

Cahier des clauses techniques particulières (CCTP)

Concession de services pour l'exploitation d'un café-restaurant au sein du futur
Centre Pompidou Francilien – Fabrique de l'Art





Table des matières

Préambule.....	4
Le Centre Pompidou Francilien.....	4
Un projet culturel à double vocation.....	4
Programmation et horaires d'ouverture.....	4
Les publics attendus.....	5
Caractéristiques essentielles de la concession.....	6
1.1 Objet.....	6
1.2 Durée.....	6
1.3 Offre de restauration.....	6
1.4 Programmation culturelle et périodes d'ouverture.....	7
1.5 Conditions tarifaires.....	7
1.6 Modalités de validation.....	7
1. Espaces concédés.....	8
1.1 Emplacement et accès.....	8
1.2 Descriptif des espaces.....	9
1.3 Projet architectural.....	11
1.4 Aménagement des espaces.....	11
1.4. Raccordement aux réseaux du Centre Pompidou.....	12
1.5 Variante facultative.....	12
2. Activité développée dans les espaces.....	14
2.1 Activité principale de café et de restauration légère.....	14
2.2 Vente à emporter.....	14
2.3 Belvédère.....	15
2.4 Activité et autorisations.....	15
2.5 Tarifs.....	16
2.6 Responsabilité sociétale des organisations.....	16
2.6.2 Enjeux sociaux.....	16
2.6.3 Enjeux environnementaux.....	17
3. Modalités d'exploitation des espaces.....	17
3.1 Horaires d'ouverture des espaces concédés.....	17
3.1.2 Nocturnes.....	17
3.1.3 Privatisation du café-restaurant.....	17
3.2 Communication.....	18
3.2.1 Communication par le Centre Pompidou.....	18
3.2.2 Communication par le Concessionnaire.....	18



3.2.3 Conditions.....	18
3.2.4 Publicité.....	18
3.2.5 Enseigne	18
3.2.6 Présentation des menus	19
3.2.7 Nom du café-restaurant.....	19
3.3 Entretien et propreté des espaces	19
3.4 Surveillance et sécurité	20

Préambule

Le Centre Pompidou Francilien

Le Centre Pompidou ouvrira à l'automne 2026 un nouveau pôle de conservation et de création à Massy, en Île-de-France : le *Centre Pompidou Francilien – Fabrique de l'Art*. Ce site de 30 000 m², conçu en partenariat avec les collectivités territoriales et avec le soutien de l'État, permettra d'accueillir dans des conditions optimales l'une des plus importantes collections d'art moderne et contemporain au monde. Les réserves du Centre Pompidou et du musée national Paris Picasso y seront conservées.

Le bâtiment est en cours de construction dans le cadre d'un marché de partenariat.

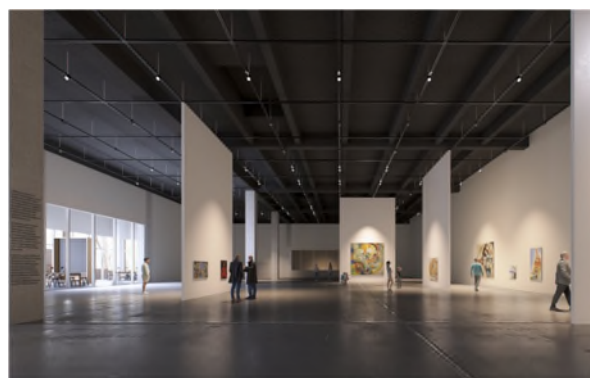
Un projet culturel à double vocation

Un pôle d'excellence pour la conservation et la restauration des œuvres de la plus grande collection d'art moderne et contemporain en Europe :

- Le Centre Pompidou Francilien réunira des espaces dédiés à la conservation, à la restauration et aux activités scientifiques, répondant à un enjeu stratégique majeur pour la préservation et le rayonnement des œuvres du Musée national d'art moderne.
- Les réserves et ateliers de restauration, habituellement invisibles au public, seront ici accessibles sur rendez-vous, dans un format intimiste réservé à de petits groupes.

Un lieu de diffusion culturelle et de création, profondément ancré dans son territoire :

- Ce nouveau site a également vocation à être un lieu ouvert, de diffusion culturelle et de rencontre avec les publics. Un espace de près de 3 000 m² sera ainsi consacré à des expositions, ateliers, spectacles et événements, conçus en lien avec les acteurs du territoire.
- Deux expositions par an, autour des chefs-d'œuvre de la collection, y seront présentées.



Programmation et horaires d'ouverture

Horaires d'ouverture du Centre Pompidou Francilien

Le futur projet culturel ouvrira ses portes à l'automne 2026. Il proposera une large amplitude horaire, adaptée aux différents publics : du mardi au jeudi de 9h à 18h, le vendredi et le samedi jusqu'à 20h, et le dimanche de 10h à 18h.

Programmation

Tout au long de l'année, une programmation rythmée et pluridisciplinaire viendra animer le lieu. Deux grandes expositions temporaires seront présentées (septembre-décembre et mars-juillet), accompagnées de cycles de conférences, de



performances, d'ateliers de pratique artistique, ainsi que d'un programme de résidences d'artistes. Un studio de répétition sera également mis à disposition des compagnies professionnelles et amateurs.

En janvier-février, puis en août, les expositions feront une pause, mais le lieu continuera de vivre au rythme des résidences, des ateliers et des activités artistiques participatives, confirmant sa vocation à être un espace de création, de transmission et de rencontre tout au long de l'année.

Les publics attendus

Les permanents et autres employés du Centre

Le site accueillera de façon permanente une cinquantaine d'agents du Centre Pompidou, composant l'ensemble des équipes dédiées à la conservation et à la gestion de la collection, ainsi qu'à l'ouverture au public.

Premier prêteur d'œuvres au monde, le Centre génère une activité intense liée aux mouvements d'œuvres, impliquant la venue quotidienne de plusieurs professionnels : commissaires d'exposition, artistes, ayants droit, ou encore équipes techniques.

