

## **CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES**

### **MARCHÉ PUBLIC FOURNITURES COURANTES ET SERVICES**

**Location Longue Durée  
de deux véhicules légers hybrides  
pour la CCI Alsace Eurométropole**

**Consultation n°2025/CONSU/16 du 13 octobre 2025**

**CCI ALSACE EUROMETROPOLE**

**14 rue de la Haye – Schiltigheim  
CS 10066 - 67012 STRASBOURG CEDEX**

## 1. OBJET DU CONTRAT

La présente consultation a pour objet la prestation de **location longue durée de véhicules neufs pour la Chambre de Commerce et d'Industrie d'Alsace Eurometropole**.

## 2. DESCRIPTIONS TECHNIQUES DES VEHICULES

Le présent CCTP définit les termes et conditions dans lesquels la CCI AE confie au TITULAIRE du marché la location longue durée de véhicules particuliers légers sans chauffeur.

Cette location est une location simple, sans crédit-bail ni option d'achat et sans apport préalable, pour une période **de 60 mois** à compter de la date de livraison, **maintenance incluse** avec véhicule de remplacement équivalent lors d'un arrêt pour réparations et au-delà de 24h00, changement des pneus « 4 saisons » (1 jeu de rechange).

Le TITULAIRE du marché, sera averti avec précision des lieux de livraison et d'entretien des véhicules loués. Les prestations sont dévolues en **DEUX sites** :

**Colmar** : 1 véhicule Micro-hybride/Hybride léger (MHEV), de 4 à 7 cv

❖ CCIAE Délégation de Colmar, 1 place de la gare 68001 COLMAR Cedex

**Mulhouse** : 1 véhicule Micro-hybride/Hybride léger (MHEV), de 4 à 7 cv

❖ CCIAE Délégation de Mulhouse, 8, rue du 17 novembre 68051 MULHOUSE Cedex

## 3. PRESCRIPTION DES CONTRATS COMMUNS A TOUS LES SITES

### Fourniture des véhicules

La location porte sur des **véhicules neufs et de dernière génération** (dernier modèle) lors de leur mise à disposition. Les véhicules d'occasion ou dits « 0 km » ne seront pas acceptés. Ils devront respecter les normes européennes en vigueur en matière de sécurité et anti-pollution.

Les véhicules devront requérir au minimum et obligatoirement les caractéristiques techniques précisées ci-dessous.

## 4. DESCRIPTIFS ET SPECIFICITES DES VEHICULES

### 4.1 Type de véhicule citadines polyvalentes, segment B ou B2

Caractéristiques générales		
CCI destinataires	Colmar	Mulhouse
Nombres de portes/places	Véhicule 5 portes, 5 places	Véhicule 5 portes, 5 places
Couleur	Blanche	Blanche
Energie/Motorisation	Micro-hybride (MHEV), 48 V	Micro-hybride (MHEV), 48 V
Puissance	entre 4 à 7 cv	entre 4 à 7 cv
Quantité	1	1

#### Équipement de sécurité

##### **ABS**

**Airbags frontaux** conducteur et passager

**Aide au stationnement**

**Roue de secours** ou d'un kit anti-crevaison.

**Kit Main** libre intégré au véhicule

**Feux** diurnes

**Feux** antibrouillards

**Allumage automatique des feux**

**Détecteur de pluie**

#### Équipement de confort

**Siège** conducteur réglable en hauteur

**Volant** réglable en hauteur

**Sièges** tissus

**Lève vitres** électriques avant/arrière

**Ouverture centralisée** à distance

**Climatisation**

**Régulateur** limiteur de vitesse

**Témoin de non-bouclage des ceintures**

**Tapis** de sol avant et arrière

#### Équipement multimédia

Ordinateur de bord avec système de « Géolocalisation Par Satellite » intégré  
USB, BLUETOOTH avec mise à jour des cartes sur la durée du marché

Les véhicules fournis doivent être des véhicules micro-hybrides ou hybrides légers (MHEV), appartenant au segment B ou B2 (citadines polyvalentes), et présenter des performances environnementales compatibles avec les objectifs de réduction des émissions de gaz à effet de serre fixés par la Loi n°2019-1428 du 24 décembre 2019 d'Orientation des Mobilités (LOM).

