

MARCHES PUBLICS DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES

**TRAVAUX DE REAMENAGEMENT  
DES SALLES 9-10-13-14-15  
MUSEE DE SEVRES  
NUMERO : MP/2021\_20**

**Cahier des Clauses Techniques Particulières  
(C.C.T.P. commun à tous les lots)**

**Lot 1 : Fabrication et pose du mobilier muséographique et vitrerie**

**Lot 2 : Graphisme / signalétique**

**Lot 3 : Soclage**

**Lot 4 : transport**

**DISPOSITIONS GENERALES**

**Pouvoir adjudicateur :**

Établissement public Cité de la céramique–Sèvres & Limoges

Établissement public national à caractère administratif créé par le décret n° 2009-1643 du 24 décembre 2009 modifié

2, place de la Manufacture

92310 SÈVRES

**Représentant du pouvoir adjudicateur :**

Madame Romane SARFATI

Directrice générale de l'Établissement public Cité de la céramique–Sèvres et Limoges

(Décret du 24 juillet 2019 portant nomination de la directrice générale de l'Établissement public Cité de la céramique–Sèvres et Limoges)

**Personne habilitée à donner les renseignements relatifs aux nantissemements ou cessions de créances :**

La Directrice générale de l'Établissement public Cité de la céramique–Sèvres et Limoges

**Ordonnateur :**

La Directrice générale de l'Établissement public Cité de la céramique–Sèvres et Limoges

**Comptable public assignataire des paiements :**

L'agent comptable de l'Établissement public Cité de la céramique–Sèvres et Limoges

2, place de la Manufacture

92310 SÈVRES

**Procédure de passation :**

Procédure adaptée en application des articles L.2123-1 2°, R.2123-1 3° et R.2123-4 à R.2123-7 du code de la commande publique.

## CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP) COMMUN A TOUS LES LOTS

<b>Travaux de réaménagement des salles 9 –10- 13 – 14 - 15</b> <b>Musée de Sèvres</b>
--

**Lot 1 : Fabrication et pose du mobilier muséographique et vitrerie**

**Lot 2 : Graphisme / signalétique**

**Lot 3 : Soclage**

**Lot 4 : transport**

<b>1DISPOSITIONS GENERALES</b>	<b>4</b>
1.1MAITRISE D’OUVRAGE, MAITRISE D’ŒUVRE	4
1.2NATURE DES TRAVAUX	4
1.3CONSISTANCE DES TRAVAUX	4
1.4PRESENTATION DE L’EXPOSITION	5
1.5DELAIS ET PLANNING CONTRACTUEL	6
1.6OFFRES, SUIVI ADMINISTRATIF DU DOSSIER	6
1.7OBLIGATION DE RESULTAT	6
1.8REFERENCES TECHNIQUES ET REGLEMENTAIRES	7
1.9ETABLISSEMENT DU PROJET D’EXECUTION	8
1.10MATERIELS ET MATERIAUX	10
1.11COORDINATION ET INTERFACE ENTRE LES DIFFERENTS CORPS D’ETAT	12
1.12RELEVES ET TRACES	12
1.13VERIFICATION DES DOCUMENTS	12
1.14ETUDES, PLANS D’EXECUTION ET DOE	12
1.15RECEPTION ET GARANTIES	13
<b>2LOT 1 : AGENCEMENT</b>	<b>14</b>
2.1CONSISTANCE DU LOT 1	14
2.2PRECONISATIONS GENERALES DE REALISATION DU LOT 1	14
2.3CONTRAINTES DE FABRICATION	17
2.4LISTE DES DOCUMENTS FOURNIS EN ANNEXE POUR LE LOT 1	17
2.5DESCRIPTION DES OUVRAGES À REALISER POUR LE LOT 1	17
<b>3LOT 2 : GRAPHISME / SIGNALÉTIQUE</b>	<b>26</b>
3.1CONSISTANCE DU LOT 2	26
3.2PRECONISATIONS GENERALES DE REALISATION DU LOT 2	26
3.3DESCRIPTIF DES OUVRAGES A REALISER POUR LE LOT 2	27
<b>4DESCRIPTION DES OUVRAGES, LOT 3 : SOCLAGE</b>	<b>29</b>
4.1CONSISTANCE DU LOT 3	29
4.2PRECONISATIONS GENERALES DE REALISATION DU LOT 3	29
4.3DESCRIPTION DES OUVRAGES	33
4.4PRESENTATION DETAILLEE DE L’OFFRE POUR LE LOT 3	33
<b>5DESCRIPTION DES OUVRAGES, LOT 4 : TRANSPORT</b>	<b>29</b>

<b>5.1CONSISTANCE DU LOT 3</b>	<b>29</b>
<b>5.2PRECONISATIONS GENERALES DE REALISATION DU LOT 4</b>	<b>29</b>
<b>5.3DESCRIPTION DES OUVRAGES</b>	<b>33</b>
<b>5.4PRESENTATION DETAILLEE DE L'OFFRE POUR LE LOT 4</b>	

# **1 DISPOSITIONS GENERALES**

## **1.1 Maîtrise d'ouvrage, maîtrise d'œuvre**

### **MAÎTRISE D'OUVRAGE**

**Établissement public Cité de la céramique - Sèvres & Limoges**

Romane SARFATI, Directrice générale

### **CONCEPTION - MAÎTRISE D'ŒUVRE**

**Scénographie & Graphisme**

**CAMARGO AD**

Jean-Paul Camargo

238 bd Raspail 75014 Paris

tél.: +33 (0)6 70 21 19 86

@ : jeanpaul@camargo-ad.com

## **1.2 Nature des travaux**

Le présent marché a pour objet *le réaménagement partiel du parcours permanent du Musée national de la céramique à Sèvres* et se décline sous forme de **quatre** lots dont le mode de consultation est donné dans l'avis d'appel public à la concurrence :

- *Lot 1 : Fabrication et pose du mobilier muséographique et vitrerie*
- *Lot 2 : Graphisme / Signalétique*
- *Lot 3 : Soclage*
- *Lot 4 : Transport*

Le présent C.C.T.P. a pour objet la description du Lot 1, du Lot 2, du Lot 3 et du Lot 4.

Les énumérations qui figurent dans le C.C.T.P. ont pour but de déterminer le nombre de prestations à fournir, l'importance des travaux et d'éclairer les entreprises sur le programme général des travaux.

Le présent C.C.T.P. constitue un ensemble homogène et chaque lot est tenu de prendre connaissance de toutes ses parties qui forment un tout inséparable.

## **1.3 Consistance des travaux**

Le présent Cahier des Clauses Techniques Particulières (C.C.T.P.) a été établi pour renseigner le plus complètement possible les entreprises sur la nature des travaux, leur importance et leurs dimensions. Les documents graphiques fournis en complément de ce document s'attachent également à définir le plus précisément possible les attendus en termes de fonctionnalité et d'esthétique.

Les descriptions figurant au C.C.T.P. ne sont cependant pas limitatives et les entreprises devront exécuter comme étant compris dans leurs offres, tous les travaux (même s'ils ne sont pas précisés explicitement au présent C.C.T.P. ou sur les documents graphiques) qui résulteraient des règles de l'art et des règlements en vigueur ou qui seraient nécessaires pour assurer le parfait achèvement des ouvrages.

Les entreprises doivent consulter ce C.C.T.P. dans son ensemble pour examen attentif, éviter les doubles emplois et omissions, compléter leur proposition pour obtenir la réalisation complète des ouvrages dans les meilleures conditions de mise en œuvre et d'économie.

Les entreprises doivent procéder dans le plus bref délai à l'étude approfondie du projet afin de signaler toutes les observations utiles à sa réalisation.

Il revient aux entreprises de demander tous les compléments d'information qui leur apparaîtraient nécessaires lors de l'étude du dossier de consultation. Les réponses seront regroupées en un seul courrier adressé à chacun des candidats.

Cette précaution a pour objectif de dissiper tout malentendu sur la nature des ouvrages et les qualités de réalisation attendues, afin de garantir la justesse des offres qui seront, une fois acceptées par la maîtrise d'ouvrage et la maîtrise d'œuvre, forfaitaires et non révisables.

Sur la base des documents graphiques et écrits fournis à la consultation, les entreprises établiront une offre globale et forfaitaire intégrant la totalité des fournitures, matériaux, main d'œuvre, études et toutes les prestations nécessaires à la parfaite exécution des ouvrages et à leur parachèvement.

**Les entreprises sont réputées :**

- Avoir pris entière connaissance des documents composant le dossier de consultation, utiles à la réalisation de leurs travaux ou nécessaires à l'appréciation des travaux faisant l'objet des autres lots et pouvant directement, ou indirectement, influencer sur les études et/ou l'exécution des ouvrages de leur lot ;
- Avoir assimilé toutes les conditions d'exécution des ouvrages et s'être parfaitement et totalement rendu compte de leur nature, de leur importance et de leurs particularités, ainsi que s'être remémoré les difficultés rencontrées au cours d'opérations semblables (le cas échéant).

Les entreprises ne sauront se prévaloir d'une connaissance insuffisante de tous les éléments en relation avec l'exécution de ses travaux dans les délais impartis, étant entendu que ledit marché comprend tout ce qui est nécessaire à un achèvement complet des ouvrages relevant de son lot, y compris toutes sujétions prévisibles. Les entreprises devront répondre de manière rigoureuse aux exigences muséographiques pour assurer une bonne conservation et sécurité des œuvres.

Chaque entreprise titulaire de son lot propre est réputée avoir connaissance de l'ensemble de l'opération, notamment celle de l'intervention et des prestations des entreprises titulaires des autres lots, non seulement ceux pré-cités, mais également d'autres entreprises impliquées, ainsi que la Cité de la céramique -Sèvres et Limoges au travers de l'intervention en propre de leurs divers services et fournisseurs de prestations : service technique, ménage, entretien, sécurité, régie de collections, manutention, convoyage, soclage, ...

## **1.4 Délais et planning contractuel**

Les travaux doivent obligatoirement être réalisés suivant les prescriptions du planning définissant les diverses phases d'exécution imposées par le contexte de l'opération.

L'entreprise établit et propose quant à elle son propre planning d'opération en tenant compte du planning d'ensemble.

La période prévisionnelle d'exécution de l'ensemble des travaux et de montage sur site est prévue : à partir du 2 novembre et jusqu'au 15 novembre.

<p><b>Planning à valider avec le titulaire.</b></p>
---

Les travaux seront exécutés suivant le planning établi en concertation avec le maître d'œuvre et visé par la maîtrise d'ouvrage. Chaque entreprise devra mettre en œuvre les moyens et le personnel nécessaires pour respecter les délais d'exécution.

**> Il est par ailleurs demandé aux entreprises de joindre impérativement un PLANNING de leurs études et travaux en atelier ainsi que de leurs interventions durant la phase de chantier sur site.**

**Les détails de planning pour les entreprises seront arrêtés ultérieurement en concertation avec l'ensemble des interlocuteurs exécutifs.**

## **1.5 Offres, suivi administratif du dossier**

A défaut d'une bonne connaissance des lieux, les entreprises candidates pourront solliciter du maître d'ouvrage une visite du site d'exploitation avant de remettre leur offre.

Un aller-voir peut s'avérer nécessaire pour le lot 3.

Les demandes de visites seront à solliciter auprès de, Laurence Tilliard ou Sonia Banting au minimum 72h à l'avance.