La fréquentation attendue

Les données de fréquentation mentionnées ci-dessous sont des estimations indicatives, établies à titre prévisionnel.

- Première année pleine 2027- sans métro : 150 000
- Première année pleine 2028 – avec métro : 100 000
- Année pleine 2029 avec métro et sans le CP ouvert à Paris : 100 000
- Années pleines 2030- et suivantes : avec métro et CP ouvert à Paris : 60 000 à 100 000

Caractéristiques essentielles de la concession

1.1 Objet

Dans le cadre de l'animation de son site, le Centre Pompidou souhaite permettre l'occupation d'un espace dédié à un lieu de convivialité café-restaurant afin de contribuer à l'expérience des visiteurs et à l'ancrage du site dans son environnement local.

Aussi, la présente consultation a pour objet la conclusion d'un contrat de concession de service, conformément aux dispositions du Code de la commande publique, pour l'exploitation commerciale par un opérateur économique (ci-avant et ci-après le « Concessionnaire ») d'un lieu de convivialité situé en rez-de-chaussée du Centre Pompidou Francilien, de locaux techniques et le cas échéant d'une partie du toit-terrasse (le « Belvédère »), ci-après dénommés les « Espaces ».

1.2 Durée

La concession prend effet à compter de la date de mise à disposition des espaces par le Centre Pompidou au printemps 2026, date à laquelle le Concessionnaire sera autorisé à entrer dans les lieux pour effectuer ses travaux.

La durée initiale de la concession se décompose en deux périodes :

- une période d'aménagement des espaces confiés au cours de laquelle des travaux d'aménagement à l'initiative du Concessionnaire pourront être entrepris, sous réserve de l'obtention des autorisations administratives nécessaires et de l'accord du Centre Pompidou. La date précise de mise à disposition des locaux sera fixée par écrit par le Centre Pompidou et formalisée par une décision notifiée au concessionnaire ;
- une période d'exploitation : cette dernière débutera à l'automne 2026, pour une durée de 10 (dix) ans. La date précise de début d'exploitation, qui sera arrêtée par le Centre Pompidou et notifiée au titulaire par décision expresse, est prévue pour coïncider avec l'ouverture prévisionnelle du Centre Pompidou Francilien.

La concession n'est pas reconductible.

Lorsque la convention arrive à son terme, les biens de retour font retour gratuitement au Centre Pompidou ; sont considérés comme tels les biens strictement nécessaires à l'exécution du service concédé. Les aménagements immobiliers (tout bien immeuble, incluant les immeubles par destination comprenant tous effets mobiliers que le Concessionnaire a attaché au fonds à perpétuelle demeure (canalisations, sanitaires, éléments de cuisine, etc.) réalisés par le Concessionnaire sont considérés comme des biens de retour au titre des présentes.

1.3 Offre de restauration

Le Centre Pompidou adopte une posture résolument souple et ouverte quant au projet de concession, dans l'objectif de coconstruire avec le futur Concessionnaire un projet de restauration qui soit à la fois original, viable économiquement et en cohérence avec l'identité du lieu et du Centre Pompidou au global. Au vu du site et de son implantation, l'enjeu n'est pas de dupliquer un modèle préétabli, mais bien de proposer une offre conçue sur mesure, adaptée au territoire et capable d'évoluer dans le temps.

Le Centre Pompidou attend à ce titre une proposition qui conjugue créativité et adaptabilité dans l'usage des espaces disponibles (salle comptoir, office traiteur, terrasse, belvédère) et sensibilité aux usages du site, dans une logique d'expérimentation progressive et concertée entre Concessionnaire et Concédant.

L'offre proposée devra concilier convivialité, qualité et responsabilité : une restauration désirable et accueillante pour les actifs et les familles, mais aussi un espace du quotidien pour les agents et partenaires du Centre Pompidou, garantissant une alimentation équilibrée et responsable, propice aux échanges informels.

Enfin, cette activité de restauration devra s'intégrer pleinement au projet culturel du Centre Pompidou Francilien, en contribuant à l'ouverture du lieu sur le quartier, à l'ancrage dans la ville de Massy et à la construction progressive d'une destination culturelle et sociale à part entière.



Le Centre Pompidou souhaite l'ouverture d'un lieu hybride, à la fois café et restaurant, s'inscrivant dans une logique de restauration légère, locavore et de saison. Le service du midi et éventuellement en fin de semaine / week-ends devra privilégier une offre de repas simples mais de qualité, mettant en valeur les produits sourcés en circuits courts. En dehors de ce temps fort, l'établissement adoptera une programmation souple orientée vers le café de spécialité, les pâtisseries artisanales, les viennoiseries ou les snacks salés, afin de répondre aux usages variés des publics (agents du Centre, visiteurs, riverains, partenaires...). L'identité culinaire du lieu devra refléter cette double ambition : accessibilité, convivialité et exigence dans le choix des produits et des fournisseurs.

Dans ce cadre, l'offre devra répondre à certains prérequis : l'activité devra assurer une ouverture minimale de cinq jours par semaine, avec une présence en semaine comme le week-end, incluant une offre de café/thé la journée et de restauration légère au déjeuner, voire une offre dîner en soirée certains jours. L'offre pourra être adaptée selon la saisonnalité et les périodes d'inter-exposition.

1.4 Programmation culturelle et périodes d'ouverture

Le rythme et l'intensité de la programmation culturelle du Centre Pompidou Francilien varient au fil de l'année, alternant temps forts (expositions, cycles de conférences, performances) et périodes d'activité plus centrées sur les ateliers, résidences et répétitions. Le modèle d'exploitation proposé par le Concessionnaire pourra s'adapter à ces variations de fréquentation et d'occupation des espaces.

Il est prévu que deux expositions soient organisées chaque année (hors première année, où une exposition inaugurale sera présentée sur une durée longue de l'automne au printemps), chacune étant précédée ou suivie d'une période dite "inter-exposition" d'environ un mois et demi. Durant ces inter-expositions, le Concessionnaire est autorisé à adapter son activité, en réduisant partiellement l'ouverture de ses espaces si cela s'avère pertinent au regard de la fréquentation et des usages observés. Ces adaptations devront toujours se faire en concertation avec les interlocuteurs du Centre Pompidou.

