



DIRECTION GENERALE  
DIRECTION DES ACHATS

## **ACTE D'ENGAGEMENT (AE)**

Accord-cadre n° 2026-0187/EdA-DA International

**PRESTATION DE VÉRIFICATION DES COMMANDES DE L'ÉCONOMAT DES  
ARMÉES**

Le présent AE comprend 5 pages et 5 annexes :

- Annexe 1 : fiche d'identité fournisseur
- Annexe 2 : engagement déontologique
- Annexe 3 : déclaration d'absence de conflit d'intérêts
- Annexe 4 : situation du candidat

## **A- OBJET DE LA CONSULTATION**

L'accord-cadre a pour objet la prestation de vérification des commandes de l'économat des armées.

## **B- FORME ET NATURE DE L'ACCORD-CADRE**

Il s'agit d'un accord-cadre avec marchés subséquents multi-attributaire passé sans minimum et avec un maximum financier de 1 000 000€ sur la durée totale du marché.

## **C- DUREE DE L'ACCORD-CADRE**

L'accord-cadre prend effet à compter de sa notification pour une période initiale de douze (12) mois ; cette date constitue la date anniversaire de l'accord-cadre. Il est tacitement reconductible trois (3) fois douze (12) mois.

En cas de non-reconduction souhaitée par l'acheteur, celui-ci en informe le titulaire au plus tard deux (2) mois avant la date anniversaire de l'accord-cadre à bons de commande. Dans ce cas, le titulaire est tenu à l'entière exécution des engagements souscrits pendant la durée effective de l'accord-cadre.

La non reconduction ne donne lieu à aucun dédommagement.

## **D- IDENTIFICATION DE L'ETABLISSEMENT QUI PASSE L'ACCORD-CADRE**

Monsieur le Directeur Général - Economat des Armées (EdA) – Direction des Achats, 26 rue Delizy, 93507 Pantin Cedex.

Cellule des commissions d'appel d'offres : bureau A205– tél. : 01 49 42 64 54 ou 55 Fax : 01 49 42 84 00

E-mail : [secretariat.cao@economat-armees.fr](mailto:secretariat.cao@economat-armees.fr), [nathalie.klaric@economat-armees.fr](mailto:nathalie.klaric@economat-armees.fr),  
[emilie.florella@economat-armees.fr](mailto:emilie.florella@economat-armees.fr)

*Signataire de l'accord-cadre à bons de commande* : Monsieur le Directeur Général de l'Economat des Armées.

*Désignation, adresse, téléphone du comptable assignataire* : Monsieur l'agent comptable de l'établissement, EdA, 26 rue Delizy 93507 Pantin Cedex, tél. 01 49 42 43 60, Fax 01 49 42 43 90,

E-Mail : [jacques.philipps@economat-armees.fr](mailto:jacques.philipps@economat-armees.fr)

*Imputation budgétaire* : fonds propres de l'établissement.

## E- ENGAGEMENT DU CANDIDAT

Nom, prénom, et fonction du signataire :

Adresse professionnelle :

N° de SIRET :

Téléphone :

Adresse mail de contact :

Taille de l'entreprise à la date de soumission :

|                     |  |
|---------------------|--|
| 1 à 20 salariés     |  |
| 21 à 250 salariés   |  |
| 251 à 500 salariés  |  |
| 500 à 1000 salariés |  |
| > à 1000 salariés   |  |

☐ agissant pour mon propre compte

☐ agissant pour le compte de la société (indiquer le nom, l'adresse et le mandat ou les statuts de la société)

Situé au : (indiquer le siège social et le numéro de téléphone) :

Si non identique et le cas échéant, préciser l'adresse du mandataire :

Adresse mail administrative lié à l'accord cadre :

Numéro SIRET :

Dont TVA intracommunautaire est :

☐ agissant en tant que mandataire

☐ du groupement solidaire

☐ du groupement conjoint

Pour l'ensemble des entrepreneurs groupés qui ont signé la lettre de candidature du ...../...../.....

Après avoir pris connaissance du règlement de consultation et des documents de consultations relatifs à l'appel d'offres ouvert n° 2025/1271/EdA-DA, compléter avec l'objet,

## **OFFRE**

☐ je m'engage sur la base de mon offre

ou

☐ j'engage le groupement sur la base de l'offre du groupement dont je suis mandataire

Conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus, à livrer à livrer les fournitures demandées et exécuter les prestations demandées aux prix euros et conditions figurant en annexe au présent acte d'engagement.

## **RÉPARTITIONS DES PRESTATIONS EN CAS DE GROUPEMENT**

Nom du groupement :

Numéro SIRET :

Nature de la prestation :

## **AVANCE**

Je renonce au bénéfice de l'avance :

☐ oui

☐ non

## **COMPTE A CREDITER** - Joindre un relevé d'identité bancaire (R.I.B) ou postal (R.I.P)

Numéro :

Banque :

Centre de chèques postaux de :

Trésor public :

**MODE DE REGLEMENT** : Virement.

## **DELAI MAXIMUM DE PAIEMENT**

Le délai global de paiement est de trente jours (30) prévu, conformément aux articles R.2192-10 et R.2192-11 du Code de la Commande Publique, à compter de la date de réception de la demande de paiement établie et transmise conformément aux dispositions contractuelles.

**DURÉE DE VALIDITÉ DE L'OFFRE** : Le présent engagement me lie pour le délai de validité des offres indiqué dans le règlement de consultation, à savoir cent quatre-vingts (180) jours à compter de la date limite de réception des offres.

A

, le

Le soumissionnaire

(Représentant habilité pour signer l'accord-cadre)

**A COMPLETER APRES DECISION DE NOTIFICATION**

**C- REPONSE DE L'EDA (RESERVE A L'ACHETEUR)**

La présente offre est acceptée ☐

Le présent acte d'engagement comporte les éléments énumérés ci-après :

| IMPRIMÉS | Annexe 1<br>Fiche<br>d'identité<br>fournisseur | Annexe 2<br>Engagement<br>déontologique | Annexe 3 :<br>Déclaration absence<br>conflit d'intérêt | Annexe 4-<br>Situation du<br>candidat vis-à-vis<br>de la Russie | Mémoire<br>technique |
|----------|--|---|--|---|----------------------|
| NOMBRE   |  |   |  |   |                      |

**EdA :**

A Pantin, le

Signature de l'acheteur

**D. NOTIFICATION DE L'ACCORD-CADRE A MARCHES SUBSEQUENTS AU TITULAIRE**

La notification transforme le projet d'accord-cadre à marchés subséquents en accord-cadre à marchés subséquents et le soumissionnaire en titulaire.

Une copie lui est transmise via la plateforme de dématérialisation des procédures du pouvoir adjudicateur ou par tout autre moyen permettant d'attester sa bonne réception.

En cas de remise contre récépissé, le titulaire signe la formule ci-dessous.

Reçu à titre de notification une copie du présent accord-cadre

A , le