Elles auront lieu, en semaine. Seront favorisées les visites groupées, les candidats au marché devant s'y conformer dans la mesure du possible.

Les entreprises candidates pourront examiner les conditions de mise en œuvre sur le site (salles et acheminement de leur matériel) ; elles ne pourront donc pas par la suite porter réclamation en se prévalant d'une méconnaissance de l'existant.

Elles sont tenues d'avoir pris connaissance de l'ensemble des lots du présent DCE.

Toutes les côtes seront à vérifier sur place avant l'exécution des ouvrages.

> Pour les lots 1 et 2, les offres sont à présenter poste par poste et détaillées selon les grilles de la DPGF qui doit être intégralement renseignée et non modifiée.

**Elles seront obligatoirement accompagnées d'un mémoire technique précisant obligatoirement les solutions proposées pour l'exécution des ouvrages dans les délais impartis et d'un planning détaillant jour par jour les interventions et les équipes.**

Le mémoire technique devra également faire état des solutions de développement durable et de prise en compte environnementale proposées par l'entreprise.

Les entreprises doivent déclarer dans leur offre l'ensemble de leurs sous-traitants (nom, raison sociale, postes dévolus, montants concernés).

Suivi administratif : voir CCAP.

## **1.6 Obligation de résultat**

Le titulaire s'engage à une obligation de résultat générale de son intervention, tant en termes artistiques et techniques, que chronologiques et financiers.

## **1.7 Références techniques et réglementaires**

**L'entreprise titulaire est tenue de se conformer aux règles établies par la Cité de la céramique – Sèvres et Limoges**

Le titulaire du présent marché devra respecter, les lois, décrets, arrêtés et règlements administratifs qui s'appliquent à cette réalisation ainsi que les normes et documents qui régissent techniquement les travaux objets du présent marché :

- Décrets et règlements,
- D.T.U., normes, avis techniques, etc.

La liste des documents ci-après, n'est pas exhaustive.

Tous les documents en vigueur à la date de remise de l'offre sont réputés connus du titulaire.

L'attention du titulaire est attirée sur quelques textes de portée générale. L'ensemble de la réglementation étant applicable, le titulaire doit se reporter aux textes publiés par le R.E.E.F.

### **Décrets et règlements**

Décret n° 65.48 du 8 Janvier 1965 concernant la protection et la salubrité applicables sur les chantiers de bâtiment et T.P modifié

Décret n° 69.380 du 18 Avril 1969 concernant les matériels utilisés sur le chantier et tous les arrêtés d'application de celui-ci.

### **Documents Techniques Unifiés (DTU)**

Sont applicables aux matériaux employés d'une part, à l'exécution des travaux d'autre part, les prescriptions et recommandations des Cahiers des Charges (ou ayant valeur de Cahier des Charges) des Documents Techniques Unifiés (D.T.U.) suivis de leurs Cahiers des Clauses Spéciales, mémentos de conception ou de mise en œuvre, additifs et publiés par le C.S.T.B. suivant liste à jour au 31/12/2000.

### **Normes françaises**

Les matériaux et les mises en œuvre dont la réalisation est prévue au marché, doivent satisfaire aux dispositions des Normes Françaises (NF) publiées par A.F.N.O.R. homologuées par arrêté ministériel, même si elles ne sont pas citées dans le présent document : principalement les normes des classes A, B, C, D, P et X.

Dans l'étude et l'exécution de son marché, l'entrepreneur du présent lot devra tenir compte des stipulations, des lois, décrets, arrêtés, ordonnances circulaires, normes françaises homologuées par l'AFNOR, DTU, cahier du CSTB, les règles de l'art, etc. applicables à l'opération.

L'entrepreneur du présent lot devra prendre en compte ces documents en vigueur à la date de la remise de son offre.

- Arrêté du 25 juin 1980 modifié, Règlement de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les ERP, et en particulier les Etablissements de type Y.

- Code du Travail et en particulier les articles R.232-12 à R.235-4 sur la sécurité incendie.
- Norme C12.101 et additifs, relatifs à la protection des travailleurs dans les établissements qui mettent en œuvre des courants électriques.
- Norme C12.200 et additifs, relatifs à la protection contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public.
- Norme C12.201 et additifs, relatifs à la protection contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public.
- La norme C15.100 (Edition 2002) relatifs aux règles d'exécution et d'entretien des installations de basse tension et les différents guides et additifs.
- Normes NFC 71.800, 71.801 et 71.820 relatives aux blocs d'éclairage et de sécurité.
- Décret du 14 novembre 1988, protection des travailleurs dans les établissements mettant en œuvre des courants électriques.

Si, en cours de travaux, de nouveaux documents entraînent en vigueur, l'entrepreneur devrait en avertir le Maître d'œuvre et établir un avenant correspondant aux modifications, de façon à livrer à la mise en service une installation conforme aux dernières dispositions réglementaires.

Cette liste n'est nullement limitative et les différents textes réglementaires devront toujours être respectés.

En cas de contradiction entre les différents documents, les derniers en date prévaudront.

### **Prescription de sécurité/ incendie**

**L'entreprise titulaire est tenue de se conformer aux règles établies par la Cité de la céramique – Sèvres et Limoges qui ont cours en ses lieux (cf. Cahier des charges en annexe).**

L'entrepreneur devra se conformer aux règles de sécurité contre l'incendie dans les Etablissements Recevant du Public (E.R.P. de catégorie 1, type Y) ainsi que la réglementation spécifique de la Cité de la Céramique - Sèvres et Limoges, plus contraignante et qui complète celle des E.R.P.

Ainsi, l'ensemble des matériaux utilisés par l'entrepreneur devra être conforme à la réglementation en vigueur concernant la SECURITE INCENDIE. Les procès verbaux des matériaux devront être fournis par l'Entrepreneur. De même, toutes les installations électriques devront être conformes aux Normes et aux Règles de Sécurité dans les Etablissements Recevant du Public.

Tous les agencements seront conformes à la réglementation incendie des bâtiments de première catégorie et notamment aux dispositions rappelées dans le cahier des charges des espaces d'expositions temporaires de la Cité de la céramique -Sèvres & Limoges ci-annexé ; les entreprises devront notamment remettre un dossier de sécurité comportant les plans de leurs ouvrages avec indication des matériaux, complétés par les fiches techniques des matériaux employés, ceci 2 mois minimum avant l'ouverture de l'exposition au public. Les matériaux utilisés auront l'estampille NF de réaction au feu.

Les issues de secours et les passages pour y accéder devront être dégagés en toutes circonstances. En particulier, aucun matériel ne doit être entreposé dans ces passages. Un passage de 2 UP doit en permanence être dégagé vers les sorties de secours.

Les agencements et les plafonds ne viendront pas gêner la détection incendie, la visibilité des blocs secours par le public, le dispositif de désenfumage ou le fonctionnement des sondes climatiques. Lors du montage de cimaises ni les capteurs de présence, ni les caméras de surveillance ne doivent être occultées.

## **1.8 Etablissement du projet d'exécution**

**L'entreprise titulaire est tenue de se conformer aux règles établies par la Cité de la céramique-Sèvres et Limoges et qui ont cours en ses (cf. Cahier des charges en annexe).**

### **1.8.1 Connaissances des lieux, visite et aller-voir**

> Dans le cadre de la consultation, les candidats sont invités à se rendre sur le site de l'exposition afin de se rendre compte des difficultés qu'ils pourraient rencontrer (voir en 1.6).

- des difficultés d'accès, tant au site qu'aux salles concernées
- de la position et de l'état de conservation des ouvrages existants
- des accès au bâtiment (largeur et état des voies de desserte)
- des périodes d'interdiction de circulation et d'accès sur le site
- des possibilités de stationnement et de giration des camions et engins

- des itinéraires obligatoires qu'il devra emprunter, compte tenu des limites de charges et de gabarit imposées sur certaines voies et circulations intérieures au musée
- des contraintes d'horaires et/ou de conditions d'accès aux salles
- des interdictions de nuisance vis à vis des tiers et de dégradations des installations du musée.

**Cette liste n'est pas limitative.**

**En conséquence**, les prix tiennent compte de toutes les contraintes particulières en découlant et le titulaire du marché ne peut en aucun cas prétendre à indemnité en les évoquant.

Il acquiert la pleine connaissance des contraintes qui se rattachent au terrain, tant matérielles qu'administratives. En conséquence, il ne peut jamais être alloué de supplément quelconque pour sujétions diverses non précisées au présent descriptif.

L'entrepreneur devra prendre contact avec les corps d'état dont les ouvrages seront en liaison avec les siens, de façon à assurer une parfaite coordination à l'exécution. Il sera disposé à fournir aux autres entreprises toutes les informations sur ses ouvrages dont elles auraient besoin.

L'entrepreneur devra en outre prévoir son installation sur le site conformément aux règlements de sécurité et à l'avis de la commission de sécurité.

Les travaux comprennent donc tous les appareillages, échafaudages, moyens de levage et de manutention, le stockage provisoire et l'amenée à pied d'œuvre du matériel ainsi que l'enlèvement des déchets et gravais et le nettoyage intégral des ouvrages posés et des autres ouvrages salis.

Chaque entreprise doit effectuer son nettoyage de chantier, chaque soir. Une remise en état des lieux et un nettoyage avant l'arrivée des œuvres sont inclus dans les prestations.

Lors de travaux par points chauds ou susceptibles de provoquer de la poussière, l'entreprise devra, avant travaux, contacter le Responsable sécurité et bâtiment pour la délivrance d'un permis de feu. Ce permis doit être demandé systématiquement au début des travaux, sa validité ne pouvant excéder une journée, ce permis est à renouveler quotidiennement par le responsable de l'entreprise en charge du chantier. L'emploi de poste d'oxycoupage ou utilisant des gaz comprimés combustibles ou explosifs est interdit pendant la présence du public dans l'établissement. Leur entreposage est interdit.

Enfin, l'entrepreneur est toujours responsable :

- de la protection de ses ouvrages contre le vol et contre toute dégradation pendant le stockage, et des travaux jusqu'à leur réception.
- des nettoyages en cours et en fin de chantier.

**En conséquence, les prix tiennent compte de toutes les contraintes particulières en découlant et le titulaire du marché ne peut en aucun cas prétendre à indemnité en les évoquant.**

### **1.8.2 Transport - Stockage**

Le titulaire du marché fait son affaire des transports, approvisionnements, déchargements jusqu'au lieu de livraison du musée national de la céramique à Sèvres puis manutention et montage de ses matériaux, matériels ou ouvrages fabriqués.

Le roulage du lieu de livraison jusqu'à la salle d'exposition sera effectué par le titulaire du marché.

Afin de faciliter les transports et les manutentions à l'intérieur du musée les matériaux et matériels devront être palettisés au maximum.

En fonction du poids des éléments à mettre place, le titulaire intégrera dans son offre la fourniture et la pose d'un platelage de roulement. Rappel : surcharge maxi sur le sol de 500kg/m<sup>2</sup>

Les matériaux et ouvrages seront stockés à l'abri des salissures et des chocs. Ils seront distribués dans les salles au fur et à mesure de l'avancement.

L'espace d'exposition est totalement fermé au public pendant les travaux.

L'accès s'effectue par l'arrière du musée. Les salles d'exposition se trouvent au RDC du bâtiment, le matériel peut être livré directement par les portes extérieures des salles.

**Attention aux dimensions des portes pour la fabrication des éléments préconstruits.**

Le jour de fermeture du musée étant le mardi, la majorité des livraisons est à programmer ce jour.

