

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	GEHIN
NO_DOC_EXT:	2020-040643
SOFTWARE_VERSION:	9.13.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	marie.gehin@cea.fr

LANGUAGE:	FR
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Avis de marché

Services

Base juridique:

Directive 2014/24/UE

Section I: Pouvoir adjudicateur

I.1) **Nom et adresses**

Nom officiel: CEA - CENTRE DE CADARACHE

Adresse postale: DEN/CAD/DSTG/SC/BELP

Ville: SAINT PAUL LEZ DURANCE CEDEX

Code NUTS: FRL04

Code postal: 13108

Pays: France

Point(s) de contact: Véronique DELEPINE

Courriel: veronique.delepine@cea.fr

Téléphone: +33 442253714

Fax: +33 442252377

Adresse(s) internet:

Adresse principale: www.cea.fr

Adresse du profil d'acheteur: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

I.2) **Informations sur la passation conjointe de marchés**

I.3) **Communication**

Les documents du marché sont disponibles gratuitement en accès direct non restreint et complet, à l'adresse:

<https://www.marches-publics.gouv.fr>

Adresse à laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues: le ou les point(s) de contact susmentionné(s)

Les offres ou les demandes de participation doivent être envoyées par voie électronique via: [https://](https://www.marches-publics.gouv.fr)

www.marches-publics.gouv.fr

I.4) **Type de pouvoir adjudicateur**

Organisme de droit public

I.5) **Activité principale**

Autre activité: Recherche

Section II: Objet

II.1) **Étendue du marché**

II.1.1) **Intitulé:**

Prestation d'exploitation et de tierce recette applicative des Systèmes d'informations Caraïbes, Mégane et la Rotonde

Numéro de référence: B19-3149-VDE

II.1.2) **Code CPV principal**

72500000

II.1.3) **Type de marché**

Services

II.1.4) Description succincte:

Le présent marché comprend trois phases : la phase de prise en charge (2 mois), la phase opérationnelle (34 mois fermes, deux options de prolongation de 6 mois chacune) et la phase de réversibilité (2 mois, en option) qui s'effectue en parallèle de la fin de la phase opérationnelle

Les prestations se décomposent en deux missions :

- L'exploitation des systèmes d'information Caraïbes, Mégane, et La Rotonde (EXPLOITATION).
- La validation fonctionnelle de ces systèmes d'information (TRA).

II.1.5) Valeur totale estimée**II.1.6) Information sur les lots**

Ce marché est divisé en lots: non

II.2) Description**II.2.1) Intitulé:****II.2.2) Code(s) CPV additionnel(s)****II.2.3) Lieu d'exécution**

Code NUTS: FRL04

Lieu principal d'exécution:

Dans les locaux du CEA et du Titulaire

II.2.4) Description des prestations:**3.2.1 Prestations de Base****3.2.1.1 Phase de prise charge**

Cette phase de prise en charge de 2 mois démarre à compter de la réunion d'enclenchement.

Elle se décompose en trois parties :

- Etape d'initialisation : elle consiste pour le Titulaire à recevoir et à analyser toutes les informations qui lui sont nécessaires pour la préparation de l'organisation et les moyens spécifiques à mettre en œuvre pour le réalisation des prestations.
- Etape de formation : Pendant cette étape le Titulaire entrant est formé par le Titulaire sortant ou correspondant technique du CEA sur les systèmes d'information Caraïbes, Mégane et Rotonde.
- Etape de consolidation : Pendant cette étape, le Titulaire entrant prend la responsabilité de la bonne exécution des prestations.

Durant les phases de prise en main, formation et de consolidation, les indicateurs seront utilisés mais aucune pénalité ne sera appliquée.

3.2.1.2. Phase opérationnelle

Cette phase d'une durée de 34 mois se décompose de trois prestations forfaitaires et trois prestations hors forfait.

Prestations forfaitaires :

- Prestation Exploitation :

o Support aux développements

Gestion des livraisons applicatives

Recette technique

Gestion du déploiement des applications.

