



Direction des systèmes d'information

MISE EN ŒUVRE ET MAINTENANCE DU SITE CNRS.FR ET DE SITES SATELLITES

Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)

Livret 1/2 du CCTP n°25223

Accord cadre n°25.14.024

ANNEXE FONCTIONNELLE

Objet : Ce document décrit les fonctionnalités/besoins de la solution applicative.

1. SOMMAIRE

MISE EN ŒUVRE ET MAINTENANCE DU SITE CNRS.FR ET DE SITES SATELLITES	1
1. SOMMAIRE.....	2
2. EXPRESSION DES BESOINS MÉTIERS ET FONCTIONNELS DÉTAILLÉS DU PORTAIL CNRS.FR ET SITES SATELLITES.....	3
2.1. Exigences fonctionnelles	3
2.1.1. Exigences front office – Arborescence & Design	3
2.1.2. Exigences front office – Briques fonctionnelles.....	17
2.1.3. Exigences back office	53
2.1.4. Description des interfaces avec l'environnement	70
3. ANNEXES	72
3.1. Abréviations et Glossaire.....	72
3.1.1. Abréviations	72
3.1.2. Glossaire.....	72
3.2. Parcours transverses entre les différents outils (portail, dam, plateforme marketing et cockpit digital)	73
3.2.1. Création d'une newsletter à propos d'un événement du portail.....	73
3.2.2. Rédaction d'un article avec une vidéo du DAM	73
3.2.3. Parcours d'utilisation de média pour illustrer un article sans approbation	73
3.2.4. Parcours d'utilisation de média pour illustrer un article avec approbation	74
3.3. Illustrations des espaces du portail via des wireframes.....	74

2. EXPRESSION DES BESOINS MÉTIERS ET FONCTIONNELS DÉTAILLÉS DU PORTAIL CNRS.FR ET SITES SATELLITES

2.1. EXIGENCES FONCTIONNELLES

2.1.1. Exigences front office – Arborescence & Design

2.1.1.1. Pages et modèles

2.1.1.1.1. Arborescence

Deux entrées principales (« Explorer la Science » et « Connaître le CNRS ») et plusieurs entrées par profil dans le sur-header (presse, scientifiques, entreprises, candidats et interne) sont prévues initialement (cette arborescence pourra évoluer et les terminologies utilisées ne sont pas actées).

L'entrée « **Explorer la Science** » sera une rubrique valorisant les contenus scientifiques multimédias du CNRS visant à informer et engager le grand public et les passionnés :

- Cette rubrique centralisera les actualités, événements, contenus visuels ou audiovisuels produits par l'ensemble de l'écosystème web du CNRS, tout en s'assurant que seuls les contenus scientifiques pertinents y figurent. Les contenus seront classés et accessibles par niveaux de connaissance (graduation à déterminer) afin d'être adaptés au profil du visiteur.
- Outre les actualités, des dossiers et des contenus pédagogiques seront proposées aux visiteurs. Des contenus ludiques (exemples : jeux, quizz) sont également envisagés. « Explorer la Science » aura une arborescence mettant en avant ces différents contenus. ^[#R05]
- La page d'accueil sera éditorialisée et comportera un moteur de recherche avancé permettant une navigation immersive et personnalisée.

L'entrée « **Connaître le CNRS** » sera une rubrique de contenus institutionnels présentant le CNRS, son organisation, ses actions, ses enjeux et ses défis. Elle recensera divers types de contenus (textes informatifs, actualités, événements, cartes d'implantation, documents pdf, etc.) et regroupera, outre les sous-rubriques (voir figure 2), des espaces dédiés :

- Les 17 délégations régionales du CNRS auront un espace propre à chaque délégation. Le visiteur pourra y retrouver les actualités, les événements, les appels à projets et les informations institutionnelles de la région administrative de la délégation régionale. Ces espaces dédiés, qui reprendront les contenus synthétisés des sites actuels des délégations, seront accessibles
 - o soit par le menu déroulant situé dans la barre de navigation principale du portail cnrs.fr,
 - o soit par la cartographie (embed ou lien vers solution tiers) représentant l'implantation du CNRS,
 - o soit par la page d'accueil dans « Le CNRS près de chez-vous ».
- Les 10 bureaux du CNRS à l'étranger auront un espace dédié par bureau. Le visiteur pourra y retrouver les actualités, les appels à projet et les informations institutionnelles du pays (ou du groupement de pays) où est implanté le bureau. Ces espaces reprendront les contenus synthétisés des sites web existants et seront accessibles
 - o soit par un menu déroulant situé dans la barre de navigation principale du portail CNRS.fr,
 - o soit par la cartographie (embed ou lien vers solution tiers) représentant l'implantation du CNRS.
- Des espaces thématiques seront dédiés aux valeurs phares du CNRS (exemples : interdisciplinarité, science ouverte). Modulaires et adaptables selon les sujets, ils comprendront des contenus variés (actualités, événements, appels à projets, informations institutionnelles, ressources, etc.). La liste exacte de ces espaces thématiques transverses sera arrêtée au moment de la conception. Il sera possible d'administrer, d'ajouter, de supprimer des espaces.

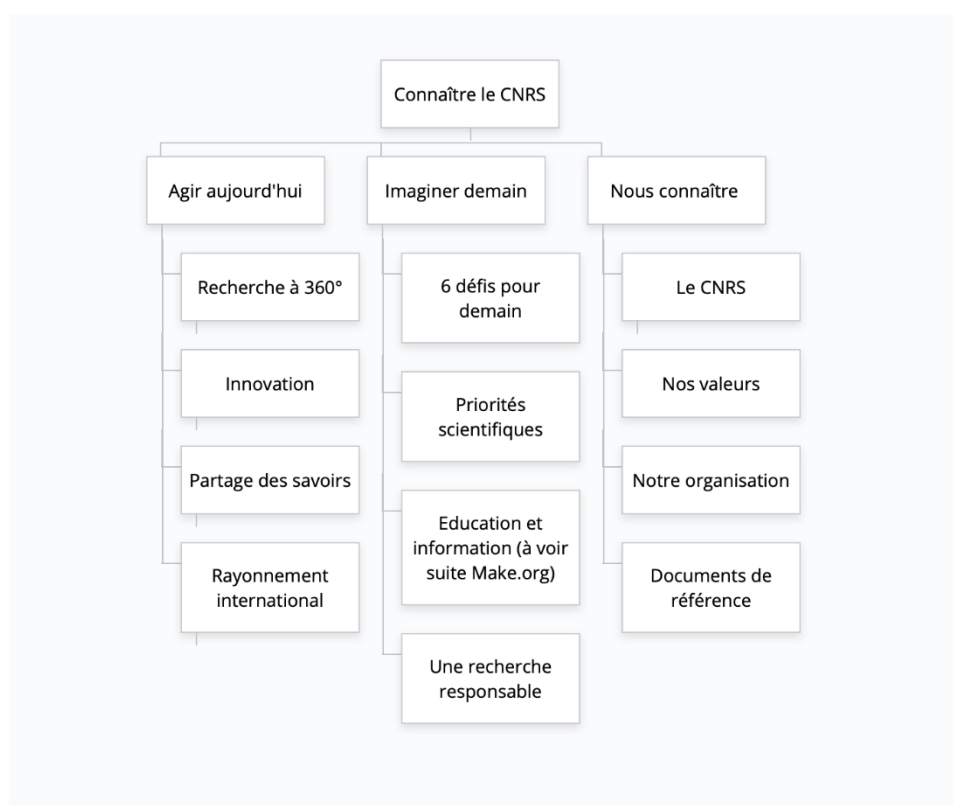
Plusieurs entrées par profil (le nombre de profils est susceptible d'évoluer) seront présentes dans le sur-header du portail cnrs.fr. Ces entrées auront leurs contenus propres et permettront à chaque public d'accéder rapidement aux contenus et ressources pouvant l'intéresser :

- « presse » : les journalistes pourront retrouver notamment l'ensemble des communiqués de presse, alertes presse et dossiers de presse, contacts et listes d'experts.

- « scientifiques » : la communauté scientifique (CNRS et hors CNRS) y trouvera les ressources et contenus qui lui sont spécifiquement destinés, notamment des informations utiles à la mise en œuvre de la recherche, des actualités et des événements (par exemple : colloques), des appels à projets, des liens vers les espaces thématiques, des liens vers la documentation et les outils mis à la disposition des chercheurs.
- « entreprises » : les personnes travaillant dans le secteur privé ou de l'innovation pourront accéder aux informations et ressources dédiées aux entreprises et seront redirigées vers des sites complémentaires (exemple : CNRS Innovation).
- « candidats » : les personnes souhaitant postuler au CNRS pourront accéder aux différents sites liés à la carrière au CNRS.
- « interne » : le personnel du CNRS aura accès à certaines informations professionnelles, aux outils internes et notamment à l'intranet du CNRS.

Le nombre d'entrées par profil pourra évoluer selon les besoins du CNRS.

Figure 1 : Proposition d'arborescence de « Connaître le CNRS »



2.1.1.1.2. Structuration des contenus et répartition au sein de l'écosystème numérique

2.1.1.1.2.1. Portail cnrs.fr

Dans le cadre de la refonte de l'écosystème numérique, l'arborescence du portail cnrs.fr est repensé en s'appuyant sur la stratégie de communication du CNRS (architecture de marque) et sur un large écosystème web (voir « Mise en œuvre et maintenance du site cnrs.fr et de sites satellites »). Aussi de nombreux sites web (notamment ceux des délégations régionales, des missions et directions du CNRS) vont intégrer le portail. Ce regroupement vise à centraliser l'information, harmoniser les contenus et simplifier la navigation. Le portail devient ainsi le **point d'accès principal** à l'ensemble des ressources et actualités auparavant dispersées sur plusieurs sites.

Sur la **page d'accueil**, l'ensemble des contenus du portail cnrs.fr et des sites satellites, c'est-à-dire des sites de marque « fille » (par exemple : instituts) et « produit » (par exemple : *CNRS Le Journal*), pourront être mis en avant :

- Le visiteur y découvrira des actualités scientifiques et institutionnelles, des événements, des contenus de la « médiathèque » et des contenus informatifs « froids ». Ces informations seront issues de la rubrique « Connaître le CNRS », des différents espaces (thématiques, délégations régionales, bureaux internationaux) et des sites satellites 100% CNRS (exemples : instituts, *CNRS Le Journal*, sites événementiels).

- La page d'accueil comprendra un encart du type « Le CNRS près de chez moi » : l'utilisateur y verra toutes les actualités récentes de proximité (tag géolocalisé des événements à venir, actus et publications récentes).

La rubrique « **Explorer la Science** » est dédiée aux informations scientifiques. Le visiteur y trouvera :

- des contenus « chauds » (articles, communiqués de presse, événements, contenus de la « médiathèque »),
- des contenus multimédias produits par l'ensemble des sites de marque « mère », « fille », « produit » puis « filiale » ultérieurement, tout en s'assurant que seuls les contenus scientifiques pertinents y figurent ;
- des contenus scientifiques provenant d'espaces du portail (exemples : délégations régionales, bureaux internationaux) ou de sites satellites (exemples : instituts, *CNRS Le Journal*, sites événementiels) ;
- des ressources pédagogiques (replays, documents, images), provenant entre autres de sites web qui intégreront ultérieurement le portail (tels que Sagascience ou les sites « Année de ... »).

La rubrique « **Connaître le CNRS** » comprendra des contenus « froids » et « chauds » issus de divers sites web de l'écosystème CNRS qui intégreront à différentes phases le portail.

- Elle regroupera des contenus multimédias des sites de marque « mère » (actuel site cnrs.fr).
- Les espaces thématiques utiliseront les contenus synthétisés des sites web de l'écosystème du CNRS, notamment ceux de la Mission à l'intégrité scientifique du CNRS (MIS), la Mission pour la place des femmes au CNRS (MPDF), la Mission pour les initiatives transverses et interdisciplinaires (Miti), la Direction Europe et international (DEI), la Direction des données ouvertes de la recherche (DDOR).
- Parmi les sites web de l'écosystème qui rallient le portail cnrs.fr, des contenus institutionnels mis en ligne par des directions et des entités liées au CNRS (Comité d'éthique du CNRS, Comité national de la recherche scientifique, pôle Santé et la sécurité au travail, sites dédiés aux achats et aux élections) seront synthétisés et repris dans les espaces thématiques transverses ou dans les entrées par profil. Certains contenus comprennent des spécificités (exemple : liens vers des applications pour s'inscrire sur les listes électorales).

Dans l'« **agenda** », le visiteur retrouvera tous les événements du portail cnrs et de ses espaces (délégation régionale, bureaux internationaux et espaces thématiques) et des sites satellites (instituts, événementiels tels que Visites insolites et Échappées inattendues). L'agenda sera présent sur les pages d'accueil et dans les espaces.

La « **médiathèque** » regroupera tous les contenus gérés par CNRS Images : photos, vidéos, reportages, séries, expositions et archives. Le visiteur aura également accès aux informations institutionnelles concernant cette entité du CNRS (les informations seront reprises à partir des rubriques « Notre offre » et « À propos » du site CNRS Images).

Dans le **moteur de recherche**, le visiteur retrouvera tous les contenus du portail cnrs.fr et des sites satellites : actualités, événements, appels à projet, publications, contenus de la médiathèque (hormis les photos unitaires), contenus multimédias autres que ceux de la médiathèque et les contenus « froids » (pages informatives).

La dernière **newsletter**, générée par la plateforme marketing à partir des contenus en ligne sur cnrs.fr, sera affichée sur le portail cnrs.fr.

2.1.1.1.2.2. Sites satellites

Les sites satellites auront leur propre contenu mais pourront mettre en avant des contenus du portail cnrs.fr et des autres sites satellites. Par exemple :

- Les articles de sites satellites pourront mettre en avant des articles du portail cnrs.fr ou des autres sites satellites dans la suggestion d'articles complémentaires sur le même sujet.

Le moteur de recherche sera commun au portail cnrs.fr et des sites satellites. Aussi les résultats de recherche sur un site satellite pourront remonter des contenus du portail cnrs.fr ou d'un autre site satellite. Néanmoins le moteur affichera prioritairement les contenus du site où le visiteur se trouvera et les autres résultats dans une zone « Pour en savoir plus ».

Le moteur de recherche doit interroger le thesaurus (ensemble de mots-clés qui structurent les médias du DAM) du DAM.

2.1.1.1.3. Listing des modèles de pages (non exhaustif)

2.1.1.1.3.1. Portail CNRS.fr

Modèle de page	Description
Page d'accueil du portail cnrs.fr	La page contient une entrée immersive pour mettre en avant une actualité phare, un bloc avec des actualités secondaires, une zone d'information ponctuelle pour promouvoir des actualités/événements du CNRS, un bloc avec des actualités/contenu institutionnelles, un bloc avec des contenus d'« Explorer la Science », un bloc avec différents types de contenu (par exemple des informations institutionnelles), un bloc avec du contenu local personnalisé en fonction de la localisation de l'utilisateur « Le

Modèle de page	Description
	CNRS près de chez vous » (push contenu géolocalisé), un bloc avec des événements, un bloc avec des vidéos verticales. Un wireframe de la page d'accueil a été réalisé en tant qu'illustration (voir pièce-jointe)
Landing (entrée) espace délégation régionale / espace bureau international	La page contient une présentation de la délégation Régionale ou du bureau international, un bloc avec des informations institutionnelles pour présenter les activités phares de la DR ou du bureau, un bloc « le CNRS près de chez vous » avec des événements et des actualités, les contacts en bas de page. Un menu dédié à l'espace doit être également sur la page d'entrée. Toutes les DR et tous les bureaux doivent avoir les mêmes blocs sur leurs espaces. Un wireframe de la page d'entrée de la délégation régionale a été réalisé en tant qu'illustration (voir pièce-jointe)
Landing (entrée) espace thématique	La page contient une présentation de la thématique, une mise en avant des activités/actions pour cette thématique, un bloc avec des appels à projet ou des ressources, un bloc avec des actualités, un bloc avec des événements. Prévoir un menu dédié à l'espace thématique. Un wireframe de la page d'entrée de l'espace « Interdisciplinarité » a été réalisé en tant qu'illustration (voir pièce-jointe)
Moteur de recherche – avec résultat	La page contient une barre de recherche, des filtres permettant de commencer une recherche ou suite à une réinitialisation. (page d'accueil) Puis, la page contient la barre de recherche avec la recherche effectuée par le visiteur, les filtres pour affiner le résultat, la liste des résultats. Le titre de la page s'affiche en fonction du thème choisi (uniquement pour le thème).
Événement	La page contient les informations essentielles (titre, date, heure, lieu, et un formulaire ou bouton d'inscription), une description détaillée de l'événement, des contenus multimédias associés (vidéos, images), un bloc suggérant d'autres événements similaires, un bouton "Voir plus d'événements" pour explorer d'autres propositions. Il pourra également y avoir des contacts.
Agenda	La page contient une liste des événements à venir avec des informations clés (titre, date, lieu), des filtres pour trier par thème, par type d'événement (grand public, scientifique, professionnel) et par niveau d'accessibilité (experts, passionnés, curieux...), localisation, date, une barre de recherche pour affiner les résultats. Un wireframe de l'agenda a été réalisé en tant qu'illustration (voir pièce-jointe)
Article	La page contient un contenu multimédia ou plusieurs (photo, vidéo, infographie, podcast), des informations clés (titre, auteur, chapeau, date de publication, temps de lecture), le texte de l'article, un bloc suggérant d'autres articles, des tags, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème. Il pourra également y avoir des contacts.
Dossier	La page contient plusieurs contenus multimédias, des informations clés (titre, auteur, chapeau, date de publication, temps de lecture), le texte du dossier, un bloc suggérant d'autres articles, des tags, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème. Il pourra également y avoir des contacts.
Information presse	La page contient des informations clés (titre, auteur, chapeau, date de publication), un contenu multimédia, un PDF du communiqué de presse, le texte du communiqué de presse, une biblio, et des notes des bas de page, un bloc suggérant d'autres articles, des tags, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, les contacts presse. Un bloc de contact presse et contacts scientifiques.
Liste des actualités	La liste des actualités est contextualisée et elle correspond au moteur de recherche préfiltré sur la liste des actualités qui peuvent être des articles, des dossiers, des communiqués de presse. En fonction de l'espace du portail, elle peut être aussi préfiltré sur une DR, un bureau, un espace thématique ou sur les informations presse.
Contact	La page contient le nom du contact et ses informations clés. Elle peut également contenir une photo ou image. (ex : contact presse, contact des DR)
Espace presse	La page contient les informations clés liées au service presse et met en avant les informations presse, les dossiers presse et les contacts presse, l'accès à la médiathèque et à d'autres ressources utiles (rapports d'activité, plaquettes institutionnelles, etc.) + mention des newsletters.
Entrée « Explorer la Science »	La page d'entrée d'« Explorer la Science » est éditorialisée. Elle contient une image immersive, un moteur de recherche, des filtres par niveau de contenu, un bloc « la sélection du CNRS » avec des contenus de tout format, un bloc qui fait un focus sur un sujet mettant en avant tous les types de format existant, un bloc sur un type de format (ex : vidéo verticale) un CTA à la fin permettant de voir plus d'articles, qui affiche les dernières actualités non éditorialisées. Une arborescence dédiée à « Explorer la Science » doit être prévue, elle pourra par exemple être selon les thématiques du CNRS. Un wireframe de la page d'entrée d'« Explorer la Science » a été réalisé en tant qu'illustration (voir pièce-jointe)

Modèle de page	Description
Moteur de recherche – « Explorer la Science » (avec résultat)	Il y a la barre de recherche avec la recherche effectuée par le visiteur, les filtres pour affiner le résultat, la liste des résultats. Avec l'IA, il y a d'abord le résumé de la question, les sources et après la liste de résultat. Un wireframe de la page de résultat du moteur de recherche d'Explorer la science a été réalisé en tant qu'illustration (voir pièce-jointe)
Moteur de recherche – « Explorer la Science » (sans résultat)	Il y a la barre de recherche et les filtres permettant de commencer une recherche ou s'affiche à la suite d'une réinitialisation de la recherche sans la liste des résultats.
Page des niveaux (expert, découverte par exemple) ou des thématiques	Ce modèle de page sera à préciser mais le visiteur retrouve des blocs de contenus mis en avant par exemple par type de contenu (les contenus sont remontés automatiquement).
Résultat en volet d'un contenu de la médiathèque	Les contenus, venant de la médiathèque et consultés sur « Explorer la Science », s'afficheront en volet sur le côté droit de la page. Le modèle de page sera celui de la médiathèque
Série de contenu	La page contient une série de contenu (ex : article photo, vidéo, podcast), avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le ou les mêmes thèmes, les contacts.
Vidéo	La page contient une vidéo, avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, les contacts.
Podcast	La page contient un podcast, avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, les contacts.
Infographie	La page contient une infographie avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, les contacts.
Cartographie	Cette page contient une carte interactive (Ex : via embed) affichant les implantations locales et internationales sous forme de points d'intérêt géolocalisés
Publication/document	La page contient les informations clés, un aperçu du document, des options de téléchargement, de partage, un bloc suggérant d'autres documents, un CTA pour voir d'autres contenus sur le même thème, les contacts.
Bibliothèque de document	La bibliothèque de document est le moteur de recherche préfiltré sur le type de format « Document » et peut être contextualisé en fonction de l'espace du portail en étant préfiltré sur une DR, un bureau ou un espace thématique.
Livre	La page contient les informations clés, un aperçu du livre, des options de téléchargement, de partage, un bloc suggérant d'autres documents, un CTA pour voir d'autres contenus sur le même thème, les contacts.
Librairie	La librairie est le moteur de recherche préfiltré sur le type de format « Livre » et peut être contextualisé en fonction de l'espace du portail en étant préfiltré sur une DR, un bureau ou un espace thématique.
Appel à projet	La page contient les informations clés d'un appel à projet, un bloc suggérant d'autres appels à projet, un CTA pour voir des appels à projet sur le même thème, les contacts.
Liste des appels à projet	La liste des appels à projet est le moteur de recherche préfiltré sur le type de format « Appel à projet » et peut être contextualisé en fonction de l'espace du portail en étant préfiltré sur une DR, un bureau ou un espace thématique.
Page modulaire	La page modulaire est pour présenter les informations institutionnelles. Le format est à définir. Elle doit pouvoir avoir un bloc suggérant d'autres contenus de tout type et des contacts
Portrait	La page contient une photo et les informations clés de la personne et un texte. Elle peut y avoir un bloc suggérant des contenus liés à la personne.
Organigramme	La page de l'organigramme est à définir.
FAQ	La page de la FAQ doit pouvoir répondre aux questions les plus fréquemment posées. Il n'y a pas à date un modèle prédéfini.
Error 404 / 5xx	Les pages d'erreurs 404 et les 5xx sont à définir. En aucun cas, un visiteur ne tombera sur une page vide, un message d'erreur Varnish ou autres messages liés à l'architecture technique. Un traitement graphique et ergonomique particulier est attendu (dédramatisation, contenus pertinents, navigation, micro-interactions ou micro-animation CSS, etc.). Ces pages personnalisées devront s'afficher en cas de page introuvable, d'accès restreint, d'incident majeur, de rupture de service, programmée ou non.
Newsletter	La page est à définir en fonction de la plateforme marketing mise en place en parallèle.
Rubrique	La page est à définir.

Modèle de page	Description
Formulaire	Le modèle de page inclut des formulaires entièrement modulables permettant d'ajouter différents types de champs et d'actions, comme des formulaires de contact, d'inscription à la newsletter ou de feedback, ou d'inscription à des événements
Pop-in	Les pop-ins sont des fenêtres contextuelles modulables qui peuvent être facilement ajoutées aux pages pour afficher des informations, des sondages ou des formulaires. Ce modèle permet d'adapter le contenu et le comportement des pop-ins selon les besoins du site.
Entrée de la médiathèque	La page d'entrée de la médiathèque contient une grande image, le moteur de recherche, les dernières productions, les coups de cœurs et les archives et des blocs pour présenter les contenus froids avec des CTA pour arriver sur les pages de contenus froids. Un wireframe de l'entrée de la médiathèque a été réalisé en tant qu'illustration (voir pièce-jointe)
Entrée profil visiteurs (presse, scientifiques, entreprises, interne, candidats)	Cet espace peut contenir des blocs d'informations, d'actualités, de ressources utiles, un agenda (exemple : colloques). Il permet des redirections vers des pages (vers espaces thématiques et pages du portail, intranet du CNRS, sites de l'écosystème CNRS...) ou des applications (par exemple : appels à projets, vote dans le cadre des élections). Un wireframe de l'espace scientifique a été réalisé en tant qu'illustration (voir pièce-jointe)
Diaporama	La page contient un diaporama de photo avec les informations clés (titre, chapô, auteur, date de publication, légende, bloc texte, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème. Le diaporama doit pouvoir afficher des images aux différents formats : carré, vertical, panoramique...
Quiz	La page est à définir. Elle doit permettre d'intégrer des questions, des réponses à cocher, des boutons d'envoi par exemple.

2.1.1.1.3.2. Les instituts

Modèle de page	Description
Page d'accueil d'un institut	La page contient des zones modulables permettant d'afficher des blocs dédiés aux actualités, aux événements ou à des encarts de présentation de l'entité. Tous les sites des instituts ont le même modèle de page et la même structure de navigation. Un wireframe de la page d'accueil d'un institut a été réalisé en tant qu'illustration (voir pièce-jointe)
Moteur de recherche – sans résultat	La page contient une barre de recherche, des filtres permettant de commencer une recherche. Cette page s'affiche à la suite d'une réinitialisation de la recherche sans la liste des résultats
Moteur de recherche – avec résultat	La page contient la barre de recherche avec la recherche effectuée par le visiteur, les filtres pour affiner le résultat, la liste des résultats. Il y aura des vues différentes par thématiques, catégories etc. Chacune de ces vues aura ses propres métadonnées et propres url.
Événement	La page contient informations essentielles (titre, date, heure, lieu, et un formulaire ou bouton d'inscription), une description détaillée de l'événement, des contenus multimédias associés (vidéos, images), un bloc suggérant d'autres événements similaires, un bouton "Voir plus d'événements" pour explorer d'autres propositions. Il pourra également y avoir des contacts.
Agenda	La page contient une liste des événements à venir avec des informations clés (titre, date, lieu), des filtres pour trier par thème, localisation, date, une barre de recherche pour affiner les résultats.
Article	La page contient un contenu multimédia ou plusieurs (photo, vidéo, infographie, podcast), des informations clés (titre, auteur, chapeau, date de publication, temps de lecture), le texte de l'article, un bloc suggérant d'autres articles, des tags, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème. Il pourra également y avoir des contacts.
Dossier	La page contient plusieurs contenus multimédias, des informations clés (titre, auteur, chapeau, date de publication, temps de lecture), le texte du dossier, un bloc suggérant d'autres articles, des tags, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème. Il pourra également y avoir des contacts.
Liste des actualités	La liste des actualités est contextualisée et elle correspond au moteur de recherche préfiltré sur la liste des actualités qui peuvent être des articles, des dossiers, des communiqués de presse.
Contact	La page contient le nom du contact et ses informations clés. Elle peut également contenir une photo ou image. (Ex : contact presse, contact en institut)
Série de contenu	La page contient une série de contenu (ex : photo, vidéo, podcast), avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc

Modèle de page	Description
	suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, les contacts.
Vidéo	La page contient une vidéo, avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, les contacts.
Podcast	La page contient un podcast, avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, les contacts.
Infographie	La page contient une infographie avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, les contacts.
Diaporama	La page contient un diaporama de photo avec les informations clés (titre, chapô, auteur, date de publication, légende, bloc texte, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème. Le diaporama doit pouvoir afficher des images aux différents formats : carré, vertical, panoramique...
Publication/document	La page contient les informations clés, un aperçu du document, des options de téléchargement, de partage, un bloc suggérant d'autres documents, un CTA pour voir d'autres contenus sur le même thème, les contacts.
Bibliothèque de document	La bibliothèque de document est le moteur de recherche préfiltré sur le type de format « Document ».
Livre	La page contient les informations clés, un aperçu du livre, des options de téléchargement, de partage, un bloc suggérant d'autres documents, un CTA pour voir d'autres contenus sur le même thème, les contacts.
Librairie	La librairie est le moteur de recherche préfiltré sur le type de format « Livre ».
Appel à projet	La page contient les informations clés d'un appel à projet, un bloc suggérant d'autres appels à projet, un CTA pour voir des appels à projet sur le même thème, les contacts.
Liste des appels à projet	La liste des appels à projet est le moteur de recherche préfiltré sur le type de format « Appel à projet ».
Page modulaire	La page modulaire est pour présenter les informations institutionnelles. Le format est à définir. Elle doit pouvoir avoir un bloc suggérant d'autres contenus de tout type.
Portrait	La page contient une photo et les informations clés de la personne et un texte. Elle peut y avoir un bloc suggérant des contenus liés à la personne.
Organigramme	La page de l'organigramme est à définir.
FAQ	La page de la FAQ doit pouvoir répondre aux questions les plus fréquemment posées. Il n'y a pas à date un modèle prédéfini.
Error 404 / 5xx	La page de Error 404 / 5xx est à définir.
Newsletter	La page est à définir en fonction de la plateforme marketing mis en place en parallèle.
Rubrique	La page est à définir.
Formulaire	Le modèle de page inclut des formulaires entièrement modulables permettant d'ajouter différents types de champs et d'actions, comme des formulaires de contact, d'inscription à la newsletter ou de feedback, ou d'inscription à des événements
Pop-in	Les pop-ins sont des fenêtres contextuelles modulables qui peuvent être facilement ajoutées aux pages pour afficher des informations, des sondages ou des formulaires. Ce modèle permet d'adapter le contenu et le comportement des pop-ins selon les besoins du site.

2.1.1.1.3.3. CNRS Le Journal

Modèle de page	Description
Page d'accueil de CNRS Le Journal (le média du CNRS)	Elle est modulable en mettant en avant ses articles de différents formats et les blogs. Un moteur de recherche avancé avec filtres doit être disponible pour permettre un accès rapide aux contenus recherchés. La page d'accueil doit aussi intégrer une zone d'information ponctuelle pour mettre en avant une initiative de l'entité. Une amélioration est à apporter à l'accès à la version anglaise afin que celle-ci soit plus visible
Moteur de recherche – sans résultat	La page contient une barre de recherche, des filtres permettant de commencer une recherche. Cette page s'affiche à la suite d'une réinitialisation de la recherche sans la liste des résultats
Moteur de recherche – avec résultat	La page contient la barre de recherche avec la recherche effectuée par le visiteur, les filtres pour affiner le résultat, la liste des résultats.
Article / billet de Blog	La page contient un contenu multimédia ou plusieurs (photo, vidéo, infographie, podcast), des informations clés (titre, auteur, chapeau, date de publication, temps de

Modèle de page	Description
	lecture), le texte de l'article, un bloc suggérant d'autres articles, des tags, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, l'auteur. Il pourra également y avoir des contacts. La page devra reprendre les éléments de la page actuelle. Il pourra être décidé par le titulaire de créer deux modèles de page différents pour l'article et le billet de blog. L'article et le blog devront être différenciés par le visiteur (URL différent, nom différent)
Espace Blog	Page qui reprend tous les billets de blogs (à spécifier dans le futur cahier des charges du Journal)
Dossier	La page contient plusieurs contenus multimédias, des informations clés (titre, auteur, chapeau, date de publication, temps de lecture), le texte du dossier, un bloc suggérant d'autres articles, des tags, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, l'auteur. La page devra reprendre les éléments de la page actuelle.
Vidéo	La page contient une vidéo, avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, l'auteur. La page devra reprendre les éléments de la page actuelle.
Audio	La page contient un podcast, avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, l'auteur. La page devra reprendre les éléments de la page actuelle.
Infographie	La page contient une infographie avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, l'auteur. La page devra reprendre les éléments de la page actuelle.
Diaporama	La page contient un diaporama de photo avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, les contacts. La page devra reprendre les éléments de la page actuelle.
Points de vue	La page contient un contenu multimédia ou plusieurs (photo, vidéo, infographie, podcast), des informations clés (titre, auteur, chapeau, date de publication, temps de lecture), le texte de l'article, un bloc suggérant d'autres articles, des tags, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, l'auteur. Il pourra également y avoir des contacts. La page devra reprendre les éléments de la page actuelle.
Page d'entrée des blog	La page est à définir, elle devra mettre en avant les blogs de CNRS Le Journal avec par exemple un blog à la Une et la liste des blogs.
Page modulaire	La page modulaire est pour présenter les informations institutionnelles. Le format est à définir. Elle doit pouvoir avoir un bloc suggérant d'autres contenus de tout type.
La page sur l'auteur	La page contient une photo et les informations clés de la personne et un texte. Elle peut y avoir un bloc suggérant des contenus liés à la personne. La page devra reprendre les éléments de la page actuelle.
FAQ	La page de la FAQ doit pouvoir répondre aux questions les plus fréquemment posées. Il n'y a pas à date un modèle prédéfini.
Error 404 / 5xx	La page de Error 404 / 5xx est à définir.
Newsletter	La page est à définir en fonction de la plateforme marketing mise en place en parallèle.
Formulaire	Le modèle de page inclut des formulaires entièrement modulables permettant d'ajouter différents types de champs et d'actions, comme des formulaires de contact, d'inscription à la newsletter ou de feedback.
Pop-in	Les pop-ins sont des fenêtres contextuelles modulables qui peuvent être facilement ajoutées aux pages pour afficher des informations, des sondages ou des formulaires. Ce modèle permet d'adapter le contenu et le comportement des pop-ins selon les besoins du site.

