Annexe 1 au CCP : cadre de réponse

Fourniture sous forme d'abonnement, de périodiques, édités en France et à l’étranger, sur supports papier et / ou numérique

Marché n° 2025.00019.00.17.00

Prix

* 1. **Frais de gestion sur les titres français**
  2. **Frais de gestion sur les titres étrangers**

Moyens mis en œuvre par le titulaire

* 1. **Référents marché, commandes et facturation** : précisez les noms des référents, les modalités de contact, et toute information jugée pertinente.
  2. **Effectif de l’entreprise et organisation** : précisez toute information jugée pertinente sur les moyens mis en œuvre pour remplir le marché.

Informations sur les titres et modalités de commande

* 1. **Moyens mis en œuvre pour suivre la vie éditoriale des titres** : précisez toute information jugée pertinente.
  2. **Catalogue des titres disponibles** : décrivez les modalités d’information sur les titres, les informations bibliographiques disponibles, et toute information jugée pertinente.
  3. **Passage de commandes** : décrivez précisément les modalités de passage de commande, et toute information jugée pertinente.

Suivi des abonnements

* 1. **Modalités de suivi des abonnements** : présentez précisément la base de suivi des abonnements (fonctionnalités, modalités d’accès et d’utilisation, profils utilisateurs...) et toute information jugée pertinente.
  2. **Information sur les anomalies et changements** : décrivez les modalités et délais d’information sur les retards, cessation de parution, changement de périodicité, de tarifs, et toute information jugée pertinente.
  3. **Livraison** : présentez les modalités et délais de livraison, et toute information jugée pertinente.
  4. **Réclamations** : décrivez précisément les modalités de réclamation concernant les manquants, les fascicules défectueux, etc.

Titres électroniques

* 1. **Informations spécifiques disponibles** : décrivez les informations spécifiques concernant les titres électroniques indiquées au catalogue, leur mode de présentation, et toute information jugée pertinente.
  2. **Gestion des accès** : décrivez les modalités de mise en place de la gestion des accès auprès des éditeurs de ressources électroniques, et toute information jugée pertinente.
  3. **Statistiques d’usage** : présentez les modalités de fourniture de statistiques d’usage sur ces ressources.

Facturation

* 1. **Modalités de facturation** : décrivez précisément les modalités de facturation, et proposez des spécimens de factures répondant aux exigences décrites dans le Cahier des Clauses Particulières.
  2. **Gestion des avoirs** : décrivez précisément les modalités de gestion des avoirs, proposez des spécimens et toute information jugée pertinente.

Tampon, date et signature du candidat



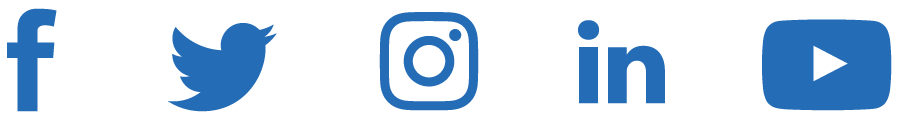
La Rochelle Université

Direction du Patrimoine et de la Logistique

23 avenue Albert Einstein

BP 33060

17031 La Rochelle



univ-larochelle.fr