



ETABLISSEMENT PUBLIC DU MUSEE DU LOUVRE
DIRECTION DE L'ARCHITECTURE, DE LA MAINTENANCE ET DES JARDINS
Service Maintenance et Architecture

DERATISATION – DESINSECTISATION - DESINFECTION
MARCHE N°2025-158M

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

SOMMAIRE

ARTICLE 1 - GENERALITES	4
1.1 Objet du marché.....	4
1.2 Périmètre géographique	4
1.3 Obligation de résultat	5
1.4 Cadre réglementaire.....	5
ARTICLE 2 – MODALITES ET CONDITIONS D'EXECUTION	7
2.1 Conditions d'intervention du personnel	7
2.2 Produits	7
2.3 Matériel.....	7
2.4 Horaires et programmes d'intervention.....	8
2.5 Interventions simultanées ou avec conditions particulières	8
2.6 Installations mises à disposition	9
2.6.1 Local	9
2.6.2 Courants forts.....	9
2.6.3 Eau assainissement.....	9
2.7 Nuisibles dont les populations doivent être maîtrisées	9
2.7.1 Nuisibles d'hygiène publique	9
2.7.2 Nuisibles susceptibles de dégrader les œuvres d'art	10
2.8 Méthodes de surveillance et de traitement	11
2.9 Gestion des déchets et cadavres	11
2.10 Informations courantes sur l'exécution des prestations	11
2.11 Réunion de suivi des prestations	12

ARTICLE 3 - DESCRIPTION DES PRESTATIONS	13
3.1 Les prestations forfaitaires	13
3.1.1 Prestations générales.....	13
3.1.1.1- Visite annuelle systématique et rapport annuel.....	13
3.1.2 Maîtrise des populations de nuisibles d'hygiène publique	14
3.1.2.1- Recherche et maîtrise des rongeurs (rats surmulots et souris)	14
3.1.2.2- Recherche et maîtrise des insectes volants et rampants	14
3.1.2.3- Recherche des pigeons et autres volatiles	15
3.1.2.4- Désinfection des bases de vie	15
3.1.2.5- Rapport mensuel et contrôle des prestations de maîtrise de nuisibles d'hygiène publique	15
3.1.2.6- L'astreinte.....	16
3.1.2.7- La gestion de la GMAO	16
3.1.3 Maîtrise des populations de nuisibles à la conservation des œuvres.....	16
3.1.3.1- Contexte général et présentation de l'existant.....	16
3.1.3.2- Lieux d'intervention	16
3.1.3.3- Objectif des prestations.....	16
3.1.3.4- Typologies des pièges.....	17
Les pièges attendus dans le cadre des prestations citées en 3.1.2.3 sont à minima:	17
. Fournitures :	17
. Consommables.....	17
3.1.3.5- Dates et périodicité des prestations	17
3.1.3.6- Renouvellement des pièges	17
3.1.3.7- Livrable	18
3.2 Les prestations à bons de commande.....	19
3.2.1 Prestations générales	19
3.2.2 Maîtrise des populations de nuisibles à l'hygiène publique.....	19
3.2.3 Maîtrise des populations de nuisibles à la conservation des œuvres.....	20

ARTICLE 1 - GENERALITES

1.1 Objet du marché

Le présent marché a pour objet la prévention, la maîtrise et/ou l'élimination des infestations de nuisibles sur l'ensemble des espaces de l'EPML (Etablissement Public du Musée du Louvre).

Cette prestation doit être assurée par une lutte intégrée et raisonnée de ces populations qui représente le moyen le plus adapté non seulement pour préserver les personnes, les biens, les collections, mais également l'environnement.

Le présent marché comporte :

- Des prestations de lutte raisonnée contre les ravageurs et les nuisibles d'hygiène publique. Ce volet du contrat est piloté par le Service Maintenance et Architecture (SMA) de la Direction de l'Architecture, la Maintenance et des Jardins (DAMJ)
- Des prestations de gestion intégrée contre les nuisibles des collections dans l'environnement des œuvres. Pour ces prestations, le SMA sera assisté du Service de la Conservation Préventive de la Direction du Soutien aux Collections

L'obligation de résultat du titulaire porte sur le fréquentiel de ses prestations préventives et le délai de ses interventions correctives afin de lutter efficacement contre la prolifération des ravageurs, des nuisibles d'hygiène publique et des nuisibles des collections.

Ce marché est passé pour une durée de 4 ans fermes et comprend une part forfaitaire et une part à bons de commande.

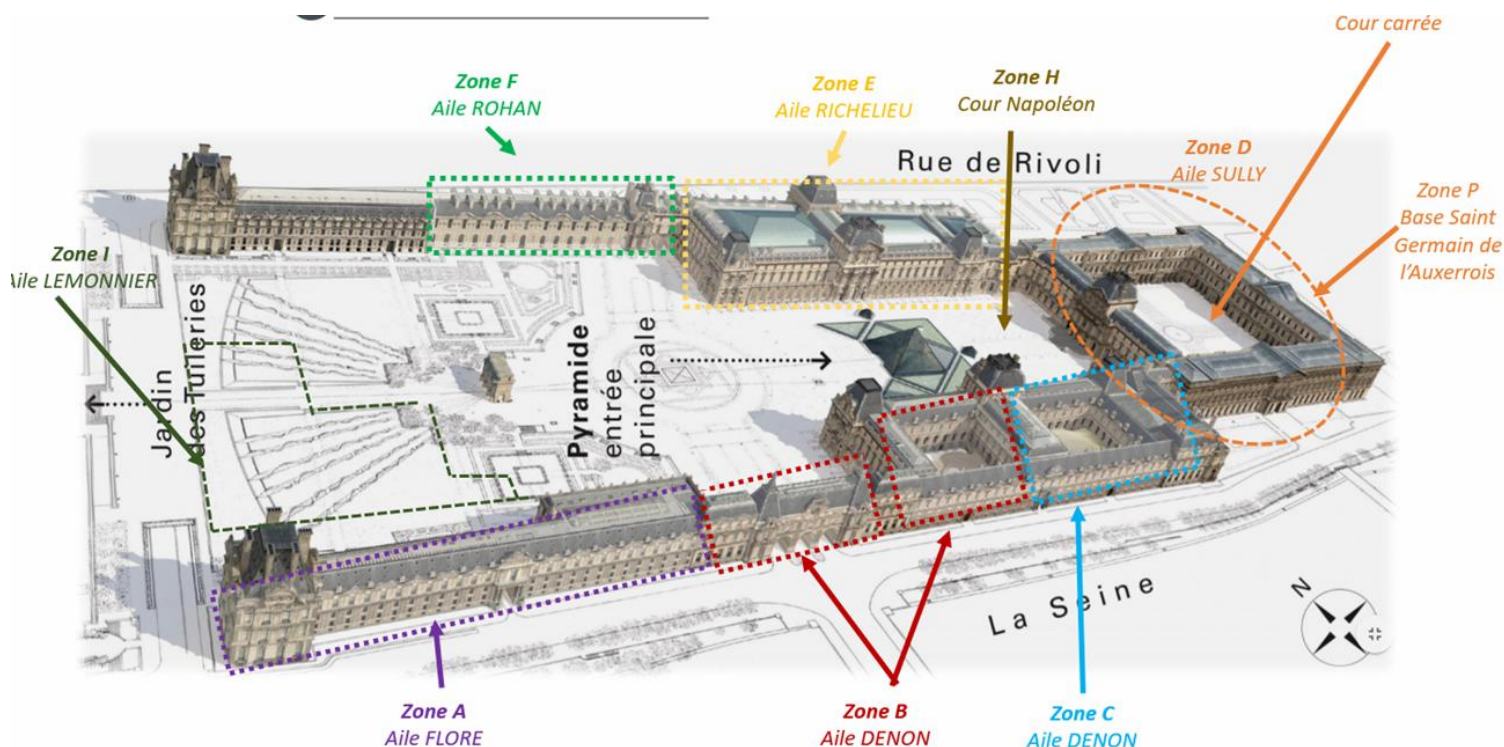
1.2 Périmètre géographique

Les prestations sont à réaliser sur la totalité du périmètre du domaine à savoir :

