



# MINISTÈRE DE LA JUSTICE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

COUR D'APPEL DE MONTPELLIER

---

## REMPLACEMENT DES EQUIPEMENTS D'ECLAIRAGE, AJOUT DE CLIMATISATION AU TRIBUNAL JUDICIAIRE DE RODEZ

SAR-2025-CLIMATISATION-RELAMPING TJ RODEZ

---

Règlement de la consultation (RC)

**DATE ET HEURE LIMITE DE REMISE DES PLIS : 23  
septembre 2025 à 12h30**

COUR D'APPEL DE MONTPELLIER

Procédure adaptée sur le fondement de l'article L.2123-1 et R.2123-1 du code de la  
commande publique.

## OBJET DE LA CONSULTATION

---

Le présent marché a pour objet l'ajout de climatisation sur le palais de justice de RODEZ ainsi que des opérations de remplacement des éclairages existants par des éclairages LED, et le changement de faux plafonds. Il comporte une tranche ferme pour l'ajout de climatiseurs ainsi que pour le remplacement des faux plafonds. Il comporte en outre une tranche ferme pour la partie électricité/relamping, et des tranches optionnelles.

Les prestations se dérouleront au tribunal judiciaire de Rodez, situé 1, boulevard de Guizard, 12 000 Rodez.

### DATE ET HEURE LIMITE DE REMISE DES OFFRES

**23 septembre 2025 à 12h30**

### IDENTIFICATION DU POUVOIR ADJUDICATEUR

---

**CATEGORIE : ÉTAT**

#### NOM ET ADRESSE OFFICIELLE DE L'ACHETEUR :

Ministère de la Justice – Service administratif régional de la Cour d'appel de  
Montpellier

2 Place Paul BEC

34 967 MONTPELLIER Cedex

Attention : toutes les correspondances doivent être adressées à l'adresse suivante :

Cour d'Appel de MONTPELLIER - Service administratif régional

Service marchés publics

2 Place Paul BEC

34 967 MONTPELLIER Cedex

Le dossier de consultation des entreprises peut être téléchargé sur le  
site [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr)

## SOMMAIRE

|                                                                                                                                                          |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| OBJET DE LA CONSULTATION.....                                                                                                                            | 2  |
| IDENTIFICATION DU POUVOIR ADJUDICATEUR .....                                                                                                             | 2  |
| Chapitre 1 – Objet du marché.....                                                                                                                        | 5  |
| 1.1 . Type de marché.....                                                                                                                                | 5  |
| 1.2 . Forme du marché .....                                                                                                                              | 5  |
| 1.2.1. Procédure.....                                                                                                                                    | 5  |
| 1.2.2. Décomposition du marché en lots .....                                                                                                             | 5  |
| 1.3 . Objet du marché.....                                                                                                                               | 5  |
| 1.4 . Caractéristiques principales.....                                                                                                                  | 7  |
| 1.5 . Nomenclature .....                                                                                                                                 | 7  |
| 1.6 . Lieu d’exécution/de livraison .....                                                                                                                | 7  |
| 1.7 . Conditions relatives au marché.....                                                                                                                | 7  |
| Chapitre 2 – Procédure .....                                                                                                                             | 8  |
| 2.1 . Numéro de référence attribué par la personne publique.....                                                                                         | 8  |
| 2.2 . Type de procédure.....                                                                                                                             | 8  |
| 2.3 . Conditions de délai .....                                                                                                                          | 8  |
| 2.4 . Contenu du dossier de consultation.....                                                                                                            | 9  |
| 2.5 . Modification de détail au dossier de consultation .....                                                                                            | 9  |
| 2.6 . Téléchargement du dossier de consultation .....                                                                                                    | 9  |
| 2.7 . Conditions d’obtention des documents contractuels et des documents<br>additionnels.....                                                            | 9  |
| 2.8 . Renseignements complémentaires.....                                                                                                                | 10 |
| 2.9 . Instance chargée des procédures de recours et auprès de laquelle les<br>renseignements peuvent être obtenus concernant l’introduction de recours . | 10 |
| Chapitre 3 – Conditions de participation et sélection des candidatures .....                                                                             | 11 |

