|  |  |
| --- | --- |
|  | ***A - PASSATION*** |
| **Cadre A - réservé à l’administration** | **OBJET DU MARCHÉ** : ***FOURNITURE, INSTALLATION, MISE EN SERVICE DE FAUTEUILS POUR CAISSONS HYPERBARES*** |
| **Marché n°: 20255010** Nomenclature NCHFS DGOS : 14.494 Consultation : DBIO2025MAPA003  Nature du besoin : besoin récurrent  Mode de passation : procédure adaptée, en vertu des articles L.2123-1 et R.2123-1 et suivants du code de la commande publique.  **Etablissement(s) bénéficiaire(s) de la prestation :** CHU d'Angers  Le CHU d’Angers est Pouvoir Adjudicateur en sa qualité d’établissement support du groupement Hospitalier de Territoire de Maine-et-Loire (ci-après, le « GHT 49 »).   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Pour les questions techniques :**  DUBRAY Pascale :  02 41 35 38 74 – 06 65 80 68 99  [padubray@chu-angers.fr](mailto:padubray@chu-angers.fr) | **Pour les questions administratives :**  Acheteur : HANRIOT Stéphanie  02.41.35.33.79 | 07.64.16.75.91  stephanie.hanriot@chu-angers.fr | **Pour l’envoi des factures et questions afférentes :**  CHU d’Angers –  N° EJ : FACTURES\_CHU\_ENG code service : ABIO  02 41 35 49 31 YaCholet@chu-angers.fr |   **Forme du marché :** marché ordinaire  **Si accord-cadre :**  Montant minimum HT : SO TVA : SO Montant minimum TTC : SO  Montant maximum HT : SO TVA : SO Montant maximum TTC : SO  **Conditions du marché :**  Marché de fournitures Utilisation du Portail d’approvisionnement PAD : NON  Forme des prix : prix global et forfaitaire Vérifications : approfondies (15 jours après mise en service)  Variations des prix : prix fermes  **Date de début de marché :** date de notification **Date de fin de marché : fin de garantie des matériels reçus**  **Reconductions :** NON **Date de fin ultime** (si reconductions)**: SO** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cadre B – à compléter par l’Opérateur Economique** | **Identification de l’Opérateur économique :**   |  |  | | --- | --- | | Raison sociale : **A REMPLIR EN MAJUSCULES**  Nature juridique : Choisissez un élément.  Groupement d’entreprise : NON *Si oui, mentionner ci-dessous ou en annexe chaque entreprise* | | | Adresse du siège social : **A REMPLIR EN MAJUSCULES**  Pays : FRANCE  Point de Commande *(si adresse différente de celle du siège social)* : | | | N° SIRET (14 chiffres) : **à remplir** | | | N°TVA **à remplir** | | | Tél : **à remplir** | Mél : **à remplir** | | RIB :  *Joindre ou insérer RIB à en-tête de la banque. Ne pas recopier les coordonnées bancaires.* | | | | Date :  Signature de la personne habilitée  à engager la société : |
| **Numéro de Fournisseur (externe) :**  *Réservé à l’administration* |
|  | | |
|  | ***C - DECISION DE L’ACHETEUR ET NOTIFICATION*** | | |
| **Cadre C – réservé à l’administration** | *A renseigner par l’Acheteur :*  **Votre offre** **a été retenue pour le marché cité en objet aux conditions d’achat détaillées ci-après.**  **L’envoi du présent document signé par le représentant de l’Acheteur vaut notification du marché.**  **Comptable assignataire** **:** Trésorerie Principale4, rue Larrey 49 933 ANGERS CEDEX 9 - Tél. 02 41 35 43 15 | | |
| **Identification de l’Acheteur :**  CHU d'Angers  Etablissement support agissant au nom et pour le compte des établissements du GHT 49 (Art. L6132-3 3° et R. 6132-16 du C.S.P.)  4, rue Larrey  49933 ANGERS Cedex 9  SIRET CHU : 264 900 036 00015 | Représenté par : **M. le Directeur des achats du GHT 49**  Date :  #signature# | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***D- RENSEIGNEMENTS DE CANDIDATURE*** |
| **Cadre D – à compléter par l’Opérateur Economique** | *N.B. Ce chapitre se substitue aux formulaires administratifs DC1 / DC2 qu’il n’est pas nécessaire de fournir.*  **Conditions de participation :**  Déclaration du chiffre d’affaire total du candidat (pour les 3 derniers exercices révolus) :   |  |  | | --- | --- | | **Année** | **Chiffre d’affaire (€)** | | Année N-1 |  | | Année N-2 |  | | Année N-3 |  |   Déclaration des effectifs moyens annuels du candidat (pour les 3 dernières années révolues) :   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Année** | **Effectifs moyens** | **Dont encadrement** | | Année N-1 |  |  | | Année N-2 |  |  | | Année N-3 |  |  |   En cas de groupement, détailler ces renseignements pour chaque société.  **Interdictions de soumissionner :**  Le candidat (ou chaque membre du groupement le cas échéant), déclare sur l’honneur ne pas entrer dans l’un des cas d’exclusion prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique.  Afin d’attester que le candidat n’est pas dans un de ces cas d’exclusion, cocher la case suivante : |
|  |  |
|  | ***E - PROPOSITION COMMERCIALE*** |
| **Cadre E - à compléter par l’Opérateur Economique** | Le titulaire remet une proposition commerciale libre (devis) correspondant au descriptif du besoin.  Il peut compléter son offre en joignant son catalogue/tarif public  Taux de remise sur catalogue/tarif public : **%**  **Conditions logistiques**  Livraison franco de port en montant / quantité :  OUI  NON  Si non :  Montant minimum de commandes pour franco : € TTC  Montant des frais de port si commande inférieure à ce montant : € TTC  Montant des frais de port si commande urgente : € TTC |

