

CAHIER DES CLAUSES PARTICULIERES

CONSULTATION N° APHP.SU 20-010 du 30/03/2020

- MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE -

Objet : Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université

Ce document comprend 23 pages.

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	1/23

SOMMAIRE

I – CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES.....	4
Article 1 Objet de marché.....	5
Article 2 Forme du marché.....	5
Article 3 Durée du marché	5
Article 4 Définition de la prestation.....	5
Article 5 Décomposition des lots et multi attribution	6
Article 6 Documents contractuelles.....	6
Article 7 Etablissement des prix	6
Article 8 Modalités de commande, de livraison et réception-admission	8
8.1 – Commandes	8
8.2 – Livraisons	8
8.3 – Réception – Admission	9
Article 9 Modalités de règlement	9
9.1 – Remise et acceptation des factures	9
9.2 – Règlement	9
9.3 – Intérêts moratoires.....	10
Article 10 Contrôle – Suivi du marché	10
10.1 - Contrôle	10
10.2 - Suivi du marché	10
Article 11 Obligations du prestataire	10
11.1 – Respect des délais globaux et partiels d'exécution.....	10
11.3 – Obligation de discrétion	11
11.4 – Vente à des tiers	12
11.5 – Grèves	12
11.6 – Quant à la prestation elle-même	12
Article 12 Sous-traitance.....	12
Article 13 Responsabilités - Assurances	13
Article 14 Nantissement et cessions de créances	13
Article 15 Retenue de garantie -Cautionnement.....	13
Article 16 Avance.....	13
Article 17 Pénalités pour retard de livraison et de non-conformité	14
Article 18 Résiliation.....	14
Article 19 Litiges	15
19.1 – Recours gracieux	15
19.2 – Recours hiérarchique	15
19.3 – Recours contentieux	16
19.4 – Règlement amiable des litiges	16
Article 20 Transfert d'activité	16
Article 21 Dérogation.....	16
II – CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES	17
Article 22 Caractéristiques de la prestation pour l'ensemble des lots	18
1. Définition de la prestation	18
2. Fabrication des prothèses	18
3. Caractéristiques générales des prestations objets du marché	18
4. Lots : Désignation, exigences techniques	18
5. Caractéristiques particulières aux prestations du marché	19
6. Service demandé	19
7. Règles générales de fonctionnement	20
8. Contrôle des caractéristiques.....	21
9. Procédure de dérogation.....	21
10. Garantie	21
11. Conformité aux normes	21
12. Fournitures.....	21
13. Ajouts – Modification – Suppression de références.....	21
Spécificité du lot n°1 : Reconstitutions coronaires en secteur esthétique avec protocole de réalisation « <i>eLABor®</i> »	21

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	2/23

1.	Présentation de l'activité pour le lot 1	21
2.	Prestations demandées.....	22
3.	Exigences particulières liées à ce lot	22
4.	Estimation des besoins	22
Spécificité du lot n° 2 : Dispositifs orthodontiques par technique linguale.....		22
1.	Présentation de l'activité pour le lot 2	22
2.	Prestations demandées.....	23
3.	Exigences particulières liées à ce lot	23
4.	Estimation des besoins	23
Article 23	Précision sur la facturation des métaux précieux	23

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	3/23

I – CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	4/23

Article 1 Objet de marché

Le présent marché a pour objet la prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université – Sites La Pitié Salpêtrière / Charles Foix / Rothschild de l'Assistance Publique - Hôpitaux de Paris.

L'Assistance Publique-Hôpitaux de Paris est un établissement public de santé dont fait partie le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université composé des sites Charles Foix, Pitié Salpêtrière, Rothschild, Saint-Antoine, Tenon, Trousseau, La Roche-Guyon.

CHARLES FOIX	LA PITIE SALPETRIERE
7, avenue de la République 94205 IVRY SUR SEINE Cedex 5	47/83 boulevard de l'Hôpital 75651 PARIS cedex 13
ROTHSCHILD	SAINT-ANTOINE
5 Rue Santerre 75012 PARIS	184 Rue du Faubourg St Antoine 75012 PARIS
TENON	TROUSSEAU
4 Rue de la Chine 75020 PARIS	26 Avenue du Dr Arnold Netter 75012 PARIS
LA ROCHE – GUYON	
1 Rue de l'Hôpital 95780 LA ROCHE GUYON	

Le présent marché concerne uniquement les sites La Pitié Salpêtrière / Charles Foix / Rothschild

Article 2 Forme du marché

Les marchés sont des accords-cadres mono-**multi-attributaires pour le lot n° 1 et mono-attributaire pour le lot n°2**, passés en application des articles R. 2162-1 à R. 2162-6, R. 2162-13, R. 2162-14 et à prix unitaires en application de l'article R.2112-6 1° du code la commande Publique.

Article 3 Durée du marché

Le présent marché est conclu à compter de la date de notification jusqu'au 08 octobre 2023, éventuellement résiliable à la seule initiative du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université de l'Assistance Publique - Hôpitaux de Paris, 6 mois avant sa date d'échéance.

Si le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université décide de procéder à la résiliation, il sera notifié au titulaire par lettre du Directeur du groupe Hospitalo-Universitaire APHP Sorbonne Université en Recommandé avec Accusé de Réception au plus tard 3 mois avant la date d'échéance.

Les bons de commande émis pendant la validité du marché pourront être honorés postérieurement à son terme, et ce, pendant une durée maximale de 2 mois après la date de fin d'exécution du marché.

Article 4 Définition de la prestation

Le détail des prestations, objet du marché, est précisé dans chaque acte d'engagement et dans chaque lot du Cahier des Clauses Techniques Particulières.

En application de l'article R2162-4 du code la commande publique, pour chaque lot, le marché est conclu sans montant minimum et avec un montant maximum.

Le titulaire s'engage sur un montant maximum représenté par 125% du montant valorisé.

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	5/23

Article 5 Décomposition des lots et multi attribution

5.1- Décomposition des lots

Les prestations, objet du présent marché, sont réparties en 2 lots, se décomposant comme suit :

- Lot n°1- Reconstitutions coronaires en secteur esthétique avec protocole de réalisation « eLABor® »
- Lot n°2- Dispositifs orthodontiques par technique linguale

5.2 – Modalités de la multi-attribution

Seul le lot 1 est concerné par cet article.

Les commandes de prestation de réalisation et de réparation de prothèses odontologiques à façon se feront selon un système d'attribution dit « en cascade ».

Les 3 services odontologiques du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université envoient en premier lieu leur demande de travaux (prestation de réalisation ou de réparation) à la société titulaire du lot concerné dont l'offre a été classée en n°1. Si cette dernière ne peut répondre à la demande, il sera fait appel à la société titulaire du même lot dont l'offre a été classée en n°2 et ainsi de suite.