|                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 3.1 . Renseignements concernant la candidature.....                                              | 11 |
| 3.1.1 . Renseignements relatifs à la qualité de candidat .....                                   | 11 |
| 3.1.2 . Capacité économique et financière.....                                                   | 11 |
| 3.1.3 . Références professionnelles et capacité technique.....                                   | 12 |
| 3.1.4 . Déclaration d'un sous-traitant dans l'offre d'un candidat .....                          | 12 |
| 3.1.5 . visite sur site .....                                                                    | 13 |
| Chapitre 4 – Sélection des offres et attribution.....                                            | 13 |
| 4.1 . Modalités de sélection des offres.....                                                     | 13 |
| 4.2 . Critère d'attribution et de sélection des offres.....                                      | 14 |
| 4.4 . Documents demandés pour vérification de l'absence d'interdiction de<br>soumissionner ..... | 17 |
| 4.5 . Offres anormalement basses.....                                                            | 17 |
| 4.6 . Régularisation des offres irrégulières .....                                               | 17 |
| Chapitre 5 – Modalités de remise des candidatures et des offres .....                            | 18 |
| 5.1 . Contenu de l'enveloppe.....                                                                | 18 |
| 5.2 . Dépôt des plis dématérialisé .....                                                         | 18 |
| Chapitre 6 – Renseignements complémentaires.....                                                 | 19 |
| 6.1 . Rectification d'erreurs matérielles .....                                                  | 19 |
| 6.2 . Correspondance dématérialisée .....                                                        | 20 |
| Chapitre 7 – Modalités pratiques de la consultation dématérialisée .....                         | 20 |
| 7.1 . Avis liminaire.....                                                                        | 20 |
| 7.2 . Retrait du DCE .....                                                                       | 20 |
| 7.3 . Questions posées par les candidats .....                                                   | 21 |
| 7.4 . Dépôt de l'offre.....                                                                      | 21 |
| 7.7 . Programme malveillant et anti-virus.....                                                   | 22 |

|                                                |    |
|------------------------------------------------|----|
| 7.8 . Transmission et ouverture des plis ..... | 22 |
| 7.9 . Mentions complémentaires .....           | 22 |

## CHAPITRE 1 – OBJET DU MARCHE

### 1.1 . TYPE DE MARCHE

---

#### Travaux

### 1.2 . FORME DU MARCHE

---

#### 1.2.1. PROCEDURE

---

Marché public passé en procédure adaptée.

#### 1.2.2. DECOMPOSITION DU MARCHE EN LOTS

---

En application de l'article L.2113-10 du code de la commande publique le présent marché est décomposé en lots.

Le présent marché fait l'objet d'une décomposition selon les trois (3) lots suivants :

|       |               |
|-------|---------------|
| Lot 1 | Faux plafonds |
| Lot 2 | Electricité   |
| Lot 3 | Climatisation |

### 1.3 . OBJET DU MARCHE

---

Le présent marché a pour objet l'ajout de climatisation sur le palais de justice de RODEZ ainsi que des opérations de remplacement des éclairages existants par des éclairages LED, et le changement de faux plafonds. Il comporte une tranche ferme pour l'ajout de climatiseurs ainsi que pour le remplacement des faux plafonds. Il

comporte en outre une tranche ferme pour la partie électricité/relamping, et des tranches optionnelles.

Les prestations se dérouleront au tribunal judiciaire de Rodez, situé 1, boulevard de Guizard, 12 000 Rodez.

Le présent marché est un marché à tranche au sens de l'article R.2113-4 du Code de la commande publique.

Le marché est divisé en tranches fermes et en tranches optionnelles.

Il est composé d'une (1) tranche ferme et de cinq (5) tranches optionnelles, le prix et les modalités d'exécution sont définis aux CCTP et DPGF.

Les tranches sont réparties de cette façon :

|                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Une (1) tranche ferme relative au chauffage, à la ventilation, à la climatisation, à l'électricité, et à la dépose et la repose des faux plafonds au R+2. |
| Une (1) tranche optionnelle pour le relamping du R+2                                                                                                      |
| Une (1) tranche optionnelle pour le relamping du R+3                                                                                                      |
| Une (1) tranche optionnelle pour le relamping du RDC et du R+1                                                                                            |
| Une (1) tranche optionnelle pour le relamping du R-2 et du R-1                                                                                            |
| Une (1) tranche optionnelle pour le relamping du R-3                                                                                                      |

L'exécution des tranches optionnelles dépendra :

- De la décision du maître d'ouvrage ;
- De la disponibilité des crédits ;
- De l'absence de modification substantielle du marché.

Les candidats reconnaissent avoir pris connaissance de la répartition en tranches et acceptent que l'attribution des tranches optionnelles ne soit pas automatique.

Les candidats au lot comportant des tranches optionnelles (lot 2 électricité) sont tenus d'émettre une offre comprenant la tranche ferme et les tranches optionnelles, même si l'exécution dépend d'une décision de l'administration.

L'Etat s'est engagé dans une politique volontariste d'insertion des personnes en difficulté par le travail. Pour ce faire, il est fait appel aux entreprises par le biais des marchés publics en réservant un volume horaire de l'exécution du marché à des personnes éloignées de l'emploi. Le volume horaire par lot est détaillé à l'article 21 du règlement de consultation.