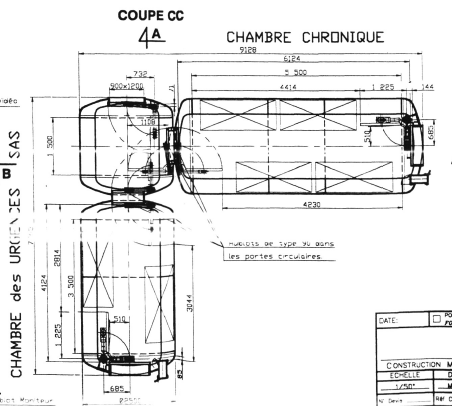
F - Conditions particulières du marché (à compléter par l’acheteur)

**Contexte :**

Le CHU d’Angers souhaite acquérir des fauteuils pour son unité de Médecine Hyperbare. Cette unité fait partie du Département de Réanimation Médicale et de Médecine Hyperbare au sein du Pôle MEDECINES SPECIALISEES ET INTENSIVES.

Le service de Médecine Hyperbare fonctionne 24h/24h, 365 jours/365.

Les équipements concernés par ce dossier de renouvellement sont destinés à la salle de traitement ainsi constituée :



Deux chambres hyperbares multiplaces reliées par un sas :

* la première chambre (Chronique) est équipée de 10 postes à oxygène pour les malades, modulable entre places assises et/ou couchées, ainsi que d'un poste à oxygène pour le personnel,

* la deuxième chambre (Urgences) est équipée de 6 postes à oxygène pour les malades, modulable entre places assises et/ou couchée, ainsi que d'un poste à oxygène pour le personnel.

A titre d'information, la durée d'une séance standard (malade intubé ou non) est de l'ordre de 2 h. Par ailleurs, de façon très exceptionnelle, quelques séances particulières (accident de plongée, embolie gazeuse) peuvent durer jusqu'à 7 h, le patient doit donc être bien installé.