Une clause de réexamen est prévue pour ajuster le cas échéant le modèle opérationnel de la concession aux usages constatés du Centre Pompidou Francilien et à la demande des différents publics sur la base de données objectives et documentées.

Tout ajustement significatif fera l'objet d'une négociation entre le Concessionnaire et les équipes du Centre Pompidou dans le respect des principes juridiques de la concession, et sera formalisé une fois validé par voie d'avenant.

1.5 Conditions tarifaires

Les conditions tarifaires sont définies dans le contrat de concession.

Toutes les dépenses liées à l'occupation et à l'exploitation des espaces et de l'activité (rémunération du personnel, dépenses relatives aux fluides, etc.) sont prises en charge par le Concessionnaire.

Les charges suivantes feront l'objet d'une refacturation au Concessionnaire par le Centre Pompidou (soit au prorata de la superficie occupée, soit en frais réels) :

- Charges communes du bâtiment (ménage des parties communes, maintenance du chauffage et de la ventilation, maintenance SSI, entretien du toit et maintenance du réseau électrique) ;
- Sécurité incendie ;
- Eau et électricité directement consommée par le Concessionnaire – Les consommations sont refacturées au réel par le Centre Pompidou, sans marge, grâce à un système de sous-comptage ;
- Collecte et re-tri des déchets ;
- Le renfort Vigipirate éventuel.

1.6 Modalités de validation

Toute action du Concessionnaire devant faire l'objet d'une approbation préalable du Centre Pompidou sera validée comme suit :

- opérations de vérification : les opérations de vérification et d'admission se dérouleront dans les conditions suivantes :

- les opérations de vérification auront lieu au fur et à mesure de la réalisation des actions soumises à approbation préalable ;
- le Centre Pompidou dispose d'un délai d'un mois à compter de la date de soumission pour approbation pour formuler ses remarques. La vérification portera sur un contrôle de l'adéquation du projet proposé avec les dispositions contractuelles de la Concession ;
- décision après vérification – admission des prestations : à l'issue des opérations de vérification, le Centre Pompidou approuve ou rejette la proposition du Concessionnaire. Si le Centre Pompidou ne notifie pas sa décision dans le délai mentionné ci-dessus, les propositions sont considérées comme rejetées.

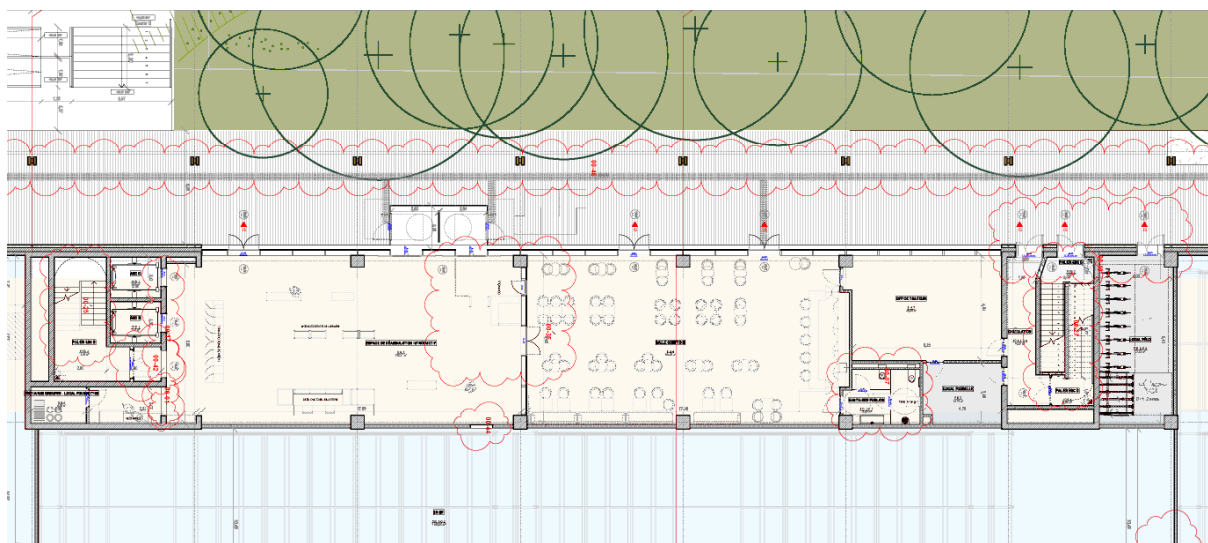
1. Espaces concédés

1.1 Emplacement et accès

Les espaces concédés sont situés au rez-de-chaussée et, sous la forme d'une terrasse extérieure, au deuxième et dernier étage du Centre Pompidou Francilien.

Les clients du café-restaurant peuvent y accéder librement soit de l'extérieur, depuis la coursive du Centre Pompidou Francilien (accès autonome), que l'espace culturel soit ouvert ou non, soit de l'intérieur, depuis la billetterie-boutique, lorsque le Centre Pompidou Francilien est ouvert au public.

Dans les deux cas, l'accès au café-restaurant est hors douane, c'est-à-dire que les clients n'ont pas besoin de s'acquitter du droit d'entrée du Centre Pompidou Francilien pour y accéder.



La terrasse publique au deuxième étage du Centre Pompidou Francilien (le "belvédère") est accessible depuis la billetterie-boutique ou le premier étage du Centre Pompidou Francilien, sans accès par l'extérieur, c'est-à-dire uniquement en horaire d'ouverture du Centre Pompidou Francilien.