#### 1.4 . CARACTERISTIQUES PRINCIPALES

|                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Prestations supplémentaires éventuelles :</b><br><br>OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>Variantes acceptées :</b><br><br>OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>                     |

#### 1.5 . NOMENCLATURE

|                                                             |          |
|-------------------------------------------------------------|----------|
| Objet principal : Travaux d'amélioration de l'environnement | 45262640 |
|-------------------------------------------------------------|----------|

#### 1.6 . LIEU D'EXECUTION/DE LIVRAISON

|                                                               |
|---------------------------------------------------------------|
| Tribunal judiciaire de Rodez<br><br>1 bd Guizard, 12000 Rodez |
|---------------------------------------------------------------|

#### 1.7 . CONDITIONS RELATIVES AU MARCHÉ

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Modalités essentielles de financement et de paiement :</u> | Le mode de règlement choisi par l'administration est le mandat administratif. Aucune modification du mode de règlement ne peut avoir lieu.<br><br>Le délai de paiement est fixé à TRENTÉ (30) jours à compter de la réception de la demande de paiement des prestations commandées via bons de commande. |
| <u>Langue :</u>                                               | Français                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## CHAPITRE 2 – PROCEDURE

### 2.1 . NUMERO DE REFERENCE ATTRIBUE PAR LA PERSONNE PUBLIQUE

---

|                 |
|-----------------|
| SARTJRODEZ 2025 |
|-----------------|

### 2.2 . TYPE DE PROCEDURE

---

Marché public passé en procédure adaptée en application de l'article L.2123-1 du Code de la commande publique.

**Le Pouvoir Adjudicateur se réserve la faculté de négocier. Dans ce cas, la négociation se fera avec les trois candidats ayant reçues les meilleures notes sur leur offre. Cette négociation pourra se faire sur un ou plusieurs lots du marché.**

Par conséquent, le pouvoir adjudicateur se réserve la faculté d'attribuer le présent marché sans négociation sur le fondement des offres initiales.

### 2.3 . CONDITIONS DE DELAI

---

- **Date limite de remise des candidatures et offres :**

|                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>23 septembre 2025 à 12h30</b></li></ul> |
|------------------------------------------------------------------------------------|

Au-delà de la date limite de réception des offres, aucune candidature et offre régulièrement expédiée ou déposée ne peut être retirée, complétée ou modifiée sauf sur demande expresse de l'administration dans le respect des règles du code de la commande publique.

Toute offre ouverte reste la propriété de l'administration.

L'attention des candidats est appelée sur le fait que toute proposition qui ne sera pas remise dans les conditions précisées ci-dessus ou qui parviendra après la date et l'heure limites fixées ci-dessus ne sera pas prise en compte.

- **Délai de validité des offres :**

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| 120 jours à compter de la date limite de remise des offres |
|------------------------------------------------------------|

## 2.4 . CONTENU DU DOSSIER DE CONSULTATION

---

- Le présent **règlement de la consultation** (RC),
- L'**acte d'engagement** et ses **annexes (DPGF)**,
- Le **cahier des clauses techniques particulières** (CCTP) et ses **annexes**.
- Le **cahier des clauses administratives particulières** (CCAP) et ses **annexes**
- Le **cadre de mémoire technique**

## 2.5 . MODIFICATION DE DETAIL AU DOSSIER DE CONSULTATION

---

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit d'apporter au plus tard dix (10) jours avant la date limite fixée pour la remise des offres, des modifications au dossier de la consultation.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

## 2.6 . TELECHARGEMENT DU DOSSIER DE CONSULTATION

---

Le dossier de consultation a fait l'objet d'une dématérialisation à **l'adresse suivante** :

|                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------|
| <a href="http://www.marches-publics.gouv.fr">www.marches-publics.gouv.fr</a> |
|------------------------------------------------------------------------------|

## 2.7 . CONDITIONS D'OBTENTION DES DOCUMENTS CONTRACTUELS ET DES DOCUMENTS ADDITIONNELS

---

- Date limite d'obtention : date et heures limites de dépôt des candidatures et offres (point 2.3).
- Les documents peuvent être téléchargés sur le site [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr)
- Frais de reprographie : aucun

## 2.8 . RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

---

- **Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès des RSEM prévus au marché :**

**M. Dimitri HENRY**

Technicien Immobilier - Service Administratif Régional de la Cour d'appel de Montpellier

Dimitri.Henry@justice.fr

Les demandes de renseignements complémentaires devront être faites par la plateforme de dématérialisation, au plus tard dix jours avant la date limite de remise des plis fixée au 2.3 du présent règlement de la consultation.

Les réponses apportées par l'administration seront alors adressées au plus tard six jours avant cette même date limite à tous les candidats.

