

Annexe CCP n°5 – Gestion des procédures d'accès – contrôles élémentaires

INTRODUCTION

Dans le cadre de la mission du mandat de maîtrise d'ouvrage, le mandataire devra réaliser toutes les prestations de suivi et de gestion des procédures d'accès au site où se déroule l'opération d'infrastructure. Il devra également réaliser les actions relatives au contrôle élémentaire des personnes extérieures au MINARM amenées à pénétrer sur le site du MINARM concerné. Le mandataire est le point de contact unique entre les différentes parties pour ces domaines.

1. ACCES AU SITE - MISSIONS A REALISER

Toute personne souhaitant accéder à un site militaire, ne disposant pas de retour positif sur sa FICE (cf. infra), doit au préalable être annoncée au service de sécurité du site. Il peut également être exigé, suivant les règles de sécurité qui s'appliquent au site, que cette personne soit accompagnée par une personne autorisée du site.

Les missions qui devront être assurées dans ce cadre sont :

- prendre en compte auprès des responsables de la sécurité du site les modalités et procédures d'accès propres à chaque site (Documents à remplir, contacts, etc.) ;
- transmettre physiquement ou par voie dématérialisée ces modalités et ces documents à tous les opérateurs économiques (entreprises, etc.) et/ou aux personnes concernées devant avoir accès au site dans le cadre de l'opération d'infrastructure ;
- rassembler les documents remplis et les transmettre physiquement ou par voie dématérialisée au responsable de la sécurité du site dans les délais impartis ;
- tenir à jour un registre des accès permettant de faire un renouvellement et/ou un suivi selon le régime d'accès appliqué par le site considéré ;
- prévoir l'accompagnement physique des personnes extérieures au MINARM pour l'accès au site si les règles du site l'exige ou en cas de problème d'accès le jour concerné.

NOTA :

Ces actions seront menées durant toute la durée du mandat de maîtrise d'ouvrage.

2. GESTION DES FICE - MISSIONS A REALISER

Dans le cadre des mesures de sécurité appliquées au sein du MINARM, toutes les personnes extérieures au MINARM amenées à travailler sur un site du ministère doivent obtenir un avis positif sur sa fiche individuelle de contrôle élémentaire (FICE) de la part du MINARM.

Le mandataire devra assurer pendant toute la durée de son mandat les missions suivantes :

- lister à chaque fois que cela est nécessaire (nouvelle entreprise, nouvel intervenant, travailleur intérimaire, etc.) l'ensemble des personnes devant intervenir sur le site ;
- faire remplir **individuellement** la fiche individuelle de contrôle élémentaire (FICE ; document sous format PDF actif) fournie par le MINARM ;

- transmettre l'ensemble de ces FICE par voie dématérialisée à l'officier de sécurité de l'ESID-IDF (point de contact exclusif pour ce domaine) dont les coordonnées seront fournies par la maîtrise d'ouvrage ;
- tenir à jour un registre des demandes de contrôles élémentaires en lien avec le registre de suivi des demandes d'accès ;
- transmettre à l'officier de sécurité du site où se déroule l'opération la liste des personnes amenées à travailler qui sont contrôlées ou en cours de contrôle.

NOTA : L'obtention d'un avis sur FICE s'obtient au bout de 2 à 8 semaines. Ce délai doit être pris en compte par le mandataire pour la planification des interventions. Il dimensionne en particulier la période de préparation avant l'exécution des travaux.

Ces actions seront menées durant toute la durée du mandat de maîtrise d'ouvrage.