

|  |
| --- |
| **ACTE D'ENGAGEMENT** |

**MARCHE PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES**

|  |
| --- |
| **FOURNITURE DE MOBILIERS POUR DES SALLES DE COURS, SALLES DE REUNION ET ESPACES D’ACCUEIL DES**  **ETUDIANTS POUR L’INTECHMER – CNAM À CHERBOURG** |

Procédure n°25-009

**Conservatoire national des arts et métiers**

292 Rue Saint Martin

75141 PARIS CEDEX 03

**SOMMAIRE**

1 - Identification de l'acheteur 3

2 - Identification du co-contractant 3

3 - Dispositions générales 4

3.1 – Objet 4

3.2 - Mode de passation 4

3.3 - Forme du marché 4

3.4 – Décomposition de la consultation 5

4 – Prix 5

5 - Durée et délais d'exécution 6

6 – Paiement 6

7 – Avance *(articles L2191-2 à L2191-3 et R2191-3 à R2191-12 du CCP)* 6

8 - Nomenclature(s) 7

9 - Signature 7

ANNEXE N° 1 : RELATIVE À LA DÉCLARATION DE SOUS-TRAITANCE (DC4) 11

A - Identification du sous-traitant 11

B - Identification du pouvoir adjudicateur 11

C - Objet du marché 12

D - Objet de la déclaration du sous-traitant 12

E - Identification du candidat ou du titulaire du marché 12

F - Nature et prix des prestations sous-traitées 12

G - Conditions de paiement 12

H - Capacités du sous-traitant 13

I - Attestations sur l'honneur du sous-traitant 13

J - Cession ou nantissement des créances résultant du marché public 14

K - Acceptation et agrément des conditions de paiement du sous-traitant 14

L - Notification de l'acte spécial au titulaire 15

ANNEXE N° 2 : DÉSIGNATION DES CO-TRAITANTS ET RÉPARTITION DES PRESTATIONS 16

# 1 - Identification de l'acheteur

Nom de l'organisme : Conservatoire National des Arts et Métiers (Cnam)

Etablissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel - art. L.717-1 du Code de l'éducation

292, rue Saint-Martin

75003 Paris

Accès 9 – escalier B – 3ème étage, bureau n°30

Téléphone : 01.58.80.87.23 – Télécopie : 01.58.80.87.17

Courriel : [achats@lecnam.net](mailto:achats@lecnam.net)

Personne habilitée à donner les renseignements relatifs aux nantissements et cessions de créances :

L’Agent comptable du Cnam en exercice

292, rue Saint-Martin

75141 Paris Cedex 03, case courrier 4AC001

Tél. :01.40.27.20.00

Fax : 01.40.27.27.11

Ordonnateur : Administrateur général du Cnam

# 2 - Identification du co-contractant

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché, indiquées à l'article "pièces contractuelles" du Cahier des clauses administratives particulières n°25-009 qui fait référence au CCAG – Fournitures courantes et services, et conformément à leurs clauses et stipulations ;

*(Cocher la case correspondante.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Le signataire (Candidat individuel), |
|  |  |
|  |  |

M ...............................................................................................................

Agissant en qualité de ...............................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | m'engage sur la base de mon offre et pour mon propre compte ; |
|  |  |
|  |  |

Nom commercial et dénomination sociale ........................................................

...........................................................................................................................

Adresse .............................................................................................................

...........................................................................................................................

Adresse électronique ........................................................................................

Numéro de téléphone ................. Télécopie ....................................................

Numéro de SIRET ...................... Code APE ...................................................

Numéro de TVA intracommunautaire ...............................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | engage la société ..................................... sur la base de son offre ; |
|  |  |
|  |  |

Nom commercial et dénomination sociale ........................................................

...........................................................................................................................

Adresse .............................................................................................................

...........................................................................................................................

Adresse électronique ........................................................................................

Numéro de téléphone ................. Télécopie ....................................................

Numéro de SIRET ...................... Code APE ...................................................

Numéro de TVA intracommunautaire ..............................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Le mandataire (Candidat groupé), |
|  |  |
|  |  |

M ................................................................................................................

Agissant en qualité de ...............................................................................

désigné mandataire :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | du groupement solidaire |
|  |  |
|  |  |
|  |  | solidaire du groupement conjoint |
|  |  |
|  |  |
|  |  | non solidaire du groupement conjoint |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Nom commercial et dénomination sociale .......................................................