À ce titre, les véhicules devront afficher :

- des émissions maximales de CO<sub>2</sub> inférieures ou égales à 120 g/km (procédure WLTP) ;
- des niveaux d'émissions polluantes (NOx, particules fines, etc.) conformes à la norme Euro 6°.

Le titulaire devra fournir, pour chaque modèle proposé, les fiches techniques constructeurs ou certificats d'homologation attestant de ces caractéristiques environnementales.

## **4.2 Accessoires à fournir**

Le loueur mettra obligatoirement à disposition les accessoires suivants dans chaque véhicule :

- ❖ Une boîte d'ampoule
- ❖ Trousse 1<sup>er</sup> secours
- ❖ Ethylotest chimique NF
- ❖ Un manuel d'utilisation du véhicule en Français
- ❖ Un carnet d'entretien périodique en Français
- ❖ Un double de clé
- ❖ Deux gilet rétroréfléchissant
- ❖ Un triangle de pré signalisation

## **4.3 Durée et km du contrat :**

- ❖ 60 mois - 15 000 km / an - par véhicule

## 4.4 Maintenance

Les visites de garantie préconisées par le constructeur, les contrôles techniques et réglementaire, les contrôles de l'ensemble des éléments de sécurité, ainsi que toutes les opérations d'entretien, révisions et vidanges des véhicules loués aux acheteurs incombe au TITULAIRE du marché dès la livraison du véhicule et ce jusqu'au dernier jour de location.

Ces prestations comprennent, **au minimum** :

- Les appoints d'huile, de liquide de refroidissement, lors et entre les opérations de maintenance,
- La réparation ou le remplacement des pièces d'usure, notamment de :
  - La courroie de distribution
  - Des plaquettes de frein
  - Des disques de frein
  - Des garnitures, cylindres de roue et des tambours
  - Des balais d'essuie-glace en fonction des recommandations constructeur et en tout état de cause selon les besoins
  - Du filtre à pollen dans le cadre des révisions prescrites par le constructeur
  - Des ampoules de l'éclairage extérieur et intérieur
  - De la batterie de démarrage
  - Des fusibles défectueux
  - Des amortisseurs
- La réparation ou le remplacement du compteur, kilométrique ou de vitesse
- Le contrôle technique conforme à la réglementation
- La réparation ou le remplacement de tous les éléments mécaniques nécessaires à une utilisation normale du véhicule
- La réparation ou le remplacement des équipements, options et accessoires livrés

Le titulaire doit indiquer dans son offre le nom et l'adresse du ou des garage(s) en charge de la maintenance préventive. L'acheminement des véhicules pour les opérations de maintenance préventive sont à la charge de la CCI AE si le véhicule est apte à rouler. Dans le cas contraire, le TITULAIRE prend en charge le transport ou le dépannage du véhicule.

La CCI AE conserve par ailleurs à sa charge le maintien quotidien en état de propreté des véhicules.

Le TITULAIRE devra fournir pour chaque véhicule, un échéancier des visites nécessaires à un contrôle efficace de l'ensemble des éléments de sécurité. La CCI AE s'engage à faire exécuter les contrôles d'entretien aux périodicités indiquées par le constructeur du véhicule.

Ces prestations d'entretiens seront exercées dans les ateliers du réparateur (ou garage) agréé le plus proche du lieu d'affectation des véhicules et des locations suivantes ou à proximité immédiate.

Une carte précise des garages devra être jointe au mémoire technique.

Le candidat doit prévoir dans le prix de la location, sans surcoût supplémentaire :

- un jeu de pneus 4 saisons (de grandes marques homologués 3PMSF) de rechange pour toute la durée de la location des véhicules, en plus de ceux initialement montés sur le véhicule :
- dépose, repose, équilibrage, remplacement des valves sur tous types de jantes,
- correction de géométrie des trains roulants si nécessaire,
- réparation des pneumatiques en cas de crevaison réparable.

