|  |
| --- |
| **MINISTERE DE L’ECONOMIE ET DES FINANCES**  **Direction des Affaires Juridiques** |

|  |  |
| --- | --- |
| MARCHéS PUBLICS  **ACTE D’ENGAGEMENT[[1]](#footnote-1)**  **UJM 2025-45 MISE A DISPOSITION ET LOCATION DE**  **REFRIGERATEURS CONNECTES** |  |

|  |
| --- |
| **A - Objet de l’acte d’engagement** |

** Objet du marché public**

Le présent marché a pour objet la mise à disposition et location de réfrigérateurs connectés.

**** **Cet acte d'engagement correspond :**

*(Cocher les cases correspondantes.)*

1. à l’ensemble du marché public et ses annexes *:*

* L’acte d’engagement (AE) et **ses 3 annexes** :

. Annexe 1 : Fiche fournisseur ;

. Annexe 2 : BPU ;

. Annexe 3 : Mémoire technique et variante obligatoire.

* Le **Cahier des clauses particulières** (CCP) et son annexe Calendrier universitaire.

1. à l’offre de base ;

à la variante obligatoire ;

** Procédure du marché public**

Le présent marché est un marché passé en appel d’offres ouvert européen en application des articles R.2124-2 et R.2161-2 à 5 du code de la commande publique**.**

**Forme du marché :**

Le présent marché est un marché unique. En effet, la dévolution en lots séparés risquerait de rendre techniquement plus difficile l’exécution des prestations.

|  |
| --- |
| **B - Engagement du titulaire ou du groupement titulaire** |

## B1 - Identification et engagement du titulaire ou du groupement titulaire

*(Cocher les cases correspondantes.)*

- Après avoir pris connaissance des documents du DCE des documents qui y sont mentionnés,

- et après avoir transmis les documents du candidat prévus à article R2343-7 du code de la commande publique, accompagnés des pièces annexes, m'engage sans réserve conformément aux stipulations de documents visés ci-dessus, à exécuter dans les conditions ci-après définies, les prestations concernant le marché désigné au préambule du présent acte d'engagement.

Le signataire

s’engage, sur la base de son offre et pour son propre compte ;

*Nom commercial :*

*Dénomination sociale du candidat :*

*Forme de l’entreprise : TPE, PME, TPI, SAS, AUTRE :*

*Adresse de l’établissement :*

*Adresse du siège social (si différente de celle de l’établissement) :*

*Adresse électronique :*

*Numéro de téléphone :*

*Numéro de télécopie :*

*Numéro de SIRET :*

*Numéro d'inscription :*

*- au Registre du Commerce et des Sociétés :*

*Code NAF :*

*- au Répertoire des Métiers :*

*……………………………..*

engage la société ……………………… sur la base de son offre ;

*Nom commercial :*

*Dénomination sociale du candidat :*

*Forme de l’entreprise : TPE, PME, TPI, SAS, AUTRE :*

*Adresse de l’établissement :*

*Adresse du siège social (si différente de celle de l’établissement) :*

*Adresse électronique :*

*Numéro de téléphone :*

*Numéro de télécopie :*

*Numéro de SIRET :*

*Numéro d'inscription :*

*- au Registre du Commerce et des Sociétés :*

*Code NAF :*

*- au Répertoire des Métiers :*

*……………………………..*

L’ensemble des membres du groupement s’engagent, sur la base de l’offre du groupement ;

*Nom commercial :*

*Dénomination sociale du candidat :*

*Forme de l’entreprise : TPE, PME, TPI, SAS, AUTRE :*

*Adresse de l’établissement :*

*Adresse du siège social (si différente de celle de l’établissement) :*

*Adresse électronique :*

*Numéro de téléphone :*

*Numéro de télécopie :*

*Numéro de SIRET :*

*Numéro d'inscription :*

*- au Registre du Commerce et des Sociétés :*

*Code NAF :*

*- au Répertoire des Métiers :*

*……………………………..*

à livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées :

aux prix indiqués ci-dessous ;

Taux de la TVA :

Montant hors taxes[[2]](#footnote-2) :

Montant hors taxes arrêté en chiffres à : ……………………………………………………………………………….

Montant hors taxes arrêté en lettres à : ………………………………………………………...................................

Montant TTC[[3]](#footnote-3)4 :

Montant TTC arrêté en chiffres à : ………………………………………………………….......................................

Montant TTC arrêté en lettres à : ………………………………………………………………………………………..OU

aux prix indiqués ci-dessous ou dans l’annexe financière jointe au présent document.