L'incapacité d'une société attributaire à pouvoir répondre doit être formalisée par écrit au plus tard 4h après la demande auprès du service demandeur, afin que ce dernier puisse avoir recours aux autres prestataires titulaires du lot. Un formulaire type dit de carence est joint au présent cahier des charges (annexe n°1).

Il devra être systématiquement renseigné et transmis au service demandeur par télécopie ou mail.

Article 6 Documents contractuelles

Le marché est régi par les documents mentionnés ci-après, qui, en cas de dispositions contradictoires, prévalent dans l'ordre suivant :

- 1) L'acte d'engagement et son annexe financière (pour chaque lot), daté et signé par le titulaire,
- 2) Le présent Cahier des Clauses Particulières (CCP) et ses annexes,
- 3) Tout document déposé avec l'offre,
- 4) Le cahier des Clauses Administratives Générales de Fournitures Courantes et Services (CCAG/FCS), en vigueur à la date de la publication des avis de mise en concurrence.

Article 7 Etablissement des prix

7.1 – Contenu des prix

Les prix unitaires s'entendent :

- à la prothèse réalisée conformément aux dispositions du présent marché, aux descriptifs des fiches techniques fournies par le prestataire lors de la remise des offres, à l'offre de prix fournie lors de la passation du marché et à la demande formulée sur le bon de commande.
- toutes taxes, remises, façon et totalité des fournitures comprises, pour fourniture rendue franco de port et d'emballage à destination sans qu'il y ait de minimum de commande ou de participation aux frais de traitement et de livraison,
- sans aucun supplément (technique ou de fourniture) à la seule exception des éléments ci-dessous dont la facturation émanant directement de leur fournisseur (précisant la nature, le poids, le prix HT et TTC du cours du jour d'achat) sera jointe à celle du laboratoire :
 1. toutes les pièces nécessaires à l'accastillage pour l'implantologie
 2. tout métal précieux
 3. tout attachement.

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	6/23

Le titulaire certifie que les prix de référence figurant dans l'annexe financière de l'acte d'engagement n'excèdent pas ceux du tarif pratiqué pour l'ensemble de sa clientèle. Il s'engage à fournir au groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université toutes les justifications permettant de vérifier cette conformité.

7.2 – Evolution des prix dans le temps

Les prix sont fermes la 1^{ère} année du marché et ajustables de la façon suivante, après accord notifié des deux parties :

1. A la date anniversaire : à cet effet, les demandes d'ajustement, complétées du barème des prix de référence hospitalier du titulaire et d'une note explicative, devront être adressées à la Cellule des Marchés du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université par courrier recommandé avec avis de réception postal, au plus tard trois mois avant la date d'anniversaire.
2. A tout moment en cas de baisse de prix du fournisseur que celui-ci s'engage à répercuter dans les prix consentis à l'AP-HP, dans un délai de 30 jours à compter de la date d'effet de la baisse de prix.

En dehors de ces deux cas, les prix ne seront pas modifiés.

7.3 – Demande d'ajustement des prix

Le titulaire fait parvenir en fonction du 1 ou 2 du paragraphe 7.2 précédent, à la Cellule des Marchés du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université, sa demande d'ajustement des prix, et ce, par lettre recommandée avec demande d'avis de réception postal.

La Cellule des Marchés du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université transmet par courrier ou par fax son accord ou son refus (en cas de dépassement de tarifs ou de retard dans les délais de transmission à la Cellule des Marchés du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université).

Cette demande est accompagnée des nouveaux prix et d'une note explicative de l'évolution des tarifs.

Les ajustements des prix du titulaire s'entendent prix par prix.

7.4 – Application des nouveaux prix

Dès la décision d'acceptation, les nouveaux tarifs sont applicables à compter de la date anniversaire du présent marché.

7.5 – Modification de l'annexe financière

Après acceptation par le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université, les nouvelles conditions de prix validées donneront lieu à l'établissement d'une nouvelle annexe financière qui, une fois visée par le titulaire et le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université, se substituera à la précédente, sans qu'il soit nécessaire de conclure un acte modificatif.

Le tarif de facturation est celui en vigueur à la date de début du présent marché.

7.6 – Clause de sauvegarde

Dans l'impossibilité d'un accord entre le prestataire et le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université, si l'augmentation de prix résultant de l'ajustement est supérieure de 3 %, le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université se réserve la possibilité de résilier le marché sans que le titulaire ne puisse prétendre à aucune indemnité.

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	7/23

Article 8 Modalités de commande, de livraison et réception-admission

8.1 – Commandes

L'exécution des prestations du présent marché est subordonnée à l'émission d'un bon de commande préalable avec demande précise des prestations souhaitées par le bureau des achats de la Direction des Achats du Développement Durable et de la Logistique.

Le titulaire a la faculté de faire agréer un ou plusieurs sous-traitants par le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université, pour pallier ses défaillances éventuelles. Cet éventuel sous-traitant devra répondre aux mêmes exigences que le prestataire.

Les bons de commandes émis par le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université comporteront obligatoirement un numéro de bon de commande à rappeler sur la facture, ainsi que :

- La désignation de la fourniture et/ou de la prestation,
- Les quantités commandées,
- Les prix unitaires hors taxes,
- Le taux et le montant de la T.V.A.,
- Le montant total de la commande toutes taxes comprises,
- Le date de livraison.

Les commandes seront échelonnées et émises au fur et à mesure des besoins.

La durée de validité des bons de commandes ne pourra excéder de 2 mois celle de la durée de validité du marché.

8.2 – Livraisons

Les lieux de livraison sont :

- pour l'hôpital la Pitié Salpêtrière à Paris (13) :
Service d'Odontologie : 2ème étage du bâtiment de stomatologie – Laboratoire de prothèses.
- pour l'hôpital Charles Foix à Ivry sur Seine (94) :
Service d'Odontologie : Service d'Odontologie, Rez-de-chaussée du bâtiment Fondation Dheur et Chemin Delatour situé au 12-14 avenue de la République.
- pour l'hôpital Rothschild à Paris (12) :
Service d'Odontologie de l'Hôpital Rothschild, Bureau des Prothèses.

Les lieux de livraison pourront évoluer en cours de marché. Ces modifications feront l'objet d'un courrier du Directeur des Achats Du Développement Durable et de la Logistique auprès du prestataire indiquant la nouvelle localisation.

