

# France: Machines et appareils d'essai et de mesure Fournitures et installation d'équipements

Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

## 1 Acheteur

---

### 1.1 Acheteur

*Nom officiel:* Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives

*Forme juridique de l'acheteur:* Organisme de droit public

*Activité du pouvoir adjudicateur:* Enseignement

## 2 Procédure

---

### 2.1 Procédure

*Titre:* Fournitures et installation d'équipements

*Description:* Fourniture d'un procédé de pulvérisation cathodique magnétron à 4 cathodes

*Identifiant de la procédure:* 4a1810ae-c8cb-483e-9341-fb21923a4e41

*Identifiant interne:* B25-07355-MG-C

*Type de procédure:* Négociée avec publication préalable d'un appel à la concurrence / concurrentielle avec négociation

*La procédure est accélérée:* non

#### 2.1.1 Objet

*Nature du marché:* Fournitures

*Nomenclature principale (cpv):* 38540000 Machines et appareils d'essai et de mesure

*Nomenclature supplémentaire (cpv):* 38000000 Équipements de laboratoire, d'optique et de précision (excepté les lunettes)

#### 2.1.2 Lieu d'exécution

*Adresse postale:* CEA, Centre de Valduc

*Ville:* IS SUR TILLE

*Code postal:* 21220

*Subdivision pays (NUTS):* Côte-d'Or (FRC11)

*Pays:* France

*Informations complémentaires:* Conditions d'accès réglementées

#### 2.1.4 Informations générales

*Informations complémentaires:* La réglementation applicable à la présente procédure est définie par le code de la commande publique et les dispositions applicables aux marchés publics de défense ou de sécurité. Un dossier de candidature et un dossier pour l'offre sont à soumettre à ce stade. 1/ REMISE DES CANDIDATURES ET OFFRES La candidature et l'offre contiennent tous les éléments demandés dans le présent avis de marché. Tout dossier transmis incomplet peut être écarté. Formalisme pour la remise de la candidature et offre par voie électronique : a) Afin de répondre de façon électronique, les candidats doivent déposer leur candidature et leur offre sur la plateforme de dématérialisation des marchés (<https://www.marches-publics.gouv.fr>) en suivant les étapes décrites dans le guide d'utilisation en ligne (rubrique "aide"). b) Envoi par le candidat de plusieurs réponses électroniques à un même avis de marché : le candidat peut remettre au CEA plusieurs réponses électroniques pour un même avis de marché, notamment en cas d'oubli, de correction, de complément, et ce avant la date limite de réponse telle que définie dans le présent avis de marché. Dans ce cas, le CEA ne prend en compte que la dernière réponse reçue ; les envois

précédents ne sont pas ouverts. En conséquence, le candidat prend toutes les dispositions utiles pour envoyer un dossier complet à chaque réponse, dans les délais impartis. 3/ SOUS-TRAITANCE Le recours à la sous-traitance est effectué dans le cadre des dispositions du code de la commande publique et des dispositions applicables aux marchés publics de défense ou de sécurité. Le formulaire DC4 est à compléter pour chaque demande d'acceptation de sous-traitant. La sous-traitance totale est interdite.

*Base juridique:*

Directive 2009/81/CE

#### **2.1.6 Motifs d'exclusion**

*Sources des motifs d'exclusion:* Document de marché

### **5 Lot**

---

#### **5.1 Identifiant technique du lot: LOT-0001**

*Titre:* Fourniture d'un procédé de pulvérisation cathodique magnétron à 4 cathodes

*Description:* La prestation consiste à : - la fourniture d'un procédé clé en main de pulvérisation cathodique magnétron à 4 cathodes, - l'installation de l'équipement, - la formation du personnel pour cet équipement, - en option , un SAS isolable et transportable.

*Identifiant interne:* B25-07355-MG-C

##### **5.1.1 Objet**

*Nature du marché:* Fournitures

*Nomenclature principale (cpv):* 38540000 Machines et appareils d'essai et de mesure

##### **5.1.2 Lieu d'exécution**

*Ville:* IS SUR TILLE

*Subdivision pays (NUTS):* Côte-d'Or (FRC11)

*Pays:* France

*Informations complémentaires:* Conditions d'accès réglementées

##### **5.1.3 Durée estimée**

*Durée:* 18 Mois

##### **5.1.4 Renouvellement**

*Nombre maximal de renouvellements:* 0

##### **5.1.6 Informations générales**

*Participation réservée:* La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