**Eléments techniques :**

Le besoin est le suivant :

5 Modules de fauteuils de 3 sièges et 1 module de 2 sièges compatibles milieu hyperbare,

* Chaque module est fixé sur un support équipé de roulettes pivotantes à frein.
* Chaque module doit être équipé d’un système rapide de blocage en position.
* Les fauteuils doivent être équipés d’accoudoirs réglables en 3D (hauteur, profondeur et inclinaison) ainsi que d’appui-tête réglables en hauteur. Un bon soutien lombaire est également requis, de même que des repose-pieds.
* Le tissus doit être résistant et retardant le feu (classification M1) et doit être décontaminable.
* Les fauteuils doivent convenir à toutes les morphologies.
* Les fauteuils doivent permettre une utilisation intensive.
* Les fauteuils doivent être confortables.
* Les fauteuils doivent évidemment être compatibles avec la configuration des caissons (plans avec côtes en annexe).
* Les fauteuils peuvent proposer une fonction multimédia (non obligatoire).

**Exécution :**

Le candidat prend connaissance de l’annexe « Risques généraux dans les Etablissements Hospitalier ».

Les prestations doivent être exécutées conformément au calendrier d’exécution proposé par le Titulaire dans son offre.

Le calendrier d’exécution devient contractuel après son approbation par le représentant de l’Acheteur. Il sert de référence pour le contrôle du respect des délais d’exécution et l’application des éventuelles pénalités de retard.

Les dates de démarrage et de fin d’exécution indiquées dans ce calendrier sont susceptibles d’être modifiées d’un commun accord en fonction des contraintes du service

#### Article I. - Documents contractuels

La durée de validité des offres faites par le candidat est de 90 jours.

Par dérogation à l’article 4.1 du CCAG-FCS, les pièces contractuelles qui constituent le marché public prévalent les unes contre les autres par ordre de priorité décroissante :

1. Le présent contrat (+ état des besoins et/ou CCTP si existant) comprenant les conditions générales (cette page) et les conditions particulières (pages précédentes),
2. L’offre de prix (devis, DPGF ou BPU),
3. L'annexe "risques généraux dans les établissements hospitaliers »,
4. Le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de fournitures courantes et de services (arrêté du 30 mars 2021, JORF 78 du 1/04/2021),
5. L’offre technique ou de service du Titulaire,
6. Le catalogue pour des produits ou services conformes à l’objet du marché public.

De manière exceptionnelle, il est prévu, en cas de besoin, des commandes sur le catalogue du Titulaire, de produits de même nature, non références à l’état des besoins. Il est précisé que ces produits seront conformes à l’objet du marché et qu’ils ne pourront dans tous les cas représenter plus de 10% du montant estimé en valeur du marché.

La notification est effectuée par le biais du profil d’acheteur, ou à défaut, dans les conditions prévues à l’article 3.1.1 du CCAG-FCS.

Lorsque la notification est effectuée par le biais du profil d’acheteur, l’adresse électronique faisant foi est celle renseignée par le candidat sur le profil d’acheteur lors du dépôt de son offre. Le Titulaire est réputé avoir reçu la notification à la date de la première consultation du document qui lui a été ainsi adressé, ou à défaut de consultation dans un délai de huit jours à compter de la date de mise à disposition du document sur le profil d’acheteur, à l’issue de ce délai.

Lorsque la notification est effectuée par un autre moyen, l’adresse électronique du candidat faisant foi est celle renseignée en page 1 du présent contrat.

#### Article II. - Conditions d’exécution des prestations

### II.1. - Conditions Générales

Pour les fournitures, les livraisons doivent être conformes aux commandes qui sont effectuées par le représentant de l’Acheteur en fonction des besoins de l’établissement. Les fournitures sont accompagnées d’un bulletin de livraison, comprenant les mentions indiquées à l’article 21 du CCAG-FCS. En particulier, le Titulaire veille à faire apparaitre la référence de la commande et l’unité dans laquelle a été passée la commande.

