

MARCHÉS PUBLICS

ACTE D'ENGAGEMENT¹

ATTRI1

Date de la dernière mise à jour : 01/04/2019 (version Code de la commande publique)

Alors qu'un acte d'engagement était autrefois requis de l'opérateur économique soumissionnaire lors du dépôt de son offre, sa signature n'est plus aujourd'hui requise qu'au stade de l'attribution du marché public.

Le formulaire ATTRI1 est un modèle d'acte d'engagement qui peut être utilisé par l'acheteur, s'il le souhaite, pour conclure un marché public avec le titulaire pressenti.

Il est conseillé aux acheteurs de renseigner les différentes rubriques de ce formulaire avant de l'adresser à l'attributaire. Ce dernier retourne l'acte d'engagement signé, permettant à l'acheteur de le signer à son tour.

En cas d'allotissement, un formulaire ATTRI1 peut être établi pour chaque lot. Lorsqu'un même opérateur économique se voit attribuer plusieurs lots, un seul ATTRI1 peut être complété. Si l'attributaire est retenu sur la base d'une offre variable portant sur plusieurs lots, soit un acte d'engagement est établi pour les seuls lots concernés, soit l'acte d'engagement unique mentionne expressément les lots retenus sur la base d'une offre variable.

En cas de groupement d'entreprises, un acte d'engagement unique est rempli pour le groupement d'entreprises.

Il est rappelé qu'en application du Code de la commande publique, et notamment ses articles L. 1110-1, et R. 2162-1 à R. 2162-6, R. 2162-7 à R. 2162-12, R. 2162-13 à R. 2162-14 et R. 2162-15 à R. 2162-21 (marchés publics autres que de défense ou de sécurité), ainsi que R. 23612-1 à R. 23612-6, R. 2362-7, R. 2362-8, R. 2362-9 à R. 2362-12, et R. 2362-13 à R. 2362-18 (marchés de défense ou de sécurité), le vocable de « marché public » recouvre aussi les marchés de partenariat et les marchés de défense ou de sécurité ainsi que les marchés subséquents et les marchés spécifiques, indépendamment des techniques d'achats utilisées (accords-cadres s'exécutant par la conclusion de marchés subséquents ou par l'émission de bons de commande, concours, systèmes d'acquisition dynamiques, catalogues électroniques et enchères électroniques), qu'ils soient ou non soumis aux obligations relatives à la préparation et à la passation prévues par ce code. Dans tous ces cas, le présent formulaire type est utilisable.

Référence interne du marché :

2026F_CMVRH_CL_ASS-CTSS - LOT 2 « Conseil aux agents et expertise auprès des services »

Numéro d'engagement juridique du marché :

A - Objet de l'acte d'engagement

● Intitulé et objet du marché public

(Prendre le contenu de la mention figurant dans l'avis d'appel à la concurrence ou l'invitation à confirmer l'intérêt ; en cas de publication d'une annonce au Journal officiel de l'Union européenne ou au Bulletin officiel des annonces de marchés publics, la simple indication de la référence à cet avis est suffisante ; dans tous les cas, l'indication du numéro de référence attribué au dossier par l'acheteur est également une information suffisante. Toutefois, en cas d'allotissement, identifier également le ou les lots concernés par le présent acte d'engagement.)

Le présent accord-cadre vise la conception, la coordination et la réalisation de prestations de formation dans le cadre du parcours de professionnalisation des Assistant.e.s de Service Social (ASS) et des conseiller.e.s de Service Social (CTSS) – 2 lots, sachant que le présent Acte d'Engagement ne vise que le lot 2

Lot 1 : « Analyse des pratiques »

Lot 2 : « Conseil aux agents et expertise auprès des services »

¹ Formulaire non obligatoire disponible, avec sa notice explicative, sur le site du ministère chargé de l'économie.

● **Cet acte d'engagement correspond :**

(Cocher les cases correspondantes.)

1. ☐ à l'ensemble du marché public (en cas de non allotissement) ;
☒ au lot n° 2 « Conseil aux agents et expertise auprès des services » du marché public (en cas d'allotissement) ;
(Indiquer l'intitulé du ou des lots tel qu'il figure dans l'avis d'appel à la concurrence ou l'invitation à confirmer l'intérêt.)
2. ☐ à l'offre de base ;
☐ à la variante suivante :
3. ☐ avec les prestations supplémentaires suivantes :

B - Engagement du titulaire ou du groupement titulaire

B1 - Identification et engagement du titulaire ou du groupement titulaire

(Cocher les cases correspondantes.)