Les conditions de livraison, de transport et d'expédition sont laissées au libre choix du titulaire, sous réserve :

- Qu'elles soient en conformité avec les conditions exposées au présent cahier des charges
- Que le titulaire prenne toutes dispositions en matière de conditionnement et d'emballage en conformité avec les conditions exposées au présent cahier des charges
- Que les conditions de transport soient compatibles avec une conservation optimale des produits transportés (Empreintes ou produits finis).

Les fournitures seront livrées dans le délai indiqué sur chaque bon de commande.

Chaque livraison sera accompagnée d'un bon de livraison où seront indiqués :

- les coordonnées du prestataire : nom, adresse, SIRET...,
- la désignation et la quantité des produits livrés et le coût des suppléments (alliages, fournitures...)
- sur chaque produit, les coordonnées du patient auquel il est destiné.

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	8/23

Chaque retour de support (porte-empreinte ou articulateur) sera indiqué sur le bon de livraison. Si un hôpital du groupe hospitalo-universitaire APHP Sorbonne Université constate qu'il n'y a pas de retour du matériel accompagnant le travail, le prestataire sera tenu d'en assurer le remplacement ou le remboursement.

Le titulaire devra mettre en place un ramassage quotidien par coursier conformément aux spécifications précisées dans le cahier des clauses techniques particulières (cf. articles 22.6 et 22.7)

8.3 – Réception – Admission

La réception quantitative des fournitures ou prothèses sera prononcée par la personne en charge du suivi des prothèses dans les Services d'odontologie qui dispose pour l'accepter, d'un délai de deux (2) jours à compter du lendemain de la date de livraison.

La réception qualitative (Admission) sera effectuée par le praticien hospitalier en charge du suivi du patient après les essais nécessaires à leur mise en fonction. Ce délai ne pourra pas excéder 15 jours ouvrables suivant la date de la réception quantitative sauf avis contraire formulé par écrit pour une cause majeure (absence prolongée du patient).

Article 9 Modalités de règlement

L'administration se libérera des sommes dues en exécution du présent marché en faisant porter les montants au compte bancaire ou postal indiqué à l'acte d'engagement.

Les règlements auront lieu, à terme échu, pour les prestations, objets du présent marché, dans les conditions suivantes :

9.1 – Remise et acceptation des factures

Une facture est établie pour chaque commande après constat du service fait.

Le titulaire remet chaque facture en 1 exemplaire, en précisant les sommes auxquelles il prétend du fait de l'exécution du marché et en donnant tous les éléments de détermination de ces sommes au format dématérialisé sur le site : <https://chorus-pro.gouv.fr>

Avec le n° de SIRET APHP 267 500 452 000 11

Portail CP 2017

Les factures ne doivent comporter aucune condition générale de vente.

Chaque facture devra comporter les indications suivantes :

- Nom et adresse du créancier
- Numéro de son compte bancaire ou postal, tel qu'il est précisé à l'acte d'engagement
- Le montant de la TVA et le montant total HT et TTC
- Le détail des prestations effectuées et leur date de livraison
- Les prix de référence du marché
- Le numéro de marché
- Le numéro SIRET ou SIREN du Titulaire ainsi que son code APE
- Le numéro du bon de commande
- Le numéro de facture
- La date de la facture
- L'acceptation de chaque facture se fera conformément à l'article 11 du CCAG-FCS.

9.2 – Règlement

L'exécution du marché sera financée par le budget du groupe hospitalier. Le paiement s'effectue suivant les règles de la comptabilité publique selon les dispositions du décret 2013-269 du 29/03/2013 relatif à la mise en œuvre du délai maximum de paiement des marchés publics.

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	9/23

Le délai maximum de paiement est de 50 jours à compter de la date de réception de la facture par le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université.

L'administration se libérera des sommes dues en exécution du présent marché en faisant porter les montants au compte bancaire ou postal indiqué à l'acte d'engagement.

Le Comptable assignataire des paiements est Monsieur le Directeur des Finances Publiques près l'Assistance Publique - Hôpitaux de Paris.

Le défaut de paiement dans les délais, ne permet pas au prestataire la suspension de la prestation, objet du présent marché.

9.3 – Intérêts moratoires

En application des dispositions du décret n°2013-269 du 29 mars 2013 relatif à la lutte contre les retards de paiement dans les contrats de la commande publique, le délai maximum de paiement est de 50 jours à compter de la présentation de la demande de paiement.

Le dépassement du délai de paiement ouvre de plein droit et sans autre formalité pour le titulaire du marché, à compter du jour d'expiration du délai de 50 jours, au bénéfice d'intérêts moratoires.

Les intérêts moratoires ne sont pas assujettis à la taxe sur la valeur ajoutée.

Le taux des intérêts moratoires applicables est le taux d'intérêt appliqué par la Banque Centrale Européenne à ses opérations de refinancement majoré de 8 points.

Article 10 Contrôle – Suivi du marché

10.1 - Contrôle

Le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université se réserve le droit de contrôler à tout moment la bonne exécution des prestations du titulaire par un de leurs représentants dûment mandaté.

10.2 - Suivi du marché

Le titulaire est tenu par un objectif de résultat dans les délais qui lui sont impartis. Toute non-conformité observée dans la prestation donnera lieu à l'émission d'une lettre de non-conformité signée par le Directeur du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université ou son représentant et obligatoirement communiquée au titulaire.

Ce dernier est tenu, pendant toute la durée du présent marché, d'y répondre sous quinzaine, en précisant les mesures correctives qu'il aura prises afin que la non-conformité ne se renouvelle plus. La réponse doit être adressée au Directeur le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université ou son représentant.

Au regard du dysfonctionnement lié à la non-conformité observée, de non-réponse aux fiches ou de non amélioration de la prestation, une mise en demeure sera envoyée au titulaire. Le titulaire est tenu de présenter ses observations dans un délai de quinze jours.

Après une seconde lettre de mise en demeure, le marché sera résilié aux torts du titulaire, conformément au chapitre VI du CCAG – FCS et sans que celui-ci puisse prétendre à indemnité.

Article 11 Obligations du prestataire

11.1 – Respect des délais globaux et partiels d'exécution

Les délais d'exécution des prestations prévus sont détaillés pour partie dans le présent CCP et pour autre partie, feront l'objet de précisions dans les bons de commande. Le titulaire devra s'y conformer rigoureusement. Le non-

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	10/23

respect des délais d'exécution fixés par le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université expose le titulaire à la mise en œuvre des sanctions prévues aux articles 17 et 18 du présent CCAP.