- L'ensemble du Palais du Louvre situé du nord au sud entre les rues de Rivoli et le quai François Mitterrand d'une part et d'est en ouest de l'esplanade Saint-Germain de l'Auxerrois à la grille de la Concorde d'autre part et comprenant les cours Napoléon et Carrée, les jardins du Carrousel et des Tuileries ainsi que les jardins périphériques, les fossés et passages piétons, y compris les façades et/ou clôtures sur les rues, les quais et la place de la Concorde ;
- Le Musée Eugène Delacroix et son jardin
- Les espaces occupés par l'EPML dans les bâtiments administratifs du 180 rue de Rivoli et du 4-6-8 rue Sainte Anne.

Ces zones sont sectorisées de la façon suivante :

- Flore : secteur A
- Denon : secteurs B et C
- Sully : secteur D
- Richelieu : secteur E
- Rohan : secteur F
- Napoléon : secteur H
- Carrousel : secteur I
- Jardin du Carrousel : secteur O
- Fossés Saint Germain l'Auxerrois : secteur P
- Jardin des Tuileries : secteur Q
- 180, rue de Rivoli : secteur S
- Musée Delacroix : secteur T
- 4-6-8 rue Sainte Anne : secteur V



1.3 Obligation de résultat

Ce marché est un marché à obligation de résultat. Il appartient au titulaire d'adapter ses moyens à l'atteinte du résultat qui est défini dans l'article 1.1. Les moyens déterminés dans le mémoire technique de l'offre du titulaire sont un préalable minimum contractuel mais doivent en permanence être adaptés aux besoins de la maîtrise et de l'élimination des nuisibles tant dans le domaine qu'au niveau des collections.

1.4 Cadre réglementaire

Les prestations demandées seront impérativement exécutées conformément à la réglementation en vigueur. La présentation de ces décrets, arrêté et circulaire n'est pas exhaustive. Il appartient au titulaire du marché de vérifier, valider et compléter cette énumération selon les textes en vigueur.

- **Règlement sanitaire départemental de la Ville de Paris** portant l'obligation de se protéger contre la présence d'insectes nuisibles et de rongeurs
- **Circulaire du 9 août 1978, articles 119-1 et 121** relative à la révision du règlement sanitaire départemental type.
- **Code du Travail - Article L4121-1 et suivant** relatifs à la prévention des risques professionnels
- **Code de l'environnement - Article L541-2** relatif à la gestion des déchets de produits chimiques
- **Code rural et de la Pêche Maritime** relatif à la gestion des cadavres
- **Arrêté du 9 octobre 2013** relatif aux conditions d'exercice de l'activité d'utilisateur professionnel et de distributeur de certains types de produits biocides
- **Norme NF-EN 16636** relative aux Services de gestion des nuisibles –
- **Norme NF-EN 16790** relative à la conservation du patrimoine culturel – Gestion intégrée des nuisibles (IPM) pour la protection du patrimoine culturel

Et tous autres textes juridiques s'appliquant à ces prestations

Le titulaire doit effectuer une veille réglementaire et il doit informer la personne chargée de la conduite du marché de tout changement des normes et réglementations, et indiquer les modifications à apporter pour la mise en conformité des prestations en termes de méthodologie, de produits, de matériels, d'organisation et

de délai d'intervention.

Le titulaire fournira la copie de sa déclaration d'activité auprès des pouvoirs publics (déclaration sur le site BioCID) chaque année.

ARTICLE 2 – MODALITES ET CONDITIONS D'EXECUTION

2.1 Conditions d'intervention du personnel

Le personnel du titulaire intervenant au titre du présent marché sera obligatoirement détenteur d'un badge (selon conditions d'obtention au CCAP) qu'il portera de façon visible pendant toute la durée de l'intervention.

Les techniciens porteront une tenue de travail conformément aux normes de sécurité. Les applicateurs hygiénistes seront obligatoirement équipés des équipements de protection individuelle adéquate.

L'EPML se réserve le droit d'interdire l'accès des bâtiments à tout agent du Titulaire qu'il estimerait indésirable, notamment du fait de sa tenue ou de sa conduite en service.

Lors des interventions, les techniciens seront nécessairement à deux pour les interventions :

- dans les combles,
- dans les sous-sols techniques
- dans les espaces isolés extérieurs

Ces personnes doivent, au-delà des aspects purement techniques de leur profession, disposer du certificat individuel à l'utilisation professionnelle de produits biocides (certibiocide), être capable d'identifier les nuisibles du patrimoine jusqu'à l'espèce tout comme les nuisibles d'hygiène publique et de connaître suffisamment le site du Louvre, après une période de prise de connaissance du site de 3 mois pour être autonome dans leurs déplacements.

L'entreprise doit avoir formé suffisamment de personnels à la connaissance du site pour garantir une parfaite continuité de service, après une période de prise de connaissance du site de 3 mois, notamment pendant les périodes de congés.

Les techniciens veilleront à avoir en leur possession dans le local mis à disposition par l'EPML, l'ensemble des procédures et des documents nécessaires au bon fonctionnement de la prestation.

2.2 Produits

Les produits pesticides (raticides et insecticides) doivent être conformes à la réglementation biocide et leur utilisation doit respecter les conditions d'autorisation de mise sur le marché, si le produit l'a obtenu ou conformes aux bonnes règles d'usage (indication de l'étiquette et aux indications couramment admises) si le produit est en période de transition.

Les produits utilisés durant les premiers mois sont indiqués dans le mémoire technique du fournisseur. Il doit fournir à la personne en charge de la conduite du marché, pour chaque produit, la copie de l'étiquette, la fiche technique, la fiche de données de sécurité et les protocoles d'utilisation.

Le titulaire doit vérifier la validité des produits utilisés. En cas de retrait ou de suspension d'un produit, le titulaire doit en informer la personne en charge de la conduite du marché et proposer une solution de substitution.

Les règles d'étiquetage des produits seront strictement respectées et les fiches techniques et fiches de données de sécurité seront délivrées pour chaque type de produits à la personne responsable du marché.

L'EPML se réserve le droit de procéder à tout contrôles et analyses des produits utilisés dans son Etablissement et de leur modalités d'utilisation. En cas de non-respect de la réglementation, les frais inhérents aux retraits et à l'élimination des produits ainsi que les éventuelles conséquences tant vis à vis des biens et des personnes, sont à la charge du titulaire.