- o Support aux utilisateurs :

Gestion des accès utilisateurs aux applications Caraïbes, Mégane et La Rotonde

Traitement et suivi des demandes hotlines

Assistance aux utilisateurs (mail ou téléphonique)

- Prestation Tierce Recette Applicative

- o Maintien en condition opérationnelle de la plateforme de recette

Prestations hors forfait :

Ces prestations comprennent les mission suivantes, réparties en unités d'œuvre (UO) :

Unité d'œuvre Description

UO1 TRA : Prestation de définition des exigences et tests fonctionnels chez le titulaire

UO2 TRA : Prestation de définition des exigences et tests fonctionnels au CEA.

UO3 TRA : Recette fonctionnelle et non régression au CEA.

UO4 Prestation d'assistance et expertise au CEA

UO5 Prestation d'assistance et expertise chez le titulaire

Conditions de mise en œuvre:

Ces prestations seront mises en œuvre au travers d'une expression de besoin envoyée par le CEA au Titulaire. L'expression de besoin comportera la description des besoins techniques et la date de livraison attendue. Le Titulaire fera parvenir au CEA une proposition technique et financière (PTF) formalisée comportant un planning détaillé de la prestation.

En cas d'accord du CEA sur la proposition du Titulaire, le CEA enverra un Ordre de Service (OS) au Titulaire valant ordre d'exécution. Pour chaque expression de besoin, le Titulaire ne pourra procéder à l'exécution des prestations qu'après avoir reçu l'OS du CEA valant acceptation de sa proposition, signé par la personne habilitée du CEA.

La signature par les deux parties du présent marché ne constitue pas un engagement de volume de la part du CEA sur ces prestations hors forfait. A ce titre, le Titulaire ne peut se prévaloir d'une demande en réparation ou indemnité auprès du CEA dans le cas où aucune prestation hors forfait n'était demandée au titre du présent marché

II.2.5) Critères d'attribution

Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché

II.2.6) Valeur estimée

II.2.7) Durée du marché, de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique

Durée en mois: 48

Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction: non

II.2.10) Variantes

Des variantes seront prises en considération: non

II.2.11) Information sur les options

Options: oui

Description des options:

3.2.2.1 Option 1

Cette option consiste à prolonger les prestations objet de la phase opérationnelle et hors forfait pour une durée de 6 mois à l'issue de la part ferme.

3.2.2.2 Option 2

Cette option consiste à prolonger les prestations objet de la phase opérationnelle et hors forfait pour une durée de 6 mois à l'issue de l'option 1.

3.2.2.3 Option 3

Les éventuelles prestations de cette phase de réversibilité s'effectuent en parallèle des 2 derniers mois de la phase opérationnelle. Cette phase se décompose en une phase de transfert de compétences de 30 jours

calendaires et d'une phase de support de 30 jours calendaires. La responsabilité de la prestation du Titulaire cesse à l'issue de la phase de transfert de compétences.

II.2.12) **Informations sur les catalogues électroniques**

II.2.13) **Information sur les fonds de l'Union européenne**

Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne: non

II.2.14) **Informations complémentaires**

Section III: Renseignements d'ordre juridique, économique, financier et technique

III.1) **Conditions de participation**

III.1.1) **Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession**

Liste et description succincte des conditions:

Le candidat fournira à l'appui de sa candidature :

- le formulaire DC1 (Lettre de candidature et désignation du mandataire par ses co-traitants) ou équivalent ;
- le formulaire DC2 (Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement), ou équivalent.

Ces formulaires sont disponibles sur le site Internet du Ministère de l'Economie, de l'Industrie et de l'Emploi :

<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>

- la copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire ou dans une procédure étrangère équivalente ».

Le candidat peut présenter sa candidature sous la forme d'un document unique de marché européen

(DUME), en lieu et place des documents mentionnés à l'article R2143-3 du Code de la commande publique téléchargeable à l'adresse suivante : <https://dume.chorus-pro.gouv.fr/>

Le présent avis et/ou les documents de la consultation doivent être retirés sur <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Il est également possible de s'inscrire sur cette plateforme afin de répondre de façon électronique en suivant les étapes suivantes qui sont décrites sur le guide d'utilisation en ligne (rubrique Aide) :

1. Se doter (pour les procédures formalisées uniquement) d'un certificat électronique répondant aux spécifications indiquées dans les conditions d'utilisation de la plateforme du CEA, rubrique « Certificat électronique »
2. Se connecter à l'adresse suivante : <https://www.marches-publics.gouv.fr>
3. Compléter le formulaire et valider ».