## 2.9 . INSTANCE CHARGEE DES PROCEDURES DE RECOURS ET AUPRES DE LAQUELLE LES RENSEIGNEMENTS PEUVENT ETRE OBTENUS CONCERNANT L'INTRODUCTION DE RECOURS

---

L'instance chargée des procédures de recours est :

**Tribunal Administratif de Montpellier**

6 rue Pitot  
34063 MONTPELLIER CEDEX 2

04.67.54.81.00

## CHAPITRE 3 – CONDITIONS DE PARTICIPATION ET SELECTION DES CANDIDATURES

### 3.1 . RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LA CANDIDATURE

---

Renseignements concernant la situation propre de l'entrepreneur, du fournisseur ou du prestataire de services et renseignements et formalités nécessaires pour l'évaluation de la capacité économique, financière et technique en vue de la sélection des candidats (application des articles R.2142-3 et suivants ainsi que les articles R.2143-3 et suivants du Code de la commande publique et conformément à l'arrêté du 29 mars 2016 fixant la liste des renseignements et des documents pouvant être demandés aux candidats aux marchés publics)

#### 3.1.1 . RENSEIGNEMENTS RELATIFS A LA QUALITE DE CANDIDAT

---

- Lettre de candidature (DC1) et déclaration du candidat entièrement renseignées et datées.
- Ou le formulaire DUME (Document Unique de Marché Européen) présent sur notre plateforme d'acheteur public.

#### 3.1.2 . CAPACITE ECONOMIQUE ET FINANCIERE

---

Renseignements permettant d'évaluer les capacités financières du candidat sur les trois dernières années :

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>Déclaration concernant le chiffre d'affaires</b> global, détaillant notamment le chiffre d'affaires relatif aux prestations objet du présent contrat</li><li>○ <b>Attestation d'assurance</b> couvrant les risques professionnels</li></ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Nota : Les sociétés de création récente peuvent prouver leur capacité par tout autre document considéré comme équivalent par le pouvoir adjudicateur (déclaration appropriée de banque).

### 3.1.3 . REFERENCES PROFESSIONNELLES ET CAPACITE TECHNIQUE

---

Renseignements permettant d'évaluer les **capacités professionnelles et techniques du candidat** :

- Documentation présentant les compétences de la société, son organisation et ses effectifs.
- Liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années indiquant la nature, le montant, la date, le destinataire des prestations. Le candidat pourra prouver les prestations précédentes par attestation du destinataire ou par déclaration à l'opérateur économique.
- Liste des agréments et certificats habilitant l'entreprise à réaliser les prestations objets du présent marché.

Si le candidat s'appuie sur les capacités d'autres sociétés, il justifiera des capacités de ce candidat ou ces sociétés et apportera la preuve qu'il en disposera pour l'exécution du marché public.

**Nota** : en application de l'article R.2143-13 du code de la commande publique, le candidat n'est pas tenu de fournir les documents justificatifs et moyens de preuve que l'administration peut obtenir directement par le biais d'un système électronique de mise à disposition d'informations administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique, à condition que figurent dans le dossier du candidat toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système ou de cet espace et que l'accès à ceux-ci sont gratuits.

### 3.1.4 . DECLARATION D'UN SOUS-TRAITANT DANS L'OFFRE D'UN CANDIDAT

---

Le candidat, s'il déclare un sous-traitant, devra joindre à son offre une déclaration de sous-traitance (DC4), auquel il devra joindre :

- les renseignements relatifs aux capacités professionnelles et financières du sous-traitant ;
- un relevé d'identité bancaire ou postal.

Ces renseignements devront également être communiqués à l'administration par les sous-traitants déclarés après notification du marché.

### 3.1.5 . VISITE SUR SITE

---

Le candidat à l'attribution du présent marché devra obligatoirement réaliser une visite du site afin de proposer une prestation adaptée. A l'issue de sa visite, il sera remis au candidat, un certificat de visite sur site.

Lors de la visite, si des questions précises venaient à nécessiter une mise au point, le Pouvoir Adjudicateur répondra, sur la plateforme dématérialisée, à tous les candidats ayant retiré un dossier de consultation.

Il appartiendra au titulaire de solliciter un rendez-vous avec le RSEM du lieu d'exécution des travaux aux coordonnées suivantes :

**M. Maxime DESAVOYE**

Directeur de greffe du Tribunal Judiciaire de Millau

05.65.73.43.45

[dg.tj-rodez@justice.fr](mailto:dg.tj-rodez@justice.fr)

**M. Dimitri HENRY**

Technicien Immobilier - Service Administratif Régional de la Cour d'appel de Montpellier

1 Rue du Maréchal Foch

[Dimitri.Henry@justice.fr](mailto:Dimitri.Henry@justice.fr)

Aucune visite sur site ne pourra être réalisée sans rendez-vous.

## CHAPITRE 4 – SELECTION DES OFFRES ET ATTRIBUTION

### 4.1 . MODALITES DE SELECTION DES OFFRES

---

En application des articles R.2152-6 et suivants du Code de la commande publique, pour attribuer le marché public à la société qui présente **l'offre économiquement la plus avantageuse** l'administration se fonde sur une pluralité de critères (cf. article 4.2 ci-dessous).

