

## **TRAME D'AVIS DE MARCHE**

### **Onglet 1 : Mode de passation**

**Le présent avis est couvert par :** sans objet.

**L'avis implique :** un marché public.

**Recours à une procédure se déroulant en phases successives afin de réduire progressivement le nombre des solutions ou des offres à négocier :** sans objet.

**Type de procédure :** Marché A Procédure Adaptée

### **Onglet 2 : Identification de l'organisme qui passe le marché**

#### **CLASSIFICATION DE L'ORGANISME**

Ministère ou tout autre autorité nationale ou fédérale, y compris leurs subdivisions régionales ou locales.

**Code d'identification national :**

**Nom officiel :** État - Ministère des Transports – Direction Interdépartementale des Routes Ouest

**Complément du nom de l'organisme et adresse postale :** L'Armorique - 10 rue Maurice FABRE - CS 63 108

**Code postal :** 35031 **Ville :** RENNES CEDEX

**Code NUTS :** FR512

**Pays (autre que France) :**

**Point de contact :** DIRO / SGMAAPS / PFIC

**Téléphone :** **Télécopieur :**

**Courrier électronique (courriel) :** pfic.sgmaaps.diro@developpement-durable.gouv.fr

**Adresse Internet (URL) :** http(s):// : http://www.diro.fr

**Adresse du profil d'acheteur (URL) :** http(s):// : https://www.marches-publics.gouv.fr

### **Onglet 3 : Type d'activité**

#### **PRINCIPALE ACTIVITÉ DU POUVOIR ADJUDICATEUR :**

Services généraux des administrations publiques

### **Onglet 4 : Procédure conjointe**

**Procédure conjointe :** sans objet.

### **Onglet 5 : Description du marché**

**Nature du marché :** Travaux

**Intitulé attribué au marché par le pouvoir adjudicateur :**

Construction d'un garage au CEI de La Séguinière (Maine-et-Loire).

**Description succincte du marché ou de l'achat /des achats :**

**Valeur estimée(H.T.) :** sans objet

**Classification CPV**

**Objet principal :** 45223220

**Mot descripteur :** travaux

**LE MARCHÉ EST COUVERT PAR L'ACCORD SUR LES MARCHÉS PUBLICS (AMP) :** Non

## **Onglet 6 : Renseignements relatifs aux lots**

### **INFORMATION SUR LES LOTS : Marché divisé en lots**

Le marché est divisé en lots et il est possible de soumettre des offres pour : l'ensemble des lots.

### **INFORMATION SUR LES FONDS DE L'UNION EUROPÉENNE :**

Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par les fonds de l'Union Européenne : NON

### **INFORMATIONS SUR LES CATALOGUES ÉLECTRONIQUES : SANS OBJET**

## **Onglet 8 : Durée du marché ou délai d'exécution**

### **DURÉE DU MARCHÉ, DE L'ACCORD-CADRE OU DU SYSTÈME D'ACQUISITION DYNAMIQUE : 6 mois (2 mois de préparation et 4 mois de travaux).**

## **Onglet 9 : Critères d'attribution**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- 30,00 % La valeur technique
- 10,00 % La valeur environnementale
- 60,00 % Le prix des prestations

## **Onglet 11 : Conditions relative au marché**

### **Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché :**

Nature de l'attributaire, chaque marché sera conclu :

- soit avec un prestataire unique ;
- soit avec des prestataires groupés conjoints ou des prestataires groupés solidaires.

Le mandataire du groupement conjoint sera solidaire, pour l'exécution du marché, de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles à l'égard du pouvoir adjudicateur.

Chaque candidat ne pourra remettre, pour un même marché, qu'une seule offre en agissant en qualité soit de candidat individuel, soit de membre d'un groupement.

### **UNE ENCHÈRE ÉLECTRONIQUE SERA EFFECTUÉE : Non**

### **LANGUES DANS LESQUELLES LES PROJETS OU LES DEMANDES DE PARTICIPATION PEUVENT ÊTRE RÉDIGÉS : Français**

## **Onglet 12 : Conditions de participation**

### **SITUATION PROPRE DES OPÉRATEURS ÉCONOMIQUES :**

Si le candidat utilise le DUME :

Conformément à l'article R.2143-4 du CCP, le candidat a la possibilité de :

- \* de renseigner le DUME en ligne (adapté à la consultation) sur la PLACE (plate-forme [www.marchespublics.gouv.fr](http://www.marchespublics.gouv.fr));
- \* ou de transmettre un DUME (rédigé en français), en pièce libre au format XML sur la PLACE (plate-forme [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr)).

