**ANNEXE AU RC CADRE DE MEMOIRE TECHNIQUE**

**Accord cadre relatif à la fourniture de végétaux et matériels de jardinage pour l’académie d’Aix-Marseille**

Conformément au règlement de consultation, le candidat produit un mémoire technique en respectant le présent cadre qui ne dépassera pas 10 pages en format A4. Un travail de synthèse est donc attendu afin de fournir des informations claires et concises.

Le présent document constitue la justification de l’offre au regard du critère suivant :

**CRITERE 1 VALEUR TECHNIQUE (60% de la note finale)**

Ce document doit obligatoirement être renseigné sans modifier la trame du cadre et joint à l’offre.

**Le candidat ne peut pas joindre d’annexe à sa réponse technique.**

**NOM DE L’ENTREPRISE CANDIDATE : …………………………………………**

**Sous-critère 1 : Compréhension du marché et moyens dédiés /15**

**Explications succinctes des attentes du marché :** contexte, besoins à satisfaire, lieux d’exécution. **/1**

**Identification et coordonnées d’un interlocuteur unique dédié et qualifié pour ce marché :** nom prénom de l’interlocuteur unique, téléphone et mél **/2**

**Moyens humains et matériels affectés au marché :** effectif dédié, qualification du personnel affecté, détails des équipements (stock, espace de vente), moyens de transports (possession d’une flotte automobile ou recours à des transporteurs) **/12 :**

**Sous-critère 2 : Méthodes organisationnelles /30**

**Méthodologie pour les prestations d’avant-vente :** examen de la demande, prise de contact pour analyse et compréhension des besoins, mission de conseils sur le choix des produits et de leur entretien pour acheter de saison et/ou des espèces locales **/6**

**Modalités de gestion et suivi des commandes et du marché :** Délai de traitement pour édition et envoi des devis par voie électronique, délai de validation des commandes à compter de la réception du bon de commande par mél, modalités de facturation, gestion et suivi des commandes, suivi du marché (dépenses et participation aux réunions de lancement et d’avancement prévues au cahier des clauses particulières) **/10**

**Délais maximums de livraison (cf. CCP article XIX.2) /4 :**

*Rappel : les candidats ne peuvent pas proposer un délai de livraison excédant 20 jours ouvrés pour les produits en stock et hors stock*

* Pour les produits disponibles en stock : ………… jours calendaires à compter de la réception du bon de commande.
* Pour les produits hors stock : ……… jours calendaires à compter de la réception du bon de commande.

**Mesures mises en œuvre pour respecter ces délais :** étiquetage des produits, numérotation des colis, organisation logistique, type et fréquence des livraisons /4

**Qualité du Service Après Vente :** procédure à suivre en cas d’erreur de livraison ou de produits défectueux ou abîmés, modalités de reprise ou échange de produits, délai de remplacement des fournitures, modalités de renvoi, durée de la garantie le cas échéant **/6**

**Sous-critère 3 : Performances environnementales liées au marché /15**

Indiquer uniquement les mesures qui seront prises **dans le cadre de l’exécution du marché**. La politique RSE générale de l’entreprise/groupement ne sera pas prise en considération.

**Proposition de végétaux de saison et espèces locales ou produits de manière éco-responsable :** quantité de fournitures bio totale par rapport au stock, procédé de culture bannissant les substances chimiques toxiques ou néfastes, type d’éco-matériaux utilisés, etc. : **/6**

**Modalités de transports :** mode de livraison, politique d’optimisation de livraison, utilisation de véhicules à faibles émission de CO2, formation du personnel à l’écoconduite **: /5**

**Description des types d’emballages et contenants pour les livraisons :** emballages issus du réemploi et/ou à base de matières recyclées, biodégradables, réduction des emballages par rapport à la taille des produits, utilisation de caisses réutilisables pour les livraisons **/2**

**Gestion des déchets :** collecte, évacuation et valorisation des déchets éligibles après livraison **/2**