

MARCHÉ PUBLIC DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

DÉCOMPOSITION DU PRIX GLOBAL ET FORFAITAIRE

MARCHÉ N° : **DDTM50_ARCH_SELUNE_2026**

Version de consultation – juin 2026

L'acheteur

Préfet de la Manche

Représentant de l'acheteur (RA)

Direction départementale des territoires et de la mer de la Manche

Objet du marché

Réalisation de fouilles archéologiques préventives dans le cadre du projet de restauration de la continuité écologique et de renaturation de la vallée de la Sélune

Le présent DPGF comporte 4 pages.

DISPOSITIONS GÉNÉRALES RELATIVES À LA DPGF

La présente décomposition du prix global et forfaitaire, ci-après « DPGF », décompose le prix forfaitaire de la tranche ferme. Le montant total hors taxes doit être strictement identique au montant forfaitaire porté à l'acte d'engagement.

Le prix est réputé comprendre l'ensemble des moyens humains, scientifiques, techniques, matériels, logistiques et administratifs nécessaires à l'exécution complète des prestations prescrites, ainsi que les déplacements, frais de mission, installations, contrôles, livrables, corrections et sujétions normales décrites par les pièces du marché.

Les montants portés aux lignes et sous-totaux servent à l'analyse de la cohérence de l'offre et, dans les conditions prévues au CCAP, à la ventilation des acomptes. Ils ne constituent pas des prix unitaires et ne permettent pas au titulaire de réclamer une variation du forfait du seul fait d'un écart entre son sous-détail interne et les moyens effectivement mobilisés.

Le soumissionnaire renseigne toutes les lignes sans modifier la structure du document. Toute réserve, exclusion ou hypothèse particulière doit être clairement identifiée dans le mémoire technique et ne peut contredire l'arrêté de prescription, le cahier des charges scientifique, le CCTP ou le projet scientifique d'intervention.

Les prestations supplémentaires ou variables expressément prévues au BPU et simulées au DQE ne sont pas comprises dans la présente DPGF. Elles ne peuvent être exécutées et rémunérées qu'après commande ou autorisation préalable de l'acheteur selon les stipulations du marché. Aucune prestation ne peut être facturée à la fois au forfait et sur un prix unitaire.

Les contraintes hydrauliques, météorologiques et environnementales courantes définies par les conditions de référence du CCTP sont comprises dans le forfait. Les prolongations, renforcements, déplacements de dispositifs, pompes supplémentaires, interventions d'urgence ou mesures exceptionnelles identifiés au BPU sont exclus du forfait lorsqu'ils sont expressément commandés.

Les corrections du rapport final et des livrables demandées par l'acheteur ou le SRA pour obtenir leur conformité aux prescriptions initiales sont comprises dans le forfait. En cas de discordance entre la DPGF et l'acte d'engagement, le montant de l'acte d'engagement prévaut.

N°	Désignation du poste forfaitaire	Prestations et sujétions comprises	Montant forfaitaire HT (€)
TRANCHE FERME – DÉCOMPOSITION DU PRIX GLOBAL ET FORFAITAIRE			
1 - Préparation scientifique et administrative			
1.1	Analyse préalable du dossier	Analyse de l'arrêté de prescription, du cahier des charges scientifique, du diagnostic, des données historiques, bibliographiques, cartographiques et techniques utiles.	
1.2	Projet scientifique d'intervention	Élaboration et mise au point du PSI, méthodologie, organisation scientifique, protocoles d'enregistrement, de prélèvement, d'étude et de restitution.	
1.3	Préparation administrative, logistique et HSE	Planning détaillé, organisation des accès et interfaces, prévention des risques, procédures environnementales, besoins matériels et coordination préparatoire.	
1.4	Dossier préalable et échanges avec le SRA	Constitution des pièces nécessaires au démarrage, prise en compte des observations et mise au point des modalités d'intervention avant autorisation.	
TOTAL 1 - Préparation scientifique et administrative			
2 - Installation, signalisation et repli du chantier archéologique			
2.1	Installation générale et mobilisation	Amenée du personnel et du matériel, installations archéologiques, signalisation, petit matériel, moyens de communication et organisation de la zone de travail.	
2.2	Balisage, sécurisation et gestion des accès	Délimitation des emprises, contrôle des accès, protections collectives, adaptation aux berges, au lit mineur et aux interfaces avec les autres intervenants.	
2.3	Repli, nettoyage et remise en état	Dépose des installations relevant du titulaire, évacuation de ses déchets, nettoyage et remise en état des zones occupées, hors travaux de génie civil non prévus.	
TOTAL 2 - Installation, signalisation et repli du chantier archéologique			
3 - Opération de terrain – Moulin de Virey			
3.1	Implantation et préparation de l'emprise	Implantation de l'emprise prescrite, repérage des contraintes, préparation et accompagnement archéologique du dégagement contrôlé.	
3.2	Fouille et enregistrement stratigraphique	Fouille manuelle, enregistrement des unités stratigraphiques, fiches, minutes, photographies, prélèvements et mesures nécessaires.	
3.3	Étude des maçonneries et structures hydrauliques	Relevé, description, analyse constructive, lecture des phases et interprétation fonctionnelle des vestiges du secteur.	
3.4	Documentation et synthèse sectorielle	Mise au net des données, plans, coupes, inventaires et rédaction de la synthèse du secteur en vue du rapport final.	
TOTAL 3 - Opération de terrain – Moulin de Virey			
4 - Opération de terrain – Pêcherie de la Barbotière			
4.1	Implantation et préparation de l'emprise	Implantation des limites prescrites et accompagnement du dégagement progressif des aménagements halieutiques.	

