



## CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES DE LA DORDOGNE

50 rue Claude Bernard  
24 011 PERIGUEUX Cedex

### MARCHES PUBLICS

### ACTE D'ENGAGEMENT<sup>1</sup>

*Alors qu'un acte d'engagement était autrefois requis de l'opérateur économique soumissionnaire lors du dépôt de son offre, sa signature n'est plus aujourd'hui requise qu'au stade de l'attribution du marché public.*

*Le formulaire ATTR11 est un modèle d'acte d'engagement qui peut être utilisé par l'acheteur, s'il le souhaite, pour conclure un marché public avec le titulaire pressenti.*

*Il est conseillé aux acheteurs de renseigner les différentes rubriques de ce formulaire avant de l'adresser à l'attributaire. Ce dernier retourne l'acte d'engagement signé, permettant à l'acheteur de le signer à son tour.*

*En cas d'allotissement, un formulaire ATTR11 peut être établi pour chaque lot. Lorsqu'un même opérateur économique se voit attribuer plusieurs lots, un seul ATTR11 peut être complété. Si l'attributaire est retenu sur la base d'une offre variable portant sur plusieurs lots, soit un acte d'engagement est établi pour les seuls lots concernés, soit l'acte d'engagement unique mentionne expressément les lots retenus sur la base d'une offre variable.*

*En cas de groupement d'entreprises, un acte d'engagement unique est rempli pour le groupement d'entreprises.*

*Il est rappelé qu'en application du code de la commande publique, et notamment ses [articles L. 1110-1](#), et [R. 2162-1 à R. 2162-6](#), [R. 2162-7 à R. 2162-12](#), [R. 2162-13 à R. 2162-14](#) et [R. 2162-15 à R. 2162-21](#) (marchés publics autres que de défense ou de sécurité), ainsi que [R. 23612-1 à R. 2362-6](#), [R. 2362-7](#), [R. 2362-8](#), [R. 2362-9 à R. 2362-12](#), et [R. 2362-13 à R. 2362-18](#) (marchés de défense ou de sécurité), le vocable de « marché public » recouvre aussi les marchés de partenariat et les marchés de défense ou de sécurité ainsi que les marchés subséquents et les marchés spécifiques, indépendamment des techniques d'achats utilisées (accords-cadres s'exécutant par la conclusion de marchés subséquents ou par l'émission de bons de commande, concours, systèmes d'acquisition dynamiques, catalogues électroniques et enchères électroniques), qu'ils soient ou non soumis aux obligations relatives à la préparation et à la passation prévues par ce code. Dans tous ces cas, le présent formulaire type est utilisable.*

## A – IDENTIFICATION DU POUVOIR ADJUDICATEUR

### Désignation de l'acheteur :

Caisse d'Allocations Familiales de la Dordogne

50 rue Claude Bernard

24011 PERIGUEUX Cedex

Représentée par Madame Claudine ODIER, Directrice

### Personne habilitée à donner les renseignements :

Madame Claudine ODIER

Directrice

### Désignation du comptable assignataire :

(Articles 10 et 11 du décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique)

Madame Céline MARTIN

Directrice Comptable et Financière

## B – OBJET DU MARCHE PUBLIC

Le présent accord-cadre a pour objet de désigner un prestataire en charge de réaliser des constats de non-décence des logements dont les occupants bénéficient d'une aide au logement versée par la Caf de la Dordogne.

Le Titulaire sera habilité à dresser des constats sur l'état des logements en vérifiant les critères de décence définis par le Décret n°2002-120 du 30 janvier 2002 relatif aux caractéristiques du logement décent, modifié par le décret n° 2017-312 du 9 mars 2017, ainsi que le Décret n° 2021-19 du 11 janvier 2021 relatif au critère de performance énergétique.

Un logement est considéré comme non-décent s'il ne répond pas à l'un des cinq critères énoncés par le décret précité:

- Une surface minimale prévue par la loi.
- L'absence de risque manifeste pour la santé et la sécurité des occupants.
- Une performance énergétique minimale.
- L'absence de nuisibles ou de parasites.
- La présence de certains équipements indispensables habituels permettant d'habiter normalement le logement (en bon état d'usage).

La prestation devra être réalisée sur l'ensemble du département de la Dordogne.

La nomenclature CPV correspond à :

79310000 - Services d'études de marchés.

Cet acte d'engagement correspond à l'ensemble du marché public (en cas de non allotissement) ;

C – ENGAGEMENT DU TITULAIRE OU DU GROUPEMENT

C1 - Identification et engagement du titulaire ou du groupement titulaire

(Cocher les cases correspondantes.)

