**CADRE DE REPONSE - ACTE D’ENGAGEMENT ET SES 2 ANNEXES**

L’acte d’engagement est, dans un 1er temps, le cadre de réponse du candidat, à savoir la pièce dans laquelle le candidat présente son offre dans le respect des clauses du cahier des charges qui déterminent les conditions dans lesquelles l’accord-cadre est exécuté.

Lors de l’attribution, ce document sera signé et devient définitivement un acte d’engagement.

**OBJET DE L’ACCORD-CADRE :**

**SERVICES D’ENTRETIEN COURANT TOUS CORPS D’ETAT DANS L’ENSEMBLE DES LOCAUX DE LA CAF DE PARIS**

**LOT 2 : MAINTENANCE CORRECTIVE DE SERRURERIE, MIROITERIE, STORES ET VOLETS ROULANTS**

**ORGANISME :**

CAISSE D’ALLOCATIONS FAMILIALES DE PARIS

**50, rue du Docteur Finlay**

## 75750 PARIS CEDEX 15

**NUMERO DE REFERENCE ATTRIBUE PAR LA CAF de PARIS :**

**Appel d’offres ouvert - AOO 02/2025**

**Accord-cadre sur procédure d’appel d’offres ouvert** passé en application de l’article L 124-4 du Code de la Sécurité Sociale et des textes pris pour son application.

**Personne signataire de l’accord-cadre :**

***Monsieur le Directeur Général de la Caf de PARIS***

**Responsable des paiements :**

***Monsieur le Directeur Comptable et Financier de la Caf de PARIS***

**50, rue du Docteur Finlay**

**75750 PARIS CEDEX 15**

**ARTICLE 1 - CONTRACTANT**

|  |  |
| --- | --- |
| Je soussigné :  *(nom et qualité du signataire)* |  |

1. après avoir pris connaissance de l’ensemble des documents constituant le dossier d’appel d’offres ouvert n° 02/2025 et des documents qui y sont respectivement mentionnés,
2. je certifie ne faire l’objet d’aucune exclusion de soumissionner pour les motifs de l’article L.2341-1 du code de la commande publique et m’engage sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à fournir dans les conditions ainsi définies, les prestations de maintenance corrective de serrurerie, miroiterie, stores et volets roulants, objet de l’accord-cadre lot n°2.

L’offre ainsi présentée me lie, si son acceptation m’est notifiée dans un délai de deux cent dix jours (210) à compter de la date limite de remise des offres fixée par le Règlement de la Consultation (R.C.) ou, passé ce délai, si la signature de l’accord-cadre m’est notifiée avant que j’ai renoncé à mon offre par déclaration écrite adressée au Directeur de la Caf de Paris.

**ARTICLE 2 – REGLEMENTATION**

L’accord-cadre est passé en application de l’article L.124-4 du code de la Sécurité sociale, de l’arrêté du 19 juillet 2018 portant réglementation des marchés passés par les organismes de Sécurité sociale, du code de la commande publique issu de l’ordonnance n°2018-1074 du 26 novembre 2018 portant partie législative et du décret n°2018-1075 du 3 décembre 2018 portant partie réglementaire et du Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de fournitures courantes et de services du 30 mars 2021.

**ARTICLE 3 – FORME DE L’ACCORD-CADRE**

L’accord-cadre est conclu avec un seul opérateur économique avec les seuils définis ci-après sur la durée globale de l’accord-cadre, périodes de reconductions comprises, soit 48 mois :

* sans seuil minimal ;
* un seuil maximal de 170 000€ HT.

L’accord-cadre est établi en application de l’article R.2162-2 du code de la commande publique. Dans la mesure où l’accord-cadre fixe toutes les stipulations contractuelles, il sera exécuté au fur et à mesure de l’émission des bons de commande dans les conditions fixées aux articles R.2162-13 et R.2162-14 du code de la commande publique.