2.1.1.1.3.4. Echappées inattendues et Visites insolites (sites de type événementiel)

Modèle de page	Description
Page d'accueil de Echappées inattendues - Site événements	La page contient une vidéo explicative mettant en avant le type d'événements organisés. L'architecture de la page doit rester modulable afin d'adapter l'affichage selon les besoins spécifiques de chaque entité.
Page d'accueil de Visites insolites – Site événements	La page contient une carte interactive permettant de retrouver les événements par région. L'architecture de la page doit rester modulable afin d'adapter l'affichage selon les besoins spécifiques de chaque entité.

Modèle de page	Description
Moteur de recherche – sans résultat	La page contient une barre de recherche, des filtres permettant de commencer une recherche. Cette page s'affiche à la suite d'une réinitialisation de la recherche sans la liste des résultats
Moteur de recherche – avec résultat	La page contient la barre de recherche avec la recherche effectuée par le visiteur, les filtres pour affiner le résultat, la liste des résultats.
Événement	La page contient informations essentielles (titre, date, heure, lieu, et un formulaire ou bouton d'inscription), une description détaillée de l'événement, des contenus multimédia associés (vidéos, images), un bloc suggérant d'autres événements similaires, un bouton "Voir plus d'événements" pour explorer d'autres propositions. Il pourra également y avoir des contacts.
Agenda	La page contient une liste des événements à venir avec des informations clés (titre, date, lieu), des filtres pour trier par thème, localisation, date, une barre de recherche pour affiner les résultats.
Contact	La page contient le nom du contact et ses informations clés. Elle peut également contenir une photo ou image. (ex : contact presse, contact des DR)
Série de contenu	La page contient une série de contenu (ex : photo, vidéo, podcast), avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, les contacts.
Vidéo	La page contient une vidéo, avec les informations clés (titre, chapeau, auteur, date de publication, la description, un bloc suggérant d'autres contenus, un CTA pour voir des contenus chauds sur le même thème, les contacts.
Carte interactive des événements	Cette page propose une carte interactive des événements à l'échelle nationale, avec un découpage par région. L'utilisateur peut cliquer sur une région et est redirigé vers l'agenda préfiltré sur la région.
Publication/document	La page contient les informations clés, un aperçu du document, des options de téléchargement, de partage, un bloc suggérant d'autres documents, un CTA pour voir d'autres contenus sur le même thème, les contacts.
Page modulaire	La page modulaire est destinée à présenter les informations institutionnelles. Le format est à définir. Elle doit pouvoir avoir un bloc suggérant d'autres contenus de tout type.
FAQ	La page de la FAQ doit pouvoir répondre aux questions les plus fréquemment posées. Il n'y a pas à date un modèle prédéfini.
Error 404 / 5xx	La page de Error 404 / 5xx est à définir.
Newsletter	La page est à définir en fonction de la plateforme marketing mis en place en parallèle.
Formulaire	Le modèle de page inclut des formulaires entièrement modulables permettant d'ajouter différents types de champs et d'actions, comme des formulaires de contact, d'inscription à la newsletter ou de feedback, ou d'inscription à des événements
Pop-in	Les pop-ins sont des fenêtres contextuelles modulables qui peuvent être facilement ajoutées aux pages pour afficher des informations, des sondages ou des formulaires. Ce modèle permet d'adapter le contenu et le comportement des pop-ins selon les besoins du site.

2.1.1.1.3.5. Sites événementiels

Les sites événementiels doivent être conçus avec une grande flexibilité pour répondre à des besoins variés qui ne peuvent pas être entièrement anticipés à l'avance. Il est essentiel de prévoir une large gamme de modèles de pages entièrement modulables et personnalisables, permettant d'intégrer différents types de contenus (textes, images, vidéos, formulaires, éléments interactifs). Un des cas d'usage sera la création d'un site éphémère pour un événement.

2.1.1.1.4. Typologie des contenus

2.1.1.1.4.1. Liste des types de contenus (non exhaustif)

Contenu	Précision	Contenu commun ou spécifique à un site
Événement	Événement du portail cnrs.fr et des sites satellites	Contenu commun au portail cnrs.fr et aux sites satellites (Instituts, Visites insolites, Echappées inattendues, Sites éphémères)

Contenu	Précision	Contenu commun ou spécifique à un site
Article	Peut contenir des contenus multimédias comme photo, vidéo, infographie, podcast, diaporama, slideshow, mosaïque. Sur la vignette indiquer si c'est un article (sans contenu multimédias), une vidéo (article avec une vidéo), un podcast (un article avec podcast), diaporama (article avec un diaporama)	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Blog	Blog de CNRS Le Journal	Contenu spécifique à CNRS Le Journal
Point de vue	Points de vue de CNRS Le Journal	Contenu spécifique à CNRS Le Journal
Dossier	Contient des contenus multimédias comme photo, vidéo, infographie, podcast, article	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Information presse	Communiqué de presse et alerte, dossier presse, liste d'experts	Contenu commun au portail cnrs.fr et aux sites satellites (Instituts)
Actualités (importés) – flux RSS/API	Actualités importées des sites hors périmètre de la refonte (par exemple : CNRS Innovation, CNRS Edition, Fondation CNRS)	Contenu spécifique au portail cnrs.fr
Photo	Photo sans article dédié	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Série (article, podcast, vidéo)	Série de contenu (articles, podcast, vidéo, infographie, images...)	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Vidéo	Vidéo sans article dédié (ex : vidéo de CNRS le Journal)	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Podcast	Podcast unitaire sans article dédié (ex : audio de CNRS le Journal)	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Reportage photos	Reportage sans article dédié	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Série (de vidéo)	Série de vidéo sans article dédié	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Infographie	Infographie sans article dédié (ex : infographie de CNRS le Journal)	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Diaporama	Diaporama	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Publication	Plaquette, rapport annuel, bulletin officiel, guide	Contenu commun au portail cnrs.fr et aux sites satellites (Instituts, CNRS Formation entreprises)
Page modulaire	Page avec des informations institutionnelles	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Rubrique	Agrégation de page modulaire pour distribuer les différents pages modulaires	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Organigramme	Organigramme pour le conseil d'administration, le top management et le conseil scientifique	Contenu spécifique au portail cnrs.fr
Partenaire	Logo des partenaires (ex : université, entreprise)	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Fiche de contact	Contacts presse, actualités, résultats scientifiques, etc. Ex d'information : nom, prénom, fonction, numéro de téléphone. Non référencable, noindex	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Portrait	Ex : portrait d'un médaillé, d'une personne d'un organigramme.	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Newsletter	Newsletter envoyée par le CNRS depuis la plateforme marketing	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Formulaire inscription newsletters	Formulaire d'inscription à une newsletter du CNRS depuis la plateforme marketing	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Carte interactive	Carte des implantations régionales et internationales et la carte des événements	Contenu commun au portail cnrs.fr et aux sites satellites
Point d'intérêt	Point d'intérêt de la carte interactive – représenté par une pop-in (ex : DR, bureaux internationaux)	Contenu commun au portail cnrs.fr et aux sites satellites
FAQ	Page de FAQ sur tous les sites avec les questions les plus fréquemment posées	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Error page (404 et 5xx)	La page de Error 404 / 5xx est à définir.	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites

Contenu	Précision	Contenu commun ou spécifique à un site
Appel à projet	Appel à projet de NOA et ceux des Délégations régionales, des instituts, des bureaux internationaux et des directions fonctionnelles	Contenu commun au portail cnrs.fr et aux sites satellites (Instituts)
Livre	Livre mis en avant par les instituts et CNRS Edition	Contenu commun au portail cnrs.fr et aux sites satellites (Institut)
Formulaire	Ex : Formulaire de contact, inscription à un événement	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Page pop-in	Ex : Inscription à un événement, des points d'intérêts de la carte interactive, des	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites
Formation	Formation de CNRS Formation entreprises	Contenu commun au portail cnrs.fr et aux sites satellites (Institut, CNRS Formation entreprises)

2.1.1.1.4.2. Listes des entités Drupal

L'objectif est d'inclure a minima l'ensemble de ces entités dans le portail, avec la possibilité d'en ajouter d'autres en fonction des besoins identifiés au cours de la refonte du portail cnrs.fr.

Contenu	Contenu commun ou spécifique à un site	Précision
Citation	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	
Diaporama	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	Plusieurs formats de diaporama (grand format, vertical, horizontal, carré)
Galerie	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	Pouvoir mettre des images côte à côte (ex : grille d'image, portfolio)
Slideshow	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	Au clic sur l'image, ouverture d'une popin qui affiche l'image en grand format, le copyright, la légende et description longue. Le slideshow doit pouvoir afficher des images au format carré (type LinkedIn) ou grand format, avec un affichage optimisé pour le mobile.
Texte	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	Feuille de style liée à la titraille, note de bas de page etc.
Cartographie	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	Iframe intégrée. Module carto à développer par le CNRS
Vidéo	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	Player de vidéo à la fois vertical et horizontal
Image	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	
Audio	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	
Document	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	
Contact	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	
Ressource	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	
Accordéon	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	
Encadré	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	
Téléchargement	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	
Mise en avant	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	
Chiffre clé	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	Besoin de mettre plusieurs chiffres clés les uns à côté des autres
CTA	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	Call-to-action pour rediriger vers des pages

Contenu	Contenu commun ou spécifique à un site	Précision
Bloc remontée automatique ou manuel et avec épingle	Contenu commun au portail cnrs.fr et à tous les sites satellites	Exemple : suggestion de contenu, les dernières actualités Ce bloc permet de remonter automatiquement par ordre antéchronologique tous types de formats au choix (vidéos, podcast, images et/ou publications...) ou contenus (article et/ou événements) et offre au webmaster la possibilité de sélectionner tout ou partie des thématiques si nécessaire. Le webmaster doit pouvoir également épinglez les contenus ou formats si besoin afin qu'ils restent pour une durée déterminée en tête d'affiche.

2.1.1.2. Principes de navigation

2.1.1.2.1. Principes de navigation d'un article

2.1.1.2.1.1. Article du portail cnrs.fr

Lorsqu'un visiteur est sur la page d'accueil du portail cnrs.fr et qu'il clique sur un article,

- La page de l'article, sur laquelle le visiteur atterrit, peut être un article institutionnel ou provenir d'un espace dédié (délégation régionale, bureau international) ou d'un espace thématique (exemple : science ouverte).
- Sur la page de l'article, des contenus de formats différents (article, vidéo, événement) du portail cnrs.fr ou des sites satellites pourront être suggérés via un CTA « Voir plus de contenus sur le même thème ».
- En cliquant sur ce CTA « Voir plus de contenus sur le même thème », le visiteur atterrira sur le moteur de recherche préfiltré sur le thème et sur les contenus « chauds » (articles, vidéo, reportage photo, dossier, information presse). Le titre du moteur de recherche sera renommé avec le thème et aura sa propre URL.

Si le visiteur consulte ce même article depuis « Explorer la Science »,

- En cliquant sur le CTA « Voir plus de contenus sur le même thème », le visiteur atterrira sur le moteur de recherche préfiltré pour « Explorer la science » avec des contenus uniquement scientifiques et préfiltrés sur le thème. Le titre du moteur de recherche sera renommé avec « Explorer la Science » et le thème. La page aura sa propre URL.

Si le visiteur consulte ce même article depuis l'espace d'une délégation régionale, d'un bureau international ou d'une thématique,

- En cliquant sur le CTA « Voir plus de contenus sur le même thème », le visiteur aboutira à une page de résultats de recherche préfiltrés sur la thématique, quel que soit le lieu géographique.
- Si le visiteur clique sur le CTA « Voir plus de contenus dans ma région », la page de résultats de recherche sera préfiltrée sur la région administrative de la délégation régionale ou du pays (voire groupement de pays) où est implanté le bureau international. Elle remontera des contenus « chauds » (articles, vidéo, reportage photo, dossier ou information presse) sur le même thème que l'article initial.

Dans les deux cas, le titre du moteur de recherche sera renommé avec l'espace concerné et/ou le thème. La page aura sa propre URL.

2.1.1.2.1.2. Article d'un site satellite

Sur la page d'accueil du portail ou de « Explorer la Science », lorsque le visiteur cliquera par exemple sur la vignette d'un article de *CNRS Le Journal* (titre, chapô, lien, sur-titre « Le Journal ») ou d'un institut, un nouvel onglet s'ouvrira et le visiteur sera redirigé vers le site (ici de marque « fille » ou de marque « produit ») pour consulter l'article.

Sur le site satellite, le visiteur pourra retourner sur le portail cnrs.fr via un CTA sur le sur-header.

Des articles seront proposés sur le même thème. Lorsque la suggestion concernera un article publié sur cnrs.fr ou un autre site satellite, le visiteur ouvrira un nouvel onglet.

2.1.1.2.1.3. Liens avec la médiathèque

Quel que soit le site (portail cnrs.fr ou sites satellites), lorsqu'un visiteur consultera un article qui contient un contenu de la médiathèque (photo, reportage photo, vidéo, série, exposition), un CTA renverra vers une fiche descriptive de la « médiathèque » (où le visiteur pourra bénéficier d'un moteur de recherche préfiltré sur un même type de contenu).

2.1.1.2.2. Principes de navigation d'un événement

2.1.1.2.2.1. Consultation d'un événement du portail cnrs.fr

Sur la page d'accueil du portail cnrs.fr :

- Lorsque le visiteur cliquera sur un événement du portail cnrs.fr, il atterrira sur la page de l'événement publiée dans un espace d'une délégation régionale, d'un bureau international ou thématique (exemple : science ouverte).
- Sur la page de l'événement, des événements seront proposés sur le même thème ou dans la même zone géographique, publiés sur le portail cnrs.fr ou sur des sites satellites (exemples : Visites insolites, Échappées inattendues).
- En cliquant sur un CTA « voir plus d'événements », le visiteur atterrira sur l'agenda avec tous les événements du portail et des sites satellites.

Lorsque le visiteur consultera ce même événement depuis « Explorer la Science » en cliquant sur le CTA « voir plus d'événements », il atterrira sur l'agenda préfiltré pour « Explorer la science » avec des événements uniquement scientifiques et grand public.

Lorsque le visiteur consultera ce même événement depuis l'espace d'une délégation régionale ou d'un espace thématique en cliquant sur le CTA « voir plus d'événements », il atterrira sur l'agenda préfiltré par région ou par thème. Le titre de l'agenda sera renommé avec l'espace concerné. La page aura sa propre URL.

2.1.1.2.2.2. Consultation d'un événement d'un site satellite

Lorsqu'un visiteur est sur la page d'accueil du portail ou de « Explorer la Science » et clique sur un événement (exemples : Visites insolites, Échappées inattendues, institut), un nouvel onglet s'ouvre et le visiteur change de site pour consulter l'événement.

Pour retourner sur le portail cnrs.fr, le visiteur pourra le faire via le sur-header du site satellite : un CTA amène au portail cnrs.fr.

Des événements du portail cnrs.fr ou des sites satellites pourront être suggérés. En cliquant sur un de ces contenus, un nouvel onglet s'ouvrira et le visiteur pourra consulter le contenu sur le site auquel il appartient.

2.1.1.2.3. Principes de navigation de « Explorer la Science »

Lorsqu'un visiteur consulte un article issu d'un site satellite (exemple : *CNRS Le Journal*), il ouvre un nouvel onglet et est redirigé vers le site satellite.

Sur « Explorer la Science », les CTA sur « Voir plus de contenus sur le même thème » doivent toujours revenir au moteur de recherche préfiltré sur « Explorer la Science ».

2.1.1.2.2.3. Consultation d'un contenu de la médiathèque depuis « Explorer la Science »

Lorsqu'un visiteur veut consulter un contenu de la « médiathèque » depuis « Explorer la Science », le contenu va s'afficher en volet sur la droite de « Explorer la Science » avec le même modèle de page que celui de la « médiathèque ».

Sur ce volet, il y aura un CTA « voir plus de contenus sur le même thème », le visiteur en cliquant dessus atterrira sur le moteur de recherche préfiltré sur « Explorer la Science ». Il y aura également sur la page du contenu, un CTA permettant d'accéder à la « médiathèque ».

2.1.1.2.2.4. Utilisation du moteur de recherche

Le moteur de recherche est le même que celui du portail, préfiltré sur les contenus scientifiques de « Explorer la Science ». Le CNRS lui-même dotera ce moteur d'une fonctionnalité d'intelligence artificielle :

- Sur la page de l'entrée, un moteur de recherche sera à la disposition des visiteurs qui pourront directement y poser leur requête.
- Pour accéder aux réponses, les visiteurs atterriront sur la page de résultats du moteur de recherche, filtrés sur des contenus uniquement scientifiques et tous publics.
- Le moteur de recherche utilisera l'intelligence artificielle, afin de proposer un résumé, les sources (uniquement du CNRS) et une liste de résultats sur le même sujet. Le visiteur pourra filtrer la liste des résultats si besoin.

Cette fonction de recherche augmentée par IA (IA souveraine) est envisagée pour développement interne par le CNRS, mais le candidat peut faire une proposition. Les éventuelles propositions des candidats doivent reposer sur infrastructure IA souveraine (pas d'intégration des IA génératives du marché). En cas de proposition, les candidats chiffreront séparément, en option, la fonctionnalité de résultats de recherche éditorialisés via IA.

2.1.1.2.3. Principes de navigation du moteur de recherche

Le moteur de recherche du portail cnrs.fr (et des sites satellites) sera accessible pendant toute la navigation des visiteurs dans la barre de navigation principale.

Pour effectuer la recherche, le visiteur posera la question depuis la barre de navigation principale, puis il atterrira sur la page de résultats de recherche.

Les résultats de recherche concerneront tous les contenus du portail cnrs.fr et des sites satellites quel que soit le type de contenu. Le visiteur retrouvera n'importe quel contenu du portail cnrs.fr et des sites satellites, hormis les photos unitaires de la médiathèque qui seront disponibles seulement sur la « médiathèque ».

2.1.1.2.3.1. Principes de navigation des espaces thématiques (délégation régionale, bureau, thématique)

2.1.1.2.3.2. Espaces des délégations régionales

Les visiteurs auront différentes options pour accéder aux espaces des délégations régionales :

- Un accès direct aux implantations territoriales par un menu déroulant dans le sur-header du site.
- Dans la rubrique « Connaître le CNRS » une page est dédiée à la présentation des implantations territoriales du CNRS. Le visiteur peut accéder aux espaces des délégations
 - Via une carte avec des liens cliquables permettant d'ouvrir des pop-ins (contenant les liens vers les espaces des délégations régionales),
 - Via une liste (avec des liens cliquables vers les espaces des délégations régionales),
 - Via un bloc « Le CNRS près de chez vous » accessible sur la page d'accueil du site.

Les espaces des délégations régionales auront leur propre URL (url courte) et un menu spécifique.

Inclus dans le portail, les espaces des délégations régionales auront le même sur-header, la même barre de navigation principale et le même footer que ceux du portail cnrs.fr. Le fil d'Ariane et le moteur de recherche seront ceux du portail cnrs.fr.

2.1.1.2.3.3. Espaces des bureaux internationaux

Il y a plusieurs accès pour atteindre les espaces des bureaux internationaux :

- Un accès direct aux implantations territoriales par un menu déroulant dans le sur-header du site.
- Dans la rubrique « Connaître le CNRS » une page est dédiée à la présentation des implantations territoriales du CNRS. Le visiteur peut accéder aux espaces des bureaux internationaux
 - Via une carte avec des liens cliquables permettant d'ouvrir des pop-ins (contenant les liens vers les espaces des bureaux internationaux),
 - Via une liste (avec des liens cliquables vers les espaces des délégations internationaux),
 - Via un bloc « Le CNRS près de chez vous » accessible sur la page d'accueil du site.

Les espaces des bureaux internationaux auront leur propre URL et un menu spécifique.

Etant dans le portail, les espaces des bureaux internationaux auront le même sur-header, header et footer du portail cnrs.fr. Le fil d'Ariane et le moteur de recherche seront ceux du portail cnrs.fr.

2.1.1.2.3.4. Espaces thématiques

Les espaces thématiques seront accessibles depuis la rubrique « Connaître le CNRS ». Les espaces thématiques auront leur propre URL. L'espace thématique comprend un menu permettant aux visiteurs de naviguer dans l'espace et d'accéder aux différents contenus de la thématique.

2.1.2. Exigences front office – Briques fonctionnelles

2.1.2.1. Principes fonctionnels du portail cnrs.fr

Le portail cnrs.fr a différentes briques fonctionnelles et espaces avec des fonctionnalités associées.

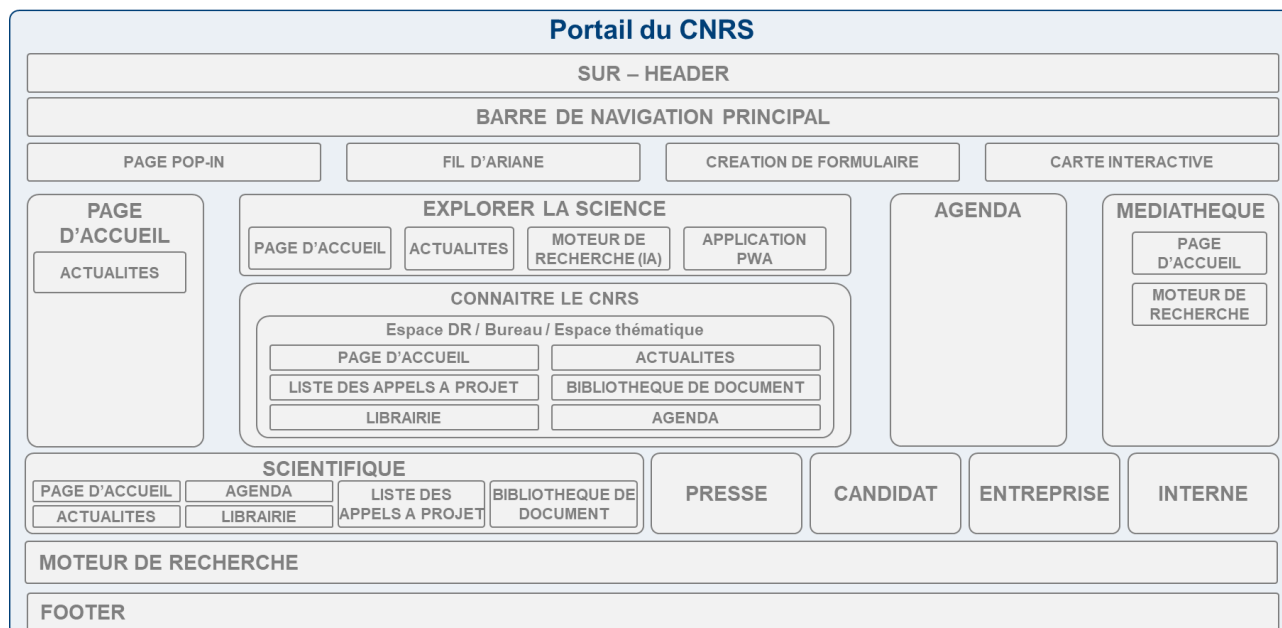


Figure 2 : Synthèse des briques fonctionnelles et des espaces du portail cnrs.fr

2.1.2.1.1. Espace des délégations régionales

Chaque délégation régionale aura un espace dans le portail où on pourra retrouver toutes les informations de la délégation régionale : actualités et événements de la région dans laquelle se situe la délégation régionale, contenus institutionnels.

Les espaces des délégations régionales seront tous conçus sur le même modèle et le visiteur retrouvera - par défaut - les mêmes rubriques et types d'informations. Il sera possible de moduler l'affichage en rendant optionnels certaines zones ou blocs de contenus (exemples : un bloc texte, une zone de remontée d'actualités, un encadré, etc.).

Briques fonctionnelles des espaces des délégations régionales :

- **Landing** : la structure de l'accueil délégation régionale est la même pour toutes les délégations régionales. Certaines zones seront optionnelles et modulables, au minimum par l'administrateur et le webmestre. Les fonctionnalités sont celles du portail cnrs.fr (blocs de mise en avant de contenus). Dans la page d'accueil des espaces de délégations régionales, un bloc « Le CNRS près de chez vous » fera remonter de manière automatique les dernières actualités et événements de la région de la délégation régionale.
- **Agenda** : agenda filtré sur les événements spécifiques de la région de la délégation régionale et possibilité de filtrer par public (grand public, scientifique...), par dates, par thématiques etc.
- **Actualités** : page dédiée aux actualités propres de la région de la délégation régionale avec un format similaire à celui du portail. Il sera possible de filtrer les actualités.
- **Bibliothèque de documents (via le DAM)** : accès aux documents spécifiques de la délégation régionale organisés de manière cohérente.
- **Librairie** : section pour la gestion et la consultation des ressources (livres, publications) disponibles pour la délégation régionale.
- **Création de formulaire et pop-up** : fonctionnalité permettant la création de formulaires et de pages pop-in/popup sur l'espace de la délégation régionale. La création des formulaires est gérée dans un module commun au sein du portail cnrs.fr. Il est ensuite possible, d'afficher le formulaire dans la zone de son choix, via un mécanisme de type shortcode ou embed. Il est aussi possible d'obtenir un formulaire dans une page dédiée.
- **Appels à projets** : accès via le moteur de recherche préfiltré sur les appels à projet et sur la délégation régionale.
- **Accès à l'annuaire du CNRS (lien vers l'outil interne)** : accéder aux informations relatives aux laboratoires.

Un wireframe de la page d'entrée de la délégation régionale a été réalisé en tant qu'illustration (voir pièce-jointe)

2.1.2.1.2. Espace des bureaux internationaux

Chaque bureau international aura un espace dans le portail comportant toutes les informations du bureau international (exemples : actualités, événements, contenus institutionnels). Les espaces des bureaux internationaux seront homogènes et le visiteur retrouvera - par défaut - les mêmes rubriques et types d'information. Il sera possible de moduler l'affichage dans une certaine mesure, en rendant optionnels certaines zones ou blocs de contenus (exemples : bloc texte, zone de remontée d'actualités, encadré, etc.).

Briques fonctionnelles des espaces des bureaux internationaux :

- Landing : structure identique pour tous les bureaux internationaux. Néanmoins, certaines zones seront optionnelles et modulables, au minimum par administrateur et webmestre. Les fonctionnalités sont celles du portail cnrs.fr (blocs de mise en avant de contenus).
- Agenda : agenda filtré sur les événements spécifiques du pays (ou groupement de pays) où est implanté le bureau international.
- Actualités : rubrique dédiée aux actualités propres du pays (ou groupement de pays) dans lequel est implanté le bureau international avec un format similaire à celui du portail.
- Bibliothèque de documents (via le DAM) : accès aux documents spécifiques du bureau international organisés de manière cohérente.
- Librairie : section pour la gestion et la consultation des ressources (livres, publications) disponibles pour le bureau international.
- Création de formulaire et pop-up : fonctionnalité permettant la création de formulaires et de pages pop-in/popup sur l'espace du bureau international. La création des formulaires est gérée dans un module commun au sein du portail cnrs.fr. Il est ensuite possible, d'afficher le formulaire dans la zone de son choix, via un mécanisme de type shortcode ou embed. Il est aussi possible d'obtenir un formulaire dans une page dédiée.
- Appels à projets : accès via le moteur de recherche préfiltré sur les appels à projet et sur le bureau international.

2.1.2.1.3. Espaces thématiques

Les thématiques phares du CNRS auront un espace dédié dans le portail cnrs.fr comprenant toutes les informations liées à ces thématiques (exemples : actualités, événements, contenus institutionnels). Les visiteurs accéderont à ces espaces via la rubrique « Connaître le CNRS ».

Etant dans le portail, les espaces des thématiques phares auront le même sur-header, la barre de navigation et footer du portail cnrs.fr. Le fil d'Ariane et le moteur de recherche seront ceux du portail cnrs.fr.

Briques fonctionnelles des espaces thématiques :

- Page d'accueil : structure identique pour toutes les thématiques phares. Néanmoins, certaines zones seront optionnelles et modulables, par exemple en l'absence d'événements dans la thématique en question). Les fonctionnalités sont celles du portail cnrs.fr (blocs de mise en avant de contenus).
- Agenda : agenda filtré sur les événements spécifiques à la thématique.
- Actualités : rubrique dédiée aux actualités propres de la thématique avec un format similaire à celui du portail.
- Bibliothèque de documents (via le DAM) : accès aux documents spécifiques de la thématique organisés de manière cohérente.
- Librairie : section pour la gestion et la consultation des ressources (livres, publications) disponibles pour la thématique.
- Création de formulaire et pop-up : fonctionnalité permettant la création de formulaires et de pages pop-in/popup sur l'espace thématique. La création des formulaires est gérée dans un module commun au sein du portail cnrs.fr. Il est ensuite possible, d'afficher le formulaire dans la zone de son choix, via un mécanisme de type shortcode ou embed. Il est aussi possible d'obtenir un formulaire dans une page dédiée.
- Appels à projets : accès via le moteur de recherche préfiltré sur les appels à projet et sur la thématique.

Un wireframe de la page d'entrée de la thématique « Interdisciplinarité » a été réalisé en tant qu'illustration (voir pièce-jointe).

2.1.2.1.4. Accès rapides par profils

Des accès rapides par profil (presse, scientifiques, entreprises, candidats, interne) sont proposés aux visiteurs.

Etant dans le portail, les entrées par cible auront le même sur-header, la barre de navigation principale et le footer du portail cnrs.fr. Le fil d'Ariane et le moteur de recherche seront ceux du portail cnrs.fr.

Briques fonctionnelles envisagées pour les Landing (entrée) selon les profils :

- « Scientifiques » : agenda (filtré sur les événements scientifiques), actualités, textes informatifs, liens vers les espaces thématiques (exemples : interdisciplinarité, science ouverte), bibliothèque de document, librairie, accès aux appels à projets, lien vers l'annuaire du CNRS (outil interne), liens vers des sites satellites.
- « Interne » : textes informatifs, bibliothèque de document, formulaires, liens (annuaire du CNRS, intranet, applications internes).
- « Entreprises » : textes informatifs, accès aux publications du CNRS, liens vers les newsletters, liens vers des marques « produits » (exemple : CNRS Formation entreprises) et marque « filiales » (exemple : CNRS Innovation).
- « Presse » : remontée automatique des communiqués de presse, accès aux dossiers de presse et aux listes d'experts, accès aux publications du CNRS (exemples : rapports d'activités, bulletins officiels), contacts presse, lien vers l'annuaire du CNRS, formulaire d'inscription aux listes de diffusion, liens vers newsletters, accès à la « médiathèque ».
- « Candidats » : liens vers les sites liés à la carrière du CNRS.