## 4.2 . CRITERE D'ATTRIBUTION ET DE SELECTION DES OFFRES

Sera considérée comme l'offre économiquement la plus avantageuse, l'offre la mieux notée en fonction des critères pondérés énoncés ci-dessous :

Lot 3 : CVC

| Critères d'évaluation des offres                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Note     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1 - Critère prix des prestations qui sera jugé au regard de la DPGF</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Note /30 |
| <p><b>2 – Performance globale des pompes à chaleurs</b></p> <p>L'éco conception (note sur 8) avec les sous-critères suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Circularité des matériaux constitutifs de la carrosserie (note /2)</li> </ul> <p>Notation de ce critère : la méthode proportionnelle est appliquée sur la base de la formule suivante.<br/> Note sur 8 = (part d'aluminium et d'acier constituant la carrosserie de l'offre examinée, exprimée en % / part d'aluminium et d'acier constituant la carrosserie la plus haute parmi les offres reçues) x 8<br/> N.B : la part d'aluminium et d'acier constituant la carrosserie doit être exprimée en pourcentage du poids total de la carrosserie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Puissance acoustique (note /4)</li> </ul> <p>Ce critère de puissance acoustique est apprécié sur la base d'une mesure qui doit être certifiée par Eurovent Certita Certification ou HP Keymark (ou organisme certifiant tiers équivalent), et conformément au protocole suivant (conditions cumulatives) : - conditions de mesure selon la norme NF EN 12102-2 ; - au point de fonctionnement de Prated climat moyen19, conformément aux règlements UE n°811/201320 et 813/201321 ; - l'utilisation d'un mode de fonctionnement « silence » ou équivalent est interdit.</p> <p>Il est précisé que la mesure attendue est la puissance acoustique de l'appareil (caractéristique intrinsèque de la source sonore, indépendamment de l'environnement), et non pas la pression acoustique (reflétant le niveau sonore perçu à un endroit donné et qui varie en fonction de la distance à la source et des conditions environnementales). Cette dernière mesure n'est pas recevable. Seule la puissance acoustique permet ainsi de comparer objectivement les capacités sonores des appareils. De plus, les seuls éléments d'évaluation des offres pertinents à cet égard sont exclusivement ceux mentionnés au sein des fiches techniques/constructeurs sous le terme « puissance acoustique », et les arguments marketing/plaquette de présentation/de vente ne pourront être pris en compte dans le cadre de l'évaluation de ces offres. Notation de ce sous-critère : la méthode proportionnelle est appliquée sur la base de la formule suivante. Note sur 4 = (puissance acoustique, exprimée en dB, la plus basse parmi les offres reçues / puissance acoustique de l'offre examinée) x 4 »</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Part de matériaux issus du recyclage (note /2)</li> </ul> <p>Il est demandé au fabricant d'indiquer quels sont les matériaux issus du recyclage utilisés pour la fabrication de l'équipement proposé, en apportant tous documents justifiant de la part de matériaux issus du recyclage, tels que : label, fiche produit constructeur, certification. Notation de ce critère : la méthode proportionnelle est appliquée sur la base de la formule suivante. Note sur 2 = (part de matériaux issus du recyclage de l'offre examinée, exprimée en % / part de matériaux issus du recyclage la plus haute parmi les offres reçues) x 2</p> <p>N.B : la part de matériaux issus du recyclage doit être exprimée en pourcentage du poids total du produit.</p> | Note /25 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <p><b>La réparabilité (note sur 8), avec les sous critères suivants :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ratio de réparabilité (note /3)</li> </ul> <p>Ce ratio de réparabilité doit être calculé selon la formule suivante : le résultat étant exprimé en pourcentage (sur la base de la nomenclature produit de niveau 1) : nombre de composants réparables ou remplaçables* / nombre total de composants constituant le produit fini x 100 * N.B. : on entend par « remplaçable », toute pièce (ou ensemble de pièces) remplaçables par le fabricant ou un professionnel agréé par le fabricant. Notation de ce critère : la méthode proportionnelle est appliquée sur la base de la formule suivante. « Note sur 8 = (ratio de réparabilité de l'offre examinée, exprimé en % / ratio de réparabilité le plus haut parmi les offres reçues) x 8 ».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Disponibilité des pièces (note /3)</li> </ul> <p>La mesure évaluée porte sur la capacité des soumissionnaires à proposer une durée de disponibilité des pièces détachées de 10 ans minimum, et valorise la proposition d'une durée supérieure aux exigences minimales inscrites au CCTP (10 ans). Notation de ce critère : - la méthode proportionnelle est appliquée sur la base de la formule suivante ; - la mesure évaluée porte sur la durée de disponibilité des pièces au-delà du minimum inscrit au CCTP. Note sur 8 = (durée de disponibilité des pièces au-delà du minimum inscrit au CCTP de l'offre examinée, exprimé en années / durée de disponibilité des pièces au-delà du minimum inscrit au CCTP la plus haute parmi les offres reçues) x 8 ».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée de garantie (note /2)</li> </ul> <p>Dans l'hypothèse où l'offre du soumissionnaire comporterait plusieurs durées de garantie, à savoir une garantie « principale » (portant sur la PAC dans son ensemble) et des garanties « spécifiques » (couvrant un ou plusieurs organes spécifiques), la durée retenue sera la moyenne non pondérée de l'ensemble des garanties. Il est précisé que les extensions de garantie vendues à titre commercial ne doivent pas être prises en compte dans le calcul de cette moyenne. Notation de ce critère : la méthode proportionnelle est appliquée sur la base de la formule suivante. Note sur 2 = (durée de garantie moyenne de l'offre examinée, exprimé en années / durée de garantie moyenne la plus longue parmi les offres reçues) x 2 ».</p> <p><b>L'impact environnemental (note sur 9), avec les sous critères suivants :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Efficacité énergétique (note /4)</li> </ul> <p>Notation de ce critère : la méthode proportionnelle est appliquée sur la base de la formule suivante. Note sur 4 = (indice ETAS de l'offre examinée / indice ETAS le plus haut parmi les offres reçues) x 4 ».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pouvoir de réchauffement global (PRG, note /5)</li> </ul> <p>Notation de ce critère : la méthode proportionnelle est appliquée sur la base de la formule suivante. Note sur 5 = (indice PRG le plus bas parmi les offres reçues / indice PRG de l'offre examinée) x 5 ».</p> |                        |
| <p><b>3 – Le critère de la valeur technique (45 %)</b></p> <p>Un mémoire technique explicatif de chantier comprenant l'organisation du chantier (spatiale, moyens humains et méthodologie proposée) au regard des contraintes du projet, le détail des moyens, des méthodes et dispositions constructives particulières pour l'exécution des travaux, et le calendrier prévisionnel des études et des travaux en adéquation avec les moyens et modalités mises en œuvre pour le respect du délai marché. Il comporte en outre la désignation, l'adresse, le pays de chacun des sites de stockage des pièces détachées, des centres de services, notamment de maintenance, auxquels le candidat aura recours dans le cadre de l'exécution du présent marché,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p><b>Note /45</b></p> |