1.2 Descriptif des espaces



Les espaces confiés dans le cadre de la concession ont vocation à occuper les espaces suivants :

En rez-de-chaussée, 228,11 m² comprenant :

- une « salle comptoir », un espace aux proportions généreuses (164,80 m², 7 mètres de hauteur sous plafond) et lumineux (façade vitrée jusqu'à 6 mètres de hauteur), destinée à l'accueil du public et dans lequel il est envisageable d'installer un comptoir ou une cuisine ouverte. Cet espace est livré vide, le second œuvre déjà réalisé. Charge au Concessionnaire de procéder à l'aménagement ;
- un « office traiteur » attenant, un backoffice de 48,85 m² réservé aux équipiers du Concessionnaire à aménager selon les besoins de ce dernier et conformément aux réglementations en place ;
- un local poubelle de 14,46 m² ;
- une terrasse (surface utile 100 m²) accessible directement depuis la salle comptoir et installée sur la coursive d'accès à l'accueil du Centre Pompidou Francilien. L'implantation de cette terrasse devra se faire de telle sorte à ne pas entraver la liberté de circulation des visiteurs souhaitant accéder à l'espace de déambulation introductif du Centre Pompidou Francilien.



(image présentée à titre indicatif, sans valeur contractuelle – droits réservés)

Au deuxième étage du bâtiment, le Concessionnaire a la possibilité d'exploiter une terrasse dans le cadre d'une variante optionnelle définie aux articles 1.5 et 2.3 du présent CCTP.

Le Centre Pompidou Francilien – Fabrique de l'art est situé sur le parc de la Blanchette et aux abords du lac qui relèvent du domaine public de la ville de Massy. Tout projet d'exploitation temporaire de ces espaces ne relève pas du périmètre de la concession et les autorisations devront être sollicitées le cas échéant auprès des autorités compétentes et ne relèvent pas de la présente concession.



(image présentée à titre indicatif, sans valeur contractuelle – droits réservés)

Les plans des espaces concédés sont annexés au présent cahier des clauses techniques particulières (annexe 1), y compris les plans des façades et des réseaux.



1.3 Projet architectural

Le Concessionnaire devra intégrer à son offre une première proposition d'aménagement architectural des espaces mis à disposition. Cette proposition comprendra notamment :

- le détail des implantations envisagées pour chacun des espaces mentionnés ci-dessus ;
- une première sélection de mobilier adaptée aux usages projetés ;
- une esquisse d'ambiance générale en cohérence avec l'identité du Centre Pompidou Francilien ;
- une évaluation des aménagements et un calendrier de mise en œuvre.

1.3.1 Espaces intérieurs

L'aménagement intérieur de la salle comptoir intègre une forme de comptoir ou de cuisine ouverte, dans une logique de transparence et de convivialité.

Le mobilier et les aménagements s'inscrivent dans une esthétique cohérente avec l'architecture du lieu, favorisant l'usage de matériaux biosourcés, tels que le bois ou le béton brut.

Le candidat proposera un nom et une identité graphique pour le café-restaurant. Concernant la signalétique, une enseigne unique est demandée.

1.3.2 Espaces extérieurs

Pour les espaces extérieurs (terrasse, belvédère...), le Concessionnaire propose un aménagement cohérent et réversible.

Une attention particulière est portée au mobilier de protection solaire (stores, parasols, auvents, etc.), dont l'installation est soumise à validation.

Les chauffages extérieurs sont strictement interdits, tout comme les dispositifs de terrasse semi-cloisonnée. En revanche, des formes légères de délimitation peuvent être envisagées, à condition qu'elles soient créatives et non contraignantes (par exemple, à l'aide de jardinières).

L'ensemble des installations extérieures doit être totalement réversible à la fin de l'exploitation et le terrain remis en état à la charge du Concessionnaire, sauf décision contraire du Centre Pompidou.

Tous les éléments sont à présenter et à faire valider avant commande et installation.

Les propositions sont soumises à l'approbation du Centre Pompidou, qui se réserve le droit de décision définitive.

1.4 Aménagement des espaces

1.4.1 Généralités

Un état contradictoire des lieux et équipements sera dressé à la date de prise d'effet de la concession.

Le Concessionnaire s'engage à maintenir en bon état les installations et matériels et les locaux mis à sa disposition, en ce compris le sol, les murs, les plafonds et le mobilier, dans le but de les rendre en bon état d'usage à l'issue du contrat.

1.4.2 Travaux

Le Concessionnaire prend à sa charge l'ensemble des coûts des travaux afférents à ses obligations ainsi que les formalités administratives correspondantes. Il fera vérifier la conformité de son projet et ses travaux par un bureau de contrôle agréé et un CSSI (Coordinateur de Système de Sécurité Incendie) avant ouverture du café-restaurant.



Les espaces concédés sont livrés au Concessionnaire vides de tout aménagement, à l'issue des travaux de construction réalisés par le Centre Pompidou. Ces locaux incluent les premiers revêtements ainsi que les installations de base en électricité, plomberie et ventilation (caractéristiques techniques en annexe 4 au règlement de la consultation) qui permettent la bonne installation des aménagements par le Concessionnaire.

Le Concessionnaire assure à ses frais, l'aménagement complet des espaces intérieurs et extérieurs nécessaires à l'exploitation de son activité de restauration.

Le Concessionnaire prend également à sa charge l'ensemble des travaux, équipements, raccordements aux réseaux et fluides, mobiliers, signalétiques et installations spécifiques, y compris ceux non expressément prévus dans son plan d'investissement initial. Ces investissements doivent être assurés et intégralement amortis sur la durée initiale de la concession, sans qu'aucune indemnité ne puisse être réclamée au Centre Pompidou à l'échéance du contrat.

Le projet d'aménagement pourra être ajusté après signature de la convention afin d'assurer sa bonne insertion dans le site. Les études techniques, plans d'exécution et descriptifs détaillés sont soumis à la validation écrite du Centre Pompidou et de ses représentants désignés.

Les premières prescriptions techniques sont listées en annexe 4 du règlement de la consultation et pourront être complétées en fonction des propositions du Concessionnaire.

Les travaux d'aménagement s'inscrivant dans un environnement en chantier, ils devront s'articuler avec les interventions en cours. Le Concessionnaire devra se conformer au planning et aux consignes émanant de la maîtrise d'œuvre suivie par la direction projet du Centre Pompidou. Les conditions précises de livraison, d'accès et d'exécution des travaux seront définies avec les équipes du Centre Pompidou et ses représentants techniques.