Si le candidat n'utilise pas le DUME :

\* Les documents et renseignements mentionnés à l'article R.2143-3 du CCP, à cet effet le candidat pourra utiliser les formulaires DC1 et DC2 téléchargeables sur le site <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> ;

\* La forme juridique du candidat ;

\* En cas de groupement, sa nature et le nom du mandataire

\* Le(s) lot(s) pour lequel/lesquels la candidature est déposée ;

\* Les pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat y compris, en cas de groupement, le cas échéant, les habilitations nécessaires pour représenter les entreprises au stade de la passation du marché.

### **CAPACITÉ ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE :**

Si le candidat utilise le DUME :

Conformément à l'article R.2143-4 du CCP, le candidat a la possibilité de :

- \* de renseigner le DUME en ligne (adapté à la consultation) sur la PLACE (plate-forme [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr))

publics.gouv.fr);

\* ou de transmettre un DUME (rédigé en français), en pièce libre au format XML sur la PLACE (plate-forme [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr)).

Si le candidat n'utilise pas le DUME :

\* Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles.

Le candidat peut prouver sa capacité par tout autre document considéré comme équivalent par l'acheteur.

## **RÉFÉRENCE PROFESSIONNELLE ET CAPACITÉ TECHNIQUE :**

Que le candidat utilise le DUME ou non, il devra produire en complément, les éléments d'appréciation de son expérience, ainsi que ses capacités techniques mentionnées ci-après :

### **A - Expérience :**

La présentation d'une liste des principaux travaux effectués au cours des 3 dernières années, ayant un rapport avec l'objet du marché, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Cette présentation pourra être accompagnée d'attestations de l'acheteur.

### **B - Capacités techniques :**

\* Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement, pour chacune des 3 dernières années ;

\* Une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du marché public.

Pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières, le candidat, même s'il s'agit d'un groupement, peut demander que soient également prises en compte les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques quelle que soit la nature juridique des liens existant entre ces opérateurs et lui (notamment en cas de sous-traitance). En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités des opérateurs économiques pour l'exécution du marché, le candidat produit un engagement écrit de ceux-ci.

Le candidat n'est pas tenu de fournir les documents justificatifs et moyens de preuve demeurant valables s'ils ont déjà été transmis au pouvoir adjudicateur lors d'une précédente consultation. Toutefois, il est demandé au candidat de préciser la référence de la consultation pour laquelle les documents ont déjà été communiqués.

**Marché réservé : Non**

**CONDITIONS PROPRES AUX MARCHÉS DE SERVICES OU DE CONCOURS :** sans objet.

## **INFORMATION SUR LE PERSONNEL RESPONSABLE DE L'EXÉCUTION DU MARCHÉ :**

Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms, et qualifications professionnelles des membres du personnel chargé de la prestation : sans objet.

## **Onglet 14 : Conditions de délai**

**Date limite de réception des offres ou des demandes de participation :** 31/07/2026 à 12 h00

**Délai minimum de validité des offres :** jusqu'au 240 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## **Onglet 15 : Autres informations**

**Numéro de référence attribué au marché par la personne publique :** DIR-UDG-25-131a134

### **Autre informations complémentaires: (le cas échéant) :**

\* Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées ou traduites en langue française ainsi que tous les documents de présentation associés ;

\* Unité monétaire utilisée, l'euro ;

\* Pour l'application de la section relative aux lots ci-dessus, le candidat peut soumissionner à un seul lot, plusieurs lots ou l'ensemble des lots. Il remettra une offre par lot comportant, notamment, un acte d'engagement pour chacun d'eux ;

\* A titre indicatif, les prestations commenceront vers janvier 2026 pour une durée de 6 mois ;

\* Les prestations ne sont pas réservées à une profession particulière ;

\* Les personnes morales ne seront pas tenues d'indiquer les noms et les qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de l'exécution du marché ;

\* Il ne s'agit pas d'un marché à caractère périodique ;

\* Le marché ne s'inscrit pas dans un projet/programme financé par des fonds communautaires .

## **Onglet 16 : INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

### **Modalités d'ouverture des offres :**

- \* Personnes autorisées à assister à l'ouverture des offres : Non
- \* L'ouverture des plis n'est pas publique.

