



MARCHES PUBLICS

FORMULAIRE DE PUBLICITÉ – MAPA

(articles R.2123-1 à 8 du code de la commande publique)

A – Intitulé du projet de marché

[Révision du classement sonore des voies bruyantes dans le département des Bouches-du-Rhône](#)

B – Objet de la consultation et lieu d'exécution des prestations

- **Objet :** Révision du classement sonore des voies bruyantes
- **Lieux d'exécution :** Département des Bouches-du-Rhône
- **Code CPV :** 71313100-6 (services de conseil en matière de lutte contre le bruit)

C – Délai de remise des candidatures et/ou des offres

Le 25 / 09 / 2025 à 17 h 00

D – Pièces à remettre à l'appui de la candidature

- 1 – DSCE complété ;
- 2 – Les documents et renseignements mentionnés aux articles R.2143-3 et R.2142-3 et 4 du code de la commande publique, à cet effet le candidat pourra utiliser les formulaires DC1 et DC2 téléchargeables sur le site <http://www.economie.gouv.fr> (DAJ / Formulaires – Marchés publics) ;
- 3 – La forme juridique du candidat ;
- 4 – En cas de groupement, sa nature et le nom du mandataire ;
- 5 – Les pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat y compris, en cas de groupement, le cas échéant, les habilitations nécessaires pour représenter les entreprises au stade de la passation du marché ;
- 6 – Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles ; le CA minimal annuel exigé est de 87 000€ ;
- 7 – La présentation d'une liste des principales prestations de même nature réalisées au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Cette présentation devra être accompagnée d'attestations de l'acheteur ;
- 8 – Une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du marché public ;
- 9 – Une déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels par attestation conforme à l'arrêté du 5 janvier 2016.

Pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières, le candidat, même s'il s'agit d'un groupement, peut demander que soient également prises en compte les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques quelle que soit la nature juridique des liens existant entre ces opérateurs et lui. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités des opérateurs économiques pour l'exécution du marché, le candidat produit un engagement écrit de ceux-ci.

E - Contenu de l'offre à remettre par le candidat

Le candidat remettra :

- 1 - Le DCE simplifié dûment complété ;
- 2 - Une décomposition du Prix Global et forfaitaire (DPGF) complété ;
- 3 - Le mémoire technique explicatif et justificatif comprenant les éléments ci-après :
 - Les compétences dont :
 - Les compétences du candidat ; les références par la preuve de la réalisation d'expérience similaire ;
 - La composition et les compétences des membres des équipes chargées de la réalisation des missions envisagées. L'indication des titres d'études et/ou de l'expérience professionnelle de chacune des personnes concourant à la réalisation des toutes les prestations envisagées, répartitions des tâches et des responsabilités au sein des équipes (CV de tous les intervenants proposés) ;
 - La méthode et les modalités dont :
 - Présentation de la méthode technique globale mise en œuvre, et de calendriers prévisionnels pour chacune des tranches ;
 - Présentation de la démarche globale dont :
 - Présentation des modalités de mise en œuvre de la collecte des données et leurs mises à jour
 - Proposition d'une méthode pour projeter les trafics actuels sur les trafics à long terme
 - Procédures internes relatives à chacune des phases de production envisagées au titre de la mission
 - Moyens matériels mis à contribution pour l'accomplissement de la mission, maîtrise de Qgi et rendu cartographique.
- 4 - le DC4 fourni en annexe, complété, le cas échéant.

F – Critères de choix du prestataire

Prix : 40 %

Notation du critère prix des prestations :

La note de 100 est attribuée au candidat faisant l'offre la plus basse. Les autres candidats se voient attribuer la note répondant à la formule suivante :

$$\text{NOTE} = 40 \times \frac{\text{Montant de l'offre la plus basse}}{\text{Montant de l'offre analysée}}$$

Valeur technique : 60 %

Notation du critère valeur technique :

Chaque offre recevra une note sur 60 points au regard du mémoire technique fourni.

La valeur technique des offres reçues sera évaluée selon les sous-critères d'attribution annoncés ci-après :

Les compétences (**20 points**) dont :

- Les compétences du candidat ; les références par la preuve de la réalisation d'expérience similaire : **10 points**
- La composition et les compétences des membres des équipes chargées de la réalisation des missions envisagées. L'indication des titres d'études et/ou de l'expérience professionnelle de chacune des personnes concourant à la réalisation des toutes les prestations envisagées, répartitions des tâches et des responsabilités au sein des équipes (CV de tous les intervenants proposés) : **5 points**
- Présentation d'une note détaillant la prise en compte et la réduction de l'empreinte carbone par l'entreprise pour l'exécution de la prestation : **5 points**

La méthode et les modalités (**40 points**) dont :

- Présentation de la méthode technique globale mise en œuvre , et de calendriers prévisionnels pour chacune des tranches : **10 points**
- Présentation de la démarche globale : **20 points** dont :
 - **10 points** pour présentation des modalités de mise en œuvre de la collecte des données et leurs mises à jour
 - **10 points** pour la proposition d'une méthode pour projeter les trafics actuels sur les trafics à long terme
- procédures internes relatives à chacune des phases de production envisagées au titre de la mission : **5 points**
- moyens matériels mis à contribution pour l'accomplissement de la mission, maîtrise de Qgis et rendu cartographique : **5 points**

G – Autres informations

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français

Unité monétaire utilisée : euro

Délai de paiement : 30 jours

Origine du financement : État

La remise des plis par voie électronique est obligatoire.

H – Modalités de transmission des candidatures et/ou des offres

Les candidatures et les offres doivent être transmises sous forme dématérialisée sur le site « marches-publics.gouv.fr » sous la référence publique DREALPACA-25-012.

Lors de la première utilisation de la plateforme de dématérialisation (<http://www.marches-publics.gouv.fr>), le candidat installera les pré-requis techniques et prendra connaissance du manuel d'utilisation.

Cette transmission le sera selon les modalités suivantes :

- l'offre devra parvenir à destination avant la date et l'heure indiquées sur la page de garde du règlement de consultation
- la durée de la transmission de l'offre est fonction du débit de l'accès Internet du candidat et de la taille des documents à transmettre, il est invité à s'assurer que tous les documents sont utiles à la compréhension de son offre
- les dossiers qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites fixées ci-dessus ne seront pas retenus, ils ne seront pas renvoyés à leurs auteurs
- les documents à fournir, devront l'être sous forme de fichiers informatiques
- seuls les formats de fichiers informatiques de types pdf, dxf, ppt, sxw, sxc, sxi, sxd, odt, ods, odp, odg seront acceptés, ils ne doivent pas comporter de macros et peuvent être compressés dans des fichiers d'archives au format Zip. Leurs noms devront être suffisamment explicites
- le signataire identifié doit figurer au Kbis de la société ou à défaut disposer des pouvoirs nécessaires

I – Demande de renseignements complémentaires

Le cahier des charges peut être obtenu sous forme dématérialisée sur le site « marches-publics.gouv.fr » sous la référence publique DREALPACA-25-012.

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus de deux manières :

- Soit par message directement depuis le profil acheteur de la DREAL PACA sur le site « marches-publics.gouv.fr » sous la référence publique citée plus haut ;
- Soit par mail à l'adresse marchespublics.dreal-paca@developpement-durable.gouv.fr