



**ÉTABLISSEMENT DU SERVICE D'INFRASTRUCTURE
DE LA DÉFENSE DE RENNES**

MARCHÉ PUBLICS DE TRAVAUX

PROJET N°18CO4011

OBJET DU MARCHÉ

**BRICY (45) - BA 123 – Mission d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage (A.M.O.)
Marché d'études de programmation relatif à la construction de plusieurs bâtiment d'hébergement**

ACTE D'ENGAGEMENT

Cet acte d'engagement correspond

- ☒ à l'offre de base
☐ à la variante¹ suivante [REDACTED]
☐ aux prestations supplémentaires éventuelles² suivantes [REDACTED]

Montant du marché : cf. article 3.1 du présent document

Imputation budgétaire : mission défense

Mois zéro (M₀)

Code Commun Procurement Vocabulary

71240000-2 Service d'architecture, d'ingénierie et de planification

Groupe Marchandises

36.04.01 – Prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO).

N° de marché

2	0	1	8	R	N	S	C	O	4	0		
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--

Numéro d'engagement juridique

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

¹ Il est demandé au candidat de vérifier si les variantes sont autorisées ou non dans le règlement de la consultation. La nature et le périmètre de la variante doivent être précisés dans l'acte d'engagement.

² Il est demandé au candidat de vérifier si les prestations supplémentaires ou alternatives sont autorisées ou non dans le règlement de la consultation. La nature et le périmètre des prestations supplémentaires ou alternatives doivent être précisés dans l'acte d'engagement.

1. PROCÉDURE DE CONSULTATION ET PARTICULARITÉS DU MARCHÉ

1.1 Procédure de consultation utilisée

- ☒ Procédure adaptée (article 27 du décret « marchés publics ») (marché de travaux, fournitures ou services)
- ☐ Procédure négociée sans publicité ni mise en concurrence préalables (article 30 du décret « marchés publics ») (marché de travaux, fournitures ou services)
- ☐ Procédure allotie (article 12 du décret « marchés publics »)

1.2 Particularité du marché

- ☐ Accord-cadre (article 78 du décret « marchés publics ») donnant lieu à la conclusion de marchés subséquents (article 79 du décret « marchés publics »).
- ☐ Accord-cadre (article 78 du décret « marchés publics ») exécuté au fur et à mesure de l'émission de bons de commande (article 80 du décret « marchés publics »).
- ☐ Accord-cadre (article 78 du décret « marchés publics ») exécuté par la conclusion de marchés subséquents (article 79 du décret « marchés publics ») et par l'émission de bons de commande (article 80 du décret « marchés publics »).
- ☐ Marché de maîtrise d'œuvre (article 90 du décret « marchés publics »)
- ☐ Marché est un marché associant conception et réalisation (article 91 du décret « marchés publics »)
- ☐ Concours (articles 88 et 89 du décret « marchés publics »)
- ☐ Le marché est à tranche(s) optionnelle(s) (article 77 du décret « marchés publics »).

2. IDENTIFICATION DU POUVOIR ADJUDICATEUR

Désignation du pouvoir adjudicateur	Etablissement du Service d'Infrastructure de la Défense de Rennes	
	Adresse géographique	Adresse postale
	Bâtiment 017 Quartier Margueritte 1 rue du Garigliano, RENNES	Quartier Margueritte BP 14 35998 RENNES CEDEX 9
	Identifiant SIRET : 130 001 902 00068 Activité principale exercée (APE) : 8422 Z Défense	
Représentant du pouvoir adjudicateur	Monsieur le Directeur de l'Établissement d'Infrastructure de la Défense de Rennes, habilité par arrêté du 22 juin 2007, modifié	
Correspondant PME/PMI Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l'article 130 du décret relatif aux marchés publics	Madame la chef du service achats infrastructure Tél. : 02 23 35 24 08	
Correspondant chargé des aspects financiers lors de l'exécution du contrat.	Suivi de la demande de paiement depuis son émission jusqu'à sa mise en paiement (ou son rejet) disponible sous https://chorus-pro.gouv.fr <i>Exception : suivi des projets de décompte des marchés de travaux, contacter le bureau exécution de la dépense : 02 23 35 20 85.</i>	
Comptable public assignataire des paiements	Direction départementale des finances publiques des Landes (DDFiP40) Service dépenses militaires 23 rue Armand Dulamon – BP 309 40011 Mont-de-Marsan cedex Tél. : 05 58 46 61 00 – ddfip40@dgfip.finances.gouv.fr	

3. ENGAGEMENT DU CANDIDAT

3.1 Identification et engagement du candidat

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché public (dont le Cahier des Clauses Particulières) portant le numéro de projet mentionné en page 1 du présent document et conformément à leurs clauses et stipulations,

☐ Le signataire : Je soussigné(e), M., Mme [REDACTED]

☐ S'engage, sur la base de son offre et pour son propre compte

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et son numéro SIRET.]

Domicilié(e) à :

Téléphone :

Courriel :@.....

