Mucem

**CADRE DE REPONSE TECHNIQUE (CRT)**

**NOM DU CANDIDAT :**

**Accord cadre à bons de commandes**

**Objet du marché :**

**Prestations de conseils en stratégie médias et de mise en œuvre des relations presse (nationale et internationale) pour les expositions, la programmation associée et l’actualité culturelle du Mucem**

**Référence consultation :** **C2025\_COM02**

*Pré-requis : Les données renseignées dans ce document doivent être adéquates, pertinentes et limitées à ce qui est nécessaire au regard de son objectif, à savoir répondre au marché public lancé par le Mucem. La réponse attendue du candidat ci-dessous est une offre technique permettant notamment d'apprécier la solution préconisée par le candidat pour répondre aux exigences fixées dans le CCTP.*

*Les informations fournies doivent en outre être objectives, licites, exactes et complètes. Il convient d’éviter toute appréciation personnelle ou jugement de valeur, ainsi que tout commentaire portant sur le comportement ou les traits de caractère d’une personne. Que les informations concernent l’entreprise du candidat ou concernent dess personnes, les données relatives à la santé, à la religion, aux opinions politiques, syndicales et philosophiques, aux origines ethniques, ainsi qu’aux sanctions et condamnations ne doivent pas être renseignées sur ce document.*

*Dans les paragraphes à remplir ci-après par le candidat, le candidat peut faire référence à d’autres documents dument référencés produits en annexe du cadre de réponse (merci de renvoyer aux pages concernés du document annexé pour chaque élément attendu).*

Le présent document sert au jugement des offres et a une valeur contractuelle.

**COORDONNEES DE LA OU DES PERSONNES EN CHARGE DES RELATIONS COMMERCIALES AVEC LE MUCEM :**

*Réponse du candidat :*

**Nom :**

**Prénom :**

**Adresse :**

**Tel :**

**Courriel :**

***Tous les éléments ci-dessous figurent à l’article 4.8 du règlement de consultation***

|  |
| --- |
| **ELEMENT 1 : EXEMPLES DE PRESTATIONS SIMILAIRES** |

***Cet élément est lié au critère « Pertinence et qualité des exemples de prestations similaires, démontrant la capacité à répondre efficacement aux objectifs du marché » noté sur 20 points maximum***

*Le candidat est invité à présenter notamment, outre les noms des clients et contextes des prestations réalisées (secteur, objectifs, cibles), des exemples concrets de campagnes réussies, le niveau de satisfaction des clients, les résultats obtenus (retombées presse, visibilité)*

1. **Noms des clients et contexte des prestations réalisées (secteur, objectifs, cibles)**

*Réponse du candidat :*

1. **Exemples concrets de campagne réussies avec les résultats obtenus (retombées presse et visibilité)**

*Réponse du candidat :*

1. **Niveau de satisfaction des clients – résultats obtenus**

*Réponse du candidat :*

1. **Autres éléments précisés par le candidat (réponse libre non obligatoire) :**

*Réponse du candidat :*

|  |
| --- |
| **ELEMENT 2 : PRESENTATION DES GRANDES LIGNES DE LA STRATEGIE DES ACTIONS PRESSE PRECONISEES POUR 2026** |

***Cet élément est lié au CRITERE « Qualité des pistes de préconisations de stratégie 2026 », comportant 5 sous-critères, noté au total sur 20 points maximum***

1. **Analyse du contexte et des enjeux des relations presse au Mucem**

***Réponse du candidat :***

1. **Partenariats médias et préconisations de RSN / influenceurs à cibler - Médias, journalistes et décideurs médias visés**

*Réponse du candidat :*

*Réponse du candidat :*

1. **Types de messages à mettre en avant et périodes de prise de parole**

*Réponse du candidat*

1. **Types de supports et formes d’échanges nécessaires** (entretiens, conférences, visites, mailings, …)

*Réponse du candidat*

1. **Moyens budgétaires et logistiques à prévoir**

*Réponse du candidat*

1. **Autres éléments précisés par le candidat (réponse libre non obligatoire) :**

*Réponse du candidat :*

|  |
| --- |
| **ELEMENT 3 : PRESENTATION DE LA METHODOLOGIE DE L’ORGANISATION EMPLOYEES POUR ASSURER LES DIFFERENTS TYPES DE PRESTATION** |

***Cet élément est lié au critère « Pertinence de l'organisation prévue démontrant la capacité du candidat à mobilier les médias et son éventuelle innovation dans les approches », comportant deux sous-critères, noté au total sur 15 points maximum***

*Le candidat présente ci-dessous sa méthodologie et l’organisation employées pour assurer les différentes composantes des prestations par typologie d’événement (temps fort, actions ciblés, diffusion simple) et par étape (conseil et assistance à l’élaboration de la stratégie, prospection média, préparation et organisation des événements presse, diffusion des communiqués de presse, …)*

*Cette présentation devra permettre notamment de démontrer la capacité du candidat à mobiliser les médias nationaux et internationaux et son éventuelle innovation dans les approches*

1. **Organigramme nominatif - Répartition des rôles entre les différents intervenants et coordination avec le Mucem**

*Réponse du candidat*

*Réponse du candidat*

1. **Détail des actions et des modes opératoires prévus par phase**

*Réponse du candidat*

1. **Rétroplanning par type d’événement**

*Réponse du candidat*

1. **Outils à mobiliser**

*Réponse du candidat*

1. **Autres éléments précisés par le candidat (réponse libre non obligatoire) :**

*Réponse du candidat :*

|  |
| --- |
| **ELEMENT 4 : MOYENS HUMAINS AFFECTES AUX PRESTATIONS PAR ETAPE ET TYPOLOGIE D’EVENEMENT** |

***Cet élément est lié au critère « Qualité (adéquation des compétences, expériences et formations) et quantité des profils dédiés à la réalisation des prestations par typologie d'événement / exposition et par étape » noté sur 15 points maximum***

*Le candidat présente les intervenants dédiés par typologie d’événement et par étape (nombre de personnes, compétences, expériences, formations)*

*Réponse du candidat*

|  |
| --- |
| **Précisions complémentaires si nécessaire** |

*Le candidat apporte ci-dessous toute précision complémentaire qu’il juge utile*

*Réponse du candidat :*

|  |
| --- |
| **Annexe(s) du cadre de réponse** |

Liste des annexes fournies : (à établir par le candidat)