..........................................................................................................................

Adresse ............................................................................................................

..........................................................................................................................

Adresse électronique .......................................................................................

Numéro de téléphone ................. Télécopie ....................................................

Numéro de SIRET ...................... Code APE ...................................................

Numéro de TVA intracommunautaire ..............................................................

* S'engage, au nom des membres du groupement 1,

sur la base de l'offre du groupement, pour le lot suivant[[1]](#footnote-1) :

à exécuter les prestations demandées dans les conditions définies ci-après ;

# 3 - Dispositions générales

## 3.1 – Objet

Le présent règlement de la consultation a pour objet la fourniture de mobiliers pour des salles de cours, salles de réunion et espaces d’accueil pour l’Institut national des Sciences et Technique de la Mer (Intechmer) du Conservatoire national des arts et métiers (Cnam).

Le cahier des clauses techniques particulières (CCTP) décrit en détails les prestations à exécuter.

Lieu d'exécution :

- Intechmer, boulevard de Collignon, 50110 Cherbourg en Cotentin

Les bâtiments sont des ERP de type R catégorie 4, les interventions se feront, en partie, en site occupé, dans un ensemble accueillant des activités d’enseignement et de recherche.

## 3.2 - Mode de passation

Le présent marché est passé selon une procédure d’appel d’offre ouvert en application des articles L2124-2 et R2124-2 du Code de la commande publique (CCP).

## 3.3 - Forme du marché

Le présent marché est un accord-cadre mono-attributaire, à bons de commande, passé en application des articles L2125-1, R2162-1 à R2162-6 et R2162-13 à R2162-14 du CCP, sans montant minimum et ayant un montant maximal de :

* **65.000,00 euros H.T pour le lot n° 1**
* **35.000,00 euros H.T pour le lot n° 2**
* **15.000,00 euros H.T pour le lot n° 3**
* **20.000,00 euros H.T pour le lot n° 4**

## 3.4 – Décomposition de la consultation

Le présent marché est alloti.

**Lot n° 1 : fourniture et installation de mobilier de salles d’enseignement :**

* Tables de cours individuelles (salles banalisées) ;
* Tables de cours informatiques ;
* Chaises de cours ;
* Tabourets de laboratoire ;
* Chaire de professeur ;
* Murs d’écriture.

**Lot n°2 : fournitures et installation de mobiliers de bureau et de salle de réunion :**

* Bureau individuel ;
* Caisson de bureau (extension de bureau) ;
* Caisson 1 tiroir transversal ;
* Table ou bureau réglable en hauteur électriquement ;
* Table de réunion de bureau ovale ;
* Chaises de réunion sans accoudoirs type visiteur ;
* Armoire à rideaux.

**Lot n°3 : fourniture et installation de mobilier pour espace étudiants et cafétéria :**

* Table de cafétéria ;
* Table haute de cafétéria ;
* Chaises de restauration ;
* Tabouret de restauration ;
* Buffet 2 portes et 2 tiroirs ;
* Canapé composable.

**Lot n°4 : fourniture et installation de mobilier de bibliothèque et de rayonnages :**

* Rayonnage de bibliothèque ;
* Table de consultation ;
* Table de consultation haute ;
* Tabouret de consultation ;
* Rayonnage de rangement industriel ;
* Rayonnage de rangement avec bacs de rétention ;
* Armoire de rangement industrielles portes battante ;
* Vestiaire industriel ;
* Casier scolaire individuel modulable.

Le contenu de chaque lot est précisé dans le cahier des clauses techniques particulières (CCTP). Chaque lot est mono-attributaire. Les candidats peuvent répondre à un ou plusieurs lots.

**Le présent acte d’engagement concerne le lot :** (rayer les lots non concernés)

* N°1 : fourniture et installation de mobilier de salles d’enseignement
* N°2 : fournitures et installation de mobiliers de bureau et de salle de réunion
* N°3 : fourniture et installation de mobilier pour espace étudiants et cafétéria
* N°4 : fourniture et installation de mobilier de bibliothèque et de rayonnages

# 4 – Prix

L’unité monétaire du marché est l’euro.

Les prestations sont réglées par des prix unitaires, précisés dans le bordereau de prix unitaires (BPU), annexé au présent acte d’engagement.

Les prix sont révisables (article 4 du CCAP).