2.1.2.2. Principes fonctionnels pour les sites de marque fille et produit

2.1.2.2.1. Sites des instituts

Les sites des instituts dédiés à des disciplines spécifiques du CNRS, auront une structure uniforme et partageront des fonctionnalités communes avec le portail, permettant une expérience cohérente. Le contenu sera unique à chaque site, mais le format, les rubriques et les fonctionnalités resteront identiques d'un site à un autre.

Les sites des satellites, par conséquent des instituts, renverront vers des rubriques communes avec le portail, notamment « Connaître le CNRS » ou les informations légales. Par exemple, la présentation du CNRS sur cnrs.fr sera la page vers laquelle tous les sites satellites pointeront quand les visiteurs voudront en savoir plus sur l'organisation et le fonctionnement du CNRS.

Les sites des instituts partagent le même socle technique que le portail cnrs.fr. Les contenus des sites des instituts seront référencés dans le portail via le moteur de recherche, la page d'accueil et le hub média (articles). Toutefois, pour accéder à des informations détaillées, les utilisateurs seront redirigés vers les sites des instituts.

Les briques fonctionnelles des sites des instituts :

- Page d'accueil : structure homogène entre les différents sites des instituts reprenant les mêmes fonctionnalités du portail.
- Sur-header : design et redirection vers le portail cnrs.fr communs à tous les sites satellites avec une possibilité de personnalisation pour les autres redirections.
- Barre de navigation / Footer : design et redirections communes à tous les sites des instituts.
- Fil d'Ariane : permet une navigation claire au sein du site et facilite le retour aux sections précédentes.
- Moteur de recherche : recherche unifiée, couvrant tous les sites du portail et les sites satellites, offrant une navigation fluide.
- Agenda : agenda filtré sur les événements spécifiques au site de l'institut.
- Actualités : rubrique dédiée aux actualités propres au site de l'institut, avec un format similaire à celui du portail.
- Bibliothèque de documents (via le DAM) : accès aux documents spécifiques au site de l'institut organisés de manière cohérente.
- Librairie : section pour la gestion et la consultation des ressources (publications) disponibles pour le site de l'institut.
- Création de formulaire et pop-up : fonctionnalité permettant la création de formulaires et de pages pop-in/popup sur le site des instituts.
- Accès aux appels à projets : le moteur de recherche préfiltré sur les appels à projet et sur l'institut.

- Accès aux laboratoires via l'annuaire : en cas de besoin, possibilité de consulter un annuaire pour accéder aux informations relatives aux laboratoires.

Les sites des instituts incluront différents types de contenus, formatés de manière uniforme : actualités, événements, contenus « froids », livres, publications, dossiers de presse, formations, diaporamas.

Un wireframe de la page d'accueil de l'institut a été réalisé en tant qu'illustration (voir pièce-jointe)

2.1.2.2.2. CNRS Le Journal

Le site de *CNRS Le Journal* centralise tous les articles et blogs écrits par et pour *CNRS Le Journal* à destination d'un public averti, offrant divers formats de contenus tels que des articles, audios, diaporamas, dossiers, infographies, points de vue, vidéos et blogs.

Le site de *CNRS Le Journal* dispose de sa propre page d'accueil éditorialisée, avec une structure et des fonctionnalités identiques à celles du portail cnrs.fr. La version anglaise du site CNRS Le Journal (actuellement CNRS News) doit partager le même CMS que la version française dans le socle technique commun.

Les articles traduits pour CNRS News sont choisis par la rédactrice en chef de CNRS News en fonction de la cible et ne seront donc pas tous traduits.

Le site *CNRS Le Journal* partage le même socle technique que le portail cnrs.fr. Aussi les articles et les blogs du site de *CNRS Le Journal* seront référencés dans le portail via la page d'accueil, le moteur de recherche et « Explorer la Science ». Toutefois, pour accéder à des informations détaillées, les utilisateurs seront redirigés vers le site.

Le site de *CNRS Le Journal* devra pouvoir renvoyer vers des rubriques communes avec le portail (exemple : les informations légales).

Briques fonctionnelles de *CNRS Le Journal* :

- Page d'accueil : page d'accueil spécifique au site de *CNRS Le Journal*, éditorialisée, avec les mêmes fonctionnalités que le portail de cnrs.fr.
- Sur-header : design et redirection vers le portail cnrs.fr communs à tous les sites satellites avec une possibilité de personnalisation pour les autres redirections.
- Barre de navigation / Footer : design et redirections spécifiques à *CNRS Le Journal*.
- Fil d'Ariane : permet une navigation claire au sein du site *CNRS Le Journal* et facilite le retour aux sections précédentes.
- Moteur de recherche : le moteur de recherche sur *CNRS Le Journal* remontera uniquement les contenus de CNRS Le Journal. De même sur la version anglaise CNRS News, les résultats de recherche ne doivent remonter que les articles en anglais publiés sur CNRS news. Un encart (bloc / CTA) sera prévu pour remonter les résultats (en français et en anglais) issus de « Explorer la science ».
- Actualités :
 - Affichage des actualités propres au site de *CNRS Le Journal*, incluant des articles, points de vue, et autres formats pertinents pour un public averti.
 - Les articles et les blogs auront les mêmes fonctionnalités.
 - Lors de la consultation d'un article, le visiteur pourra être amené à découvrir du contenu de cnrs.fr via « les contenus sur le même thème » (contenus publiés sur *CNRS Le Journal*) ou « voir aussi » qui redirigera vers « Explorer la science ».
- Formulaire et page pop-in : Fonctionnalité pour créer des formulaires et des pages pop-in/popup, facilitant l'interaction et la collecte d'informations. Espace blog : Le site CNRS Le journal disposera d'un espace « blog » qui remontera des actualités de type « billets ». La taxonomie permettant de catégoriser les billets reste à définir. Cette fonctionnalité diffère des autres actualités, et bénéficiera d'un workflow différent. Les contributeurs du « blog », n'auront aucun droit sur le reste du site, à moins que le CNRS n'en décide autrement. Il sera possible de faire remonter un billet, sur la page d'accueil du site CNRS Le Journal.

2.1.2.2.3. Visites insolites et Echappées inattendues

Les sites Visites insolites et Echappées inattendues sont deux sites événementiels destinés au grand public, mettant en avant l'ensemble des événements que le CNRS organise. Chaque site présente les types d'événements organisés, la liste des événements, une rétrospective des éditions passées et une section dédiée aux organisations partenaires qui les soutiennent. La fonctionnalité centrale de ces sites repose sur la gestion des événements et de l'agenda.

Le site de Visites insolites intègre une carte interactive permettant aux utilisateurs de visualiser facilement tous les événements organisés par région, avec une redirection vers l'agenda pour obtenir plus de détails. Les deux sites disposent d'un agenda avancé, offrant une recherche affinée grâce à des filtres tels que la date, le thème, la région et l'accessibilité.

Les deux sites satellites Visites insolites et Échappées inattendues partageront le même socle technique que le portail cnrs.fr. Ainsi les événements seront référencés dans le bloc « agenda » sur les pages d'accueil (exemples : portail cnrs.fr, « Explorer la Science », espaces des délégations régionales) et dans le moteur de recherche. Toutefois, pour accéder à des informations détaillées et s'inscrire, les utilisateurs seront redirigés vers ces sites.

Les deux sites événementiels Visites insolites et Échappées inattendues feront des renvois vers des rubriques communes avec le portail (exemples : « Connaître le CNRS », les informations légales) voire entre les deux sites.

Les briques fonctionnelles des sites Visites insolites et Échappées inattendues :

- Page d'accueil : page d'accueil spécifique à chacun des sites Visites insolites et Échappées inattendues, avec les mêmes fonctionnalités que le portail de cnrs.fr.
- Sur-header : design et redirection vers le portail cnrs.fr communs à tous les sites satellites avec une possibilité de personnalisation pour les autres redirections.
- Barre de navigation / Footer : design et redirections spécifiques à chacun des sites Visites insolites et Échappées inattendues.
- Fil d'Ariane : permet une navigation claire au sein du site et facilite le retour aux sections précédentes.
- Moteur de recherche : recherche unifiée, couvrant tous les sites du portail et les sites satellites, offrant une navigation fluide. Il affiche néanmoins les résultats propres au site dans un premier temps.
- Carte interactive : carte en page d'accueil de Visites insolites permettant de retrouver les événements organisés dans une région.
- Agenda : agenda filtré sur les événements spécifiques à chacun des sites Visites insolites et Échappées inattendues
- Formulaire et page pop-in : fonctionnalité pour créer des formulaires et des pages pop-in/popup, facilitant l'interaction et la collecte d'informations.

2.1.2.2.4. CNRS Formation entreprises

Le site de CNRS Formation entreprises (marque « produit ») est dédié à la mise en ligne d'une offre de formations dans des domaines scientifiques et adaptés aux besoins des entreprises. Il permet aux visiteurs d'accéder et de s'inscrire à l'offre de formation, de s'informer sur l'actualité de l'organisme et de s'abonner à la newsletter.

Les formations constituent 90% des contenus du site, avec pour chaque formation une fiche détaillée comprenant l'objectif, les intervenants, le lieu et une présentation de la formation, ainsi qu'un lien d'inscription.

L'intégration du site CNRS Formation entreprises vise à assurer une meilleure visibilité des formations au sein de l'écosystème digital du CNRS en facilitant la création et la diffusion des actualités et des formations sur le portail. Une expression de besoin sera réalisée pour déterminer le périmètre et les modalités de cette intégration.

Le site CNRS formation entreprises fera des renvois vers des rubriques communes avec le portail (exemple : « Connaître le CNRS »).

Les besoins à couvrir pour l'intégration de CNRS formation entreprises sont les suivantes :

- Créer facilement les actualités sur le site CNRS formation entreprises en ayant les mêmes fonctionnalités que sur le portail cnrs.fr
- Les actualités de CNRS formation entreprises pourront remonter dans le portail cnrs.fr (page d'accueil, rubriques, espaces ou entrées par profil), en suggestion d'articles du portail cnrs.fr et des sites satellites, dans le moteur de recherche du portail cnrs.fr et des sites satellites.
- Les formations seront visibles ultérieurement dans le moteur de recherche commun au portail cnrs.fr et aux sites satellites (car mises en avant à la suite d'un article), dans le portail cnrs.fr (rubriques, entrées par profil, espaces des délégations régionales, des bureaux internationaux ou thématiques) ou sur les sites des instituts.
- Un calendrier des formations doit être mis en place.

La gestion des formations (création, modification, suppression) et la gestion du module d'achat en ligne (de l'inscription à l'achat de la formation) seront gérées dans le SI de CNRS Formation entreprises.

Les formations gérées dans le SI CNRS Formation Entreprise pourront être partagées sur le portail cnrs.fr, les sites satellites des instituts et le site CNRS Formation Entreprise.

Les briques fonctionnelles du site CNRS Formation entreprises sont :

- Landing : page d'accueil spécifique à CNRS Formation entreprises, avec les mêmes fonctionnalités que le portail de cnrs.fr.
- Sur-header : design et redirection vers le portail cnrs.fr communs à tous les sites satellites avec une possibilité de personnalisation pour les autres redirections.
- Barre de navigation / Footer : design et redirections spécifique à CNRS formation entreprises.
- Fil d'Ariane : permet une navigation claire au sein du site et facilite le retour aux sections précédentes.
- Moteur de recherche : recherche unifiée, couvrant tous les sites du portail et les sites satellites, offrant une navigation fluide. Il affiche néanmoins les résultats propres au site dans un premier temps.
- Actualités : rubrique dédiée aux actualités propres au site de CNRS Formation entreprises, avec un format similaire à celui du portail.
- Création de formulaire et pop-up : fonctionnalité permettant la création de formulaires et de pages pop-in/popup sur le site de CNRS Formation entreprises.

2.1.2.2.5. Sites événementiels

Les futurs sites événementiels ou de sciences participatives 100% CNRS (exemples : « Mouv'en santé », « Années de... ») sont des sites temporaires créés pour répondre à des besoins spécifiques. À ce stade, les besoins précis ne sont pas encore définis, mais il est essentiel d'anticiper la possibilité de générer et de personnaliser facilement ces sites. Ces sites devront être modulables et adaptables en fonction des usages, avec la capacité d'intégrer différents types de contenus (exemples : actualités, formulaires, vidéos, agendas) et d'évoluer rapidement en fonction des exigences du projet. L'objectif est d'offrir une solution clé en main permettant la mise en ligne rapide d'un site dédié sans développement spécifique, tout en respectant l'identité visuelle et les standards techniques en place.

Les futurs sites événementiels devront pouvoir renvoyer vers des rubriques communes avec le portail (exemples : « Connaître le CNRS », les informations légales).

Les futurs sites événementiels auront toutefois des briques fonctionnelles communes au portail cnrs.fr :

- Page d'accueil : page d'accueil spécifique aux futurs sites, avec les mêmes fonctionnalités que le portail de cnrs.fr.
- Sur-header : design et redirection vers le portail cnrs.fr communs à tous les sites satellites avec une possibilité de personnalisation pour les autres redirections.
- Barre de navigation / Footer : design et redirections spécifiques aux futurs sites.
- Fil d'Ariane : permet une navigation claire au sein du site et facilite le retour aux sections précédentes.
- Moteur de recherche : recherche unifiée, couvrant tous les sites du portail et les sites satellites, offrant une navigation fluide. Il affiche néanmoins les résultats propres au site dans un premier temps.
- Formulaire et page pop-in : fonctionnalité pour créer des formulaires et des pages pop-in/popup, facilitant l'interaction et la collecte d'informations.

D'autres briques fonctionnelles pourront se trouver dans ces sites en fonction des besoins (ex : agenda, actualités).

Le concours de La preuve par l'image (LPPI) aura un site dédié.

- Pour la gestion du concours la preuve par l'image, le site permettra aux participants de charger leurs photos et de remplir un formulaire d'inscription avec la description de la photo.
- Les visiteurs pourront voter pour les photos soumises et retrouver les photos primées des éditions précédentes. Les photos gagnantes de chaque édition seront ajoutées à la « médiathèque » : elles pourront être ainsi partagées et téléchargées.
- Visiteurs et participants aux concours pourront accéder aux informations relatives au concours (règlement, jury, foire aux questions).

2.1.2.3. Détail des fonctionnalités

2.1.2.3.1. Pages d'accueil et landing pages (entrées dédiées)

Objectif :

La page d'accueil est le point d'entrée principal des sites et doit offrir une navigation fluide, engageante et adaptée aux besoins des utilisateurs. Elle doit permettre d'accéder rapidement aux contenus clés, de valoriser les contenus tels que les actualités et événements.

Description :

La page d'accueil constitue la vitrine de chaque site. Elle est conçue pour être modulable et personnalisable afin de s'adapter aux différents besoins des sites du périmètre. Elle doit inclure plusieurs types de blocs de contenus mis à jour automatiquement ou manuellement, des mises en avant spécifiques (exemples : actualités, événements, publications, portraits, formations), des call to action et liens vers des espaces transverses, des fonctionnalités de personnalisation selon le profil ou la localisation de l'utilisateur.

La page d'accueil doit pouvoir être composée de typologies de contenu différentes (widget, carrousel, grille, bloc à la une, liste ou chronologie, accordéon, multimédia, iframe ou embed, colonnes, etc.). Il sera possible de moduler l'affichage de certaines zones prévues à cet effet. Par exemple, faire remonter des actualités ou événements filtrés ou des contenus multimédias ou institutionnels.

- La page d'accueil du **portail cnrs.fr** doit proposer une entrée très immersive permettant de mettre en avant une actualité phare dès l'arrivée sur le site, une zone d'information ponctuelle pour promouvoir un événement ou une actualité spécifique de l'organisation. La structure de la page doit être construite autour de blocs modulables permettant d'afficher des actualités institutionnels ou scientifiques.
 - Sur la page d'accueil du portail cnrs.fr, le visiteur doit pouvoir retrouver des contenus de tous les types de format (hors photo unitaire de la médiathèque), cela peut être des articles, communiqués de presse, événements, contenus institutionnels, vidéos, séries, reportages, expositions podcasts, infographies, diaporama, blogs et publications venant de tous les sites du périmètre de la refonte du portail cnrs.fr et des sites satellites.
 - Un espace dédié au contenu local personnalisé, en fonction de la localisation de l'utilisateur (Ex : adresse IP), doit aussi être prévu afin de proposer des actualités ou événements de sa région ou de son département, ou d'un pays (voire groupement de pays) si l'utilisateur est basé hors de France. La remontée des contenus géolocalisés pourra être automatique ou épinglés par les délégations régionales et/ou bureaux.
 - Dans le portail cnrs.fr, les espaces thématiques, des délégations régionales et des bureaux internationaux auront une page d'accueil proposant une présentation de leurs activités et une mise en avant des actualités et des événements, voire des publications. Cette page d'accueil doit inclure des zones modulables sur le même modèle que la page d'accueil du portail.
- Sur les sites des **instituts**, la page d'accueil doit inclure des zones modulables permettant d'afficher des blocs dédiés aux actualités, aux événements ou à des encarts de présentation de l'entité. Ces zones modulables pourront permettre la remontée des actualités et événements de manière automatique ou manuelle. Un wireframe de la page d'accueil de l'institut a été réalisé en tant qu'illustration (voir pièce-jointe)
- La page d'accueil du site de **CNRS Le Journal** doit rester modulable en mettant en avant ces articles de différents formats et les blogs. Un moteur de recherche avancé avec filtres doit être disponible pour permettre un accès rapide aux contenus recherchés. La page d'accueil doit aussi intégrer une zone d'information ponctuelle pour mettre en avant une initiative de l'entité. Il y aura également des blocs modulables qui permettront la remontée des articles et des blogs de manière automatique ou manuelle. Une amélioration est à apporter à l'accès à la version anglaise afin que celle-ci soit plus visible.
- Sur les pages d'accueils des **sites satellites**, le visiteur retrouvera des contenus de tous les types de format (hors photo unitaire de la médiathèque) existant sur leurs sites et pouvant venir de tous les sites du périmètre de la refonte du portail cnrs.fr et des sites satellites.
- Les sites de **Visites Insolites** et **Échappées inattendues** axent leur page d'accueil sur la mise en avant des événements à venir. Deux types de présentation existent : une carte interactive permettant de retrouver les événements par région ou une vidéo explicative mettant en avant le type d'événements organisés. L'architecture de la page doit rester modulable afin d'adapter l'affichage selon les besoins spécifiques de chaque entité, comme avoir des blocs modulables qui permettront la remontée de contenus de manière automatique ou manuelle. Ces deux sites n'entrent pas dans la version SOCLE.
- La Landing page du site **CNRS Formation entreprises** doit reprendre l'existant tout en optimisant la mise en avant des formations proposées et permettre d'avoir des blocs modulables qui remonteront des contenus de manière automatique ou manuelle. Elle sera traitée dans la version « GLOBALE ».

A mesure que des sites satellites seront développés, leurs actualités ou événements devront pouvoir remonter automatiquement et de manière synchronisée, sur des zones dédiées de la page d'accueil cnrs.fr. Il peut s'agir d'une API, d'un mécanisme d'import ou de flux RSS, mais l'idée générale est de disposer d'une indexation et centralisation des contenus, pour mieux les relayer dans notre écosystème.

Gestion :

Une interface de gestion permettra le paramétrage et la personnalisation de la page d'accueil

Recommandations SEO à prendre en compte :

- Les blocs doivent être intégrés en HTML
- Les liens vers les contenus doivent être cliquables sur l'intégralité du bloc (titre + image).
- Les contenus textuels doivent être dans le code source de la page.
- Les pages de catégorie principales sont facilement accessibles depuis la page d'accueil.

Exemple de cas d'usages :

- Un visiteur accède à la page d'accueil du portail et découvre une actualité phare via l'entrée immersive.
- Un visiteur est sur la page d'accueil de cnrs.fr et découvre une actualité de *CNRS Le Journal*.
- Un visiteur consulte la page d'accueil du site les Visites insolites pour repérer les événements de type Visites insolites à venir dans sa région à l'aide d'une carte interactive.
- Un visiteur accède à la page d'accueil du portail cnrs.fr et découvre un bloc comportant des contenus uniquement de sa région.

2.1.2.3.2. Moteur de recherche générique

Objectif :

Le moteur de recherche doit permettre aux utilisateurs d'accéder rapidement aux contenus pertinents en interrogeant l'ensemble des contenus du portail cnrs.fr et des sites satellites. Il permet également d'indexer de manière centralisée, l'ensemble des productions, contenus et ressources, afin de servir différentes zones filtrées ou non de différents sites, pour un usage front et éventuellement back.

Périmètre :

Cette brique fonctionnelle s'adresse à tous les sites de la refonte du portail CNRS et des sites satellites 100% CNRS. Chaque site aura accès au moteur de recherche, où il est possible de retrouver tous les contenus des sites de la refonte (portail CNRS et les sites satellites 100% CNRS).

Tous les types de contenus - à quelques exceptions – et de tous les sites décrits dans ce marché, seront indexés dans le moteur de recherche (exemples : pages de base, événements, actualités, information presse, dossier presse, dossier, série de contenu multimédia, vidéo, podcast, reportage photo, série, infographie, exposition, publication, diaporama, personne, portrait, contenu institutionnel, formation, blogs).

Les médias unitaires de la « médiathèque » ne peuvent pas être retrouvés dans le moteur de recherche.

Indexation et données :

Le moteur de recherche doit pouvoir lire les tags et taxonomies qui catégorisent ou identifient leur provenance, lire l'ensemble du rendu HTML des pages et disposer d'un index complet. Le candidat sera force de proposition dans la configuration, les différentes options d'indexation, d'affichage et de résultats (type de recherche stricte et non stricte, recherche molle, pondérations, etc.).

Les résultats du moteur de recherche doivent être configurés de sorte que les résultats les plus pertinents (pondération à déterminer entre titre, description, mots-clés, tags, etc.) et les plus récents (date de publication et date de mise à jour) s'affichent en premier. Il sera possible de déterminer les critères de pertinence des résultats (ex. : taxonomies, facettes, thématiques, mot-clé dans le titre, la description, la date de publication, tags, type de contenu, etc.). Un administrateur peut intervenir sur la configuration de l'indexation, lancer, mettre à jour ou gérer les tâches cron associées. Exemple d'application : sur un site satellite, les résultats concernant le site devront être présentés en premier. Puis dans un encart réservé, le visiteur pourra retrouver des contenus de l'écosystème et correspondant à sa recherche.

A terme, ce moteur est destiné à indexer de plus en plus de données, d'abord sur le périmètre décrit dans le document, puis à terme, possiblement, des sites annexes (Drupal, WordPress). Il est donc important de prendre en compte cet aspect dès la conception, dans un but de scalabilité et de haute disponibilité. Enfin, la qualité des données et leur traitement devront être au cœur de ce projet, y compris pour des évolutions et cas d'usages non estimés aujourd'hui. La qualification et la fiabilité des données seront importantes.

Description :

Le moteur de recherche permet aux utilisateurs d'effectuer des recherches sur l'ensemble des contenus des sites (portail cnrs.fr et sites satellites) partageant un socle technique commun. Tous les sites s'appuient sur un moteur de recherche commun, permettant d'interroger les contenus de l'ensemble des sites intégrés à la refonte.

Le moteur de recherche est disponible pendant toute la navigation sur les sites du portail et des sites satellites. Les utilisateurs saisissent leur requête directement depuis la page d'accueil ou le header, sans avoir à ouvrir une page dédiée et une page s'ouvre pour afficher les résultats. Une auto complétion intelligente assiste l'utilisateur en proposant des suggestions, ainsi qu'une suggestion vers une recherche avancée (page principale du moteur de recherche). Si l'utilisateur valide une recherche sans utiliser l'auto complétion, il est dirigé vers la page de résultats du moteur de recherche.

Les résultats affichent tous les types de contenus (articles, vidéos, documents, événements, contenu institutionnel), à l'exception des photos unitaires de la médiathèque. Les contenus proviennent de tous les sites dans le périmètre de la refonte : portail cnrs.fr, la médiathèque (hors photos unitaires), les sites satellites.

Des filtres avancés permettent d'affiner la recherche en fonction de critères tels que le thème, la localisation, le type de format, l'année et le type de public. Si le visiteur consulte le site en français les contenus remontés sont uniquement français, si le visiteur consulte le site en anglais les contenus remontés sont uniquement en anglais.

Les résultats de recherche peuvent être présentés sous forme de liste ou de vignettes (ce choix devra être précisé ultérieurement). Il est également possible que certains contenus apparaissent en doublon (par exemple, une vidéo présente à la fois dans un article et en tant que contenu autonome). Dans ce cas, l'affichage sera optimisé pour privilégier la pertinence des résultats et éviter les répétitions inutiles.

La page de résultats du moteur de recherche pourra être appelée en mode préfiltré pour afficher directement un type de contenu spécifique. Cela permettra d'améliorer l'expérience utilisateur en proposant des résultats contextualisés en fonction de la navigation et des besoins des utilisateurs. Les cas d'usage incluent notamment de

- Retrouver tous les livres : accès direct à l'ensemble des livres disponibles sur le portail et les sites satellites 100% CNRS via le moteur de recherche préfiltré sur les livres.
- Retrouver toutes les publications et documents : affichage des publications et autres documents disponibles sur le portail et les sites satellites.
- Retrouver tous les contenus sur le même thème : lorsqu'un visiteur consulte un article et qu'il clique sur le CTA « voir plus de contenu sur le même thème », il atterrira sur le moteur de recherche préfiltré sur le thème et sur des contenus chauds de type actualité ou événement.
- Retrouver toutes les actualités : accès direct à toutes les actualités du portail et des sites satellites. En fonction du parcours du visiteur, le moteur de recherche pourra être aussi préfiltré sur un espace. Par exemple, si le visiteur est dans l'espace d'une délégation régionale, le visiteur aura accès uniquement aux actualités de la région. Des règles doivent pouvoir être mises en place pour afficher ces versions spécifiques du moteur de recherche en sélectionnant certains filtres par défaut. Cela permettra, par exemple, de proposer une vue filtrée sur un type de contenu ou un domaine thématique sans nécessiter d'action de la part de l'utilisateur.

Des pages/vues dédiées selon les filtres :

- URL : chaque filtrage doit avoir une URL unique permettant de partager ou d'accéder directement à la recherche filtrée. Il est possible de déterminer l'alias d'url directement en backoffice.
- Titre de page/vue : le titre de la page devra s'adapter en fonction des filtres appliqués pour garantir une bonne compréhension du contenu et optimiser le référencement naturel (SEO).

Par exemple, la page de résultats sera la même que celle affichée après avoir lu un article et cliqué sur « voir plus de contenu de ce thème », ce qui est appelé « vue préfiltrée du moteur de recherche ». Si un utilisateur filtre par thème, l'URL, le titre de la page et les métadonnées changent. Des règles d'affichage sont à mettre en place, par exemple, si le visiteur lit un article sur le thème de la nature et qu'il veut voir plus de contenu sur le même thème, la page de résultat sera préfiltrée sur le thème et également préfiltré sur les contenus chauds type article, événement, multimédia. Il n'y aura pas de contenu froid.

Spécificités de « Explorer la Science » : le moteur de recherche présent dans « Explorer la Science » remonte uniquement des contenus de type scientifique et des contenus dit « chauds » comme les actualités, du portail et des sites satellites.

Il sera possible de réinitialiser la recherche actuelle, d'effacer les filtres appliqués et la requête, permettant ainsi de démarrer une nouvelle recherche. Dans ce cas de figure, le visiteur est redirigé sur la page principale du moteur de recherche. Une vigilance sera portée sur l'url et ses paramètres, ainsi que les métadonnées de la vue.

Surbrillance des termes retournés : Lors de l'utilisation du moteur de recherche et suite aux résultats, les termes retournés seront mis en évidence dans les contenus. La pertinence de cette fonctionnalité sera à étudier dans le cas d'une recherche augmentée via intelligence artificielle (RAG, autres).

Informier et orienter l'utilisateur : Le nombre de résultats est indiqué à l'utilisateur, il sera donc nécessaire de porter attention à l'usage des facettes et règles qui pourraient fausser le montant. Dans le cas d'une recherche infructueuse, l'absence de résultats est indiquée à l'utilisateur, et des alternatives lui sont proposées. **Permettre l'ajout de synonymes** pour améliorer la pertinence de la recherche (par exemple, associer « conférence » et « colloque »). Ajout de tags dans les contenus afin d'améliorer le classement dans les résultats.

L'accès aux statistiques détaillés du moteur de recherche sera facilité par un favori ou une boîte à outil dans le backoffice. Le lien d'accès renverra vers le cockpit digital (hors périmètre) ou autre outil de web analytics.

- Pour information, les types de données souhaitées sont : nombre de recherches effectuées, termes les plus recherchés, taux de clics sur les résultats, pages les plus consultées, visualisation des requêtes sans résultats (ce qui peut signaler des lacunes dans le contenu ou des problèmes de pertinence), suivi des tendances de recherche pour mieux comprendre les besoins et intérêts des utilisateurs.

Adhérences avec les autres briques fonctionnelles :

- Tous les sites (le portail cnrs.fr et les sites satellites) utilisant le socle technique commun, doivent être interconnectés au moteur de recherche pour permettre une recherche transverse. Dans le back-office de chaque site, il sera possible de choisir les contenus à inclure ou à exclure du moteur de recherche et leurs critères de pertinence.
- Le hub média « Explorer la Science » devrait intégrer **un moteur de réponses augmenté avec IA** (brique fournie par le CNRS) pour différents cas d'usages. En premier lieu, améliorer les réponses et guider les visiteurs (génération de synthèses avec suggestions de liens et contenus).

Recommandations SEO à prendre en compte

- Éviter la génération en masse d'URLs en fermant au crawl et à l'indexation, et bloquer toutes les URLs avec paramètres.
- Gestion des filtres : par défaut aucune page avec des filtres est indexée ou crawlée, mais de manière individuelle des pages filtrées vont être indexées (exemple : les thématiques pour le moteur de recherche).
- Prévoir une gestion optimisée de la pagination pour éviter que ce soit trop profond au sein du site en limitant le nombre de ressources et de pages avec un système de paliers pour faciliter la découverte des URLs par Google.
- Prévoir une url dédiée pour chaque catégorie ou thématique (filtres), afin de partager une page de résultats. Par ailleurs, chaque thématique ou catégorie doit avoir une vue dédiée possédant un titre et des métadonnées dédiées.
- Restreindre le nombre de résultats affichés par page et le nombre de résultats à afficher au global (limiter le nombre de paginations).

Exemple de cas d'usages :

- Un visiteur effectue une recherche en entrant un mot-clé depuis la page d'accueil et obtient une liste de résultats filtrables par critères avancés dans une nouvelle page.
- Un visiteur veut retrouver un contenu précis depuis sa recherche, il utilise les filtres pour affiner sa recherche et accéder rapidement à l'information souhaitée.
- Un visiteur consulte un article et souhaite voir d'autres contenus similaires, il clique sur « Voir plus de contenus de ce thème » et est redirigé vers une page préfiltrée affichant des contenus pertinents du même thème.
- Un visiteur pourrait tomber sur un doublon (exemple : vidéo intégrée dans un article + ressource unitaire) : le moteur de recherche applique une hiérarchisation des résultats pour éviter une surcharge d'affichage et prioriser les contenus les plus pertinents.
- Un visiteur saisit les premières lettres de sa requête et une auto-complétion intelligente apporte des suggestions.
- Dans la mesure du possible, les recherches précédentes du visiteur sont conservées temporairement, afin d'enrichir ses prochaines recherches ou de revenir sur celles-ci.

2.1.2.3.3. Actualités

Objectif :

Le portail doit permettre la création, la gestion et la diffusion de tous types d'actualités provenant de différents sites (le portail cnrs.fr et les sites satellites), afin d'offrir une vision centralisée et enrichie de l'actualité du CNRS. Il s'agit de garantir que les contenus publiés puissent être accessibles et visibles dans les différents espaces du portail, tout en respectant les spécificités des thématiques et les audiences concernées.

Description :

Le système de gestion des actualités doit permettre la publication de divers types d'actualités, notamment des articles, des informations presse (communiqués et dossiers de presse), des dossiers multimédias, des articles multimédias.

