ANNEXE 1 : LISTE DU PARC DES DISTRIBUTEURS AUTOMATIQUES ET BESOINS EXPRIMES

Site hôpital St Louis :

Inventaire du parc au 28.01.2026

Type de machines installées	Localisation
Boissons chaudes (Kikko Max)	Hall Accueil principal
Boissons chaudes (Astro ES)	Hall Accueil principal
Combi confiserie et boissons fraiches (Sfera Food)	Hall Accueil principal
Boissons chaudes (Astro ES)	Hall Accueil principal
Combi confiserie et boissons fraiches (G Drinks)	Hall Accueil principal
Boissons chaudes (Astro ES)	Hall Accueil principal
Boissons chaudes (Kikko Max)	Service Formation (P5)
Boissons fraiches (VDI)	Service Formation (P5)
Combi confiserie et boissons fraiches (snakky max)	Accueil Centre Traitement des Brûlés (RDC)
Combi confiserie et boissons fraiches (Sfera Food)	Service d'Accueil des Urgences (à l'entrée)

Indicateur CA hôpital St Louis :

CA en € HT	
2022	65559,00€
2023	71603,00€
2024	74178,00€
2025	73268,00€

Site hôpital Lariboisière :

L'hôpital Lariboisière mène actuellement une importante opération de restructuration immobilière. L'ouverture du nouveau bâtiment est prévue pour le second semestre 2026, et les services de soins y seront transférés progressivement tout au long de l'année.
En conséquence, selon les activités conservées sur l'ancien site de Lariboisière et celles transférées vers le nouveau, des distributeurs automatiques devront être maintenus sur l'ancien Lariboisière et installés dans le nouveau (annexe…).
Afin de ne pas laisser les services déménageant dans le nouveau Lariboisière sans distributeur automatique, il est demandé au futur concessionnaire de transférer les machines en fonction du calendrier transmise par l'établissement.

- **Site Ancien Lariboisière (besoins état actuel et besoins à l'ouverture du Nouveau Lariboisière)**

12 machines sont installées sur le site

Nombre	Type de machines installées	Localisation	Maintien après déménagement NVLRB
1	Boissons Chaudes (Type OPERA NECTA)	Secteur Jaune – Porte 7	**OUI**
1	Combi confiserie et Boissons fraiches (type NECTA TANGO)	Secteur Jaune – Porte 7	**OUI**
1	Boissons fraiches	Secteur Jaune – Porte 7	**OUI** (mais besoin à réévaluer en fonction des consommations)
1	Boissons Chaudes (Type OPERA NECTA)	Hall Maternité	**Oui**
1	Combi confiserie et Boissons fraiches (type NECTA JAZZ)	Hall Maternité	**Oui**
1	Boissons fraiches	Hall Maternité	Non
1	Boissons Chaudes (Type OPERA NECTA)	Secteur Violet Porte 4	**Oui**
1	Combi confiserie et Boissons fraiches (type NECTA JAZZ)	Secteur Violet Porte 4	**Oui**
1	Boissons Chaudes (Type OPERA NECTA)	Salle de repos bloc opératoire	Non
1	Boissons chaudes (BVM 972)	Salle de repos bloc opératoire -1	Non
1	Boissons Chaudes (Type OPERA NECTA)	Service d'accueil des urgences	Non
1	Combi confiserie et Boissons fraiches (type Snakky Max Necta)	Service d'accueil des urgences	Non

Indicateur CA hôpital Lariboisière :

CA en € HT	
2022	51086,00€
2023	60088,00€
2024	64307,00€
2025	71897,00€

- **Site Nouveau Lariboisière (besoins à l'ouverture au second semestre 2026)**

Prévisionnel : 8 machines seront à installer sur le site

Nombre	Type de machines installées	Localisation
2	Combi confiserie et Boissons fraiches	Hall principal RDCH
1	Boissons Chaudes	Palier d'étage R5 (Maternité)
1	Combi confiserie et Boissons fraiches	Palier d'étage R5 (Maternité)
1	Distributeur de boissons chaudes	RDCH Salle de détente Blocs
1	Boissons Chaudes	RDCHB Service d'accueil des urgences
1	Combi confiserie et Boissons fraiches	RDCB Service d'accueil des urgences
1	Boissons Chaudes	RDCB SAU Salle attente accompagnants