1.4. Raccordement aux réseaux du Centre Pompidou

L'alimentation électrique des espaces concédés s'effectue via le réseau du Centre Pompidou Francilien. Le système de sous-comptage ayant été prévu dès la conception du bâtiment, aucun aménagement complémentaire ne sera nécessaire à cet effet. Le Concessionnaire devra néanmoins transmettre une liste détaillée de ses équipements afin de permettre la vérification de la puissance requise et de s'assurer de la compatibilité avec les capacités disponibles.

Le raccordement au réseau d'eau potable et au réseau d'évacuation des eaux usées s'effectue également via les installations du Centre Pompidou, le sous-comptage ayant d'ores et déjà été intégré. Le Concessionnaire devra préciser, dans sa proposition, le cheminement des points d'eau et les modalités d'évacuation des eaux usées au sein de son espace.

Les installations sanitaires prévues au sein des espaces concédés seront réservées à l'usage du personnel et de la clientèle du Concessionnaire.

1.5 Variante facultative

Dans le cadre de la concession, la possibilité d'exploiter une partie du toit-terrasse (dénommée le « Belvédère ») est prévue dans le cadre d'une variante facultative.

Les espaces concédés à ce titre, situés au deuxième étage du bâtiment, sont constitués de :

- un espace au maximum de 300 m² du belvédère de 1500 m² ;
- un accès à des espaces de stockages communs qui totalisent 48 m².



(photo présentée à titre indicatif, sans valeur contractuelle – droits réservés)

S'agissant des espaces extérieurs, la proposition inclut le cas échéant l'aménagement de l'espace servant.

L'activité développée dans cet espace est décrite à l'article 2.3 du présent CCTP.



2. Activité développée dans les espaces

2.1 Activité principale de café et de restauration légère

Le Concessionnaire exerce, dans les lieux désignés ci-dessus, une activité de café et de restauration légère destinée à différents publics, incluant les visiteurs du Centre Pompidou Francilien, les touristes, les riverains, les agents permanents ou de passage du Centre Pompidou ainsi que les collaborateurs des institutions et entreprises environnantes. L'activité inclut si possible un service de restauration et de débit de boissons, conformément à la licence dont il fait son affaire.

Le Centre Pompidou souhaite l'ouverture d'un lieu hybride, à la fois café et restaurant, s'inscrivant dans une logique de restauration légère, locavore et de saison. Le service du midi devra privilégier une offre de repas simples mais de qualité, mettant en valeur les produits sourcés en circuits courts. En dehors de ce temps fort, l'établissement adoptera une programmation souple orientée vers le café de spécialité, les pâtisseries artisanales, les viennoiseries ou les snacks salés, afin de répondre aux usages variés des publics (agents du Centre, visiteurs, riverains, partenaires...). L'identité culinaire du lieu devra refléter cette triple ambition : accessibilité, convivialité et exigence dans le choix des produits et des fournisseurs.

Le Concessionnaire est autorisé à présenter plusieurs concepts ou projets dans son offre, et pourra faire évoluer cette activité au fil du temps et toujours en discussion avec le Centre Pompidou, dans une logique d'expérimentation et d'ajustement.

Dans ce cadre, l'offre devra néanmoins répondre à certains prérequis : l'activité devra assurer une ouverture minimale de cinq jours par semaine, avec une présence en semaine comme le week-end, incluant une offre de café/thé la journée et de restauration légère au déjeuner, voire une offre dîner en soirée certains jours. L'offre pourra être adaptée selon la saisonnalité et les périodes d'inter-exposition.

Ce ou ces projets sont détaillés dans l'offre du Concessionnaire.

Cette liberté est toutefois encadrée par le respect de principes directeurs cohérents avec la raison d'être, l'image et les valeurs portées par le Centre Pompidou. À ce titre, le projet culinaire du Concessionnaire devra :

- mettre en valeur les lieux par une cuisine de qualité ;
- favoriser les préparations maison ;
- privilégier une alimentation durable.

Ainsi, les approvisionnements devront être réalisés de manière responsable, en privilégiant les circuits courts, les produits de saison, les fournisseurs locaux ou régionaux, ainsi qu'une agriculture respectueuse de l'environnement. Le Concessionnaire veillera autant que possible à proposer une carte locavore et transparente, intégrant des alternatives végétariennes et des produits issus de l'agriculture biologique ou raisonnée.

Dans le cas d'une activité centrée sur le café ou assimilée (thé...), le Concessionnaire est très fortement invité à proposer du café de spécialité, à savoir un café d'excellente qualité.

De manière plus générale, l'offre de boissons devra, à l'instar de la cuisine, valoriser les produits biologiques, artisanaux et issus de circuits locaux.

2.2 Vente à emporter

Le Concessionnaire sera autorisé à pratiquer la vente à emporter, sous réserve du respect des conditions suivantes :

- Cette vente devra rester accessoire à l'activité principale de restauration sur place ;
- Elle pourra porter principalement sur des produits compatibles avec un format "coffee shop take-away", tels que boissons chaudes, jus, pâtisseries, desserts ou produits snackings légers ;
- Les contenants utilisés pour la vente à emporter devront être strictement biodégradables, recyclables ou réutilisables (par exemple, vaisselle consignée), conformément aux objectifs éco-responsables du Centre Pompidou.

Par dérogation à ce qui précède, les agents du Centre Pompidou pourront accéder à l'ensemble de la carte en vente à emporter, sans restriction de typologie d'offre. Cette possibilité sera particulièrement encouragée si le Concessionnaire met en place un dispositif de contenants ou de vaisselle consignée.



Les agents du Centre Pompidou disposeront de plusieurs salles de pause réparties dans le bâtiment, ainsi que d'un accès à une terrasse située côté nord-est. Afin de répondre à leurs besoins en matière de restauration légère, la possibilité d'installer des dispositifs type frigos connectés ou autres solutions innovantes de distribution automatique pourra être étudiée et contractualisée par voie d'avenant sans que le concessionnaire puisse se prévaloir d'une exclusivité dans le cadre de la présente consultation.