**Heure d'ouverture du musée 9h00-17h00 (entre 9h et 10h, présentation au PC, 4 Grande Rue pour badge et présentation du pass sanitaire).**



Les matériaux et ouvrages seront stockés directement dans les salles en fonction des circulations du public.

**Mise à disposition des espaces :**

Les salles permanentes concernées sont libres **dès le mardi 2 novembre 2021.**

**Le titulaire du présent marché doit veiller à :**

- évacuer tous les conditionnements liés aux approvisionnements
- évacuer tous les emballages et autres aux décharges publiques (Aucun emballage ne doit être brûlé sur le site).

**1.8.3 Protection en phase de chantier**

Avant travaux, il sera procédé à un état des lieux contradictoire, entre le titulaire et le musée. Les ouvrages comportant un revêtement définitif seront protégés par tous les moyens appropriés afin d'éviter tout choc, épaufrure, rayure, etc.

Il en sera de même pour les ouvrages existants, notamment le sol en pierre, les plinthes, les murs, les plafonds, etc. Toutes les arêtes seront efficacement protégées. Tous les ouvrages achevés qui seraient détériorés (dont taches, épaufrures, rayures, etc.) seront refusés par la personne chargée de la conduite du marché et repris par le titulaire du présent marché.

En ce qui concerne les travaux de peinture, toutes les mesures utiles, visant à la protection et à la propreté des lieux d'exposition et de leurs voies d'accès seront assurées quotidiennement (regroupement des matériaux et outils, enlèvement quotidien des taches de peinture).

Les équipements techniques existants (sondes, alarme, BASE...) fixés sur les murs devront systématiquement être démontés ou protégés (à définir avec le responsable de la sécurité de la Cité de la céramique - Sèvres & Limoges) pendant les travaux de peinture.

Le titulaire tiendra compte des caractéristiques du lieu d'exposition en établissant les mesures de protection : sols, murs, nettoyage journalier pour éviter l'empoussièrement tant pendant le montage.

**1.8.4 Etat du chantier et enlèvement des gravas**

Le titulaire du marché devra, après approvisionnement, prendre toutes les mesures utiles pour préserver ses installations jusqu'à la réception des travaux. Le titulaire du marché maintiendra en permanence les lieux en état de propreté.

Si le titulaire ne satisfaisait pas à l'obligation d'enlever les matériaux ou gravois provenant de ses travaux, le maître d'ouvrage ferait procéder au nettoyage des lieux aux frais du titulaire, après mise en demeure.

En fin de chantier l'entreprise devra réaliser, et ce juste avant la réception, le dépoussiérage et le nettoyage complet de l'ensemble de ses aménagements.

La location et le transport des bennes nécessaires à l'enlèvement des gravois sont à la charge du titulaire du présent marché.

La logistique des bennes sera impérativement et préalablement soumise à l'approbation de la Cité de la céramique - Sèvres & Limoges, tant pour les dates de mouvements, que pour les horaires, les accès, les emplacements de dépôts et toute autre contrainte qui pourra être indiquée par Cité de la céramique -Sèvres & Limoges.

**1.8.5 Hygiène et sécurité du chantier**

Les stipulations du CCAP de la consultation sur ces sujets seront respectées prioritairement.

L'application des normes d'hygiène et de sécurité est particulièrement rappelée, et par là le respect des prescriptions légales d'hygiène et de sécurité ainsi que toute réglementation, recommandations, prescriptions liées à la crise sanitaire actuelle.

L'entreprise devra respecter :

- Les mesures d'hygiène et de sécurité de son personnel.
- Les règlements concernant la sécurité du travail, notamment la norme C12-100 "protection des travailleurs", ainsi que les décrets en vigueur parus ultérieurement et afférents à la sécurité des travailleurs.
- Les textes réglementaires obligatoires dans leur domaine d'application.
- Les lois du code civil pour la partie construction, les décrets, les arrêtés ministériels, préfectoraux, municipaux, le règlement sanitaire.
- Les dispositions éventuelles relatives aux circonstances sanitaires.

## **1.9 Matériels et matériaux**

### **1.9.1 Produits et marques**

Pour certains matériels et produits, le choix du concepteur ne peut être défini d'une manière précise sans faire référence à un matériel ou produit d'un modèle d'une marque. Les marques et modèles indiqués ci-après dans le CCTP avec la mention « ou équivalent », « ou similaire » ne sont donc donnés qu'à titre de référence et strictement indicatif.

L'entrepreneur a toute latitude pour proposer des matériels et produits d'autres marques et modèles sous réserve qu'ils soient au moins équivalents en qualité, dimensions, formes, aspect, qualités techniques et esthétiques à ceux cités dans le CCTP et en terme de respect des normes environnementales et de sécurité.

Toutefois l'utilisation d'une variante de matériel, produit ou marque doit faire l'objet de l'accord du maître d'œuvre.

### **1.9.2 Echantillons et références**

Les titulaires des 3 lots devront obligatoirement transmettre à la personne chargée de la conduite du marché, les échantillons, modèles et spécimens de tous les matériaux, finitions, appareils et éléments devant être utilisés pour l'exécution de ses travaux, ainsi que tous les renseignements les concernant. (Procès-verbaux d'essais, avis techniques, notices d'entretien, fiche technique et documentation technique très détaillée, documentation en couleur, etc. : tous ces documents en français).

Ces échantillons sont présentés dans les 10 jours calendaires maximum qui suivent l'ordre de service de démarrage des travaux. Si ces modèles n'étaient pas satisfaisants, la personne responsable du marché se réserve le droit d'en demander le remplacement.

Aucun ouvrage ne pourra être réalisé avant l'approbation des choix constructifs des matériels par la Maîtrise d'œuvre. Avant de passer ses commandes, l'entreprise devra présenter au Maître d'Ouvrage et au Maître d'Œuvre, pour approbation définitive, un échantillonnage complet des matériels et couleurs qu'il mettra en œuvre dans leur aspect de finition.

Les échantillons demandés avant exécution des ouvrages, et les BAT sont à faire valider et signer par la maîtrise d'ouvrage.

### **1.9.3 Provenance et qualité des matériaux**

Avant mise en œuvre, le titulaire du marché pourra être tenu de présenter à la personne chargée de la conduite du marché ou son représentant, les certificats de ses fournisseurs, garantissant l'origine des matériaux et des fournitures, en conformité au C.C.T.P.

Les matériaux devront être conformes aux prescriptions des cahiers des charges des DTU concernés.

Dans tous les cas où l'expression "ou équivalent" est employée dans le C.C.T.P., le titulaire intéressé devra, avant sa mise en œuvre, soumettre le produit à substituer ou le nom du fabricant à la personne chargée de la conduite du marché, laquelle appréciera s'il y a équivalence ou similitude.

Tous les matériaux constitutifs des ouvrages à construire devront avoir obligatoirement un classement au feu suivant leur destination. Les procès-verbaux des différents matériaux seront exigés.

Le titulaire du marché est tenu de respecter scrupuleusement l'aspect de finition de tous les ouvrages à sa charge.

### **1.9.4 Objectifs de développement durable**

Le prestataire est sensibilisé au fait que le Maître de l'Ouvrage et le maître d'œuvre souhaitent que ce projet prenne en compte des objectifs de développement durable. En conséquence, il lui appartient de présenter des solutions techniques qui soient notamment soucieuses du respect de l'environnement.

Les matériaux proposés devront être respectueux de l'environnement.

Les peintures et vernis sont exclusivement à l'eau, sans émanation. Les peintures acryliques mates utilisées devront posséder un éco label européen ou équivalent à minima.

Les bois entrant dans la composition des ouvrages doivent être labellisés PEFC ou FSC.

Les moquettes devront posséder le label GUT.

Les fiches produits, et PV de classement seront à fournir à la Cité de la céramique - Sèvres & Limoges et au maître d'œuvre pour la tenue du classeur unique.

Les déchets devront être enlevés aux décharges publiques sélectives.

Le mémoire technique devra impérativement faire état des solutions de développement durable proposées par l'entreprise.

Le prestataire est donc invité à établir une réponse qui soit conforme aux attentes du Maître de l'Ouvrage et du maître d'œuvre en la matière.

Dans le cas d'une préconisation d'utilisation de matériaux recyclés, l'entrepreneur devra apporter au Maître de l'Ouvrage toutes les garanties de solidité et de fiabilité desdits matériaux.

De façon générale, le prestataire devra tout mettre en œuvre pour que son projet adopte les meilleurs principes en matière de développement durable et propose des solutions alternatives fiables aux matériaux ou produits qui ne pourraient pas être recyclés.

Le dossier établi par le scénographe comporte des instructions qui permettront à l'entreprise de respecter, autant que faire se peut, ses consignes en matière de développement durable.

## **1.10 Coordination et interface entre les différents corps d'état**

Chaque prestataire pouvant influencer sur ses propres ouvrages, les titulaires de chaque lot doivent se coordonner entre eux, afin de s'assurer de la non dégradation de ses réalisations et du respect des phases d'intervention de chacun. Chaque prestataire doit s'assurer de la compatibilité des matériaux entre eux et de la conformité de leurs caractéristiques avec les performances exigées d'une part, et leur compatibilité avec les contraintes structurelles et de sécurité d'autre part. En particulier, une coordination très efficace tant en termes de phasage des réalisations qu'en termes de compatibilité des éléments prévus, doit être menée entre les prestataires s'agissant de l'installation des équipements électriques, appareils d'éclairage... de manière à assurer le bon fonctionnement des éléments. Les entreprises devront donc se coordonner avec toute entreprise extérieure pouvant être amenée à intervenir sur le chantier.

Chaque prestataire pourra se procurer les pièces des dossiers de tous les corps d'état. Il a le devoir d'en prendre connaissance et ne pourra en aucun cas argumenter de leur méconnaissance pour justifier la présentation de devis pour travaux supplémentaires.

> **Chaque prestataire définira toutes les interfaces de son lot avec les autres corps d'états** et prendra toutes les dispositions nécessaires à une bonne coordination des différentes interventions. Pour se faire, il établira son planning d'intervention détaillé qui servira de base pour y intégrer les prestations des autres intervenants, cela afin de s'assurer de la coordination générale du chantier et du respect des délais.

Afin de bien organiser l'interaction entre les différents lots pour les plans d'exécution ainsi que pour la mise en place du planning, des réunions seront organisées aux dates clés de l'avancement.

Lors de ces réunions, l'entrepreneur devra prendre contact avec les corps d'état dont les ouvrages seront en liaison avec les siens, de façon à assurer une parfaite coordination à l'exécution. Il sera disposé à fournir aux autres entreprises toutes les informations sur ses ouvrages dont elles auraient besoin.

La direction du musée ou ses adjoints, le responsable sécurité et bâtiment ainsi que le chef de projet de l'exposition - ou leurs représentants - seront présents aux réunions et visites de chantier organisées par le maître d'ouvrage et le maître d'œuvre. Celles-ci donneront lieu à un compte-rendu et à l'émission de prescriptions complémentaires ou modificatives éventuelles. Ces comptes rendus, numérotés, prennent un caractère contractuel après 5 jours et devraient éviter toute correspondance parallèle.