Tous les types d'actualités partagent les mêmes fonctionnalités.

Ces actualités sont accessibles à travers plusieurs espaces du portail cnrs.fr et des sites satellites, s'intégrant aux parcours de navigation des utilisateurs selon leur contexte. Voici les principaux points d'accès :

- **Espaces thématiques** : actualités en lien avec la thématique.
- **Espaces des délégations régionales et des bureaux internationaux** : actualités liées au territoire concerné.
- **Entrées par profil** :
 - Scientifiques : actualités scientifiques ciblées.
 - Presse : informations de presse, dossiers, communiqués, alertes, et annonce liste d'experts.
 - Entreprises : actualités dédiées aux entreprises.
 - Candidats : informations sur les carrières au sein du CNRS.
- **Moteur de recherche** : accès à toutes les actualités du portail et des sites satellites (en plus des autres contenus).
- **Sites satellites** : les visiteurs peuvent consulter les actualités spécifiques à chaque site.

Considérations relatives au moteur de recherche :

Le moteur de recherche préfiltré sur toutes les actualités doit être accessible depuis la page d'accueil soit dans le footer avec un accès comme « Les actualités du CNRS » ou soit dans un bloc éditorialisé avec une redirection vers « voir toutes les actualités ». Dans ce cas-là, les résultats du moteur de recherche préfiltré sur « Actualités » aura une URL propre et le titre de la page sera mis à jour avec par exemple « Nos actualités ».

L'ensemble des actualités, indépendamment de leur origine, doit être indexé par le moteur de recherche du portail, permettant aux utilisateurs d'effectuer des recherches ciblées sur l'ensemble des publications disponibles.

Consultation et parcours :

Lorsqu'un visiteur veut consulter un article d'un site satellite (exemple : *CNRS Le Journal*, sites des instituts) depuis le portail, le visiteur voit tout d'abord le titre, le chapeau et l'image et s'il clique sur un de ces trois éléments, il est redirigé vers *CNRS le Journal* ou vers le site d'un institut dans un nouvel onglet. Un retour au portail est toujours possible via le sur-header.

Dans l'article, le visiteur pourra accéder à des suggestions de contenus connexes, sur le mode « vous avez aimé cet article et vous pourriez aimer », avec trois remontées automatiques d'articles sur le même thème (titre, chapeau et image cliquables). Ces contenus peuvent être des articles ou d'autres formats (podcasts, vidéos, articles liés) et peuvent venir de tous les sites du portail et des sites satellites (par exemple, dans un article de *CNRS Le Journal*, il peut y avoir une suggestion d'articles du portail cnrs.fr). Le visiteur pourra accéder à une page avec des contenus du même thème en cliquant « voire plus de contenus sur le même thème ».

Selon le point d'entrée initial de l'utilisateur, il sera dirigé vers une page spécifique avec un moteur de recherche préfiltré pour offrir une expérience personnalisée :

- **Page d'accueil du portail cnrs.fr** : l'utilisateur accède à un moteur de recherche préfiltré proposant des contenus similaires en thème et type d'actualités.
- **« Explorer la Science »** : l'utilisateur est dirigé vers un moteur de recherche préfiltré avec des contenus scientifiques du même thème.
- **Espace thématique** : l'utilisateur accède à un moteur de recherche préfiltré avec des contenus du même thème et spécifiques à cet espace.
- **Espace d'une délégation régionale** : l'utilisateur est dirigé vers un moteur de recherche préfiltré avec des contenus de la même région administrative, déterminée par géolocalisation (IP ou autres).
- **Espace d'un bureau international** : l'utilisateur accède à un moteur de recherche préfiltré avec des contenus de la même région ou pays, déterminée par l'adresse IP.
- **Entrée par profil « presse »** : l'utilisateur est dirigé vers un moteur de recherche préfiltré avec des contenus de presse.
- **Entrée par profil « entreprises »** : l'utilisateur accède à un moteur de recherche préfiltré avec des actualités destinées aux entreprises ou liées à l'innovation.
- **Site CNRS Le Journal** : l'utilisateur est dirigé vers le moteur de recherche de *CNRS Le Journal* avec des contenus similaires en thème et type d'actualités.
- **Site d'un institut** : l'utilisateur accède au moteur de recherche préfiltré de l'institut avec des contenus en lien avec la discipline scientifique de l'institut et le type d'actualités.

S'il provient d'un site d'un institut il accèdera au moteur de recherche préfiltré de l'institut lui proposant d'autres contenus du même thème et de type d'actualités.

Lorsque les articles contiennent des ressources multimédias gérés par CNRS Images (vidéo, série, reportage, exposition), un lien vers la médiathèque est proposé pour explorer davantage de contenus du même type.

Les contributeurs pourront également ajouter à la fin de l'actualité des contacts ou des informations sur l'auteur (notamment pour *CNRS Le Journal* et les informations presse). Il sera possible de contacter le service presse et des contacts scientifiques, à travers un contact dans la page. En cas de mise à jour des informations d'un contact, l'information devra être mise à jour sur l'ensemble des contenus où le contact a été cité.

Pour *CNRS Le Journal*, les articles et les blogs devront être différenciés par le visiteur (URL différente, nom de page différente).

Périmètre :

- **Page d'accueil** : inclut toutes les actualités, y compris les blogs, provenant du portail cnrs.fr et des sites satellites, notamment *CNRS Le Journal* et les sites des instituts.
- **« Explorer la Science »** : centralise toutes les actualités scientifiques, y compris les blogs, issues du portail cnrs.fr et des sites satellites, notamment *CNRS Le Journal* et les sites des instituts.
- **Espaces thématiques, des délégations régionales ou des bureaux internationaux** :
 - Contiennent toutes les actualités, taguées selon leur région, pays ou thème.
 - Une actualité peut apparaître dans plusieurs espaces régionaux si elle est taguée avec plusieurs régions dans le back office.
- **Entrée par profil « scientifiques »** : présente toutes les actualités scientifiques, y compris les blogs, destinées aux scientifiques et provenant du portail cnrs.fr et des sites satellites, notamment *CNRS Le Journal* et les sites des instituts.
- **Entrée par profil « presse »** : se limite aux informations de presse, telles que les dossiers, communiqués et alertes presse.
- **Entrée par profil « entreprises »** : contient uniquement les actualités destinées aux entreprises.
- **Moteur de recherche** : fournit l'accès à toutes les actualités, y compris les blogs, provenant du portail cnrs.fr et des sites satellites, notamment *CNRS Le Journal* et les sites des instituts.
- **Sites satellites** :
 - Incluent toutes les actualités de tout type provenant des sites satellites.
 - Permettent de mettre en avant de manière éditorialisée certains contenus du portail et des autres sites satellites.
 - Proposent des suggestions automatiques de contenus sur le même sujet.

Adhérences avec les autres briques fonctionnelles :

- Synchronisation des actualités entre le portail et les sites satellites pour pouvoir retrouver les actualités d'un site à un autre – proposition d'une base commune partagée pour les articles dans le back, alimentée par le portail et les sites satellites avec quelques données clés (média, titre, chapeau, thème, type) dans laquelle le portail et les sites satellites iront chercher pour mettre en avant des articles d'un autre site sur leur site de manière automatique ou manuelle. Chaque site affiche une version filtrée de la base article en fonction de sa thématique et de ses besoins.
- Intégration avec le moteur de recherche du portail et des sites satellites pour retrouver toutes les actualités.
- Les contenus multimédias des articles proviendront du DAM

Recommandations SEO à prendre en compte :

- Intégration des vidéos YouTube : penser à la bonne intégration (embed YouTube)
- Gestion des tags : fermer au crawl et à l'indexation pour éviter des URLs en masse

- Mettre en place l'intégration de la donnée structurée « Article » : l'ajout de cette donnée structurée permettrait à Google et aux autres moteurs de recherche d'exploiter les informations relatives à ces articles et d'améliorer leur visibilité dans les résultats de recherche. Il est crucial de respecter les guidelines de Google pour déclarer correctement la donnée structurée, afin de transmettre des signaux optimaux aux moteurs de recherche.
- Pour *CNRS Le Journal* notamment prévoir un hub auteur avec des pages auteur dédiées. Une fiche auteur avec les informations pertinentes et les liens vers les réseaux sociaux de celui-ci (administrables et optionnels). Ce hub auteur pourra également être prévu pour le portail et les autres sites satellites en fonction de leur besoin
- Il faut prévoir une URL propre pour le moteur de recherche préfiltré sur les actualités, accessible depuis la page d'accueil ou le header.

Exemple de cas d'usages :

- Un journaliste consulte les communiqués de presse disponibles dans l'espace presse.
- Un chercheur accède aux dernières avancées scientifiques depuis l'entrée par profil « scientifiques ».
- Un lecteur souhaite explorer les actualités d'un thème spécifique et utilise le moteur de recherche filtré.
- Un visiteur veut lire un article de blog publié sur le site *CNRS Le Journal* depuis le portail.
- Un visiteur recherche des articles multimédias et utilise le moteur de recherche avec un filtre vidéo

Autres fonctionnalités pour les actualités :

Objectif	Description
Simplifier la navigation dans les articles longs	Génère un sommaire interactif permettant d'accéder directement aux sections de l'article.
Proposer une expérience audio immersive et interactive.	Lecteur intégré pour écouter des podcasts avec des contrôles avancés et des suggestions d'autres épisodes (avancer, mettre sur pause, revenir en arrière, baisser ou augmenter le volume, télécharger le fichier, rebond sur d'autres podcasts)
Humaniser le contenu et renforcer la crédibilité.	Rediriger vers une page dédiée à l'auteur avec une courte biographie et un lien vers ses autres articles.
Permettre aux lecteurs de contacter les personnes associées à un article	Affichage des informations de contact (nom, prénom, numéro de téléphone, email) à la fin des articles
Offrir une vue rapide sur les informations essentielles de l'article (cards, etc.)	Affiche le titre, la date de publication et/ou de mise à jour, l'auteur (non obligatoire), les thèmes, et la section associée à l'actualité. Eventuellement un temps de lecture moyen (vérifier si conforme au RGAA).
Rendre le contenu accessible et pratique à écouter	Lecture automatisée de l'actualité avec une voix synthétique ou préenregistrée. Dans un deuxième temps, selon priorités et complexité
Enrichir le contenu avec des vidéos.	Intégration embed pour plateformes de streaming, et intégration de médias provenant du DAM avec un player dédié
Faciliter la navigation et le regroupement des articles par thématiques.	Liste de mots-clés cliquables associés à l'article pour explorer des sujets similaires (sans indexation des pages issues des "taxonomies")
Faciliter la diffusion des articles sur les plateformes sociales.	Boutons de partage pour Facebook, Twitter, LinkedIn, etc.
Encourager les utilisateurs à explorer d'autres contenus pertinents.	Liste d'articles, vidéos ou blogs recommandés en fonction des thématiques liées. Ces propositions d'articles peuvent être du portail ou des sites satellites

Encourager la découverte de contenus similaires	Bouton ou lien pour rediriger vers le moteur de recherche préfiltré sur le thème en fonction d'où on vient
Sauvegarder des articles pour une lecture ultérieure (PWA)	Permet aux utilisateurs d'ajouter des articles à une liste de favoris et de les lire hors connexion. Dans le cadre de la progressive web app de Explorer la science
Fidéliser les lecteurs avec des mises à jour régulières.	Formulaire d'inscription pour newsletter (plateforme marketing)
Télécharger ressources	Permettre de télécharger une version PDF de l'actualité (Ex: communiqué de presse). Pas de génération automatique, insertion manuelle.
Gérer les contenus en backoffice	Permet aux administrateurs et contributeurs de créer, modifier, publier, programmer et archiver différents types de contenus via une interface intuitive. Gestion des taxonomies, tags, etc. En fonction des rôles, droits et du processus éditorial décrit dans le document
Mettre en avant une information importante.	Configurer une fenêtre contextuelle de type popin pour promouvoir des actualités, campagnes ou annonces spécifiques.
Enrichir le contenu	Pouvoir intégrer et gérer de multiples blocs de contenus (texte, encadrés, images, médias, podcast, galeries, portfolio, colonnes, etc.). Pouvoir moduler la présentation des pages dans une certaine mesure (charte graphique, template, etc.)
Centraliser et gérer les informations des contacts	Mise en place d'une base commune des contacts où les informations sont stockées et mises à jour de manière centralisée. Peut prendre la forme d'un type de contenu « Contact » ou toutes autres solution pertinente
Gestion des suggestions. Encourager la découverte d'autres actualités.	Définir des règles de suggestion basées sur des thématiques, catégories, ou mots-clés. Il pourra s'agir d'une zone de contenu administré par un administrateur en backoffice. Ou si possible, d'une zone plus simple et administrable par un webmestre ou rédacteur en chef.
Gestion du partage des réseaux sociaux. Augmenter la visibilité des contenus.	Intégrer des outils de partage pour les réseaux sociaux, et personnaliser les métadonnées pour chaque plateforme dans le backoffice (Metatags, Yoast, autres).
Informers rapidement sur les détails principaux d'un article.	Gérer les métadonnées comme la date de publication, l'auteur, le temps de lecture, et les thèmes associés.
Faciliter l'accès aux contenus pour les malvoyants ou utilisateurs mobiles.	Générer une version audio des articles (via TTS – Text-To-Speech) ou stocker des fichiers préenregistrés.
Afficher sur l'article la date de publication de l'article et la date de mise à jour	Date de publication automatique, date de mise à jour contribuable et administrable en manuel

Spécificités de la presse :

- **Fonctionnalité d'embargo** : il doit être possible de renseigner une date et un horaire d'embargo, a minima pour l'espace presse (exemple : communiqués de presse). L'objectif est d'éviter les fuites d'information, un communiqué de presse ne pouvant en aucun cas être accessible publiquement, quel qu'en soit le moyen, avant la date de diffusion officielle.

Tant que la date d'embargo n'est pas passée (à la minute près), le contenu n'est visible que pour les utilisateurs connectés, ou à travers un export de type « print » ou pdf. Le contenu n'est donc pas référencé, il est non visible en front office pour le public, quel que soit la vue ou le bloc. Si on essaie d'atteindre un communiqué sous embargo via l'url direct, nous sommes redirigés sur l'accueil du portail.

- **Connexion à une application tierce** : le service presse utilise un service en Saas pour l'envoi des communiqués de presse, sous embargo ou non. Ce service centralise également les contacts du service presse, et apporte de nombreuses KPI (taux d'ouverture, etc.). A terme, il est possible que cette gestion soit déplacée sur la plateforme marketing, sans certitude. Quoiqu'il en soit, il sera envisagé dans un deuxième temps, une connexion de Drupal à un service tiers, afin de gérer l'envoi des informations presse du portail, par mail.
- **Contact** : l'accès aux ressources de type PDF (communiqué de presse, dossier, article, etc.) doit être facilité et accessible, notamment sur la page des informations presse. Par ailleurs, les visiteurs doivent pouvoir contacter le service presse du CNRS, ou directement les chercheurs ayant participé à la rédaction. Des contacts seront présent sur la page, et il sera possible de mettre à jour facilement un contact, partout où celui-ci est appelé sur le portail et autres sites.

Fonctionnalité à prévoir pour les agrégateurs de contenus et médias :

Pour assurer la réutilisation des articles par des agrégateurs de contenus et médias, le portail devra proposer un mécanisme d'accès structuré aux actualités publiées. Cela inclut la mise à disposition de flux RSS et d'API permettant aux plateformes tierces d'extraire et d'afficher les articles en temps réel. Chaque article ou contenu devra être accompagné de métadonnées complètes (titre, image principale (URL, légende / copyright, alternative textuelle) description, auteur, date de publication, date de fin, taxonomies (exemples : catégories, thématiques, types de contenus) URL canonique,) pour faciliter son indexation et son intégration dans d'autres environnements numériques. Par ailleurs, des normes telles que schema.org (standard des données structurées sur le web) devront être respectées afin d'optimiser la structuration des données et leur exploitation par les moteurs de recherche et autres systèmes d'agrégation. Enfin, une gestion fine des droits devra être intégrée afin de définir quels contenus sont accessibles aux agrégateurs et médias et sous quelles conditions, notamment en matière de republication et de citation des sources.

Pour favoriser l'indexation et l'accessibilité des contenus par les logiciels d'Intelligence artificielle générative, des données structurées (métadonnées complètes et normes schema.org) devront être mises à disposition et les recommandations suivantes devront être suivies :

- Structurer et optimiser l'accessibilité du site
 - Optimiser la navigation
 - Simplifier l'architecture du site pour assurer une navigation fluide.
 - Utiliser des menus et des liens bien définis pour faciliter l'exploration par les IA.
 - Bannir le JavaScript ou utiliser du pre-rendering (les bots d'OpenAI, etc, ne sont pas aussi bons que GoogleBot en la matière)
 - Eventuellement proposer une version markdown de vos contenus pour une meilleure lisibilité par les bots IA.
 - Ajouter les urls correspondantes dans un fichier llms.txt pour indiquer à ces bots où les trouver.
 - Ne pas autoriser le crawl de ces urls à GoogleBot.
 - Mettre en place des données structurées et balises SEO
 - Utiliser des URLs courtes et explicites, incluant des mots-clés pertinents.
 - Ajouter des balises pour aider les IA à comprendre le contenu.
 - Veiller à la mise à jour régulière des informations structurées.
 - Travailler les balises title et meta description pour inclure des requêtes stratégiques.
 - Hiérarchiser les titres (H1, H2, H3) pour une lecture fluide par les IA.
 - Produire du contenu éditorial sur les thèmes prioritaires en créant des pages éditoriales autour des sujets prioritaires

- Encourager les conversations sur les réseaux sociaux
 - Générer du bouche-à-oreille numérique et interagir avec la communauté.
 - Travailler les éléments d'autorité in-text appréciés (pour l'instant) par les LLM
 - Ajouter des dates, des chiffres, des citations, citer les sources d'autorité
- Créer du contenu conversationnel optimisé
 - Rédiger du contenu dont des questions-réponses naturelles
 - Intégrer des FAQ dynamiques
 - Rédiger des phrases courtes et précises (moins de 30 mots)
 - Utiliser un ton conversationnel
 - Adopter une écriture fluide et naturelle, proche du langage parlé.
 - Structurer les réponses pour une extraction facilitée par les IA
- Améliorer la rapidité et la performance du site
 - Optimiser le temps de chargement
 - Réduire le temps de chargement à moins de deux secondes.
 - Activer le lazy loading pour les images et vidéos.
 - Optimiser les Core Web Vitals
 - Améliorer le LCP (Largest Contentful Paint) pour un affichage rapide.
 - Réduire le FID (First Input Delay) pour une meilleure interactivité.
 - Travailler le CLS (Cumulative Layout Shift) pour éviter les décalages visuels

Gestion des droits d'image :

La gestion des droits d'image sera prise en charge par le DAM (Digital Asset Management), qui définira la durée d'utilisation autorisée pour chaque média. Lorsqu'un média atteint la fin de ses droits d'exploitation, il devra automatiquement disparaître des contenus où il est utilisé. Pour garantir une expérience utilisateur cohérente, il sera nécessaire d'anticiper les effets de cette suppression sur la mise en page et la structuration des articles. Un mécanisme de remplacement devra être étudié afin de proposer des alternatives, comme l'affichage d'un autre visuel, d'un espace réservé indiquant la suppression de l'image, ou d'une réorganisation dynamique du contenu pour éviter des mises en page déstructurées. Il conviendra également de prévoir des notifications aux administrateurs en amont de l'expiration des droits afin qu'ils puissent intervenir si nécessaire.

2.1.2.3.4. Agenda / Événements

Objectif :

L'agenda permet de centraliser et d'afficher tous les événements des différents espaces du portail cnrs.fr et des sites satellites 100% CNRS. Il assure une gestion homogène des événements tout en offrant des vues personnalisées en fonction du contexte de navigation de l'utilisateur.

Description et périmètre :

L'agenda est une brique fonctionnelle transversale qui regroupe tous les événements provenant du portail cnrs.fr et des sites satellites. Chaque site (portail cnrs.fr et les sites satellites) peut créer des événements qui vont venir alimenter l'agenda. En front-office, l'affichage de l'agenda varie en fonction de l'endroit où se trouve le visiteur :

- Sur le portail principal, l'agenda affiche l'ensemble des événements, organisés ou mis en avant par le CNRS pour tous les publics, avec des filtres par localisation, thématique, public et date.
- Dans les espaces thématiques, l'agenda est préfiltré pour ne montrer que les événements liés au thème de l'espace (exemple : science ouverte).
- Dans les espaces des délégations régionales, l'agenda est préfiltré pour ne montrer que les événements dans la région de la délégation régionale. Ces événements sont affichés selon deux catégories : événements grand public ou événements professionnels.
- Dans les entrées par profil (exemple : dédiées aux scientifiques, aux entreprises), l'agenda affiche uniquement les événements pertinents pour cette audience spécifique (exemple : colloques, conférences spécialisées).

- Sur « Explorer la Science », l'agenda est exclusivement consacré aux événements scientifiques pour tous les publics.
- Sur le site de Visites insolites, l'agenda est limité aux événements de Visites insolites - idem pour le site Échappées inattendues. Les événements présents sur ces deux sites seront dans l'agenda du portail. Cependant le visiteur sera redirigé vers les sites de Visites insolites et des Échappées inattendues pour visualiser la page de l'événement.
- Sur les sites des instituts, l'agenda affiche uniquement les événements de l'institut.

Lorsqu'un utilisateur consultera la page dédiée de l'événement, il pourra accéder à d'autres événements pertinents. Selon le contexte de navigation, il sera redirigé vers une vue spécifique de l'agenda :

- S'il consulte un événement depuis un espace thématique ou depuis l'espace d'une délégation régionale en cliquant sur « Voir plus d'événements », il est redirigé vers l'agenda de cet espace.
- S'il découvre un événement depuis la page d'accueil du portail, il est redirigé vers un agenda global avec tous les événements.
- S'il consulte un événement depuis un site de Visites insolites ou d'Échappées inattendues, il est redirigé vers l'agenda du site correspondant.

L'agenda repose sur un système de gestion centralisé en back-office, permettant au portail et aux sites satellites d'alimenter une base unique d'événements avec quelques données clés (type, date, thème, localisation, titre, chapô) dans laquelle le portail et les sites satellites iront chercher pour mettre en avant des événements d'un autre site sur leur site de manière automatique ou manuelle.

Chaque événement bénéficie d'une URL unique et courte. De plus, chaque événement dispose d'une page dédiée et formatée, intégrant toutes les informations essentielles (titre, date, lieu, description, contact, inscription, etc.).

Il y a différents types d'événements :

- Des événements organisés et communiqués sur le portail cnrs.fr et les sites satellites 100% CNRS : ces événements doivent avoir une page dédiée dans le portail cnrs.fr ou dans les sites satellites 100% CNRS visibles par tous et avoir toutes les fonctionnalités d'un événement.
- Des événements non organisés par le CNRS mais communiqués sur le portail cnrs.fr et les sites satellites 100% CNRS : ces événements doivent avoir une page dédiée dans le portail cnrs.fr ou dans les sites satellites 100% CNRS visibles par tous et avoir toutes les fonctionnalités d'un événement.
- Des événements nationaux avec une organisation active du CNRS et communiqués sur le portail cnrs.fr et les sites satellites 100% CNRS : ces événements doivent avoir une page dédiée dans le portail cnrs.fr ou dans les sites satellites 100% CNRS visibles par tous et avoir toutes les fonctionnalités d'un événement.
- Des événements organisés par le CNRS mais non communiqués sur le portail cnrs.fr et les sites satellites 100% CNRS : le portail cnrs.fr doit pouvoir mettre à disposition les fonctionnalités back d'un événement.

Dans le cas de formulaire d'inscription créé depuis le portail, les données collectées doivent pouvoir être envoyées à la plateforme marketing pour envoyer automatiquement des emails de confirmation d'inscription ou de rappel par exemple.

Cette brique fonctionnelle s'adresse aux pages d'accueil du portail cnrs.fr (exemple : sites des délégations régionales, espaces thématiques) et des sites satellites (exemple : sites événementiels, sites des instituts).

Liste des attendus ci-dessous. Plusieurs points concernent des fonctionnalités très spécifiques à de la gestion d'évènement. Ces dernières seront sur une application tierce, et indiquées plus bas pour information.

Objectif	Description
Voir rapidement les informations essentielles d'un événement via l'agenda	Titre de l'événement, Courte description, date limite / clé , information temporelles et géographiques, langue, photo, tags (type d'événement, thématiques) et intégration des données structurées événements
Permettre une lecture rapide et linéaire des événements dans l'ordre chronologique.	Présente les événements sous forme de liste triée par ordre d'apparition, avec des informations détaillées directement accessible

Offrir une vue d'ensemble structurée des événements sur une période définie (jour, semaine, mois).	Affiche les événements sous forme de grille organisée par date et heure. Idéal pour planifier des activités réparties sur plusieurs jours ou semaines.
Informers les utilisateurs de la fraîcheur des informations.	Mention « Dernière mise à jour » ou « Publié le » visible sur la page événement (Afficher uniquement la "Dernière mise à jour" ne pas afficher les deux informations en même temps.) et intégrer de la donnée structurée
Indiquer un événement comme terminé, en cours, passé ou à venir. Faciliter la navigation.	Permet aux participants de savoir si l'événement est terminé; en cours ou passé. Exclure ou inclure dans les recherches selon le besoin. Il doit être possible de retrouver des événements et éditions précédentes en ligne, et une gestion de l'archivage sera présente en backoffice.
Faciliter la communication entre l'organisateur et les participants.	Proposer un accès à un formulaire simple ou complexe, pour contacter les organisateurs, demander un badge d'accès ou poser une question par exemple. Il pourra être interne (ex : module Webform), ou sur un service externe (ex : plateforme marketing), sous la forme d'un lien, un bouton, ou un formulaire directement sur l'événement. Une connexion via API ou webservice doit être envisagée.
Informers les utilisateurs des détails clés d'un événement.	Affiche des informations comme : <ul style="list-style-type: none"> - Titre de l'événement - Description de l'événement - Date et horaire - Lieu - Durée - Information sur l'accessibilité - Modalités de l'événement - Programme - Dates clés <ul style="list-style-type: none"> - Document attaché (PDF)
Permettre aux utilisateurs de réserver leur participation ou d'être sur liste d'attente	Fournit un formulaire ou une option pour s'inscrire à l'événement ou sur liste d'attente, avec confirmation. Il peut s'agir d'un mécanisme interne de type webform, ou externe (embed de formulaire, lien, bouton).
Tenir les utilisateurs informés des mises à jour.	Propose un abonnement à une liste de diffusion, pour recevoir des notifications sur les modifications de l'événement ou du programme. Via web service (SI CNRS) ou plateforme marketing (Saas) par exemple, avec un lien ou bouton.
Augmenter la visibilité de l'événement.	Inclut des boutons de partage pour publier directement sur les réseaux sociaux (Facebook, etc.).
Aider les utilisateurs à prendre des décisions rapides.	Indique le nombre de places restantes ou si l'événement est complet.
Améliorer la diffusion des événements	Chaque événement dispose d'un lien unique et optimisé pour le partage
Aider les utilisateurs à intégrer l'événement dans leur calendrier.	Inclut un bouton pour ajouter directement l'événement à Google Agenda, Outlook, etc.

Inciter les utilisateurs à s'inscrire avant la fin des inscriptions.	Affiche un compte à rebours (horaire) pour la date de l'événement ou une date clé
Faciliter l'interaction entre participants et organisateurs	Pouvoir intégrer, sous forme d'iframe, d'embed, de widget ou chatbot, un service tiers permettant aux participants à un événement, de communiquer entre-deux, en temps-réel, et avec les organisateurs, durant l'événement.
Collecter des retours d'expérience des participants	Pouvoir intégrer, sous forme d'iframe, d'embed, de widget ou chatbot, un service tiers permettant aux participants à un événement, de donner un feedback post-événement pour évaluer la satisfaction des participants.
Encourager l'interactivité lors de l'événement	Pouvoir intégrer des fonctionnalités de type Quizz ou sondage pour recueillir des avis ou engager les participants. Pouvoir poser des questions en temps réel lors de l'événement. Sous la forme d'iframe, service tiers et plateforme marketing.
Simplifier l'accès ou l'inscription des participants.	Un accès ou une connexion à un service tiers, en backoffice, doit permettre aux administrateurs de créer des QR codes uniques pour chaque participant à des fins d'identification ou de check-in.
Reconnaître et différencier les utilisateurs ou participants.	Un accès ou une connexion à une service tiers, en backoffice, doit permettre aux administrateurs de créer et attribuer des badges (ex. VIP, intervenant, participant).
Maintenir l'intérêt des utilisateurs pour un événement.	Propose une option pour suivre un événement et recevoir des notifications ou rappels. Via plateforme marketing (API) ou module Drupal si impossible.
Communiquer avec les participations ou ceux intéressés par email	Permet d'envoyer des mails automatiques ou des sms, dans les cas suivants (via la plateforme marketing ou autre service tiers en Saas) : <ul style="list-style-type: none"> - Confirmation de l'inscription après l'inscription - Gain ou perte à un tirage au sort pour participer à un événement - Confirmation de l'inscription à J - X de l'événement - Rappel de l'événement pour ceux qui ont indiqué être intéressé - Rappel de l'événement pour les inscrits - Post-événement pour collecter leur avis
Assurer un suivi des inscrits pour l'événement.	Permet de visualiser, exporter et gérer les informations des participants inscrits. Si inscription via plateforme marketing ou autre service tiers, le suivi sera réalisé dessus.

Offrir un accès au contenu de l'événement après sa fin	Permet de visionner l'enregistrement de l'événement sur la page dédiée, même après la fin de l'événement. Via embed, iframe, DAM.
Rendre le contenu multimédia accessible et attractif.	Permet d'intégrer et d'afficher des médias directement sur la page de l'événement.
Permet de suivre un événement à distance	Offre la possibilité de suivre un événement en temps réel, en ligne, via un iframe (service tiers)
Favoriser la découverte de contenus connexes.	Afficher des suggestions d'événements
Faciliter la recherche pour trouver un événement rapidement en fonction de critères	Permet aux visiteurs de sélectionner les événements par rapport à des filtres (date, critères d'accessibilités, localisation, modalité (en ligne, en présentiel, hybride), type de public (grand public, scientifique), thématique, type d'événement)
Permettre une recherche précise des événements proches.	Affiche ou trie les événements en fonction de la position géographique actuelle ou d'un lieu choisi par l'utilisateur. Donner aux visiteurs, un accès prioritaires aux événements de sa région
Accéder à l'historique des événements passés	Permet aux utilisateurs de rechercher et consulter des événements passés facilement.
Permettre l'administration du contenu	L'administrateur peut créer, modifier, dépublier, programmer, classer, taguer, etc. Il accède à toutes les fonctionnalités liées au processus éditorial, décrit dans le document.
Suivre l'historique de gestion et de publication des contenus.	Enregistre automatiquement les dates de création et de dernière modification en back office.
Offrir aux administrateurs la possibilité de configurer les règles de visibilité.	Interface permettant de définir si une information doit être publique, privée ou accessible à un groupe spécifique (par exemple : visible uniquement en interne).
Adapter la présentation des événements selon les sites et espaces	Configuration de vues spécifiques pour chaque espace du portail cnrs.fr et des sites satellites, avec possibilité de définir des filtres prédéfinis. Un événement ajouté sur un site peut être visible sur d'autres espaces selon les règles de publication définies. Une synchronisation automatique ou semi-automatique régulière, permet de garantir l'actualisation et la mise à jour.
Respecter les capacités d'accueil de l'événement.	Paramètre le nombre maximum de places disponibles de manière automatique
Analyser la performance de l'événement	Fournit des statistiques détaillées sur les inscriptions, la participation et d'autres indicateurs clés. Si l'événement est piloté via un service tiers ou la plateforme marketing, les indicateurs y seront présent.

Suivre les participants et leur engagement	Permet de suivre la présence et la participation active des utilisateurs. Si l'événement est piloté via un service tiers ou la plateforme marketing, les indicateurs y seront présent.
Faciliter la gestion des participants selon des critères précis.	Offre des filtres pour trier les invités par catégorie, statut, rôle ou localisation.