Le candidat devra indiquer les points de ventes des partenaires agréés pour les changements de pneumatiques.

## **5. ASSURANCE**

Il est rappelé que les prestations suivantes ne sont pas comprises dans le présent marché :

- Les prestations d'assurance

La prestation assurance sera à la charge de la CCI AE et comprendra au minimum les garanties suivantes :

- Responsabilité civile,
- Perte financière,
- L'assistance,
- Garantie bris de glace, vol, incendie, catastrophes naturelles,
- Garantie dommage tous accidents y compris destruction totale,
- Protection juridique et recours

La CCIAE bénéficie d'un contrat d'assurance souscrit dans le cadre d'un marché régional. Si le contrat d'assurance LLD du titulaire inclut obligatoirement cette prestation, elle pourra également être mise en place pour la CCIAE. Toutefois, cette prestation n'est pas obligatoire, sauf si elle fait partie l'offre minimale exigée du titulaire.

En cas de doute ou de précision, le titulaire est invité à poser des questions concernant les prestations liées à LLD et à l'assurance de la CCI.

## **6. VEHICULE DE REMPLACEMENT PENDANT LA PERIODE D'IMMOBILISATION SUITE AUX REVISIONS OBLIGATOIRE ET PERIODIQUES**

Le titulaire s'engage à minima à mettre à disposition des véhicules de remplacement au moins équivalents en cas d'immobilisation suite aux révisions obligatoires, périodiques et maintenance, en cas d'immobilisation supérieure à 24 heures.

Ces remplacements ne donnent lieu à aucune indemnité supplémentaire.

## **7. KILOMETRAGE ET GESTION DU CONTRAT**

L'offre devra faire apparaître clairement :

- le coût du kilomètre supplémentaire en cas de dépassement,
- la remise en cas de kilométrage non effectué,
- les conditions de remise des véhicules en fin de marché.

Chaque candidat devra préciser ses modalités d'ajustement en cours de contrat – modifications de la loi de roulage contractuelle.

## **8. CONDITIONS D'USAGE**

La personne publique s'engage à :

- Respecter les dispositions légales ou réglementaires en vigueur notamment en matière de coordination des transports et de circulation routière
- Faire toutes déclarations, à acquitter tous impôts et taxes présents et à venir (vignettes...)
- Ne pas faire circuler le véhicule avant d'avoir obtenu les autorisations et documents nécessaires.

La personne publique contractante assumera la responsabilité d'une utilisation non conforme aux dispositions légales, contractuelles ou techniques et des infractions commises. Elle en supportera les pénalités, frais et charges (amendes, contraventions, etc.).

## 9. RESTITUTION EN FIN DE CONTRAT

Le contrat s'éteindra de lui-même en fonction de la durée de location fixée dans chaque contrat.

La présente clause définit les modalités de restitution des véhicules loués dans le cadre du marché, ainsi que les obligations respectives du titulaire et de la CCI AE.

### État de restitution

Le véhicule doit être restitué **en bon état de marche et de propreté**, compte tenu d'un **taux d'usure normal** et des **normes de restitution du Syndicat National des Loueurs de Véhicules en Location Longue Durée (SNLVLD)**.

L'usure normale s'apprécie au regard de la durée et du kilométrage parcouru.

### Visite de pré-restitution

Trente (30) jours avant la restitution, le titulaire réalise une **visite de bilan contradictoire** avec la CCI, permettant d'anticiper les éventuelles remises en état.

Le titulaire rédige un **rapport de visite** accompagné de photographies, précisant :

- les éventuelles réparations à prévoir,
- les indemnités kilométriques en cas d'ajustement durée/kilométrage,
- les frais de remise en état après application du barème de dépréciation.