## **1.11 Relevés et tracés**

Bien que les plans des parties concernées du bâtiment et du bâtiment en entier, y compris ses accès et abords soient fournis en annexe par le musée ainsi que différents autres documents, l'entreprise a à sa charge tous les repérages et relevés de cotes sur site dont elle a besoin pour mener à bien l'exécution de ses plans et la réalisation de ses travaux, ainsi que le tracé au sol de l'implantation de l'agencement (emprise des mobiliers, cheminements, etc). Toutes les cotes issues de l'existant sont données à titre indicatif et devront être obligatoirement vérifiées sur place par les titulaires des différents lots.

## **1.12 Vérification des documents**

Ces documents comportent un maximum de renseignements afin de permettre la compréhension parfaite du projet en respectant les exigences du maître d'œuvre. Avant la remise de son offre, il appartiendra à chaque entreprise d'apprécier la nature des travaux à exécuter, de signaler le cas échéant au maître d'œuvre les omissions, imprécisions ou contradictions qu'il aurait pu relever dans les documents qui lui ont été remis et de demander les éclaircissements nécessaires, faute de quoi, il sera réputé avoir accepté les clauses et s'être engagé à fournir toutes les prestations nécessaires au parfait achèvement des travaux et installations, même si ceux-ci ne sont pas explicitement décrits.

Faute de se conformer à ces prescriptions, il deviendra responsable des erreurs relevées au cours de l'exécution ainsi que des conséquences qui en résulteraient. Aussi, aucun travail supplémentaire, ni aucun travail refait provenant des erreurs ou des omissions ne fera l'objet d'un supplément au prix forfaitaire.

### **1.13 Etudes, plans d'exécution et DOE**

La localisation des ouvrages résulte de plans, coupes et détails divers établis par le maître d'œuvre, le présent descriptif complétant ceux-ci quant à la nature et l'étendue des travaux. Le maître d'œuvre s'est efforcé au mieux de renseigner l'entrepreneur sur la nature des travaux à effectuer, sur leur nombre et leurs emplacements. Cette description n'a aucun caractère exclusif et limitatif. L'entreprise devra exécuter comme étant compris dans son offre, sans exception, ni réserve, tous les travaux de sa profession nécessaires à l'achèvement complet de son lot conformément aux normes en vigueur. Il lui sera permis d'apporter des solutions améliorant la fonctionnalité tout en conservant l'image et la destination du projet.

Après notification du marché, l'entreprise est tenue d'établir, d'après les plans de la maîtrise d'œuvre et ses propres relevés de cotes sur site, les plans d'exécution, plans de détails et de mise en œuvre de ses ouvrages. Ces plans sont cotés avec le plus grand soin et préciseront tous les détails, systèmes d'assemblage, systèmes de fixation, dispositifs spéciaux, etc. Les plans d'exécution sont soumis à l'approbation du maître d'œuvre et du bureau de contrôle. L'entreprise doit se conformer aux rectifications ou corrections que la maîtrise d'œuvre peut apporter et en tenir compte dans la réalisation qui doit respecter scrupuleusement les plans d'exécution approuvés. Aucune mise en fabrication ne peut avoir lieu sans l'approbation du Maître d'œuvre. Indépendamment de ces dessins, les entreprises devront, avant mise en œuvre définitive, la confection de tous les échantillons, modèles, maquettes, etc. qui seront nécessaires au maître d'œuvre pour fixer son choix sur certains arrangements de détail.

Pendant cette phase d'exécution, l'entreprise fournit au musée, et au maître d'œuvre :

- ses plans d'exécution au format papier et au format numérique mis à jour et conformes aux ouvrages qu'il a réalisés.
- les nomenclatures et références de tout matériel installé avec ses fiches techniques, de maintenance et entretien, ainsi qu'indication de la provenance (fournisseurs).
- les plans sont donc fournis en 3 exemplaires papier et 3 copies sur support informatique (CD, DVD, Clef USB) en format PDF, et format natif .doc, .xl, .dwg.

Au cas où il est demandé par le maître d'œuvre, l'établissement d'un plan de détails pour un ouvrage non prévu ou modificatif, les entreprises doivent faire parvenir au maître d'œuvre avec ledit plan, le devis estimatif et signaler l'incidence éventuelle de la modification sur les travaux des autres corps d'état.

En fin de chantier, l'entreprise fournit au Musée, et au maître d'œuvre les Dossiers des Ouvrages Exécutés DOE. Ces plans seront exécutés à partir des plans d'exécutions de chantier en DAO. Ils comprendront tous les plans, schémas et détails mis à jour par rapport aux ouvrages réellement réalisés. Ces plans comporteront le maximum de renseignements, repérage cotes, etc., permettant une utilisation efficace par les personnels d'exploitation, de maintenance et d'itinérance. Les DOE comporteront également les notices de fonctionnement, les documentations techniques des matériels utilisés et les procès-verbaux d'essais.

L'entreprise fournit au Musée, et au maître d'œuvre :

- une clé USB, un reproductible au format natif .dwg, .doc, .excel +
- un au format pdf
- trois exemplaires papier

### **1.14 Réception et garanties**

L'Entrepreneur doit se conformer aux prescriptions du C.C.A.P.

La réception des travaux est réalisée conformément à la réglementation en vigueur. Si la pose, le choix des fournitures ou le fonctionnement des ouvrages réalisés ne sont pas jugés recevables, les ouvrages sont déposés, soit partiellement, soit en totalité et sont remplacés aux frais de l'Entrepreneur.

Les corrections éventuelles, les modifications ou reprises devront être effectuées dans les 48 heures.

## **2 LOT 1 : FABRICATION ET POSE DU MOBILIER MUSEOGRAPHIQUE ET VITRERIE**

### **2.1 Consistance du lot 1**

Le réaménagement à réaliser est essentiellement constitué de :

- Création de socles et éléments menuisés
- Modification de mobiliers existants
- Fabrication, montage, finition des ouvrages.

**Ce lot comprend les ouvrages consistant principalement en :**

- Des ouvrages de menuiserie
- Des ouvrages de peinture sur éléments fabriqués
- Des ouvrages de peinture sur éléments existants
- Des ouvrages de préparation et mise en peinture sur site

**Les prestations à la charge du titulaire du présent marché comporteront :**

- La fourniture des plans et détails d'exécution réalisés à grande échelle et établis à partir du présent dossier. Ceux-ci seront soumis à l'approbation du maître d'œuvre
- La présentation des échantillons de matériaux
- L'assistance lors de la pose des impressions du lot 2 ainsi que lors de l'intégration d'un certain nombre d'objets lorsque le soclage, la pose est en liaison avec un ouvrage du présent Lot 1.
- La fabrication, le transport et la pose de tous les ouvrages à réaliser (objet du présent dossier)
- câblage et branchement où l'agencement est impliqué en tant que support de ceux-ci ou en liaison avec les fournitures du présent lot.
- Les fiches techniques des différents matériaux
- Les procès verbaux de classement au feu des différents matériaux
- Ainsi que l'ensemble des obligations stipulées au CCAP de la consultation

**Les prestations suivantes sont HORS MARCHE.**

**Elles sont assurées soit par le musée, soit par les titulaires des autres lots :**

- La production et pose de la signalétique et du graphisme du lot 2.
- La mise en place des systèmes d'accrochage des œuvres et soclage du lot 3
- Le déplacement et l'installation de l'œuvre La Bocca du lot 4

### **2.2 Préconisations générales de réalisation du lot 1**

#### **2.2.1 Etudes et plan d'exécution du lot 1**

Pour l'établissement de son projet d'exécution ainsi que pour ses notes de calcul, l'entreprise titulaire du présent marché prendra en compte les données suivantes :

- Aucune fixation mécanique n'est possible au plafond de l'ensemble des salles.
- Aucune fixation mécanique n'est autorisée au sol de l'ensemble des salles.
- Fixation mécanique autorisée sur les cimaises, pas de fixation mécanique dans les murs.
- Possibilité de lestage
- Contraintes au basculement des ouvrages : poussée de 150 kg exercée à une hauteur de 1m50, quelles que soient les œuvres accrochées sur ceux-ci.

Le titulaire du marché devra établir sans aucune incidence sur le planning, d'après les plans et détails de principe du présent dossier :

- Ses propres dessins d'exécution, détails et plans de fabrication, plans d'atelier, calepins et épures, tracés, détails, etc.
- Les notes de calculs détaillées pour les cimaises renforcées, plateaux, vitrines et joindre toutes justifications, échantillons et documentations nécessaires à la parfaite réalisation des ouvrages.

Pour tous les ouvrages à réaliser, les plans d'exécution feront apparaître clairement les principes de construction suivants (cette liste n'est pas limitative) :

- *Ossature des éléments menuisés (cimaises, trottoirs, vitrines, socles)*: nature et section des bois ou des profilés métalliques, détail des assemblages
- *Ossature de montage* : nature, section et détail des assemblages (y compris avec le trottoir)
- *Panneaux de parement* : nature et finition
- *Renfort des cimaises pour présentation d'œuvres lourdes* : nature, épaisseur, répartition.
- *Pour les vitrines, intégration des éventuels éclairages*
- *Pour le vitrage des vitrines* : nature du matériau et épaisseur
- *Quincaillerie* : position, type et finition des vis, loqueteaux et éléments de verrouillage.

Sauf accord contraire du Maître d'œuvre, aucun système d'assemblage et de fixation ne doit être apparent. Lorsque les fixations sont prescrites visibles celles-ci doivent être soignées, calepinées et avoir la même finition que l'élément fixé.

Le titulaire du marché, conformément aux études et notes de calcul qu'il établit, est tenu de renforcer les épaisseurs et sections si nécessaire et d'apporter les adaptations utiles afin que les éléments considérés soient parfaitement stables, rigides et indéformables et afin que les ouvrages fabriqués répondent en tout point à leur destination et leur utilisation.

Le titulaire du marché reconnaît parfaitement connaître le type de contrainte et d'utilisation finale de ses fabrications.

Les cotes mentionnées sur les plans du présent dossier sont des cotes à respecter. Elles doivent impérativement :

- être vérifiées au moment de l'étude et de l'établissement des plans de fabrication pour respecter la finalité des travaux et des ouvrages à fabriquer, pour que la stabilité soit garantie ;
- être vérifiées sur place en tenant compte de l'existant (implantation).

Le titulaire du marché ne doit passer aucune commande, ni commencer aucune fabrication, ni engager ses travaux sans avoir reçu l'acceptation de la personne chargée de la conduite du marché sur son projet d'exécution. Ceci après lui avoir transmis toutes ses pièces justificatives à l'appui (plans, notes de calculs, échantillons d'acier, de bois, de vernis, de peintures, etc.)

L'entreprise devra maintenir l'ensemble des accès aux dispositifs de sécurité et de surveillance. Aussi, lorsque le doublage ou la cimaise passe devant un équipement, elle devra concevoir les accès et trappes permettant un accès aisé et discret aux installations à maintenir.

L'entreprise prévoira dans son prix la mise en place de trappes pour accès aux équipements de commande et d'alarme se situant derrière les ouvrages construits par le présent lot.

## **2.2.2 Mise en œuvre**

### **2.2.2.1 Métal**

Toutes structures en métal assemblées par soudure : soudures au MIG ou au TIG, les cordons devant être propres, ou bien meulés et poncés. Les structures métalliques des meubles et des cloisons sauf indication contraire sont traitées par 2 couches anti-rouille au rouleau laqueur sur métal dégraissé pour les parties invisibles. Pour les parties visibles, outre le traitement anti-rouille, il s'agit de traitement thermo-laquage ou d'époxy. Lorsque les teintes des parties visibles ne sont pas spécifiées dans le présent document il faut savoir qu'elles seront choisies ultérieurement dans les gammes RAL et RAL Design. Traitement des éléments en acier brut destinés à être peints : prévoir un sablage pour effacer les traces d'outil, avant mise en peinture. Fixations et visserie : acier zingué ou noirci selon les cas. Vis métal à tête fraisée ou non selon les cas, creux hexagonal exclusivement.