Adhérences avec les autres briques fonctionnelles :

- Synchronisation des événements entre le portail et les sites satellites pour pouvoir retrouver les événements d'un site à un autre – proposition d'une base commune partagée pour les événements dans le back et alimentée par le portail et les sites satellites avec quelques données clés (type, date, thème, localisation, titre, chapô) dans laquelle le portail et les sites satellites iront chercher pour mettre en avant des événements d'un autre site sur leur site de manière automatique ou manuelle. Chaque site affiche une version filtrée de l'agenda en fonction de sa thématique et de ses besoins.
- L'envoi des communications (email et SMS) liées aux événements pourra être réalisé via la plateforme marketing qui fait l'objet d'un marché dédié. Les communications pourront être une confirmation après inscription, le gain ou perte à un tirage au sort pour participer à un événement, la confirmation de l'inscription à J - X de l'événement, le rappel de l'événement pour ceux qui ont indiqué être intéressé, le rappel de l'événement pour les inscrits, une communication post-événement pour collecter leur avis.

Recommandations SEO à prendre en compte :

- Mettre en place l'intégration de la donnée structurée « Event » : l'ajout de cette donnée structurée permettrait à Google et aux autres moteurs de recherche d'exploiter les informations relatives à ces événements et d'améliorer leur visibilité dans les résultats de recherche. Il est crucial de respecter les guidelines de Google pour déclarer correctement la donnée structurée, afin de transmettre des signaux optimaux aux moteurs de recherche.
- Prévoir un système d'archivage des anciens événements.
- Prévoir une gestion optimisée de la pagination pour éviter que ce soit trop profond au sein du site en limitant le nombre de ressource et de page avec un système de paliers pour faciliter la découverte des URLs par Google.
- Dans la gestion des filtres, indexer uniquement les pages pertinentes et stratégiques pour le SEO.
- L'agenda doit être accessible depuis la page d'accueil et dans le footer.
- Le contenu des événements doit être dans le code source de la page.

Exemples de cas d'usages :

- Un visiteur accède à l'agenda depuis la page d'accueil du portail cnrs.fr et explore l'ensemble des événements grand public à venir, il utilise les filtres pour afficher les événements de type « colloque scientifique ».
- Un visiteur parcourt un espace d'une délégation régionale et consulte l'agenda filtré pour la région de cette délégation régionale, afin de découvrir les événements qui l'intéressent.
- Un visiteur utilise la barre de recherche du site pour trouver un événement précis en fonction de mots-clés ou de filtres.
- Un visiteur découvre un événement de Visites Insolites sur la page d'accueil du portail, et en cliquant dessus, il est redirigé vers le site organisateur pour plus de détails.
- Après avoir consulté un événement, un visiteur est invité à voir d'autres événements.
- Un visiteur consulte l'agenda : un encart ou une zone restreinte affiche les événements de sa région, selon sa géolocalisation.

2.1.2.3.5. Explorer la science

Objectif :

« Explorer la Science » centralise et valorise les contenus scientifiques chauds (actualités, événements, vidéos, reportages) du CNRS, venant du portail cnrs.fr et des sites satellites. Il propose une expérience utilisateur adaptée à chaque niveau de visiteur et facilite l'accès à l'information via un moteur de recherche avancé, qui pourra être enrichi par l'IA.

Description :

« Explorer la Science » est organisé comme un véritable hub média qui centralise et fait remonter les actualités scientifiques venues de tous les producteurs de contenus du CNRS (*CNRS Le Journal*, presse, contenus de vulgarisation, CNRS Images, actualités scientifiques des instituts ou des délégations régionales, événements).

La page d'accueil est éditorialisée, incluant une entrée immersive qui sera à déterminer avec le prestataire, des zones de contenus sélectionnés manuellement, des blocs de contenus qui remontent automatiquement (par exemple, tous les contenus existant autour d'un thème).

Un moteur de recherche préfiltré sur les contenus scientifiques, une possibilité de sélectionner le niveau de complexité souhaité, un lien à la fin permettant de voir plus d'articles, qui affiche les dernières actualités. Les contenus ne devant pas remonter automatiquement pourront être décochés dans le backoffice.

Les contenus seront catégorisés de plusieurs manières, notamment, il est prévu de catégoriser selon la complexité de lecture (novice, intermédiaire, expert). Ce niveau de complexité sera attribué par défaut au contenu en fonction de son origine, avec la possibilité de modifier dans le back office a posteriori. Par exemple, l'ensemble des contenus de *CNRS Le Journal* seront par défaut des contenus de niveau « intermédiaire », mais le niveau pourra être modifié si finalement il s'agit d'un contenu adapté à tous les publics. Le nombre de niveaux pourra évoluer de 1 à 3 et différer dans la version anglaise.

D'autres filtres seront possible, par thématique, catégorie, origine du contenu, date, etc.

Les visiteurs pourront utiliser la recherche d'« Explorer la Science » depuis la page d'accueil d'« Explorer la Science », sans passer par une page dédiée. Lors de la saisie dans le champ de recherche, un mécanisme d'auto-complétion intelligent et des suggestions faciliteront l'usage pour les visiteurs.

Le moteur de recherche sur lequel « Explorer la Science » s'appuiera, sera associé à terme avec une fonctionnalité d'intelligence artificielle, et des mécanismes visant à en augmenter les capacités et la pertinence (RAG, autres). A ce jour, tous les cas d'usage n'ont pas été définis, mais l'un des principaux est le suivant :

- L'IA sera intégrée pour répondre à des questions précises (possibilité de « recherche » ou de « poser une question »). Un texte sera généré à partir du « prompt » de l'utilisateur et qui pourra être un résumé d'un thème scientifique par exemple, avec quelques propositions de liens et les sources des informations.
- Ce cas d'usage doit être *challengé*, et il est possible qu'en lieu et place d'un prompt « libre », il faille restreindre à des pré-sélections ou suggestions. Le CNRS a une obligation de fiabilité scientifique, et ne peut risquer de diffuser des informations erronées.

« Explorer la Science » fait appel au moteur de recherche global mais filtre seulement les contenus chauds et scientifiques. La barre de recherche du moteur de recherche est l'élément central de la page d'accueil d'Explorer la Science, elle doit être l'élément le plus visible de cette page d'accueil.

Quand on lit un article depuis « Explorer la Science », le visiteur doit pouvoir revenir sur « Explorer la Science », via « voir plus d'articles sur le thème A » et le visiteur atterrira sur le moteur de recherche pré-filtré d'« Explorer la Science ».

Les médias de la « médiathèque » (hors photos unitaires) seront disponibles sur « Explorer la Science ». Leur consultation se fera via un volet latéral. Un accès à la « médiathèque » est prévu depuis la page d'accueil d'« Explorer la Science ».

Depuis « Explorer la Science », les visiteurs auront un accès à la librairie pour retrouver tous les livres mis à disposition par le CNRS (y compris ceux de CNRS Editions).

Pour plus de détails sur la partie moteur de recherche, [voir rubrique dédiée](#) du présent document.

Périmètre :

- « Explorer la Science » regroupe les contenus scientifiques tous publics de type « chaud » et « tiède ».
- On y retrouve les contenus de type article, événement, vidéo, diaporama, reportage, exposition, podcast, dossier, série (article, podcast, vidéo), infographie, communiqués de presse.
- Les ressources pédagogiques des sites de sciences participatives, des sites « Année de ... (la physique, la chimie, etc.) » et les dossiers de Sagascience sont à récupérer et à stocker sur le portail dans « Explorer la Science ».
- Les contenus viennent du portail cnrs.fr (des délégations régionales, des espaces thématiques, des bureaux internationaux et du national) et des sites satellites (exemples : *CNRS Le Journal*, les instituts, sites événementiels).

Adhérences avec les autres briques fonctionnelles :

- Intégration avec le moteur de recherche du portail (avec pré-filtrage sur les contenus scientifiques « chauds »),
- Connexion à la « médiathèque » pour l'affichage des contenus multimédias,
- Remontée automatique de contenus depuis le portail cnrs.fr et les sites satellites vers « Explorer la Science ».

Recommandations SEO à prendre en compte :

- Eviter la génération en masse d'URLs en fermant au crawl et à l'indexation et bloquer toutes les URLs avec paramètres.
- Gestion des filtres : par défaut, aucune page avec des filtres est indexé ou crawlé mais de manière individuelle, des pages filtrées vont être indexé.
- Prévoir une arborescence dans « Explorer la Science » (exemple : les thématiques, les ressources pédagogiques).
- Tous les contenus textuels doivent être dans le code source.

Exemple de cas d'usages :

- Un visiteur consulte les dernières actualités scientifiques filtrées par niveau d'expertise.
- Un étudiant cherche des reportages vidéo via le moteur de recherche de « Explorer la Science »
- Un visiteur pose une question dans le moteur de recherche de « Explorer la Science » et obtient un résumé avec de l'intelligence artificielle avec les sources.

Autres fonctionnalités :

Objectif	Description
Fidéliser les utilisateurs avec des communications régulières.	Permet de s'abonner pour recevoir des actualités scientifiques. Un accès lien, bouton, CTA, vers un formulaire géré par la plateforme marketing. Ou un formulaire connecté à la plateforme marketing, ou iframe. Le gestion des abonnements est externe au portail.
Encourager l'interactivité	Pouvoir intégrer des quiz ou des sondages, via Iframe, embed, pour recueillir des avis ou engager les participants. S'il s'agit d'Iframe, l'intégration doit être la plus transparente possible pour les visiteurs, et facilement intégrable par les contributeurs en backoffice.
Configurer et personnaliser les éléments de l'accueil.	Configurer et personnaliser les bloc et zones de contenus : média utilisé, texte, lien, diaporama, durée d'affichage, colonnes, etc. Gérer les priorités et ordre d'affichage des blocs et zones de contenus.
Prévisualisation	Pré visualiser la page avant la publication, soit en enregistrant le brouillon, soit avec un mode prévisualisation de Drupal.

2.1.2.3.6. Carte interactive (embed ou optionnel)**Objectif :**

La carte interactive vise à offrir une visualisation dynamique et intuitive des implantations, événements et autres points d'intérêt, facilitant la navigation et l'accès à l'information sur le portail et les sites satellites. Elle permet aux visiteurs de localiser rapidement des entités (bureaux, événements, laboratoires, etc.), d'appliquer des filtres pour affiner leur recherche et d'accéder aux pages associées aux points d'intérêt.

Cette fonctionnalité sera à priori développée en interne CNRS. Il faudra prévoir l'intégration sous la forme d'un iframe, de la manière la plus transparente possible pour les visiteurs, et apporter les ajustements éventuels côté Drupal.

Ci-dessous est décrit le fonctionnement général attendu, dans le cas où le titulaire devrait développer cette fonctionnalité.

Description :

Cartographie interactive permettant d'afficher différents types d'informations géolocalisées. Cette carte devra permettre la création de plusieurs versions selon les besoins, notamment pour représenter les implantations locales et internationales, ou encore une autre carte pour les événements et d'autres points d'intérêt à définir. L'utilisateur pourra interagir avec la carte en effectuant des actions comme le zoom, le survol d'une zone avec affichage d'une pop-in contenant des informations synthétiques (nom, contact, activités, etc.) et le clic sur un point d'intérêt pour accéder à sa page détaillée (interne ou externe). Des clusters seront à prévoir, pour représenter des zones contenant plusieurs points d'intérêts.

L'affichage des données sur la carte devra être enrichi par un système de filtres dynamiques permettant aux utilisateurs d'affiner leur recherche selon des critères à préciser (catégorie, localisation, type d'entité). Il sera possible de configurer chacun de ces filtres, par exemple via des taxonomies ou un module.

Pour garantir l'accessibilité, une alternative sous forme de liste textuelle devra être proposée en complément de la carte, affichant les points d'intérêt correspondants aux filtres sélectionnés.

Deux cartes principales sont prévues : une carte des implantations, qui représentera les délégations régionales et les bureaux internationaux, et une carte des événements, qui affichera les événements en France selon un découpage régional. Sur cette dernière, un clic sur une région permettra d'afficher une liste des événements associés.

L'architecture technique du module cartographique devra permettre d'ajouter facilement de nouvelles cartes interactives à l'avenir, comme une carte spécifique aux laboratoires ou aux projets de recherche. De plus, la carte devra pouvoir être alimentée par des données externes afin d'assurer une mise à jour centralisée des points d'intérêt.

Cette brique fonctionnelle s'adresse au portail cnrs.fr et aux sites de Visites insolites et Échappées inattendues dans un premier temps.

Les points d'intérêts auront un champ de type « adresse » afin d'avoir automatiquement la position géographique. Pour ce faire, un service qui répond aux exigences du CNRS en matière de données et de souveraineté sera nécessaire.

La mise à jour des points d'intérêts et informations, ce fera de plusieurs manières :

- Manuellement,
- Par import/export de fichier CSV, JSON ou autre,
- Par synchronisation à une application tierce (exemple : SI CNRS) via API ou web service.

Recommandations SEO à prendre en compte :

- Prévoir une page et une URL dédiée pour chacun des points d'intérêt.

Exemple de cas d'usages :

- Un visiteur consulte la carte des implantations pour identifier la présence internationale d'un bureau et clique sur un point d'intérêt pour accéder à sa page dédiée.
- Un visiteur navigue sur la carte interactive des événements et clique sur une région pour voir tous les événements s'y déroulant sous forme de liste.
- Un administrateur ajoute un nouveau point d'intérêt ou événement via le back-office, rattaché à une localisation spécifique, avec validation avant publication.

2.1.2.3.7. Bibliothèque de documents

Objectif :

La bibliothèque de documents permet aux visiteurs d'accéder facilement à l'ensemble des documents (bulletins officiels, plaquettes, parutions) mis à disposition sur le portail et les sites satellites. Elle offre une navigation fluide avec un moteur de recherche et des filtres avancés.

Description :

La bibliothèque de documents regroupe tous les documents disponibles sur le portail cnrs.fr et les sites satellites, avec une organisation permettant plusieurs niveaux d'accès. Une bibliothèque centrale sur le portail permet aux visiteurs d'accéder à l'ensemble des documents disponibles de tous les sites y compris satellites. Dans les entrées par profil, les espaces des délégations régionales, des bureaux internationaux et thématiques, les visiteurs pourront disposer d'une bibliothèque spécifique affichant uniquement les documents liés à chaque périmètre, tandis que les sites satellites (notamment les sites des instituts) auront leur propre bibliothèque filtrée sur leurs documents.

- La bibliothèque de document est le moteur de recherche préfiltré sur « document » et « publication » avec une URL propre. Si le visiteur est sur le portail, il retrouvera dans la bibliothèque de document tous les documents et publications du portail cnrs.fr et des sites satellites. En revanche, s'il est sur le site d'un institut, via la bibliothèque de document, il retrouvera seulement les documents et publications de l'institut car la bibliothèque de document sera le moteur de recherche préfiltré sur l'institut et sur le type de contenu « publication » et « document ».
- L'interface utilisateur permet d'effectuer des recherches par mots-clés, d'appliquer des filtres (thématique, type de document, date, etc.), de télécharger et de partager les documents. Chaque document dispose d'une fiche détaillée comprenant ses métadonnées et un lien de téléchargement.
- La bibliothèque de document est disponible pour tous les sites dans le périmètre de la refonte (portail cnrs.fr et les sites satellites du CNRS). Actuellement, il a été prévu pour le portail cnrs.fr et les sites des instituts mais pourra s'étendre aux autres sites.

S'il s'avérait nécessaire de disposer d'une bibliothèque ou médiathèque interne aux sites, une convention de nommage stricte devra être mise en œuvre. Également, une limitation du poids des *assets*, une gestion des versions et du cycle de vie des documents.

Exemple de cas d'usages :

- Un visiteur consulte la bibliothèque du portail cnrs.fr et utilise des filtres pour trouver un rapport sur un sujet précis.
- Un visiteur d'un espace thématique accède à une bibliothèque préfiltrée avec uniquement les documents pertinents sur la thématique.
- Un administrateur d'un site satellite met à jour sa bibliothèque en sélectionnant des documents.

Recommandations SEO à prendre en compte

- Eviter la génération en masse d'URLs en fermant au crawl et à l'indexation et bloquer toutes les URLs avec paramètres.
- Gestion des filtres : par défaut, aucune page avec des filtres est indexée ou crawlée, mais de manière individuelle des pages filtrées vont être indexées.

2.1.2.3.8. Librairie / Livres

Objectif :

La librairie de livres permet aux visiteurs d'accéder facilement à une sélection d'ouvrages mis en avant par le CNRS.

Description :

La librairie recense tous les livres sélectionnés par le CNRS et offre une interface intuitive pour les consulter. Une librairie centrale sur le portail permet aux utilisateurs d'accéder à l'ensemble des livres mis en avant. Chaque site satellite peut également disposer d'une librairie spécifique affichant uniquement les livres qui lui sont liés,

- La librairie est le moteur de recherche préfiltré sur les livres. Dans le portail cnrs.fr, la librairie est le moteur de recherche préfiltré sur les livres où le visiteur retrouve tous les livres du portail et des autres sites satellites. Les espaces ou les sites satellites pourront avoir une librairie avec uniquement leurs livres, dans ce cas-là le moteur de recherche est préfiltré sur les livres et sur l'espace ou le site satellite.
- La librairie permet d'appliquer des filtres (thématique, auteur, date de publication, etc.) et d'accéder aux fiches détaillées de chaque livre. Lorsqu'un utilisateur clique sur un livre, il est dirigé vers une page dédiée contenant les informations clés de l'ouvrage (titre, auteur, co-auteur, édition, résumé, couverture, date de publication, numéro ISBN, etc.), un lien vers un site externe (éditeur, librairie, bibliothèque numérique), ainsi qu'une section de recommandations proposant d'autres livres en lien avec le sujet.
- Un visiteur doit pouvoir retrouver les livres de CNRS Edition dans le portail cnrs.fr et dans les sites des instituts : les livres pourront être mis en avant dans des contenus spécifiques ou dans les « librairies » des espaces des délégations régionales, des bureaux internationaux, des espaces thématiques ou des sites des instituts. Le visiteur doit pouvoir retrouver tous les livres de CNRS Edition via le moteur de recherche ainsi que dans « Explorer la Science ».
- La librairie doit pouvoir être activable pour tous les sites dans le périmètre de la refonte (portail cnrs et les sites satellites du CNRS) et chaque site décidera s'il souhaite l'activer. Actuellement, il a été prévu pour le portail cnrs.fr et les sites des instituts.

Dans un deuxième temps, un flux est à prévoir avec le site CNRS Edition pour les livres venant de CNRS Edition, afin qu'ils soient disponibles dans la librairie de manière automatique.

Exemple de cas d'usages :

- Un visiteur consulte la librairie sur le portail cnrs.fr et utilise les filtres pour trouver un livre sur un sujet précis.
- Un visiteur d'un institut accède à une librairie préfiltrée avec uniquement les livres sélectionnés par l'institut.
- Un visiteur clique sur un livre et consulte sa fiche détaillée avant d'être redirigé vers un site d'achat ou de consultation en ligne.
- Un visiteur découvre un livre via la section de recommandations après avoir consulté un livre.

Recommandations SEO à prendre en compte :

- Éviter la génération en masse d'URLs en fermant au crawl et à l'indexation et bloquer toutes les URLs avec paramètres.
- Gestion des filtres : par défaut aucune page avec des filtres est indexée ou crawlée, mais de manière individuelle des pages filtrées vont être indexées.

Fonctionnalités :

Objectif	Description
Permettre aux utilisateurs d'accéder aux livres/Publication mis en avant	Affichage d'une liste de livres avec titre, auteur, image de couverture et filtres de recherche.
Fournir des informations complètes sur un livre	Page dédiée contenant les informations du livre, un résumé, un lien vers un site externe et des recommandations.
Faciliter la recherche d'un livre spécifique	Champ de recherche permettant de trouver un livre par titre, auteur ou mots-clés.
Permettre une navigation ciblée parmi les livres	Filtres par thématique, auteur, date de publication, etc.
Encourager la découverte d'autres livres	Affichage d'une sélection d'ouvrages en lien avec le livre consulté.
Afficher uniquement les livres pertinents en fonction du contexte	Affichage d'une liste restreinte de livres, selon le site
Permettre aux administrateurs de gérer leurs librairies	Interface permettant de choisir les livres à mettre en avant
Structurer les documents en fonction de critères pertinents.	Création et gestion de catégories et sous-catégories pour organiser les ressources selon des thématiques, des niveaux d'expertise, ou des types de contenu.
Assurer une administration unique et cohérente des livres	Interface backoffice permettant d'ajouter, modifier ou supprimer des livres et d'en définir les informations clés.
Intégrer des ouvrages provenant d'une source externe pour enrichir la librairie.	Une API ou autre mécanisme, permet de récupérer automatiquement des livres d'un site externe, CNRS Editions.

2.1.2.3.9. Liste des appels à projet / Appels à projet**Objectif :**

Actuellement, les appels à projet sont diffusés sur plusieurs sites du CNRS (sites des délégations régionales, des instituts, des directions fonctionnelles, des bureaux internationaux et la plateforme NOA) sans outil centralisé permettant de les retrouver facilement. L'objectif est de centraliser, puis d'uniformiser l'affichage des appels à projet au sein du portail cnrs.fr et des sites satellites (via des vues ou zones dédiées). Le candidat proposera les modalités, mais le moteur de recherche global pourrait servir de centralisateur et de fournisseur des appels à projet. Il y aura en outre, un accès global à tous les appels à projet existants, avec des options de filtrage en fonction du site ou de l'espace depuis lequel la recherche est effectuée. Selon les vues, il pourrait être souhaité de filtrer par ordre chronologique ou non, par date, par typologie d'appels (appels à projets, à candidature, à manifestation d'intérêt, etc.).

Description :

Tous les appels à projet devront être disponibles dans un format standardisé et interrogeable sur une page dédiée, via la fonctionnalité du moteur de recherche. Ce moteur pourra être préfiltré pour afficher uniquement les appels à projet correspondant au contexte du site (par exemple, l'espace thématique « interdisciplinarité » regroupera les appels à projets interdisciplinaires). Sur le portail principal, l'ensemble des appels à projet du CNRS sera accessible avec des options de filtrage avancées (thème, localisation, type d'appel) via l'entrée par profil « scientifiques ».

Le format des pages des appels à projet doit permettre d'afficher les informations clés d'un appel à projet et d'avoir un lien direct vers la soumission.

En interne CNRS, il existe l'outil NOA qui pourrait permettre la centralisation des appels à projet. Mais aujourd'hui il ne contient pas tous les appels à projet du CNRS. Dans le cadre de la refonte, il peut être imaginé qu'il devienne l'outil où seraient centralisés tous les appels à projet du CNRS. Une intégration entre NOA et le portail cnrs.fr est à prévoir. Dans ce cas, le back-office de NOA serait la plateforme de gestion et de création des appels à projet (interne CNRS), tandis que le front du portail du cnrs.fr et des sites satellites serait utilisé pour leur diffusion.

Périmètre :

Les appels à projet seront accessibles dans plusieurs sections du portail et des sites satellites par le moteur de recherche du socle technique commun qui sera préfiltré :

- Entrée par profil « scientifiques » : tous les appels à projet.
- Espaces thématiques : les appels à projet liés à la thématique (exemple : les appels à projets liés à la science ouverte dans l'espace thématique « science ouverte »).
- Espaces des délégations régionales : en priorité les appels à projet de la délégation régionale ou de la région administrative de la délégation régionale.
- Espaces des bureaux internationaux : en priorité les appels à projet du bureau ou du pays (ou groupement de pays du bureau) où est implanté le bureau.
- Sites des instituts : les appels à projet liés à la discipline des instituts.

Adhérences avec les autres briques fonctionnelles :

- Moteur de recherche : il doit permettre d'accéder à tous les appels à projet (en raison de la mobilité des chercheurs) et d'appliquer des filtres dynamiques en fonction du contexte (site des instituts, entrée par profil « scientifiques », espaces des délégations régionales, des bureaux internationaux ou thématiques).
- NOA : connexion future pour récupérer et afficher les appels à projet issus de cette plateforme.

Recommandations SEO à prendre en compte :

- Eviter la génération en masse d'URLs en fermant au crawl et à l'indexation et bloquer toutes les URLs avec paramètres.
- Gestion des filtres : par défaut, aucune page avec des filtres est indexé ou crawlé mais de manière individuelle, des pages filtrées vont être indexées.

Exemple de cas d'usages :

- Un scientifique cherche un appel à projet dans sa spécialité sur le site des instituts et utilise les filtres pour affiner sa recherche.
- Le visiteur clique sur un appel à projet pour voir ses détails, ses critères d'éligibilité et les modalités de candidature.
- Un visiteur navigue sur l'espace d'une délégation régionale et consulte une liste d'appels à projet sur sa région.

Autres fonctionnalités :

Objectif	Description
Afficher un aperçu succinct avant d'accéder à l'appel à projet complet.	Chaque résultat de recherche présente une <i>cards</i> de l'appel à projet (titre, domaine, date limite, description courte), avec un lien vers la page de l'appel pour plus de détails (interne, externe ou NOA)
Affiner les résultats sur de multiples critères	Des filtres permettent d'affiner les recherches selon plusieurs critères, tels que la date de publication de l'appel, la date limite de soumission, le type de projet, la thématique, et la région géographique.
Garantir que les informations sont actualisées.	Le moteur de recherche affiche automatiquement les appels à projet les plus récents et désactive les appels arrivés à leur date limite.
Assurer l'accès aux appels à projet depuis les sites satellites	Les sites satellites (Ex : Instituts) doivent bénéficier de cette fonctionnalité

Intégrer les appels à projet issus de NOA	Les appels à projet publiés sur NOA doivent être récupérés et affichés automatiquement dans le moteur de recherche (intégration prévue dans un second temps)
Améliorer la découverte d'autres opportunités	Suggestion d'appels à projet pertinents
Permettre une lecture approfondie des appels	Avoir une page détaillée avec toutes les informations et les documents nécessaires pour la candidature.
Faciliter la participation aux appels	Bouton d'accès vers l'interface où l'appel peut être soumis (ex; NOA).
Permettre la recherche d'appels via le moteur de recherche du portail du CNRS et des sites satellites	Les appels à projet doivent être trouvables dans la recherche globale du site.

2.1.2.3.10. Formulaires

Objectif :

L'objectif est de permettre l'intégration et la gestion de différents types de formulaires (contact, inscription, questionnaire de satisfaction, sondage etc.) sur les pages des sites. Ces formulaires doivent être personnalisables selon les besoins et permettre la collecte des informations nécessaires pour les utilisateurs.

Description :

Les formulaires présents sur les sites doivent être modulables pour s'adapter aux besoins de chaque page et aux objectifs de collecte d'informations. Ces formulaires peuvent être utilisés pour diverses fonctions telles que la prise de contact, l'inscription à un événement, l'envoi de feedback, etc. Chaque formulaire doit offrir une interface simple et intuitive pour l'utilisateur, avec des champs ajustables et des messages de confirmation ou d'erreur clairs. En fonction du type de formulaire, les soumissions peuvent être envoyées par email à l'équipe concernée et sont stockées en backoffice pour un traitement ultérieur. Le traitement des demandes de suppression de données, de modification, doit être facilité. Il sera possible d'extraire les données sous des formats de type XLS, CSV, HTML.

La brique fonctionnelle proposera des options étendues ; création des différents champs du formulaire, création d'en-têtes, de pages pour formulaires complexes. Elle proposera également des options d'envoi, de copie, page d'atterrissage, soumission, confirmation, ajout de conditions, etc. Tous les formulaires doivent posséder une case à cocher de type « données personnelles », que l'utilisateur ou l'administrateur pourront mettre en place d'eux-mêmes.

Dans la mesure du possible, il sera possible d'intervenir directement en YAML (administrateur).

Il est possible de définir un formulaire unique par langue, sans traduction automatique, mais sur le choix de l'utilisateur, les éléments textuels des formulaires seront traduisibles de manière automatique, et la sélection des langues cibles sera possible.

L'utilisation de la brique fonctionnelle de création de formulaire sera conditionnée au rôle de l'utilisateur. Certaines options de création, modification, et de configuration, ne seront disponibles qu'au rôle Administrateur. L'accès aux données retournées dans les formulaires, sera également restreint afin de respecter les exigences du RGPD.

La brique fonctionnelle inclue une fonctionnalité d'anti-spam, et un honeypot, tous deux activés par défaut sur chaque formulaire. Pas de mécanisme de type captcha, trop contraignant, et pas de service tiers de type Askimet. Honeypot et anti-spam peuvent être ajoutés via des modules contributeurs. Enfin, les formulaires et pages associées, seront protégés par les mécanismes standards, prévenant l'injection de code, l'exploitation de requêtes ou autres failles potentielles.

Concernant les newsletters, elles seront créées via la plateforme marketing (Saas), qui centralisera les lettres et les abonnements. A priori, le formulaire d'inscription sera celui de la plateforme marketing, intégrée en iframe/embed. Néanmoins, une connexion entre Drupal et cette plateforme pourra être étudiée dans ce cas d'usage. Ce type de fonctionnement pourrait également être envisagé pour les événements, dans un deuxième temps.

Cette brique fonctionnelle s'adresse à tous les sites de la refonte du portail CNRS et des sites satellites 100% CNRS.

Autres fonctionnalités ou configurations envisagées :

Objectif	Description
Collecter les informations pertinentes en fonction de la nature de la demande.	Certains champs peuvent être affichés ou masqués en fonction de l'entité sélectionnée par l'utilisateur (ex : « Sujet de la demande », « Date de l'événement », « Nom de l'institut », « Détails supplémentaires »). Cette personnalisation permet de collecter des données adaptées à chaque contexte.
Rassurer l'utilisateur sur le bon envoi de sa demande.	Après soumission du formulaire, un message de confirmation s'affiche et/ou un e-mail est envoyé à l'utilisateur pour lui notifier que son message a bien été pris en charge.
Transmettre de la documentation	Permet à l'utilisateur de télécharger plusieurs types de fichiers dans un formulaire, comme des images, des fichiers PDF, ou des documents Word.
Vérifier que les données soumises respectent les critères définis	Avant de soumettre un formulaire, chaque champ est vérifié pour s'assurer qu'il respecte les règles définies (ex : format de l'email, champ obligatoire).
Assurer une prise en charge rapide des demandes via email.	Lorsque l'utilisateur soumet le formulaire de contact, le contenu du message est automatiquement envoyé vers une boîte email dédiée.
Empêcher l'envoi de spams via les formulaires	Ajout d'un champ caché détectable uniquement par les bots ; si rempli, la soumission est bloquée.
Administrer autant de formulaires que nécessaire	Possibilité d'avoir des formulaires adaptés à tous les contextes d'utilisation, page ou site. Contact d'une délégation régionale, recueil de feedback sur site événementiel, etc.

Exemple de cas d'usages :

- Un visiteur remplit un formulaire avec son nom, son email et son message pour être contacté par une délégation régionale, et reçoit une confirmation une fois soumis.
- Un utilisateur donne son avis sur un événement via un formulaire de feedback, qui est envoyé à l'équipe pour traitement.
- Un visiteur s'abonne à la newsletter en fournissant son adresse email et reçoit une confirmation d'inscription provenant de la plateforme marketing (emailing)

Adhérence avec le socle technique commun :

Les formulaires simples seront créés directement dans Drupal. En revanche, des formulaires spécifiques seront créés via la plateforme marketing. Par exemple, les formulaires d'inscription aux newsletters sont créés via la plateforme marketing. Une page et/ou mécanisme sera prévue, afin que les visiteurs puissent s'abonner simplement via le formulaire, en choisissant les sujets, les thématiques ou la newsletter souhaitée.

2.1.2.3.11. Pages pop-in**Objectif :**

L'objectif des pop-in est d'afficher des informations ou des formulaires interactifs de manière temporaire et non intrusive, afin d'engager les utilisateurs sans perturber leur expérience sur la page principale. Elles permettent de capter l'attention des utilisateurs pour leur proposer des actions comme remplir un formulaire, répondre à un sondage ou accéder à du contenu supplémentaire.

