



PRESTATIONS D'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS
DE LA CAF DE L'ISERE ET DE SES SITES « LES
ALPINS » ET « LE GARAGE FONT »
A GRENOBLE – « Marché Réservé »

Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)

Consultation N°	2025CAF38L07A
-----------------	---------------

SOMMAIRE

1. OBJET DU MARCHÉ	
2. DETAIL DES PRESTATIONS	
3. DETAIL DES PRESTATIONS	
4. MOYENS HUMAINS ET MOYENS MATERIEL MIS A DISPOSITION	
5. MODALITES D'EXECUTION DES PRESTATIONS	
6. VERIFICATION DES PRESTATIONS	
7. ANNEXES	

1. OBJET DE LA CONSULTATION

▪ **Marché réservé :**

Conformément au Code de La Commande Publique (Articles L2113-14) et à la loi ASAP du 07/12/2020, le présent marché est réservé aux structures d'insertion par l'activité économique et aux structures du handicap mentionné ci-dessous :

⇒ **Bénéficiaires du marché réservé**

Pour le secteur du handicap :

- Les entreprises adaptées mentionnées à l'article L. 5213-13 du code du travail ;
- Les établissements et services d'accompagnement par le travail mentionné à l'article L. 344-2 du code de l'action sociale et des familles ;
- Les structures équivalentes employant une proportion minimale, fixée par voie réglementaire, de travailleurs handicapés qui, en raison de la nature ou de la gravité de leurs déficiences, ne peuvent exercer une activité professionnelle dans des conditions normales.

Pour le secteur de l'insertion :

- Les structures d'insertion par l'activité économique (SIAE) au sens de l'article L. 5132-4 du code du travail.

⇒ **Objectifs d'insertion et d'accompagnement**

La Caf de l'Isère souhaite que le titulaire s'appuie sur les activités de la prestation pour :

- Faire évoluer la situation des salariés en insertion ;
- Favoriser l'emploi des personnes en situation de handicap.

⇒ **Suivi et évaluation**

Le titulaire s'engage à présenter, à la fin de chaque année civile, un bilan comportant les éléments suivants :

- Le nombre d'heures réalisées sur ce marché au cours de l'année ;
- Le nombre de personnes ayant travaillé sur ce marché ;

Ce bilan sera transmis par courriel à la Direction Insertion et Emploi, à l'attention de la chargée de mission soutien à l'Insertion par l'Activité Économique : clause.emploi@grenoblealpesmetropole.fr

Le partage de ce bilan pourra être mis à l'ordre du jour des rencontres entre la CAF et le titulaire, en présence de la Direction Insertion et Emploi de Grenoble-Alpes Métropole, cette dernière assurant le suivi de la démarche d'insertion du titulaire du présent marché.

2. OBJET DES PRESTATIONS

▪ Définition générale des prestations :

La présente consultation a pour objet l'entretien des espaces verts des sites de la Caf de l'Isère.

Il est demandé au prestataire de mettre tout en œuvre pour préserver durablement la qualité de ces espaces notamment :

- La tonte des pelouses sans ramassage des surfaces herbeuses avec finition
- Taille des arbustes, haies vives et massifs avec ramassage des déchets
- Ramassage des feuilles sur la totalité du site
- Désherbage mécanique ou thermique sur les parkings et rebords de trottoirs

▪ Lieu d'exécution :

Les lieux d'exécution du contrat sont les suivants :

- ⇒ **Le Siège de la Caf de l'Isère** – 3, Rue des Alliés – 38051 GRENOBLE CEDEX 9
- ⇒ **Les Alpins** – 10, Rue René Lesage – 38000 GRENOBLE
- ⇒ **Le Garage Font** – 3, Rue Leconte de Lisle – 38000 GRENOBLE

▪ Service administratif interlocuteurs et référents :

- ⇒ Service administratif :

Pour toute information relative à l'administratif, vous pouvez contacter le Pôle Achats/Marchés à l'adresse suivante : achatspatrimoine@caf38.caf.fr

En ce qui concerne l'exécution de ce marché, la Caf de l'Isère, sera représentée par **Mme Juliette LIBRALESSO**, Responsable Pôle Patrimoine et **Monsieur Wilfried ROBERT**, Responsable Pôle Logistique.

- ⇒ Référents :

Le Titulaire du marché désigne un référent principal et un ou des référents suppléants pour répondre à toute question de la Caf de l'Isère sur les conditions d'exécution du marché, tant techniques qu'administratives.