# 5 - Durée et délais d'exécution

Le marché prend effet à compter de sa date de notification.

Le marché est conclu pour une durée d’un (1) an, renouvelable deux (2) fois, sans que sa durée totale puisse excéder trois (3) ans.

Conformément à l’article R2112-4 du CCP, en cas de silence du pouvoir adjudicateur, le marché sera reconduit automatiquement. Toutefois, le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de ne pas reconduire le marché, par la voie d’un courrier recommandé avec accusé de réception, deux (2) mois avant la date anniversaire du marché. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction.

Le délai d’exécution est décompté à partir de la date de transmission du bon de commande.

L'exécution des prestations débute à compter de la date de la première livraison de mobilier.

Une prolongation du délai d'exécution peut être accordée par le pouvoir adjudicateur dans les conditions de l'article 13.3 du CCAG-FCS.

# 6 – Paiement

Le pouvoir adjudicateur se libèrera des sommes dues au titre du marché en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes suivants :

• Ouvert au nom de :

pour les prestations suivantes : ........................................................................

Domiciliation : ...................................................................................................

Code banque : \_\_\_\_\_ Code guichet : \_\_\_\_\_ N° de compte : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Clé RIB : \_\_

IBAN : \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_

BIC : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Ouvert au nom de :

pour les prestations suivantes : ........................................................................

Domiciliation : ...................................................................................................

Code banque : \_\_\_\_\_ Code guichet : \_\_\_\_\_ N° de compte : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Clé RIB : \_\_

IBAN : \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_

BIC : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En cas de groupement, le paiement est effectué sur :

*(Cocher la case correspondante.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | un compte unique ouvert au nom du mandataire ; |
|  |  |
|  |  |
|  |  | les comptes de chacun des membres du groupement suivant les répartitions indiquées en annexe du présent document. |
|  |  |
|  |  |

**NB :** Si aucune case n'est cochée, ou si les deux cases sont cochées, le pouvoir adjudicateur considérera que seules les dispositions du CCAP s'appliquent.

# 7 – Avance *(articles L2191-2 à L2191-3 et R2191-3 à R2191-12 du CCP)*

Je renonce au bénéfice de l'avance :  NON  OUI

*(Cocher la case correspondante.)*

# 8 - Nomenclature(s)

La classification conforme au vocabulaire commun des marchés européens (CPV) est :

|  |  |
| --- | --- |
| Code principal | Description |
| 39100000-3  39130000 -5  39110000-6  39160000-1  39155000-3 | Mobilier  Mobilier de bureau  Sièges, chaises et articles assimilés, et pièces connexes  Mobilier scolaire  Mobilier de bibliothèque |

# 9 - Signature

**ENGAGEMENT DU CANDIDAT**

J'affirme (nous affirmons) sous peine de résiliation du marché à mes (nos) torts exclusifs que la (les) société(s) pour laquelle (lesquelles) j'interviens (nous intervenons) ne tombe(nt) pas sous le coup des interdictions découlant des articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et L. 2141-7 à L. 2141-11 du CCP.

Fait en un seul original

A .............................................

Le ............................................

Signature du candidat, du mandataire ou des membres du groupement

**ACCEPTATION DE L'OFFRE PAR LE POUVOIR ADJUDICATEUR**

Le montant global de l’offre est accepté par le pouvoir adjudicateur selon le bordereau de prix unitaires annexé au présent acte d’engagement.

A .............................................

Le .............................................

Signature du représentant du pouvoir adjudicateur, habilité par la décision en date du ....................



**ANNEXES AU PRESENT ACTE D’ENGAGEMENT**

1. Déclaration relative à la sous-traitance (DC4)
2. Désignation des co-traitants et répartition des prestations
3. Le bordereau de prix unitaires (BPU)
4. Cahier des clauses administratives particulières (CCAP)
5. Cahier des clauses techniques particulières (CCTP)
6. Mémoire technique de l’attributaire

**NOTIFICATION DU MARCHE AU TITULAIRE (Date d'effet du marché)**

**En cas de remise contre récépissé** :

Le titulaire signera la formule ci-dessous :

« Reçu à titre de notification une copie du présent marché »

A .............................................

Le ............................................