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché public suivantes,

- ☒ **CCAP** : cahier des clauses administratives particulières
- ☒ **CCAG** : applicable aux marchés publics de prestations intellectuelles approuvé par arrêté du 30 mars 2021
- ☒ **CCTP** : cahier des clauses techniques particulières
- ☒ **Annexes** :
 - **Annexe 1** : Bordereau des prix unitaires (BPU) Lot 2
 - **Annexe 2** : Détail quantitatif estimatif (DQE) qui est un document non-contractuel Lot 2

PARTIES EN VERT A COMPLETER PAR OPERATEUR(S) ECONOMIQUE(S) CONCERNÉ(S)

et conformément à leurs clauses :

Il s'agit de l'engagement de (à cocher) :

- ☐ titulaire seul (avec ou sans sous-traitance)
☐ un groupement (solidaire ou conjoint)

1/ Désignation du/des candidat(s)

☐ le signataire s'engage, sur la base de son offre et pour son propre compte :

Nom commercial et dénomination sociale du candidat	
Adresse de son établissement	
Adresse de son siège social, si différente de celle de l'établissement	
Adresse électronique	
Numéro de téléphone	
Numéro SIRET	
Assujetti à la TVA (oui/non) Si oui, indiquer le taux en %	

OU

☐ l'ensemble des membres du groupement s'engagent, sur la base de l'offre du groupement :

	Nom commercial et dénomination sociale	Adresse établissement	Adresse siège social, si différente de l'établissement	Adresse électronique	Numéro de téléphone	Numéro SIRET	Assujetti à la TVA (oui/non) Si oui, indiquer le taux en %
1							
2							
3							
AJOUTER DES LIGNES SI BESOIN							

2/ Prix applicables

- ☒ Engagement à livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées aux prix indiqués l'annexe financière jointe au présent document (bordereau des prix (BPU))

3/ Recours à la sous-traitance par opérateur(s) économiques)

☐ Oui **OU** ☐ Non

B2 – En cas de groupement d’opérateurs économiques : Nature du groupement et, en cas de groupement conjoint, répartition des prestations

Pour l’exécution du marché public, le groupement d’opérateurs économiques est (à cocher) :

☐ Conjoint

☐ Solidaire

UNIQUEMENT POUR LE GROUPEMENT CONJOINT

Indiquer dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d’entre eux s’engage à réaliser :

Désignation de chaque membre du groupement conjoint	Prestations exécutées par les membres du groupement conjoint	
	Nature de la prestation	Montant HT de la prestation

B3 - Compte (s) à créditer :

JOINDRE DANS VOTRE DOSSIER, LA COPIE DU RELEVÉ D’IDENTITÉ BANCAIRE OU POSTAL POUR CHACUN DES OPÉRATEURS CONCERNÉS

Nom de l’opérateur économique (si plusieurs opérateurs)	
Nom de l’établissement bancaire	
N° IBAN	
N° Compte	
N° BIC	

SI PLUSIEURS OPÉRATEURS AVEC DES COMPTES DIFFÉRENTS, AJOUTER UN TABLEAU PAR OPÉRATEUR

B4 - Avance (article R. 2191-3 ou article R. 2391-1 du Code de la commande publique)

CI-DESSOUS, A COCHER PAR OPÉRATEUR(S) ÉCONOMIQUE(S)

Dans l’hypothèse où le montant initial d’un bon de commande est supérieur à 50 000 euros HT et dans la mesure où le délai d’exécution est supérieur à deux mois, **je renonce au bénéfice de l’avance** :
(Cocher la case correspondante)

☐ Oui ☐ Non

B5 - Durée d'exécution du marché public

La durée d'exécution du marché public est de **12 mois** à compter de :

- ☒ la date de notification du marché public ;
- ☐ la date de notification de l'ordre de service ;
- ☐ la date de début d'exécution prévue par le marché public lorsqu'elle est postérieure à la date de notification.