En cas d’impossibilité de livrer au jour prévu, le Titulaire en avisera préalablement l’établissement concerné et fera connaître la nouvelle date de livraison, laquelle en tout état de cause devra être exécutée dans un délai n’excédant pas une semaine à compter de la date initialement prévue. L'inventaire des articles livrés sur le bon de livraison et doit être retranscrit dans le même ordre que le bon de commande afin d’en faciliter la lecture.

Le conditionnement doit être aux charges et aux normes de sécurité des produits contenus afin de faciliter la manutention. Chaque colis doit être renseigné de la désignation et de la quantité contenue.

### II.2. - Vérifications quantitatives et qualitatives

Sauf mention contraire dans les conditions particulières du présent marché et sauf en cas de fournitures rapidement altérables, les vérifications quantitatives et qualitatives sont effectuées de manière approfondie au sens de l’article 28.2 du CCAG-FCS.

Toute livraison doit être complète par rapport aux quantités précisées sur le bon de transport ou le bon de livraison. Le point de départ du délai de vérification est la date de livraison, ou, si les conditions particulières le prévoient, la date de mise en service de l’équipement.

A l’issue des opérations de vérification qualitative, l’Acheteur prend une décision d'admission, d'ajournement, de réfaction ou de rejet dans les conditions prévues à l'article 30 du CCAG-FCS.

### II.3. - Modalités de livraison

Les livraisons s’effectueront à l’adresse et aux heures indiquées sur le bon de commande.

#### Article III. – Garantie

Conformément aux prescriptions de l’article 33 du CCAG-FCS, les prestations font l’objet d’une garantie minimale d’un an à compter de leur date d’admission. Les fournitures sont garanties contre tout vice de fabrication ou défaut de matière pendant ce même délai.

#### Article IV. - Modalités de détermination des prix

### IV.1. - Contenu des prix

Les prix sont réputés comprendre tous les frais mentionnés à l’article 10.1.3 du CCAG-FCS.

Si le marché est traité à prix unitaires, les prix unitaires seront appliqués aux quantités réellement exécutées. Les prix unitaires indiqués dans l’offre s’entendront remise déduite.

### IV.2. - Forme du prix du marché

Les prix sont fermes, sauf mention contraire figurant dans les conditions particulières du présent marché.

- En cas de prix révisables par indice, la révision s’effectue annuellement sur la base de la formule de révision indiquée dans les conditions particulières ou dans l’offre du Titulaire.

- En cas de prix ajustables sur barème du Titulaire : l’ajustement a lieu annuellement, sur demande expresse du Titulaire, par référence au tarif effectivement pratiqué par le Titulaire pour l’ensemble de sa clientèle. Le nouveau prix est calculé en appliquant le taux de remise consenti dans l’offre sur le nouveau tarif du Titulaire. La demande d’ajustement est adressée par le Titulaire à l’Acheteur, par tout moyen permettant de conférer date certaine à sa transmission, deux (2) mois avant le terme de la période considérée. A défaut d’intervenir dans ce délai ou dans cette forme, la demande d’ajustement peut être refusée. En cas d’accord, les prix ajustés sont applicables à compter de la date anniversaire de début d’exécution du marché qui suit la demande d’ajustement. Clause butoir : l’ajustement des prix du marché ne pourra toutefois conduire à une augmentation des prix supérieure à 3% par an, sauf accord exprès de l’Acheteur. Pour les marchés traités à prix unitaires, ce pourcentage s’entend pour chaque ligne du bordereau de prix. Cette limite n’est pas applicable aux prestations commandées sur le catalogue.

La nouvelle annexe financière se substitue à la précédente sans qu’il soit nécessaire de conclure un avenant.