### **2.2.2.2 Bois et dérivés :**

Tous les éléments d'habillage ou de structure bois (podiums, socles, vitrines basses), visibles ou non visibles, sont classés au feu M2 (cf. réglementation sécurité en cours à date du marché).

Lorsque les éléments sont fixes (cloisons, panneaux), le classement M1 est exigé.

Les ouvrages de menuiserie seront en médium de 19 mm d'épaisseur au minimum, à faible émission de formaldéhyde ou en panneaux d'agglomérés de bois ou de contre-plaqué.

Les assemblages visibles d'angles de panneaux fixes ou mobiles, sont systématiquement renforcés puis mastiqués ou enduits/ou et poncés avant mise en peinture, pour garantir une parfaite finition des ensembles et leur pérennité. Les ouvrants en façade pratiqués sur les mobiliers, pour les accès maintenance ou d'installation, sont équipés de serrure à clef ou carré et charnières invisibles.

Les essences, les choix et les caractéristiques des bois employés sont conformes aux prescriptions des normes. Les bois entrant dans la composition des ouvrages doivent recevoir un traitement de marque agréé par le Centre

Technique du Bois (C.T.B.) (label CTB-F). Traitement ignifuge des bois sera à cœur et conforme à la réglementation incendie M1 selon positionnement dans l'ouvrage.  
Aucun traitement rapporté des matériaux n'est admis.

#### **2.2.2.3 Quincailleries**

Elles sont toujours de première qualité et exemptes de tout défaut, chocs, rayures, etc. Elles sont parfaitement adaptées en section, dimensions, nombre et aux contraintes nécessaires de chaque ouvrage. Tous les produits fournis par le titulaire du présent marché doivent avoir leur traitement de finition et de protection.

#### **2.2.2.4 Verres et polycarbonates**

Les verres utilisés pour les vitrines ou capots seront de type *stadip* 4.4.2. Le verre utilisé sera feuilleté extra-blanc.

L'épaisseur des verres et plexiglas destinés aux capots, couvercles ou étagères sera calculée en sorte que les volumes assemblés offrent la résistance et la solidité requises.

#### **2.2.2.5 Peinture**

Pour l'ensemble des pièces métalliques voir le point 2.2.2.1 *Métal*.

L'ensemble des cimaises, socles, vitrines est à peindre par le titulaire du présent marché en peinture à résine acrylique en phase aqueuse.

Les références de teinte sont globalement prises parmi celles des nuanciers FARROW-BALL, CHROMATIC, TOLLENS / Grand Totem ou équivalent.

Elles seront fournies à l'entreprise titulaire en charge du lot 1 agencement, suite à la notification de son marché par la Maîtrise d'ouvrage.

On favorise le recours à des peintures Ecolabel ou équivalent.

Peintures sur support bois, parties visibles : mate, application en 2 couches minimum sur sous couche d'apprêt dure et bouche-pores.

La finition de surface des cloisons s'entend en terme de planéité des surfaces et de « propreté » des arêtes plus ou moins abattues, ainsi que de bonne application des couches de peinture.

Les trous de têtes de vis et agrafes ou clous sont à reboucher, comme il se doit.

Les joints entre plaques de parement en medium sont à traiter avec bande ad hoc sur bords amincis et remplissage d'enduit jusqu'à l'affleurement avec la façade des plaques.

Une première couche d'un apprêt adapté sur l'ensemble des surfaces. 2 couches de peinture, dont chacune plusieurs fois croisée, à la couleur, au minimum et plus selon le pouvoir couvrant de la teinte.

Les parties basses et les surfaces horizontales devront être particulièrement soignées.

Par ailleurs, les peintures, en tant que support, doivent être aptes « chimiquement » et de par leur état de surface (pas de « pétouilles » ni d'aspect trop « poché ») propre à recevoir l'impression en sérigraphie directe ou le transfert sérigraphique.

Le prestataire est responsable de la qualité de son travail.

Les décollements, fissures, cloquages, etc.... qui se produiraient seraient à sa charge.

#### **2.2.2.6 Fourniture de peinture pour maintenance et retouche**

Fourniture de peinture pour maintenance identique à celle mise en œuvre.

Un pot de 5 litres doit être confié au musée.

La maintenance ordinaire durant l'exposition n'est pas due aux présentes, à l'exception de la période à mi-parcours (soit 3 mois après l'ouverture) où des rotations d'œuvres vont exiger une intervention du titulaire du lot 1 pour remise à neuf des éléments scénographiques éventuellement altérés.

#### **2.2.2.7 Réservations**

Le titulaire du présent marché doit réaliser en concertation les services de sûreté de la Cité de la céramique - Sèvres & Limoges et l'accord du maître d'œuvre les implantations et toutes les découpes, trous et réservations soignés dans les cimaises, les vitrines et les éléments de mobilier pour le cheminement des câbles, notamment d'alimentation des vitrines, des appareils d'éclairage, des déshumidificateurs, des régulateurs d'humidité et des éventuels équipements de sûreté.

#### **2.2.2.8 Trous et percements**

Le titulaire du présent marché fera sa propre affaire, dans quelque support que ce soit, de tous les trous, trous tamponnés, percements, chevillages, calfeutrements et autres nécessaires.

Il est rappelé qu'aucun trou ni percement n'est autorisé dans les murs, plafonds ou sols existants autrement que dans le seul médium de parement du bâtiment.

#### **2.2.2.9 Habillage et calfeutrement**

Le titulaire du marché devra exécuter tous les habillages et calfeutrements entre ses ouvrages (agencements, blocs-portes, bâtis, poteaux etc.) et les ouvrages adjacents (murs, cloisons, menuiserie, agencement etc.).

## 2.3 Contraintes de fabrication

Le planning étant court, il sera demandé au titulaire du Lot 1 de construire tous les éléments, de faire une couche d'apprêt en atelier et de ne prévoir que l'assemblage sur site en vue de la mise en peinture finale.

## 2.4 Liste des documents fournis en annexe pour le lot 1

- Annexe 1 **Plans généraux et carnet de croquis :**
- Plan d'implantation général et par section, élévations
- Annexe 2 : **liste des œuvres et plans**
- Annexe 3 : **plans généraux du musée**

## 2.5 DESCRIPTION DES OUVRAGES À REALISER POUR LE LOT 1

**Localisation :** Voir Annexe CCTP : Plans généraux et de détails

**Dimensions :** Exprimées en mm.

**RAPPEL :** les cotes de l'existant devront impérativement être vérifiées sur place par le Titulaire avant toute mise en fabrication. Il sera tenu d'informer le scénographe si un écart était constaté et que cela engendrait une modification du dessin des éléments à construire.

### 2.5.1 Agencements : panneaux, socles, vitrines...

#### Aspect constructif :

Ce sont des ouvrages de construction bois et bois dérivé sur structure de refends (ou âmes) verticaux toute hauteur tous les 50 à 60cm avec quelque « barrages » horizontaux.

Les joints verticaux sont à traiter selon les règles de l'art, c'est à dire sur bords amincis, bande et enduit jusqu'à fleur de façade ou avec rainures et languettes au bord des panneaux joints.

#### Stabilité :

Les cloisons double face sont à considérer comme auto-stables.

Les qualification et quantification du besoin de lestage sont à l'appréciation de l'entreprise, réputée compétente pour y répondre (note de calcul + Cf. 2.2.1 Etudes et plan d'exécution du Lot1).

#### Finition : Voir chapitre 2.4.3 Peinture, du présent document

De manière générale, l'aspect de surface est mat, sauf indication particulière apportée dans le descriptif. Par ailleurs, la peinture, en tant que support, doit être apte « chimiquement » et de par son état de surface (pas de « pétouilles » ni d'aspect trop « poché ») propre à recevoir les supports de signalétique adhésives ou collés.

#### Liste des ouvrages, nommés et cotés + précisions et spécificités notées :

> **Classement bois et médium voir rubrique 2.2.2.2**

> **Qualité des verres et polycarbonates voir rubrique 2.2.2.4**

#### Peinture

##### P1

Nettoyage et mise en peinture de la base et de la corniche de 2 petites vitrines (V1-1 et V1-2)

Ponçage à l'eau pour éviter la poussière. Les objets restent en place dans les vitrines pendant les travaux

Peinture satinée Gris Lupus CH2 1106

##### P2

Nettoyage et mise en peinture de la base et de la corniche de 2 grande vitrines (V1-1 et V1-2)



Ponçage à l'eau pour éviter la poussière. Les objets restent en place dans les vitrines pendant les travaux  
Peinture satinée Gris Lupus CH2 1106

### **P3**

---

Remise en état des fond et mise en peinture de l'intérieur de vitrines existantes. Fonds et cotés .

Environ 100 m2

Peinture blanche mat

## **Menuiserie**

### **S1**

---

Socle renforcé pour œuvre lourde.

800 x 400 x h 960

Plateau pour œuvre (en attente de dimension)

Fixations dans joints de pierre

Finition peinture référence à venir

### **S2A**

---

Socle pour vase

500x500 x h 700

Finition peinture

Gris Lupus CH2 1106

Quantité 2

### **S2B**

---

Socle pour texte

800x800 x h 800 (dessus en biais)

Finition peinture

Gris Lupus CH2 1106

### **S3**

---

Socle avec capot plexi

Socle 800 x 700 x h 550

Capot plexi 5 faces

600 x 500 x h 900 x ep 8

Posé dans rainure

Finition peinture

Gris Lupus CH2 1106

Quantité 2

### **S4**

---

Socle cylindrique

Ø 800 x h 900

Finition peinture blanc mat

Quantité 2

### **S5**

---

Socle bas

1600 x 800 x h 150  
Finition peinture blanc mat  
Quantité 1

---

### **S6**

Socle bas  
700 x 700 x h 700  
Finition peinture blanc mat  
Quantité 2

---

### **S7**

Socle bas  
1300 x 700 x h 600  
Finition peinture blanc mat  
Quantité 1

---

### **V8-1 à V8-12**

Panneau fond de vitrine avec une tablette  
355 x 2285  
Tablette 100 x 130 x ep 50  
Finition peinture blanc mat  
Quantité 12

---

### **C1-1 et C1-2**

Consolidation de 2 cimaises existantes devant fenêtres.  
Remise en peinture blanche  
Quantité 2

---

### **C2**

Découpe du socle bas existant. Finition et remise en peinture de l'ensemble du socle  
Quantité 1

---

### **C3**

Canapé 5000 x h 1700  
posé sur tasseau avec joint creux entre le canapé et le mur.  
Quantité 1

---

### **C4**

Socle pour vitrine composé d'un panneau horizontal et d'un panneau vertical  
Finition peinture mat Gris Lupus CH2 1106  
Quantité 15 modèles (voir dimension sur plans)

---

### **C5**

Support cartel  
bande MDF biseauté

85 x 1000 devant h10 mn arrière 19 mn

1 bande de plexi 80 x 1000 ep 8

Quantité : 50 m linéaires

## **C6**

---

Soclet pour vitrine

5 faces finition peinture blanc mat

C6-1 : 200x200 x h 150 Q 2

C6-2 : 1300 x 700 x h 500

C6-3 : 650 x 450 x h 400

C6-4 : 650 x 450 x h 400

C6-5 : 600 x 450 x h 950

C6-6 : 800 x 450 x h 400

C6-7 : 600 x 450 x h 150

C6-8 : 600 x 450 x h 800

C6-9 : 800 x 50 x h 400

## **CC1**

---

Console à fixer sur C2

250 x 450 x ep 80

Renforcée

Quantité 1

## **CC2**

---

Console à fixer sur C2

250 x 300 x ep 80

Renforcée

Quantité 10

## **CC3**

---

Console existante à fixer et à repeindre

Divers formats

Quantité 8

## **BG1**

---

Capot plexi 5 faces avec 2 percements sur les petits cotés pour fixation

Avec panneau prisonnier 860 x 550 x ep 19

Capot plexi hauteur 550 dimension à adapter à la taille du panneau prisonnier

Retouche peinture blanche à prévoir.