2.3 Matériel

Le Titulaire met en place des moyens conformes à la réglementation nécessaire à la bonne exécution de ses prestations : EPI, etc.;

La personne chargée de la conduite du marché se réserve le droit d'en demander la justification.

Tout matériel non conforme ou dangereux est mis immédiatement hors de service et remplacé par le titulaire, à ses frais et sans délai.

Toute modification ultérieure du parc matériel est soumise à l'accord préalable de la personne chargée de la conduite du marché, qui se réserve le droit d'interdire les matériels dont l'utilisation lui paraît inadaptée, susceptible de provoquer des dégradations ou susceptible de compromettre la sécurité des usagers. Outre les tenues de travail du personnel, le matériel utilisé doit être propre et en bon état. Le titulaire ne doit jamais laisser traîner son petit matériel, mais le ranger aussitôt après utilisation.

2.4 Horaires et programmes d'intervention

Les prestations sont à exécuter entre le lundi et le vendredi de 8h00 à 18h00 y compris les phases de déploiement et de repli du chantier sur les domaines du Louvre et des Tuileries.

Une présence effective sur site de 5 matinées par semaine minimum, , est obligatoire afin d'assurer une surveillance préventive pour les nuisibles d'hygiène publique et dans le cadre de la protection des œuvres.

NB : les interventions correctives ou préventives dues à titre forfaitaire listées à l'article 3.1 et effectuées dans le cadre des horaires précisés ci-dessus ne font pas l'objet de bons de commande pour déplacement.

Le titulaire intervient de sa propre initiative (avec l'accord préalable de la personne chargée de la conduite du marché) ou sur demande de la personne chargée de la conduite du marché ou de la Vigie technique.

En cas de demande parvenue au titulaire par l'intermédiaire de la GMAO dans les horaires précisés ci-dessus, le titulaire devra intervenir dans les 2 heures suivant l'envoi du signalement. Si la prestation demandée s'avère non justifiée ou impossible, le titulaire devra le préciser dans le délai imparti par une réponse dûment argumentée directement dans la GMAO ou à défaut à la Vigie Technique. Tout manquement à ces dispositions fera l'objet d'application de pénalités précisées dans le CCAP.

Une astreinte du titulaire permet un contact téléphonique 7 jours sur 7 (jours fériés inclus) entre 8h00 et 18h00, incluant la possibilité d'intervention dans un délai de 3 h 00, jusqu'à 21 h 00.

Les interventions en astreinte en semaine de 8h à 18h sont dues à titre forfaitaire.

Les prestations feront l'objet de bons de commande si les déplacements ont lieu en semaine entre 18h00 et 8h00, ou bien les samedis, dimanches et jours fériés.

2.5 Interventions simultanées ou avec conditions particulières

Dans le cas d'interventions simultanées d'autres prestataires de services ou fournisseurs ainsi que du personnel du Musée du Louvre, le titulaire doit prendre en compte l'éventualité d'une intervention aux mêmes lieux et horaires des autres intervenants.

Les interventions au contact des œuvres d'art ou sur les mobiliers de présentation des œuvres d'art (par exemple le traitement des souris dans les vitrines des salles d'expositions) nécessitent obligatoirement l'autorisation, voire la présence du conservateur ou de son représentant. Un rendez-vous doit être pris préalablement.

Certains locaux, comme les postes de contrôle, les réserves et les ateliers, nécessitent une autorisation préalable qui doit être demandée au moins 48 heures à l'avance.

Pour toute intervention présentant un risque d'incendie, ou un risque de détection d'incendie, le titulaire doit demander, au service Prévention et Sécurité Incendie du musée du Louvre, 48 heures à l'avance, un permis adéquat.

Ces demandes sont à présent dématérialisées, via la plateforme Mezzoteam. Une formation spécifique sera délivrée au titulaire du présent marché pendant la période de préparation du marché. Les intervenants sur le site doivent avoir leur exemplaire du permis et le conserver avec eux pendant toute la durée de leur intervention. Une confirmation de l'intervention par téléphone peut être demandée.

Les accès à certains locaux sont soumis à une inhibition préalable du dispositif de sécurité ou à un accompagnement spécifique d'agents habilités à l'ouverture de ces espaces (par exemple locaux techniques électriques).

2.6 Installations mises à disposition

2.6.1 Local

Un local situé dans le jardin des Tuileries est mis à la disposition du titulaire pour le stockage de son matériel, de ses produits et pour l'installation de son congélateur.

Les armoires permettant le stockage de produits biocides en toute sécurité sont à la charge du titulaire.

Le local comprend des sanitaires et une douche pour le personnel.

Le local sera maintenu en permanence par le titulaire dans un état de propreté impeccable. Le titulaire en assure également l'entretien courant et les petites réparations.

2.6.2 Courants forts

L'usage des prises de courant 220 v mono + T / 3 kva implantées à proximité des ouvrages à l'intérieur et à l'extérieur est libre.

L'éclairage des espaces ainsi que l'alimentation électrique des appareils est prolongé à la demande du titulaire si besoin.

Pour les installations des pièges, l'alimentation électrique est réalisée par les services du Musée du Louvre.

2.6.3 Eau assainissement

L'usage des installations sanitaires et des vannes implantées à proximité des ouvrages à l'intérieur et à l'extérieur à l'exception des RIA est libre. Il est, cependant, strictement interdit de vider dans les réseaux d'eaux usées ou pluviales des produits pesticides.

2.7 Nuisibles dont les populations doivent être maîtrisées

2.7.1 Nuisibles d'hygiène publique

Les principaux nuisibles d'hygiène publique auxquels le Musée est confronté, sont :

- Les Rats surmulots extrêmement présents dans les jardins. Ils sont peu présents dans les locaux et uniquement dans des lieux précis comme les locaux à déchets.
- Les Souris sont présentes à l'intérieur des bâtiments dans de nombreux lieux (partout où il existe des sources de nourriture) mais avec une intensité très variable.
- Les Blattes germaniques dans les mêmes endroits que les souris à la condition qu'il y ait des sources d'humidité.
- Les Blattes américaines à proximité des zones de restauration où elles sont en grand nombre et de façon occasionnelle
- Les Mouches. Domestiques et apparentées dont on observe la présence abondante quelquefois par an parfois liée à une mauvaise évacuation d'eau vaseuse dans les jardins du Louvre et des Tuileries.
- Les Mouches à drain : elles se reproduisent durant les mois les plus chauds de l'année et se déposent dans les canalisations des sanitaires
- Les Moucherons. Ils se développent essentiellement dans des lieux humides pas forcément chauds en présence de source de nourriture (en particulier des fruits). Ils apparaissent en grand nombre mais n'ont pas de conséquences graves. Ces développements ont lieu les $\frac{3}{4}$ du temps à l'automne
- Les Moustiques Culex. Ces moustiques se développent de façon occasionnelle dans l'enceinte de l'établissement. Il est rare que les gîtes larvaires soient dans les jardins en raison de l'état d'entretien du jardin. Par contre, il arrive qu'ils se développent dans les galeries techniques du sous-sol lorsque les réseaux d'eaux usées ne sont pas recouverts d'une plaque étanche et que l'eau stagne. A partir de ces gîtes larvaires, les moustiques peuvent gagner les étages supérieurs du Musée
- Les Moustiques Aedes. Ces insectes n'ont pas encore été observés au Louvre mais leur présence qui représente un risque majeur de santé publique (risque de transmission de Dengue, Chikungunya et éventuellement maladie de Zika) reste probable dans les années à venir.
- Les Guêpes. Régulièrement une fois ou deux par an, la présence d'un guêpier dans les Jardins a pu être

observée.