### IV.3. – Modifications de marché

Des fournitures ou services similaires ne figurant pas dans le bordereau de prix ou dans le catalogue pourront être intégrées au marché sous réserve que ces ajouts ne présentent pas un caractère substantiel. La modification du marché est formalisée par l’établissement d’un devis par le Titulaire dûment accepté par le représentant de l’Acheteur.

### IV.4. – Clause de prix promotionnel

Les prix des fournitures ou prestations figurant au marché peuvent évoluer temporairement à la baisse dans le cadre d’offres promotionnelles sur l’initiative du Titulaire. Le Titulaire adresse le tarif promotionnel à l’acheteur ainsi que toutes les précisions nécessaires : durée de validité de la promotion (début et fin), désignation des produits concernés.

La baisse de prix s’applique aux commandes émises pendant toute la durée de la promotion, sans qu’il soit nécessaire de conclure un avenant.

#### Article V. - Modalités de règlement du marché

Il est fait application des règles d’exécution financière édictées aux articles L.2191-1 et R.2191-1 et suivants du code de la commande publique.

**V.1. -** **Mode de règlement**

Le mode de règlement choisi par l'administration hospitalière est le virement administratif.

### V.2. - Avance

Il est fait application de l’option B prévue à l’article 11.1 du CCAG-FCS. Une avance égale à 5% du montant T.T.C. du marché ou de la tranche affermie est accordée au Titulaire, si les conditions décrites aux articles R.2191-3 et suivants du code de la commande publique sont remplies. Le remboursement de l’avance doit être terminé lorsque le montant des prestations exécutées au titre du marché atteint 80 % du montant initial.

### V.3. - Acomptes

Le marché peut donner lieu à paiement d’acomptes dans les conditions suivantes :

- pour les prestations exécutées sans émission de bons de commande : selon l’échéancier prévue dans les conditions particulières du présent contrat ou dans l’offre du Titulaire, et à défaut d’indications, trimestriellement à terme échu ;

- pour les prestations exécutées sur émission de bons de commande : après exécution complète du bon de commande.

Dans tous les cas, lorsque la durée d’exécution des prestations excède un mois, le Titulaire peut demander soit au moment du dépôt de son offre, soit en cours d’exécution du marché, le versement d’acomptes mensuels. Le montant de l’acompte est proposé par le Titulaire dans sa demande de paiement et accepté ou rectifié par l’Acheteur, au regard de l’avancement réel des prestations, dûment justifié par le Titulaire.

### V.4. – Cession ou nantissement de créances

Le Titulaire souhaitant céder ou nantir les créances résultant du marché public en fait la demande par écrit à l’Acheteur. Il reçoit alors de la part de ce dernier, une copie de l’original du marché public délivrée en unique exemplaire, transmis par l’organisme bénéficiaire de la cession au comptable assignataire des paiements.

La personne habilitée à donner les renseignements prévus aux articles R.2191-60 et 61 du code de la commande publique est le représentant légal de l’Acheteur.

### V.5. - Paiement

Après exécution des prestations, le Titulaire du marché adressera à l’établissement une facture où devront figurer le numéro de compte courant postal ou bancaire à créditer indiqué dans son offre, le numéro de marché public et du bon de commande éventuel ainsi que l’identification du service en charge du règlement.

Les factures sont transmises sous forme électronique, conformément aux articles L.2192-1 et L.2192-2 du code de la commande publique. Le dépôt, la transmission et la réception des factures électroniques sont obligatoirement effectués via le portail gratuit de facturation CHORUS PRO à l’adresse suivante : <https://chorus-pro.gouv.fr>.

L’ordonnateur chargé d’émettre les titres de paiement est le représentant légal de l’Acheteur, identifié en page 1 du contrat, ou si plusieurs établissements sont bénéficiaires des prestations, dans les pages suivantes. Le paiement s'effectuera dans les conditions prévues aux articles R.2191-23 à R.2191-31 du code de la commande publique.