**Signature** 1

**En cas d'envoi en LR AR** :

Coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire (valant date de notification du marché)

**NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCES**

Copie délivrée en unique exemplaire pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance de :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | La totalité du marché dont le montant est de (indiquer le montant en chiffres et en lettres) :  ............................................................................................................................................................................................................ |
|  |  |
|  |  |
|  |  | La totalité du bon de commande n° ........ afférent au marché (indiquer le montant en chiffres et lettres) : ............................................................................................................................................................................................................ |
|  |  |
|  |  |
|  |  | La partie des prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct, est évaluée à (indiquer en chiffres et en lettres) : ............................................................................................................................................................................................................ |
|  |  |
|  |  |
|  |  | La partie des prestations évaluée à (indiquer le montant en chiffres et en lettres) :  ............................................................................................................................................................................................................ |
|  |  |
|  |  |

et devant être exécutée par : ............................................. en qualité de :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | membre d'un groupement d'entreprise |
|  |  |
|  |  |
|  |  | sous-traitant |
|  |  |
|  |  |

A .............................................

Le ............................................

**Signature** 1

# ANNEXE N° 1 : RELATIVE À LA DÉCLARATION DE SOUS-TRAITANCE (DC4)

# A - Identification du sous-traitant

Nom commercial et dénomination sociale du sous-traitant, adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), adresse électronique, numéros de téléphone et de télécopie et numéro SIRET :

Forme juridique du sous-traitant (entreprise individuelle, SA, SARL, EURL, association, établissement public, etc.) :

Numéro d'enregistrement au registre du commerce, au répertoire des métiers, au centre de formalité des entreprises :

Personne(s) physique(s) ayant le pouvoir d'engager le sous-traitant : *(Indiquer le nom, prénom et la qualité de chaque personne. Joindre en annexe un justificatif prouvant l'habilitation à engager le sous-traitant.)*

Le sous-traitant déclare remplir les conditions pour avoir droit au paiement direct *(article R2193-10 du CCP)* :

*(Cocher la case correspondante.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | OUI |
|  |  |
|  |  |
|  |  | NON |
|  |  |
|  |  |

*Le formulaire DC4 est un modèle de déclaration de sous-traitance qui peut être utilisé par les candidats ou titulaires de marchés publics ou d'accords-cadres pour présenter un sous-traitant. Ce document est fourni par le candidat ou le titulaire au pouvoir adjudicateur ou à l'entité adjudicatrice soit au moment du dépôt de l'offre soit après le dépôt de l'offre.*

# B - Identification du pouvoir adjudicateur

Désignation du pouvoir adjudicateur :

Conservatoire National des Arts et Métiers (Cnam)

Etablissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel - art. L.717-1 du Code de l'éducation

292, rue Saint-Martin

75003 Paris

Accès 9 – escalier B – 3ème étage, bureau n°30

Téléphone : 01.58.80.87.23 – Télécopie : 01.58.80.87.17

Courriel : [achats@lecnam.net](mailto:achats@lecnam.net)

Adresse internet du profil d’acheteur : http://entreprises.cnam.fr/achats-et-marches/

Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l’article R2191-60 à R2191-62 du CCP (nantissements ou cessions de créances) :

L’agent comptable du Cnam en exercice

Conservatoire National des Arts et Métiers (Cnam)

Case courrier 4AC001

292, rue Saint-Martin

75003 Paris

# C - Objet du marché

Le présent marché a pour objet la fourniture de mobiliers pour des salles de cours, salles de réunion et espaces d’accueil pour l’Institut national des Sciences et Technique de la Mer (Intechmer) du Conservatoire national des arts et métiers (Cnam).

Le cahier des clauses techniques particulières (CCTP) décrit en détails les prestations à exécuter.

Lieu d'exécution :

- Intechmer, boulevard de Collignon, 50110 Cherbourg en Cotentin

Les bâtiments sont des ERP de type R catégorie 4, les interventions se feront, en partie, en site occupé, dans un ensemble accueillant des activités d’enseignement et de recherche.

Il fait suite à la procédure 25-009.

