



MAÎTRE D'OUVRAGE

**OFFICE NATIONAL DES FORETS**

Mme Marjorie ROCHE – Responsable du service immobilier

5 rue Girardet – CS65219 – 54052 Nancy cedex

☎ : 03.83.17.74.00

**Amexia**

CONSEIL

ASSISTANT MAÎTRE D'OUVRAGE

**AMEXIA**

Lothaire CUNY – Responsable de projets AMO

50 rue des Vignes 67202 Wolfisheim

☎ : 03.88.10.17.37

**CAHIER DES CLAUSES PARTICULIERES (CCP)**  
**2025-8600-009 LOT n°2**  
**MISSION DE COORDINATION EN MATIERE DE SECURITE ET DE**  
**PROTECTION DE LA SANTE (CSPS)**  
**POUR LA RENOVATION D'UN IMMEUBLE DE BUREAUX A NANCY (54)**  
**SEPTEMBRE 2025**

**Procédure de consultation :**

Marché à Procédure Adaptée en application des articles L.2123-1 et R.2123-1,  
du code de la commande publique

**Allotissement :**

Lot n°1 : Contrôle technique (CT)

Lot n°2 : Coordination en matière de Sécurité et de Protection de la Santé (CSPS)

**Date et heure limite de réception des offres :**

**Le 6 OCTOBRE 2025 à 17 h 00**

*Version 2 – 04/09/2025*



---

**SOMMAIRE**

<b>1.</b>	<b>Liste des intervenants .....</b>	<b>3</b>
1.1	Maitre d'Ouvrage .....	3
1.2	Assistant à Maitre d'Ouvrage .....	3
<b>2.</b>	<b>Objet et étendue de la consultation .....</b>	<b>3</b>
2.1	Objet du présent marché .....	3
2.2	Estimation des travaux .....	3
2.3	Contrainte d'implantation : .....	3
2.4	Catégorie d'ouvrages et nature des travaux .....	4
2.5	Spécificité du projet : travaux en site partiellement occupé, phasages.....	4
<b>3.</b>	<b>Intervention du coordonnateur SPS.....</b>	<b>5</b>
3.1	Phase 1 : Participation à l'élaboration des documents de conception .....	5
3.2	Phase 2 : Suivi de la réalisation de l'ouvrage.....	6
3.3	Phase 3 : Participation à la réception de l'ouvrage.....	6
3.4	Phase 4 : Année de Parfait Achèvement.....	7
<b>4</b>	<b>Durée des interventions.....</b>	<b>7</b>
4.1	Délais de base.....	7
4.2	Prolongation des délais.....	7
4.3	Suivi et bilan de l'activité du CSPS.....	7

## 1. Liste des intervenants

### 1.1 Maître d'Ouvrage

Maître d'ouvrage :  
Office National des forêts  
Direction territoriale Grand Est  
5, rue Girardet – CS65219 – 54052 NANCY CEDEX  
Tél. : (33) 03 83 17 74 00

#### Représentant légal de l'établissement :

Monsieur Denis DAGENAU - Secrétaire Général

### 1.2 Assistant à Maître d'Ouvrage

La société AMEXIA Conseil, représentée par Monsieur GRAGLIA Guillaume.  
23, boulevard Van Gogh - BP 80054 - 59651 VILLENEUVE D'ASCQ Cedex  
[g.graglia@amexia.fr](mailto:g.graglia@amexia.fr)

Chef de projet : Lothaire CUNY  
50, rue des Vignes – 67202 WOLFISHEIM  
[l.cuny@amexia.fr](mailto:l.cuny@amexia.fr)

## 2. Objet et étendue de la consultation

### 2.1 Objet du présent CCP

Le présent CCP porte sur une mission de coordination SPS pour la rénovation des locaux de bureaux de l'Office National des Forêts (ONF) sur la commune de Nancy (54).

### 2.2 Estimation des travaux

L'enveloppe financière H.T. prévisionnelle affectée aux travaux est fixée à environ 7'000'000 €.