**B2 – Nature du groupement et, en cas de groupement conjoint, répartition des prestations**

*(En cas de groupement d’opérateurs économiques.)*

Pour l’exécution du marché public, le groupement d’opérateurs économiques est :

*(Cocher la case correspondante.)*

conjoint OU  solidaire

*(Les membres du groupement conjoint indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d’entre eux s’engage à réaliser.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation des membres**  **du groupement conjoint** | **Prestations exécutées par les membres****du groupement conjoint** | |
| **Nature de la prestation** | **Montant HT**  **de la prestation** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**B3 - Compte (s) à créditer**

*(Joindre un ou des relevé(s) d’identité bancaire ou postal.)*

**** Nom de l’établissement bancaire :

**** Numéro de compte :

*Conformément à l’article L.2192-10 du code de la commande publique, le délai global de paiement est fixé à 30 jours**à compter de la date de réception de la facture,* ***sous réserve de sa conformité aux dispositions énoncées ci-dessus et à la réalisation des prestations.***

*Le dépassement du délai de paiement ouvre de plein droit et sans formalités (sauf cas de contestation par la personne publique), pour le titulaire du marché ou son sous-traitant, le bénéfice d’intérêts moratoires calculés sur la base du taux BCE en vigueur à la date à laquelle les intérêts moratoires ont commencé à courir, augmenté de huit points.*

*Par ailleurs, une indemnité forfaitaire de 40 € (quarante euros) sera due de plein droit et sans autre formalité, c'est-à-dire sans que le bénéficiaire soit tenu de la demander, à compter du jour suivant l’expiration du délai de paiement.*

**En cas de nantissement ou de cession de créances,** le titulaire devra demander un certificat de cessibilité de créance(s) auprès de l’Université Jean Moulin Lyon 3. Le titulaire remettra ce certificat de cessibilité au cessionnaire ou au titulaire d’un nantissement de créance(s).

**En cas de nantissement ou de cession de créances dans le cadre d’une sous-traitance.**

Le sous-traitant devra demander un certificat de cessibilité de créance(s) auprès de l’Université Jean Moulin Lyon 3 égal au montant du marché sous-traité. Le sous-traitant remettra ce certificat de cessibilité au cessionnaire ou au titulaire d’un nantissement de créance(s).

**B4 - Avance***(*[*article R. 2191-3*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do;jsessionid=0DDDE5A7DF8FB00C1FF01114156D32FB.tplgfr42s_2?idSectionTA=LEGISCTA000037729901&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) *ou* [*article R. 2391-1*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do;jsessionid=0DDDE5A7DF8FB00C1FF01114156D32FB.tplgfr42s_2?idArticle=LEGIARTI000037728493&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) *du code de la commande publique)*

Je renonce au bénéfice de l'avance :  Non  Oui

*(Cocher la case correspondante.)*

#### B5 - Durée d’exécution du marché public

Le marché est conclu pour une période ferme de 5 ans à compter de la notification du présent marché.

Pour certains projets, les investissements initiaux peuvent être importants. Une durée de 5 ans permet aux prestataires d'amortir ces coûts sur une période plus longue, rendant le projet plus viable économiquement. Pour ce projet, une durée de 5 ans peut être nécessaire pour permettre une mise en œuvre complète et efficace, incluant les phases de test, d'ajustement et d'optimisation.

Le marché pourra être dénoncé par le pouvoir adjudicateur. Cette dénonciation sera formalisée par courrier recommandé adressé au titulaire trois mois avant l'échéance de chaque période annuelle.

Les deux parties demeurent liées du fait de prestations ou de règlements contractées durant la période de validité du marché, et qui resteraient à effectuer après expiration ou après résiliation dudit marché.

|  |
| --- |
| **C - Signature du marché public par le titulaire individuel ou, en cas groupement, le mandataire dûment habilité ou chaque membre du groupement** |

**Attention**, si le soumissionnaire (individuel ou groupement d’entreprises) a présenté un sous-traitant au stade du dépôt de l’offre et que l’acte spécial concernant ce sous-traitant n’a pas été signé par le soumissionnaire ou membre du groupement et le sous-traitant concerné, il convient de faire signer ce DC4 par le biais du formulaire ATTRI2.