- Les Frelons asiatiques Plusieurs nids de Frelons ont été observés dans les jardins du Carrousel et des Tuileries dont certains à faible hauteur. Ils représentent un risque majeur pour la santé publique puisque les piqûres multiples peuvent entraîner des lésions graves
- Les Punaises. Les infestations de punaises sont régulières tant dans les salles muséographiques que dans les vestiaires et lieu de vie du personnel de surveillance et des pompiers. Ces infestations nécessitent une intervention très rapide après le premier signalement et une désinfection complète du local.
- Les Puces. Plusieurs présences de puces ont été constatées et ont dû être traitées ces dernières années essentiellement en secteur tertiaire.
- Les Fourmis noires. Les fourmis noires sont présentes dans les jardins et dans certaines occasions traversent les cloisons du rez-de-chaussée et entre dans les bâtiments, en particulier dans les salles d'expositions.
- Les Mites vestimentaires. Il s'agit de nuisibles majeurs des œuvres d'art. Elles peuvent aussi être des nuisibles d'hygiène publique. Les visiteurs ou les personnels peuvent devenir les vecteurs passifs de ces nuisibles soit en amenant ces nuisibles de leur domicile au Musée soit à l'inverse lors de leur retour.
- Les Araignées. Elles apparaissent naturellement de façon régulière dans les jardins et les bâtiments. Les espèces présentes ne présentent pas véritablement de risques, mais il est vrai que de nombreuses personnes ont une phobie de ces animaux.
- Les Coccinelles asiatiques. Elles viennent se rassembler durant l'hiver sous forme de colonie dans les pièces ou entre les fenêtres et les volets. Ces colonies ne représentent pas de risque pour la santé, mais ne doivent pas faire partie du décor d'autant qu'il s'agit d'une espèce invasive.
- Les Pigeons : Lorsqu'une ouverture se présente, les pigeons peuvent rentrer dans les combles au-dessus des salles d'exposition et nidifier. Ces nids engendrent des souillures et créent un biotope favorable au développement des insectes dégradant les œuvres. Il convient donc d'évacuer ces nids, de nettoyer les déjections de pigeons et de ramasser les pigeons morts.

2.7.2 Nuisibles susceptibles de dégrader les œuvres d'art

Les insectes dégradant les œuvres s'attaquent aux matières organiques qui les composent (bois, textile, colles, cuirs, papier...).

D'autres insectes non nuisibles pour les collections peuvent être présents dans leur environnement et témoigner de problématiques importantes pour leur conservation (par exemple des insectes attestant d'une humidité relative élevée, d'un défaut d'étanchéité des espaces...). Il est également nécessaire de maîtriser leur population car ils sont un support d'infestation pour d'autres insectes, qui peuvent être nuisibles à la conservation des œuvres.

Ces insectes sont classifiés selon une nomenclature entomologique précise, constituée d'ordres, familles, genre, espèces.

Dans le cadre des prestations demandées, il est nécessaire de déterminer l'identité des insectes jusqu'à l'espèce.

Ci-dessous les principales familles d'insecte nuisibles pour les collections avec quelques exemples (liste non exhaustive) de genre et espèce (voir tableau et références en annexe 1).

- Ordre des Coléoptères
 - Famille des *Dermestidae*
 - Genre/espèce : par exemple *Anthrenus verbasci* communément appelé Anthrène
 - Famille des *Bostrichidae*
 - Genre/espèce : par exemple *Lyctus brunneus*
 - Famille des *Ptinidae*
 - Genre/espèce : par exemple *Anobium punctatum*, communément appelée la petite vrillette
- Ordre des Lépidoptères
 - Famille des *Tineidae*
 - Genre/espèce par exemple: *Tineola bisselliella* ou teigne des vêtements
 - Famille des *Pyralidae*
 - Genre/espèce par exemple: *Plodia interpunctella* ou teigne des farines

- Ordre des Psoques (rassemblant notamment la famille *Psylli psopsidae*)
- Ordre des Zygentoma
 - Famille des *Lepismatidae*
 - Genre/espèce par exemple: *Lepisma saccharina* appelé communément poissons d'argent

2.8 Méthodes de surveillance et de traitement

Le titulaire utilise les techniques qu'il aura préconisées dans son mémoire technique. Elles doivent respecter scrupuleusement les dispositions réglementaires en vigueur.

Concernant les méthodes d'intervention, les techniques de surveillance, de maîtrise ou d'élimination sont celles existantes sur le marché. Il appartient au titulaire de proposer les techniques qui permettent d'être efficace au moindre coût.

Parmi les techniques qui seront acceptées par l'EPML, nous pouvons citer :

- Dans le cadre de la maîtrise des populations de rongeurs :
 - Les boîtes avec appât raticide/souricide utilisés dans le respect scrupuleux de la réglementation. Les appâts devront être placés soit dans des boîtes d'appâtage sécurisées et fixées, soit dans d'autres stations d'appâtage couvertes. Ces boîtes seront inspectées et réapprovisionnées quelques jours après la première application, puis une fois par semaine tant que l'appât est consommé. Il est nécessaire de renouveler le remplissage des postes d'appâtage jusqu'à l'arrêt de la consommation.
 - Les pièges à capture en continu de rongeurs éventuellement connectés. Concernant ces pièges, ils ne doivent représenter aucun risque pour les personnes, ne pas nécessiter une surveillance trop régulière, être étanche s'ils sont localisés à l'extérieur. Ils doivent conduire les rongeurs par un couloir ou un labyrinthe à une cuve dans laquelle ils vont se noyer. Le liquide de la cuve permet la conservation des cadavres pendant plusieurs jours sans odeur.
 - Les agressions physiques contre les terriers (inondations, gazage, ensablement)
 - Les plaques de glu
- Dans le cadre de la maîtrise des populations d'arthropodes (insectes et arachnides):
 - Les pièges attractifs lumineux, à appât alimentaire ou à phéromone réglementairement utilisables fonctionnant avec plaque de glu, éventuellement connectés.
 - Les plaques de glu simples
 - Les gels
 - Les techniques de fumigation, de nébulisation ou de pulvérisation

2.9 Gestion des déchets et cadavres

Les déchets produits ou collectés par le titulaire sont évacués par ses propres soins et font l'objet de justificatifs de suivi.

L'ensemble des emballages et déchets des produits utilisés sont éliminés conformément à la réglementation. En particulier aucun insecticide représentant un danger pour le milieu aquatique n'est déversé dans les réseaux d'eaux pluviales ou usées conformément du Code de l'Environnement

Les cadavres d'animaux nuisibles (rongeurs ou pigeons) sont éliminés conformément à la réglementation du Code Rural et de la Pêche Maritime et font l'objet de justificatifs de suivi.

2.10 Informations courantes sur l'exécution des prestations

Pour chaque zone ou local, le titulaire informe par voie d'affichage les dates et prestations effectuées.