Le signataire,

Nom et prénom du signataire	
Qualité du signataire	
Nom commercial et dénomination sociale de l'établissement	
Adresse de l'établissement et de son siège social	
Adresse mail	
Téléphone professionnel	
Numéro SIRET	

- ☐ s'engage, sur la base de son offre et pour son propre compte ;
- ☐ s'engage sur la base de son offre, pour le compte de la société .....
- ☐ s'engage, sur la base de son offre en tant que mandataire du groupement

A réaliser les prestations conformément aux prix indiqués dans l'annexe jointe au présent document et intitulée « Bordereau de Prix Unitaire »

## C2 - Nature du groupement et, en cas de groupement conjoint, répartition des prestations :

(Les membres du groupement conjoint indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d'entre eux s'engage à réaliser.)

Désignation des membres du groupement conjoint	Prestations exécutées par les membres du groupement conjoint	
	Nature de la prestation	Montant HT de la prestation

## C3 - COMPTE A CREDITER :

(Compléter le tableau ci-dessous, ou joindre un RIB)

TITULAIRE DU COMPTE :	
NOM DE L'ETABLISSEMENT BANCAIRE :	
ADRESSE :	
TELEPHONE :	
N° SIRET :	
CODE IBAN :	
CODE BIC :	

## C4 - AVANCE :

Conformément à l'article R2191-3 et suivants du code de la commande publique, une avance est accordée au titulaire lorsque le montant initial du marché public est supérieur à 50 000 euros HT et dans la mesure où le délai d'exécution est supérieur à deux mois. Cette avance est calculée sur la base du montant du marché diminué, le cas échéant, du montant des prestations confiées à des sous-traitants et donnant lieu à paiement direct.

Je renonce au bénéfice de l'avance : ☐ OUI ☐ NON

## C5 - DUREE DU MARCHÉ :

Il est conclu pour une durée initiale d'un **(1)** an, renouvelable deux **(3)** fois de manière tacite. En cas de reconduction tacite, le Titulaire ne pourra s'y opposer. La durée totale de l'accord-cadre ne pourra pas excéder trois **(ans)** ans.

Dès l'attribution de l'accord-cadre, un bon de commande sera émis par l'Organisme afin d'enclencher la prestation, dont le démarrage est estimé au **1<sup>er</sup> juillet 2026**. Cette date n'engage pas l'Organisme.

L'accord cadre s'achèvera au plus tard le 31 décembre 2028.

## D- SIGNATURE DU MARCHÉ PAR LE TITULAIRE OU LE MANDATAIRE DU GROUPEMENT

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché :

A savoir les pièces particulières :

- L'acte d'engagement (A.E.)
- Le Cahier des Clauses Particulières (C.C.P.).
- L'offre technique du Titulaire.
- Les actes spéciaux de sous-traitance et leurs éventuels actes modificatifs, postérieurs à la notification du marché.

Et les pièces générales suivantes :

- l'arrêté du 16 juin 2008, modifié par l'arrêté du 19 juillet 2018, portant réglementation sur les marchés passés par les Organismes de Sécurité Sociale,
- le Code de la commande publique,
- le Cahier des Clauses Administratives Générales des marchés de services et de fournitures courantes (CCAG/FSC), approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021,
- la réglementation et les normes qui s'imposent au vu de la prestation.
- Cette liste n'est pas exhaustive, le Titulaire s'engage à respecter l'ensemble de la réglementation ayant trait à sa profession ainsi que les règles du code du travail.

et conformément à leurs clauses, le signataire s'engage à exécuter les prestations demandées, aux prix indiqués dans l'annexe financière « Bordereau de prix unitaire » fournie dans son offre et annexe du présent document.

Fait à ....., le .....

*Cachet et signature du Titulaire*

## E - DECISION ET SIGNATURE DU POUVOIR ADJUDICATEUR

La présente offre est acceptée.

Elle est complétée par les annexes suivantes :

- ☐ Annexe n°... relative à la présentation d'un sous-traitant (ou DC4) ;
- ☐ Annexe n°... relative aux demandes de précisions ou de compléments sur la teneur des offres (ou OUV4)
- ☐ Annexe n°... relative à la mise au point du marché (ou OUV5) ;
- ☐ Autres annexes (A préciser) ;

Fait à Périgueux, le .....

*Signature du pouvoir Adjudicateur*

**Madame Claudine ODIER**

**Directrice de la Caisse d'Allocations Familiales de la Dordogne**