Description :

Les pop-in apparaissent au sein de la page principale, généralement en superposition, pour capter l'attention de l'utilisateur. Elles peuvent être utilisées de façon ciblée et contextuelle, notamment pour recueillir des informations, promouvoir des offres ou événements ou guider l'utilisateur dans sa navigation. Leur affichage doit être modulable pour qu'elles puissent être utilisées sur différents types de sites selon les besoins, et elles doivent être configurables pour éviter des interruptions intempestives. Une page pop-in en bas de page de l'écran de l'utilisateur doit être visible dans tous les sites du portail cnrs.fr et des sites satellites pour la gestion des cookies où le visiteur peut accepter ou refuser les cookies. Cette brique fonctionnelle s'adresse à tous les sites de la refonte du portail CNRS et des sites satellites 100% CNRS.

Exemple de cas d'usages :

- Un utilisateur sur un site souhaite répondre à un sondage ou à une enquête de satisfaction. Un pop-in s'affiche sur la page principale, l'invitant à participer sans quitter la page consultée.
- Lorsqu'un utilisateur consulte une page liée à un événement, un pop-in s'ouvre pour lui proposer de s'inscrire, en affichant un formulaire avec les champs nécessaires pour l'inscription.
- Un utilisateur veut plus d'informations sur un produit ou service, mais il ne souhaite pas quitter la page en cours. Un pop-in s'affiche avec des détails supplémentaires ou un lien vers une page détaillée.
- Un pop-in apparaît pour promouvoir une actualité ou une campagne en cours. L'utilisateur peut cliquer sur un lien dans le pop-in pour accéder à l'article ou à la page de campagne sans perturber sa navigation.

Fonctionnalités :

Objectif	Description
Garantir la conformité RGPD et permettre aux utilisateurs de gérer leurs préférences.	Un widget de type Axeptio, permet de configurer ou accepter/refuser les cookies. Tant que le service tiers n'est pas accepté par le visiteur, l'iframe ou service est bloqué. Le CNRS possède les licences Axeptio.
Déclencher une pop-in en fonction de règles prédéfinies.	Les pop-ins peuvent être configurées pour apparaître en fonction de certains critères, comme le temps passé sur la page, un clic sur un bouton, ou le défilement de la page. Par exemple, une pop-in peut apparaître après 10 secondes pour proposer un sondage.
Permettre à l'utilisateur de fermer facilement la pop-in.	Chaque pop-in dispose d'un bouton de fermeture visible (ex. : croix en haut à droite). Les pop-ins peuvent également se fermer automatiquement après une action (soumission du formulaire) ou après un délai défini.
Permettre aux administrateurs de gérer les pop-ins.	Ajouter du contenu (texte, bouton, CTA, image, formulaire, iframe), configurer le comportement de la pop-in et les conditions d'ouverture et de fermeture.
Automatiser l'affichage des pop-ins.	Planifier les périodes d'affichage des pop-ins (dates et heures spécifiques) pour qu'elles apparaissent uniquement durant des campagnes ciblées.

2.1.2.3.12. Progressive Web App (PWA)**Objectif :**

L'objectif de la mise en place d'une Application Web Progressive (PWA) est d'améliorer l'accessibilité, la performance et l'expérience utilisateur du portail du CNRS. Elle s'applique uniquement à « Explorer la science ». Cette PWA permettra une consultation rapide et fluide des contenus, y compris en mode hors ligne, et offrira une meilleure expérience sur mobile et tablette.

Description :

La PWA d'« Explorer la Science » offrira une expérience immersive et rapide aux utilisateurs en intégrant les fonctionnalités suivantes :

- La PWA chargera les contenus d'« Explorer la Science » en un temps optimisé grâce à la mise en cache et au préchargement des ressources.
- Certains contenus (exemples : articles, vidéos, infographies) pourront être consultés sans connexion Internet après une première visite.
- La version PWA se comportera comme une application native en termes d'interactions, de fluidité et de navigation.
- Les utilisateurs pourront conserver la version PWA sur leur écran d'accueil, sans passer par un app store, en quelques clics. Il sera enfin possible de la partager avec de simples liens, sans installation complexe.
- La découvrabilité en tant qu'application sera prise en compte, notamment à l'aide d'un [manifeste](https://www.w3.org/TR/appmanifest/)¹.

¹ <https://www.w3.org/TR/appmanifest/>

- Les utilisateurs pourront recevoir des notifications « push » sur les nouvelles publications ou actualités importantes d'« Explorer la Science ». La fréquence et la nature des notifications est configurable, par défaut elles seront émises avec parcimonie. Il doit donc être possible d'enregistrer les préférences de l'utilisateur.
- La PWA s'adaptera parfaitement aux écrans mobiles et tablettes avec une navigation ergonomique et intuitive. La conception sera en outre, « mobile first ».
- La PWA chargera les nouvelles publications dès qu'une connexion Internet sera disponible, sans nécessiter d'actualisation manuelle. Les mises à jour se feront en arrière-plan, par exemple via des [Service Workers](#)².
- Un visiteur qui navigue sur la PWA sur mobile, peut être redirigé sur la version web s'il se rend dans un autre espace du portail, non disponible en PWA.
- La PWA fonctionne pour tous les utilisateurs, quel que soit le navigateur, Android ou Mac. S'adapte aux fonctionnalités disponibles sur chaque appareil. En cas d'incompatibilité avérée, l'utilisateur accède à la version web habituelle.

Périmètre :

À ce stade, la PWA concernera uniquement « Explorer la Science ». Les autres rubriques et les sites satellites ne seront pas intégrés à cette PWA dans un premier temps.

Adhérences avec les autres briques fonctionnelles :

- « Médiathèque » : La PWA devra permettre d'afficher et de précharger les contenus multimédias (images, vidéos, podcasts) stockés dans le DAM pour assurer un accès fluide, y compris hors ligne.
- Moteur de recherche : les utilisateurs devront pouvoir rechercher des contenus directement dans la PWA en utilisant les filtres et catégories du moteur de recherche du portail.
- Gestion des contenus : la PWA affichera les articles, études et ressources éditoriales publiées via le CMS, et devra gérer leur mise en cache pour un accès hors ligne.
- Notifications push : la PWA s'appuiera sur un service de notification pour envoyer des alertes sur les nouvelles publications d'« Explorer la Science »
- Analytics et suivi d'usage : la PWA devra être compatible avec les outils d'analyse du portail pour suivre l'engagement des utilisateurs. Cela comprend, de manière non exhaustive, Google Search Console, Bing webmaster tools, Matomo, AT Internet ou autres plateformes de ce type.
- Référencement et JavaScript : l'usage de JavaScript dans les différentes vues et pages filtrées de « Explorer la Science », devra être raisonnée. Son utilisation entrant parfois en contradiction avec les [bonnes pratiques SEO](#). Le candidat sera force de propositions, afin de respecter les préconisations SEO et les besoins de la PWA.

Exemple de cas d'usages :

- Un visiteur peut consulter « Explorer la Science » sans connexion, avec des contenus préalablement stockés en cache, et lire des articles ou visionner certaines vidéos sans accès à Internet.
- Un visiteur reçoit une invitation à installer la PWA depuis son navigateur et l'ajoute à son écran d'accueil pour un accès direct.
- Un visiteur abonné aux notifications reçoit une alerte sur son mobile lorsqu'une nouvelle publication ou un événement est mis en ligne.
- Un visiteur ouvre la PWA depuis son écran d'accueil et bénéficie d'une navigation instantanée grâce à l'optimisation du cache et des requêtes.
- Un visiteur voit les nouveaux articles et ressources s'afficher automatiquement sur la PWA, sans avoir à actualiser la page ou réinstaller l'application.

2.1.2.3.13. Médiathèque (Landing CNRS Images)

Objectif :

La landing page de la « médiathèque » permet aux utilisateurs de rechercher, consulter et commander des médias (photos, vidéos, reportages, séries vidéo, expositions) mis à disposition par l'entité CNRS Images. La landing page est un frontoffice, connecté au backoffice de la médiathèque DAM. Elle vise à offrir une interface intuitive intégrée visuellement

² <https://web.dev/learn/pwa/service-workers?hl=fr>

de manière cohérente au portail, garantissant un accès efficace aux ressources multimédias auprès des visiteurs, tout en assurant une gestion optimale des droits d'usage et des commandes.

Description : La « médiathèque » et ses fonctionnalités sont portées par le DAM (Digital Asset Management), qui stocke et gère l'ensemble des médias. Les utilisateurs peuvent rechercher des médias via un moteur de recherche et des filtres, ajouter des contenus à leur panier, et passer commande en remplissant un formulaire décrivant l'usage prévu. La gestion des commandes et le workflow sont portées côté DAM. L'accès aux médias commandés est sécurisé via un espace personnel, où chaque utilisateur peut retrouver l'historique de ses demandes et organiser ses listes de médias.

Pour le portail, il s'agit que :

- Les médias de la « médiathèque » seront indexés par le moteur de recherche global. Ils pourront par conséquent être exposés sur « Explorer la Science ».
- L'expérience utilisateur doit être optimisée en garantissant une intégration fluide avec le portail et la « médiathèque » et respecter l'expérience souhaitée sur le portail cnrs.fr.
- La médiathèque doit être accessible depuis la page d'accueil du portail et de « Explorer la Science », à travers un lien ou un bouton.

La vision à date du CNRS est que la Landing de la médiathèque (code html) soit directement générée par le DAM (et donc affichée en URL forwarding).

Présentation des informations :

L'affichage des médias et contenus de la médiathèque CNRS Images, devront comporter des éléments clés comme l'auteur, la date de création, la licence, copyright, description, etc.

Des *cards* présenteront également une miniature, vignette, photo, extrait vidéo, résumé de podcast, etc. Ces éléments seront servis par le DAM.

Autres fonctionnalités :

Objectif	Description
Permettre de sélectionner plusieurs ressources à commander	Fonction pour ajouter des contenus à un panier (externe, DAM) pour une commande groupée ou une demande spécifique.
Simplifier la demande de contenu nécessitant une autorisation	Un accès vers une demande d'autorisation est disponible (formulaire, lien, bouton)
Permettre aux utilisateurs de trouver rapidement les ressources multimédias souhaitées	Recherche par mots-clés et filtres avancés (type de contenu, date, thématique, localisation, etc.).
Inciter les utilisateurs à explorer d'autres ressources connexes	Suggestions automatiques basées sur le contenu consulté (ex. "Voir aussi" ou "Contenus similaires").
Offrir une option de téléchargement direct pour les ressources accessibles	Les utilisateurs peuvent télécharger les contenus si autorisés, dans des formats optimisés pour différents usages.
Permettre l'accès aux contenus dans plusieurs langues	Interface et descriptions des contenus traduites dans les langues principales.

2.1.2.3.14. Flux RSS

Objectif : Mettre à disposition les flux RSS sur le portail cnrs.fr et les sites satellites pour tous les types de contenus chauds, incluant les actualités, et les événements dans toutes les langues disponibles.

Description : Ces flux intégreront les métadonnées essentielles (vignette, un titre, une description, l'auteur, la taxonomie, les droits d'auteur et la date de publication) et permettront aux médias et plateformes de veille d'exploiter les informations de manière automatisée. Ces flux devront être disponibles sous forme de flux globaux et thématiques, permettant un suivi par catégorie, thématique ou format afin de suivre en temps réel l'évolution des contenus. L'url des flux est présente dans la section <head> des pages concernées, à l'aide d'une balise <link>.

2.1.2.4. Éléments communs entre portail cnrs.fr et sites satellites

2.1.2.4.1. Sur-header

Objectif :

Le sur-header commun a pour objectif de faciliter la navigation entre les différents sites du portail cnrs.fr et de ses sites satellites, tout en assurant une cohérence visuelle. Ce sur-header permettra aux utilisateurs de savoir qu'ils se trouvent dans un environnement commun, même lorsqu'ils naviguent sur des sites distincts.

Description :

Le sur-header est un bandeau situé en haut de chaque site du périmètre de la refonte du portail cnrs.fr et des sites satellites. Il respecte une charte graphique commune, assurant une expérience utilisateur homogène. Les liens présents dans le sur-header seront variables en fonction des sites, en fonction des besoins spécifiques de chaque site. Il y aura des éléments communs pour le portail cnrs.fr et les sites satellites, dont la gestion de la langue permettant de basculer entre le français et l'anglais. Pour tous les sites autres que le portail, le sur-header inclura systématiquement un renvoi vers le portail cnrs.fr afin d'assurer un accès direct et un CTA permettant d'atterrir sur « Explorer la Science ».

Certains éléments pourront être dans le sur-header ou dans le footer du portail cnrs.fr en fonction du choix du CNRS, comme s'abonner à une newsletter ou accéder aux réseaux sociaux du CNRS (les fonctionnalités sont détaillées dans le footer).

Le sur-header du portail offrira des accès par profils (scientifiques, presse, entreprises, candidats, internes), un globe permettant d'accéder à un menu déroulant avec les implantations régionales et internationales du CNRS.

Tous les sites inclus dans la refonte du portail cnrs.fr et de ses sites satellites 100% CNRS (exemples : portail cnrs.fr, sites des instituts, *CNRS Le Journal*, sites événementiels) auront ce sur-header.

La présence constante du sur-header aide à identifier immédiatement l'appartenance des sites à un même environnement digital. Le logo « mère » du CNRS sera présent, ferré à gauche, pour tous les sites de l'écosystème CNRS, en-dehors des sites possédant leur propre marque (logo), et le site principal cnrs.fr, dont le logo est présent dans la navigation principale.

Gestion :

Une interface de gestion du sur-header permettra aux profils autorisés de :

- Ajouter et configurer les boutons CTA
- Ajouter, modifier ou supprimer les icones et liens associés aux réseaux sociaux
- Assurer la traduction

Exemple de cas d'usages :

- Un visiteur accédant à un site spécifique (exemple : *CNRS Le Journal*) peut rapidement revenir au portail principal.
- Un visiteur international bascule la langue du site en anglais via l'option de traduction dans le sur-header.
- Un journaliste clique sur l'espace dédié à la presse pour retrouver des communiqués de presse.
- Un visiteur accède directement à l'espace d'un bureau international via le menu déroulant lié au globe sur le sur-header.

2.1.2.4.2. Barre de navigation principale

Objectif : La barre de navigation principale, ou en-tête, est un élément central de la navigation sur le portail et les sites satellites. Présent sur toutes les pages, il offre aux utilisateurs un accès rapide aux principales fonctionnalités et rubriques, garantissant ainsi une navigation fluide et intuitive.

Description : La barre de navigation principale se situe en haut de chaque page et en dessous du sur-header.

- Elle est propre à chaque site.
- Elle reste fixe durant la navigation pour permettre aux utilisateurs d'accéder facilement aux principales fonctionnalités du site, quel que soit l'endroit où ils se trouvent.
- Elle doit s'adapter aux différentes tailles d'écran (desktop, tablette, mobile).
- Le comportement détaillé des menus (déroulant, cliquable, méga menu ou non, nombre d'item) n'a pas été choisi à date mais il devra respecter le guide digital et le design system fourni par le CNRS. A minima, il sera nécessaire

d'avoir des menus déroulants pour accéder à des sous-catégories ou aux publics du CNRS (scientifiques, presse, interne, candidats, entreprises).

- Elle comportera plusieurs éléments essentiels, le visiteur retrouvera le logo de l'entité, les deux principales entrées du site (« Explorer la science », « Connaître le CNRS ») et un moteur de recherche.
- Pour les sites satellites (les sites de marque « fille » ou de marque « produit »), la barre de navigation principale repose sur un modèle modulable où chaque entité peut changer les éléments qui la compose.
- Les sites des instituts auront une barre de navigation principale commune avec les mêmes éléments afin d'assurer une cohérence entre les différents instituts.
- Le portail du cnrs.fr et les sites satellites auront dans la barre de navigation principale leur logo, lors d'un clic gauche sur ce logo, le visiteur sera toujours renvoyé sur la page d'accueil du site (exemple : sur le site d'un institut, si un visiteur clique sur le logo de l'institut, il sera renvoyé sur la page d'accueil du site de l'institut). Avec un clic droit, un tooltip s'ouvre pour proposer l'accès aux assets de la marque CNRS.

Gestion :

Une interface de gestion de la barre de navigation sur chaque site permettra aux profils autorisés de :

- Ajouter et configurer les boutons CTA
- Configurer l'affichage, le lien du logo et sa version alternative
- Configurer le bouton retour en haut de la page
- Gérer et personnaliser les menus de navigation
- Gérer les traductions

Exemple de cas d'usages :

- Un visiteur effectue une recherche directement dans la barre de navigation principale via le moteur de recherche pour trouver des informations sur le CNRS.

2.1.2.4.3. Footer

Objectif :

Le footer a pour objectif de fournir des informations essentielles et des liens complémentaires aux utilisateurs lorsqu'ils atteignent la fin d'une page.

Description :

Le footer est un élément situé en bas de chaque site du périmètre. Il est atteint lorsque l'utilisateur défile jusqu'à la fin du contenu. Il est conçu pour être modulable afin que chaque site puisse l'adapter à ses propres besoins. Il pourra contenir différents éléments en fonction des exigences de chaque site, tels que des liens vers des pages institutionnelles (exemples : mentions légales, politique de confidentialité, accessibilité, contact), des raccourcis vers des rubriques importantes du site, des informations de contact ou des coordonnées spécifiques, l'accès aux réseaux sociaux et autres plateformes associées, un formulaire d'inscription à une newsletter. Le footer doit s'adapter aux différentes tailles d'écran (desktop, tablette, mobile).

Tous les sites inclus dans la refonte du portail cnrs.fr et de ses sites satellites 100% CNRS (exemples : portail cnrs.fr, sites des instituts, *CNRS Le Journal*, sites événementiels) auront un footer.

Le footer repose sur un modèle modulable où chaque entité peut changer les éléments composants son footer. Les sites des instituts auront un footer commun avec les mêmes éléments afin d'assurer une cohérence entre les différents instituts.

Certains éléments pourront être dans le sur-header ou dans le footer du portail cnrs.fr en fonction du choix du CNRS, comme s'abonner à une newsletter ou accéder aux réseaux sociaux du CNRS.

Gestion : Une interface de gestion du footer sur chaque site permettra aux profils autorisés de :

- Configurer le bouton retour en haut de la page,
- Définir le zoning et gérer les liens,
- Gérer la bannière de consentement via un widget,
- Gérer les traductions.

Exemple de cas d'usages :

- Un visiteur clique sur le bouton "Retour en haut" du footer pour remonter instantanément en haut de la page.
- Un visiteur accède aux mentions légales en cliquant sur le lien correspondant dans le footer.

Un visiteur clique sur une icône de réseau social dans le footer pour être redirigé vers la page officielle du site sur la plateforme choisie.

2.1.2.4.4. Fil d'Ariane

Objectif :

Le fil d'Ariane permet à l'utilisateur de connaître sa position au sein du portail et de naviguer facilement vers les rubriques supérieures. Le fil d'Ariane doit garantir une expérience de navigation fluide et logique, tout en offrant une hiérarchie claire sur le portail cnrs.fr et sur les sites satellites.

Description :

Le fil d'Ariane est une zone visible mais non administrable. Il permet à l'utilisateur de visualiser le chemin parcouru depuis la page d'accueil ou un point d'entrée principale jusqu'à sa position actuelle sur le site. Il offre des liens vers les niveaux supérieurs de la hiérarchie du site, facilitant la navigation entre les différentes rubriques. Le fil d'Ariane doit être cohérent à travers tous les sites, bien qu'il puisse comporter des règles spécifiques selon les sites (portail et sites satellites). Il doit être adaptable à la structure des sites tout en respectant les principes d'accessibilité et d'ergonomie.

Recommandations SEO à prendre en compte :

- Fil d'Ariane fixe en html (et non en javascript).
- Le fil d'Ariane est présent sur toutes les pages.
- Intégrer la donnée structurée « Fil d'Ariane ».

Fonctionnalités :

Objectif	Description
Afficher les niveaux hiérarchiques du site et faciliter la navigation	Le fil d'Ariane affiche les rubriques et sous-rubriques avec un lien cliquable. La page courante n'est pas cliquable.
Identifier clairement la position actuelle de l'utilisateur.	L'élément correspondant à la page actuelle est mis en évidence visuellement (grisé, non cliquable). Le nombre de caractères doit être restreint sur ce dernier élément, afin d'éviter les risques de titres trop long.
Assurer une intégration harmonieuse avec la charte graphique du site.	Le design du fil d'Ariane doit être discret mais identifiable, en cohérence avec l'esthétique du site. Sa position sur les sites doit être prévisible pour les visiteurs et identique selon le type de page.
Définir des règles pour la hiérarchie du fil d'Ariane.	Gérer automatiquement la structure et la hiérarchie du fil d'Ariane en fonction des sites et sous-sites.
Permettre une gestion centralisée de la hiérarchie du fil d'Ariane.	Offrir une vue d'ensemble de la structure de navigation et permettre des ajustements locaux si nécessaire. Dans la mesure du possible.
Garantir que les liens du fil d'Ariane sont toujours à jour.	Automatiser la mise à jour des liens lorsqu'une page ou une rubrique est modifiée ou supprimée, à l'aide d'une tâche cron par exemple.

2.1.2.4.5. Intelligence artificielle

Objectif :

En tant qu'organisme majeur de la recherche publique, le CNRS souhaite proposer des fonctionnalités innovantes sur ses interfaces, tout en répondant aux attentes des utilisateurs.

Les fonctionnalités suivantes sont précisées à titre d'information sur le contexte de la refonte.

Moteur de réponses sous IA :

Indépendamment du moteur de recherche générique du portail CNRS.fr et de ses sites satellites, le CNRS a l'ambition d'intégrer un moteur de réponses éditorialisé :

- Capacité à répondre à des questions des visiteurs sur des thématiques scientifiques.

- Génération de synthèses de réponses en se basant sur des articles du site cnrs.fr, cf. fonctionnalité mise en place par certains titres de presse comme le Washington Post.
 - En fiabilisant les réponses, en ne permettant pas l'inclusion de prompt libre ou de possibles tentatives d'extractions de données ou détournement du cas d'usage.
- Recherche augmentée, RAG, suggestions, prompts prédéfinis, etc.

Le CNRS dispose de ressources et de compétences (centres de calcul à haute intensité, laboratoires, scientifiques, ingénieurs) pour développer en interne ce projet, mais n'exclut pas une collaboration. Par exemple, dans le cadre d'un accompagnement et d'un développement côté titulaire, avec un hébergement et des ressources de calcul au CNRS. Également, le CNRS pourrait potentiellement se rapprocher de la DINUM pour une connexion à l'API d'Albert.

Voici les exigences pour une éventuelle collaboration :

- Souveraineté : en première intention, les données utilisées seront publiques et accessibles sur le web. Néanmoins, la propriété intellectuelle, le patrimoine et les données du CNRS ne doivent pas quitter l'écosystème du CNRS. Il s'agira en outre d'une IA fermée et seul un cercle restreint d'administrateurs, pourront intervenir sur l'entraînement ou le *fine tuning*.
- Open source : les solutions et modèles seront libres de droit et le code source ouvert. Il est probable que plusieurs modèles soient nécessaires, selon les besoins.

Score de respect de la charte éditoriale :

Nous envisageons également l'intégration dans le backoffice d'un score de respect de la charte éditoriale définie pour le site Internet, affiché lors de la création d'un article.

Assistance aux contributeurs backoffice :

Un autre cas d'usage envisagé, est la mise à disposition d'un widget ou chatbot en backoffice, afin d'apporter une assistance de premier niveau. Règles de contribution, fonctionnement du backoffice, bonnes pratiques, remontée de bug, etc.

2.1.2.4.6. Volet vertical / Sidebar

Objectif :

Partager sur les réseaux sociaux, imprimer la page, ajuster les options d'accessibilité numérique, ou proposer d'autres options d'assistance ou facilitant la lecture pour les visiteurs.

Description :

Le comportement de cette zone ainsi que son apparence n'ont pas été définis à date. Elle doit néanmoins être prévue pour plusieurs cas d'usages. Notamment, et de manière non exhaustive :

- Partager sur les réseaux sociaux
- Imprimer la page (une feuille de style dédiée doit être prévue)
 - Il doit être possible de générer une version imprimable avec une mise en page optimisée. Le traitement sur les actualités sera particulièrement important (informations presse, etc.)
- Options pour accessibilité numérique, et assistance à la consultation
- Un volet vertical peut également être envisagé comme menu vertical, pour naviguer au sein d'un espace thématique par exemple.
- Accéder aux fonctionnalités de la médiathèque sur un média (télécharger, ajouter au panier, mettre dans ma sélection, etc.)

2.1.3. Exigences back office

2.1.3.1. Gestion des modèles de page

Objectif :

La gestion des modèles de page doit permettre une personnalisation de la mise en page, tout en maintenant une cohérence entre l'éditoriale, l'ergonomie et la technique, des différents espaces du portail et des sites satellites. Ceci en administrant des modèles de pages structurés et homogènes. Les administrateurs auront les privilèges maximums, mais la personnalisation des modèles sera restreinte en fonction des rôles et droits.

Description :

La gestion des modèles de page doit permettre l'édition des modèles de pages (exemples : pages d'actualités, événements, articles de blog), dans une certaine mesure. Les templates restent à la charge du titulaire, de ses intégrateurs, pour être garant du bon fonctionnement et d'un affichage optimal sur tous les périphériques, et assurer une compatibilité entre les appareils. La solution doit offrir des options de personnalisation avancées, dans ce cadre, tout en respectant la charte graphique définie et en préservant les éléments structurants

Le CMS doit proposer une interface intuitive permettant de manipuler la mise en page et différentes zones prédéfinies lors de la conception (ex : blocs, vues, éditeur en drag-and-drop).

Chaque site satellite dispose de ses propres modèles de pages, tandis que le portail applique les mêmes modèles à tous ses espaces.

Il doit être possible de modifier un modèle de page de manière non synchronisé (mise en page spécifique à un espace unique). Il pourrait être étudié la possibilité de synchroniser certains changements, afin de mettre à jour la mise en page des contenus déjà créés. Un mécanisme de migration de page existante vers un nouveau modèle de page avec reprise des données devra potentiellement être étudié.

Un mécanisme de révision ou d'historique permettra de revenir en arrière et de prévisualiser les changements.

Cas particulier des sites événementiels :

Dans le cadre de la version « ELARGIE » et « GLOBAL », un administrateur pourra :

- Visualiser dans un tableau de bord, l'ensemble des templates disponibles. Par exemple, « one-page événement », « événement standard », etc.
- Dans le tableau de bord permettra de filtrer ou nettoyer la liste en archivant des modèles ou templates obsolètes.
- Editer de manière fine, les paramètres de mise en page, modèles de pages, fonctionnalités, les données et métadonnées du site à créer. Les éléments structurants ne seront pas éditables en backoffice, de même que la charte graphique qui sera « figée » et versionnée chez le titulaire.
- Générer un nouveau site événementiel ou temporaire, vide de contenu ou avec du contenu fictif. Les modalités de versionnement et de déploiement technique restent à déterminer.
- Dupliquer un site avec ses contenus, afin de ne pas repartir de zéro.
- Réutiliser et intégrer des entités, blocs et zones de contenus. Transverses d'un site à l'autre.
- Gérer les rôles et droits sur ce périmètre.

Adhérences avec les autres briques fonctionnelles :

- Gestion des droits utilisateurs avec un accès aux modèles selon les rôles et permissions.
- Intégration des médias via le DAM selon les formats définis dans les modèles.
- Structuration des pages pour une indexation optimale dans le moteur de recherche.

Exemple de cas d'usage :

- Un administrateur du portail cnrs.fr édite certaines zones de la page d'accueil.
- Un éditeur ajoute un CTA spécifique à une page article sans modifier la structure globale du modèle.
- Une mise à jour d'un modèle de page est appliquée à l'ensemble des pages concernées sans impact sur leur contenu.

2.1.3.2. Gestion des contenus

Objectif :

La gestion des contenus permet aux contributeurs d'ajouter, modifier et organiser du contenu textuel et multimédia de manière intuitive, tout en garantissant une mise en forme homogène et conforme aux règles éditoriales définies.

Description :

La gestion des contenus permet de centraliser l'ensemble des fonctionnalités liées à la création, modification, classification et publication des contenus. Il repose notamment sur des options de mise en page de type « bloc » et d'un éditeur WYSIWYG offrant une expérience d'édition en temps réel, avec un rendu fidèle à la version publiée. Le système intègre un suivi des versions, un workflow éditorial configurable et des options avancées de structuration des contenus grâce à des taxonomies et des blocs réutilisables. Les taxonomies permettront de classer et organiser les contenus, dans toutes les vues des sites du périmètre et dans l'indexation et le traitement par le moteur de recherche global.

L'éditeur WYSIWYG facilite la mise en forme des contenus en appliquant automatiquement des règles typographiques et en prenant en charge l'intégration d'éléments enrichis (images, tableaux, citations) ainsi que d'éléments interactifs (liens, vidéos, iframes, documents, ancre...).

Les « blocs » de contenus pourront être de typologies différentes, et il sera possible de moduler la mise en page de certaines zones prévues à cet effet. La facilité d'utilisation en backoffice doit être prise en compte (drag&drop, autre).

La gestion de contenu doit permettre :

- Une création et une édition simplifiées grâce à un éditeur WYSIWYG.
- Conversion automatique des guillemets et apostrophes en typographie correcte (« » '), gestion des espaces insécables et fines selon les règles typographiques françaises. Possibilité d'insérer des espaces insécables manuellement et automatique (après les mots d'une ou de deux lettres, avant les signes de ponctuation doubles (;?!:), après les guillemets ouvrants («) et avant fermants (»)).
- L'utilisation de « blocs » ou de mises en page prédéfinis, tel que du texte, des images, médias, documents, encadrés, accordéons, etc.
- Une mise en page du contenu à la fois flexible, avec suffisamment de possibilités (colonnes, alignements images et textes, entités blocs, etc.), mais également conforme à la charte graphique. L'utilisateur back reste dans un cadre prédéfini.
- Une organisation des contenus via une arborescence et/ou un système de catégorisation flexible (taxonomie, tags, mots-clés).
- Un workflow de validation configurable avec gestion des statuts (brouillon, publié, archivé).
- Une indexation optimisée et homogène des contenus entre le portail et les sites satellites pour la recherche et le référencement (SEO).
- La planification des publications pour une mise en ligne automatique. Par exemple, dans le cas d'un week-end ou problème de continuité de service.
- Un suivi des versions (Révision) permettant de retracer les modifications et restaurer une version antérieure.
- Une gestion des droits et permissions, assurant que chaque contributeur accède uniquement aux contenus qu'il est autorisé à gérer.
- La gestion des contenus sera facilitée par la présence d'autocomplétion intelligente, pour les usagers en front et les contributeurs en backoffice.
- Dupliquer un article ou une page pour en créer une variante sans repartir de zéro. Dans la mesure du possible, il pourra être étudié l'opportunité de dupliquer/migrer le contenu d'un type vers un autre.

Liste non exhaustive :

- Page modulaire (exemples : mentions légales, sous-page, etc.),
- Page d'entrée (exemple : espace thématique),
- Article,
- Actualité,
- Evènement,
- Appel d'offre,
- Dossier,

- Information presse (exemples : communiqué de presse, alerte presse),
- Livre.

Les contenus et les pages du site doivent être conçus pour être lus aussi bien par les moteurs de recherche que les agents d'intelligence artificielle :

- Chaque article et événement devra être accompagné de métadonnées complètes : titre, image principale (URL, légende / Copyright, alternative textuelle) description, auteur, date de publication, date de fin, taxonomies (exemples : catégories, thématiques, types de contenus, URL canonique).
- Chaque image devra être accompagnée de métadonnées complètes : titre, description, copyright, alternative textuelle, taxonomies (exemples : catégories, thématiques, types de contenus, URL canonique).
- Les normes telles que schema.org (standard des données structurées sur le web) devront être respectées.
- Une gestion fine des droits devra être intégrée afin de définir quels contenus sont accessibles et sous quelles conditions, notamment en matière de republication et de citation des sources.