Le nombre d'agents du Centre Pompidou présents sur place est estimé à 40 par jour en moyenne.

2.3 Belvédère

Dans le cadre de la variante facultative, le Concessionnaire peut exploiter de façon saisonnière ou non une surface de maximum 300 m² sur le Belvédère au dernier étage du Centre Pompidou Francilien. Cet espace fait partie de la terrasse publique du deuxième étage et est accessible depuis la billetterie-boutique ou du premier étage sans accès par l'extérieur. L'implantation de cette terrasse devra se faire de telle sorte à ne pas entraver la liberté de circulation des visiteurs souhaitant accéder à l'espace de déambulation introductif du Centre Pompidou Francilien.

Un accès à un espace de stockage commun de 48 m² situé sur la terrasse est possible.

Le Concessionnaire propose un aménagement cohérent et réversible. A la fin de l'exploitation, l'espace devra être remis en état à la charge du Concessionnaire, sauf décision contraire du Centre Pompidou.

Une attention particulière est portée au mobilier de protection solaire (stores, parasols, auvents, etc.), dont l'installation est soumise à validation préalable et écrite du Centre Pompidou.

Les chauffages extérieurs sont strictement interdits, tout comme les dispositifs de terrasse semi-cloisonnée. En revanche, des formes légères de délimitation peuvent être envisagées, à condition qu'elles soient créatives et non contraignantes (par exemple, à l'aide de jardinières).

Tous les éléments sont à présenter et à faire valider avant commande et installation.

Les propositions sont soumises à l'approbation préalable et écrite du Centre Pompidou, qui se réserve le droit de décision définitive.

L'ensemble des autres dispositions relatives à l'activité du présent CCTP trouvent à s'appliquer à cet espace.

2.4 Activité et autorisations

Le Concessionnaire développe une activité conforme aux obligations et préconisations énoncées dans le présent cahier des clauses techniques particulières, ainsi qu'à sa propre offre, sauf accord exprès du Centre Pompidou.

Avant toute entrée dans les lieux et à tout moment pendant la durée de la convention, le Concessionnaire devra être en mesure de produire les documents attestant de l'obtention de l'ensemble des autorisations requises pour l'exercice de son activité (licences, brevets, autorisations administratives, etc.).

Une vigilance particulière devra être portée à la qualité et à la sécurité alimentaires. Le Concessionnaire s'engage à mettre en œuvre tous les moyens nécessaires à la prévention des risques sanitaires, dans le strict respect de la réglementation en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité.

Tous les aménagements envisagés par le Concessionnaire dans le cadre de son activité sont soumis à une autorisation écrite et préalable du Centre Pompidou et de ses représentants techniques.

Le Concessionnaire est seul responsable de l'obtention, dans les délais nécessaires, de l'ensemble des autorisations réglementaires préalables à la mise en exploitation de son activité (permis, autorisations d'exploitation, etc.). Il fait vérifier la conformité de ses installations par un bureau de contrôle agréé ainsi qu'un Coordinateur de Système de Sécurité Incendie (CSSI) avant l'ouverture au public.



Une attention particulière doit être portée à la qualité architecturale et technique des aménagements. Les matériaux, mobiliers et équipements doivent s'inscrire en cohérence avec le projet architectural global du Centre Pompidou Francilien.

Les installations techniques doivent être compatibles avec les puissances électriques disponibles et les capacités de raccordement aux réseaux d'eau, d'assainissement et de ventilation. Le Concessionnaire est responsable de leur bonne mise en œuvre et de leur protection (passe-câbles, sécurisation des connexions, etc.), le tout en conformité avec les normes en vigueur.

2.5 Tarifs

Les formules de restauration et/ou les prix des différentes prestations de café-restauration sont présentés dans l'offre du Concessionnaire.

Le Concessionnaire veille à maintenir une politique tarifaire raisonnable, compatible avec l'objectif d'accessibilité au plus grand nombre.

Le Concessionnaire consent aux agents utilisateurs du site (principalement agents du Centre Pompidou, du musée national Paris-Picasso et du titulaire du marché de partenariat) une remise permanente sur les prestations proposées, et/ou un tarif spécial sur certaines prestations (café, plat du jour...) ou pour les formules de restauration. Il pourra également proposer d'autres tarifs spéciaux pour certaines catégories de clients, notamment les adhérents au programme de fidélisation du Centre Pompidou, en cohérence avec la politique tarifaire du Centre Pompidou.

2.6 Responsabilité sociétale des organisations

2.6.1 Démarche qualité

Le Concessionnaire porte une attention particulière au choix et à la qualité des produits et matériels, à la qualification des personnels et à la qualité du service apporté aux visiteurs.

Il est attendu que le Concessionnaire se donne les moyens, tant sur le plan du service et de l'accueil, ainsi que sur le plan de la communication, de développer et pérenniser sa propre clientèle.

Le Concessionnaire s'engage à offrir au public des prestations à un niveau constant de qualité et correspondant aux attentes du public.

Une offre spécifique pourra être mise en place pour les prestations traiteur dans un cadre événementiel.

2.6.2 Enjeux sociaux

L'activité du Concessionnaire intégrera une dimension sociale, en cohérence avec les missions de service public et les engagements sociétaux portés par le Centre Pompidou.

Dans le cadre de son projet d'exploitation, le Concessionnaire peut ainsi proposer la mise en œuvre de mesures telles que :

- des actions en faveur de la solidarité, de l'égalité et de la diversité ;
- des dispositifs visant à favoriser l'inclusion sociale ;
- le développement de partenariats avec des associations ou acteurs du champ social ;
- une prise en compte effective des besoins des personnes en situation de handicap ;
- des engagements concrets dans la lutte contre toutes formes de discrimination ;
- des actions de redistribution alimentaire.