Ce rapport est transmis à la CCI dans un délai de 5 jours ouvrés.

### Examen contradictoire de restitution

Lors de la restitution, un **examen contradictoire** du véhicule est effectué sur le site de livraison initial entre la CCI et le titulaire.

Un **procès-verbal de restitution** est signé par les deux parties.

En cas de désaccord, la CCI dispose d'un **délai de 72 heures** pour formuler ses observations ou demander une contre-expertise à ses frais.

### Barème de dépréciation et franchise

Le titulaire joint à son offre son **barème détaillé de dépréciation** précisant :

- les dommages tolérés et ceux facturés (intérieur et extérieur),
- le **montant de la franchise** applicable sur les frais de remise en état,
- les **taux d'abattement** appliqués sur les coûts de réparation.

Ce barème sert de référence à toute facturation ultérieure.

### Facturation

Le titulaire adresse une facture détaillée comprenant le relevé des frais de remise en état, après examen contradictoire et prise en compte des observations de la CCI.

Hormis les frais liés à une **usure anormale** ou à un **kilométrage excédentaire**, **aucun autre frais ne pourra être facturé**.

La CCI s'engage à :

- Restituer les véhicules à l'expiration de chaque contrat sauf accord contraire des parties (prolongation ou anticipation),
- Restituer les documents de bord réglementaires, les jeux de clés, la carte grise, le talon de la vignette à la fin du contrat de chaque véhicule,

- Honorer le paiement des infractions qui pourraient être commises sur les véhicules, procéder à la réparation du véhicule en cas de sinistre, avant sa restitution.

## **10. LIVRAISON ET GESTION DE COMPTES**

### ○ 10.1 Modalités

Les véhicules seront livrés avec 20 € de carburant pour les véhicules hybrides.

La réception consistera à vérifier le bon fonctionnement des véhicules, leur conformité apparente à la commande ainsi que la remise des documents de bord. Le fait de prendre livraison du véhicule ne vaudra pas reconnaissance de son bon état et de sa conformité à la commande, en cas de non-conformité du véhicule par rapport à la commande, il sera fait application de l'article 12.1 et 12.2 du CCAP.

Sauf cas de force majeure, le TITULAIRE sera tenu responsable du retard de livraison. Il devra mettre à disposition de la CCI AE sans frais supplémentaire, un véhicule de même catégorie jusqu'à la réception de la commande.

### ○ 10.2 Adresses de Livraison

L'ensemble des adresses de livraisons sont détaillées dans la DPGF.

Le prestataire devra prévoir lors de la livraison pour chaque véhicules la carte grise, l'immatriculation, deux gilets et un triangle de sécurité par véhicule, un éthylotest chimique NF, une boîte d'ampoules, ainsi qu'un plein de 20 € de carburant lors de la livraison. Ces frais sont à la charge du prestataire.

### ○ 10.3 Délai de Livraison

La date de livraison de chaque véhicule est indiquée dans la DPGF de chaque lot.

### ○ 10.4 Référents locaux pour les livraisons

CCI	Nom Personne habilitée	Mail	Numéro de téléphone
<b>CCI AE Colmar</b>	Joël CASADEBAIG	j.casadebaig@alsace.cci.fr	07 86 96 24 32
<b>CCI AE Mulhouse</b>	Laurent BAUDRY	l.baudry@alsace.cci.fr	06 81 37 02 38

### ○ 10.5 Gestion de compte

La gestion commerciale du compte devra être réalisée avec un contact unique qui aura la charge de l'ensemble du suivi commercial du dossier.

Le candidat devra communiquer le nom et les coordonnées de l'interlocuteur commercial à Colmar et Mulhouse.