**ARTICLE 4 – DUREE**

L’accord-cadre prend effet à compter de sa date de notification au titulaire retenu. A compter de cette date, il est conclu pour une durée ferme de 12 mois. Il est reconductible tacitement trois fois, par période de 12 mois chacune. La durée maximale est de 48 mois, périodes de reconductions comprises.

Si la Caf de Paris ne souhaite pas reconduire l’accord-cadre, son représentant notifiera au titulaire sa décision expresse de dénonciation, par lettre recommandée avec avis de réception postal, au plus tard deux mois avant la date d’échéance de la période en cours.

En application de l’article R 2112-4 du code de la commande publique, le titulaire ne peut pas refuser la reconduction de l’accord-cadre.

Il est entendu que si le seuil maximal de la partie à bons de commande est atteint, l’accord-cadre concerné cesse de plein droit.

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de résilier l’accord-cadre à tout moment en respectant un délai de prévenance de trois mois. Dans cette hypothèse, par dérogation à l’article 42 du CCAG-FCS, le prestataire ne pourra exiger aucune indemnité.

Sauf délais contractuels dûment explicités au cahier des charges, la durée de réalisation des prestations objet de bons de commande est fixée entre le pouvoir adjudicateur et le titulaire. Elle est mentionnée lors de l’établissement du devis et reprise dans la rédaction du bon de commande.

A titre d’information, les prestations débutent à compter du 29 juin 2026.

**ARTICLE 5- PIECES CONSTITUTIVES**

Par dérogation à l’article 4.1 du CCAG FCS, les pièces constitutives de l’accord-cadre sont les suivantes, classées par ordre d’importance décroissant :

* + Le cadre de réponse et ses annexes qui, après attribution et signature deviendront l’acte d’engagement et ses annexes ;
  + le Cahier des Clauses Administratives Particulières et ses deux annexes (CCAP – AOO 02/2025) ;
  + le Cahier des Clauses Techniques Particulières et ses annexes (CCTP – AOO 02/2025) ;
  + en sus de l’article 4.1 du CCAG-FCS, les bons de commande émis par le pouvoir adjudicateur ;
  + le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés de fournitures courantes et de services (CCAG-FCS) du 30 mars 2021 ;
  + le mémoire technique du titulaire.

Aucune réserve, qui serait apportée aux pièces désignées ci-dessus lors de la remise de l’offre puis durant l’exécution de l’accord-cadre, ne sera admise. Le titulaire s’engage à respecter toutes les dispositions incluses dans les documents contractuels de son accord-cadre.

**ARTICLE 6 – AVANCE**

Sauf refus exprès exprimé, une avance est accordée au titulaire si les conditions de l’article R.2191-16 du code de la commande publique sont réunies.

En conséquence,

* je souhaite bénéficier de l’avance ;
* je ne souhaite pas bénéficier de l’avance.

**ARTICLE 7 – PRIX – LOT n° 2**

Le contenu et la détermination du prix des prestations sont expressément détaillés à l’article 13 du CCAP. Les prestations et leurs fréquences sont explicitées au CCTP.

En cas d’attribution de l’accord-cadre, le candidat désigné titulaire s’engage à appliquer les conditions tarifaires suivantes :

**7.1/ Prix unitaires pour les prestations de maintenance corrective**

**Le titulaire a remis un devis avec un effectif et un nombre d’heures prévisionnels. En arrivant sur site, pour la réalisation des prestations, le pouvoir adjudicateur sera présent et se réserve le droit de suivre en temps réel l’éxécution de la prestation. Etant expérimenté, le représentant du pouvoir adjudicateur peut juger l’efficacité du travail à savoir adéquation effectif/temps passé/ travail correct. S’il constate que le personnel du titulaire est en sur effectif, cela sous entend que le délai de réalisation est beaucoup plus faible que celui renseigné au devis. Dans l’hypothèse où l’effectif est celui est inscrit au devis mais que le personnel oeuvrant est lent dans la réalisation, le représentant du pouvoir adjudicateur contacte immédiatement le représentant du titulaire pour que des dispositions soient prises et est succeptible d’appliquer une pénalité de défaut de qualité de prestation.**

**La Caf de Paris souhaite travailler, et collaborer en bonne entente avec ces prestataires.**

Les prestations de maintenance corrective font l’objet de devis suivis de bons de commande reprenant les prix unitaires ci-dessous renseignés.

