

**page n°**1/15

# 

# 

ÉCONOMAT DES ARMÉES

DIRECTION GÉNÉRALE

DIRECTION DES ACHATS

**Acte d’engagement**

**Accord-cadre à bons de commande n° 2025/0640 /** **Fourniture d’aliments et d’aliments diététiques secs complets pour chiens au profit des clients de l’EdA implantés en France métropolitaine, dans les DROM-COM et à l’étranger**

Annexes :

**Annexe 1 – Prix et logistique**

**Annexe 2 – Achats responsables**

**Annexe 3 - Sécurité sanitaire et sûreté des aliments**

**Annexe 4 - Lettre d’engagement au « Food Defense »**

**Annexe 5 - Tableau de contact fournisseur**

**Annexe 6 – Attestation absence conflit intérets**

**Annexe 7 – Engagement déontologie**

**ARTICLE 1 – OBJET ET CARACTÉRISTIQUES DE L’ACCORD-CADRE A BONS DE COMMANDE**

## 1.1 objet et périmètre de l’accord-cadre à bons de commande

L’accord-cadre à bons de commande a pour objet la fourniture d’aliments et d’aliments diététiques secs complets pour chiens passé selon le mode de l’intermédiation contractuelle au profit des clients de l’EdA implantés en France métropolitaine, dans les DROM-COM et à l’étranger.

## 1.2 Identification du pouvoir adjudicateur

### 1.2.1 Nom et adresse du pouvoir adjudicateur

Le pouvoir adjudicateur est l’Economat des Armées (EdA) - Direction Générale, sise 26 rue Delizy à PANTIN (93507 Cedex).

### 1.2.2 Signataire de l’accord-cadre à bons de commande

Le signataire de l’accord-cadre à bons de commande est le Directeur général de l’Economat des Armées.

### 1.2.3 1.2.3 Désignation, adresse, téléphone de la Cellule appui

### Cellule d’appui, EdA, 26 rue Delizy, 93507 Pantin cedex, bureau A205.

Tél : 01 49 42 64 55 - E-mail : [secretariat.cao@economat-armees.fr](mailto:secretariat.cao@economat-armees.fr)

### 1.2.4 Désignation, adresse, téléphone du comptable assignataire

Le comptable assignataire est celui de la formation cliente concernée.

*1.2.5 Imputation budgétaire*

Fonds propres de la formation cliente concernée.

**Spécificité pour le GSC/Pôle Toulon/Succursale Logistique Vivres**

*Désignation, adresse, téléphone du comptable assignataire :*

Monsieur Le Directeur départemental des finances publiques du Var - Place Besagne, Centre Mayol, 83000 TOULON.

Service exécutant : PFC SUD – Division Finances BCRM Toulon – BP 42, 83800 TOULON Cedex 9 »

*Imputation budgétaire :*

Crédit budgétaire pour Toulon

# ARTICLE 2 – ENGAGEMENT DU CANDIDAT

## 2.1. Identification du candidat

*(Cochez les cases correspondantes)*

Nom, prénom, et qualité du signataire :

Adresse professionnelle et téléphone :

🞎 agissant pour mon propre compte

🞎 agissant pour le compte de la société (indiquer le nom et l’adresse)

🞎 agissant pour le compte de la personne publique candidate (indiquer le nom, l’adresse)

🞎 agissant en tant que mandataire :

🞎 du groupement solidaire 🞎 du groupement conjoint

Pour l’ensemble des entrepreneurs groupés qui ont signé la lettre de candidature (ou le DC1) du …………….,

🞎 taille de l’entreprise à la date de soumission (à cocher IMPERATIVEMENT) :

|  |  |
| --- | --- |
| 1 à 20 salariés |  |
| 21 à 250 salariés |  |
| 251 à 500 salariés |  |
| 500 à 1000 salariés |  |
| > à 1000 salariés |  |

Après avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et du cahier des clauses techniques particulières (CCTP) et leurs annexes, relatifs à la consultation n°2025/0640/EdA-DA/ Fourniture d’aliments et d’aliments diététiques secs complets pour chiens au profit des clients de l’EdA implantés en France métropolitaine, dans les DROM-COM et à l’étranger, du 20/06/2025, ainsi que des documents qui y sont mentionnés.

2.2. Offre

*(Cochez les cases correspondantes)*

🞎 Je m’engage, sur la base de mon offre

ou

🞎 J’engage le groupement sur la base de l’offre du groupement dont je suis mandataire

Conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus, à livrer les denrées demandées aux prix unitaires indiqués dans l’annexe 1.

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé du lot** | **Maximum financier sur la durée totale de l'accord-cadre à bons de commande en € H.T.** |
| Fourniture d’aliments et d’aliments diététiques secs complets pour chiens au profit des clients de l’EdA implantés en France métropolitaine, dans les DROM-COM et à l’étranger | 13 056 000 € |

Taux de la TVA :

* …
* …

## 2.3. Compte à créditer

Un Relevé d’Identité Bancaire est joint à l’acte d’engagement.

## 2.4. Mode de règlement

- Virement bancaire (virement administratif)

- Règlement par carte achat.

## 2.5. Délai maximum de paiement

Le délai maximum de paiement est de 30 jours à compter de la réception de la facture.

## 2.6. Durée de l’accord-cadre à bons de commande

L’accord-cadre à bons de commande prend effet à compter de sa notification pour une période de douze (12) mois, la date de notification constituant la date d’anniversaire.

Il est tacitement reconductible deux (2) fois douze (12) mois à compter de sa date anniversaire.

Après ces deux reconductions annuelles, l’accord-cadre à bons de commande est reconduit tacitement deux (2) fois pour une durée de six (6) mois.

## 2.7. Durée de validité des offres

L’engagement figurant à l’article 2.2 « Offre » me lie pour la durée de validité des offres indiquée au règlement de la consultation, à savoir 6 mois à compter de la date limite de réception des offres.

## 2.8. Origine des fournitures

*(Cochez les cases correspondantes)*

🞎 Pays de l’Union européenne, France comprise

🞎 Pays membre de l’Organisation mondiale du commerce signataire de l’accord sur les marchés publics (Union européenne exclue)

🞎 Autres

A , le Le candidat

(représentant habilité pour signer le marché)

***À COMPLÉTER APRÈS DÉCISION DE NOTIFICATION***

**ARTICLE 4 - NOTIFICATION DE L’ACCORD-CADRE A BONS DE COMMANDE AU TITULAIRE**

La notification transforme le projet d’accord-cadre à bons de commande en accord-cadre à bons de commande et le candidat en titulaire.

Une copie lui est transmise via la plateforme de dématérialisation des procédures du pouvoir adjudicateur.

**ARTICLE 3 – RÉPONSE DE L’EDA (RESERVÉ AU POUVOIR ADJUDICATEUR)**

La présente offre est acceptée.

Le présent acte d’engagement comporte les éléments énumérés ci-après :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IMPRIMÉS** |  | **Annexe 2 :** | **Annexe 3 :** |  |  | **Annexe 6 :** | **Annexe 7 :** | Fiches techniques | **OUV11** |
| **Annexe 1:** | **Annexe 4 :** | **Annexe 5 :** |
|  |  |  |
| Prix et logistique | Achats responsables | Sécurité sanitaire et sûreté des aliments | Lettre d’engagement au « Food Defense » | Tableau de contacts fournisseur | Attestation absence conflit d’intérêts | Engagement déontologique | Mise au point éventuelle avant notification |
| **NOMBRE** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

À Pantin, le :

Signature du pouvoir adjudicateur :