|                                                                                                                  |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| afin de permettre la vérification par l'acheteur du respect de l'exigence de localisation figurant dans le CCTP. |                  |
| <b>TOTAL (100%)</b>                                                                                              |                  |
| <u>Note de l'offre</u> = Note (valeur financière) + Note (valeur technique) + Note (performance globale des PAC) |                  |
|                                                                                                                  | <b>Note /100</b> |
|                                                                                                                  | /100             |

Autres lots :

| <b>Critères d'évaluation des offres</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Note</b>      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>1 -Critère prix des prestations (35 %) qui sera jugé au regard de la DPGF</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Note /35         |
| <b>2 – Le critère de la valeur technique (40 %)</b><br><br>Elément d'appréciation n°1 : Un mémoire technique explicatif de chantier comprenant l'organisation du chantier (spatiale, moyens humains et méthodologie proposée) au regard des contraintes du projet, le détail des moyens, des méthodes et dispositions constructives particulières pour l'exécution des travaux, et le calendrier prévisionnel des études et des travaux en adéquation avec les moyens et modalités mises en œuvre pour le respect du délai marché.<br><br>Elément d'appréciation n°2 : la qualité des matériels proposés par le candidat, au regard des exigences du CCTP. | Note /40         |
| <b>3 - Valeur environnementale (25 %) :</b><br><br>Descriptif des équipements proposés : performance énergétique des matériels, facilité des opérations de maintenance, matériaux durables.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Note /25         |
| <b>TOTAL (100%)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Note /100</b> |
| <u>Note de l'offre</u> = Note (valeur financière) + Note (valeur technique) + Note (valeur environnementale)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | /100             |

#### **4.4 . DOCUMENTS DEMANDES POUR VERIFICATION DE L'ABSENCE D'INTERDICTION DE SOUMISSIONNER**

---

En application de l'article R.2143-6 du code de la commande publique et de l'arrêté du 22 mars 2019 *fixant la liste des impôts, taxes, contributions ou cotisations sociales donnant lieu à la délivrance de certificats pour l'attribution des contrats de la commande publique*, il sera demandé au candidat retenu de produire les documents suivants, dans le délai de rigueur qui sera fixé par le pouvoir adjudicateur :

- Un extrait de l'inscription au registre du commerce et des sociétés (extrait KBIS) datant de moins de trois mois ;
- Le certificat attestant la souscription des déclarations et les paiements correspondants aux impôts (impôts sur le revenu, sur les sociétés, taxe sur la valeur ajoutée) délivré par l'administration fiscale dont relève le demandeur ;
- Le certificat des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions de sécurité sociale prévue à l'article L.243-15 du code de sécurité sociale émanant de l'organisme de protection sociale chargé du recouvrement des cotisations et des contributions datant de moins de 6 mois

Si le candidat ne peut produire les documents dans le délai imparti, son offre est rejetée et le candidat éliminé. Le candidat dont l'offre a été classée immédiatement après la première est sollicité pour produire les mêmes documents avant que le marché ne lui soit attribué.