**C1 – Signature du marché public par le titulaire individuel :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

**C2 – Signature du marché public en cas de groupement :**

Les membres du groupement d’opérateurs économiques désignent le mandataire suivant *(*[*article R. 2142-23*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do;jsessionid=0DDDE5A7DF8FB00C1FF01114156D32FB.tplgfr42s_2?idArticle=LEGIARTI000037730641&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) *ou* [*article R. 2342-12*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do;jsessionid=0DDDE5A7DF8FB00C1FF01114156D32FB.tplgfr42s_2?idArticle=LEGIARTI000037728949&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) *du code de la commande publique)*:

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du mandataire]*

En cas de groupement conjoint, le mandataire du groupement est :

*(Cocher la case correspondante.)*

conjoint OU  solidaire

Les membres du groupement ont donné mandat au mandataire, qui signe le présent acte d’engagement :

*(Cocher la ou les cases correspondantes.)*

pour signer le présent acte d’engagement en leur nom et pour leur compte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations ;

*(joindre les pouvoirs en annexe du présent document en cas de marché public autre que de défense ou de sécurité. Dans le cas contraire, ces documents ont déjà été fournis)*

pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché public ;

*(joindre les pouvoirs en annexe du présent document en cas de marché public autre que de défense ou de sécurité. Dans le cas contraire, ces documents ont déjà été fournis)*

ont donné mandat au mandataire dans les conditions définies par les pouvoirs joints en annexe.

*(hors cas des marchés de défense ou de sécurité dans lequel ces documents ont déjà été fournis).*

Les membres du groupement, qui signent le présent acte d’engagement :

*(Cocher la case correspondante.)*

donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations ;

donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché public ;

donnent mandat au mandataire dans les conditions définies ci-dessous :

*(Donner des précisions sur l’étendue du mandat.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

|  |
| --- |
| **D - Identification et signature de l’acheteur.** |

#  Désignation de l’acheteur

**Monsieur le Président de l'Université Jean Moulin Lyon 3**

Représentant du pouvoir adjudicateur, en vertu de l’article L 712-2 du Code de l’Education (loi du 10 août 2007).

**** Nom, prénom, qualité du signataire du marché public

*(Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager l’acheteur qu’il représente.)*

**Monsieur le Président de l'Université Jean Moulin Lyon 3**

Représentant du pouvoir adjudicateur, en vertu de l’article L 712-2 du Code de l’Education (loi du 10 août 2007).

**** Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l’[article R. 2191-59](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do;jsessionid=D5F2C558D167BFA1A3D87F2A4EDA8784.tplgfr42s_2?idSectionTA=LEGISCTA000037729737&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) du code de la commande publique, auquel renvoie l’[article R. 2391-28](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do;jsessionid=D5F2C558D167BFA1A3D87F2A4EDA8784.tplgfr42s_2?idSectionTA=LEGISCTA000037728411&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) du même code (nantissements ou cessions de créances)

*(Indiquer l’identité de la personne, ses adresses postale et électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie.)*

**Monsieur le Président de l'Université Jean Moulin Lyon 3**

1C avenue des Frères Lumière – CS 78242 – 69372 Lyon cedex 08

Tél. : 04 78 78 74 35 | Fax : 04 78 78 73 14

Courriel : [achats@univ-lyon3.fr](mailto:achats@univ-lyon3.fr)

En cas de nantissement ou de cession de créances, le titulaire devra demander un certificat de cessibilité de créance(s) (ex noti6) auprès de l’Université Jean Moulin Lyon 3. Le titulaire remettra ce certificat de cessibilité au cessionnaire ou au titulaire d’un nantissement de créance(s).

**** Désignation, adresse, numéro de téléphone du comptable assignataire

*(Joindre une annexe récapitulative en cas de pluralité de comptables.)*

**Monsieur l'Agent Comptable de l'Université Jean Moulin**

1C avenue des Frères Lumière – CS 78242 – 69372 Lyon cedex 08

Tél. : 04 78 78 70 13

**Pour l’État et ses établissements :**

*(Visa ou avis de l’autorité chargée du contrôle financier.)*

A : …………………… , le …………………

Signature

*(représentant de l’acheteur habilité à signer le marché public)*

1. Formulaire non obligatoire disponible, avec sa notice explicative, sur le site du ministère chargé de l’économie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Le montant de l’offre établie à partir de prix unitaires est calculé par référence à la quantité estimée dans l’avis d’appel public à la concurrence. [↑](#footnote-ref-2)
3. 4 Ne pas remplir lorsque les règles de TVA intracommunautaire prévoient le paiement de la TVA par l’acheteur. Dans ce cas, celui-ci doit indiquer son numéro d’identification au titulaire avant la date de facturation. [↑](#footnote-ref-3)