# D - Objet de la déclaration du sous-traitant

La présente déclaration de sous-traitance constitue :

*(Cocher la case correspondante.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | une annexe à l'acte d'engagement remis par le candidat ; |
|  |  |
|  |  |
|  |  | un acte spécial portant acceptation du sous-traitant et agrément de ses conditions de paiement ; |
|  |  |
|  |  |
|  |  | un acte spécial modificatif ; il annule et remplace la déclaration de sous-traitance du ............... . |
|  |  |
|  |  |

# E - Identification du candidat ou du titulaire du marché

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat ou du titulaire du marché public ou de l'accord-cadre, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET. En cas de groupement d'entreprises candidat ou titulaire, identifier le mandataire désigné pour représenter l'ensemble des membres du groupement et coordonner les prestations.]*

# F - Nature et prix des prestations sous-traitées

**Nature des prestations sous-traitées :**

**Montant des sommes à verser par paiement direct au sous-traitant :**

**a)** Montant maximum des sommes à verser par paiement direct au sous-traitant dans le cas de prestations ne relevant pas du b) ci-dessous :

Taux de la TVA : .............................................................

Montant maximum HT : ...................................................

Montant maximum TTC : .................................................

**b)** Montant maximum des sommes à verser par paiement direct au sous-traitant dans le cas de travaux sous-traités relevant de l'article 283-2 nonies du code général des impôts :

Taux de la TVA : autoliquidation (la TVA est due par le titulaire)

Montant maximum hors TVA : ..........................................

**Modalités de variation des prix :**

# G - Conditions de paiement

Compte à créditer, Nom de l'établissement bancaire, Numéro de compte :

*(Joindre un relevé d'identité bancaire ou postal.)*

Conditions de paiement prévues par le contrat de sous-traitance :

Le sous-traitant demande à bénéficier d'une avance :

*(Cocher la case correspondante.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | OUI |
|  |  |
|  |  |
|  |  | NON |
|  |  |
|  |  |

# H - Capacités du sous-traitant

Récapitulatif des pièces demandées par le pouvoir adjudicateur ou l'entité adjudicatrice dans l'avis d'appel public à la concurrence, le règlement de consultation ou la lettre de consultation qui doivent être fournies, en annexe du présent document, par le sous-traitant pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières :

# I - Attestations sur l'honneur du sous-traitant

Le sous-traitant déclare sur l'honneur :

***a) Condamnation définitive :***

- ne pas avoir fait l'objet, depuis moins de cinq ans, d'une condamnation définitive pour l'une des infractions prévues aux articles 222-38, 222-40, 225-1, 226-13, 313-1 à 313-3, 314-1 à 314-3, 324-1 à 324-6, 413-9 à 413-12, 421-1 à 421-2-3, au deuxième alinéa de l'article 421-5, à l'article 433-1, au second alinéa de l'article 433-2, au huitième alinéa de l'article 434-9, au second alinéa de l'article 434-9-1, aux articles 435-3, 435-4, 435-9, 435-10, 441-1 à 441-7, 441-9, 445-1 et 450-1 du code pénal, à l'article 1741 du code général des impôts, aux articles L. 2339-2 à L. 2339-4, L. 2339-11-1 à L. 2339-11-3 du code de la défense et à l'article L. 317-8 du code de la sécurité intérieure, ou pour une infraction de même nature dans un autre Etat de l'Union européenne ;

- ne pas être exclu des marchés publics, à titre de peine principale ou complémentaire prononcée par le juge pénal, sur le fondement des articles 131-10 ou 131-39 du code pénal ;

***b) Lutte contre le travail illégal :***

- ne pas avoir fait l'objet, depuis moins de cinq ans, d'une condamnation inscrite au bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions mentionnées aux articles L. 8221-1, L. 8221-3, L. 8221-5, L. 8231-1, L. 8241-1 , L. 8251-1 et L. 8251-2 du code du travail, ou pour des infractions de même nature dans un autre Etat de l'Union européenne ;

- pour les contrats administratifs, ne pas faire l'objet d'une mesure d'exclusion ordonnée par le préfet, en application des articles L. 8272-4, R. 8272-10 et R. 8272-11 du code du travail ;

***c) Obligation d'emploi des travailleurs handicapés ou assimilés :*** pour les marchés publics et accords-cadres soumis au code des marchés publics, être en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés ;

***d) Liquidation judiciaire :*** ne pas être soumis à la procédure de liquidation judiciaire prévue à l'article L. 640-1 du code de commerce, ne pas être en état de faillite personnelle en application des articles L. 653-1 à L. 653-8 du même code, et ne pas faire l'objet d'une procédure équivalente régie par un droit étranger ;

***e) Redressement judiciaire :*** ne pas être admis à la procédure de redressement judiciaire instituée par l'article L. 631-1 du code de commerce ou à une procédure équivalente régie par un droit étranger, ou justifier d'une habilitation à poursuivre ses activités pendant la durée prévisible d'exécution du marché public ou de l'accord cadre ;