#### **4.5 . OFFRES ANORMALEMENT BASSES**

---

Si une offre paraît anormalement basse, l'administration invitera le soumissionnaire, conformément à l'article R.2152-3 du Code de la commande publique, à justifier les prix et coûts proposés dans son offre en fournissant toutes les précisions jugées utiles sur la composition des prix. Si les conditions de l'article R.2152-4 dudit Code sont remplies, l'offre sera rejetée.

#### **4.6 . REGULARISATION DES OFFRES IRRÉGULIERES**

---

Conformément à l'article R.2152-1 et suivants du Code de la commande publique, les offres inappropriées sont éliminées. Les offres irrégulières ou inacceptables peuvent devenir régulières ou acceptables à l'issue de la négociation ou du dialogue, à condition qu'elles ne soient pas anormalement basses.

Lorsque la négociation ou le dialogue a pris fin, les offres qui demeurent irrégulières ou inacceptables sont éliminées. Toutefois, l'acheteur peut autoriser tous les

soumissionnaires concernés à régulariser les offres irrégulières dans un délai approprié, à condition qu'elles ne soient pas anormalement basses.

Ce délai sera défini dans le message électronique adressé aux soumissionnaires concernés.

## CHAPITRE 5 – MODALITES DE REMISE DES CANDIDATURES ET DES OFFRES

### 5.1 . CONTENU DE L'ENVELOPPE

---

Cette enveloppe contient :

- les **pièces relatives à la candidature** : tous les éléments énumérés au point 3.1.
- les **pièces relatives à l'offre** :
  - L'acte d'engagement et ses annexes :
    - La décomposition du prix global forfaitaire
    - La déclaration de sous-traitance le cas échéant (annexe 2)
  - Le mémoire technique comprenant les éléments permettant d'évaluer l'offre au regard des critères posés au point 4.2 au sein d'un document unique, ainsi que, pour le lot 3 CVC, le cadre de mémoire technique.
  - Les attestations de visite
  - Le relevé d'identité bancaire (RIB) ou postal (RIP),

### 5.2 . DEPOT DES PLIS DEMATERIALISE

---

Les dossiers doivent être transmis par voie électronique sur la plateforme de dématérialisation suivante :

Plateforme des Achats de l'Etat (PLACE)

accessible à l'adresse suivante : [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr)

Les pièces dématérialisées, relatives à la candidature et aux offres, doivent être transmises sur le site :

[www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr)

La date limite de remise des candidatures et des offres est fixée comme précédemment au point 2.3 au :

Mar

En cas de téléchargement du DCE, il est conseillé de renseigner le nom du soumissionnaire, indiquer une adresse électronique ainsi que le nom d'un correspondant afin qu'il puisse bénéficier de toutes informations complémentaires diffusées lors du déroulement de la consultation. Toute modification du dossier de consultation ou information aux candidats suite à une question posée par un candidat, fait l'objet d'un envoi automatique de message électronique à l'adresse email qui a été indiquée lors du téléchargement du dossier.

Il est donc nécessaire de vérifier régulièrement les messages reçus sur cette adresse.

La responsabilité du **Service Administratif Régional de la Cour d'Appel de Montpellier** ne saurait être recherchée si le candidat a communiqué une adresse erronée ou s'il n'a pas consulté ses messages en temps et en heure.

## CHAPITRE 6 – RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

### 6.1 . RECTIFICATION D'ERREURS MATERIELLES

En cas de distorsions constatées entre le montant forfaitaire indiqué dans l'acte d'engagement et dans la décomposition du prix global et forfaitaire, c'est l'indication en lettres figurant dans l'acte d'engagement qui prévaudra. La décomposition du prix forfaitaire devra être rectifiée par le candidat pour s'inscrire dans les limites du montant indiqué dans l'acte d'engagement. Le candidat sera invité à rectifier sa

décomposition en conséquence ; en cas de refus, son offre sera considérée comme irrégulière et sera éliminée.

## **6.2 . CORRESPONDANCE DEMATERIALISEE**

---

Toutes les communications entre opérateurs économiques et le pouvoir adjudicateur se feront par échange électronique.

Toute société retirera ou déposera ces documents sur la plateforme de dématérialisation ([www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr)).