11.2 – Gestion du marché

Pour éviter tout rejet de facture par le Directeur des Finances Publiques, le titulaire s'engage :

- à informer sans délai de tout changement de raison sociale, de changement de coordonnées bancaires ou postales, de transfert de tout ou partie du marché à un autre fournisseur ou de tout autre événement de même nature intervenant durant la période d'exécution du marché. Le Titulaire transmettra tout document utile afin que ces changements puissent être pris en compte et que les modifications nécessaires soient réalisées dans les meilleurs délais.
- à veiller à ce que les prestations commandées soient bien référencées dans l'annexe financière de l'acte d'engagement du marché. Dans le cas contraire, il sera fait retour du (des) bon(s) de commande erroné(s) au service émetteur.
- dans tous les cas, et quelle qu'en soit la raison, le Titulaire s'engage à ne pas interrompre ses prestations. En cas de litige, le Titulaire en informera sans délai le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université.

Les prestations seront exécutées sous l'entière responsabilité du titulaire qui devra se conformer strictement :

- Aux prescriptions du présent CCP pour l'exécution des prestations
- Aux textes réglementaires parus ou à paraître relatifs à la protection de la main d'œuvre et aux conditions du travail dans l'entreprise et notamment ceux qui ont trait à la prévention, l'hygiène et à la sécurité du personnel.
- A la loi n° 86-1025 du 9 septembre 1986 relative aux conditions d'entrée et de séjour des étrangers en France
- A la loi n° 91-1383 du 31 décembre 1991 renforçant la lutte contre le travail clandestin et l'immigration clandestine (JO du 1^{er} janvier 1992)
- Au décret n° 92-508 du 11 juin 1992 relatif au travail clandestin et modifiant le code du travail (JO du 12 juin 1992)
- En outre, il doit faire bénéficier tout son personnel de toutes les lois sociales en vigueur ou à intervenir pendant la durée du marché.

En vertu du décret n° 2011-1601 du 21 novembre 2011, le titulaire transmettra tous les 6 mois les attestations relatives aux obligations de déclarations et aussi au paiement des cotisations et ce, durant l'exécution du marché. Ces attestations seront délivrées par l'URSSAF.

Le titulaire transmettra également :

- La liste des travailleurs étrangers (tous les 6 mois)
- Un extrait du Kbis (Tous les 6 mois)
- Une copie de l'attestation fiscale (tous les ans)
- Une copie de la police d'assurance de responsabilité civile (tous les ans)

Pour ce faire, l'AP-HP a recourt à une plateforme sur laquelle le titulaire devra obligatoirement se créer un compte, puis mettre en ligne et actualiser les documents demandés à la périodicité requise. Les modalités d'accès à la plateforme seront communiquées à la notification.

En cas de non présentation de ces documents dans les délais impartis, une mise en demeure est envoyée au titulaire. Le titulaire est tenu de présenter les documents dans un délai de 15 jours à compter de la mise en demeure.

La non transmission de ces pièces expose le titulaire à la mise en œuvre des sanctions prévues aux articles 17 et 18 du présent CCP.

11.3 – Obligation de discrétion

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	11/23

Le Titulaire qui, soit avant la notification du marché, soit au cours de son exécution, a reçu communication, à titre confidentiel, de renseignements ou de documents quelconques, est tenu de maintenir confidentielle cette communication.

Ces renseignements ou documents ne peuvent pas, sans autorisation, être communiqués à d'autres personnes que celles qui ont qualité pour les connaître.

Si cet engagement n'est pas respecté, le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université peut prétendre à une indemnité dans la mesure du préjudice subi.

Le Titulaire s'engage à ne divulguer aucune information confidentielle qui pourrait parvenir à sa connaissance à l'occasion de l'exécution du marché et à observer la plus grande discrétion sur toutes les informations en provenance du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université, quelle qu'en soit la nature et ce tant à l'égard des tiers qu'à l'égard des membres de son personnel non appelé à les utiliser ou à en avoir connaissance.

11.4 – Vente à des tiers

En cas de changement important dans la structure de l'entreprise, entraînant ou non la création d'une nouvelle personne morale, le titulaire s'engage à informer la Cellule des Marchés du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université.

11.5 – Grèves

En cas d'arrêt de travail pour faits de grèves de salariés du prestataire, le titulaire du marché sera tenu d'exécuter intégralement les prestations prévues. En cas d'impossibilité pour le titulaire du marché d'exécuter les prestations dues, le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université, pourra y pourvoir par tous les moyens qu'il juge utiles, aux frais, risques et périls du prestataire. La durée du marché de substitution est limitée au terme annuel de marché en cours. Les sommes dues à ce titre sont recouvrées par le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université par tous les moyens de droit, sauf lorsque leur montant peut être déduit des sommes dues au prestataire.

11.6 – Quant à la prestation elle-même

Le titulaire s'engage :

- à exécuter les prestations en conformité aux prescriptions du présent cahier des clauses administratives et techniques particulières.
- à observer la plus grande discrétion sur toutes les informations en provenance des sites du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université, quelle qu'en soit la nature et ce, tant à l'égard des tiers qu'à l'égard des membres de son personnel non appelé à les utiliser ou à en avoir connaissance. En particulier, les informations nominatives relatives aux patients sont couvertes par le secret médical et le secret CNIL, auxquels on ne peut opposer la notoriété publique.
- à respecter les normes et règlements en vigueur.

Article 12 Sous-traitance

Le titulaire est habilité à sous-traiter l'exécution de certaines parties de son marché, provoquant obligatoirement le paiement direct de celui-ci pour des prestations supérieures à 600 € TTC.

L'entreprise sous-traitante devra obligatoirement être acceptée et ses conditions de paiement agréées par le représentant du pouvoir adjudicateur.

Pour chaque sous-traitant présenté pendant l'exécution du marché, le titulaire devra joindre, en sus du projet d'acte spécial :

Une déclaration du sous-traitant concerné indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup de l'interdiction découlant de l'article 8 de l'ordonnance n° 2005-64 9 du 6 juin 2005 ; une attestation sur l'honneur du sous-traitant indiquant qu'il n'a pas fait l'objet au cours des cinq dernières années, d'une condamnation inscrite au bulletin N°2 du casier

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	12/23

judiciaire pour les infractions visées aux articles L.8221-1, L.8221-3, L.8221-5, L.8251-1, L.8231-1 et L.8241-1 du code du travail, un extrait Kbis, un RIB, une facture vierge, une copie des attestations fiscales et sociales ainsi que les moyens humains et techniques dévolues à la prestation sous-traitée.
Toute sous-traitance occulte pourra être sanctionnée par la résiliation du marché aux frais et risques de l'entreprise titulaire du marché.

Le titulaire a la faculté de faire agréer un ou plusieurs sous-traitants par les Hôpitaux Universitaires La Pitié-Salpêtrière – Charles Foix – Rothschild, pour pallier ses défaillances éventuelles. Cet éventuel sous-traitant devra répondre aux mêmes exigences que le prestataire. Les candidats devront expliciter si le sous-traitant est occasionnel ou permanent et préciser la part de ce sous-traitant dans le chiffre d'activité annuel du candidat.