Le marché public est reconductible : ☒ Oui ☐ Non

Si oui, préciser :

- Nombre maximal de reconductions : **3 fois**
- Durée de chaque reconduction : **12 mois**
- Durée totale maximale du marché incluant toutes les reconductions : **48 mois soit 4 ans**

B6 – Montants du marché public

L'accord-cadre est conclu sans montant minimum et avec :

LOT 2

Montant maximum annuel	25 500 € HT
Montant total maximum sur la durée totale du marché	102 000 € HT

C - Signature du marché public par le titulaire individuel ou, en cas groupement, le mandataire dûment habilité ou chaque membre du groupement

Attention, si le soumissionnaire (individuel ou groupement d'entreprises) a présenté un sous-traitant au stade du dépôt de l'offre et que l'acte spécial concernant ce sous-traitant n'a pas été signé par le soumissionnaire ou membre du groupement et le sous-traitant concerné, il convient de faire signer ce DC4 par le biais du formulaire ATTRI2.

C1 – UNIQUEMENT SI TITULAIRE INDIVIDUEL : signature du marché public

Nom, prénom et qualité du signataire (*)	Lieu et date de signature	Signature

(*) Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente.

C2 – UNIQUEMENT POUR LES GROUPEMENTS : signature du marché public

Les membres du groupement d'opérateurs économiques désignent le mandataire suivant (article R. 2142-23 ou article R. 2342-12 du Code de la commande publique) :

Nom commercial et dénomination sociale du mandataire	
--	--

☐ Les membres du groupement ont donné mandat au mandataire, qui signe le présent acte d'engagement (cocher la ou les cases correspondantes) :

- ☐ pour signer le présent acte d'engagement en leur nom et pour leur compte, pour les représenter vis-à-vis de l'acheteur et pour coordonner l'ensemble des prestations ;
(joindre les pouvoirs en annexe du présent document en cas de marché public autre que de défense ou de sécurité. Dans le cas contraire, ces documents ont déjà été fournis)
- ☐ pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché public ;
(joindre les pouvoirs en annexe du présent document en cas de marché public autre que de défense ou de sécurité. Dans le cas contraire, ces documents ont déjà été fournis)
- ☐ ont donné mandat au mandataire dans les conditions définies par les pouvoirs joints en annexe.
(hors cas des marchés de défense ou de sécurité dans lequel ces documents ont déjà été fournis).

☐ Les membres du groupement, qui signent le présent acte d'engagement (cocher la case correspondante) :

- ☐ donnent mandat au mandataire, qui l'accepte, pour les représenter vis-à-vis de l'acheteur et pour coordonner l'ensemble des prestations ;
- ☐ donnent mandat au mandataire, qui l'accepte, pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché public ;
- ☐ donnent mandat au mandataire dans les conditions définies ci-dessous :
(Donner des précisions sur l'étendue du mandat.)

Nom, prénom et qualité de chaque signataire (*) membre du groupement	Lieu et date de signatures	Signatures

(*) Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente

D - Identification et signature de l'acheteur.

● Désignation de l'acheteur

(Reprendre le contenu de la mention figurant dans l'avis d'appel à la concurrence ou l'invitation à confirmer l'intérêt ; en cas de publication d'une annonce au Journal officiel de l'Union européenne ou au Bulletin officiel des annonces de marchés publics, la simple indication de la référence à cet avis est suffisante.)

MINISTÈRES DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE, AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE , TRANSPORTS, VILLE ET LOGEMENT (désigné comme le « Pôle ministériel » dans le présent document)

● Nom, prénom, qualité du signataire du marché public

(Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager l'acheteur qu'il représente.)

Pierre ROUX, directeur du Centre Ministériel de Valorisation des Ressources Humaines (CMVRH) ou son représentant

● Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l'article R. 2191-59 du code de la commande publique, auquel renvoie l'article R. 2391-28 du même code (nantissements ou cessions de créances)

(Indiquer l'identité de la personne, ses adresses postale et électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie.)

Prénom, NOM	Fonction	Adresse électronique
Véronique SERONIE	Chargée de projet formation	Veronique.Seronie@developpement-durable.gouv.fr
Audrey MEGNIEN	Responsable du pôle PFP	audrey.megnien@developpement-durable.gouv.fr

● Désignation, adresse, numéro de téléphone du comptable assignataire

(Joindre une annexe récapitulative en cas de pluralité de comptables.)

Adresse électronique : **dcm@developpement-durable.gouv.fr**

Adresse postale : **Service du contrôle budgétaire et comptable ministériel**

DCM - Service facturier

La Grande Arche - Paroi Sud - 92055 LA DÉFENSE CEDEX

Pour l'État et ses établissements :

(Visa ou avis de l'autorité chargée du contrôle financier)

Signature du représentant
du pouvoir adjudicateur du présent marché