Editeur WYSIWYG :

L'éditeur de contenu donnera accès à toutes les fonctionnalités de base d'un WYSIWYG, ainsi que des fonctionnalités avancées :

- Gras,
- Italique,
- Barré,
- Icônes (<https://www.ibm.com/design/language/iconography/ui-icons/library>),
- Exposants,
- Indices,
- Espaces insécables,
- Alignements (gauche, centre, droit),
- Liste à puces et numérotée,
- Note de bas-de-page,
- Supprimer la mise en forme (par défaut, la mise en forme doit être nettoyée au moment du collage),
- Niveau de titre (à partir du H2),
- Lien,
- Sélection d'un média ou d'un document,
- Tableau,
- Ancres,
- Contenu embarqué / iframe,
- Boutons et call to action,
- Colonnes (plusieurs dispositions possibles),
- [MathJax](#), prise en compte du Latex directement dans l'éditeur,
- Le soulignement sera exclu, car réservé aux liens uniquement,
- Ajout d'une balise abréviation <abbr> affichant un tooltip au passage du curseur de la souris.

Toutes les options d'éditations, seront conformes à la charte CNRS (couleurs, typographie, icônes, etc.), ainsi qu'aux règles d'accessibilité numérique.

Dans la mesure du possible, le CNRS souhaite également bénéficier de fonctionnalités collaboratives, par exemple au sein de l'éditeur WYSIWYG via des fonctions avancées du module CKEditor. S'il s'avère que cette fonctionnalité n'est pas intégrable ou présente des contraintes trop fortes (technique, licence, etc.), il faudra mettre en œuvre un indicateur en backoffice pour informer les autres utilisateurs, que le contenu est en cours d'édition, en mentionnant le pseudonyme du contributeur actif.

Seront disponibles en front, des options d'édition pour les contenus. Cela peut prendre la forme de boutons, d'icônes, de champs Wyziiwyg. Le candidat sera force de proposition.

Adhérences avec les autres briques fonctionnelles :

- Intégration des médias (images, PDF, vidéos) via le DAM,
- Indexation automatique des contenus et gestion des métadonnées SEO pour le moteur de recherche,
- Workflow éditorial pour la gestion des statuts et validation des publications.

Recommandations SEO à prendre en compte :

- Contenu :
 - Tous les contenus textuels doivent être intégrés et présents en HTML dans le code source ,
 - Contenu éditorial ciblant les intentions de recherche informatives liées aux catégories et produits du site.
- Lien vers des contenus :
 - Utilisation de CTA (Call to Action) dans le contenu éditorial,
 - Liens internes non dupliqués sur les pages,
 - Maillage interne sémantique (éviter de lier des pages qui n'ont rien à voir avec le sujet de la page),
 - Utilisation de texte d'ancre de lien non générique (en savoir plus, découvrir, etc.),
 - Liens internes en dofollow.
- Pagination :
 - Chaque page paginée doit avoir une self-canonical
 - Prévoir une pagination optimale : crawl et découverte simplifié pour les robots de Google.
- URL :
 - Les URLs explorées correspondent au volume d'URL connu par Google,
 - Codage standard des URLs : pas de majuscules ou de caractères spéciaux,
 - Le sitemap contient uniquement des URLs en 200,
 - Les URL canoniques sont des URLs absolues,
 - Les URLs contiennent des mots-clés,
 - Les URLs de recherche interne sont bloquées via robots.txt.
- Le sitemap est soumis dans Google Search Console.
- Fichier robots.txt personnalisable.

Exemple de cas d'usages :

- Un rédacteur souhaite publier un article avec plusieurs niveaux de titres, des images et un encadré. Il utilise l'éditeur WYSIWYG pour structurer son texte, insérer une image depuis la médiathèque et ajouter un lien externe avec un picto « lien sortant ».
- Un administrateur programme la publication d'un article pour une mise en ligne automatique un week-end.
- Un contributeur insère un espace insécable via un raccourci dédié pour éviter un retour à la ligne inapproprié sur un mot de deux lettres.
- Un webmestre modifie un titre et l'alias d'URL se met à jour automatiquement avec une redirection de l'ancienne URL vers la nouvelle.

2.1.3.3. Gestion des menus et arborescence

Objectif :

La gestion des menus et de l'arborescence permet d'organiser et de structurer la navigation du portail cnrs.fr et des sites satellites. Cette brique fonctionnelle comprend la gestion des menus (menus principaux, secondaires, contextuels, etc.), l'organisation des pages dans l'arborescence, ainsi que l'adaptation aux différents supports (desktop, mobile).

Description :

Cette fonctionnalité permet de gérer l'ensemble des menus et de l'arborescence des sites. Les administrateurs peuvent ajouter, modifier, supprimer et réorganiser les éléments de menu via une interface conviviale, souvent par glisser-déposer.

Pour les sites des instituts, des modèles de menus prédéfinis sont fournis, garantissant une uniformité et empêchant des modifications non autorisées. De même, les espaces des délégations régionales et des bureaux internationaux disposent de structures d'arborescence similaires, reflétant une organisation cohérente tout en permettant des ajustements locaux lorsque nécessaire.

Périmètre :

La brique fonctionnelle « Gestion des menus et arborescence » est valable pour le portail cnrs.fr et tous les sites satellites 100% CNRS.

Adhérences avec les autres briques fonctionnelles :

- Gestion des droits pour le contrôle des accès pour déterminer quels utilisateurs peuvent modifier les menus et l'arborescence, en particulier pour les sites avec des structures verrouillées.
- Moteur de recherche pour l'organisation des menus influence le référencement interne et la manière dont les contenus sont indexés et présentés dans les résultats de recherche.

Exemple de cas d'usage :

- Un administrateur souhaite ajouter une nouvelle section dans « Connaître le CNRS ».
- Un utilisateur avec des droits restreints propose une modification de menu pour un site d'un institut, qui sera soumise à validation par un administrateur avant publication.

Fonctionnalités :

Objectif	Description
Structurer le menu avec des liens internes et externes	Possibilité d'ajouter des éléments au menu via une interface, de modifier leur url, libellé, alternative textuelle, pictogramme, comportements divers. Il est aussi possible de changer l'ordre des items ou de les déplacer dans des sous-menus (selon l'UI qui aura été prévue). Les liens seront de toutes natures, absolus, relatifs, ancrés. Présence d'auto-complétion pour liens internes.
Créer des menus hiérarchiques pour une navigation optimisée	Les administrateurs et webmasters peuvent ajouter un sous-menu (menu déroulant) à un menu existant et définir la profondeur (lorsque pertinent). Selon l'UI qui sera définit, et le comportement prévue des menus.
Définir le comportement des liens dans les menus	Possibilité de définir si un lien s'ouvre dans un nouvel onglet, s'il pointe vers une URL interne ou externe, et d'appliquer des paramètres de tracking (UTM, autre), alternatives textuelles.
Offrir une vue globale et hiérarchisée des pages via un plan de site	Présentation hiérarchique des différentes pages du site, pour voir l'organisation globale. Pourrait prendre la forme d'un page "plan de site", mise à jour automatiquement ou manuellement selon les besoins. Cette page ne correspond pas au sitemap.xml.
Permettre le réagencement facile	Déplacement des items par glisser-déposer pour modifier l'arborescence et réordonner les sections sans modifier les URLs.
Structurer le site en ajoutant ou supprimant des items	Création de nouvelles pages et intégration dans l'arborescence avec gestion des sous-pages. Suppression avec mise en place automatique de redirections pour éviter les erreurs 404.
Éviter les liens brisés et améliorer le SEO	En cas de modification d'une URL, une redirection 301 est automatiquement générée vers la nouvelle URL. Possibilité de modifier manuellement les redirections si nécessaire.
Identifier rapidement le statut des pages	Affichage des statuts des pages dans l'arborescence (publié, brouillon, en attente de validation, archivé).
Améliorer l'expérience utilisateur	Ajout d'animations (ex. fade-in, slide, hover effects) pour une navigation plus fluide.
Assurer un suivi des actions administratives	Enregistrement des actions effectuées sur les menus (ajouts, modifications, suppressions) pour une meilleure traçabilité.

Permettre à l'utilisateur de déterminer son emplacement dans le site. Simplifier le passage des robots d'indexations Faciliter la navigation dans l'arborescence des contenus.	Chaque page affiche une information permettant de connaître son emplacement dans l'arborescence du site. Voir chapitre dédié au fil d'Ariane
---	--

2.1.3.4. Processus éditorial (workflow)

Objectif :

Le processus éditorial permet de gérer le cycle de vie des contenus, de structurer et d'organiser la création, la validation et la publication des contenus tout en offrant une flexibilité aux équipes. Il doit permettre d'appliquer un workflow de validation adapté aux besoins de chaque site ou espace éditorial sans imposer un cadre trop rigide.

Description :

Cette brique fonctionnelle définit les différentes étapes du cycle de vie d'un contenu (rédaction, révision, validation, publication) et permet d'attribuer des rôles spécifiques aux intervenants. Chaque site ou espace peut choisir d'activer ou non un workflow de validation, et le paramétrer selon ses besoins. Un suivi des modifications et un système de notification permettent d'assurer une collaboration efficace. Le mode révision permettra en outre, de consulter le différentiel entre la version courante et une autre. Enfin, le nombre de révisions en historique sera limitée à un nombre fixe de révisions.

Dans le cadre du processus éditorial, il sera possible de prévisualiser un contenu, avant la publication effective. Qu'il s'agisse d'un nouveau contenu, ou d'une modification.

Pour éviter les erreurs, un mécanisme de soft-delete sera mis en place, avec une corbeille limitée à quelques items. Par ailleurs, les options de suppression ne seront disponibles que dans certains cas. Par exemple, une page d'accueil ou une page d'entrée n'est pas supprimable, sauf pour un administrateur. Également, un rédacteur externe, ne peut supprimer que ses propres contenus.

Seuls les contenus validés et publiés sont indexés et accessibles via la recherche. Si un contenu est spécifié en noindex lors de sa création ou modification, il sera également retiré de l'indexation du moteur de recherche interne.

Statuts envisagés pour les contenus :

- Brouillon,
- Publié,
- Dépublié ou Archivé (si différent).

Périmètre :

La brique fonctionnelle « Processus éditorial » est valable pour le portail cnrs.fr et tous les sites satellites 100% CNRS.

Adhérences avec les autres briques fonctionnelles :

- Les rôles éditoriaux (rédacteur, relecteur, validateur) sont définis dans la gestion des droits et influencent les permissions dans le processus éditorial.
- Certains contenus (actualités ou événements) peuvent suivre un cycle de validation accéléré, notamment pour des publications urgentes ou événementielles.

Exemple de cas d'usage :

- Un rédacteur rédige un article et le soumet au rédacteur en chef qui reçoit une notification pour révision et validation.
- Un rédacteur en chef est notifié qu'un article nécessite une relecture et ajoute un commentaire avant validation.
- Un administrateur ajoute une étape de validation par un expert scientifique avant publication des articles de recherche.
- Un rédacteur en chef consulte l'historique et restaure une version précédente d'un article après avoir détecté une erreur. Il est possible de consulter le différentiel entre deux révisions (exemple : [module Diff](#)).

- Un rédacteur qui souhaite travailler sur une page, est informé immédiatement si un autre utilisateur est connecté et actif sur la page en question (par exemple, un indicateur présentant le nom d'utilisateur actif sur la page). Une fonctionnalité collaborative pourrait être étudiée.

Fonctionnel :

Objectif	Description
Définir et administrer les rôles des utilisateurs du CMS.	Permet de créer, modifier et supprimer des rôles utilisateur. Chaque rôle a des permissions spécifiques sur les différentes fonctionnalités du CMS.
Assigner des droits d'accès spécifiques à chaque rôle.	Détermine les actions qu'un utilisateur peut réaliser en fonction de son rôle. Par exemple, un rédacteur peut créer et modifier des contenus, mais ne peut pas configurer le site.
Interface permettant d'ajouter, modifier et gérer les utilisateurs.	Permet aux administrateurs de gérer les utilisateurs du CMS, d'ajouter de nouveaux utilisateurs, d'assigner des rôles, et de consulter les informations sur les utilisateurs existants.
Visualiser les rôles et droits associés aux utilisateurs.	Fournit un tableau de bord visuel où les administrateurs peuvent voir, filtrer et gérer les rôles des utilisateurs, ainsi que les droits qui leur sont attribués sur différentes sections du CMS.
Gérer l'accès aux pages et contenus en fonction des rôles.	Permet de restreindre ou accorder l'accès à des pages, des articles, des médias, ou des sections spécifiques du site en fonction des rôles des utilisateurs.
Restreindre l'accès à des informations sensibles selon les rôles.	Permet de définir des restrictions sur l'accès aux informations sensibles du CMS (ex. : données personnelles des utilisateurs, rapports financiers, etc.) en fonction des rôles, pour garantir la sécurité des données.
Organiser les étapes de validation avant la publication	Définir un processus de validation en plusieurs étapes (rédaction, validation, publication, révision). Chaque étape peut être attribuée à un utilisateur ou un groupe d'utilisateurs. Le contenu ne peut pas être publié sans validation à chaque étape.
Permettre un suivi précis des modifications apportées	Gérer les versions successives d'un contenu. L'administrateur ou le responsable éditorial peut consulter l'historique des modifications, comparer les versions et restaurer une version antérieure si nécessaire.
Organiser et suivre la progression des tâches de contenu	Créer, assigner et suivre les tâches éditoriales liées à la création, la révision, la validation et la publication des contenus. Chaque tâche peut être attribuée à un utilisateur et suivie jusqu'à sa réalisation, avec des indicateurs de progression.
Informers les utilisateurs des étapes suivantes à valider	Envoyer des notifications automatiques par email ou sur le système interne lorsqu'un contenu arrive à une nouvelle étape de validation ou de révision. Par exemple, quand une tâche de validation est prête ou une révision nécessaire, l'utilisateur concerné reçoit une alerte.
Faciliter la communication entre les acteurs du processus	Permettre aux utilisateurs de laisser des commentaires ou notes en backoffice, sur les contenus tout au long du processus éditorial. Les commentaires peuvent être ajoutés à chaque étape (rédaction, révision, validation) et permettent un suivi collaboratif de la progression.
Gérer les dates de publication de contenus	Définir une date et une heure de publication pour chaque contenu, en fonction des besoins stratégiques. Elle permet aussi de planifier les contenus à publier dans le futur, assurant un calendrier éditorial maîtrisé.
Gestion fine des étapes de validation	Il est possible de modifier ou de créer de nouvelles étapes dans le workflow, par un administrateur.
Gestion des mails et notifications	Pouvoir faire un test de mail, gérer l'adresse mail du site et configuration pour l'émission. Pouvoir émettre un mail aux validateurs de contenu, dans le cadre du processus de travail. Un mailcatcher sera nécessaire, ainsi qu'un outil de type MailPit.

2.1.3.5. Gestion de la traduction du contenu

Objectif : La gestion de la traduction du contenu pour le portail principal et les sites satellites permet de traduire l'ensemble des contenus et éléments d'interface en plusieurs langues, conformément aux règles spécifiques définies pour chaque site.

Description : La brique fonctionnelle de gestion de la traduction permettra aux administrateurs et aux éditeurs de contenu de traduire efficacement tous les éléments textuels du portail et des sites satellites. S'y ajoutent tous les éléments de l'interface front et back, les alias d'URL, les menus, les taxonomies et vocabulaires.

Le fonctionnement multilingue sera un point essentiel, et l'utilisation de la traduction doit être la plus souple et simple possible pour les utilisateurs. Il doit être possible de créer une page dans une langue spécifique (exemple : anglais), ou encore de créer une page en français et sa traduction anglaise, mais possédant des « blocs » différents. La gestion du symétrique / asymétrique sera un sujet important.

L'intégration avec une API de traduction automatique, de type DeepL, facilitera le processus de traduction en proposant des suggestions automatiques, qui devront ensuite être validées ou modifiées manuellement pour assurer leur exactitude et leur pertinence. L'usage de l'IA devra dans tous les cas être validé par les équipes sécurité de la DSI CNRS. La solution de traduction automatique proposée par le titulaire devra respecter la souveraineté numérique et être conforme aux standards de sécurité du CNRS. Voir [chapitre dédié à l'intelligence artificielle](#).

Les règles de traduction varieront en fonction des sites :

- **Portail cnrs.fr :** Tous les contenus « [froids](#) » (statiques) doivent être traduits en anglais et en français (traduction miroir). Les contenus « [chauds](#) » (actualités) et « tièdes » (événements, ressources pédagogiques, PDF, contenus multimédias) seront traduits en anglais au cas par cas. Dans les espaces des bureaux internationaux, une troisième langue (par exemple, japonais, espagnol, chinois) peut être envisagée, avec la possibilité de changer de langue uniquement au sein de ces espaces.
- **Sites satellites (exemples : instituts, Visites insolites, CNRS Formation entreprises) :** même règle que pour le portail principal.
- **Site de CNRS Le Journal :** traduction asymétrique avec une traduction non systématique de tous les articles. Les chapô des articles seront traduits automatiquement, avec une relecture nécessaire si les codes ne sont pas repris correctement.

Adhérences avec les autres briques fonctionnelles :

- La brique de traduction doit être étroitement intégrée au système de gestion de contenu pour permettre une traduction fluide des articles, pages et autres éléments textuels.
- Les permissions liées à la traduction doivent être gérées, permettant à certains utilisateurs d'accéder aux fonctionnalités de traduction et de validation.

Recommandations SEO à prendre en compte :

- Prévoir une URL dédiée à chaque contenu traduit dans une langue spécifique.
- Prévoir un système de redirection vers la page d'accueil s'il n'y a pas de version traduite.
- Eviter d'avoir un contenu traduit dans une langue sur une URL avec une langue différente (exemple : contenu anglais sur une URL fr/fr).
- Déclarer une langue utilisée en s'appuyant sur les balises Hreflang : Chaque contenu doit avoir une URL spécifique. Prévoir également *hreflang x-default*.
- Les éléments à traduire sont les URLs, titres et méta-descriptions, les menus et widgets, le fil d'Ariane, les contenus de chaque page, les attributs alt et titres des images, les ancres de liens, la page 404 et les sous-titres de vos vidéos.

Exemple de cas d'usage :

- Un éditeur crée un article « froid » en français, utilise l'API de traduction pour générer une version anglaise, puis valide et publie les deux versions simultanément.
- Un rédacteur publie une actualité en français et décide, selon l'importance, de la traduire ou non en anglais, en suivant le processus de traduction et de validation manuelle si nécessaire.
- Une rédactrice peut créer une actualité ou une page, en français et contenant du texte et une vidéo. Puis, créer une version anglaise, contenant du texte, mais sans vidéo. Si le titulaire propose un backoffice utilisant des blocs, il sera possible d'avoir de l'asymétrie dans les entités blocs FR/EN.

Fonctionnalités :

Objectif	Description
Servir la bonne version du contenu aux visiteurs	Possibilité de switcher de langue (français, anglais, espagnol, mandarin, etc.). Les visiteurs sont automatiquement dirigés sur la bonne version, en fonction de la langue de leur navigateur. Si ce n'est pas possible, elle sera basée sur l'url. En dernier recours, la langue française sera définie par défaut. La gestion de la langue doit être disponible en backoffice, pour les contributeurs (Ex : personnel anglo-saxon des bureaux à l'étranger).
Offrir de la flexibilité via une gestion fine de l'asymétrie / symétrie	Il doit être possible de créer des contenus dans une langue spécifique (Ex : article anglais). Il doit être possible de créer du contenu en français, d'en traduire les différents éléments, mais d'en exclure d'autres, par exemple une actualité anglaise, n'aura pas forcément les mêmes entités ou blocs de contenu, que sur le français.
Permettre aux traducteurs d'intervenir directement	Afficher un éditeur de texte pour les traducteurs qui peuvent directement saisir ou ajuster la traduction des contenus.
Traduction instantanée via API	Intègre des services de traduction automatique via une API (par exemple, DeepL) pour une traduction instantanée. Lorsqu'un contributeur clique sur « Traduire » une nouvelle page, le texte présent dans les champs simples et riches sont traduits. Ne remplace pas les fonctions d'édition habituelles. Fonctionnalité à traiter dans un deuxième temps, en concertation avec le CNRS.
Workflow sur la traduction	La traduction s'inscrit dans le processus éditorial décrit dans ce document. De plus, un workflow permet d'identifier les contenus, par exemple comme "en attente de traduction", "en cours de traduction" ou "traduction terminée", indépendamment du statut « Publié ».
Gérer la traduction des métadonnées et taxonomies	Gérer la traduction des métadonnées associées aux contenus, comme les titres, descriptions, mots-clés, etc.
Maintenir une cohérence entre les URL et les langues des contenus	Gérer automatiquement les alias d'URL pour les versions traduites. Url basé sur le titre. Possibilité de modifier l'alias manuellement.
Faciliter la traduction par du personnel externe	Exporter les contenus à traduire sous forme de fichiers exploitable par des traducteurs externes.
Restreindre l'accès aux traducteurs et validateurs spécifiques	Gérer les droits d'accès pour les utilisateurs impliqués dans le processus de traduction. Par exemple, seuls certains utilisateurs peuvent traduire, valider ou approuver les traductions, assurant ainsi la sécurité et la gestion des responsabilités.
Traduire les contenus multimédia (titres, légendes, etc.)	Si des médias sont stockés directement sur les sites, hors DAM, possibilité de traduire l'ensemble des champs et données (Ex : légendes, audiodescription, description longue, titres, alternatives, etc.). S'il s'agit d'iframe ou d'embed, les règles d'accessibilité doivent être respectées (alternative textuelle, etc.).
Garder une trace des modifications et évolutions des traductions.	Enregistre les différentes versions des traductions, via le mécanisme de révision avec différentiel.
Alerter les traducteurs et éditeurs sur les nouvelles tâches	Configurer des alertes et des notifications automatiques pour informer les traducteurs et les éditeurs lorsque des contenus nécessitent une intervention (traduction, validation, publication).

2.1.3.6. Faculté d'intégration des widget/iframe

Objectif :

L'intégration et la gestion de widgets et iframes permet d'afficher du contenu externe interactif sur les pages du portail cnrs.fr et des sites satellites, d'assurer une compatibilité avec différents services tiers et d'offrir un contrôle avancé sur l'affichage et le comportement des éléments intégrés.

Description :

La gestion des widgets et iframes permet aux administrateurs et contributeurs d'intégrer des contenus externes au sein des pages du site via une interface dédiée. Ce système doit garantir :

- Une intégration fluide via un champ dédié dans l'éditeur de contenu.
- Une gestion centralisée des sources de widgets et iframes.
- Une configuration avancée des dimensions et permissions d'affichage.
- Un suivi des interactions des utilisateurs avec les widgets/iframes intégrés.

La gestion des widgets et iframes assure également un contrôle sur les paramètres avancés des iframes (sécurité, autorisations, style) et permet la mise à jour ou la suppression rapide des contenus intégrés.

Les cas d'utilisation de widget ou de iframe pour le CNRS sont :

- L'intégration de vidéos et médias :
 - Insertion de vidéos du DAM dans les contenus du portail et des sites satellites – ces vidéos seront visibles même si les cookies n'ont pas été accepté.
 - Insertion de vidéos via un service tiers (exemples : YouTube, Vimeo ou Dailymotion) directement dans un article – ces vidéos par défaut seront bloquées s'il n'y a pas eu une acceptation des cookies.
 - Ajout d'un lecteur audio via un service tiers (exemples : SoundCloud, Spotify) - ces audios par défaut seront bloquées s'il n'y a pas eu une acceptation des cookies.
- Intégration d'une solution de cartographie Open Source développée par le CNRS pour la carte interactive des implantations régionales et internationales du CNRS.
- Le widget de consentement des cookies tiers (Service d'Axeptio).
- Widget de pop-in pour les sondages.

Périmètre :

La brique fonctionnelle « Faculté d'intégration des widgets/iframe » est valable pour le portail cnrs.fr et tous les sites satellites 100% CNRS.

Exemple de cas d'usage :

- Un rédacteur souhaite intégrer une vidéo YouTube dans un article et définir ses dimensions.
- Un contributeur doit mettre à jour une iframe avec une nouvelle URL de service.

Fonctionnalités :

Objectif	Description
Permet à l'administrateur d'ajouter un widget ou un iframe dans une page.	Permet d'intégrer un widget ou un iframe dans la page via un champ dédié dans l'éditeur de contenu. L'utilisateur peut saisir l'URL du widget/iframe ou insérer un code HTML intégré.
Gérer les erreurs potentielles d'intégration des widgets/iframes.	Affiche des messages d'erreur clairs en cas d'intégration incorrecte d'un widget ou iframe. Par exemple, si l'URL est mal formée ou inaccessible.
Permet de mettre à jour ou modifier un widget ou iframe existant.	L'administrateur peut mettre à jour ou supprimer un widget ou iframe en modifiant l'URL, le code intégré ou les paramètres (taille, comportement).
Éviter les failles XSS et garantir un affichage sécurisé.	Contrôle des origines autorisées et restrictions sur les scripts intégrés.
Améliorer les performances de la page.	Possibilité d'un chargement asynchrone pour éviter un impact sur le temps de chargement.
Permet de configurer des paramètres spécifiques à l'iframe.	Permet à l'administrateur de configurer des paramètres comme le scrolling, l'autorisation des actions (comme "autoplay" pour une vidéo), ou le style d'affichage de l'iframe.
Administrer certains éléments de sécurité directement en back (admin uniquement)	Configuration des CSP (indispensable pour les admin, afin d'ajuster la configuration en direct). Configuration de certaines en-têtes en complément de l'hébergeur, etc.). Module de type "Security kit" ou similaire, complété ou non.

2.1.3.7. Gestion des médias via un DAM (Digital Asset Management) fourni par le CNRS

Objectif :

Le portail et les sites satellites doivent s'interfacer avec un DAM pour la sélection et l'affichage des médias et ressources pdf (images, vidéos, documents). Le CMS dialogue avec l'API du DAM et tous autres mécanismes pertinent, pour récupérer et manipuler les médias sans stockage local sur le CMS.

Description :

La gestion des médias dans le CMS du portail cnrs.fr et des sites satellites repose sur une intégration avec un DAM (Digital Asset Management) afin de centraliser, optimiser et faciliter l'utilisation des ressources multimédias. Cette brique fonctionnelle permet aux utilisateurs d'accéder directement aux fichiers stockés dans le DAM sans avoir à les télécharger manuellement. L'insertion des médias dans les contenus éditoriaux se fait via une interface ergonomique et visuelle qui offre un aperçu avant publication. Les images et vidéos récupérées sont automatiquement optimisées, recadrées et adaptées aux différents formats exigés par le site, garantissant ainsi une qualité optimale et une rapidité d'affichage optimale. Un mécanisme de gestion des droits permet de contrôler l'accès aux médias en fonction du rôle des utilisateurs. La gestion des versions permet de suivre les évolutions des fichiers et de restaurer une version antérieure si nécessaire. Le DAM prend en charge la compression automatique des images et vidéos.

Enfin, il doit être possible de gérer des vidéos verticales qui assurent une bonne adaptation aux usages mobiles et aux plateformes sociales. Les players audio et vidéo seront ceux du DAM.

L'image qui sera servi en front office par le DAM, devra être au bon format et optimisé selon le contexte (bannière, vignette, autres). Par ailleurs, les règles RGAA et RGESN sur le sujet, devront être absolument suivi, à titre d'exemple :

- « Ne redimensionnez pas les images avec les attributs HTML height et width. Cela envoie des images dans leur taille originale, gaspillant de la bande passante et de la puissance du processeur », Green-IT

Copyright et licences :

Le DAM permettra de gérer le cycle de vie des médias, leurs licences et politique de réutilisation. Néanmoins, le titulaire devra pouvoir répercuter cette politique.

- Certains visuels ne peuvent être utilisés que sur un site unique (exemple : *CNRS Le Journal*).
- Certains visuels possèdent une durée d'utilisation limitée, dans ce cas il sera remplacé par un visuel par défaut. Bien que le DAM fournisse ces visuels et métadonnées, il faut prévoir les adhésions.

Autres fonctionnalités (à ajuster si besoin en fonction du DAM) :

Objectif	Description
Connecter le CMS avec le système DAM pour la gestion des médias	Permet au CMS de se connecter au DAM pour accéder aux ressources multimédia. Cela inclut la possibilité de rechercher et de récupérer des médias stockés dans le DAM sans avoir à les télécharger manuellement.
Permettre l'insertion des médias dans les contenus	L'utilisateur peut récupérer un média directement à partir du DAM et l'insérer dans une page ou un article via une interface de sélection. Un mécanisme ou une popin en backoffice permet de sélectionner le média souhaité.

Ajuster automatiquement les images aux formats spécifiques	Lors de l'insertion d'images, cette fonctionnalité redimensionne et ajuste automatiquement l'image en fonction du contexte (par exemple : vignette d'article, image pleine largeur, etc.) tout en conservant la qualité visuelle. L'utilisateur peut ajuster le cadrage manuellement. A voir en fonction du DAM.
Optimiser la taille des médias pour une utilisation web rapide	Les médias seront servis par le DAM. Néanmoins, si des médias sont insérés au sein du site, cette fonctionnalité s'assure qu'ils sont automatiquement optimisés (par exemple, servir le bon format et compression sans perte).
Suivre les différentes versions des fichiers multimédia	Permet de gérer plusieurs versions d'un même fichier et de revenir à une version antérieure si nécessaire.
Optimiser l'intégration des vidéos verticales.	Gestion spécifique des vidéos verticales pour une meilleure compatibilité avec les supports mobiles et sociaux.
Servir la bonne image, au bon format, au bon endroit	Afficher des images au bon format, en fonction du périphérique du visiteur, avec la bonne taille.
Servir le bon format d'image au bon endroit	Utiliser les formats WebP et AVIF. Si le navigateur du visiteur ne supporte pas ces formats, proposer un jpeg en rollback
Sécuriser l'affichage en front	En cas d'absence d'image (problème sur le DAM, de contribution, ou expiration des droits à l'image), un visuel neutre par défaut sera automatiquement mis en place. Visuel à définir lors de la conception, avec le CNRS. Ce visuel de remplacement doit être prévu côté Drupal.
Alerter les administrateur en cas de problème sur les images	En mode RUN, si le DAM ne fournit plus l'image pour des questions de droits, il faut alerter le gestionnaire du problème par mail ou via une alerte en backoffice. Conjointement avec le DAM et le CNRS.
Etre proactif sur d'éventuels défauts d'affichage des médias	Une tâche régulière testera les médias utilisés, et via les API du DAM, pour vérifier les dates d'expiration et avertir les gestionnaires. Conjointement avec le DAM et le CNRS.

Périmètre :

La brique fonctionnelle « Gestion des médias » est valable pour le portail cnrs.fr et tous les sites satellites 100% CNRS.

Adhérences avec les autres briques fonctionnelles :

- Digital asset management (DAM),
- Moteur de recherche : Prise en compte des métadonnées des médias pour améliorer la recherche.

Recommandations SEO à prendre en compte :

- Les balises alt des images sont contributives et orientées mots-clés,
- Les images ont une largeur et une hauteur explicites,
- Optimisation du format des images,
- Optimisation du format des vidéos.

Exemple de cas d'usage :

- Le CMS affiche deux images en alternance sur la page d'accueil pour comparer leur performance et choisir la plus efficace.
- Un utilisateur importe un schéma via le DAM et ajuste son affichage pour garantir sa lisibilité.
- Une vidéo verticale est insérée et optimisée automatiquement pour un affichage mobile adapté.
- Une image lourde est compressée automatiquement pour réduire son poids sans perte de qualité.

2.1.3.8. Référencement et SEO

Objectif : Référencement et SEO visent à assurer un bon référencement naturel du portail cnrs.fr et des sites satellites 100% CNRS en respectant les bonnes pratiques techniques et en garantissant une structure optimisée pour les moteurs de recherche.