2.6.3 Enjeux environnementaux

Dans le cadre de ses activités, le Concessionnaire adopte une démarche environnementale vertueuse, afin que son activité ait le moins d'impact possible sur l'environnement, notamment par le soin apporté à la gestion des déchets ou encore à la gestion d'énergie. À ce titre, il met en place des mesures respectueuses de l'environnement. Il veille à tendre vers une réduction de ses déchets d'emballages par ses choix en termes de politique d'approvisionnement et sa consommation de conditionnements adaptés et réutilisables et si possible issus de circuit de récupération / recyclage.

Le Concessionnaire s'inscrit dans une démarche d'exigence environnementale dans la recherche de fournisseurs, dans sa gestion de son approvisionnement, la consommation énergétique, la gestion de ses déchets ainsi que dans la présentation et la commercialisation de son offre. À ce titre, l'offre culinaire devra ainsi privilégier :

- les produits biologiques et issus de l'agriculture raisonnée ;
- les circuits d'approvisionnement courts ;
- les fruits et légumes de saison.

Des mesures en matière de développement durable devront également être prévues, notamment :

- dans le cadre de l'aménagement de l'espace (matériaux, etc.) ;
- concernant les emballages (tout repas consommé sur place ne devra comporter d'emballage jetable).

Le Concessionnaire devra réduire autant que faire se peut les déchets et encourager le recyclage.

Le cas échéant, des actions communes avec le Centre Pompidou pourront être convenues en matière d'écologie.

3. Modalités d'exploitation des espaces

3.1 Horaires d'ouverture des espaces concédés

3.1.1 Fonctionnement courant

Le café-restaurant est ouvert au public au minimum cinq jours par semaine, avec une présence en semaine comme le week-end, incluant une offre de café/thé la journée et de restauration légère au déjeuner, voire une offre dîner en soirée certains jours. L'offre pourra être adaptée selon la saisonnalité et les périodes d'inter-exposition. Ces horaires peuvent évoluer selon la saisonnalité ou les orientations arrêtées par le Centre Pompidou.

3.1.2 Nocturnes

Sur demande du Centre Pompidou, le Concessionnaire pourra être tenu de maintenir son activité en soirée afin d'accompagner la programmation du Centre Pompidou Francilien. Celle-ci pourra inclure en effet des activités nocturnes (inaugurations, manifestations culturelles, participation à des opérations nationales du type « Nuit des musées » ...).

Les dates précises seront communiquées en amont au Concessionnaire avec un planning détaillé des événements.

Pour l'organisation d'événements dans d'autres espaces du Centre Pompidou Francilien que ceux concédés, le Centre Pompidou fait appel à tout prestataire de son choix, sans que le Concessionnaire puisse se prévaloir d'une quelconque exclusivité.

3.1.3 Privatisation du café-restaurant

Sous réserve de la programmation du Centre Pompidou Francilien, les espaces concédés pourront être privatisés par le Concessionnaire pour l'organisation d'événements pour des sociétés dans les conditions présentées à l'article 3.3.4 de la convention de concession.



L'organisation de ces événements ne doit pas perturber le fonctionnement quotidien du Centre Pompidou Francilien et être sans impact pour le visiteur. Pour cette raison, ils doivent être organisés en dehors de l'ouverture du Centre Pompidou Francilien au public.

S'agissant des privatisations (notamment celles du Belvédère) opérées par le Concessionnaire, la sécurité et l'accueil des participants devra être prise en charge entièrement par ce dernier.

3.2 Communication

3.2.1 Communication par le Centre Pompidou

Dans le cadre de sa politique de communication et de valorisation de ses équipements, le Centre Pompidou pourra promouvoir la présence et l'activité du Concessionnaire par divers moyens à sa discrétion : brochures, dépliants, signalétique, site internet du Centre Pompidou, réseaux sociaux, etc.

3.2.2 Communication par le Concessionnaire

De son côté, le Concessionnaire s'engage, sur l'ensemble de ses supports de communication (menus, affiches, flyers, site internet, réseaux sociaux, communiqués ou dossiers de presse, etc.) à :

- valoriser l'image du Centre Pompidou Francilien ;
- mentionner l'implantation de son activité au sein du Centre Pompidou Francilien ;
- faire apparaître le logo et l'adresse du site internet du Centre Pompidou et du Centre Pompidou Francilien (www.centrepompidou.fr / url du site officiel du Centre Pompidou Francilien).

3.2.3 Conditions

Dans les deux cas, le travail de communication sera élaboré conjointement par les équipes du Centre Pompidou et celles du Concessionnaire, dans un esprit de collaboration visant à construire des messages adaptés aux deux parties et valorisant respectivement leurs espaces et leurs identités.

L'ensemble des supports de communication du Concessionnaire devront être préalablement validés par écrit par le Centre Pompidou avant toute impression et diffusion. Aucun usage des dénominations, marques et autres signes distinctifs du Centre Pompidou ne peut être réalisé par le Concessionnaire sans qu'il ait obtenu une autorisation écrite et préalable du Centre Pompidou.

3.2.4 Publicité

Sauf autorisation expresse et exceptionnelle du Centre Pompidou Francilien, le Concessionnaire s'interdit toute diffusion de contenus ou supports à caractère publicitaire dans les espaces mis à disposition au titre de la convention, quels qu'en soient la forme, le support ou le canal.

Le Centre s'engage à informer le public de l'existence, des horaires d'ouverture et des offres de restauration du Concessionnaire, dans les brochures institutionnelles éditées par le Centre, ainsi que dans la programmation du Centre Pompidou francilien sur le site internet du Centre.

3.2.5 Enseigne

Toute installation d'enseigne, de pré-enseigne ou de signalétique liée à l'exploitation du Concessionnaire doit faire l'objet d'une validation préalable par le Centre Pompidou. L'enseigne du Concessionnaire doit s'inscrire dans la charte signalétique du site et respecter l'identité visuelle du Centre Pompidou Francilien. Sauf dérogation expresse, elle ne peut être utilisée par un tiers, y compris après la fin de la convention.