Le comptable assignataire des paiements est Monsieur le Trésorier de l’établissement identifié en page 1 du contrat, ou si plusieurs établissements sont bénéficiaires des prestations, en page suivante. Les paiements seront effectués par virement au crédit du compte courant figurant dans l'offre du Titulaire.

#### Article VI. - Pénalités de retard

Les pénalités sont appliquées conformément aux stipulations prévues par l’article 14 du CCAG-FCS, sauf pour les points qui suivent.

Les pénalités sont exigibles sans mise en demeure préalable ; elles sont déduites de la facture correspondant aux prestations en retard ou des factures suivantes. Le plafond de pénalité mentionné à l’article 14.1.2 du CCAG-FCS est relevé à 30%. Par dérogation à l’article 14.1.3 du CCAG-FCS, les pénalités sont dues dès le premier euro.

#### Article VII. - Cession du marché

Le Titulaire s’interdit de céder tout ou partie des droits et obligations nés du présent marché à un tiers quelconque sans autorisation préalable de l’Acheteur.

Dans sa demande d’agrément, le cessionnaire devra fournir, sur demande de l’Acheteur, les documents exigés du Titulaire initial en application du code de la commande publique (vérification des motifs d’exclusion et garanties économiques et financières, techniques et professionnelles de l’opérateur notamment) ainsi que la date à laquelle la cession doit intervenir.

L’Acheteur se réserve le droit de refuser la cession si le cessionnaire pressenti ne présente pas les qualités et garanties requises exposées ci-dessus.

L’Acheteur se prononce sur l’agrément du cessionnaire au plus tard un mois après réception de la demande d’agrément.

#### Article VIII. - Résiliation du marché - Exécution par défaut

L’Acheteur pourra à tout moment résilier le marché en faisant application des articles 38 à 45 du CCAG-FCS.

### VIII.1. - Résiliation pour faute du titulaire

Le marché peut être résilié aux torts du titulaire sans que celui-ci puisse prétendre à indemnité et, le cas échéant, avec exécution des prestations à ses frais et risques dans les conditions prévues à l’article 41 et 45 du CCAG-FCS.

### VIII.2. - Exécution de la prestation aux frais et risques du titulaire

L’Acheteur peut procéder à l’exécution des prestations aux frais et risques du Titulaire dans les conditions décrites par l’article 45 du CCAG-FCS. En cas de reprise des livraisons, le Titulaire du marché est tenu d’informer par écrit l’Acheteur, à défaut, l’Acheteur ne pourra être tenu pour responsable d’un prolongement de l’approvisionnement chez l’autre fournisseur, et le Titulaire du marché en supportera les conséquences financières.

### VIII.3. - Résiliation pour motif d’intérêt général

Par dérogation à l’article 42 du CCAG-FCS, une résiliation du marché public par l’Acheteur pour motif d’intérêt général, n’ouvre pas droit pour le Titulaire à indemnité, sauf à être indemnisé de la part des frais et investissements, éventuellement engagés pour le marché public et strictement nécessaires à son exécution, qui n’aurait pas été prise en compte dans le montant des prestations payées. Il lui incombe d’apporter toutes les justifications nécessaires à la fixation de cette partie de l’indemnité dans un délai de quinze jours après la notification de la résiliation du marché public.

#### Article IX. - Règlement des litiges

Tout différend survenu à l’occasion du présent marché sera soumis préalablement à la mise en œuvre des dispositions prévues à l’article 46 du CCAG-FCS.

En cas de litige, le droit français est seul applicable. Les tribunaux français sont seuls compétents et plus particulièrement le Tribunal Administratif de Nantes.

#### Article X. - Dérogations au CCAG-FCS

Les articles des présentes : dérogent aux articles :

* I 4.1 et 4.2 du CCAG-FCS
* VI 14 du CCAG-FCS
* VIII.3 42 du CCAG-FCS

Les conditions particulières (forme de la notification) dérogent à l’article 4.2.1. du CCAG-FCS.