Description : Les fonctionnalités doivent permettre de suivre les recommandations suivantes :

- Optimiser la structure du site pour le SEO
 - Avoir un plan du site à jour, un ou des sitemap.xml et robots.txt.
 - Gérer les erreurs 404, exclure les erreurs 404 lors de l'exploration et pages restreintes (403, admin, etc.).
 - Gérer les redirections (exclure les chaînes de redirection internes et les redirections 301 lors de l'exploration). Un module permettra de rediriger automatiquement les contenus, dont l'alias d'url a changé. Il sera possible de créer des redirections manuellement, depuis le backoffice (administrateur).
 - Gérer les alias d'url et des formats d'url manuellement, et appliquer le changement sur d'anciens contenus (administrateur).
 - Sensibilité à la casse cohérente des URLs.
 - Utiliser de manière cohérente le www ou non-www à travers le site.
- Utiliser le protocole HTTPS pour garantir un rendu SEO-friendly (optimisation du rendu, compatibilité avec les moteurs de recherche).
- Optimiser les performances techniques (lazy loading, minification des fichiers CSS et JS).
 - Implémenter le lazy loading des images, de manière fluide, graduelle et esthétique. L'utilisation de l'attribut "loading" en HTML est recommandé, mais le titulaire est libre de compléter son usage.
 - Minimiser les fichiers CSS et JS.
 - Minimiser l'utilisation de polices personnalisées. Le design system du CNRS, prévoit deux polices, ainsi que la *font* Arial en backup. Quant aux mailing, ils seront systématiquement en Arial.
- Structurer les données pour les moteurs de recherche (données structurées, JSON, balisage).
 - Utiliser des données structurées sur le site et exclure des conflits de données structurées.
- Configurer et administrer les règles d'indexation (robots.txt, gestion des pages de faible qualité).

- Restreindre l'exploration des pages de faible qualité via robots.txt (Ex : pages des vues filtrées de pagination).
- Exclure les pages soft 404.
- Obtenir des indicateurs clés et administrer le SEO en backoffice :
 - Le titulaire proposera des solutions pour administrer finement les paramètres liés au référencement, directement dans la page d'édition d'un contenu. Par exemple, à l'aide de la librairie JavaScript « Yoast SEO » ou le module « [Yoast Analysis](#) ».
 - Il sera également possible d'administrer les métadonnées de manière générale, par type de contenu ou de page (article, page, événement, etc.). Le CNRS préconise la suite de module Metatag et ses déclinaisons pour les OpenGraph, Twitter, Google, Facebook, etc. Il sera possible d'administrer via des tokens, et il sera possible de créer des conditions sur ces mêmes tokens (voir modules extensifs de Token).
 - A minima, un volet sera présent en backoffice pour modifier directement les métadonnées sur une page spécifique (noindex, etc.).

Périmètre :

La brique fonctionnelle « Optimisation SEO » est valable pour le portail cnrs.fr et tous les sites satellites 100% CNRS.

Exemple de cas d'usage :

- Lorsqu'un administrateur publie une nouvelle page, celle-ci est automatiquement ajoutée au sitemap XML.
- Un administrateur supprime une page, un système de redirection automatique permet d'éviter une erreur 404.
- Les images d'un article de blog sont chargées en lazy loading, améliorant le temps de chargement.
- Un administrateur ajoute une page d'événement et vérifie que les données structurées sont bien intégrées pour Google.
- Toutes les pages du site respectent la même norme en www ou non-www.

Autres fonctionnalités et attendus :

Objectif	Description
Permettre aux moteurs de recherche d'explorer efficacement le site.	Génération dynamique du sitemap XML, mis à jour automatiquement à chaque modification du site. Intégration du sitemap dans le fichier robots.txt.
Éviter les erreurs 404 nuisibles au SEO.	Détection des erreurs 404 et proposition automatique de redirections. Identification des soft 404 (pages faibles en contenu).
Assurer une navigation fluide et éviter les pertes de référencement.	Détection et correction des chaînes de redirection, suppression des redirections inutiles (301 lors de l'exploration).
Empêcher l'indexation des pages inutiles.	Ajout de règles dans robots.txt pour exclure les pages à faible valeur ajoutée (ex. pages de filtrage, archives).
Améliorer le temps de chargement des pages.	Activation du lazy loading des images, minification des fichiers CSS et JS, et réduction de l'utilisation des polices personnalisées.
Éviter la duplication de contenu due à des URLs différentes.	Redirections forcées vers une seule version (avec ou sans www).
Assurer la conformité SEO et la sécurité.	Redirection automatique des URLs HTTP vers HTTPS, vérification des certificats SSL.
Structurer correctement le contenu pour le référencement.	Analyse et recommandations pour une bonne hiérarchie des titres (ex. un seul H1 par page).
Analyse de la pertinence et de la qualité SEO	Analyser automatiquement, à la volée, la qualité SEO et de lisibilité du contenu (textes images compris), en fonction du mot-clé principal saisi par l'utilisateur

Faciliter le crawl des contenus	Ajouter des données structurées JSON dans les différents types de contenus, en particulier page d'accueil, et contenus chauds
Améliorer la qualité des contributions et du référencement	Implémenter une checklist SEO, qui donne à l'utilisateur des indicateurs et métriques sur la qualité SEO de son contenu. Voir module Drupal " SEO Checklist " et " Yoast Analysis "
Mise à disposition de nos contenus, via flux RSS	Tous les types de contenus chauds doivent avoir un flux RSS dédié, dans toutes les langues disponibles. Également, un flux RSS global. Pour finir, l'url des flux est présente dans la section <head> des pages concernées, à l'aide d'une balise <link>.
Mise à disposition de certains contenus via une API, pour faciliter le relai et la diffusion des productions CNRS	Fonctionnalité à destination des agrégateurs et services tiers, par exemple à travers des partenariats. L'API sera utilisable sous autorisation.
Gestion de la politique referrer	Appliquer les bonnes pratiques referrer

2.1.3.9. Gestion des rôles et droits

Objectif :

Le but de la gestion des droits est de permettre un contrôle granulaire et sécurisé des accès aux différentes parties du portail cnrs.fr et des sites satellites, pour les utilisateurs authentifiés au backoffice.

Description :

La gestion des droits repose sur l'attribution de rôles spécifiques à chaque utilisateur en fonction de son rôle dans l'organisation. Chaque rôle devra avoir des droits adaptés aux besoins des utilisateurs tout en respectant les règles d'accès définies pour chaque espace (exemples : page d'accueil, espace thématique, délégation régionale, « Explorer la Science »). Cela garantit que seuls les utilisateurs autorisés ont accès aux fonctionnalités et aux contenus qui leur sont propres, en fonction de leur rôle et de leur périmètre d'action. Les rôles sont divisés en deux catégories principales : Technique & maintenance et Gestion des contenus. Chaque catégorie a des permissions spécifiques qui s'appliquent à un périmètre de contenu bien défini.

Gestion des rôles et périmètres pour le portail cnrs.fr :

- Technique & maintenance
 - Admin : accès complet à tous les contenus du portail cnrs.fr, gestion des contenus (taxonomies, création, édition, validation, publication, suppression), gestion des utilisateurs (création de compte) et configuration du site (réglage du site, configuration des menus).
 - Webmaster : accès complet à tous les contenus du portail cnrs.fr, gestion des contenus (taxonomies, création, édition, validation, publication, suppression), gestion des utilisateurs (création de compte) et configuration des menus.
 - Webmaster espace : restreint à la gestion des contenus dans son espace du portail (ex : page d'accueil, espace délégation régionale). Ces droits sont la gestion des contenus (taxonomies, création, édition, validation, publication, suppression), gestion des utilisateurs (création de compte) et configuration des menus.
- Gestion des contenus
 - Rédacteur en chef : gestion des contenus dans un espace spécifique (exemples : espace thématique, espace délégation régionale). Peut créer, modifier, valider, publier et supprimer des contenus et gérer la taxonomie.
 - Rédacteur : gère uniquement ses propres contenus, en création, édition et suppression.
 - Rédacteur externe : même droit que le rédacteur, mais il est externe à l'organisation.

Voici le schéma illustrant les rôles du portail cnrs.fr et de ses espaces :

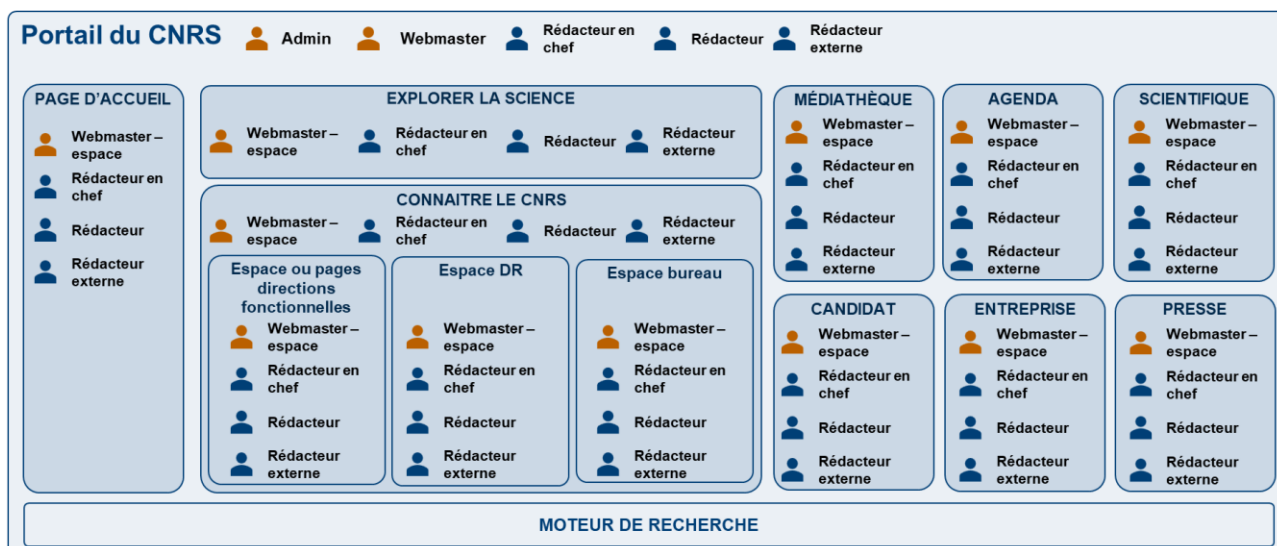


Figure 3 : Rôles du portail cnrs.fr et de ses espaces

Gestion des rôles et périmètres pour les sites satellites

- Technique & maintenance
 - Admin : accès complet à tous les contenus du site satellite, gestion des contenus (taxonomies, création, édition, validation, publication, suppression), gestion des utilisateurs (création de compte) et configuration du site (réglage du site, configuration des menus).
 - Webmaster : accès complet à tous les contenus du site satellite, gestion des contenus (taxonomies, création, édition, validation, publication, suppression), gestion des utilisateurs (création de compte) et configuration des menus.
- Gestion des contenus
 - Rédacteur en chef : gestion des contenus du site satellite. Peut créer, modifier, valider, publier et supprimer des contenus et gérer la taxonomie.
 - Rédacteur : gère uniquement ses propres contenus, en création, édition et suppression.
 - Rédacteur externe : même droit que le rédacteur, mais il est externe à l'organisation.

Figure 4 : Rôles du portail cnrs.fr et des sites satellites

Les droits pourront être adaptés en phase de conception mais il est nécessaire d'avoir ces six rôles.

La brique fonctionnelle de création de formulaire ne sera pas accessible à tous les rôles.

Exemple de cas d'usage :

- Le webmaster du portail, peut créer, modifier et supprimer des pages, mais il n'a pas accès aux réglages techniques ou aux contenus des autres sites satellites.
- Le rédacteur en chef d'une délégation régionale peut gérer les contenus de sa région, mais n'a pas accès aux autres espaces des délégations régionales.
- Un rédacteur d'une délégation régionale, peut créer et modifier ses articles, mais ne peut pas accéder aux contenus d'autres rédacteurs de la même délégation régionale.

2.1.3.10. Gestion des performances

Objectif :

La gestion des performances du portail et des sites satellites est essentielle pour garantir une expérience utilisateur fluide et un bon référencement. L'objectif est de garantir un site rapide, fiable et efficace, en permettant aux administrateurs de contrôler les performances et d'ajuster les paramètres si nécessaires.

Description :

Cette brique fonctionnelle vise à optimiser les temps de chargement, à réduire la consommation des ressources serveur et à assurer une disponibilité optimale du site. Cela passe par l'optimisation du cache, la gestion fine des tâches planifiées, la compression des ressources et la mise en place d'un tableau de bord permettant de suivre l'état du système en temps réel. Le titulaire mettra en place les solutions appropriées, en collaboration étroite avec l'hébergeur et le CNRS. Le sujet de la performance étant souvent transverse.

Voir le CCTP_Livret_1_Annexes_Exigences_Technique à « Exigences en matière de performance »

S'y ajoute notamment les éléments ci-dessous :

Objectif	Description
Charger uniquement les éléments nécessaires	Chargement différé des images, vidéos et autres ressources pour améliorer le temps d'affichage initial de la page.
Réduire les requêtes serveur	Implémentation de règles de mise en cache pour les fichiers statiques (images, CSS, JS) afin d'améliorer les performances côté utilisateur.
Détecter et résoudre les problèmes	Intégration d'outils de suivi des performances et de génération de rapports (Ex : greenit-cli, lighthouse, etc.).
Gérer finement les tâches planifiées	Un administrateur doit pouvoir affiner la durée des tâches crons. Délai avant actualisation d'une zone de contenu, délai avant visage cache, ou avant actualisation d'un fil d'actualités
Optimiser le chargement des pages	Possibilité de vider manuellement ou automatiquement les caches applicatifs depuis le backoffice (uniquement pour l'admin)
Réduire le poids des ressources	Minification et compression des fichiers CSS et JS pour améliorer le temps de chargement des pages, avec possibilité d'utiliser des préprocesseurs comme Sass.
Suivre l'état du système en temps réel	Avoir un tableau de bord complet de l'état du portail, état des mises à jour, versions, modules, erreurs, warning, etc. Ainsi que des rapports, en accès pour les Admin uniquement

Périmètre :

La brique fonctionnelle « Gestion des performances » est valable pour le portail cnrs.fr et tous les sites satellites 100% CNRS.

Exemple de cas d'usage :

- Un utilisateur signale un bug sur une page, l'administrateur vide le cache via le back-office pour s'assurer qu'il ne s'agit pas d'un problème de cache obsolète.
- L'équipe technique consulte le tableau de bord pour vérifier l'état du système et identifier d'éventuelles erreurs.

2.1.3.11. Statistiques de fréquentation

Objectif :

Dans le cadre du suivi de l'activité numérique du CNRS, le CNRS souhaite implémenter **un outil de Web Analytics et de data visualisation** pour collecter et analyser des données sur le comportement des utilisateurs, afin de mieux comprendre leurs attentes et ajuster les actions en conséquence.

Un outil de Tag Management et un Cockpit Digital seront implémentés parallèlement, a priori de façon indépendante par le CNRS. Le CNRS pourrait solliciter le titulaire le cas échéant sur la configuration et l'interfaçage avec ces outils.

Description :

Aujourd'hui, pour la mesure de la performance, le CNRS dispose d'un compte Matomo, d'un Matomo Tag Manager, associés à Looker Studio (google) et à la Google Search Console, qui sont les outils du portail actuel cnrs.fr. Cependant, ces outils sont peu exploités et peu utilisés par les communicants.

Le CNRS souhaite suivre et piloter les performances des sites web inclus dans le périmètre de la refonte via la mesure des indicateurs clés de performance (KPI), grâce à une solution SAAS qu'il est en train d'acquérir.

Le CNRS demande cependant au candidat de proposer une solution de web analytics qu'il préconise, sous réserve que la solution réponde aux exigences de sécurité et de souveraineté numérique du CNRS.

Toutes les données collectées par l'outil de Web Analytics doivent être conservées pendant une période minimale de 24 mois, afin de garantir une analyse approfondie et une comparaison temporelle des différents indicateurs clés de performance (KPIs). Cela permet non seulement de suivre l'évolution des métriques au fil du temps, mais également d'identifier les tendances saisonnières, d'évaluer l'impact des campagnes marketing ou des modifications apportées au site, et d'optimiser les stratégies en fonction des résultats observés.

2.1.3.12. Archivage technique

Objectif :

L'archivage technique est de permettre la gestion et la conservation des contenus obsolètes sur le portail et les sites satellites. L'archivage doit répondre aux besoins des différents profils métiers en garantissant un accès sécurisé aux contenus archivés et en automatisant le processus en fonction de règles définies (exemple : archivage automatique après 5 ans).

Description :

L'archivage technique permet de gérer les contenus qui ne sont plus d'actualité en les retirant de la navigation publique tout en les conservant dans un espace dédié. Une interface de gestion permettra de paramétrer les règles d'archivage des différents contenus. Il doit être possible d'accéder aux contenus archivés selon des droits spécifiques et de les restaurer si besoin. L'archivage peut être déclenché automatiquement selon des règles de cycle de vie ou manuellement par des utilisateurs ayant les droits adéquats. Il sera également possible d'archiver un unique contenu, lorsque ce dernier doit être dépublié.

La fonctionnalité d'archivage, lorsque lancé manuellement sur une page ou une actualité, pourrait être assimilée à la fonctionnalité de « soft delete ». Néanmoins, il s'agira bien de deux besoins distincts, le « soft delete » étant là pour éviter les suppressions par erreur.

Il sera toujours possible de rétablir un contenu préalablement archivé, dans ce cas il devra passer par une étape intermédiaire, et non publié directement.

En cas d'archivage d'actualités comportant des médias liés à des droits d'auteurs terminés, des fonctionnalités doivent être mises en place pour supprimer automatiquement le média et mettre à jour la structure de la page.

Périmètre :

La brique fonctionnelle « Archivage technique » est valable pour le portail cnrs.fr et tous les sites satellites 100% CNRS.

Cas d'usage / fonctionnalités attendues :

- Une actualité publiée est automatiquement archivée après 5 ans.
- Un responsable éditorial décide d'archiver un rapport qui n'est plus pertinent mais qui doit rester accessible en interne.
- Un article ancien redevient pertinent et un administrateur le restaure dans la navigation publique.
- Informer les utilisateurs concernés avant l'archivage d'un contenu.
- Informer les administrateurs des suppressions automatiques réalisées.
- Proposer une alternative / remplacement dans le cas de la suppression d'un média arrivant à son terme, mais dont le contenu doit toujours être actif.
- La gestion fine des droits d'accès à ses fonctionnalités.

2.1.4. Description des interfaces avec l'environnement

2.1.4.1. Les interfaces entre le portail cnrs.fr et les sites satellites

Des contenus devront être partagés entre le portail cnrs.fr et les sites satellites, nécessitant la mise en place d'interfaces entre ces différents sites. Le nombre et la nature des interfaces seront dépendants du choix d'implémentation fait par le titulaire. Ce dernier décrira dans sa réponse de façon détaillée les choix retenus en termes d'architecture.

Ce partage respectera la règle fondamentale suivante : tout contenu créé par le site A ne pourra être modifié que par le back-office du site A, tous les autres sites ne pourront accéder qu'en lecture à ce contenu.

Tous les articles des sites satellites (par exemple les sites des instituts, CNRS Le Journal et CNRS Formation entreprises) doivent pouvoir être partagés sur le portail cnrs.fr, ainsi que les métadonnées clés (média, titre, chapeau, thème, type, etc.). Ces articles pourront être mis en avant de manière automatique ou manuelle.

De la même manière, tous les événements des sites satellites (par exemple les sites des instituts, Echappées inattendues et Visites Insolites) doivent également pouvoir être partagés sur le portail, ainsi que quelques métadonnées clés (titre,

localisation, date, thème, chapeau, média, etc.). Ces événements pourront être mis en avant de manière automatique ou manuelle.

D'autres types de contenus pourront être partagés (par exemple « présentation du CNRS »), ces derniers seront spécifiés au démarrage du projet.

Enfin, le moteur de recherche transverse devra pouvoir indexer tous les contenus du portail et des sites satellites afin que sur n'importe quel site, on puisse retrouver tous les contenus de tout l'écosystème de sites. Le moteur de recherche devra être en mesure d'indiquer la provenance des contenus.

2.1.4.2. Les interfaces avec les autres briques du programme

Il y a également un besoin d'interface entre le portail cnrs.fr et les sites satellites et avec les autres briques de l'écosystème de communication à savoir la plateforme marketing, le DAM et le web analytics.

- Le portail cnrs.fr et les sites satellites doivent transmettre à la plateforme marketing par interface des destinataires, des données issues de formulaire (inscription newsletter ou à des événements), des contenus éditoriaux (pour la conception des newsletters) et la plateforme marketing doit pouvoir transmettre les newsletters réalisées pour que celles-ci soient stockés sur le portail et les sites satellites.
- Les médias gérés par le DAM ne doivent pas être dupliqués dans les différents back-offices du portail cnrs.fr/sites satellites. Pour ce faire, le portail cnrs.fr et les sites satellites référenceront les médias utilisés, le DAM sera chargé de mettre à disposition ces médias et leurs métadonnées.
- Le portail cnrs.fr et les sites satellites doivent transmettre l'intégralité des statistiques d'utilisation à l'outil de web analytics choisi (navigation, comportement, etc.).

2.1.4.3. Interface avec le SI CNRS et des services externes

Le portail doit être conçu pour interagir avec des services externes au programme de refonte comme :

- D'autres applications du système d'information du CNRS : Janus, Sésame, référentiels Réséda, NOA, CNRS Formation Entreprise, etc.
- Des services extérieurs au CNRS, par exemple pour permettre la diffusion des contenus scientifiques vers des agrégateurs de contenus, des agences de presse ou des médias.

Dans un premier temps, les interfaces avec les applications du SI du CNRS seront avec :

- Janus pour assurer la l'authentification centralisée (SSO).
- Sésame pour centraliser une partie de la gestion des habilitations des personnels de la filière communication du CNRS, et assurer le « provisionning » des comptes utilisateurs dans pour le portail cnrs.fr et ses sites satellites.
- Référentiels Réséda pour fournir des données de référence nécessaire pour la mise en œuvre des processus éditoriaux (workflows) :
 - Sur les structures du CNRS : organisations, services, équipes, etc. Ces données sont exposées par le référentiel Réséda Structure.
 - Sur les personnels des unités du CNRS : position hiérarchiques, caractéristiques personnelles, fonctions métier, etc. Ces données sont exposées par Réséda Personnel.

Dans un second temps, d'autres interfaces avec le SI du CNRS seront à développer avec :

- NOA est un applicatif métier de gestion des dépôts d'appels à projet ou manifestations d'intérêt. Le Front-office existant est lié au Back-office de l'applicatif métier (même socle technique, même hébergement). Un carrousel de X appels à projets sera intégré dans la page du portail prévue à cet effet. Les données à afficher sur le portail et les sites des instituts sont par exemple l'image, la typologie, la date, le chapeau, le titre et le lien dans les deux langues (anglaise et française).
- Site CNRS Formation Entreprise : les formations gérées dans le SI CNRS Formation Entreprise, doivent pouvoir être partagées sur le portail cnrs.fr. Les formations seront stockées dans le SI de CNRS Formation Entreprise incluant une description détaillée de chaque formation ainsi qu'un ensemble de de métadonnées (exemple : titre, date, organisateur, thème...). Sur le site de CNRS Formation Entreprise, l'ensemble des données/métadonnées des formations seront partagées alors que sur le portail cnrs.fr, seuls quelques métadonnées (exemple : titre, date, organisateur, thème) seront affichées pour les formations mises en avant.

Enfin, le portail cnrs.fr et les sites satellites devront être en mesure d'exposer l'ensemble des articles publiés, en particulier pour développer de futurs cas d'usage liés à la fourniture de contenus scientifiques à des tiers (agences de presse, médias, etc.).

3. ANNEXES

3.1. ABRÉVIATIONS ET GLOSSAIRE

3.1.1. Abréviations

Le tableau suivant présente la liste des abréviations utilisées dans ce document.

Sigle	Description
CTA	Call to action
NOA	Nouvel Outil d'Appel à projets et outils d'animation du CNRS
PWA	Progressive web application
YAML	Yet Another Markup Language

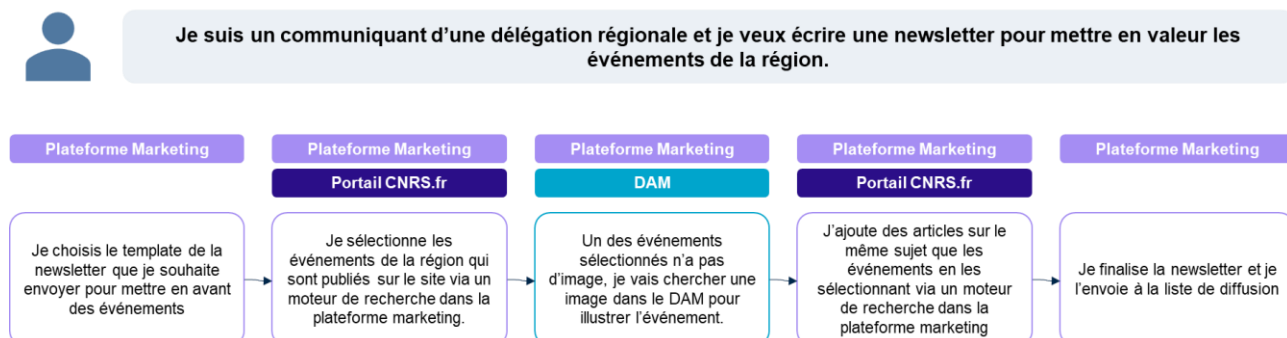
3.1.2. Glossaire

Le tableau suivant présente le glossaire des termes utilisés dans ce document.

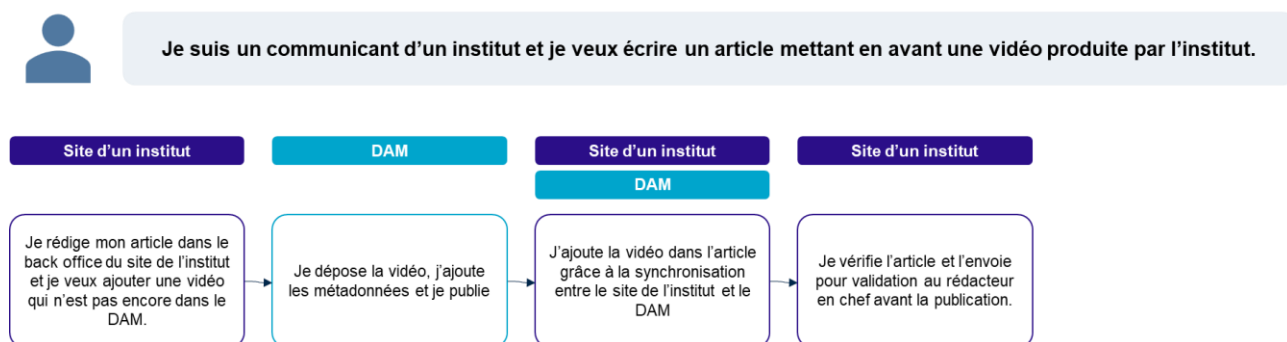
Terme	Description
CCTP	Cahier des Clauses Techniques Particulières
CP scientifique	Communiqué de presse sur une thématique scientifique.
Contenu chaud	Contenu lié à l'actualité ou des informations ponctuelles ayant une durée de vie limitée dans le temps.
Contenu tiède	Contenu lié à des informations ayant une durée de vie limitée à moyen terme.
Contenu froid	Contenu informatif pertinent à moyen ou long terme.
Document de référence	Document pouvant être utilement consulté par le titulaire.
Flux	Tout échange de données ou d'information entre deux briques applicatives (y compris services d'intermédiation), quelle que soit la modalité et forme de cet échange. Un flux peut être entièrement manuel, ou peut faire appel à des services web, ou peut passer par l'EAI/ESB, etc.
CTA (Call to Action)	Élément interactif (bouton, lien, bannière) incitant l'utilisateur à effectuer une action spécifique, comme s'inscrire, télécharger un document ou acheter un produit.
DR (délégation régionale)	Structure administrative représentant une organisation à l'échelle régionale, assurant la coordination et la mise en œuvre des actions locales.
RSS	Format de flux permettant de diffuser automatiquement du contenu (articles, actualités) et de le consulter via un agrégateur sans visiter directement le site source.
Pop-ins	Fenêtres superposées au contenu d'une page qui apparaissent sans ouvrir de nouvelle fenêtre, souvent utilisées pour des formulaires, notifications ou messages d'information.
Pop-ups	Fenêtres surgissantes qui s'ouvrent dans un nouvel onglet ou une nouvelle fenêtre du navigateur, généralement utilisées pour des alertes.

3.2. PARCOURS TRANSVERSES ENTRE LES DIFFÉRENTS OUTILS (PORTAIL, DAM, PLATEFORME MARKETING ET COCKPIT DIGITAL)

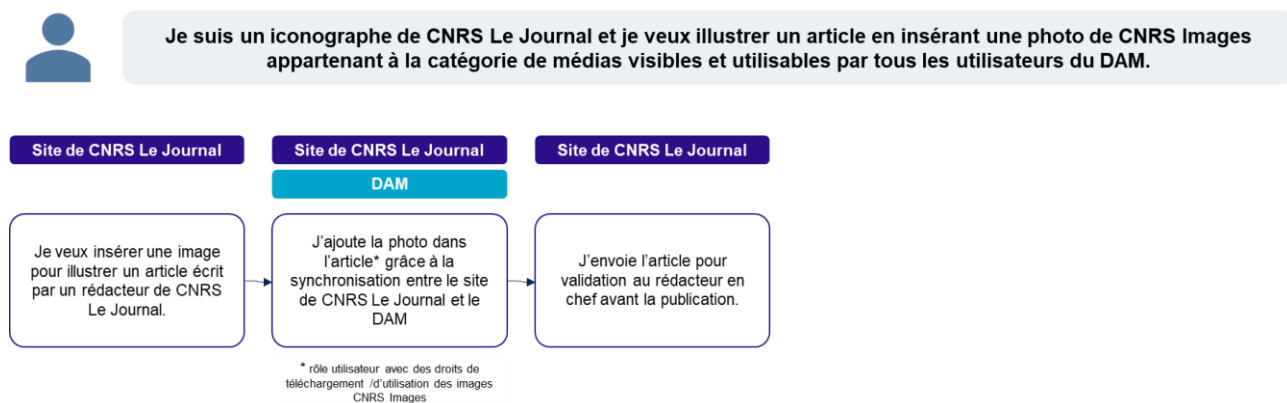
3.2.1. Création d'une newsletter à propos d'un événement du portail



3.2.2. Rédaction d'un article avec une vidéo du DAM



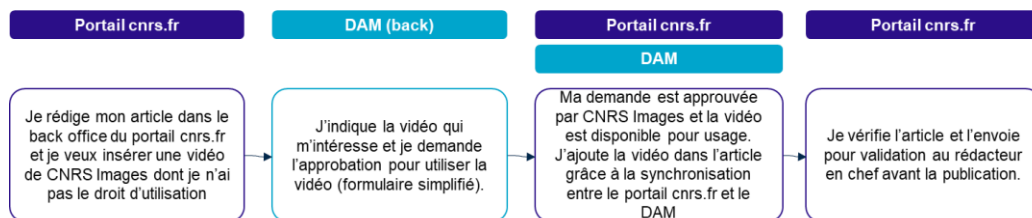
3.2.3. Parcours d'utilisation de média pour illustrer un article sans approbation



3.2.4. Parcours d'utilisation de média pour illustrer un article avec approbation



Je suis un communicant d'un espace thématique et je veux écrire un article mettant en avant une vidéo produite par CNRS Images appartenant à la catégorie de médias visibles mais non utilisables.



3.3. ILLUSTRATIONS DES ESPACES DU PORTAIL VIA DES WIREFRAMES

Des wireframes ont été réalisés et sont mis à disposition des candidats pour illustration. Ces wireframes sont à revoir dans la phase de conception avec le CNRS. Les wireframes réalisés concernent :

- La page d'accueil de cnrs.fr,
- L'agenda de cnrs.fr,
- La page d'entrée d'« Explorer la science »,
- La page de résultats du moteur de recherche d'« Explorer la Science »,
- La page d'accueil d'un institut,
- La page d'accueil de la « médiathèque ».