N°	Désignation du poste forfaitaire	Prestations et sujétions comprises	Montant forfaitaire HT (€)
4.2	Fouille et enregistrement stratigraphique	Fouille manuelle, enregistrement exhaustif, relevés, photographies, prélèvements et inventaires du secteur.	
4.3	Étude fonctionnelle des aménagements de pêche	Analyse des structures, techniques, relations stratigraphiques, fonctionnement et chronologie des dispositifs identifiés.	
4.4	Documentation et synthèse sectorielle	Traitement des données, production des documents graphiques et rédaction de la synthèse du secteur.	
TOTAL 4 - Opération de terrain – Pêcherie de la Barbotière			
5 - Opération de terrain – Pont dit « Pont Romain »			
5.1	Implantation et préparation de l'emprise	Implantation en lit mineur et sur berges, repérage des contraintes et accompagnement du dégagement contrôlé des piles et abords.	
5.2	Fouille et enregistrement stratigraphique	Fouille, description, enregistrement, relevés, photographies, prélèvements et inventaires des structures et niveaux associés.	
5.3	Étude archéologique du bâti et de l'ouvrage	Analyse des matériaux, techniques constructives, états successifs, relations avec le chenal et interprétation de l'ouvrage de franchissement.	
5.4	Documentation et synthèse sectorielle	Production des plans, coupes, élévations et rédaction de la synthèse du secteur.	
TOTAL 5 - Opération de terrain – Pont dit « Pont Romain »			
6 - Opération de terrain – Grand Moulin des Biards			
6.1	Implantation et préparation de l'emprise	Implantation du complexe hydraulique, repérage des interfaces et accompagnement du dégagement contrôlé.	
6.2	Fouille et enregistrement stratigraphique	Fouille du complexe, enregistrement, relevés, photographies, prélèvements, inventaires et documentation complète.	
6.3	Étude des structures hydrauliques et meunières	Analyse constructive et fonctionnelle, phasage, circulation de l'eau et relations entre les différents aménagements.	
6.4	Documentation et synthèse sectorielle	Traitement des données, documents graphiques et rédaction de la synthèse du secteur.	
TOTAL 6 - Opération de terrain – Grand Moulin des Biards			
7 - Topographie, DAO, SIG et photogrammétrie			
7.1	Implantations et contrôle topographique	Implantation des emprises, points de référence, contrôles altimétriques et planimétriques nécessaires au suivi des opérations.	
7.2	Relevés topographiques et production DAO	Relevés géoréférencés, plans, coupes, élévations, mise au net et production des documents graphiques normalisés.	
7.3	SIG, géoréférencement et bases spatiales	Structuration des données spatiales, métadonnées, contrôle de cohérence et compatibilité avec les outils du SRA et de la maîtrise d'ouvrage.	
7.4	Photogrammétrie, orthophotos et modèles 3D	Acquisitions, traitement, orthophotographies, nuages de points, modèles et exports utiles à la documentation des vestiges.	
7.5	Contrôle qualité et exports finaux	Vérification des systèmes de coordonnées, formats, nomenclatures, complétude et remise des fichiers sources et dérivés.	
TOTAL 7 - Topographie, DAO, SIG et photogrammétrie			
8 - Gestion du mobilier archéologique et des prélèvements			
8.1	Collecte, tri et conditionnement de terrain	Collecte raisonnée, étiquetage, conditionnement par matériau, suivi des prélèvements et mesures conservatoires courantes.	
8.2	Nettoyage, marquage, inventaire et base de données	Traitement courant du mobilier, marquage normalisé, inventaires, contrôle et saisie des données associées.	
8.3	Stockage temporaire et préparation de la remise	Stockage sous responsabilité du titulaire, conditionnement définitif, bordereaux, transport et remise au lieu désigné selon les prescriptions.	
TOTAL 8 - Gestion du mobilier archéologique et des prélèvements			
9 - Études spécialisées comprises dans le forfait			
9.1	Études du bâti, des matériaux et structures hydrauliques	Études nécessaires à la compréhension des maçonneries, matériaux de construction, aménagements meuniers et hydrauliques.	
9.2	Étude géomorphologique et contexte fluvial	Lecture des formations, dynamiques sédimentaires, relations entre vestiges, chenal, berges et transformations du milieu.	
9.3	Études courantes du mobilier	Études typologiques, chronologiques et fonctionnelles des catégories de mobilier prévues par le CCTP, dans les limites du périmètre forfaitaire.	
9.4	Coordination scientifique des spécialistes	Commande, suivi, relecture, harmonisation et intégration des contributions dans la synthèse et le rapport final.	
TOTAL 9 - Études spécialisées comprises dans le forfait			
10 - Traitement post-fouille et rapport final d'opération			
10.1	Traitement et contrôle des données de terrain	Vérification des inventaires, unités stratigraphiques, minutes, photographies, prélèvements, mobilier et bases de données.	

