

Demande de mémoire technique :

Le candidat accompagnera son offre d'un mémoire détaillant sa proposition.

Ce mémoire a pour objectif de donner au maître d'ouvrage toutes les indications lui permettant de juger l'offre remise sur la base des critères d'attribution présentés à [l'article 4](#) du règlement de la consultation.

Le candidat sera évalué sur sa compréhension de la demande, la valeur technique de sa proposition et sa prise en compte des objectifs de développement durable ainsi remise.

Dans ce mémoire, le candidat prendra soin de montrer dans quelle mesure son offre est adaptée au besoin exprimé, et mettra aussi en évidence les besoins non couverts le cas échéant. Dans l'hypothèse où certains besoins ne seraient pas couverts au moment de la rédaction, le candidat précisera le délai ou la date sur lesquels il s'engage fermement.

Le Candidat précisera dans sa réponse l'organisation de projet qu'il envisage et détaillera le plus précisément possible les moyens humains envisagés pour l'exécution des prestations attendues tout au long du marché. Il décrira notamment :

- L'organigramme (nominatif lorsque c'est possible) de ou des équipes projet, en précisant les principaux interlocuteurs de l'acheteur, avec leur CV et les actions conduites par chacun d'eux dans le cadre de l'exécution du marché ;
- La méthodologie lui permettant de répondre aux enjeux et contraintes de l'acheteur
- Un planning prévisionnel
- Un chiffrage détaillé de la mission permettant de justifier le temps passer par phase de la mission
- Les moyens mobilisés pour la mission
- La décomposition des temps passés et des prix unitaires relative à l'offre