▪ Clause environnementale :

La Caf de l'Isère est engagée dans une démarche de développement durable et environnementale lors de la passation de certains marchés.

De ce fait, le Titulaire du marché se devra de proposer dans son mémoire technique toute solution environnementale en alternatives aux procédés classiques d'entretien des espaces verts.

Il devra notamment adopter les techniques et les produits qui participent à la qualité écologique de ces espaces :

- Limitation de polluant dans l'air lors de l'utilisation
- Limitation de nuisances sonores lors de l'utilisation
- Le non-recours aux substances dangereuse pour l'environnement et la santé

▪ Règles de sécurité :

Le Titulaire du marché s'assure que le personnel a une bonne connaissance des lieux, des consignes de sécurité et des risques encourus. Il s'engage à faire respecter auprès de son personnel les règlements intérieurs et de sécurité de chaque site.

▪ Visite des sites :

Chaque candidat devra obligatoirement effectuer une visite des sites, préalablement à la remise de l'offre.

Lors de cette visite, un certificat de visite sera remis à chaque candidat.

Ce document devra obligatoirement être inséré dans le pli de chaque candidat.

3. DETAIL DES PRESTATIONS

- **Pelouse :**

- ⇒ **Tonte :**

Avant chaque tonte, les objets, papiers ; cartons ou déchets seront enlevés.

D'une manière générale, la tonte avec broyage fin des résidus « mulching » sera privilégiée afin de garder un aspect visuel correct de la surface enherbée.

La tonte sans ramassage interviendra dès lors que le prestataire jugera que les résidus de tonte n'affecteront pas la qualité des espaces en herbe.

Chaque coupe doit être complétée par le fauchage des herbes qui ne seraient pas accessibles aux tondeuses ainsi que le débordement par débroussaillage.

- ⇒ **Débroussaillage :**

Le débroussaillage sera pratiqué sur les zones impossible d'accès à la tondeuse et devra faire l'objet d'un ramassage.

Une attention particulière devra être portée sur les zones à proximité des bâtiments, voirie, parking, équipements afin d'éviter des dommages.

En aucun cas, le débroussaillage sera effectué si des véhicules restent stationner sur les parkings sauf avis contraire du gestionnaire de site.

- **Taille :**

- ⇒ **Taille des arbustes, des haies et massifs :**

La taille des arbustes en isolés, en massifs ou en haie se pratique en éliminant le vieux bois au profit des jeunes pousses. Cette opération doit respecter la forme naturelle de l'arbuste.

Les végétaux étrangers aux haies seront systématiquement supprimés (ronces, liseron, ...).

Les arbustes seront maintenus aux dimensions chemins, piétons, pistes cyclables ou axes de circulation.

- **Propreté des aires, allées et parking :**

- ⇒ **Ramassage des feuilles mortes :**

Le ramassage des feuilles mortes sera effectué sur l'ensemble des surfaces à entretenir (pelouses, plantations, aires, allées, parkings, etc.). L'évacuation sera impérative.

- ⇒ **Désherbage :**

Le désherbage sera manuel, thermique ou à partir de produit biologique et adapté aux sites, au niveau des massifs, bordures voirie, bordures trottoirs et parking.

4. MOYENS HUMAINS ET MOYENS MATERIEL MIS A DISPOSITION

- **Moyens humains :**

- ⇒ **Organisation du personnel d'intervention :**

Le Titulaire mettra à disposition le personnel en nombre suffisant pour garantir la réalisation des prestations dans les délais et conditions prévus par le présent CCTP.

Chaque membre du personnel de l'entreprise possédera des qualifications en vigueur nécessaires pour accomplir l'ensemble des tâches qui lui sont confiées dans le cadre du présent marché.

- ⇒ **Tenue du personnel :**

Le Titulaire dote son personnel d'exécution des vêtements de travail et équipements de protection individuelle conformes aux normes en vigueur et prévus par la réglementation, en bon état et adaptés aux tâches à réaliser.

- ⇒ **Encadrement du personnel :**

Le Titulaire nommera un encadrant technique ayant la capacité de prendre toutes décisions concernant l'organisation, le fonctionnement et l'exécution des prestations.

Cet encadrant se tiendra à disposition de la Caf de l'Isère afin de régler et mettre en œuvre toutes les observations et recommandations.

