**Une image contenant texte, Police, affiche, livre

Le contenu généré par l’IA peut être incorrect.ANNEXE n°1**

**IDENTIFICATION DU RESPONSABLE D’EXÉCUTION   
ET PROGRAMME D’ORGANISATION DES PRESTATIONS**

Procédure : 08\_26 – Diffusion du magazine « Vies de Famille »

Titulaire : [à compléter]

1. **IDENTIFICATION DU RESPONSABLE**

Nom et prénom : [à compléter]

Fonction : [à compléter]

Téléphone : [à compléter]

Adresse électronique : [à compléter]

Le responsable d’exécution désigné ci-dessus assure le pilotage opérationnel du marché et constitue l’interlocuteur unique de la Cnaf pour

* La planification et la supervision des diffusions ;
* Le respect des délais contractuels ;
* La coordination des équipes et éventuels sous-traitants ;
* Le suivi des livraisons, incidents et relivraisons ;
* La transmission des livrables et reportings.

Tout changement d’interlocuteur est notifié sans délai à la Cnaf.

1. **IDENTIFICATION DU RESPONSABLE SUPPLÉANT**

Nom et prénom : [à compléter]

Fonction : [à compléter]

Téléphone : [à compléter]

Adresse électronique : [à compléter]

Le responsable d’exécution suppléant désigné ci-dessus assure la continuité de service en cas d’absence du responsable principal.

Tout changement d’interlocuteur est notifié sans délai à la Cnaf.

Fait à [à compléter], le [à compléter] Signature :