Article 13 Responsabilités - Assurances

Le titulaire est responsable du non-respect de ses obligations stipulées par le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université.

Le titulaire est responsable de tout dommage de toute nature causé au personnel du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université aux biens et aux tiers du fait :

- ✓ de son personnel salarié en activité de travail,
- ✓ de ses matériels,
- ✓ de ses fournitures et de ses prestations.

De plus, à ce titre, le titulaire devra pouvoir justifier, chaque année, d'une assurance contractée auprès d'une compagnie agréée, garantissant sa responsabilité civile pour dommages de toute nature causés au personnel des deux sites, aux biens et aux tiers et notamment :

- ✓ pour pertes et dommages causés aux biens par des personnes dont l'assuré est civilement responsable, en vertu de l'article 1384 du Code Civil, quelles que soient la nature et la gravité des fautes de ces personnes,
- ✓ pour pertes et dommages causés aux tiers du fait d'accidents ou d'incendies par ses matériels d'industries, de commerce ou d'exploitation,
- ✓ pour vol et détérioration du matériel de l'Assistance Publique – Hôpitaux de Paris dont il effectuera le remplacement sur la base de la valeur à neuf desdits matériels.

Il est précisé, en outre, que la prise d'effet du marché est subordonnée à la remise par le titulaire, à la Cellule des Marchés du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université, d'un exemplaire ou d'une copie de la police d'assurance.

Article 14 Nantissement et cessions de créances

Le nantissement ou la cession de créances afférentes au présent contrat pourra être effectué dans les formes fixées aux articles R. 2191-45 à R. 2191-63 du décret n°2018-1075 du 3 décembre 2018 portant partie réglementaire du code de la commande publique.

En application de l'article R. 2191-45 du décret n°2018-1075 du 3 décembre 2018 portant partie réglementaire du code de la commande publique, l'exemplaire unique est délivré au titulaire à la demande de celui-ci et non plus systématiquement.

Article 15 Retenue de garantie -Cautionnement

Le ou les fournisseurs seront dispensés du versement de la retenue de garantie et de la constitution d'un cautionnement.

Article 16 Avance

Une avance peut être accordée au titulaire du marché. Le versement et le remboursement de l'avance s'effectuent conformément aux modalités des articles R. 2191-3, R. 2191-6, R. 2191-7, R. 2191-8, R. 2191-16, R. 2191-18, R.

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	13/23

2191-19 du décret n°2018-1075 du 3 décembre 2018 portant partie réglementaire du code de la commande publique. L'attributaire devra expressément indiquer sur l'acte d'engagement s'il accepte ou refuse l'avance.

Article 17 Pénalités pour retard de livraison et de non-conformité

1) Pénalité pour retard de livraison

Lorsque le délai contractuel d'exécution indiqué sur le bon de commande est dépassé par le fait du titulaire, celui-ci encourt, sans mise en demeure préalable, une pénalité de 50€ par jour de retard.

2) Pénalité pour non-conformité

a) Non-conformité liée au produit livré

Il est entendu que la réalisation et la réparation de prothèses dentaires peut donner lieu à des allers-retours entre l'hôpital et le titulaire du marché afin de perfectionner le produit.

Toutefois, toute non-conformité répétée et dument observée donnera lieu à l'émission d'une pénalité de 50€.

Par ailleurs, toute non-conformité donnant lieu à un préjudice subi par le patient sera pénalisée à hauteur de 100€.

b) Dysfonctionnement non lié au produit livré

Pour tout dysfonctionnement observé non lié aux produits livrés (exemple : comportement inadapté du personnel du titulaire, non-respect du règlement intérieur de l'hôpital, détérioration du matériel de l'hôpital...), une pénalité de 100€ sera émise.

3) Pénalité pour non fourniture de document

Une pénalité pourra être appliquée dans le cas de non fourniture par le titulaire, tous les 6 mois, en vertu du décret n° 2011-1601 du 21 novembre 2011 des attestations relatives aux obligations de déclarations et aussi au paiement des cotisations. Ces attestations seront délivrées par l'URSSAF.

Cette pénalité ne pourra excéder 10% du montant du marché ni le montant des amendes prévues par le code du travail (45 000 euros).

Les non-conformités, retards et dysfonctionnements seront notifiés au prestataire et à la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique du Groupe Hospitalo-Universitaire APHP Sorbonne Université.

En cas de non observance des corrections à apporter, et de malfaçons répétées, le marché pourra être rompu.

Les pénalités seront imputées sous forme de mise en recouvrement.

En cas de défaillance du prestataire retenu ou si celui-ci ne remplit pas les obligations que lui impose le présent Cahier des Clauses Particulières ou s'il remplit de façon inexacte et incomplète, le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université se réserve le droit soit de pourvoir à l'exécution du service aux frais et risques du titulaire du marché dans les conditions prévues à l'article 32 du CCAG - FCS, soit de prononcer la résiliation du marché conformément au dit CCAG.

Article 18 Résiliation

Le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université pourra, si le titulaire ne remplit pas les obligations que lui impose le présent CCP ou s'il les remplit de façon inexacte ou incomplète, de manière à compromettre ses intérêts, prononcer la résiliation du marché après deux mises en demeure dans les délais et selon les modalités prévues au chapitre VI du CCAG – FCS.

Pour chaque mise en demeure, le titulaire est tenu de présenter ses observations dans un délai de quinze jours.

Sans réponse satisfaisante du titulaire, le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université pourra alors passer un marché de substitution avec d'autres fournisseurs, aux frais et risques du fournisseur déchu, après notification à ce dernier, et ce, conformément aux dispositions du chapitre VI du Cahier des Clauses Administratives Générales / FCS en vigueur à la date de publication de l'avis de mise en concurrence.

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	14/23

Le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université passera alors un bon de commande avec ce fournisseur. Tout surcoût qu'engendrerait cette démarche étant alors à la charge du titulaire du marché.

Le marché sera résilié sans indemnité aux torts du titulaire en cas d'inexactitude des renseignements prévus aux articles R. 2151-12 à R. 2151-16 du décret n°2018-1075 du 3 décembre 2018 portant partie réglementaire du code de la commande publique.

La résiliation devra être notifiée par lettre recommandée avec accusé réception, avec un préavis de 3 mois.

Indépendamment de ces dispositions, la résiliation du marché, sans indemnisation du titulaire peut intervenir dans les cas suivants :

a) Redressement et liquidation judiciaires

Le titulaire doit aviser le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université dès qu'un jugement de redressement ou de liquidation judiciaire est prononcé à son égard.