Le Centre s'engage en retour à mettre en place une signalétique mentionnant l'existence du café / restaurant, étant toutefois rappelé que l'activité de restauration est un complément de l'activité du Centre Pompidou et que cette dernière prime sur l'activité du concessionnaire.

3.2.6 Présentation des menus

Le Concessionnaire veille à une présentation claire et soignée de ses menus, cohérente avec l'identité visuelle du Centre Pompidou Francilien. Ceux-ci pourront, dans la mesure du possible, être proposés en version bilingue français/anglais. La première installation ou support d'affichage des menus devra faire l'objet d'une validation préalable du Centre. Le Concessionnaire peut en faire une première proposition dans son projet.

Aucun dispositif publicitaire ou de signalétique spécifique à la vente à emporter ne pourra être installé sans validation préalable du Centre Pompidou.

3.2.7 Nom du café-restaurant

Le Concessionnaire fait des propositions de nom pour le café-restaurant, dans son projet global d'exploitation.

Le nom proposé devra être original, conçu spécifiquement pour le Centre Pompidou Francilien, et ne pas reprendre uniquement le nom commercial de la société candidate.

Néanmoins et contrairement aux modèles prévalents de marque blanche pour les concessions muséales, l'identité du Concessionnaire pourra être mentionnée. Le cas échéant, le nom retenu pourra être accompagné d'une mention de type « par [nom de la Société concessionnaire] ».

Le nom définitif retenu pour le café-restaurant sera arrêté par le Centre Pompidou, dans les conditions prévues dans la convention de concession.

3.3 Entretien et propreté des espaces

Le Concessionnaire est tenu d'assurer à ses frais l'ensemble des réparations dites « d'entretien » des espaces concédés. Il est notamment tenu à toutes les réparations ayant un caractère de périodicité, ou dues à l'usure ou à un cas fortuit.

De façon générale, le Concessionnaire a obligation de tenir les lieux occupés en excellent état d'entretien, de fonctionnement, de propreté et d'usage. Cette obligation concerne également l'ensemble de ses installations (y compris les équipements mis à disposition du Concessionnaire par le Centre Pompidou) et aménagements.

Le nettoyage de l'espace public du café-restaurant, notamment la « salle comptoir » accessible aux visiteurs, sera assuré par le Concessionnaire. Le Concessionnaire est responsable du nettoyage quotidien et continu des espaces, en particulier le nettoyage régulier du mobilier de salle pendant les horaires d'ouverture au public.

Le Concessionnaire répond de l'entretien global des sanitaires qui sont mis à sa disposition et celle de sa clientèle.

Il est seul responsable de l'entretien des espaces concédés (« office traiteur », notamment) ainsi que de la bonne gestion de ses déchets avant leur traitement par le prestataire du Centre Pompidou.

Déchets

Le Centre Pompidou accorde une attention particulière à l'environnement. Le Concessionnaire s'inscrit dans une démarche d'exigence environnementale, tant dans le choix de ses fournisseurs que dans la gestion de ses approvisionnements, de ses stocks, de ses déchets et dans la présentation de son offre. Aussi, il met en œuvre une politique de tri sélectif et veille à inciter les clients à trier leurs déchets, notamment par la mise à disposition de poubelles fonctionnelles, sans caractère publicitaire.

Le Concessionnaire assure, quotidiennement, le nettoyage ainsi que la collecte interne et l'évacuation, dans le local poubelle attenant, des déchets générés par son activité dans les espaces concédés, à ses frais. Le Concessionnaire effectue un premier



tri des déchets puis les dépose dans le local poubelle mis à disposition par le Centre Pompidou. Celui-ci en assure ensuite la collecte et le re-tri, puis refacture mensuellement au Concessionnaire le traitement des déchets sur la base des volumes ou des poids relevés. Cette refacturation est comprise dans les charges du Concessionnaire.

Le Concessionnaire veille enfin à contribuer activement au maintien de la propreté des abords immédiats de son espace d'activité et au respect de l'environnement du site.

3.4 Surveillance et sécurité

Le Concessionnaire fait son affaire de la surveillance et de la sécurité des espaces concédés. Il est seul responsable de la surveillance des espaces concédés et de ses installations (incluant celles du Centre Pompidou Francilien qui sont mises sous la responsabilité du Concessionnaire) y compris pendant les heures de fermeture.

Le concessionnaire peut installer son propre système de vidéosurveillance.

En cas d'accident ou d'incident, le Concessionnaire contacte directement les secours et informe les autorités compétentes du Centre Pompidou Francilien (PC sécurité 24/24 présent sur le site).

En outre, conformément à la réglementation ERP, le Concessionnaire procède aux vérifications obligatoires des équipements et installations concourant à la sécurité de l'établissement (électricité, extincteurs, etc.).

3.5.2 Personnel du Concessionnaire

Gestion du personnel

Le personnel est entièrement à la charge et sous la responsabilité du Concessionnaire, qui se charge, conformément à la législation en vigueur, du recrutement, de la formation, de la rémunération, de l'organisation du travail et de l'encadrement du personnel.

Il s'engage à respecter les dispositions législatives et réglementaires applicables en matière de sécurité des conditions de travail.

Le Concessionnaire doit se conformer en tous points aux lois et règlements relatifs à son activité ou aux lieux qu'il est autorisé à occuper. Il est tenu de se conformer aux lois et règlements relatifs au droit du travail. Lorsqu'il est donneur d'ordres ou maître d'ouvrage au sens de la législation relative au travail dissimulé, il s'assure du respect par ses cocontractants des formalités mentionnées aux articles L. 8221-3 et L. 8221-5 du code du travail, conformément à l'article L. 8222-1 du même code. Il garantit le Centre Pompidou contre tout recours à cet égard.

Présentation du personnel

Le Contractant a l'obligation d'affecter à l'exploitation de l'activité un personnel d'excellente qualité en termes de compétences, de présentation, et en nombre suffisant.

Le personnel du Concessionnaire devra maîtriser l'anglais a minima pour les publics internationaux non francophones.