***f) Situation fiscale et sociale :*** avoir, au 31 décembre de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, souscrit les déclarations lui incombant en matière fiscale et sociale et acquitté les impôts et cotisations exigibles à cette date, ou s'être acquitté spontanément de ces impôts et cotisations avant la date du lancement de la présente consultation ou avoir constitué spontanément avant cette date des garanties jugées suffisantes par le comptable ou l'organisme chargé du recouvrement ;

***g) Marchés de défense et de sécurité :***

- ne pas avoir été sanctionné par la résiliation de son marché et ne pas avoir vu sa responsabilité civile engagée depuis moins de cinq ans, par une décision de justice définitive, pour méconnaissance de ses engagements en matière de sécurité d'approvisionnement ou de sécurité de l'information, ou avoir entièrement exécuté les décisions de justice éventuellement prononcées à son encontre et établir, par tout moyen, que son professionnalisme ne peut plus être remis en doute ;

- avoir la fiabilité nécessaire pour éviter des atteintes à la sécurité de l'Etat ;

***h) Egalité professionnelle entre les femmes et les hommes :***

- ne pas avoir fait l'objet, depuis moins de cinq ans, d'une condamnation inscrite au bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions mentionnées à l'article L. 1146-1 du code du travail ;

- avoir, au 31 décembre de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu de lancement de la consultation, mis en œuvre l'obligation de négociation prévue à l'article L. 2245-5 du code du travail ou, à défaut, avoir réalisé ou engagé la régularisation de cette situation à la date de la soumission ;

***i)*** que les renseignements fournis en annexe du présent document sont exacts.

# J - Cession ou nantissement des créances résultant du marché public

*(Cocher les cases correspondantes.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | La présente déclaration de sous-traitance constitue un acte spécial ; le titulaire établit qu'aucune cession ni aucun nantissement de créances résultant du marché public ne font obstacle au paiement direct du sous-traitant, dans les conditions prévues aux articles R2193-10 à R2193-16 du CCP, en produisant en annexe du présent document : |
|  |  |
|  |  |
|  |  | l'exemplaire unique ou le certificat de cessibilité du marché public qui lui a été délivré, |
|  |  |
|  |  |

OU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | une attestation ou une mainlevée du bénéficiaire de la cession ou du nantissement de créances. |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | La présente déclaration de sous-traitance constitue un acte spécial modificatif : |
|  |  |
|  |  |
|  |  | le titulaire demande la modification de l'exemplaire unique ou du certificat de cessibilité, prévus aux articles L2191-8 et R2191-45 à R2191-53 du CCP, qui est joint au présent document ; |
|  |  |
|  |  |

OU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | l'exemplaire unique ou le certificat de cessibilité ayant été remis en vue d'une cession ou d'un nantissement de créances et ne pouvant être restitué, le titulaire justifie soit que la cession ou le nantissement de créances concernant le marché public est d'un montant tel qu'il ne fait pas obstacle au paiement direct de la partie sous-traitée, soit que son montant a été réduit afin que ce paiement soit possible. Cette justification est donnée par une attestation ou une mainlevée du bénéficiaire de la cession ou du nantissement de créances résultant du marché qui est jointe au présent document. |
|  |  |
|  |  |

# K - Acceptation et agrément des conditions de paiement du sous-traitant

A.................... le ....................

Le sous-traitant

A.................... le ....................

Le candidat ou le titulaire

Le représentant du pouvoir adjudicateur, compétent pour signer le marché, accepte le sous-traitant et agrée ses conditions de paiement.

A.................... le ....................

Le représentant du pouvoir adjudicateur :

# L - Notification de l'acte spécial au titulaire

En cas d'envoi en lettre recommandée avec accusé de réception :

*(Coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire.)*

En cas de remise contre récépissé :

Le titulaire reçoit à titre de notification une copie du présent acte spécial :

A.................... le ....................

Le titulaire

# ANNEXE N° 2 : DÉSIGNATION DES CO-TRAITANTS ET RÉPARTITION DES PRESTATIONS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Désignation de l'entreprise | Prestations concernées | Montant HT | Taux  TVA | Montant TTC |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
|  | Totaux |  |  |  |

1. Rayer les mentions inutiles - [↑](#footnote-ref-1)