

MARCHE PUBLIC DE TECHNIQUES   
DE L’INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION

(ACCORD-CADRE A BONS DE COMMANDE)

**ACTE D’ENGAGEMENT**

**N°AE-2026-05 LOT 1**

OBJET DU MARCHE :

**Fourniture de divers matériels informatiques**

**LOT 1 : Ordinateurs (unités centrales),   
écrans, portables et stations d’accueil**

**Appel d’offres ouvert en vertu des articles   
L2124-2 et R2124-2 du code de la commande publique**

**Pouvoir Adjudicateur :**

Grande chancellerie de la Légion d’honneur

Pôle Marchés Publics

1 rue de Solférino

75700 PARIS 07SP

Téléphone : 01.40.62.83.48

[marches@legiondhonneur.fr](mailto:marches@legiondhonneur.fr)

**Marché Public de Techniques de l’information et de la communication**

**2021-10 LOT 1**

**LOT 1 : Ordinateurs (unités centrales),   
écrans, portables et stations d’accueil**

**Le lot n°1 s’inscrit dans les seuils définis ci-après pour toute la durée du marché :**

**Seuil minimum *Néant***

**Seuil maximum 600 000 € H.T.**

* Les pièces contractuelles du marché sont (pour consulter l’ordre des pièces se reporter à l’article 4 du CCP) :
  + Le présent acte d'engagement et son annexe : le bordereau de prix unitaires (B.P.U.),
  + Le C.C.P.,
  + L’offre technique et financière du titulaire.
* Les prix sont réputés être établis aux conditions économiques du mois de remise des offres :   
  Mois zéro = avril 2026
* La personne habilitée à signer le marché est :  
  Monsieur le Grand Chancelier de la Légion d’honneur ou son représentant dûment habilité
* Le pouvoir adjudicateur est : La grande chancellerie de la Légion d’honneur
* Le comptable assignataire des paiements est   
  Monsieur Eric VALETTE  
  Agence comptable  
  1, rue de Solférino  
  75700 PARIS 07SP  
  Téléphone : 01.40.62.83.45 ou 46

|  |  |
| --- | --- |
| **A - Engagement du candidat** |  |

Nom, prénom et qualité du signataire :

Adresse professionnelle et téléphone :

Agissant pour mon propre compte ;

Agissant pour le compte de la société *(indiquer le nom et l’adresse)*

Immatriculé à l'I.N.S.E.E. :

N° d'Identité de l'Etablissement (SIRET) :

Code d'activité économique principale (APE) :

N° d'inscription au registre du commerce :

Après avoir pris connaissance du cahier des clauses particulières et des documents qui y sont mentionnés, je m'engage, conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations demandées selon **le bordereau de prix unitaires (BPU) annexé au présent document**.

Cette offre est exprimée en euros et porte sur l'ensemble du marché.

**Voir bordereau de prix unitaires joint en annexe**

|  |  |
| --- | --- |
| **A - Engagement du candidat (SUITE)** |  |

A REMPLIR PAR LE CANDIDAT :

**Délai de livraison MAXIMUM quel que soit le site concerné en commande courante :**

**jours ouvrés (comptés du lundi au vendredi) à réception de la commande**

**Délai d'obtention d'un devis :**

**jours ouvrés (comptés du lundi au vendredi) à réception de la demande**

|  |  |
| --- | --- |
| **A - Engagement du candidat (SUITE)** |  |

1. **◼ Compte à créditer – joindre un relevé d’identité bancaire ou postal :**

Etablissement tenant le compte :

Agence :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Code établissement |  |  |  |  |  | Code guichet | | | | | | |  |  |  |  | |  | |
| Numéro de compte |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Clé RIB | | | | |  | |  | |

1. **◼  Mode de règlement :**

Mandat administratif

1. **◼ Délai maximum de paiement - taux des intérêts moratoires :**

Le délai global de paiement est de 30 jours conformément au décret n°2013-269 du 29 mars 2013 et aux articles L.2192-10 et R.2192-10 du code de la commande publique.

En cas de dépassement de ce délai contractuel, le taux des intérêts moratoires applicable est "le taux d’intérêt de la principale facilité de refinancement appliquée par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement principal la plus récente effectuée avant le premier jour de calendrier du semestre de l’année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points."  
Le montant de l’indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement est fixé à 40 euros.

1. **◼ Bénéfice de l'avance****:**

*Sans objet.*

1. **◼ Acomptes****:**

*Sans objet.*

1. **◼ Durée du marché :**

La durée du marché est fixée à **TROIS ANS** à compter du 27 juillet 2026, date de fin du précédent marché n°2021-46.

Il pourra faire l'objet d’une seule reconduction tacite d’une durée de 10 mois, sauf si le pouvoir adjudicateur décide de le dénoncer. Dans ce cas, la décision de dénonciation sera adressée au titulaire, par lettre recommandée, 3 mois avant la date d'échéance du marché.

1. **◼ Durée de validité de l’offre**

L'engagement me lie pour la durée de validité des offres, à savoir 120 jours.

A , le

Le candidat (signature électronique) :

*(Représentant habilité pour signer le marché)*

|  |  |
| --- | --- |
| **B - Acceptation de l'offre (Partie réservée au Pouvoir Adjudicateur)** |  |

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement :

**MARCHE 2026-05 LOT 1 : Ordinateurs (unités centrales), écrans, portables et stations d’accueil**

**A Paris, le**

**La personne habilitée à signer le marché,**

Pour le grand chancelier et par délégation,

le secrétaire général,

**Julien Le Gars**

|  |  |
| --- | --- |
| C **- Cadre pour formule de nantissement ou de cession de créances** |  |

**◼ Formule d'origine**

Copie certifiée conforme à l'original délivrée en unique exemplaire pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance consenti conformément à la loi n°81-1 du 2 janvier 1981 modifiée facilitant le crédit aux entreprises en ce qui concerne :

La totalité du marché.

La partie des prestations évaluées à..........

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

que le titulaire n’envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct.

La partie des prestations évaluées à

......... que le titulaire déclare être exécutées par

.........................................................................................en sa qualité de sous-traitant :

A , le

**Signature de la personne habilitée à signer le marché (Partie réservée au pouvoir adjudicateur) :**

|  |  |
| --- | --- |
| D **– Notification du marché au titulaire** |  |

La notification transforme le projet de marché en marché et le candidat en titulaire. Elle consiste en la remise d'une photocopie du marché au titulaire. Cette remise est opérée dans un premier temps, par télécopie ou sur la plateforme de dématérialisation, puis par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas, coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire. En cas de remise contre récépissé, le titulaire signera la formule ci-dessous.

Reçu à titre de notification une copie du présent marché

A , le

Signature du titulaire :