III.1.2) **Capacité économique et financière**

Critères de sélection tels que mentionnés dans les documents de la consultation

III.1.3) **Capacité technique et professionnelle**

Critères de sélection tels que mentionnés dans les documents de la consultation

III.1.5) **Informations sur les marchés réservés**

III.2) **Conditions liées au marché**

III.2.1) **Information relative à la profession**

III.2.2) **Conditions particulières d'exécution:**

III.2.3) **Informations sur les membres du personnel responsables de l'exécution du marché**

Section IV: Procédure

IV.1) **Description**

IV.1.1) **Type de procédure**

Procédure ouverte

- IV.1.3) **Information sur l'accord-cadre ou le système d'acquisition dynamique**
- IV.1.4) **Informations sur la réduction du nombre de solutions ou d'offres durant la négociation ou le dialogue**
- IV.1.6) **Enchère électronique**
- IV.1.8) **Information concernant l'accord sur les marchés publics (AMP)**
Le marché est couvert par l'accord sur les marchés publics: oui
- IV.2) **Renseignements d'ordre administratif**
- IV.2.1) **Publication antérieure relative à la présente procédure**
- IV.2.2) **Date limite de réception des offres ou des demandes de participation**
Date: 29/04/2020
Heure locale: 15:30
- IV.2.3) **Date d'envoi estimée des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés**
- IV.2.4) **Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation:**
français
- IV.2.6) **Délai minimal pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre**
Durée en mois: 9 (à compter de la date limite de réception des offres)
- IV.2.7) **Modalités d'ouverture des offres**
Date: 30/04/2020
Heure locale: 10:00
Lieu:
CEA CADARACHE - DSTG/SMA - Bâtiment 122 - Véronique DELEPINE - Porte 142
La date d'ouverture des offres est indicative.
Informations sur les personnes autorisées et les modalités d'ouverture:
Véronique DELEPINE
Fabienne CROZE
A titre indicatif.

Section VI: Renseignements complémentaires

- VI.1) **Renouvellement**
Il s'agit d'un marché renouvelable: non
- VI.2) **Informations sur les échanges électroniques**
- VI.3) **Informations complémentaires:**
« Les entreprises nouvellement créées sont autorisées à présenter leur candidature. Si elles ne sont pas en mesure de produire certains des documents demandés dans le présent avis de marché, elles peuvent justifier de leurs capacités financières et professionnelles par d'autres moyens que ceux indiqués dans le présent avis et notamment par la présentation de titres ou de l'expérience professionnelle du ou de leurs responsables »
- VI.4) **Procédures de recours**
- VI.4.1) **Instance chargée des procédures de recours**
Nom officiel: Tribunal Administratif de Marseille
Adresse postale: 22-24 rue Breteuil
Ville: MARSEILLE CEDEX 06
Code postal: 13281
Pays: France
Téléphone: +33 491134813

Fax: +33 491811387

VI.4.2) **Organe chargé des procédures de médiation**

VI.4.3) **Introduction de recours**

Précisions concernant les délais d'introduction de recours:

Le référé précontractuel peut être introduit depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché. Le référé contractuel peut être introduit dans les conditions des articles L.551-13 et suivants du Code de justice administrative. Le recours en contestation de la validité du marché par un tiers peut être intenté dans un délai de deux mois à compter des mesures de publicité appropriées.

VI.4.4) **Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours**

Nom officiel: Tribunal Administratif de Marseille

Adresse postale: 22-24 rue Breteuil

Ville: MARSEILLE CEDEX 06

Code postal: 13281

Pays: France

Téléphone: +33 491134813

Fax: +33 491811387

VI.5) **Date d'envoi du présent avis:**

24/03/2020