Le marché est résilié si la personne chargée de l'administration, de la cession ou de la liquidation n'utilise pas de la faculté qui lui est offerte par la loi de poursuivre l'exécution du marché.

La résiliation prend effet à la date, soit de la décision de ladite personne de renoncer à la poursuite de l'exécution du marché, soit à l'expiration du délai fixé par la mise en demeure adressée par lettre recommandée avec avis de réception par le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université à cette personne si cette dernière n'a pas fait part de sa décision.

La résiliation peut donner lieu à des dommages-intérêts au profit du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université.

b) Force majeure

Lorsqu'en raison d'un cas de force majeure, le titulaire du marché justifie qu'il est dans l'impossibilité d'exécuter le marché, il peut en demander la résiliation au groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université.

Cas de titulaire étranger

En cas de litige, la loi française est seule applicable. Le Tribunal Administratif de Paris est le seul compétent. Les correspondances relatives au marché seront rédigées en français.

Sera notamment considérée comme cas de force majeure entraînant la résiliation, aux termes du C.C.A.G., l'interdiction d'exporter édictée par le gouvernement du pays d'origine.

Article 19 Litiges

Il est formellement spécifié qu'en aucun cas ou pour quelque motif que ce soit, les contestations qui pourraient subvenir entre le représentant du pouvoir adjudicateur (RPA) et le titulaire du marché ne pourront être invoquées par ce dernier comme cause d'arrêt ou de suspension même momentanée, des prestations à effectuer.

19.1 – Recours gracieux

Le recours gracieux est le recours que le titulaire du marché peut adresser au représentant du pouvoir adjudicateur en cas de différend.

19.2 – Recours hiérarchique

Le recours hiérarchique est le recours que le titulaire du marché peut adresser à l'autorité indiquée ci-dessous lorsqu'il entend contester la décision prise à son égard par le représentant du pouvoir adjudicateur.

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	15/23

Le titulaire dispose alors de deux mois pour présenter son recours hiérarchique à compter soit :

- de la décision explicite de rejet du recours gracieux,
- à l'expiration du délai de deux mois valant décision implicite de rejet.

L'autorité qualifiée pour se prononcer sur le recours hiérarchique est :

**Monsieur le Directeur Général
De l'Assistance Publique – Hôpitaux de Paris
4 avenue Victoria
75004 Paris**

Le recours administratif interrompt le délai de recours contentieux.

19.3 – Recours contentieux

Les parties conviennent que le Tribunal Administratif de Paris est seul compétent en cas de litige, conformément à l'article R312 – 11 du code de Justice Administrative.

19.4 – Règlement amiable des litiges

Les différends ou litiges susceptibles de survenir en cours d'exécution du présent marché pourront être soumis au comité consultatif de règlement des litiges conformément aux dispositions de l'article D2197-15, R2197-16 et R2197-17 du décret n°2018-1075 du 3 décembre 2018 portant partie réglementaire du code de la commande publique.

Article 20 Transfert d'activité

Le titulaire s'engage à informer le groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université sans délai, de tout transfert d'activité (cession de branche commerciale, fusion, absorption etc.) de nature à affecter l'exécution du présent marché.

Un avenant sera nécessaire pour la prise en compte de la nouvelle entité.

Article 21 Dérogation

L'article 17 du présent cahier des clauses particulières déroge à l'article 14 du Cahier des Clauses Administratives Générales/ FCS relatifs aux pénalités pour retard.

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	16/23

II – CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	17/23

Article 22 Caractéristiques de la prestation pour l'ensemble des lots

1. Définition de la prestation

La prestation concerne les sites suivants :

- La Pitié-Salpêtrière
- Charles Foix
- Rothschild

Les prothèses odontologiques sont des dispositifs médicaux et à ce titre doivent répondre à toutes les obligations légales et réglementaires opposables à ce type de dispositifs.

Les dispositifs médicaux prothétiques sont des dispositifs médicaux fixes ou amovibles destinés à remplacer soit une perte de substance de la couronne dentaire, soit l'absence de l'organe dentaire. Ils doivent redonner à l'appareil manducateur son intégrité physiologique et fonctionnelle. Les dispositifs médicaux orthodontiques sont des dispositifs fixes ou amovibles permettant de traiter les dysharmonies dento-maxillaires et squelettiques. Les orthèses sont des dispositifs médicaux de rééducation des muscles masticateurs et de positionnement mandibulaire de ventilation.

La caractéristique majeure des dispositifs médicaux prothétiques est qu'ils sont uniques, confectionnés sur mesure pour chaque patient.

Aucune prothèse ne pourra être débutée sans une validation du plan de traitement par les praticiens hospitaliers responsables des Services d'Odontologie et du Service de chirurgie maxillo-faciale des Hôpitaux Universitaires La Pitié salpêtrière – Charles Foix – Rothschild.

2. Fabrication des prothèses

Leur réalisation peut faire intervenir un grand nombre de matériaux. Les étapes de réalisation font appel à des procédures de haute technologie et à la dextérité manuelle du prothésiste, guidée par ses connaissances.

3. Caractéristiques générales des prestations objets du marché

Le laboratoire devra appliquer la directive Européenne CE 93/42 et l'ensemble des normes en vigueur pendant toute la durée d'exécution du marché, définissant les critères de qualité en termes de production des dispositifs médicaux prothétiques. **Le laboratoire indiquera si son unité de fabrication est certifiée et en apportera la preuve le cas échéant.**

Les produits objets du marché doivent répondre aux caractéristiques définies par les articles du présent CCP. En cas d'apparition d'une nouvelle norme, celle-ci s'appliquera ipso facto aux prestations livrées, à compter de sa date d'effet.

Le prestataire indiquera si son (ses) unité(s) de fabrication est (sont) engagée(s) dans une démarche de certification et dans quel délai celle(s)-ci serait (ent) effective(s).

4. Lots : Désignation, exigences techniques

Le ou les prothésistes, peuvent être amenés au regard des nécessités de la situation clinique du patient traité et dans un souci de continuité dans la prise en charge, à étendre leurs prestations au-delà des spécifications décrites dans les lots, afin de ne pas multiplier les intervenants pour un seul patient.

La ou les personnes ayant effectivement réalisé le travail doivent être nominalement identifiées, pour un nécessaire dialogue.

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	18/23

Le prothésiste doit être disponible afin de se rendre dans les Services d'Odontologie pour un dialogue direct ou une participation à la prise de teintes, dans un délai qui ne doit pas retarder l'exécution du travail.

Les travaux à exécuter sont répartis en 10 lots correspondant chacun à des spécificités particulières.