##### **5.1.9 Critères de sélection**

*Sources des critères de sélection:* Avis

*Critère:* Autres exigences économiques ou financières

*Description:* PRESENTATION DES CANDIDATURES ET OFFRE : CAPACITE ADMINISTRATIVE : Les entreprises candidates doivent fournir à l'appui de leur candidature : — le formulaire DC1 (lettre de candidature et désignation du mandataire par ses co-traitants) ou équivalent. — le formulaire DC2 (Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement), ou équivalent. Les formulaires sont disponibles sur le site Internet du Ministère de l'Économie, de l'Industrie et de l'Emploi : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> — la copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire ou dans une procédure étrangère équivalente. — les attestations de régularité fiscales et sociales — en cas de candidature en groupement : fournir le projet de convention du groupement. Il est interdit de cumuler les candidatures : - en tant que candidat

individuel et membre d'un ou plusieurs groupements y compris en tant que mandataire ; - en tant que membre de plusieurs groupements. Les entreprises nouvellement créées sont autorisées à présenter leur candidature. Si elles ne sont pas en mesure de produire certains des documents demandés dans le présent avis de marché, elles peuvent justifier de leurs capacités financières et professionnelles par d'autres moyens que ceux indiqués dans le présent avis et notamment par la présentation de titres ou de l'expérience professionnelle du ou de leurs responsables. La candidature contiens tous les éléments demandés dans le présent avis de marché. Tout dossier transmis incomplet peut être écarté. Les candidatures doivent être remises par voie électronique. Les candidats doivent déposer leur candidature sur la plateforme de dématérialisation des marchés (<https://www.marches-publics.gouv.fr>) en suivant les étapes décrites dans le guide d'utilisation en ligne (rubrique "aide"). Envoi par le candidat de plusieurs réponses électroniques à un même avis de marché : le candidat peut remettre au CEA plusieurs réponses électroniques pour un même avis de marché, notamment en cas d'oubli, de correction, de complément, et ce avant la date limite de réponse telle que définie dans le présent avis de marché. Dans ce cas, le CEA ne prend en compte que la dernière réponse reçue ; les envois précédents ne sont pas ouverts. En conséquence, le candidat prend toutes les dispositions utiles pour envoyer un dossier complet à chaque réponse, dans les délais impartis.

**CAPACITE TECHNIQUE ET PROFESSIONNELLE :** Chaque entreprise candidate (le mandataire et chacun des co-traitants dans le cadre d'un groupement) doit présenter :

- les coordonnées de l'interlocuteur du candidat (nom, prénom, adresse, téléphone et mail),
- une plaquette de présentation de l'entreprise décrivant précisément son organisation sur le plan technique et commercial,
- l'organisation pressentie et le montage industriel pour ce type de prestation, avec le cas échéant l'organisation au sein du groupement,
- les moyens humains identifiant a minima les profils types (non nominatifs) des intervenants (qualifications, ancienneté, habilitations et diplômes),
- les moyens matériels dont le candidat dispose pour ce type de prestations,
- la présentation d'une organisation adaptée aux besoins en termes de qualité et de traçabilité (copie de la certification ISO 9001 ou équivalent, ou à défaut, du Manuel d'Assurance Qualité),
- la liste détaillée de références récentes significatives et similaires à l'objet du marché, réalisées au cours des 3 dernières années, le candidat démontre la représentativité des références et les compétences de son organisation (ressources, moyens...). Doivent notamment être précisés : la nature des prestations, la date, le lieu d'exécution, le montant, les références du client correspondant avec ses coordonnées postales et téléphoniques ainsi que celles de la personne en charge du marché, un descriptif précis des responsabilités exercées et des actions conduites par le candidat dans le marché.

**CAPACITE ECONOMIQUE ET FINANCIERE :** Chaque entreprise candidate présente un dossier de présentation du candidat, et le cas échéant de chaque co-traitant, comprenant entre autres :

- les caractéristiques de l'entreprise : statuts, forme juridique, composition du capital, principaux actionnaires, participations, représentants engageant l'entreprise, effectif total, dimensions, activités, organigramme ; le numéro unique d'identification délivrée par l'INSEE ;
- une attestation d'assurance en cours de validité pour le candidat et chaque co-traitant. L'attestation doit obligatoirement être émise par la compagnie d'assurance (non par un courtier) ;
- le chiffre d'affaires global et le CA concernant les prestations objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles, ainsi que le nombre total de salariés de l'entreprise candidate ;
- les trois derniers bilans et comptes de résultat des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi ;

Lorsqu'il appartient à un groupe, une attestation certifiant de son autonomie commerciale et de sa situation de concurrence vis-à-vis des autres entreprises du groupe. Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes documents concernant ce sous-traitant. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce sous-traitant pour l'exécution du marché, il apporte la preuve par tout moyen approprié. La sous-traitance totale est interdite.

*Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à convoquer pour la seconde étape de la procédure*

*Informations sur la seconde étape d'une procédure en deux étapes:*

*Nombre minimal de candidats à convoquer pour la seconde étape de la procédure: 3*

*Nombre maximal de candidats à convoquer pour la seconde étape de la procédure: 10*

*La procédure se déroulera en plusieurs étapes. À chaque étape, certains participants peuvent être éliminés*

#### **5.1.10 Critères d'attribution**

*Justification de l'absence d'indication de la pondération des critères d'attribution:* Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans le dossier de consultation des entreprises.

#### **5.1.11 Documents de marché**

*L'accès à certains documents de marché est restreint*

*Des informations sur les documents restreints sont disponibles à l'adresse suivante:* <https://www.marches-publics.gouv.fr/>

#### **5.1.12 Conditions du marché public**

*Conditions de présentation:*

*Indication obligatoire de la sous-traitance:* La part du marché que le soumissionnaire a l'intention de sous-traiter

*Présentation par voie électronique:* Requête

*Adresse de présentation:* <https://www.marches-publics.gouv.fr/>

*Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées:* français

*Variante:* Non autorisée

*Date limite de réception des demandes de participation:* 02/03/2026 17:30 +01:00

*Conditions du marché:*

*Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés:* Non

*Conditions relatives à l'exécution du contrat:* Conditions d'accès réglementées

*Forme juridique que doit revêtir un groupe de soumissionnaires auquel un marché est attribué:* Pour l'attribution du marché, le CEA impose que le groupement momentané d'entreprises soit un groupement solidaire ou à défaut un groupement conjoint avec solidarité du mandataire. Le groupement retenu est contraint de revêtir cette forme. Il est interdit de cumuler les candidatures, en tant que candidat individuel et membre d'un ou plusieurs groupements, y compris en tant que mandataire ; en tant que membre de plusieurs groupement.

*Montage financier:* Règlement à 30 jours à compter de la date de réception de la facture par le CEA, après livraison ou exécution, via le portail Chorus Pro de l'Etat (<https://chorus-pro.gouv.fr>)

*Sous-traitance:*

Le contractant doit indiquer tout changement de sous-traitant(s) au cours de l'exécution du marché.

#### **5.1.15 Techniques**

*Accord-cadre:*

Pas d'accord-cadre

#### **5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

*Organisation chargée des procédures de médiation:* Tribunal administratif de Dijon

*Organisation chargée des procédures de recours:* Tribunal administratif de Dijon

*Informations relatives aux délais de recours:* Le référé précontractuel peut être introduit depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché. Le référé contractuel peut être introduit dans les conditions des articles L.551-13 et suivants du Code de justice administrative. Le recours en contestation de la validité du marché par un tiers peut être intenté dans un délai de deux mois à compter des mesures de publicité appropriées.

*Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours:* Tribunal administratif de Dijon

## **8 Organisations**

---

### **8.1 ORG-0001**

*Nom officiel:* Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives

*Adresse postale:* Centre de Valduc

*Ville:* IS SUR TILLE

*Code postal:* 21220

*Subdivision pays (NUTS):* Côte-d'Or (FRC11)

*Pays:* France

*Point de contact:* Mélanie GUYOT

*Adresse électronique:* [melanie.guyot@cea.fr](mailto:melanie.guyot@cea.fr)

*Téléphone:* 03 58 53 02 85

*Adresse internet:* <https://www.cea.fr>

*Point de terminaison pour l'échange d'informations (URL):* <https://www.marches-publics.gouv.fr>

*Rôles de cette organisation:*

*Acheteur*

## **8.1 ORG-0002**

*Nom officiel:* Tribunal administratif de Dijon

*Département:* 21016

*Adresse postale:* 22 rue d'assas - BP 61616

*Ville:* DIJON

*Code postal:* 21016

*Subdivision pays (NUTS):* Côte-d'Or (FRC11)

*Pays:* France

*Adresse électronique:* [greffe.ta-dijon@juradm.fr](mailto:greffe.ta-dijon@juradm.fr)

*Téléphone:* +33380739108

*Rôles de cette organisation:*

*Organisation chargée des procédures de recours*

*Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours*

*Organisation chargée des procédures de médiation*

### *Informations relatives à l'avis*

---

*Identifiant/version de l'avis:* b190755a-f26d-4504-96cd-adcc81a2a3ad - 01

*Type de formulaire:* Mise en concurrence

*Type d'avis:* Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

*Date d'envoi de l'avis:* 28/01/2026 13:12 +00:00

*Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible:* français