De façon à garantir la qualité du travail effectué et la fluidité de la communication, les échanges d'informations entre, d'une part la personne chargée de la conduite du marché et la personne représentant la conservation préventive et d'autre part le titulaire du présent marché, sont réguliers durant toute la

mission et non réduits aux réunions de remise de rapports.

Ainsi, le titulaire doit transmettre au fil de l'eau (en supplément des rapports décrits à l'article 3)

- Les fiches des interventions effectuées, à titre préventif, comme à titre correctif
- L'enregistrement mensuel des activités réalisées et des résultats obtenus
- Les procédures et documents modifiés

De plus, le titulaire, après chaque intervention déclenchée par une demande issue de la GMAO (gestion de la maintenance assistée par ordinateur), informera la Vigie technique de la fin de la prestation ou clôturera lui-même la demande dans le dispositif de la GMAO.

2.11 Réunion de suivi des prestations

Une réunion de suivi trimestrielle est organisée dans les locaux de l'EPML, avec le titulaire du marché et les chargés du suivi du marché.

Sur la base de la synthèse des prestations réalisées (à communiquer au minimum 10 jours calendaires avant la tenue de la réunion), cette réunion permettra :

- D'évaluer les prestations préventives et correctives du trimestre écoulé
- De faire des propositions pour l'amélioration des prestations
- De préparer la mise au point des plannings d'intervention du trimestre suivant
- Le cas échéant, de prendre en compte et analyser les modifications intervenues ou à intervenir

Semestriellement, ces réunions seront conjointes entre les deux services concernés par ce contrat : le service maintenance et architecture et le service de la conservation préventive.

ARTICLE 3 - DESCRIPTION DES PRESTATIONS

3.1 Les prestations forfaitaires

3.1.1 Prestations générales

3.1.1.1- Visite annuelle systématique et rapport annuel

La titulaire a obligation, dès le démarrage du marché, et chaque année dans un délai de 3 mois à compter de la date anniversaire du marché, de visiter l'intégralité du périmètre listé afin :

- De collecter les piègeages/appâts mis en place lors du précédent marché et de détecter, évaluer et inventorier les causes, origines et nature des nuisibles d'hygiène publique
- D'évaluer les causes et origines des infestations et des proliférations. Il doit inventorier les secteurs sensibles ou lieux à traiter ou simplement à surveiller. Cette visite d'évaluation (hors collecte) comprend le secteur concernant la maîtrise des nuisibles à la conservation des œuvres. Elle devra être faite en présence de la personne désignée par le titulaire pour les identifications à l'espèce et le rapport d'analyse mentionné en 3.1.3.7.

Le titulaire devra contacter la personne du service de la conservation préventive en charge du suivi afin de déterminer le rdv pour le secteur conservation des œuvres,

Une fois que le titulaire aura ainsi pris connaissance des lieux, il pourra, lors des visites périodiques suivantes, ne passer que sur les bâtiments/secteurs nécessitant intervention ou surveillance selon son propre diagnostic ou demande expresse du Musée du Louvre.

L'ensemble des espaces devra en revanche être visité systématiquement une fois par an. Le titulaire s'engage à utiliser, selon les lieux et les circonstances (usage, fréquentation...), les matériels et produits les plus appropriés, selon les normes en vigueur et en tenant compte des aspects environnementaux et de sécurité.

Le planning de la visite annuelle est soumis préalablement à la personne responsable du marché lors des réunions de suivi.

A l'issue de la visite exhaustive annuelle, le titulaire remet à la personne chargée de la conduite du marché un rapport détaillé des secteurs contrôlés ou non, comportant à minima :

- Des plans avec légende et date :
 - Plan de localisation des pièges de rongeurs avec nature du piège et fréquence de passage
 - Plan de localisation des points de traitement ou de surveillance des blattes
 - Plan de localisation des différents DEIV visant à se protéger contre les insectes volants d'hygiène publique et de ceux installés pour la surveillance des œuvres
 - Itinéraires des différents parcours de surveillance
- L'organisation mise en place précisant la fréquence et la nature de l'intervention
- Les résultats des différentes interventions avec tableaux mensuels et récapitulatifs annuels des différentes captures par pièges pour les rats, par secteurs ou local pour les autres nuisibles d'hygiène publique (à partir des données du précédent prestataire pour la première année)

Le rapport détaillera en outre :

- Les procédures de surveillance et de traitement
- Les procédures d'installation et de maintenance des DEIV
- Les produits utilisés avec fiches techniques et fiches de données de sécurité
- Les modalités et matériel d'application
- Les dispositions relatives à la protection de l'opérateur, des autres personnes et de l'environnement
- La gestion des déchets

Le rapport annuel contiendra, de plus, la copie de la déclaration annuelle d'activité d'utilisateur de produits biocides (déclaration sur le site BioCID)

Ce rapport sera complété par des fiches de programmation pour un plan de suivi, de surveillance et de détection par piègeage. En particulier, il précisera le niveau de sensibilité de chaque secteur, par nature de nuisibles avec au minimum : rats, souris, insectes, arachnides et volatiles, insectes du patrimoine.

Par exemple, il pourra proposer le classement suivant pour chaque type de nuisibles :

- Bâtiments/secteurs sans risque ne nécessitant pas de surveillance à priori
- Bâtiments/secteurs nécessitant une surveillance mais pas d'action pour l'instant
- Bâtiments / secteurs à traiter systématiquement

3.1.2 Maîtrise des populations de nuisibles d'hygiène publique

3.1.2.1- Recherche et maîtrise des rongeurs (rats surmulots et souris)

Dans le cadre de la part forfaitaire, les prestations périodiques préventives et correctives comprendront :

- La détection de la nature des nuisibles et évaluation des causes et origines des infestations et proliférations.
- La définition d'actions de prévention des infestations ou de ré-infestations.
- L'exécution d'opérations de protection classique, avec matière active ou par capture, y compris tous les matériels et produits nécessaires
- Les bouchements des trous de passage de réseaux utilisables par les nuisibles avec une mousse expansive, coupe-feu si nécessaire
- Le suivi de la prestation par moyens adaptés
- L'évacuation des cadavres et appâts à travers la filière adaptée chaque fois que possible

Le forfait comprend toutes les prestations nécessaires pour atteindre l'objectif donné, incluant la location, l'installation en garantie totale, à l'exception des cas de vandalisme, les déplacements selon besoins, l'entretien régulier et les réparations d'au minimum 70 appareils dératisateurs écologiques automatiques de type Ekomille pour les jardins et cours. Certains de ces Ekomilles sont situés dans des Ekopark en bois qui appartiennent à l'EPML. Le titulaire doit cependant au titre du forfait l'entretien et le nettoyage réguliers de ces éléments. Si nécessaire, des appareils supplémentaires pourront être commandés sur la part à commande, en cas d'infestation exceptionnelle.

Le forfait comprend toutes les prestations nécessaires pour atteindre l'objectif donné, incluant la location, l'installation en garantie totale, à l'exception des cas de vandalisme, les déplacements selon besoins, l'entretien régulier et les réparations d'au minimum 10 appareils dératisateurs écologiques automatiques de type Ekomille pour les espaces intérieurs. Si nécessaire, des appareils supplémentaires pourront être commandés sur la part à commande, en cas d'infestation exceptionnelle.

