

**Direction de la logistique parlementaire (DLP) – Division des Moyens généraux et des fournitures**

**FOURNITURE DE PRODUITS D’HYGIÈNE ET D’ENTRETIEN, DE MASQUES CHIRURGICAUX ET D’EMBALLAGES ALIMENTAIRES**

**ACCORD-CADRE N°25F036**

**CADRE DE RÉPONSE technique (CRt)**

**LOT 3 « Produits d’entretien courant et savons »**

**Les candidats veilleront à compléter intégralement le présent cadre de réponse technique qui sera utilisé pour l’analyse des offres. Le cadre de réponse peut être agrandi de manière raisonnable.**

**NOM DE LA SOCIÉTÉ :**

**La valeur technique de l’offre (coefficient 45)** est appréciée sur la base des sous-critères suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| **a) Qualité et performance des produits proposés *(coefficient 20)*** | |
| **Expliquez les propriétés et le choix du (des) principe(s) actif(s) présent(s) dans les produits suivants, en précisant sa (leur) concentration :**  **- Détergent désinfectant de surface**  **- Détergent multi-usages (utilisé avec centrale de dilution)**  **- Produit lavage-rinçage**  **- Produit plonge manuelle** |  |
| **Indiquez, afin d’assurer une performance optimale, le nombre estimé de lavages ou un volume d’eau utilisable avec 1L de produit lavage-rinçage, 1L de détergent multi-usages et 1L de produit pour plonge manuelle ?** |  |
| **Comment vos produits (notamment de surface) garantissent-ils la sécurité des aliments qui entreront en contact avec les surfaces nettoyées ?** |  |
| **Certains produits présentent-ils des risques importants pour les utilisateurs ? Quelles mesures vous permettent de limiter ces risques ?** |  |
| **Décrire les moyens mis en œuvre pour élaborer et afficher des protocoles de nettoyage facilement intelligibles. Donner si possible un exemple visuel.** |  |
| **Décrire brièvement la formation à l’utilisation des produits proposée aux personnels.** |  |
| **Décrire la procédure suivie et les mesures prises en cas de mauvais résultats de lavage ou de nettoyage notifiés par l’Assemblée nationale.** |  |
| **b) Performance des appareils de nettoyage mis à disposition *(coefficient 10)*** | |
| **Résumer les principales caractéristiques et la durée de vie estimée des matériels de nettoyage proposés pour une utilisation professionnelle (6 jours/7, midi et soir).** |  |
| **Décrire les opérations d’installation, de démontage et de remplacement des appareils de nettoyage. Comment limitez-vous les atteintes portées aux équipements (pour préserver leur garantie) et aux locaux (éviter des trous multiples dans le mur) ?** |  |
| **Dans quel délai pouvez-vous installer le matériel de nettoyage à compter de la notification du marché, dans la limite d’un mois ?** |  |
| **Quelles mesures vous permettent de préserver la garantie des équipements dont le maintien est conditionné par le fabriquant à l’utilisation de produits spécifiques (ex. produits de marque RATIONAL)?** |  |
| **Décrire les moyens matériels et qualifications (compétence, formation, années d’ancienneté, etc.) du personnel affecté à la maintenance préventive et curative des matériels de nettoyage. Êtes-vous en mesure d’affecter un technicien référent ?** |  |
| **Décrire le déroulement de la maintenance préventive mensuelle.** |  |
| **Dans quel délai votre technicien intervient-il sur site dès qu’une panne lui est notifiée ? Quels sont les moyens mis en œuvre afin de respecter les délais d’intervention (48 heures) ?** |  |
| **Dans quel délai votre technicien transmet-il son rapport d’intervention ? Quelles mesures sont prises en cas de panne imputable à une mauvaise utilisation du matériel ?** |  |
| **c) Performance sociale et environnementale *(coefficient 10)*** | |
| **Décrire les caractéristiques environnementales des véhicules de livraison utilisés** (types de véhicules, consommation, classe de vignette Crit’air). |  |
| **Décrire le conditionnement de vos produits d’entretien. Quelle est la part d’emballages recyclés ou recyclables ? Quelles mesures permettent de limiter la quantité d’emballages ?** |  |
| **Mesures prises pour limiter le rejet de produits dangereux pour l’environnement.** |  |
| **Quelle est la part de vos produits (en % des articles proposés au BPU) fabriqués en Europe ?** |  |
| **Certifications environnementales (en % des articles proposés au BPU) ou équivalent.** |  |
| **d) Qualité du service commercial et modalités de livraison *(coefficient 5)*** | |
| **Indiquez les jours et horaires d’ouverture du service clientèle et, le cas échéant, les périodes de fermeture annuelle.** |  |
| **Indiquez les coordonnées des personnes qui seront chargées du suivi commercial et de la facturation (email, téléphone, référent administratif dédié,…).** |  |
| **Décrivez brièvement le processus de gestion et de suivi des commandes (processus de facturation, suivi de la comptabilité client,…).** |  |
| **Exposez l’organisation et les moyens humains et matériels dédiés à la livraison des produits commandés.** |  |
| **Quelle est l’adresse des locaux d’entreposage depuis lesquels seront livrés vos produits ?** |  |

\*\*\*