### **Conditions d'obtention du cahier des charges et des documents complémentaires :**

- \* Les documents de la consultation sont disponibles par voie électronique sur la plate-forme de dématérialisation (<https://www.marches-publics.gouv.fr>) sous la référence publique "DIR-UDG-25-131a134", après avoir installé les pré-requis techniques et avoir pris connaissance du manuel d'utilisation ;

### **Conditions de remise des offres ou des candidatures :**

- \* L'heure de remise des candidatures et des offres est l'heure locale de l'adresse du pouvoir adjudicateur
- \* Si plusieurs offres électroniques sont successivement transmises par un même candidat, seule est ouverte la dernière offre reçue, L'offre rejetée est effacée des fichiers du pouvoir adjudicateur sans avoir été lue. Le candidat en est informé.
- \* La copie de sauvegarde, prévue à l'article R.2132-11 du CCP, doit être placée dans un pli scellé comportant la mention lisible "copie de sauvegarde" et envoyée à l'adresse suivante : DIRO/SGMAAPS/PFIC - L'Armorique - 10 rue Maurice FABRE - CS 63 108 – 35 031 RENNES CEDEX.
- \* Les candidatures ou les offres dans lesquelles un programme informatique malveillant serait détecté par le pouvoir adjudicateur ne feront pas l'objet d'une réparation, le cas échéant, la copie de sauvegarde sera ouverte. Si cette dernière comportait elle aussi un programme informatique malveillant, les candidatures ou les offres seront réputées n'avoir jamais été reçues.
- \* Les offres seront transmises obligatoirement par échange électronique sur la plate-forme de dématérialisation (<https://www.marches-publics.gouv.fr>) sous la référence publique "DIR-UDG-25-131a134", le seront suivant les modalités précisées dans le règlement de la consultation.

## **Onglet 17 : ADRESSES COMPLEMENTAIRES**

Sans objet.

## **Onglet 18 : PROCEDURES DE RECOURS**

### **Instance chargée des procédures de recours :**

Nom de l'organisme : Tribunal Administratif de RENNES  
Adresse : Hôtel de Bizien - 3 Contour de la Motte - CS 44 416  
Code postal : 35044 Ville : RENNES CEDEX  
Pays (*autre que France*) :  
Téléphone : 0223212828 Télécopieur : 0299635684  
Courrier électronique (courriel) : [greffe.ta-rennes@juradm.fr](mailto:greffe.ta-rennes@juradm.fr)  
Adresse Internet (URL) : <http://www.rennes.tribunal-administratif.fr>

### **Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours :**

- \* Référé précontractuel : depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du contrat (article L551-1 du Code de Justice Administrative) ;
- \* Référé contractuel : 31 jours à compter de la date de publication de l'avis d'attribution du marché (article L551-13 à L551-23 et R551-7 à R551-10 du Code de Justice Administrative) ;
- \* Recours pour excès de pouvoir : dans un délai de 2 mois à compter de la notification de la décision de rejet (articles R421-1 à R421-3 du Code de Justice Administrative) ;
- \* Recours de plein contentieux : dans un délai de 2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité concernant l'attribution du marché.

## **Onglet 19 : INDEXATION DE L'ANNONCE**

Date jusqu'à laquelle cette annonce doit être disponible sur l'espace internet de consultation de la Direction de l'information légale et administrative (DILA) : date de remise des offres.

## **Onglet 20 : ENVOI A PUBLICATION**

Date d'envoi du présent avis : 23/06/2026

## **RENSEIGNEMENTS RELATIFS AU(X) LOT(S)**

**Lot n° 1**            **Intitulé :** Gros oeuvre

**Classification CPV**

Objet principal : 45223220

**Description succincte**

Gros oeuvre

**Etendue ou quantité :**

Terrassement, fouilles, fondations, tranchées, marquage au sol, cuve de récupération des eaux pluviales

**Lot n° 2**            **Intitulé :** Charpente métallique - Bardage - Couverture bac acier

**Classification CPV**

Objet principal : 45262650

**Description succincte**

Charpente métallique - Bardage - Couverture bac acier

**Etendue ou quantité :**

Couverture, bardage de type sandwich, lanterneaux, descentes d'eau

**Lot n° 3**            **Intitulé :** Portes sectionnelles

**Classification CPV**

Objet principal : 45421100-5

**Description succincte**

Portes sectionnelles - Fermetures

**Etendue ou quantité :**

Portes sectionnelles, portes isolantes, porte vélos

**Lot n° 4**            **Intitulé :** Électricité

**Classification CPV**

Objet principal : 45311000

**Description succincte**

Électricité

**Etendue ou quantité :**

Mise à la terre, armoire électrique, éclairage, prises de courant, interrupteurs, enrouleurs

# **PUBLICATION AU BOAMP**

**Département de publication : 49**

**Départements de rappel : 35 44 85**