Il s’agit de prix unitaires multipliés aux quantités réellement fournies et exécutées et, aux services rendus constatés par le pouvoir adjudicateur.

Les prix unitaires sont révisables dans les conditions du CCAP et concernent :

* **Prix unitaires des déplacements et main d’œuvre**

Cf. Annexe 1 – BPU lot n°2

* **Prix unitaires des équipements techniques et fournitures**

Cf. Annexe 2 – BPU lot n°2

Chaque équipement et fourniture listé rend obligatoire la remise de sa fiche produit dans l’offre.

**ARTICLE 8 – DELAIS D’INTERVENTION LOT N°2**

Pour mémoire, plusieurs types d’interventions sont à distinguer :

* **Intervention planifiée** avec remise de devis à la demande du pouvoir adjudicateur en semaine du lundi au samedi (maintenance corrective) ;
* **Niveau 1** : intervention d’urgence en semaine du lundi au samedi ;
* **Niveau 2** : intervention d’urgence exceptionnelle, 24h / 24h hors 1er mai.

Le CCAP impose des exigences minimales pour les interventions (Cf. article 5 du CCAP), à savoir :

* Niveau 1 : Intervention d’urgence en semaine

|  |  |
| --- | --- |
| Délai maximum : | 4h |

* Niveau 2 : Intervention d’urgence exceptionelle 24h/24h

|  |  |
| --- | --- |
| Délai maximum : | 2h |

Le titulaire s’engage à mettre à disposition le numéro d’appel suivant :

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMERO D’ASTREINTE** |  |

En cas d’attribution de l’accord-cadre, le titulaire s’engage sur les délais mentionnés réduits ci-avant. En cas d’absence de réponse, le titulaire s’engage sur les délais maximums mentionnés au CCAP.

**ARTICLE 9 – CORRESPONDANT ET EQUIPE DU TITULAIRE**

Le pouvoir adjudicateur souhaite la désignation d’un correspondant qui sera l’interlocuteur privilégié dans le cadre de l’accord-cadre.

Ainsi, par dérogation à l’article 3.4.1 du CCAG FCS, le titulaire désigne la personne physique habilitée à le représenter auprès du pouvoir adjudicateur, pour les besoins de l’exécution de l’accord-cadre :

|  |  |
| --- | --- |
| NOM : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Prénom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Fonction : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Ligne fixe directe : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Téléphone portable : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Courriel : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

Par ailleurs, au travers du mémoire technique, le titulaire s’engage à mettre à la disposition du pouvoir adjudicateur les membres de l’équipe qu’il a nommément désignés pour l’exécution des services de l’accord-cadre. Le pouvoir adjudicateur dispose d’un pouvoir de récusation le cas échéant, dans les conditions fixées à l’article 3.4.3 du CCAG FCS.

**ARTICLE 10 – SOUS-TRAITANCE**

Le pouvoir adjudicateur porte une attention particulière à la sous-traitance dans les accords-cadres conclus avec les opérateurs économiques. Il procède à des vérifications administratives tout au long de la relation contractuelle.

Dans le cadre de l’exécution de l’accord-cadre,

|  |  |
| --- | --- |
| J’envisage m | Je n’envisage pas m |

d’avoir recours à une société pour sous- traiter une partie de prestations.

Les modalités de recours à la sous-traitance sont indiquées à l’article 16 du CCAP.

