# 



**Secrétariat général**

**Direction des finances,  
des achats et des services**

Sous-direction des achats et

du développement durable

**PRA006393**

**Fourniture de prestations de traitement et d’enregistrement du courrier et des colis, incluant des prestations de navettes, de gestions de correspondances, du courrier central du Ministère du Travail, de la Santé, des Solidarités et des Familles**

**CADRE DE REPONSE TECHNIQUE**

**Direction des finances, des achats et des services**

**Service des Patrimoines**

Bureau des intendances

**14 avenue Duquesne 75350 PARIS 07 SP**

**CADRE DE REPONSE TECHNIQUE**

**A REMPLIR OBLIGATOIREMENT PAR LE CANDIDAT**

Le soumissionnaire remplit obligatoirement le présent cadre de réponse. Afin de faciliter le dépouillement, le soumissionnaire veillera à respecter la présentation proposée ci-après pour la réponse***.***

**Préambule :**

Le soumissionnaire devra compléter le présent cadre de réponse technique (CRT) en expliquant la mise en œuvre de l'exécution des prestations et comprenant obligatoirement les éléments ci-après énoncés.

L’attention du soumissionnaire est attirée sur le fait que le cadre de réponse est une des pièces particulières constitutives de l’accord-cadre et que tous les engagements et affirmations qui y sont consignés sont contractuels et deviennent exécutoires.

**Le soumissionnaire répond impérativement à toutes les questions posées en explicitant de façon concise ses réponses sous peine d’irrégularité.**

**Le soumissionnaire peut joindre une annexe pour compléter une de ses réponses.**

**Dans ce cas, il doit impérativement mentionner en fin de réponse l’identification de l’annexe.**

**Une annexe ne peut en aucun cas se substituer à la réponse apportée à l’endroit prévu à cet effet dans le présent document, elle est un complément**.

Le présent document et les éventuelles annexes serviront à l’analyse des offres.

**SOUMISSIONNAIRE**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’entreprise |  |
| Adresse du siège social |  |
| Adresse de correspondance (si différent du siège) |  |
| Nom et coordonnées de la personne pouvant être contactée chez le soumissionnaire | **Nom – prénom :** |
| **Qualité :** |
| **Téléphone :** |
| **Adresse mail :** |

**Critère 2 : Valeur technique (45%)**

**Sous-critère 1 : Organisation proposée (15%)**

*Le candidat doit décrire l’organisation générale proposée pour l’exécution du marché,* ***en fournissant le planning correspondant****, ainsi que l’organisation particulière qu’il met en place pour le suivi des plis sensibles.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Réponse** |
| Organisation générale pour l’exécution du marché  ***(AVEC PLANNING CORRESPONDANT A FOURNIR EN PIECE JOINTE)*** |  |
| Organisation particulière pour le suivi des plis sensibles |  |

**Sous-critère 2 : Moyens humains (15 %)**

*Il s’agit d’indiquer le nombre de personnels dédiés à l’exécution du marché, en précisant le nombre d’encadrants, leur répartition sur les sites du service du courrier central, leur nombre d’années d’expérience et leur qualification.*

**Réponse du candidat :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nombre de personnels, en précisant le nombre d’encadrants | Années d’expérience | Qualification |
| **GLOBAL** | Nombre de personnels global :  Dont encadrants : |  |  |
| **REPARTITION PAR SITES :** | | | |
| Site principal Duquesne  (14 avenue Duquesne 75007 Paris) | Nombre de personnels sur le site :  Dont encadrants : |  |  |
| Site de TODS  (Tour Olivier de Serres) situé au 78 Rue Olivier de Serres - PARIS 15ème | Nombre de personnels sur le site : |  |  |

**Sous-critère 3 : Moyens matériels et techniques (15 %)**

*Il s’agit de décrire les outils de suivi statistique et de traçabilité des plis; type de suivi des plis sensibles, nature et contenu des restitutions et livrables proposés ; (possibilité de joindre des copies d’écran pour illustrer la description ou tout documents descriptif).*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Réponse** |
| : Moyens matériels: description des matériels et outils de suivi statistique et de traçabilité des plis; type de suivi des plis notamment des plis sensibles, nature et contenu des restitutions et livrables proposés;  ***(possibilité de joindre des copies d’écran pour illustrer cette description, ou tout autre document probant)*** |  |
|  |  |

**Critère 3 :  Performance en matière de développement durable**

**Critère 3.1 : Performance en matière de protection de l’environnement (10%) : Politique mise en place pour réduire l’émission des gaz à effet de serre**

Le titulaire devra décrire sa politique générale en matière de développement durable et apporter les réponses attendues en termes :

de produits et de formation de ses conducteurs

il devra produire son bilan carbone au titre des activités concernées par ce marché

|  |  |
| --- | --- |
| Description de la politique générale mise en place par le candidat pour réduire l’émission des gaz à effet de serre et plus globalement pour assurer un développement durable de son activité dans le cadre de l’exécution du marché |  |
|  | |
| Part des conducteurs formés à l’éco-conduite |  |
| Les processus engagés pour le traitement durable des déchets engendrés par l’activité  Le candidat précisera notamment :   * la composition des équipements électriques et électroniques et les procédés d'élimination des déchets issus de ces équipements ; * les conditions de transport des marchandises livrées engendrant une consommation limitée en énergie ; * la récupération ou la réutilisation des emballages, la collecte et le recyclage des déchets produits, l'intégration progressive des produits recyclés. |  |

**Sous-critère 3.2 Insertion sociale des personnes éloignées de l’emploi (5%)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre d’heures d’insertion supplémentaire par rapport au minimum qui est de 100 (cent) heures par année d’exécution comme prévu à l’article 6.3 du CCAP, à réaliser au bénéfice des publics bénéficiaires de la clause obligatoire d’insertion par l’activité économique  (Il s’agit pour l’entreprise attributaire de s’engager sur un nombre d’heures d’insertion à réaliser en sus de celui imposé par l’article 6.3 du CCAP).  L’indication d’un volume nul dans le CRT n’entraîne pas l’irrégularité de l’offre. | **Réponse** |
|  |