Site hôpital Robert Debré :

Inventaire du parc au 28.01.2026

Type de machines installées	Localisation
2 distributeurs de boissons chaudes, 1 de collations et 1 de boissons fraîches	Au -3 Point Jaune
1 de boissons chaudes et 1 de boissons et de collations	Au – 2 Point Jaune
1 de boissons chaudes et 1 de boissons et de collations	Au -1 Point Rouge
1 de boissons chaudes et 1 de boissons et de collations	Au RDC Point Orange

Indicateur CA hôpital Robert Debré :

CA en € HT	
2023	204 212,6€
2024	250 052,0€
2025	232 543,2€

ANNEXE 2 : DESCRIPTIF DES PRESTATIONS (A REMPLIR PAR LE CANDIDAT)

(Le cas échéant, le candidat joint un document reprenant l'ensemble des éléments ci-dessous et qui fera partie de l'annexe 2)

	N° de page du dossier fourni par le candidat correspondant à l'item considéré
DESCRIPTIF DES EQUIPEMENTS INSTALLES *	

* descriptif complet des équipements proposés **pour chaque site**, en précisant notamment :

- Le type d'appareil, son année de construction ;
- Le type de blindage ;
- Les systèmes de poubelles (pour la récupération des déchets et le recyclable) ;
- Les possibilités en termes de développement durable ;
- Les modularités éventuelles ;
- L'habillage ;
- Le système de paiement.

Le candidat fournira aussi des précisions concernant la mise en place de machines autonomes (sans arrivée d'eau nécessaire) dans certains cas particuliers.

	N° de page du dossier fourni par le candidat correspondant à l'item considéré
DESCRIPTIF DES PRODUITS VENDUS (indiquer également le prix de vente en € HT et € TTC)*	
Snack salés	
Snacks sucrés	
Boissons chaudes	
Boissons fraîches	
Liste des fournisseurs	

* le candidat fournira la liste précise et détaillée de l'ensemble des produits proposés (produits allégés, café qualité ou commerce équitable…) mentionnant leur grammage ou volume, le fournisseur envisagé et le prix de vente de chaque produit.

Dans le cas de mise en place de tarif préférentiel pour le personnel de l'hôpital, le candidat précisera les tarifs proposés. Le candidat indiquera les modalités de paiement pour le public et pour le personnel.

	N° de page du dossier fourni par le candidat correspondant à l'item considéré
PLANNING CONCERNANT LE RENOUVELLEMENT DES PRODUITS VENDUS	
Modalités d'approvisionnement (nombre de jours par semaine et périodes horaires durant lesquelles cette activité est assurée) pour chaque appareil installé.	
Durées de turnover des produits dans les appareils	

	N° de page du dossier fourni par le candidat correspondant à l'item considéré
MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS	
Modalités d'intervention (description de la procédure et délai d'intervention suite à un problème rencontré : rupture de produit, panne…)	
Modalité de nettoyage et planning	
Procédure de gestion des réclamations et de remboursement	

ANNEXE 3 : PROPOSITION FINANCIERE (A REMPLIR PAR LE CANDIDAT)

(Le cas échéant, le candidat joint un document reprenant l'ensemble des éléments ci-dessous et qui fera partie de l'annexe 6)

Montant de la redevance à verser à l'AP-HP

En contrepartie de la mise à disposition des locaux et emplacements, objet de la présente convention, le titulaire versera à l'AP-HP une redevance dont les modalités de calcul sont définies ci-dessous :

	N° de page du dossier fourni par le candidat correspondant à l'item considéré
Offre financière	
Taux de redevance sur Distributeurs automatiques de boissons	
Taux de redevance sur Distributeurs automatiques de snacks sucrés et salés	
Redevance fixe (minimum garanti) pour l'ensemble des distributeurs	
Taux de remise accordé aux personnels du Groupe Hospitalier	

Date, signature précédée du nom du signataire et cachet de la société

ANNEXE 4 : PERSONNEL (A REMPLIR PAR LE CANDIDAT)

	N° de page du dossier fourni par le candidat correspondant à l'item considéré
PERSONNEL	
Effectifs	
Qualification	
Horaires de présence (ou planning)	
Tenue de travail (descriptif)	

Date, signature précédée du nom du signataire et cachet de la société