**ATTESTATION DE VISITE**

**À JOINDRE OBLIGATOIREMENT AVEC L’OFFRE**

**Déneigement du Fort de Servance et de ses voies d’accès et entretien courant du véhicule de déneigement mis à disposition par le ministère des armées au profit du Groupement Soutien Commissariat (GSC) de Luxeuil-les-Bains**

**Prendre rendez-vous pour la visite des sites auprès de :**

Cellule contrôle de prestations, prescription

03 70 56 14 59

[stephanie.petronelli@intradef.gouv.fr](mailto:stephanie.petronelli@intradef.gouv.fr)

[dolores.gaudfrin@intradef.gouv.fr](mailto:dolores.gaudfrin@intradef.gouv.fr)

Je soussigné (e),

M. / Mme \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, représentant la société \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

certifie avoir visité le site visé en objet et en avoir reçu un plan.

Date : A, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Signature du représentant de la société | Visa du représentant de l’administration |
| Je m’engage à détruire le plan qui m’a été remis lors de la visite du quartier dès que celui-ci ne me sera plus utile. |  |

Nota : transmettre les éléments ci-dessous 48h au moins avant la visite à la cellule contrôle de prestations :

- Nom, prénom, date et lieu de naissance des personnes ;

- Photocopie de leur carte d’identité et carte professionnelle ;

- Marque, type et immatriculation du véhicule ;

- Photocopie de la carte grise.