

MINISTERE DE L’ENSEIGNEMENT SUPERIEUR  
ET DE LA RECHERCHE

**UNIVERSITE MARIE & LOUIS PASTEUR**

**1, RUE CLAUDE GOUDIMEL**

**25030 BESANCON CEDEX**

1. **🕿 03.81.66.60.97**

**🖂 service.marches@univ-fcomte.fr**

|  |
| --- |
| **ANNEXE n°2 à l’Acte d’Engagement : Moyens techniques** |

**CCAP N° 25.014 du 23/05/2025**

**MARCHÉ PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES**

**ACQUISITION D’ÉQUIPEMENTS AUDIOVISUELS**

**Bâtiment Arsenal N**

**7 Place Saint Jacques**

**25000 Besançon**

**Date et heure limites de réception des offres :**

**7 octobre 2025 à 12h00 (heure de Paris)**

**ANNEXE 2**

**Moyens techniques**

|  |  |
| --- | --- |
| Identification du fournisseur |  |
| Adresse et coordonnées principales (mail, téléphone) |  |

1- Présentation de l’entreprise :

- Année de création : ………………...........

- Forme juridique : …………………………….

- Dirigeant actuel : ……………………………………………………………………….. depuis le ……………………………………….

- Chiffre d’affaires des 3 dernières années :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Année** | **2022** | **2023** | **2024** |
|  |  |  |  |

- Autres informations :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..........

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

2- Valeurs de l’entreprise :

Exemples :

- Compétence (satisfaction client, savoir-faire, excellence, qualité…)

- Conquête (innovation, performance, succès, ambition…)

- Conduite (responsabilité, tradition…)

- Sociétale (durabilité, environnement, santé, responsabilité sociétale…)

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé** | **Description** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

3- Moyens techniques et logistiques\*

|  |  |
| --- | --- |
| **Poste** | **Description** |
| **Prise de commande**  - Lieu(x) et surface(s) des locaux dédiés  - Logiciel utilisé  - Nombre de postes de prise de commande  - Gestion opérationnelle  etc. |  |
| **Stocks**  - Lieu(x) et surface(s) des locaux de stockage  - Gestion opérationnelle  - Délais de réapprovisionnement,  etc. |  |
| **Montage**  - Lieu(x) et surface(s) des ateliers  - Description quantitative des outils mise à la disposition de l’équipe dédiée au montage  - Gestion opérationnelle  - Nombre de techniciens affectés à la mission    etc. |  |
| **Livraison**  - si fret interne : nombre de véhicules dédiés et description du parc  - si externalisation de la livraison : ancienneté avec le(s) prestataire(s), gestion organisationnelle et opérationnelle de ce(s) partenariat(s)  etc. |  |

*\* des photos peuvent être jointes à cette annexe*

Je, soussigné(e) …………………………………………………………………………………………………………………………………….

agissant en qualité de……………………………………………………………………………………………………………………………

de l’entreprise………………………………………………………………………………………………………………………………………

dont le siège social est situé ………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………

déclare sur l’honneur que les informations fournies dans cette annexe 2 sont exactes.

Date : …………………………………. Signature :