**CADRE DE REPONSE TECHNIQUE**

**SOCIETE : nom du soumissionnaire**

**Référence du Document : ref soumissionnaire**

**Objet : Mission de maitrise d’œuvre pour l’aménagement de deux halls de montage et assemblage d’aimant dans le bâtiment T5 (lot 2) et l’aménagement d’espace de stockage dans le bâtiment T1 (lot 1)**

**CONSIGNES :**

* Le soumissionnaire **doit répondre à toutes les questions sinon son offre sera jugée irrégulière au sens de l’article L.2152-2 du Code de la commande publique**.
* Le soumissionnaire devra remettre à l’appui de son offre ce cadre de réponse technique. Son offre technique ne sera jugée que sur les éléments renseignés ci-dessous. Il peut être fait références à d’autres documents uniquement s’il est précisé la ou les pages concernées.
* Les réponses aux questions posées dans ce document sont des engagements contractuels de la part du candidat. Toute discordance entre les informations renseignées et l’exécution du marché pourra entraîner l’application de pénalités ou sa résiliation.
* Les différents encarts doivent être complétés et leur ordre respecté. **Le cadre de réponse technique ne pourra dépasser dix (10) pages (une page = un recto), hors annexes, hors présente page de garde.** **Toutes les pages dépassant cette limite ne seront pas analysées.**
* **Le soumissionnaire peut ajouter des annexes s’il les juge utiles à la compréhension de son offre, dans la limite de dix (10) pages** **(une page = un recto), hors CV du personnel dédié, qui ne seront pas décomptés de ces dix pages.** Le cas échéant, les renvois aux annexes devront être précis (nom du document, numéro de page…). **Toutes les pages dépassant cette limite ne seront pas analysées.**
* Les renseignements indiqués ci-après doivent être liés directement à l’objet du marché en répondant précisément aux différents points demandés et ne doivent en conséquence ne pas être une simple énumération de l’organisation des moyens généraux de l’entreprise.

**Critère 1 : Le prix des prestations (60% de la note finale)**

Ce critère sera analysé au regard :

* De la DPGF établi à partir de l’annexe financière du lot concerné.

Pour mémoire, trois DPGF ont été fournis. Si le soumissionnaire souhaite répondre aux 2 lots, il doit dans ce cas remplir les 3 DPGF (lot 1, lot 2 et lot 1&2)

Les règles de notation sont précisées au Règlement de la Consultation (RC).

**Critère 2 : Valeur technique (35% de la note finale)**

1. **Moyens humains / 30 points**

*Le soumissionnaire précise ici l’équipe de maitrise d’œuvre mise en place ainsi que la méthodologie et l’organisation de l’équipe permettant de respecter les attendus techniques et le planning (organigramme, profils de l’équipe pressentie, modalités permettant d’assurer la continuité des prestations en cas d’absence) et transmets les compétences et qualifications pour chaque profils mis en œuvre pour exécuter les prestations (CV + expériences dans domaine du marché)*. *Le soumissionnaire détaillera l’organisation qui sera effectivement mise en place quant au suivi de l’exécution des prestations : nombres de réunions prévues, participants aux réunions, planning estimatif des réunions proposées, modalités d’envoi des ordres du jour, compte-rendu, plans, visas, organisation du pilotage du chantier etc…*

**Réponse du candidat** :

1. **Le calendrier / 15 points**

*Le soumissionnaire propose :*

* *Un planning détaillé pour les études et la remise des documents*
* *Un calendrier des travaux en indiquant des jalons de réalisation*

**Réponse du candidat** :

1. **Compréhension du programme / 30 points**

*Le soumissionnaire* *précise sa bonne appropriation du programme technique et fonctionnel démontré à travers la pertinence de l’analyse de l’opération et sa bonne intégration dans le périmètre alloué au projet. Il sera également analysé la compréhension et éléments techniques proposées pour la prise en compte des contraintes logistiques. Il indique la liste des documents nécessaires et à fournir par SOLEIL pour le commencement de sa mission et notamment les diagnostics complémentaires à effectuer par SOLEIL (sondages structurels par exemple).*

**Réponse du candidat** :

1. **Enveloppe financière Prévisionnelle / 15 points**

*Le soumissionnaire précise ici la justification de l’enveloppe financière prévisionnelle des travaux*

**Réponse du candidat** :

1. **Méthodologie similaire / 10 points**

*Le soumissionnaire présente ici un exemple de méthodologie réalisé sur une référence équivalente. Des exemples de projets présentant des enjeux logistiques seront appréciés*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N° Référence | Maitre d’ouvrage (nom, ville, public ou privé) | Description de la méthodologie | Année de réalisation et durée du marché | Montant HT | Commentaires éventuels |
| 1 |  |  |  |  |  |

**Réponse du candidat** :

**Critère 3 : Proposition de démarche environnementale appliquées à l’opération (5% de la note finale)**

*Le soumissionnaire présente ici les moyens organisationnels et technique qu’il met en œuvre ou qu’il propose de mettre en œuvre dans le cadre de l’opération.*

**Réponse du candidat** :