N°	Désignation du poste forfaitaire	Prestations et sujétions comprises	Montant forfaitaire HT (€)
10.2	Analyse stratigraphique, phasage et synthèse intersectorielle	Mise en cohérence des séquences, phasage, confrontation des quatre secteurs et interprétation générale de l'opération.	
10.3	Rédaction scientifique et intégration des études	Rédaction du contexte, méthodes, résultats, synthèses, interprétations, conclusions et intégration des contributions spécialisées.	
10.4	Production graphique et édition du RFO	Plans, figures, cartes, planches, mise en page, contrôle qualité, versions numériques et exemplaires papier lorsque prévus.	
10.5	Corrections et version définitive	Prise en compte des observations de la maîtrise d'ouvrage et du SRA, corrections jusqu'à conformité et remise de la version définitive.	
TOTAL 10 - Traitement post-fouille et rapport final d'opération			
11 - Archives scientifiques, données et remise du mobilier			
11.1	Archives papier et numériques	Classement, indexation, bordereaux, arborescence, nomenclature et préparation des archives scientifiques selon les prescriptions applicables.	
11.2	Remise du mobilier et des prélèvements	Vérification, conditionnement, inventaires, bordereaux, coordination et remise au dépôt ou service désigné.	
11.3	Remise des données sources	Exports SIG, DAO, bases de données, photographies, modèles, métadonnées et fichiers natifs modifiables.	
TOTAL 11 - Archives scientifiques, données et remise du mobilier			
12 - Pilotage, coordination et réunions comprises			
12.1	Coordination générale et tableau de bord	Pilotage scientifique, administratif et logistique, suivi des risques, calendrier, livrables, interfaces et mise à jour du tableau de bord.	
12.2	Réunions et visites prévues au forfait	Préparation, participation et compte rendu des réunions prévues au CCTP, notamment lancement, suivis avec la maîtrise d'ouvrage et échanges ou visites avec le SRA.	
12.3	Suivi d'avancement et alertes	Notes ou relevés d'avancement, signalement des difficultés, propositions de mesures correctives et coordination avec les intervenants de la renaturation.	
TOTAL 12 - Pilotage, coordination et réunions comprises			
13 - Gestion hydraulique provisoire et contraintes environnementales courantes			
13.1	Reconnaissance hydraulique et méthode d'intervention	Analyse préalable des niveaux, écoulements, points bas, remontées, météo-crue et définition du dispositif provisoire compatible avec le chantier.	
13.2	Dispositifs légers de protection et mise hors d'eau	Fourniture, pose et maintien des protections légères, batardeaux ou moyens équivalents nécessaires dans les conditions de référence du CCTP.	
13.3	Pompage courant, filtration et surveillance	Pompage et épuisement courants inclus dans la méthode forfaitaire, filtration ou décantation avant rejet et surveillance normale des niveaux.	
13.4	Protection des vestiges et mesures environnementales	Bâchage, drainage léger, confinement, limitation des matières en suspension et précautions prévues pour le milieu aquatique.	
13.5	Repli des dispositifs et remise en eau contrôlée	Dépose des installations hydrauliques du titulaire, retrait du matériel, remise en eau et remise en état dans les conditions prévues.	
13.6	Coordination hydraulique et réglementaire	Échanges nécessaires avec la maîtrise d'ouvrage, le SRA, la maîtrise d'œuvre de renaturation et les services compétents.	
TOTAL 13 - Gestion hydraulique provisoire et contraintes environnementales courantes			
RÉCAPITULATION DU PRIX GLOBAL ET FORFAITAIRE			
TOTAL TRANCHE FERME HT			
TVA au taux de 20 %			
TOTAL TRANCHE FERME TTC			

Le montant total HT ci-dessus doit être reporté à l'acte d'engagement. Les prestations à prix unitaires figurant au BPU et au DQE sont exclues de ce total.