Quantité 1

## **BG2**

---

Capot plexi 5 faces

930 x 550 x h 550 x ep 6mn

Sans panneau prisonnier ni percements

Retouche peinture blanche à prévoir.

Quantité 1

### **BG3**

Capot plexi 4 faces

790 x 750 x h1000 x ep 6mn

Face dessous ouverte (790x750) et sur le coté 750x1000

Retouche peinture blanche à prévoir.

Quantité 1

## **3 LOT 2 : GRAPHISME / SIGNALÉTIQUE**

### **3.1 Consistance du lot 2**

**Les prestations à la charge du titulaire du présent marché comporteront :**

- La fabrication d'échantillons/essais cités au point 3.3.1
- La fabrication, l'impression en atelier, le façonnage, la livraison, le transport, la pose de tous les ouvrages à réaliser définis dans le chapitre ci-après « Descriptif des ouvrages à réaliser pour le lot 2 du présent CCTP
- Les fiches techniques des différents matériaux
- Les procès-verbaux de classement au feu des différents matériaux
- L'ensemble des obligations stipulées au CCAP de la consultation

**Les techniques d'impression prévues pour la réalisation de tous les dispositifs de signalétique muséographiques de l'exposition sont les suivants :**

- Lettres découpées adhésives couleur à choisir, aspect mat
- Impression numérique sur Aquapaper. Découpe numérique ou manuelle du décor.
- Impression numérique sur adhésif mat et contrecollage sur PVC mince

### **3.2 Préconisations générales de réalisation du lot 2**

**L'entreprise titulaire est tenue de se conformer aux règles établies de la Cité de la céramique -Sèvres & Limoges qui ont cours en ses lieux (cf. Cahier des charges du Musée en annexe).**

La conception graphique n'est pas incluse dans le marché.

Elle est assurée par Jean-Paul Camargo. L'entreprise fera référence au cahier graphique inclus dans les pièces du marché, ainsi qu'aux plans des salles, avec localisation des textes.

L'entreprise devra prendre connaissance de l'ensemble des éléments scénographiques pour savoir dans quel cadre se situe l'intervention. Tous les travaux nécessaires au parfait et complet achèvement des ouvrages et au bon fonctionnement des installations doivent être prévus par le titulaire du marché.

En tenant compte des normes propres à la mise en œuvre d'équipements pour un établissement recevant du public, le prestataire reconnaît parfaitement connaître le type de contrainte et d'utilisation finale de ses fabrications. Il est également signalé que l'exposition est temporaire, l'ensemble des travaux du présent marché doit donc être conçu pour une durabilité de 6 mois.

L'entreprise peut proposer des variantes permettant de réduire les coûts de fabrication et de pose ou d'apporter une amélioration technique et esthétique. Toutes modifications de forme et/ou de dimensions doivent cependant faire l'objet d'une validation préalable par la maîtrise d'œuvre et la maîtrise d'ouvrage.

#### **3.2.1 Document d'exécution et fabrication**

Le titulaire du marché devra utiliser les documents d'exécution fournis par la maîtrise d'œuvre sans y apporter aucune modification. Toutefois il est demandé au fabriquant de contrôler les fichiers et de faire part aux maîtres d'œuvre et d'ouvrage des mises au point techniques nécessaires. Il fera des sorties d'épreuve pour validation par la maîtrise d'œuvre avant fabrication. Le titulaire du marché ne doit passer aucune commande, ni commencer aucune fabrication, ni engager ses travaux sans avoir reçu le bon à tirer du maître d'œuvre sur son projet d'exécution. L'ensemble des éléments sera soumis à la maîtrise d'œuvre pour BAT avant mise en production.

### **3.2.2 Echantillons, avis techniques et procès-verbaux**

Avant de passer ses commandes, l'entrepreneur doit obligatoirement présenter au maître d'œuvre et au maître d'ouvrage, les échantillons, modèles et spécimens de tous les matériaux, finitions et éléments devant être utilisés pour l'exécution de ses travaux, ainsi que tous les renseignements les concernant (procès-verbaux d'essais, avis techniques, notices d'entretien, fiche technique et documentation technique très détaillée, documentation en couleur... tous ces documents en français).

### **3.2.3 Réception des supports réalisés par le lot 1 Agencement avant pose des travaux graphiques**

L'entreprise devra se mettre en contact avec celle du lot 1 Agencement pour les tests de pose sur types de peintures choisies. Des échantillons de peinture avec les couleurs choisies seront fournies par ce lot pour tester les contrastes et la tenue.

L'entreprise titulaire du lot 2 doit réceptionner les supports réalisés par le titulaire du lot 1 et s'assurer qu'ils soient adaptés et prêts pour la réalisation des ouvrages inclus dans le présent lot. L'entreprise devra s'assurer de la qualité des supports et être force de proposition quant aux matériaux et techniques à utiliser. Les encres sérigraphiques et numériques seront donc parfaitement compatibles avec le support.

### **3.2.4 Pose du graphisme**

L'entreprise conviera la maîtrise d'œuvre pour valider le positionnement des textes et autres éléments graphiques, avant de procéder à l'application définitive sur les supports.

Les cotes mentionnées sur les plans du présent dossier sont à titre indicatif à ce stade et seront validées ultérieurement par la maîtrise d'ouvrage.

L'intégration de la signalétique de l'exposition temporaire sera réalisée in situ après la fin des travaux du lot 1. Aussi le présent lot doit prendre toutes les dispositions nécessaires pour ne pas détériorer les ouvrages.

### **3.2.5 Durabilité des ouvrages**

Une attention particulière doit être portée sur la finition de tous les détails exposés au contact et aux sollicitations du public : dureté des encres, supports, ..., résistance des supports imprimés aux différents risques d'usure par frottement, contact ou manipulations.

## **3.3 Descriptif des ouvrages à réaliser pour le lot 2**

<b><u>3.3.1 Echantillons/Essais</u></b>
---

Des tests d'impression pour chaque typologie d'élément graphique seront demandés. Les échantillons sont d'une surface suffisante pour permettre tout examen et essai avant commande, fabrication et mise en œuvre, et doivent être compris dans les prix unitaires composant le marché forfaitaire.

Echantillons/essais demandés à échelle 1 :

- test de découpage de lettres adhésives: 500x500
- test d'impression sur support aquapaper avec découpe manuelle ou mécanique: 500x500
- test d'impression sur support adhésif mat et contrecollage sur pvc mince : dimension cartel.

<b><u>3.3.2 ADHÉSIF IMPRIMÉ</u></b>
-------------------------------------

Adhésif imprimé finition mat, posé sur vitrage ou corps de la vitrine

#### **AD1**

600x200 : Q 25

#### **AD2**

1000x150 : Q 20

#### **AD3**

2000x100 : Q 1

Adhésif imprimé finition mat, posé sur panneaux accueil

**AD4**

programme 1000x500 : Q 1  
**salle 2**

**AD5**

tarif 1000x500 : Q 1

<b>3.3.3 <u>AQUAPAPER</u></b>
-------------------------------

Aquapaper imprimé posé sur socle ou panneaux vitrines

**AP 1**

Texte intro grands vases : 800 x 800 Q1

**AP 2**

Fond vitrine S12 : 325x2300 : Q12

**AP 3**

Textes panneau soclets vitrine (C6)  
400 x 400 Q20

<b>3.3.4 <u>Lettrage adhésif découpé</u></b>
--

**LD1**

Textes section : 1000 x 1500 Q4

**LD2**

Textes vitrines S15 : 500 x 750 Q6

**LD3**

Texte donateur : 500 x 1550 Q1

<b>3.3.5 <u>Panneau PVC</u></b>
---------------------------------

Impression numérique collée sur panneau pvc (tranche noire)  
Ou impression directe sur pvc noir avec blanc de soutien  
485 x 1300 x ep 5 mn = Qté 4-

<b>3.3.6 <u>Kakemono suspendu</u></b>
---------------------------------------

Impression numérique couleurs adhésif vinyle mat.

200 x 150 = Qté 1

<b>3.3.7 <u>CARTELS</u></b>
-----------------------------

Impression numérique sur papier blanc 100gr  
A découper au format 80x120  
Qté 600

## **4 DESCRIPTION DES OUVRAGES, LOT 3 : SOCLAGE**

### **4.1 Consistance du lot 3**

Le musée confie à une entreprise spécialisée la réalisation du soclage des œuvres, pièces et objets à présenter dans le cadre de cette exposition temporaire.

Les prestations comprennent la fourniture et la mise en œuvre et le montage de tous les matériels nécessaires au fonctionnement du soclage des œuvres et pièces en conformité, avec les recommandations, prescription du commissariat et des prêteurs, énoncées dans l'annexe (Annexe 5).

#### **Les prestations comprennent :**

- Conception des soclages en collaboration avec les commissaires de l'exposition et les prêteurs.
- Réalisation des soclages et leur vérification.
- Le contrôle des soclages existants pour les pièces indiquées en emploi (voir annexe1).
- L'installation des œuvres et objets déjà soclés et ceux qui sont à socler au cours de la période d'accrochage.
- Les finitions, réglages, ajustements, ainsi que toutes servitudes propres à la réalisation des prestations.

> La typologie des soclages se décline selon la typologie des pièces, œuvres, objets décrits en annexe. (Annexe 1). Elle doit correspondre à la scénographie envisagée et à la demande contenue dans l'annexe.

Cette typologie sera reprise dans l'établissement du devis, joint à l'offre.

#### **Les prestations ne comprennent pas :**

- l'ouverture et la fermeture des capots et vitrines lors de la prestation de soclage est pris en charge par le titulaire du lot 1, en présence du lot 3.

