**ANNEXE 2 à l’acte d’engagement**

|  |
| --- |
| **Prestations de conservation-restauration sur des collections exposées ou conservées en réserve au musée d’Archéologie nationale domaine national du château de Saint Germain en Laye.** |

**Engagement du prestataire relatif à la clause sociale d’insertion professionnelle des néo-diplômés**

**Lot concerné (coché la case correspondant au lot relatif à votre offre) :**

Lot n°1 « Entretien des collections exposées dans les salles d’exposition permanente et temporaire »

Lot n°2 « Métaux, dont plomb »

Lot n°3 « Céramique »

Lot n°4 « Verre »

Lot n°5 « Objets organiques archéologiques et objets ethnographiques, à l’exception des restes humains »

Lot n°6 « Matières dures animales et collections lithiques, paléolithiques et néolithiques »

Lot n°7 « Sculptures, moulages, reproductions, moules et creux »

Lot n°8 « Maquettes et modèles »

Lot n°9 « Peintures tout support et cadres, à l’exception des toiles marouflées »

Lot n°10 « Mosaïques »

Lot n°11 « Fresques et enduits pleins »

Lot n°12 « Textiles »

Le titulaire,

représenté par : Nom du signataire

Prénom

Qualité

* Déclare avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières et notamment de l’article n° 8.2 relatif à l’action obligatoire **d’insertion professionnelle au bénéfice des néo-diplômés en conservation-restauration**
* S’engage à réserver, dans le cadre de l’exécution du marché, un nombre de demi-journées de travail au moins égal à celui indiqué à l’article 8.2 du cahier des clauses administratives particulières à des néo-diplômés en conservation-restauration (moins de 5 ans de diplomation)
* S’engage à prendre l’attache de la Mission ministérielle des achats, facilitateur désigné par le pouvoir adjudicateur, afin de préciser ou de définir les modalités de mise en œuvre des clauses sociales. Un plan d’action prévisionnel devra être élaboré à cet effet et validé par la Mission ministérielle des achats.
* S’engage à fournir, à la demande du pouvoir adjudicateur et dans un délai qui lui sera imparti, toutes informations utiles à l’appréciation de la réalisation de l’action d’insertion.

Fait à ……………………………………. Le ……………………

Le Titulaire

(Signature et cachet)