### 2.3 Contrainte d'implantation :

Le projet se situe en plein centre-ville de Nancy, à quelques rues de la place Stanislas. Il se trouve en périmètre ABF, et est repéré dans les documents d'urbanisme (Plan de Sauvegarde et de Mise en Valeur - PSMV) comme un ***immeuble bâti à conserver au titre de son intérêt patrimonial***. Il est classé en « type B », c'est-à-dire qu'une opération de réaménagement portant sur sa structure et/ou la répartition de ses volumes intérieurs existants est autorisée « sous condition ».



## 2.4 Catégorie d'ouvrages et nature des travaux

L'ouvrage à réaliser appartient à la catégorie d'ouvrages Bâtiment à réhabiliter.

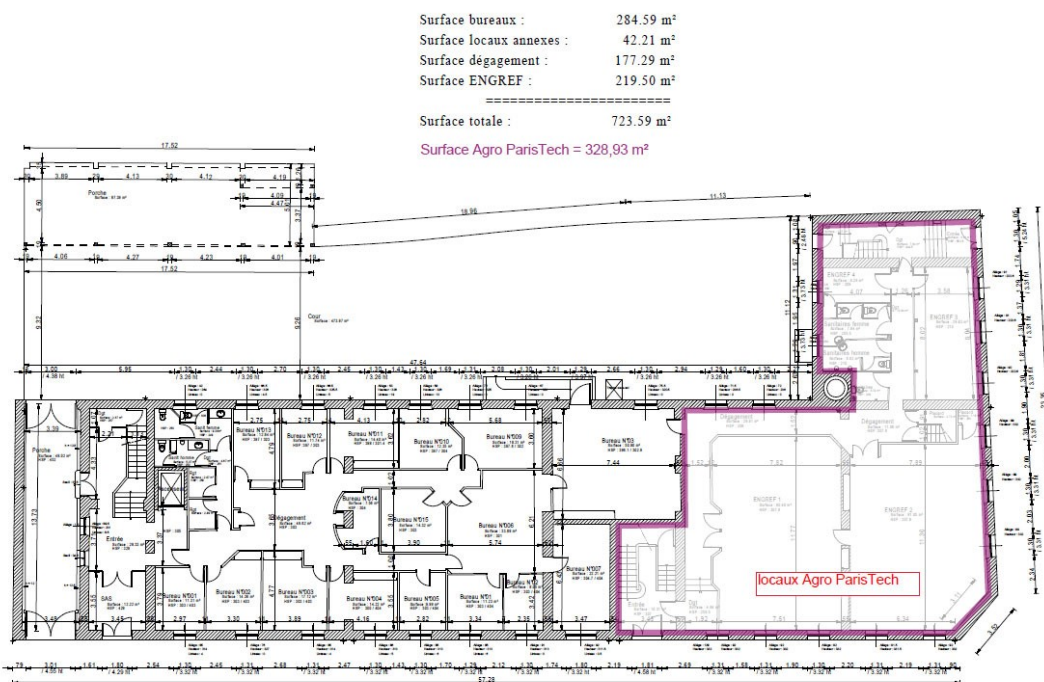
## 2.5 Spécificité du projet : travaux en site partiellement occupé, phasages

Une partie du rez-de-chaussée et des caves du bâtiment est occupée, et restera occupée, par l'école d'enseignement supérieur AgroParisTech. Des interventions sont à prévoir dans cette partie, dans le cadre des travaux de renforts de structure rendus nécessaires pour le projet.

Le fonctionnement de l'établissement ne pouvant pas être interrompu, la conception des travaux et le phasage du chantier devront impérativement tenir compte des contraintes suivantes :

- Maintien des surfaces et de la fonctionnalité de ces espaces, dans une perspective d'une activité d'enseignement (notamment : pas de poteaux au milieu des salles) ;
- Périodes de cours non modifiables : accès et conditions d'étude (gêne sonore, alimentation électrique et connexion internet) à garantir pendant le chantier, en concertation avec l'établissement.

A titre d'information, les grandes salles de cours ne sont pas utilisées sur les périodes universitaires de mars à septembre.