### **4.2 PRECONISATIONS GENERALES DE REALISATION DU LOT 3**

**L'entreprise titulaire est tenue de se conformer aux règles établies de la Cité de la céramique -Sèvres & Limoges qui ont cours en ses lieux (cf. Cahier des charges en annexe).**

#### **Font partie du présent marché :**

- les études, calculs, dessins, plans, schémas et notices nécessaires à l'établissement définitif du projet à l'exécution des installations et la gestion de celles-ci,
- la fourniture et la mise en œuvre des dispositifs de soclage et de fixation,
- le traitement des métaux dans la limite fixée au présent document,
- la protection de tous les éléments oxydables,
- les couches de fixation sur les métaux dans la limite fixée au présent document,
- le réglage et l'ajustage des ouvrages aux jeux prescrits,
- les moyens de transport et levage nécessaires,
- les percements, saignées, branchements, tamponnages, scellements, rebouchages et raccords,
- l'analyse, l'étude, l'examen et la cotation des œuvres à socler pour une bonne adaptation des supports à celles-ci et pour une présentation au public optimale.
- les essais, réglages et mise en place des installations avant validation définitive des emplacements par le Musée et par le scénographe.
- la pose *in situ* suivant les recommandations du Musée et du scénographe.
- toutes les prestations et accessoires nécessaires à la fixation de ces ouvrages telles qu'ossatures primaires éventuelles...
- le démontage et remontage des éléments existants, (vitrines, etc.)
- le nettoyage des lieux et l'évacuation des malpropretés provenant de la mise en œuvre du soclage,
- la mise en place de protections efficaces de tous les supports et ouvrages adjacents avant la pose des produits de soclage,
- la protection des produits de soclage jusqu'à la réception des prestations.

#### **Suivi de prestation et déroulement de la mission**

Le calendrier définitif des opérations sera établi en accord avec le service régie des expositions qui définira le découpage des prestations par phases en cohérence avec les différentes prestations à accomplir pour l'exposition. Un

planning prévisionnel est toutefois demandé, fourni avec le mémoire technique établissant la méthodologie d'intervention et la planification de la mission.

**Le titulaire devra respecter les phases principales identifiées ci-dessous :**

Prise de connaissance approfondie des items et objets, examen avec le service régie des expositions de l'état de conservation de cette œuvre, relevé de ses dimensions exactes, estimation de son poids.

Prise de connaissance de l'emplacement de l'œuvre sur le mobilier scénographique

Confirmation de la typologie des supports prévus dans le cadre du marché.

Réalisation du support.

Montage « à blanc » des œuvres.

Modification si le montage à blanc n'est pas concluant.

Montage, installation des supports et supervision de l'installation des œuvres, sous la responsabilité du titulaire du marché, contrôlés par les responsables commissaires de l'exposition.

#### **4.2.1 Conditions d'exécution des prestations**

**Moyens mis en place**

Le titulaire du marché devra mettre en place les moyens humains nécessaires au suivi de ces prestations. À ce titre, il s'engage à :

- Prendre en compte les quantités et besoins tant communs que spécifiques
- Respecter les délais et qualités de fourniture et de fabrication.
- Assurer un suivi tant au stade des études que lors de la mise en place.
- S'inscrire dans le planning général de l'exposition.

**Qualification**

Le titulaire s'engage à faire exécuter les prestations par un personnel qualifié.

Les œuvres sont assurées par le musée.

Il n'est pas prévu que les objets soient transportés vers un atelier externe.

**Spécifications techniques**

L'objectif du soclage est de maintenir la stabilité des pièces sans gêner la lecture de l'œuvre.

Il doit s'adapter à la forme de l'objet et suivre ses lignes. Les objets doivent pouvoir être facilement amovibles de leur support, hors pose d'un système antivol. Selon les caractéristiques et la localisation des objets, le soclage peut s'étendre du maintien simple à une fixation avec de multiples points de maintien, notamment dans le cas d'une sécurisation antivol. Il doit se faire le plus discret possible et sa couleur doit s'adapter physiquement et esthétiquement à l'œuvre et aux mobiliers scénographiques tels que socles, consoles, tables et vitrines.

**Clauses déontologiques**

Le titulaire s'engage à suivre une déontologie particulière à la réalisation des montages :

Respecter l'intégrité des œuvres en ne réalisant aucune intervention directe sur l'objet, tels que percement ou collage.

La conception du support devra garantir la réversibilité de toutes les interventions sur l'objet.

Tous les matériaux et finitions employés seront conformes aux règles de conservation préventive des œuvres (stabilité, vieillissement, innocuité au contact avec les œuvres...).

Le titulaire s'engage à respecter les règles de conservation préventive, notamment en manipulant les objets avec des gants de coton ou de latex tout en évitant le contact direct avec les plans de travail (utilisations de films supports).

En cas d'absence du titulaire sur le lieu de soclage (atelier, réserve ou salle d'exposition), celui-ci s'engage à ne pas laisser les œuvres sans surveillance.

**Clauses techniques**

Le soclage doit être exempt de défauts, notamment de planimétrie ou de finition. Tous les matériaux et produits utilisés seront aux normes en vigueur à ce jour, neufs et de premier choix, sans déformation et compatibles entre eux et avec les œuvres. Chaque soclage devra en outre apporter toutes les garanties techniques en termes de résistance (par rapport aux poids des œuvres) et de sécurité (par rapport aux visiteurs).

#### **4.2.2 Recommandations concernant la conception des supports**

- D'une manière générale, le titulaire devra adapter toutes les dimensions des supports aux dimensions des objets.
- Le titulaire du présent marché pourra suggérer des modifications concernant la mise en œuvre des principes de soclage. Ces suggestions devront respecter les recommandations générales relatives à la conservation préventive et à l'esthétique de l'objet. Elles devront également recueillir l'approbation du Musée par avenant.



- La conception du support devra garantir la réversibilité de toutes les interventions sur l'objet.
- Tout contact entre l'objet et son support devra comporter une interface en matériau neutre, dont les propriétés physico-chimiques seront réputées stables et connues.
- Le centre de gravité de l'objet devra être impérativement pris en compte lors de la conception du support et de son installation. De la même façon, la conception du support ne devra pas induire de manipulation dangereuse de l'objet lors de sa mise en place. Le socle, en plus du poids de l'objet, devra supporter et résister aux chocs et vibrations induits notamment par le passage des visiteurs. Ces chocs ne devront pas déplacer ni faire basculer les œuvres hors de leur support de présentation.
- Les points de contact avec le support seront choisis dans les zones où l'œuvre est la plus robuste.
- Les points de contact entre le support et l'objet doivent être multiples, afin de répartir les tensions mécaniques et soutenir tout le poids sans causer de dommages ou de distorsion y compris lors de la mise en place de l'objet dans son support.
- Les objets ne doivent en aucun cas subir d'effort de pression induit par le support.
- Les supports doivent posséder une grande surface de contact avec les objets pour une meilleure répartition des contraintes mécaniques et pour limiter les vibrations.
- La hauteur de l'œuvre sur son support devra être pensée en cohérence plastique avec les autres pièces exposées sur le même plateau, socle ou vitrine.
- Le support prendra en compte l'aspect esthétique de l'œuvre, il ne devra pas gêner la lisibilité de celle-ci sur les faces décidées comme principales par le musée.
- Le dessin des supports devra éviter au maximum les creux et réserves.

#### **4.2.3 Recommandations concernant les matériaux à utiliser**

D'une manière générale, les matériaux des supports seront suffisamment résistants pour soutenir le poids de l'objet. Ils seront compatibles, d'un point de vue mécanique, chimique et esthétique non seulement entre eux mais aussi avec les matériaux constitutifs de l'objet présenté.

Les points de contact entre le support et son objet ne doivent être ni contondants, ni abrasifs en cas de frottements induits par les manipulations mais aussi d'éventuels chocs ou vibrations. Mêmes précautions à prendre pour les points de contact entre le soclage et le mobilier muséographique, notamment dans le cadre de la réalisation de platines et plateaux.

Les matériaux doivent être conçus et réalisés de manière à éviter toute déformation ou altération dans le temps : seuls les matériaux reconnus pour leur stabilité physico-chimique seront utilisés pour les parties du support en contact direct avec les objets ainsi que le soclage des objets placés dans les vitrines. Les matériaux susceptibles de libérer des vapeurs organiques, acides ou corrosives, sont proscrits (tels que : matériaux organiques naturels, bois agglomérés, peintures non cuites au four, plastiques organo-chlorés type PVC).

Le grain de surface des supports doit être le moins grossier possible pour limiter l'accumulation des poussières dans les porosités et les risques d'accrochage lors des manipulations.

Les résines employées seront réversibles, mécaniquement ou chimiquement.

Tous les métaux utilisés seront neufs et aux normes en vigueur. Le choix définitif de la teinte sera soumis à l'approbation de la conservation du Musée et à celle du muséographe.

Le choix des tôles et réalisations métalliques diverses devra tenir compte des ouvrages de métallerie fine qui sont à exécuter, ainsi que du poids des œuvres maintenues.

Les sections des divers profilés métalliques seront déterminées en vue d'une parfaite adéquation de leur fonction structurelle et esthétique.

#### **4.2.4 Condition de mise en œuvre**

Le titulaire du présent marché sera tenu de présenter au musée les modalités d'exécution des prestations qui seront effectuées sur site en matière de perçage, coupe, travaux de soudure, assemblage, finitions et protection des pièces.

Le titulaire sera tenu de fournir tous les matériaux et moyens nécessaires à la bonne exécution des prestations définies ci-dessus. Il aura également à sa charge l'installation de l'atelier de fabrication dans l'espace que le musée met à sa disposition, ainsi que la fourniture des équipements techniques nécessaires à la réalisation des soclages et montages des objets qui lui seront confiés.

#### **Mise en œuvre**

Dans la mesure du possible, le titulaire effectuera les prestations de type perçage, coupe, travaux de soudure dans un espace spécifique mis à disposition par le musée.

Dans ce local mis à disposition, le titulaire devra s'engager à respecter la réglementation du site et notamment faire des demandes quotidiennes de permis feu, signaler son absence du local afin de sécuriser (à chacun de ses départs) cet

espace de travail où vont transiter des œuvres. À l'issue de sa prestation, le titulaire devra rendre le site propre. Il s'engage, par ailleurs à en assurer le nettoyage régulier au fur et à mesure de son utilisation. Toutefois, si le prestataire le juge nécessaire, une partie de la prestation pourra être effectuée hors du musée, c'est-à-dire dans l'atelier du titulaire, sans que cela ne soit chiffré en supplément. Il sera impossible de déplacer les œuvres à l'extérieur du musée.

**> Les besoins du titulaire en termes d'espace de travail seront définis lors des réunions préparatoires.**

Lors de l'installation des œuvres, le musée mettra à disposition du titulaire le même local de travail si cela est nécessaire. L'installation des œuvres s'effectuera directement dans les salles d'exposition. Durant la période d'accrochage, le titulaire devra se plier à la réglementation du site : contraintes de sécurité, horaires d'ouverture et de fermeture des salles d'exposition, accès au site par badge nominatif remis contre une pièce d'identité. Dans l'hypothèse de prestations utilisant une flamme ou dégageant de la chaleur, le titulaire devra faire une demande quotidienne de permis feu. Les précisions supplémentaires seront données lors des réunions préparatoires.

#### **4.2.5 Exécution des prestations**

Les prestations préparatoires de découpe et de finition seront réalisées dans l'atelier mis à disposition et ou dans l'atelier du candidat si celui-ci le juge nécessaire. Les prestations de finition seront révisées au moment de l'accrochage. Le montage et l'installation de l'ensemble support/ objet sera réalisé au musée sur le mobilier scénographique avec l'aide des représentants du musée.

#### **Transport, livraison et stockage**

Le titulaire du marché devra assurer le transport de l'ensemble des soclages depuis le ou les lieux de leur fabrication jusqu'au musée si ces éléments n'ont pas été réalisés directement sur place. Au cours de ce transport, il en restera responsable, prendra à sa charge leur assurance si nécessaire et mettra tout en œuvre pour garantir leur protection.