Le titulaire assure la surveillance régulière de tous les appareils, le réapprovisionnement en appât, l'évacuation et le comptage des cadavres

En cas de vandalisme, le musée du Louvre rembourse au prestataire le coût du remplacement de l'appareil.

3.1.2.2- Recherche et maîtrise des insectes volants et rampants

Etendue des prestations périodiques préventives et correctives qui concernent les blattes, moustiques, punaises, puces, mouches, guêpes/frelons, mites, araignées, coccinelles asiatiques.

- Détection de la nature des nuisibles et évaluations des causes et origines des infestations et proliférations.
- Définition d'actions de prévention des infestations ou de ré-infestations.
- Actions préventives assurant une garantie totale contre les blattes et cafards
- Exécution d'opération de piégeage et de détection par la mise en place de pièges à attractifs lumineux ou alimentaires, à phéromone, à glu...
- Exécution de l'ensemble des opérations de destruction des nuisibles par des opérations de désinsectisation chimique, thermique ou anoxie et suivi de l'efficacité de la prestation
- Ensemble des prestations nécessaires pour atteindre l'objectif donné, incluant la location, la livraison, l'installation en garantie totale et la mise en fonction de DEIV (destructeurs électriques d'insectes volants) avec tubes lumineux dont le spectre est adapté à la nature des insectes et aux locaux et maintenance totale pendant la durée du marché.

Le titulaire prévoira le nombre de DEIV nécessaire à la maîtrise des insectes volants d'hygiène publique avec un minimum de 30 DEIV dans les postes d'accueil et de contrôle, à l'aire de livraison et divers locaux dans le musée du Louvre et ses jardins. Au-delà de ces 30 DEIV, les appareils

- supplémentaires nécessaires feront l'objet de bons de commande.
- Suivi de l'efficacité de la prestation. En particulier, le titulaire assurera l'observation et l'analyse des insectes volants piégés. Les informations recueillies figureront dans les rapports mensuels et annuels
- Traitement de locaux infestés par puces, punaises...
- Evacuation des nids de guêpes et de frelons par la filière adaptée.
- S'agissant des abeilles (espèce protégée) la prestation forfaitaire concerne uniquement la recherche et surveillance. Cette prestation comprendra le signalement et la mise en sécurité du périmètre. L'enlèvement éventuel et le transfert en un autre lieu de l'essaim par un apiculteur ou une association est du ressort de la part à commande.

3.1.2.3- Recherche des pigeons et autres volatiles

La prestation au titre du forfait comprend :

- L'inventaire des sites de pose et de nidification des pigeons à l'intérieur des bâtiments,
- L'enlèvement et l'évacuation de tous les volatiles morts autant que de besoin, à la fois lors des visites préventives que sur appel de la Vigie, que ce soit dans les bâtiments ou dans les jardins

La prestation exclue les actions de régulation de la population de volatiles de type capture et euthanasie des pigeons. Elle ne concerne pas non plus, l'installation de dispositif anti volatiles de type picot, fils tendus, filets, répulsif ou système électro répulsion ni leurs réparations.

3.1.2.4- Désinfection des bases de vie

La prestation au titre du forfait comprend également la désinfection semestrielle des 11 bases de vie (de type sommeil) des agents de surveillance et des pompiers.

3.1.2.5- Rapport mensuel et contrôle des prestations de maîtrise de nuisibles d'hygiène publique

Chaque intervention est décrite dans le rapport mensuel.

Les prestations à la demande donnent lieu à la rédaction d'une note dans ce rapport. Il en est de même pour les ré-interventions sous garantie.

Les rapports mensuels comprennent au minimum par intervention :

- Les lieux de traitement
- La date de la prestation
- Le nom des techniciens qui sont intervenus sur les lieux de traitement
- Le type de nuisibles concernés
- La quantité et type de produit utilisé sur chaque lieu visité
- Les observations et difficultés rencontrées
- Les nouvelles méthodes de luttés
- Les préconisations du gestionnaire du marché
- Les justificatifs et traçabilité des déchets et cadavres

Le rapport mensuel comprend également la mise à jour éventuelle des procédures, des traitements et des plans principaux de localisation des pièges (notamment le plan des pièges à rats dans les jardins)

Il présentera des tableaux récapitulatifs pour le suivi des pièges en particulier pour les pièges à rats qui dénombreront le nombre de captures par appareils avec un plan d'implantation et de numérotation des pièges. Le rapport mensuel synthétisera aussi le suivi de la GMAO et précisera le nombre d'interventions par typologie et par semaine, dans le mois concerné.

La personne responsable du marché procèdera régulièrement à des contrôles des prestations en présence ou non du titulaire. Ces contrôles porteront notamment sur :

- La réalisation effective des opérations de surveillance et/ou de maîtrise et/ou de traitement
- L'utilisation de la bonne méthodologie d'exécution de ces opérations conformément aux procédures rédigées par le titulaire
- Les résultats obtenus suite aux interventions
- La mise en place des bonnes mesures de protection des personnes et de l'environnement

- La qualité des documents remis

L'admission mensuelle des prestations ne sera prononcée par attestation de Service Fait qu'après constatation de leur parfait achèvement, avec en particulier la remise et la validation du rapport mensuel ainsi que du rapport annuel le cas échéant.

3.1.2.6- L'astreinte

Comme précisé à l'article 2.4, une astreinte du titulaire permet un contact téléphonique 7 jours sur 7 (jours fériés inclus) entre 8 h 00 et 18 h 00, incluant la possibilité d'intervention dans un délai de 3 h 00, jusqu'à 21 h 00.

L'astreinte téléphonique est incluse dans le forfait.

En revanche, les interventions éventuelles et les déplacements après 18h00, avant 8h et les samedis, dimanches et jours fériés feront l'objet de bons de commande.

3.1.2.7- La gestion de la GMAO

L'Etablissement Public du Musée du Louvre utilise un logiciel de Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur. Le titulaire est tenu, au titre du forfait, d'utiliser, de prendre en compte les demandes formulées par la GMAO et de renseigner quotidiennement la GMAO de toutes ses interventions. En particulier, comme il est précisé aux articles 2.4 et 2.10, le titulaire devra clôturer le bon de travail émis par la GMAO dès la fin de son intervention et c'est à partir de ces informations que le contrôle des délais sera vérifié.

La véracité des informations saisies sera contrôlée par l'EPML et la Vigie technique.

Dès la notification du marché, le titulaire désigne une personne comme interlocuteur privilégié GMAO qui s'assurera de la bonne utilisation du logiciel par les autres intervenants de l'entreprise. Il fournit également la liste de ces utilisateurs afin de leur affecter un compte et de leur faire suivre une formation, assurée par le musée du Louvre.

3.1.3 Maîtrise des populations de nuisibles à la conservation des œuvres

3.1.3.1- Contexte général et présentation de l'existant

Les prestations ont pour objet de mettre en œuvre les campagnes de suivi des infestations des collections et de leur environnement, en lien avec le service de la conservation préventive. Actuellement 510 pièges (lumineux, à phéromones, luminescents, fonctionnant avec plaque de glu) sont installés et cartographiés dans les espaces d'exposition et dans les réserves du Musée du Louvre et du Musée national Eugène Delacroix.