# **CHAPITRE 7 – MODALITES PRATIQUES DE LA CONSULTATION DEMATERIALISEE**

## **7.1 . AVIS LIMINAIRE**

---

La présente consultation est passée en application des articles R.2342-12 et suivants du Code de la commande publique.

Dans les dispositions qui suivent, il est fait référence au site [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr), ce site est libre d'accès et permet les échanges des documents dans le cadre de la consultation.

Tout soumissionnaire devra se référer aux prérequis techniques et aux conditions générales d'utilisation disponibles sur le site [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr) pour toute action sur ledit site.

Un manuel d'utilisation est également disponible sur le site [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr) afin de faciliter le maniement de la plate-forme.

## **7.2 . RETRAIT DU DCE**

---

Afin de pouvoir lire les documents mis à la disposition par la personne publique, les soumissionnaires devront disposer des logiciels permettant de lire les formats suivants :

- PDF (Portable Document Format - norme 1.2 et sup.)
- RTF (Rich Text Format)

- STW (OpenOffice Texte – version 1.1 et sup.)
- STC (OpenOffice Classeur – version 1.1 et sup.)
- DOC (Microsoft Word 2000, 2003 et supérieur)
- XLS (Microsoft Excel 2000, 2003 et supérieur)
- DWF (Autodesk Design Web Format)
- PNG (Portable Network Graphics)
- JPG/JPEG (Joint Photographic Expert Group)

### 7.3 . QUESTIONS POSEES PAR LES CANDIDATS

---

Les candidats ont la possibilité de poser des questions à l'administration jusqu'à la date prévue à l'article 2.3 du présent Règlement de la Consultation, par la voie électronique via le bouton "**Déposer une question**" qui apparaît dans la rubrique correspondance à la consultation du DCE. Les candidats ayant utilisé cette voie recevront la réponse via ce service.

### 7.4 . DEPOT DE L'OFFRE

---

Il est rappelé que la date limite de dépôt de l'offre fixée dans le présent règlement de la consultation est impérative. **Il ne sera pas accordé de délai supplémentaire pour la transmission des documents.**

Afin de garantir au mieux le bon déroulement de la procédure, sont invités à privilégier l'utilisation des formats ouverts suivants :

1. PDF (Portable Document Format - norme 1.2 et sup.)
2. RTF (Rich Text Format)
3. STW (OpenOffice Texte – version 1.1 et sup.)
4. STC (OpenOffice Classeur – version 1.1 et sup.)
5. PNG (Portable Network Graphics)

A défaut, les formats propriétaires listés ci-dessous pourront également être utilisés :

1. DOC (Microsoft Word 2000, 2003 et supérieur)
2. XLS (Microsoft Excel 2000, 2003 et supérieur)
3. DWF (Autodesk Design Web Format)
4. JPG/JPEG (Joint Photographic Expert Group)

Les candidats sont par ailleurs invités à :

1. ne pas utiliser de formats autres que ceux listés ci-dessus ;
2. ne pas envoyer de fichiers de type exécutable (.exe, .bat, .com, .cmd, ...);
3. ne pas utiliser de macros dans les documents, spécialement dans les documents Microsoft Office et OpenOffice ;
4. faire en sorte que la candidature et l'offre n'excède pas un volume de 40 Mo.

#### **7.7 . PROGRAMME MALVEILLANT ET ANTI-VIRUS**

---

Les candidats s'assureront avant la constitution de leur pli que les fichiers transmis ne comportent pas de virus. Tout fichier constitutif de la candidature et de l'offre devra être traité préalablement par le candidat par un anti-virus.

Les candidatures et les offres transmises par voie électronique et dans lesquelles un programme informatique malveillant est détecté par le pouvoir adjudicateur peuvent faire l'objet d'une réparation.

#### **7.8 . TRANSMISSION ET OUVERTURE DES PLIS**

---

Les plis transmis par voie électronique sont horodatés ; tout pli qui parviendrait au-delà de la date et de l'heure limite de dépôt indiquées dans l'avis d'appel public à la concurrence (AAPC), sera considéré comme hors délai.

#### **7.9 . MENTIONS COMPLEMENTAIRES**

---

Les candidats s'engagent à ne pas contester le présent règlement particulier de la consultation, les documents auxquels il renvoie ainsi que les éléments constitutifs du dossier de consultation.

L'administration s'engage sur l'intégrité des documents mis en ligne. Ces mêmes documents sont disponibles imprimés sur papier, en cas de difficultés de téléchargement, et conservés dans les locaux du Service administratif régional de la cour d'appel de Montpellier et dans ce cas, sont les seuls faisant foi sous cette forme.

Les documents disponibles sur le site [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr) (manuel d'utilisation, conditions générales d'utilisation, pré requis techniques) décrivant l'utilisation dudit site font partie intégrante du présent règlement particulier de la consultation.