A la demande du pouvoir adjudicateur il pourra être demandé au prestataire une revue de compte qui aura pour objectif d'échanger sur les éléments suivants :

- les évolutions du marché automobile (LLD, constructeurs, cadre légal...),
- les évolutions chez le titulaire du marché (organisation, interlocuteurs...),
- les chiffres clés sur la flotte de chaque membre (nombre de véhicules à la route, nombre de véhicules restitués, évolution du parc, nombre de véhicules par constructeur, VP/VU...),
- la qualité du service proposé par le candidat (cotations, commandes/livraisons, relation client, restitutions...),
- les actions à mettre en œuvre

Chaque revue de compte sera l'occasion de faire un bilan concernant les actions qui ont été mises en place / engagements du candidat.

La gestion commerciale opérationnelle du compte sera réalisée par un chargé de clientèle unique, nommé spécifiquement pour notre compte et qui sera l'interlocuteur quotidien. Le candidat devra communiquer le nom et les coordonnées de l'interlocuteur commercial.

## P.S.E n°1 à 5 - facultatives

### Reprise des anciens véhicules appartenant à la CCI Alsace Eurométropole

#### 1. Description des véhicules concernés

Les véhicules concernés par la reprise sont listés ci-dessous.

Nombre de véhicules : cinq (5). Les véhicules sont visibles et à la demande du(es) candidat(s) :

- ❖ AC-897-YJ : 1, Place de la Gare 68000 COLMAR
- ❖ BA-835-FP : 8, rue du 17 Novembre 68051 MULHOUSE
- ❖ BA-339-FP : 8, rue du 17 Novembre 68051 MULHOUSE
- ❖ BC-682-AV : 8, rue du 17 Novembre 68051 MULHOUSE
- ❖ DK-991-TQ : 14, rue de la Haye 67300 SCHILTIGHEIM

PSE	Immatriculation	Propriétaire CCI T	Modèle	Carburant	Année 1ere circulation	Km (au 01/09/25)	Dernier Contrôle technique le	Etat général
PSE n°1	AC-897-YJ	Mulhouse	Citroën C3	Gas-oil	18/09/2009	157 300	26/09/2025	Roulant
PSE n°2	BA-835-FP	Mulhouse	Citroën C3	Gas-oil	20/09/2010	124 428	25/09/2025	Roulant
PSE n°3	BA-339-FP	Mulhouse	Citroën C3	Gas-oil	20/09/2010	145 765	26/09/2025	Roulant
PSE n°4	BC-682-AV	Mulhouse	JUMPY	Gas-oil	22/10/2010	110 892	03/10/2024	Roulant
PSE n°5	DK-991-TQ	Strasbourg	KANGOO	Gas-oil	08/10/2014	72 914	30/10/2024	Roulant

#### 2. Prestations attendues

Le prestataire retenu devra assurer :

- ❖ La reprise des véhicules aux conditions financières proposées.
- ❖ L'enlèvement et le transport depuis les sites de la CCI AE de Mulhouse et Schiltigheim.
- ❖ La réalisation des démarches administratives nécessaires (certificat de cession, destruction le cas échéant).
- ❖ La remise d'un certificat de destruction ou tout autre justificatif réglementaire en cas de mise au rebut.

#### 3. Modalités financières

- ❖ Les candidats devront indiquer le prix de reprise par véhicule.
- ❖ La CCI AE se réserve le droit d'accepter les reprises individuellement ou globalement selon les estimations.
- ❖ Les conditions de paiement devront être précisées.
- ❖ Le cas échéant, indiquer les frais éventuels à la charge de la CCI AE



#### **4. Conditions de reprise**

La reprise des anciens véhicules interviendra à la date de mise à disposition effective des nouveaux véhicules. Le titulaire s'engage à organiser la reprise dans un délai maximum de 8 jours suivant la livraison des véhicules neufs.

Le titulaire s'engage à maintenir le prix de reprise des anciens véhicules indiqué dans son offre à compter de la notification du marché, afin de permettre au pouvoir adjudicateur de conserver lesdits véhicules jusqu'à la livraison effective des nouveaux.

En cas de décalage de la livraison imputable au titulaire, le prix de reprise des anciens véhicules restera inchangé.

**En annexes : photos des anciens véhicules appartenant à la CCI Alsace Eurométropole**