N° SIRET :

☐ Cocher si PME/PMI

☐ Engage la société [REDACTED] sur la base de son offre

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et son numéro SIRET.]

Domicilié(e) à :

Téléphone :

Courriel :

N° SIRET :

☐ Cocher si PME/PMI

☐ L'ensemble des membres du groupement s'engagent, sur la base de l'offre du groupement

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale de chaque membre du groupement, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et son numéro SIRET.]

Mandataire du groupement³

Nom :

Téléphone :

Courriel :

N° SIRET :

☐ Cocher si PME/PMI

1^{er} Contractant

Société :

Téléphone :

Courriel :

N° SIRET :

☐ Cocher si PME/PMI

2^{ème} Contractant

Société :

Téléphone :

Courriel :

N° SIRET :

☐ Cocher si PME/PMI

³ Désigné dans l'acte d'engagement, le mandataire du groupement représente l'ensemble des membres du groupement et coordonne les prestations.

À exécuter les prestations demandées aux prix indiquées ci-dessous :

Les prix sont fermes pour toute la durée du marché

Taux de TVA 20%

Montant hors taxes arrêté en chiffres à

Montant TTC arrêté en chiffres à

Montant TTC arrêté en lettres à

3.2 Répartition des prestations⁴ (en cas de groupement conjoint)

MANDATAIRE

Désignation des membres du groupement conjoint	Prestations exécutées par les membres du groupement conjoint	
	Nature de la prestation	Montant HT de la prestation
.....

Désignation des membres du groupement conjoint	Prestations exécutées par les membres du groupement conjoint	
	Nature de la prestation	Montant HT de la prestation
.....

Désignation des membres du groupement conjoint	Prestations exécutées par les membres du groupement conjoint	
	Nature de la prestation	Montant HT de la prestation
.....

⁴ Les membres du groupement conjoint indiquent dans le tableau la répartition des prestations que chacun d'entre eux s'engage à réaliser.

3.3 Compte(s) à créditer

[Indiquer le nom de l'établissement bancaire et le numéro de compte, et joindre un relevé d'identité bancaire.]

Dupliquer le cadre autant que nécessaire

3.4 Avance (article 110 du décret « marchés publics »)

Candidat unique ou Mandataire

renonce au bénéfice de l'avance ☐ non ☐ oui

renonce au bénéfice de l'avance ☐ non ☐ oui

renonce au bénéfice de l'avance ☐ non ☐ oui

3.5 Durée d'exécution du marché public

Le délai d'exécution du marché est de 45 jours (calendaires).

La mission de l'AMO débutera après la notification du marché sur ordre de service (OS).

Ces délais ne peuvent être modifiés sans accord du représentant du pouvoir adjudicateur.

3.6 Délai de validité de l'offre

Le présent acte d'engagement me lie pour le délai de validité des offres qui est de 90 jours.

4. SIGNATURE DE L'OFFRE PAR LE CANDIDAT

Nom, prénom et qualité du signataire 6	Lieu et date de signature	Signature 7

5. SIGNATURE DE L'OFFRE PAR LES CANDIDATS

Nom, prénom et qualité du signataire (*)	Lieu et date de signature	Signature

6 Le signataire doit avoir pouvoir d'engager la personne qu'il représente.

7 Attention : il est recommandé de signer l'acte d'engagement dès le dépôt de l'offre ; une régularisation au moment de l'attribution est possible. Pour une offre papier : l'acte d'engagement fourni doit être un document comportant la signature originale et manuscrite de la personne habilitée à engager le candidat (signature scannée autorisée). Pour une offre électronique : l'acte d'engagement figure de manière dissociée au sein de la réponse. En cas de signature électronique, la signature électronique doit être apposée directement sur le fichier non compressé constituant l'acte d'engagement. Il doit donc être signé séparément du reste de la réponse.

6. DÉCISION DU POUVOIR ADJUDICATEUR

La présente offre est acceptée.

Elle est complétée des annexes suivantes :

- ☐ Annexe relative à la présentation d'un sous-traitant (ou DC4) ;
- ☐ Annexe relative aux demandes de précisions ou de compléments sur la teneur des offres ;
- ☐ Annexe relative à la mise au point du marché ;
- ☐ Autres annexes _____

Signature du représentant du pouvoir adjudicateur

A....., le.....

**Pour le directeur de l'ESID de Rennes,
et par délégation
L'IP Julien SAGE
Chef du PCO de Tours**

Notification du marché à l'attributaire

Hypothèse 1- Remise du marché en main propre

Reçu notification du marché, le : _____

Cachet et signature

Hypothèse 2- Notification postale

Reçu l'avis de réception postal de la notification du marché signé par le titulaire destinataire le _____

Hypothèse 3- Notification électronique

⁷ Agrafer l'accusé de réception postal à l'acte d'engagement original.

⁸ Joindre l'accusé de réception électronique au fichier informatique relatif à l'acte d'engagement.