D'une façon générale, il est responsable de la discipline du personnel, de l'exécution des prestations et de l'application des clauses du présent contrat.

Il aura également comme mission de transmettre au Pôle Logistique de la Caf de l'Isère la liste des problèmes rencontrés. Il devra être en permanence joignable par téléphone.

- ⇒ **Remplacement du personnel :**

Le personnel prévu pour les prestations sera remplacé quelques que soient les raisons de son absence, prévues ou imprévisibles.

- **Moyens matériel mis à disposition :**

Le Titulaire aura en sa possession un matériel moderne, adapté à la configuration des lieux à traiter et aux types de prestations.

Les équipements doivent satisfaire aux règles de sécurité et de prévention des accidents du travail, être en parfait état d'utilisation.

L'ensemble de ce matériel est régulièrement contrôlé conformément aux règles en vigueur. Tout matériel non conforme ou dangereux sera mis immédiatement hors service et remplacé par le prestataire, à ces frais.

Le matériel mis éventuellement à la disposition du prestataire reste sous entière responsabilité.

5. MODALITES D'EXECUTION DES PRESTATIONS

▪ Accès et règles de sécurité aux sites :

Le Titulaire du marché prendra toutes les dispositions utiles afin d'assurer la sécurité pendant l'exécution des travaux d'entretien et d'éviter les ou dommages créés sur des tiers.

Il est en outre tenu de prendre toutes les mesures nécessaires pour assurer l'accès aux usagers de l'établissement.

Les moyens matériels mis à disposition des agents devront être adaptés à la bonne exécution des prestations.

L'encadrement devra être suffisant pour faire respecter les consignes de sécurité par l'ensemble du personnel.

Le Titulaire doit, en cas de constatation d'anomalie ayant une incidence sur la sécurité, l'environnement, la santé, l'hygiène, avertir immédiatement le gestionnaire du site.

▪ Qualité des prestations :

Les prestations seront exécutées en tenant compte de la nature, de la fréquentation et de la spécificité des sites.

Leur qualité devra être suffisante au regard des critères suivants :

- ASPECT : selon les exigences CCTP et plus particulièrement à l'Article 3.
- SECURITE : les techniques et produits utilisés sans danger pour les biens et les personnes ; ports des EPI.
- ENVIRONNEMENT : le recyclage et la valorisation des déchets, respect des prescriptions législatives et réglementaires en vigueur en matière d'environnement.

▪ Planning d'intervention :

Le Titulaire du marché établira un planning prévisionnel annuel pour chaque site.
Ce planning sera contractuel.

Il sera communiqué à **Mme Juliette LIBRALESSO** et **Monsieur Wilfried ROBERT** qui effectueront des contrôles systématiques de la bonne application du contrat et du respect du planning d'intervention remis par le Titulaire.

Le planning devra être transmis au plus tard avant le démarrage du marché.

Une confirmation de la date d'intervention devra être envoyée 1 semaine avant, par courriel, à l'adresse suivante : achatspatrimoine@caf38.caf.fr

Certaines conditions climatiques peuvent entraver et affecter le bon déroulement de l'exécution des prestations. Dans ce cas, le planning sera modifié en conséquence et les prestations reportées à une date définie avec les Responsables du Pôle Logistique et/ou du Pôle Patrimoine.

▪ Fréquences d'intervention :

Les fréquences d'interventions des prestations sont déterminées, par un nombre de passage annuel, selon nos différents sites.

PRESTATIONS	SIEGE	LES ALPINS	GARAGE FONT
Tonte & Débroussaillage	10	10	5
Taille des arbustes, haies et massifs	2	2	
Ramassage des feuilles mortes	1	2	
Désherbage	2		

6. VERIFICATION DES PRESTATIONS

- **Service fait :**

Après chaque réalisation de prestation, un bon d'intervention sera renseigné et cosigné par le chef d'équipe du prestataire et un représentant du Pôle Patrimoine.

Les travaux prévus selon le tableau « Fréquences d'intervention » indiqué au présent CCTP et non effectuées ne pourront pas faire l'objet d'une facturation.

- **Modification :**

Toutes modification du contenu, au cours de la réalisation de ce marché, toute directive qui aurait pour objet de modifier la mission confiée au prestataire, devra faire l'objet d'un consentement préalable écrit entre les parties et d'un avenant au présent marché.

7. ANNEXES

ANNEXE N°1 : Plans et surfaces des sites