|  |  |
| --- | --- |
| logoquadri_150dpi_25_IBM | DIRECTION DE L’ARCHITECTURE,  DU PATRIMOINE ET DES JARDINS  15, RUE DE VAUGIRARD – 75006 PARIS  TÉLÉPHONE : 01 42 34 22 10 [marches-apj@senat.fr](mailto:marches-apj@senat.fr) |

**PALAIS du Luxembourg et dépendances**

**ACCORD-Cadre DE Missions de relevés DE géomètre**

**DOSSIER DE CONSULTATION   
DES ENTREPRISES**

ACTE D’ENGAGEMENT

Février 2026

**Marché public de services**

|  |  |
| --- | --- |
| **Acheteur public :** | Sénat Direction de l’Architecture, du Patrimoine  et des Jardins 15, rue de Vaugirard 75006 Paris |
| **Marché passé selon une procédure adaptée en application des articles L. 2123-1, R. 2123-1 (1°), R. 2123-4 et R. 2123-5 du code de la commande publique** | |
| **Pouvoir adjudicateur :** | État-Sénat, représenté par  le Conseil de Questure |
| **Personne habilitée à donner les renseignements prévus aux articles R. 2191-59 à R. 2191-62 du code de la commande publique :** | |
|  | Le Trésorier du Sénat 15, rue de Vaugirard 75006 Paris |
| **Ordonnateur :** | Mme la Questeure déléguée ou M. le Questeur délégué |
| **Comptable assignataire des paiements :** | Le Trésorier du Sénat 15, rue de Vaugirard 75006 Paris |

# Objet du marché

Le présent marché a pour objet la réalisation de relevés géométriques en deux ou trois dimensions et de relevés topographiques, ainsi que la fourniture des documents en résultant tels que des tableaux de sources ou des modélisations. Ces relevés seront effectués au Palais du Luxembourg, dans ses dépendances (Paris VIe), au Jardin du Luxembourg, ainsi qu’à Longpont-sur-Orge (91). Il s’exécute par la passation de marchés subséquents.

# Titulaire du marché *(à compléter)*

Je soussigné(e), M. Mme (nom, prénoms et qualités)

🞐**Agissant pour mon propre compte**

🞐**Agissant au nom et pour le compte de la société :**

Au capital de :

Ayant son siège social à : (adresse complète)

Immatriculé(e) à l’INSEE

* Numéro d’identité d’établissement (SIRET) :
* Code d’activité économique principale (APE) :
* Numéro d’inscription au registre du commerce et des sociétés[[1]](#footnote-1) :
* Références d’inscription à un ordre professionnel :

🞐**Agissant en tant que mandataire habilité par l’ensemble de ses membres ayant signé la lettre de candidature, en date du**

Du groupement  solidaire

 conjoint avec un mandataire solidaire

Composé de :

**Membre no 1 :**

Au capital de :

Ayant son siège social à : (adresse complète)

Immatriculé(e) à l’INSEE

* Numéro d’identité d’établissement (SIRET) :
* Code d’activité économique principale (APE) :
* Numéro d’inscription au registre du commerce et des sociétés[[2]](#footnote-2) :
* Références d’inscription à un ordre professionnel :

**Membre no 2 :**

Au capital de :

Ayant son siège social à : (adresse complète)

Immatriculé(e) à l’INSEE

* Numéro d’identité d’établissement (SIRET) :
* Code d’activité économique principale (APE) :
* Numéro d’inscription au registre du commerce et des sociétés2 :
* Références d’inscription à un ordre professionnel :

*(Liste à compléter le cas échéant)*

Après avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et des documents qui y sont mentionnés,

M’**ENGAGE** sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci‑dessus, à exécuter les prestations demandées aux conditions ci-après définies. L’offre ainsi présentée me lie pour une durée de **120 jours** à compter de la date limite des offres fixée par le règlement de la consultation.

# Durée de l’accord-cadre

Le présent accord-cadre s’exécute à compter de sa notification pour une durée d’un an.

En application de l’article R. 2112-4 du code de la commande publique, il est reconductible tacitement trois fois pour la même durée, soit une durée totale maximale de quatre ans. Le titulaire ne peut s’opposer à la reconduction.

Les délais d’exécution applicables au titulaire sont ceux indiqués dans l’acte d’engagement de chacun des marchés subséquents et au cahier des clauses administratives générales des marchés publics de prestations intellectuelles (CCAG‑PI), sous réserve des dérogations à ce dernier prévues au cahier des clauses particulières de l’accord-cadre.

# Prix

Les prestations faisant l’objet des marchés subséquents sont rémunérées par application d’un prix global et forfaitaire mentionné dans l’acte d’engagement complémentaire de chacun de ces marchés.

Les modalités de variation des prix sont fixées au cahier des clauses particulières (CCP).

# Sous-traitance

Les modalités de recours à la sous-traitance sont déterminées au CCP.

# Paiement *(à compléter)*

Le Sénat se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant de celles-ci au crédit du (ou des) compte(s) :

|  |  |
| --- | --- |
| Ouvert au nom de : |  |
| Désignation du compte à créditer **(joindre un RIB précisant les codes IBAN et BIC)** | |
| Établissement : |  |
| Adresse : |  |
| Numéro du compte : |  |
| Code BIC |  |
| Code IBAN |  |

*(À dupliquer autant de fois que nécessaire en cas de groupement conjoint donnant lieu au paiement séparé de chaque membre du groupement)*

Toutefois, le Sénat se libèrera des sommes dues aux sous-traitants payés directement en faisant porter les montants au crédit des comptes correspondants.

Les paiements sont effectués en euros.

# Divers

La signature de l’acte d’engagement vaut approbation sans réserve des pièces composant le dossier de consultation.

|  |
| --- |
| **Partie à compléter obligatoirement par le candidat pour la présentation de son offre :** |
| Fait en un seul original. À  Signature et cachet du contractant Le |
| **Partie réservée au Sénat :** |
| Acte d’engagement, complété le cas échéant par[[3]](#footnote-3)    Présenté par le Directeur de l’Architecture, du Patrimoine et des Jardins |
| Date d’attribution par le Conseil de Questure : |
| Est acceptée la présente offre pour valoir acte d’engagement.  Pour le Conseil de Questure, Date de signature : Mme la Questeure déléguée  ou M. le Questeur délégué, |

1. Remplacer, s’il y a lieu, « registre du commerce et des sociétés » par « répertoire des métiers ». [↑](#footnote-ref-1)
2. Remplacer, s’il y a lieu, « registre du commerce et des sociétés » par « répertoire des métiers ». [↑](#footnote-ref-2)
3. Le cas échéant, énumérer et joindre en annexe les documents complétant l’offre. [↑](#footnote-ref-3)