Les candidats peuvent se positionner sur un ou plusieurs lots.

La description des lots correspond à une orientation privilégiée de compétences.

5. Caractéristiques particulières aux prestations du marché

Le titulaire s'engage à :

- Présenter lors de la livraison finale une fiche descriptive du travail réalisé comprenant les mentions suivantes :
 - L'identification du patient (code d'OF),
 - Le numéro du bon de commande,
 - La nature du travail réalisé,
 - Les matériaux et/ou fournitures utilisées,
 - Les métaux, alliage utilisés (nature, poids, prix, quand il s'agit de métal précieux).
- Livrer chaque prothèse sous conditionnement individuel hermétique préservant les effets de la pré-désinfection (décontamination) préalable et portant le nom du service. L'identification du patient, du praticien responsable, du stagiaire chargé des soins, le jour et l'heure de la livraison doivent être précisés sur la feuille de route au conditionnement.
- Fournir aux Hôpitaux Universitaires La Pitié Salpêtrière – Charles Foix – Rothschild, en début d'exécution de marché, la procédure de la pré-désinfection (décontamination) mise en œuvre et toutes les modifications apportées à cette procédure au cours du marché.
- N'utiliser que des alliages de métaux et matériaux autorisés par les autorités sanitaires françaises.
- Réaliser les travaux commandés dans un délai maximum de 10 jours après réception de l'ensemble des documents et empreintes nécessaires à sa réalisation. Le prestataire devra indiquer sur chaque devis et pour chaque prothèse le délai de fabrication prévisible.
- Réaliser les travaux demandés dans des conditions d'hygiène optimales (des contrôles bactériologiques pourront être réalisés à la demande des services).
- Procéder à la **pré-désinfection** des prothèses avant chaque livraison (des contrôles bactériologiques pourront être réalisés à la demande des services).
- Pendant toute la durée du marché le titulaire s'engage à présenter aux clients des garanties concernant la formation des personnels et la nature des équipements utilisés.

6. Service demandé

Le fournisseur devra assurer les services suivants :

- le ramassage quotidien par coursier sur les trois sites (Pitié – Salpêtrière, Charles Foix et Rothschild) et à des horaires fixés par eux et/ou à leur demande, des commandes de travaux. Chaque commande de prothèse devra avoir fait l'objet d'un bon de commande préalable établi par la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique du groupe hospitalo-universitaire AP-HP .Sorbonne Université. Ce bon de commande sera transmis avec l'empreinte.
- chaque envoi (empreinte, modèle ou prothèse) au prestataire devra être accompagné obligatoirement d'une feuille de route et d'une feuille de teinte si besoin.

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	19/23

- le ramassage sera organisé de façon contractuelle entre les services demandeurs des Hôpitaux Universitaire La Pitié Salpêtrière – Charles Foix – Rothschild et le laboratoire concerné.
- l'obligation par le laboratoire d'indiquer dans quelle tranche horaire et dans quel délai il s'engage à répondre aux demandes de ramassages urgents.
- le fournisseur s'engage à fournir à l'unité de soin, pour chaque demande écrite formulée par les personnes habilitées, un devis conforme au bordereau de prix du présent marché. Ce devis pourra faire l'objet d'un ou plusieurs bons de commande successifs (en particulier pour des plans de traitements complexes). Les prix mentionnés sur le bon de commande seront conformes à ceux du marché à la date de l'émission du celui-ci.
- les Hôpitaux Universitaire La Pitié Salpêtrière – Charles Foix – Rothschild fourniront à chaque prestataire la liste des personnes habilitées à émettre une demande d'exécution de prestations et s'engage à la mettre régulièrement à jour.
- la réalisation des travaux neufs ou réparations selon le descriptif joint à la commande et dans les délais impartis.
- les transports de ces travaux et leur livraison aux dates et heures indiquées sur les documents de commande (feuille de route).
- Sur demande des odontologistes, le prestataire sera amené à se rendre dans les services hospitaliers des 3 sites.

7. Règles générales de fonctionnement

Le titulaire s'engage à :

- respecter les heures, les délais de ramassage et de livraison des travaux,
- refuser de réceptionner les commandes non accompagnées d'un bon de commande dûment authentifié émanant de la Direction des Services Économiques (dans le cas contraire, le travail ne pourra être rémunéré),
- ne pas livrer des travaux hors des lieux explicitement indiqués, sous quelque motif que ce soit,
- mentionner sur le bon de livraison de la prothèse terminée : « **Prothèse d'usage** »
- ne pas engager, de façon absolue, de relations personnalisées avec le patient,
- ne pas livrer dans le service, des travaux relevant de l'activité en ville de praticiens exerçant également en cabinets privés,
- ne pas adresser de facture directement au patient,
- s'engage à mettre tout en œuvre, en fonction des conditions climatiques, pour une conservation optimale des travaux pendant la durée des transports.
- désigner parmi ses techniciens un correspondant et son suppléant exclusivement chargés des relations avec les services, et responsables auprès d'eux de la résolution de tous les problèmes d'ordre technique.
- Établir et faire signer autant que de besoin par le bureau du service un bordereau de ramassage précisant la présence d'un support (articulateur, autre pièce) et un bordereau de livraison
- Établir un esprit de collaboration avec les étudiants intégrant totalement leur droit à l'erreur avec une disponibilité notamment téléphonique vis à vis de l'hôpital.

Le non-respect de ces engagements entraînera la mise en demeure du titulaire et pourra conduire à la résiliation du contrat si les actions correctives ne sont pas mises en œuvre conformément au chapitre VI du CCAG/FCS.

Il est rappelé au titulaire que :

- le laboratoire demeure responsable des travaux en cours de réalisation jusqu'à leur livraison finale, leur validation par le praticien et leur mise en fonction. Les rectifications, voire les réfections en cas de malfaçon sont à la charge du laboratoire, si la responsabilité de ce dernier s'avère engagée. Toutes les

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	20/23

malfaçons feront l'objet d'un constat écrit par le praticien responsable du patient visé par le responsable de l'unité. Ce constat sera transmis au prestataire par fax et accompagnera les travaux pour rectification.

- le laboratoire exécute les travaux tels que décrits sur le document (feuille de route) accompagnant la commande. En cas de difficultés, le « correspondant du laboratoire » nommément désigné au service, entrera en contact avec le praticien responsable du travail demandé pour faire donner toutes précisions utiles à la continuation des travaux.
- au cas où le modèle de la commande est présenté sur articulateur ou porte-empreinte, le laboratoire dont le coursier aura accusé réception de ces supports, demeurera responsable de leur restitution. En cas de perte, il s'engage au remplacement à l'identique de la pièce égarée ou à son remboursement.
- le prestataire dispose de 48 heures à compter de l'enlèvement pour refuser qualitativement les empreintes envoyées et pour prévenir par écrit le médecin référent de l'unité qui a envoyé l'empreinte.

