**MARCHES PUBLICS DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES**

**ACQUISITION D’UN CONCASSEUR A MACHOIRES GRANDE CAPACITE ET PRESTATIONS ASSOCIEES POUR LE SITE DE SEVRES**

**Numéro : 2025-MAPA-27**

\* \* \*

**CADRE DE RÉPONSE TECHNIQUE**

\* \* \*

Les différents chapitres doivent être complétés et leur ordre respecté dans une limite de vingt (20) pages (une page = un recto), hors annexes. Les candidats peuvent ajouter des annexes s’ils les jugent utiles à la compréhension de leur offre, dans la limite de dix (10) pages.

Le candidat présente son organisation permettant l’atteinte des résultats relatifs à la description des prestations décrites dans le Cahier des Clauses Techniques Particulières. Le candidat est seul juge des moyens à mettre en œuvre pour garantir les obligations de résultats.

Le présent cadre de réponse technique constitue un engagement contractuel du candidat. À ce titre, les informations et dispositions mentionnées dans ce document engagent contractuellement le titulaire quant au respect des modalités d’exécution et des moyens mis en œuvre pour l’exécution de ses prestations. Les renseignements indiqués ci-après doivent être liés directement à l’objet du marché en répondant précisément aux différents points demandés et ne doivent en conséquence ne pas être une simple énumération de l’organisation des moyens généraux de l’entreprise.

**Identité du candidat[[1]](#footnote-1) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Présentation et caractéristiques techniques du matériel**

Le candidat présente le matériel proposé et ses caractéristiques techniques.

Il n’oubliera pas de préciser :

* le poids de l’outil
* l’encombrement avec le dessin technique
* les données techniques liées à l’alimentation électrique de l’outil (voltage, puissance, ampérage, mono ou triphasé, référence de prise électrique).

*Réponse du candidat :*

1. **Méthodologie et planning pour la réalisation des prestations**

Le candidat propose son organisation pour la livraison, l’installation, la mise en service, les essais du matériel, et la formation aux agents.

*Réponse du candidat :*

1. **Durée et modalités de la garantie**

Le candidat indique la durée de la garantie proposée, les modalités de prise en charge (pièces, main-d’œuvre, déplacements) et les conditions d’intervention en cas de dysfonctionnement.

*Réponse du candidat :*

1. A compléter. [↑](#footnote-ref-1)