### 3. Intervention du coordonnateur SPS

Dans le cas de la mission qui lui incombe telle que définie par l'article L.235-3 du Code du Travail, le coordonnateur SPS accomplit les missions suivantes :

#### 3.1 Phase 1 : Participation à l'élaboration des documents de conception

##### Dès la signature du contrat

Le titulaire ouvre un registre journal de la coordination SPS afin d'y apporter tous les renseignements sur le déroulement de l'opération, avec une transmission à l'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage, à la Maîtrise d'Ouvrage ainsi qu'à la Maîtrise d'Œuvre, des informations et observations pour VISA.

Le coordonnateur SPS organise l'inspection des lieux avec le représentant de la maîtrise d'ouvrage, le maître d'œuvre et le contrôleur technique et procède à une inspection visant à :

- Délimiter le chantier ;
- Matérialiser les zones de danger spécifiques ;
- Préciser les voies de circulation du personnel, des véhicules et des engins ;
- Préciser par phase de travaux, les circulations autorisées ou non aux personnes étrangères au chantier ;
- Définir les zones de chantiers non clos, vestiaires, sanitaires et locaux de restauration du personnel ;
- Arrêter les consignes de sécurité.

##### APS / APD

Le coordonnateur SPS :

- Assiste aux réunions auxquelles il est convié et rédige un rapport d'analyse avec observations et propositions destinées à la Maîtrise d'Œuvre et à la Maîtrise d'Ouvrage ;
- Veille à ce que la demande de renseignements concernant les réseaux aériens et enterrés existants dans l'emprise du projet soit obtenue ;
- Analyse les risques identifiables liés à la nature des interventions et aux phases de travaux, tant pour le personnel du chantier que pour les personnes fréquentant les abords.

##### PRO

Le coordonnateur SPS :

- Participe aux réunions organisées pour l'opération et est destinataire de tous les comptes-rendus ;
- Elabore le Plan Général de Coordination en matière de Sécurité et de Protection de la Santé (PGCSPS), prévu à l'article L.4532-8 du Code du Travail à partir des informations qui lui sont fournies sur le nombre des entreprises intervenantes et la répartition des lots entre elles (il est précisé que le PGCSPS initial fait partie du dossier de consultation remis aux entreprises) ;
- Procède à l'analyse du dossier complet de consultation des entreprises qui doit avoir tenu compte de ses observations ;
- Rédige le règlement du Collège Interentreprises de Sécurité, de Santé et des Conditions de Travail (CISSCT) ;
- Constitue le Dossier d'Intervention Ulérieure sur l'Ouvrage (DIUO), en procédant au récolement des pièces constitutives de ce dossier, visées à l'article R.4532-95 du Code du Travail (il est précisé que le dossier de maintenance des lieux de travail, prévu à l'article R.4211-3 du Code du Travail, est transmis par la maîtrise d'ouvrage au coordonnateur pour intégration au DIUO) ;
- Propose au maître d'ouvrage une répartition entre les différents corps d'état ou de métier qui auront à intervenir sur le chantier, des obligations relatives à la mise en place et à l'utilisation de protections collectives d'appareils de levage, d'accès provisoires au chantier et d'installations générales ;

- Elabore un projet de DIUO et la liste des éléments nécessaires à fournir par les entreprises ;
- Participe à l'élaboration du calendrier contractuel d'exécution et veille à la prise en compte des risques liés aux co-activités simultanées et/ou successives.

### 3.2 Phase 2 : Suivi de la réalisation de l'ouvrage

#### Préparation du chantier

Suite à la visite préalable sur site et à sa validation par le maître d'œuvre, le coordonnateur SPS effectue les tâches suivantes :

- Il communique aux entreprises les consignes de sécurité arrêtées, l'organisation des premiers secours en cas d'urgence, la description du dispositif mis en place à cet effet ; ces dispositions sont consignées dans le PGCSPPS ;
- Il met à jour la Déclaration Préalable ;
- Il organise la coordination entre les entreprises intervenantes ;
- Il coordonne les PPSPS des entreprises.