8. Contrôle des caractéristiques

Les Hôpitaux Universitaires La Pitié Salpêtrière – Charles Foix – Rothschild s'autorisent le droit de visiter et de contrôler à tout moment, le laboratoire prestataire.

9. Procédure de dérogation

En cas d'inadaptation d'un produit retenu à un usage particulier, les Hôpitaux Universitaires La Pitié Salpêtrière – Charles Foix – Rothschild se réservent le droit de s'approvisionner, à titre dérogatoire, auprès d'un autre fournisseur, après information du (des) titulaire(s) du marché.

10. Garantie

Les prestations sont garanties contre tout vice de fabrication ou défaut de matière, à compter du jour de l'admission.

11. Conformité aux normes

En cas d'évolution de la réglementation, le fournisseur est tenu de se mettre en conformité avec les nouvelles dispositions à compter de leur date d'effet.

12. Fournitures

Pour tous les lots où des fournitures sont nécessaires, les quantités seront à adapter en fonction du nombre de prothèses estimées. Par ailleurs, la fourniture des attachements, Alliages Précieux et Accastillage implantaire fera l'objet d'une facturation à part.

13. Ajouts – Modification – Suppression de références

En cours de marché, les Hôpitaux Universitaires La Pitié Salpêtrière – Charles Foix – Rothschild peuvent, en fonction de l'évolution des besoins, ajouter, substituer, supprimer une ou plusieurs références avec information préalable aux titulaires et prise d'actes modificatifs.

Spécificité du lot n°1 : Reconstitutions coronaires en secteur esthétique avec protocole de réalisation « eLABor® »

Ce lot est multi attributaires.

1. Présentation de l'activité pour le lot 1

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	21/23

Il s'agit de restaurations dentaires partielles ou totales, unitaires ou plures, ou d'édentements de petites étendues, par une prothèse dento- ou implanto-fixées personnalisée dont la détermination de la couleur, sa transmission au laboratoire et sa mise en œuvre aura été réalisée par le biais du protocole photographique « eLABor® ». Ce procédé n'est indiqué pour des raisons techniques qu'en secteur esthétique et concerne des restaurations dont la gestion de la teinte n'est pas envisageable avec les techniques analogiques et numériques habituelles.

2. Prestations demandées

- Maîtrise du protocole « eLABor® », attestée par un certificat de formation
- Maîtrise des rapports d'occlusion de précision et de haute précision
- Maîtrise de montage en stratification des céramiques dentaires
- Maîtrise de montage directeur sur cire ou polymérisé
- Stratification de la céramique et mise en place de la caractérisation
- Forme des intermédiaires de bridge

3. Exigences particulières liées à ce lot

Certification de formation au protocole eLABor® de la personne en charge de la confection des restaurations prothétiques.

La production de ce certificat conditionnera la recevabilité et la validité de l'offre déposée.

Des échanges trimestriels sur les actes réalisés (tableau de bord) seront exigés, ainsi que sur les problèmes rencontrés. Les délais devront être respectés. Les équipements du laboratoire doivent permettre la mise en œuvre du protocole « eLABor® ».

4. Estimation des besoins

Il est à noter que les quantités estimées ci-après n'ont aucune valeur contractuelle.

Restaurations réalisées avec le protocole « eLABor® »	Quantités estimées annuelles
Forfait pour couronne céramo-céramique sur dent	3
Forfait pour couronne céramo-céramique sur implant	3
Forfait pour bridge céramo-céramique collé en cantilever sur dent	3
Elément intermédiaire de bridge céramo-céramique	1
Ailette de bridge collé céramique supplémentaire	1
Forfait pour couronne céramo-métallique sur dent	3
Forfait pour couronne céramo- métallique sur implant	3
Forfait pour bridge céramo- métallique collé en cantilever sur dent	3
Elément intermédiaire de bridge céramo- métallique	1
Ailette de bridge collé métallique supplémentaire	4
Forfait pour facette en céramique stratifiée	18
Projet Esthétique / Wax up diagnostic et esthétique par dent (dents personnalisées en cire)	40
Clef de transfert pour Mock Up Indirect	8

Spécificité du lot n° 2 : Dispositifs orthodontiques par technique linguale

Ce lot est mono-attributaire.

1. Présentation de l'activité pour le lot 2

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	22/23

Diagnostic, prévention et traitement des dysharmonies dento-maxillaires chez l'enfant et l'adulte ; traitements orthodontiques dans le cadre des prises en charge pluridisciplinaires de réhabilitation occluso-fonctionnelles chez l'adulte. Traitements associant orthodontie et chirurgie maxillo faciale. 100 patients traités par an

2. Prestations demandées

Brackets en technique linguale totalement individualisées

3. Exigences particulières liées à ce lot

Des échanges trimestriels sur les actes réalisés (tableau de bord) seront exigés, ainsi que sur les problèmes rencontrés. Les délais devront être respectés. Les équipements doivent permettre la CFAO sur place ou à distance et le CAO sur place.

4. Estimation des besoins

Il est à noter que les quantités estimées ci-après n'ont aucune valeur contractuelle.

Dispositifs orthodontiques par technique linguale	Quantités estimées annuelles
Collage indirect lingual individualisé	20
Montage 3D des set-up	20
Technique de prévisualisation des set-up 3D	20
Charte informatisée du dessin d'arc lingual idéal de fin de traitement	20
Arc lingual préformé et individualisé acier, TMA et Nickel-Titane	240
Gouttière De Collage Pour Technique Linguale (1 À 10 Attaches)	10
Gouttière De Collage Pour Technique Linguale (1 À 14 Attaches)	60
Gouttière De Collage Pour Technique Linguale (1 À 16 Attaches)	20
Gouttière De Collage Pour Technique Linguale (1 À 4 Attaches)	5
Gouttière De Collage Pour Technique Linguale (1 À 6 Attaches)	5

Article 23 Précision sur la facturation des métaux précieux

Les prix au cours du jour d'achat pour les métaux précieux devront être indiqués précisément sur la facture. Les prix des prestations intégrant des métaux précieux seront ajustés en fonction du cours du jour de l'achat de ces derniers, qui est à préciser impérativement sur la facture.

APHP.Sorbonne Université	Consultation n° APHP. SU 20-010 du 30/03/2020	HU-PSL CFX RTH
CCP	Prestation de réalisation et réparation de prothèses odontologiques à façon pour le compte des services d'odontologie du groupe hospitalo-universitaire AP-HP. Sorbonne Université	23/23