**ARTICLE 11 - PAIEMENTS**

La Caf de Paris se libérera des sommes dues au titre du présent accord-cadre selon les modalités prévues au CCAP en faisant porter le montant au crédit :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| - du compte ouvert au nom de : | |  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - sous le numéro : |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - auprès de : | |  | | | | | | | | | |

*Joindre un relevé d’identité bancaire ou postal*

|  |
| --- |
| Fait en un seul original, |
| à ........................................ le ....................... |
| **Nom – Prenom et Fonction du signataire titulaire du certificat de signature électronique** |
| **\*la signature n’étant plus obligatoire sur l’offre et la candidature, le candidat retenu devra, s’il ne l’a pas effectué au dépôt, signer électroniquement l’accord-cadre adressé par la Caf au moment de la notification.** |

**COORDONNEES DE LA PERSONNE POUVANT ETRE CONTACTEE SI DES RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES S’AVERAIENT NECESSAIRES** :

| Nom :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fonction : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| --- |
| Adresse : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Téléphone :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| E-mail : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ANNEXE 1**

BORDEREAU DES PRIX UNITAIRES

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESIGNATION** | **Unité** | **PU (€ HT)** |
| **DEPLACEMENT** |  |  |
| Déplacement aller-retour par intervention (1 seul déplacement / Bon de commande) | U |  |
| **MAIN D’ŒUVRE (HORS FORFAIT)** |  |  |
| TARIF 1 - Taux horaire pour les interventions en heures du lundi au vendredi (7h00/18h00) | h |  |
| TARIF 2 - Taux horaire pour les interventions en heures du lundi au vendredi (18h01/6h59) | h |  |
| TARIF 3 - Taux horaire pour intervention 24h/24h samedi, dimanche et jours fériés hors 1er mai | h |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRESTATIONS NON DEFINIES AU BORDEREAU** | **Unité** | **coefficient** |
| **équipements techniques** |  |  |
| Coefficient de revente | % |  |

Fourniture obligatoire de la facture d’achat sur demande du pouvoir adjudicateur dans un délai de 3 jours ouvrés sous peine d’appliquer une pénalité.

