



Bureau du Budget et des Achats

**CCTP - ANNEXE N°4
PROCÈS-VERBAL D'ÉTAT DES LIEUX DE PROPRETE**

SITE :

DATE :

L'état de propreté sera évalué en fonction de la première impression visuelle de netteté et de propreté offerts par les locaux et leurs équipements. L'appréciation de la netteté tiendra compte de l'état de la zone à savoir si elle est neuve, en bon état, usée ou vétuste., etc.)

La codification suivante sera utilisée :

1. Etat de la zone :

N = neuve ; BE = Bon état ; U = usée ; V = Vétuste

2. Etat de la surface :

1 = Bon (absence de déchets, poussière, taches, salissures adhérentes, traces de doigts, etc.) ;

2 = Correct (quelques traces de poussières sur les meubles ou le sol, surfaces présentant des salissures telles que miettes ou traces de calcaire, etc.) ;

3 = Mauvais (poussières, salissures au sol, traces sur les vitres, surfaces grasses, toiles d'araignées, etc.).

Chambres et bureaux	Etat de la zone	Type de surface							Commentaires
		Sol	Tapis	Fenêtres Vitres Miroirs	Murs Plafonds	Portes Plinthes	Mobilier	Objets déco	
Chambre 1									
Chambre 2									
Chambre 3									
Chambre 4									
Bureau									

Sanitaires et Cuisine	Etat de la zone	Type de surface							Commentaires
		Sol	Lavabo Evier Douche	Robinet	Cuvettes	Fenêtres Vitres Miroirs	Murs Plafonds	Portes Plinthes	
Cuisine									
WC 1									
SDB 1									
WC 2									
WC 3									
Salle d'eau									

Salon, salle à manger.	Etat de la zone	Type de surface							Commentaires
		Sol	Tapis	Fenêtres Vitres Miroirs	Murs Plafonds	Portes Plinthes	Mobilier	Objets déco	
Salon RDC									
Coin repas									
Salle à manger									

Entrée, couloirs, sous-sol, grenier, etc.	Etat de la zone	Type de surface							Commentaires
		Sol	Tapis	Fenêtres Vitres Miroirs	Murs Plafonds	Portes Plinthes	Mobilier	Objets déco	
Hall d'entrée									
Couloir RDC									
Sous-sol									
Couloir 1 ^{er}									
Grenier									

Actions de mise à niveau préconisées par le titulaire :

Nom et signature du titulaire :	Nom et signature du représentant de l'administration :