3.1.3.2- Lieux d'intervention

Les interventions sont réalisées in situ, dans les salles d'exposition, dans les réserves du Musée du Louvre et éventuellement dans des espaces techniques communicants avec celles-ci, ainsi que dans les espaces du musée national Eugène Delacroix.

3.1.3.3- Objectif des prestations

Le but des prestations est d'assurer un suivi et la maîtrise des infestations afin de mieux connaître et maîtriser les conditions de conservation des œuvres. Elles comprennent les fournitures, les livrables et les prestations suivantes :

- La planification des relevés semestriels, en concertation avec la personne chargée de la conduite du marché
- Le renouvellement des pièges (relevage, remplacement, marquage, localisation)
- Le dénombrement par type d'insectes capturés avec l'identification à l'espèce des insectes nuisibles au patrimoine
- Un rapport comportant les plans de piégeage mis à jour et une analyse des données recueillies après chaque renouvellement, se concluant par les conseils et préconisations quant à la stratégie de piégeage.

Les prestations devront être exécutées conformément au cahier des charges et au mémoire

technique transmis par le titulaire.

3.1.3.4- Typologies des pièges

Les pièges attendus dans le cadre des prestations citées en 3.1.2.3 sont à minima:

. Fournitures :

- Pièges lumineux sans UV, fonctionnant avec plaque adhésive, d'une surface d'action de 300m² de type Insectron I-300MW® ou équivalent,
- Pièges lumineux avec UV d'une surface, fonctionnant avec plaque adhésive, d'action de 45m² de type Flex-Trap 45® ou équivalent
- Dispositifs d'activation photoluminescents de type Solaris® pour des pièges de type L-Trap® ou équivalent,

. Consommables

- Plaques à glu pour pièges lumineux de couleur claire, permettant l'identification des insectes,
- Pièges carton englués à phéromones intégrées (*Tineola bisselliella*, type M-Trap ou équivalent),
- Pièges carton englués avec appâts photoluminescents (type L-Trap ou équivalent).
- Pièges carton englués sans appâts (type G-Trap ou équivalent)

Toute autre solution adaptée à la typologie des insectes rencontrés dans les espaces sera appréciée.

3.1.3.5- Dates et périodicité des prestations

Les opérations dans les salles d'exposition se dérouleront principalement le mardi, jour de fermeture du musée (Horaire : 9h00 à 17h00) ou sur les jours de fermeture indiqués par le plan d'ouverture garanti (POG). Les opérations se déroulant dans les autres locaux pourront avoir lieu les autres jours ouvrables de la semaine (horaires : 9h00 à 17h00).

Le renouvellement des pièges, dans les salles d'exposition et les réserves d'œuvre, devra être effectué deux fois dans l'année selon le calendrier suivant (calendrier à titre indicatif, susceptible d'évoluer selon les besoins) :

- Une première pose en mars-avril,
- Une seconde pose en août-septembre,
- Chaque renouvellement comprend le relevage et l'identification de la campagne précédente.

Les dates des relevés sont susceptibles d'être modifiées notamment en fonction du programme d'ouverture des salles au public.

3.1.3.6- Renouvellement des pièges

Le présent marché inclut 510 emplacements de piégeage selon le détail suivant :

- 26 emplacements pour les pièges lumineux sans UV
- 9 emplacements pour les pièges lumineux avec UV
- 300 emplacement pièges carton englués à phéromones intégrées (*Tineola bisselliella*)
- 150 emplacements de pièges carton englués avec appâts photoluminescents, dont 60 équipés de dispositifs d'activation photoluminescents de type Solaris® ou équivalent
- 25 emplacements de pièges carton englués sans phéromones ni appât photoluminescent

Selon la périodicité de renouvellement citée en 3.1.2.5, la fourniture annuelle de consommable est définie selon le détail suivant :

- . 52 exemplaires annuels de plaques à glu pour les pièges lumineux sans UV
- . 18 exemplaires annuels de plaques à glu pour les pièges lumineux avec UV
- . 600 exemplaires annuels de pièges carton englués à phéromones intégrées
- . 300 exemplaires annuels de pièges carton englués avec appâts photoluminescents
- .25 emplacements de pièges carton englués sans phéromones ni appât photoluminescent

Pour les pièges cartons englués (types M-trap, L-trap et G-trap), ces quantités intègrent une variation annuelle de +/- 5%.

Ces pièges sont placés et cartographiés dans les espaces d'exposition, les réserves du Musée du Louvre et les zones d'ateliers. La localisation des pièges est à réaliser et à mettre à jour par le prestataire. Elle est définie

par le service de la conservation préventive et le département concerné, en fonction des besoins et en collaboration avec le titulaire.

Un exemple de localisation est donné en annexe 2. Une localisation du piégeage en place, salle par salle, est fournie au début de la prestation.

Au-delà des quantités citées ci-avant, des pièges lumineux et des pièges carton supplémentaires pourront être commandés selon les besoins contextuels, et feront l'objet de bons de commande.

L'EPML se réserve par ailleurs le droit de fournir lui-même des consommables supplémentaires pour compléter le piégeage, d'en effectuer la pose et les relevés.

La mise à disposition de ces pièges inclut la location, l'installation (y compris la suspension murale si nécessaire et la fourniture du matériel nécessaire), la maintenance y compris le renouvellement annuel des tubes et starters, le nettoyage préventif annuel, le changement des piles des dispositifs d'activation photoluminescents tous les six mois, et le retrait en fin de période de location.

La durée totale du renouvellement des pièges ne devra pas excéder 12 jours ouvrables par campagne, répartis sur un mois ½ maximum.

L'ensemble des plaques et cartons doivent être relevés et remplacés à l'identique.

Lors de l'ensemble des opérations, il est attendu que les plaques de glu soient conservées dans des conditions permettant la préservation des spécimens de toutes détériorations qui compromettraient leur identification (pose de film siliconé sur la glu, stockage évitant l'écrasement des insectes).

Les pièges doivent obligatoirement être marqués suivant la nomenclature suivante :

Date de pose/ numéro de salle/ n° piège.

Pour les pièges lumineux, ce renouvellement concerne les plaques de glue et la nomenclature sera inscrite sur la plaque.

Le titulaire peut modifier les emplacements, en accord avec le service de la conservation préventive et du département, si cela s'avère pertinent dans le contexte. Ces changements doivent être justifiés dans le compte-rendu et clairement apparaître sur la cartographie.

La pose des nouveaux pièges est effectuée en même temps que le relevage des pièges anciens et dans le même délai. Les campagnes de relevage et pose des pièges sont effectuées avec la présence d'un représentant du service de la conservation préventive. Le prestataire proposera des dates d'intervention dans un délai préalable d'1 mois minimum au service de la conservation préventive et à la DAMJ.