La livraison éventuelle des éléments de soclage, se fera selon un planning de mise en place à établir en accord avec les commissaires de l'exposition. Tous les éléments livrés sur place devront être entreposés dans des locaux fermés à l'abri des intempéries. Ils seront stockés de manière à conserver leur intégrité y compris toutes protections nécessaires à leur maintenance en bon état en attente de leur pose. Le titulaire restera responsable pendant la durée de stockage sur le lieu d'exécution des prestations et ce jusqu'à réception des prestations. Dans le cas où des dégradations apparaîtraient après enlèvement des protections, mises en place sous la responsabilité du titulaire, celui-ci devra la remise en état des prestations ou leur remplacement si cela est jugé nécessaire par le maître d'ouvrage. En outre, le titulaire devra prendre toutes dispositions pour ne pas détériorer les autres ouvrages. Il mettra en place, si nécessaire, des protections adaptées, en cas d'utilisation d'élévateurs, d'échafaudages ou de tout autre appareil de manutention.

#### **4.2.6 Réception des réalisations**

Avant réception, le titulaire procédera à une vérification générale de ses réalisations en présence des représentants du musée. Cette vérification portera plus particulièrement sur :  
Les soclages et finitions.  
Le nettoyage des socles et supports réalisés ainsi que des salissures qu'il aurait pu occasionner lors de la mise en place. L'évacuation hors du musée des protections et emballages.

#### **Obligation relative aux conditions techniques d'exécution des opérations**

Le titulaire s'engage :

- À exécuter les prestations dans les règles de l'art et dans les meilleures conditions de sécurité des biens et des personnes.
- À se conformer aux moyens qu'il aura prévus conformément à son mémoire technique ou à ceux qui auront été déterminés lors des réunions préparatoires et qui auront été approuvés par la personne chargée de la conduite du marché au Musée.
- À respecter les conditions d'exécution fixées lors des réunions préparatoires prévues.
- À se conformer au règlement du lieu d'exécution des prestations et plan de principe des installations du lieu d'exécution des prestations.

Avant tout début d'exécution des prestations, le titulaire sera réputé avoir pris pleine connaissance des œuvres et objets ou autres biens concernés et de tous les éléments en relation avec l'exécution des prestations, ainsi qu'avoir apprécié exactement toutes les conditions d'exécution.

En conséquence, il devra solliciter toute information complémentaire dont il ressentirait le besoin avant d'engager les opérations.

Le musée se réserve le droit d'exiger, sous peine de résiliation du marché, le respect de l'ensemble des prescriptions décrites dans ce présent cahier des clauses techniques particulières.

### **4.3 Description des ouvrages**

-Soclage mural pour assiettes et plats  
Quantité 70 pièces

-Objets soclés  
Quantité 10 pièces

-Objets griffés  
Quantité 10 pièces

-Objets sécurisés  
Quantité 40 pièces

-soclages existant à adapter  
Quantité 11 pièces

#### **Présentation détaillée de l'offre pour le lot 3**

Sur la base de l'Annexe 3, l'entreprise établira son offre ainsi :

**4.3.1** L'entreprise fournira un mémoire méthodologique précis et détaillé, décomposé par typologie de supports ou d'ouvrages, accompagné d'un planning détaillé.

**4.3.2** L'entreprise détaillera son offre dans un devis joint à sa méthodologie.

> La montant total s'entend tous frais inclus.

## **4 DESCRIPTION DES OUVRAGES, LOT 4 : TRANSPORT**

### **4.3 Consistance du lot 4**

**La prestation à la charge du titulaire du présent marché comprend :**

- Le transport de l'œuvre *La Bocca* depuis le bâtiment de réserve sur site jusqu'au musée sur site
- La mise en place de l'œuvre sur son socle

2008.0.194



## INFORMATIONS GENERALES

Sculpture en porcelaine en 4 parties

Poids de l'œuvre entière : 300 kg maximum (évaluation).

Œuvre conservée en 4 caisses dont les dimensions sont les suivantes :

- n°1 H. 71 x 205 x 97 cm (base)
- n°2 : H. 56 x 63 x 89 cm (côté haut)
- n°3 : H. 53 x 94 x 63 cm (centre haut)
- n°4 : H. 55 x 74 x 59 cm (côté haut)

L'œuvre sera à installer sur le palier de l'escalier d'honneur sur un socle. La partie supérieure où doit reposer l'œuvre est à 100 cm de hauteur par rapport au sol.

La fourniture du matériel de levage nécessaire est à votre charge et devra donc figurer dans votre devis.

Les caisses de l'œuvre seront à prendre dans un bâtiment de réserve du site de la Cité de la céramique pour être acheminées vers le musée. Hormis pour les lieux décrits dans la suite du document, l'ensemble des opérations (sortie de réserve, chargement du camion, déchargement du camion) se font sans rupture de charge.

2008.0.194



La partie basse a été montée sur une platine qui permet la manipulation. C'est sous cette partie blanche que doivent passer les sangles ou le matériel de levage pour la mise en place.

Dimensions des éléments :

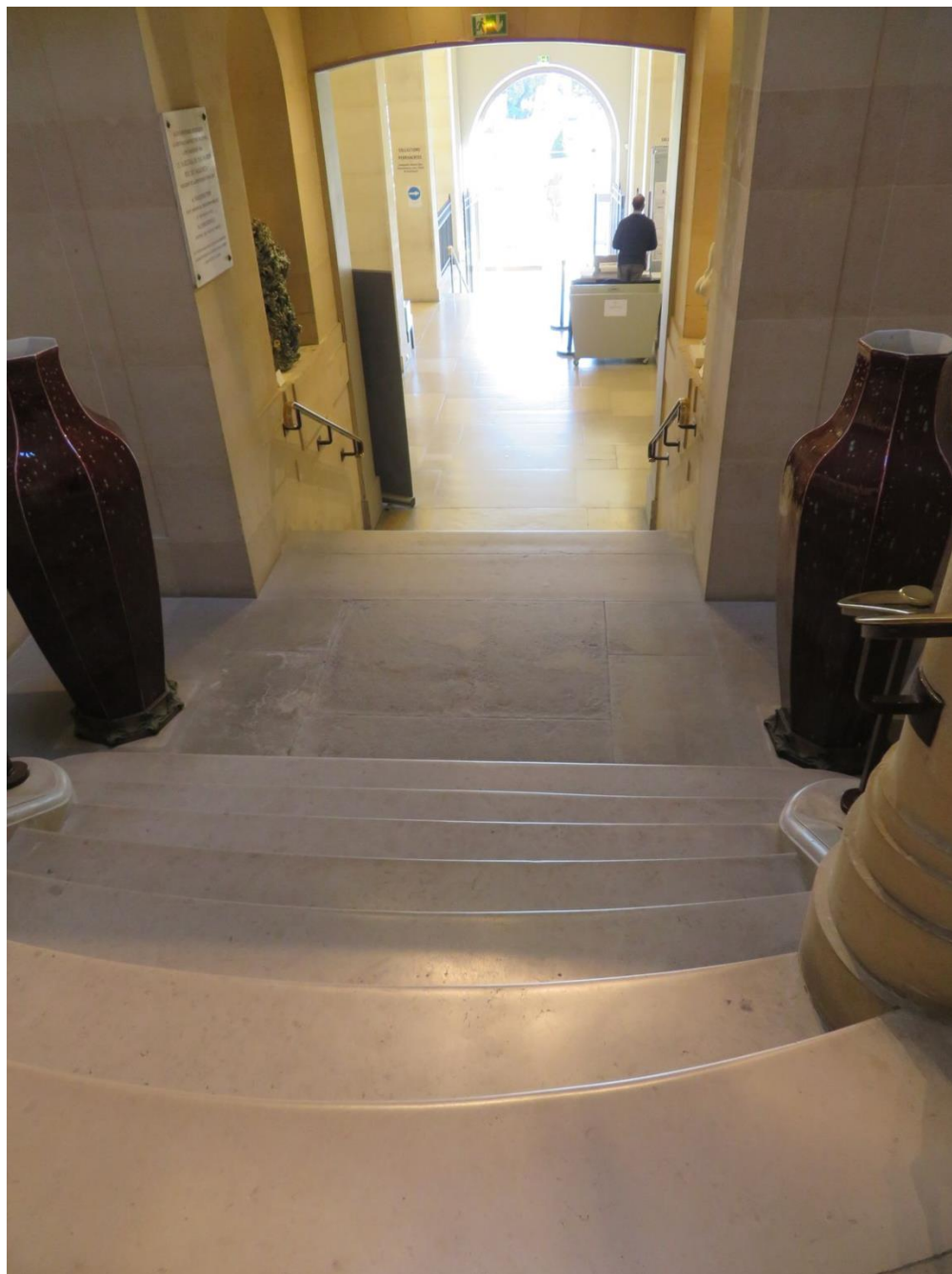
- Base : H. 75 cm ; P. 88 cm ; L. 183 cm
- Élément haut gauche sur la photo : H. 70,5 cm ; L. 44 cm ; P. 31 cm
- Élément haut au centre sur la photo : H. 42 cm ; L. 42 cm ; P. 26,5 cm
- Élément haut droit sur la photo : H. 72 cm ; L. 42 cm ; P. 26 cm



## INSTALLATION



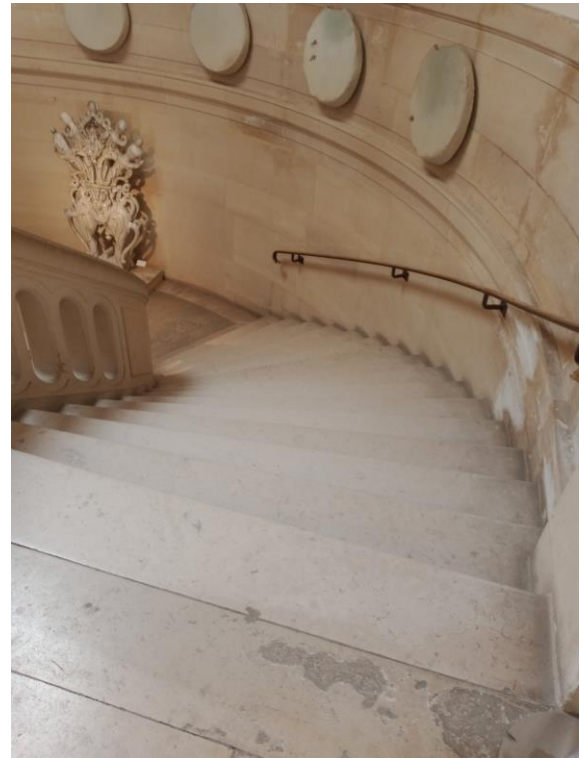
Palier sur lequel l'œuvre doit être installée.



Chemin  
d'accès  
pour  
l'œuvre

La caisse  
de la  
partie  
basse de  
la *Bocca*  
se rentre  
pas dans

l'ascenseur du musée (hauteur des portes 200 cm, ouverture des portes 150 cm, profondeur de la cabine 129 cm). Elle doit donc être portée depuis le seuil de l'escalier du musée (deux volées de marches avec un seuil permettant aux porteurs de se reposer). Puis une volée de marches pour arriver dans le hall du musée. Les dernières marches qui permettent l'accès à la zone d'installation de l'œuvre sont visibles sur la photographie ci-dessus.



Les trois autres caisses pourront être acheminées par l'ascenseur puis descendre par la volée de marches dont vous trouverez le visuel ci-dessus ou être montées en ascenseur dans le hall du musée par ascenseur puis être montées par la volée de marches de la page 33