

MARCHE PUBLIC DE TRAVAUX

Cadre du schéma organisationnel du plan de respect de l'environnement (S.O.P.R.E.)

L'acheteur exerçant la maîtrise de l'ouvrage

État – Ministères de la Transition écologique, de l'Aménagement du territoire, des Transports, de la Ville et du Logement

Direction régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement (DREAL) de Bretagne

Représentant du Maître d'Ouvrage (RMO)

Monsieur le Directeur Régional de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement de la région Bretagne ayant reçu délégation de signature par arrêté préfectoral n°2025/DREAL/DSF-Marchés du 8 décembre 2025.

Objet de la consultation

RN 164 - Mise à 2x2 voies - Secteur de Plémet – Travaux d'aménagements paysagers

Le Schéma Organisationnel du Plan de Respect de l'Environnement (S.O.P.R.E) est un engagement de l'entreprise à mettre en œuvre, si elle devient titulaire du marché, un plan de respect de l'environnement (P.R.E) qui satisfasse aux exigences du Marché.

Le Schéma Organisationnel du Plan de Respect de l'Environnement (S.O.P.R.E) est destiné au jugement de la valeur et qualité environnementale de l'offre. L'engagement de l'entreprise, ainsi que les informations contenues dans le SOPRE sont des éléments de décision pour la recevabilité et le jugement de l'offre présentée.

1- Généralités

Le candidat doit établir le SOPRE sur la base du présent cadre joint au dossier de consultation des entreprises et sans perte d'informations.

Au cours de la période de préparation du chantier, un Plan de Respect de l'Environnement (PRE) conforme aux prescriptions du CCTP sera élaboré à partir du SOPRE.

Ce PRE, établi par le titulaire du marché, est soumis au visa du maître d'œuvre. Il s'applique à toutes les prestations, qu'elles soient ou non sous-traitées. Ce document sera mis à jour autant que de besoin sur demande du maître d'ouvrage ou du maître d'œuvre. Il précisera et complètera les engagements pris dans le SOPRE. Toute différence notable sera soumise à l'agrément de la maîtrise d'œuvre.

Le règlement de la consultation précise qu'un critère du choix des offres sera les performances en matière d'environnement du candidat, notamment au vu du présent SOPRE.

2- Identification des travaux et des parties concernées

Le candidat précisera l'objet du marché, les différents intervenants concernés (maître d'ouvrage, maître d'œuvre, entreprise(s)).

Il précisera également l'organisation hiérarchique de l'entreprise (ou des entreprises), ainsi que l'organisation fonctionnelle nominative prévue pour la réalisation des travaux objet de la consultation, en y faisant apparaître les différents responsables de l'environnement aux différents niveaux (direction , chantier). Il sera l'interlocuteur unique pour chacun des co-traitants ou sous traitants.

3- Préservation de l'environnement

Le candidat précisera, par type de travaux et au regard des enjeux spécifiques définis par le marché, les dispositions qu'il envisage de mettre en œuvre pour éviter les atteintes à l'environnement du fait des travaux ou pour en limiter les impacts. Les thématiques eau, faune, flore, bruit, air et santé seront traitées.

Identification et traitement des nuisances :

L'entreprise listera sous forme de tableau :

- les principales nuisances engendrées par les travaux et les matériaux utilisés ;
- les mesures prises pour les éviter et en réduire les effets.

L'entreprise prendra toutes les précautions nécessaires afin de prévenir et de confiner toute pollution sur le chantier.

Définition des intervenants de l'entreprise :

1) Direction de chantier

Indiquer le nom du cadre technique qui dirigera le chantier. S'il n'est pas connu à ce stade, indiquer au moins son niveau et sa qualité. Son nom sera précisé lors de la mise au point du PRE.

2) Entreprises sous-traitantes

Lister les travaux que l'entreprise a l'intention de sous-traiter et indiquer l'entreprise sous-traitante lorsqu'elle est connue. Plusieurs entreprises peuvent être proposées en attente du choix définitif.

3) Responsable environnement

Indiquer le(s) nom(s) du ou des responsable(s) « environnement » direction et chantier. S'ils ne sont pas connus à ce stade, indiquer au moins leur niveau et leur qualité. Leurs noms seront précisés lors de la mise au point du PRE.

La sensibilisation du personnel :

Indiquer les moyens qui seront mis en œuvre afin de sensibiliser l'ensemble des personnes intervenant sur le chantier (y compris sous-traitants) au respect de l'environnement ainsi que le suivi et la mise à jour dûs à la mise en application du PRE.

La gestion des déchets :

Indiquer :

- Les conditions de recyclage des résidus de chantier
 - Les méthodes qui seront employées pour ne pas mélanger les différents déchets ;
 - Les centres de stockage et/ou centres de regroupement et/ou unités de recyclage vers lesquels seront acheminés les différents déchets ;
 - Les moyens de contrôle, de suivi et de traçabilité qui seront mis en œuvre pendant les travaux.

4- Organisation du suivi des dysfonctionnements ou insuffisances

Le candidat précisera les modalités de suivi du PRE. Il décrira les procédures qu'il compte mettre en œuvre en cas de dysfonctionnement ou d'insuffisance des mesures de préservation mises en œuvre. Il présentera également les modèles de documents qu'il envisage d'utiliser (ex. fiche d'anomalie).