3.1.3.7- Livrable

La totalité des livrables doit être rendue en format numérique, déposée sur une plateforme dédiée dont le lien sera communiqué à notification, après chaque renouvellement et à minima suivant le détail infra :

- Un fichier (type Excel ou base de données) avec :
 - Les éléments détaillés et récapitulatifs concernant les pièges (zone, salle, précisions de localisation, n° de piège, date de pose/relevé, type de pièges, dates de maintenance),
 - Le décompte précis des espèces capturées par piège, dans chacun des espaces (par zone, salle, piège) (Voir exemple en annexe 2).
- les plans d'implantation, par zone et salle, avec légende et date, intégrant :
 - La caractérisation des différents pièges posés avec leur identification (type de piège, n°)
 - Pour les nuisibles du patrimoine, une indication par piège des espèces récoltées et de leur nombre, par une caractérisation visuelle selon des seuils d'alerte. Ces seuils seront déterminés en collaboration avec la personne chargée de la conduite du marché.
- la liste récapitulative des pièges, par type et par espaces (zone et salle)
- des représentations graphiques caractérisant les captures par zone et selon le type d'insectes pour chaque

relevé ainsi que leur évolution pluriannuelle.

- Une analyse et synthèse raisonnées des données recueillies dans chacun des espaces comprenant :
 - Le détail des populations présentes (totaux par zone, salle, piège),
 - Des représentations graphiques caractérisant les captures par zone et selon le type d'insectes pour chaque relevé ainsi que leur évolution pluriannuelle
 - La mise en exergue des zones critiques, avec des conseils et préconisations. Les conseils et préconisations attendus concernent les insectes nuisibles et non nuisibles au patrimoine, leur provenance et les moyens de maîtrise de leur activité.

La forme des livrables sera mise au point au préalable avec le service de la conservation préventive.

Un renvoi systématique des plaques au service de la conservation préventive sera attendu sous 10 jours ouvrables après leur identification.

La totalité des documents sera fournie 1 mois au plus tard après la date de fin des relevés.

3.2 Les prestations à bons de commande

3.2.1 Prestations générales

Les prestations objet de la part à commande, communes aux maîtrises des populations de nuisibles à l'hygiène publique et des populations de nuisibles à la conservation des œuvres sont :

- A01 : Des opérations d'aspiration en filtration absolue sur un secteur donné des gorges, feuillures, rainures, joints ou tout autre relief et éléments techniques (mètre linéaire)
- Les moyens d'élévation type échafaudage ou nacelle :
 - B01 : l'amené, le montage, le démontage et le repli d'un échafaudage jusqu'à une hauteur de travail de 5 m
 - B02 : l'amené, le montage, le démontage et le repli d'un échafaudage jusqu'à une hauteur de travail de 10 m
 - B03 : l'amené, l'installation et le repli d'une nacelle jusqu'à une hauteur de travail de 10 m
 - B04 : l'amené, l'installation et le repli d'une nacelle jusqu'à une hauteur de travail de 20 m
 - B05 : l'amené, l'installation et le repli d'une nacelle jusqu'à une hauteur de travail de 30 m
 - B06 : l'amené, l'installation et le repli d'une nacelle jusqu'à une hauteur de travail de 40 m
 - B07 : l'amené, l'installation et le repli d'une nacelle jusqu'à une hauteur de travail de 52 m
 - C01 : la location journalière d'un échafaudage jusqu'à une hauteur de travail de 5 m
 - C02 : la location journalière d'un échafaudage jusqu'à une hauteur de travail de 10 m
 - C03 : la location journalière d'une nacelle jusqu'à une hauteur de travail de 10 m
 - C04 : la location journalière d'une nacelle jusqu'à une hauteur de travail de 20 m
 - C05 : la location journalière d'une nacelle jusqu'à une hauteur de travail de 30 m
 - C06 : la location journalière d'une nacelle jusqu'à une hauteur de travail de 40 m
 - C07 : la location journalière d'une nacelle jusqu'à une hauteur de travail de 52 m
- D01 : Les interventions et déplacement au titre d'une intervention sous astreinte

3.2.2 Maîtrise des populations de nuisibles à l'hygiène publique

Les prestations objet de la part à commande sont :

- E01 : Déplacement d'un essaim d'abeilles vers un site approprié
- La désinfection exceptionnelle suite à une situation pouvant favoriser la prolifération de microorganismes nuisibles à la santé. Ce sont des opérations de désinfections par voie aérienne, lorsque les conditions sanitaires le nécessitent et qui visent à éliminer, tuer ou inhiber les microorganismes indésirables en milieu inerte :
 - E02 : désinfection ponctuelle par voie aérienne d'un local type déchets préalablement nettoyé

- E03 : désinfection ponctuelle par voie aérienne de l'aire de livraison dans son ensemble, préalablement nettoyée
- E04 : Désinfection ponctuelle par voie aérienne d'un local type sommeil/base de vie préalablement nettoyé
- Pièges supplémentaires :
 - E05 : Fourniture (vente) et pose d'une protection en bois de piège à rats type Ekopark pour Ekomille
 - E06 : Fourniture (vente) et pose d'un Ekobox pour protection d'Ekomille
 - E07 : location annuelle, comprenant la livraison, l'installation en garantie totale, la mise en fonction et la maintenance de DEIV
 - E08 : location annuelle, comprenant la livraison, l'installation en garantie totale, la mise en fonction et la maintenance de pièges à rats
- Interventions en astreinte :
 - F01 : Toute intervention de dératisation, enlèvement de volatile mort, désinfection et désinsectisation en un lieu donné (à l'occasion d'un seul déplacement en astreinte, le titulaire peut être amené à effectuer plusieurs interventions en des lieux différents)
- Interventions supplémentaires au forfait en dehors du périmètre géographique cité au CCTP pour maîtrise des populations de nuisibles d'hygiène publique :
 - G01 : Prix forfaitaire pour un espace intérieur supplémentaire de 1 à 100 m² pour un trimestre (la prestation est à commander pour au moins un trimestre quelle que soit sa durée)
 - G02 : Prix forfaitaire pour un espace intérieur supplémentaire de 101 à 1000 m² pour un trimestre (la prestation est à commander pour au moins un trimestre quelle que soit sa durée)

3.2.3 Maîtrise des populations de nuisibles à la conservation des œuvres

Il s'agit de prestations ponctuelles commandées au titulaire hors forfait et ayant pour objet :

- H01 : Location annuelle, entretien et réparation en garantie totale de pièges lumineux sans UV de type insectron® ou équivalent
- H02 : Fourniture annuelle de plaques à glu pour pièges lumineux de couleur claire à raison d'une plaque par piège et de deux renouvellements annuels, pour piège de type insectron® ou équivalent (par unité fournie)
- H03 : Location annuelle, entretien et réparation en garantie totale de pièges lumineux avec UV de type Flex-trap® ou équivalent
- H04 : Fourniture annuelle de plaques à glu pour pièges lumineux de couleur claire à raison d'une plaque par piège et de deux renouvellements annuels, pour piège de type Flex-trap® ou équivalent (par unité fournie)
- H05 : Location annuelle, entretien et réparation en garantie totale de solaris® pour L-trap®, ou équivalent
- H06 : Fourniture et pose de pièges carton englués à phéromones intégrées (Tineola bisselliella). Type M-Trap ou équivalent
- H07 : Fourniture et pose de pièges carton englués avec appâts photoluminescents. Type L-trap® ou équivalent
- H08 : Fourniture et pose annuelle de pièges carton englués sans phéromone. Type G-Trap ou équivalent
- H09 : Identification à la demande sur un piège (comptage et identification)
- H10 : Prix nouveau pour pose et renouvellement de tout autre piège adapté à la typologie des insectes rencontrés dans les espaces