#### Réalisation de l'ouvrage

Le coordonnateur SPS, aux fins d'organiser la coordination des activités simultanées ou successives des différentes entreprises en matière de sécurité et de santé des travailleurs :

- Procède avec chaque entreprise, préalablement à son intervention, à une inspection commune du chantier, afin de lui exposer les mesures de sécurité et de santé prises pour l'ensemble de l'opération et des dispositions arrêtées pour l'utilisation des moyens communs ;
- Examine les plans particuliers de sécurité et de protection de la santé pour ce qui se rapporte aux activités simultanées ou successives des différentes entreprises et communique à chacun des entrepreneurs qui en fait la demande les plans particuliers des autres entreprises ;
- Veille au cours de visites de chantier, à l'application des mesures de coordination définies dans le PGCSPPS et, le cas échéant, par le CISSCT ;
- Tient à jour et adapte le PGCSPPS ;
- Met à jour le DIUO ;
- Préside le CISSCT ;
- Vérifie les conditions de mise en œuvre par les intervenants des mesures destinées à limiter l'accès au chantier aux seules personnes autorisées qui ont été définies en phase conception et notifiées dans le PGCSPPS ;
- Tient compte des interférences du chantier et de l'activité du bâtiment à rénover et à proximité de la future extension, en fonction des risques portés à sa connaissance par le chef d'établissement ;
- Consigne sur un registre journal de la coordination ses observations, comptes rendus d'inspections communes, noms et adresses des entreprises.

**Le coordonnateur SPS s'engage par ailleurs à participer à l'intégralité des réunions de chantier et à effectuer à minima 1 à 2 visites inopinées par mois sur chantier.**

### 3.3 Phase 3 : Participation à la réception de l'ouvrage

A la fin de la phase de réalisation, le coordonnateur SPS complète le Dossier d'Intervention Ultime sur l'Ouvrage, remet la dernière version du PGCSPPS à l'assistant à la maîtrise d'ouvrage, et finalise le DIUO qui comportera 4 parties, à savoir :

- Les renseignements administratifs ;
- Les fiches relatives aux interventions ;
- Les documents annexés (éléments de DOE) ;
- Les PV de transmission du DIUO ;

L'ensemble de ces documents sera répertorié et transmis au maître d'ouvrage.

### **3.4 Phase 4 : Année de Parfait Achèvement**

Le coordonnateur effectue à la demande du maître d'ouvrage la levée des réserves. Il modifie et complète, si nécessaire, le dossier d'intervention. Cette partie de la mission est réputée incluse à l'offre qu'établira le titulaire.

## **4 Durée des interventions**

### **4.1 Délais de base**

Les interventions du coordonnateur SPS s'achèvent à l'expiration du délai de la garantie de parfait achèvement, telle qu'elle est définie à l'article 44.1 du Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de travaux (CCAG).

A titre indicatif, le début de l'intervention est prévu pour le mois d'octobre 2025.

Le délai global de la mise en œuvre de ce projet est estimé à 50 mois.

Le planning de cette opération peut être décomposé comme suit :

- Études de conception 10 mois
- Montage du dossier et consultation des entreprises 4 mois
- Travaux 24 mois
- GPA 12 mois

### **4.2 Prolongation des délais**

Une prolongation du délai d'exécution peut être accordée par la personne responsable du marché dans les conditions de l'article 13 du CCAG-PI.

### **4.3 Suivi et bilan de l'activité du CSPS**

Le CSPS transmet mensuellement au Maître d'ouvrage :

- Une copie des compléments apportés au registre-journal depuis l'envoi précédent ;
- Un compte-rendu du déroulement de la mission.

En outre, des réunions peuvent être organisées, soit par le maître de l'ouvrage, soit par le CSPS pour faire un bilan de la mission, en présence du Maître d'ouvrage, du Maître d'œuvre et de l'AMO ; elles pourront en outre associer les organismes de prévention (inspection du travail, OPPBTP, CRAM....).

Lu et approuvé par le Coordinateur SPS

A ....., le .....