**ANNEXE 2**

**Chaque équipement listé rend obligatoire la remise de sa fiche produit dans l’offre.**

***Les prix indiqués par les candidats sont uniquement le prix de la fourniture. La main d’œuvre (la pose) n’est pas incluse.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESIGNATION** | **Unité** | **PRIX**  **(HT) hors MO** | **MARQUE ET REFERENCE DU PRODUIT PROPOSES PAR LE CANDIDAT** |
| **FILMS ADHESIFS** | | | |
| Film adhésif opaque dépoli | m² |  |  |
| Film adhésif solaire anti-UV gris Uvc film | m² |  |  |
| Film adhésif décoratif à motif lignes  Vision vitrophanie | m² |  |  |
| **MIROITERIE - VITRERIE** | | | |
| Miroir argenté standard | m² |  |  |
| Miroir avec film anti-éclat | m² |  |  |
| Verre feuilleté de sécurité de type Stadip 332 clair ou similaire | m² |  |  |
| Verre feuilleté de sécurité de type Stadip 442 clair ou similaire | m² |  |  |
| **QUINCAILLERIE** | | | |
| Serrure antipanique PUSCH  BAR 90 A1 point / Longueur : 845  Coloris : ARGENT / JPM ou similaire | U |  |  |
| Ferme-porte force 2/4 avec bras compas DORMA ou similaire | U |  |  |
| Ferme-porte ASSA ABLOY à glissière DC 135 force 2/4 ou équivalent conforme à la norme NF EN 1154/A1 | U |  |  |
| Ferme-porte GEZE à compas TS 2000 ou équivalent conforme à la norme NF EN 1154/A1 | U |  |  |
| Ferme-porte GEZE à compas TS 1500 ou équivalent conforme à la norme NF EN 1154/A1 | U |  |  |
| Ferme-porte GEZE à bras glissière TS 5000 ou équivalent conforme à la norme NF EN 1154/A1 | U |  |  |
| Ferme-porte GEZE à bras glissière TS WOOD ou équivalent conforme à la norme NF EN 1154/A1 | U |  |  |
| Ferme-porte DORMA à bras glissière TS 90 ou équivalent conforme à la norme NF EN 1154/A1 | U |  |  |
| Crémone pompier à levier, coloris ARGENT | U |  |  |
| Cylindre profilé européen  Radial NT, 32,5 X 32,5 varié | U |  |  |
| Cylindre profilé européen  Radial NT avec bouton, 32,5 X 32,5 varié | U |  |  |
| Serrure à larder axe 40 | U |  |  |
| Béquille double inox Golf avec rosace | U |  |  |
| Pivot de sol Arrêt 105°, finition brute  TSP SEVAX ALLIANDIS ou équivalent | U |  |  |
| Compas d’ouverture à absorption de force, ouverture 90°, boîtier aluminium anodisé, tige inox | U |  |  |
| Ferme-porte LEVASSEUR à bras glissière HL105 ou équivalent conforme à la norme NF EN 1154/A1 | U |  |  |
| Ferme-porte GEZE à bras glissière TS 3000 ou équivalent conforme à la norme NF EN 1154/A1 | U |  |  |
| Ferme-porte GEZE à compas TS 4000 ou équivalent conforme à la norme NF EN 1154/A1 | U |  |  |
| **STORES ET VOLETS ROULANTS** | | | |
| Store enrouleur type screen, toile filtrante effet anti-chaleur, L 90 x H 160 cm | U |  |  |
| Volet roulant rénovation sur mesure aluminium, Coloris BLANC  L 180 x H 200 cm | U |  |  |
| Store vénitien aluminium sur mesure, lames 24 mm guidées et intégrées dans cloison à double vitrage, H 250 cm | ml |  |  |
| Store vénitien aluminium, lames 24 mm guidées, L 120 x H 150 cm | U |  |  |
| Barre de pivotement fers plats 4 paumelles, fers plats 30/5 – coloris à la demande | U |  |  |
| Store Franciaflex universal quiétude blanc 517 x 2260 coloris toile 2046 rose réf U05498-12 ou équivalent | U |  |  |
| Store Franciaflex universal quiétude blanc 1349 x 2260 coloris toile 2046 rose réf U50654-009 ou équivalent | U |  |  |
| Toile pour store Franciaflex universal quiétude blanc 517 x 2260 coloris toile 2046 rose réf U05498-12 ou équivalent | U |  |  |
| Toile pour store Franciaflex universal quiétude blanc 1349 x 2260 coloris toile 2046 rose réf U50654-009 ou équivalent | U |  |  |
| Boîtier de commandes pour store Franciaflex | U |  |  |
| Manivelle de commande pour volet roulant | U |  |  |
| Moteur store réf : DCD22-2-E marque DUNKERMOTOR \*\* (cf Annexe 4 bis du CCTP) | U |  |  |
| Unité de contrôle 1 – 4 moteurs réf : SL1807 Marque : ScreenLine \*\* (cf Annexe 4 du CCTP) | U |  |  |
| Unité de contrôle + récepteur radio intégré (1 store) réf : SL1963 Marque : ScreenLine  \*\* (cf Annexe 4 du CCTP) | U |  |  |
| Unité de contrôle 1 – 4 moteurs pour rail DIN réf : ST2121 Marque : ScreenLine  \*\* (cf Annexe 4 du CCTP) | U |  |  |
| Alimentation 1 – 4 moteurs pour rail DIN réf : ST1104 Marque : ScreenLine  \*\* (cf Annexe 4 du CCTP) | U |  |  |
| Moteur externe couleur blanc 24 Vdc réf : SL2190 Marque : ScreenLine  \*\* (cf Annexe 4 du CCTP) | U |  |  |
| Amplificateur 1-16 moteurs ref: ST2821 Marque ScreenLine  \*\* (cf Annexe 4 du CCTP) | U |  |  |
|  |  |  |  |
| TOTAL H.T. |  |  | \* |
| T.V.A. 20 % |  |  | \* |
| **TOTAL T.T.C.** |  |  | \* |

\*les informations des lignes en rose ne sont pas contractuelles. Elles permettent l’analyse de l’offre. Les prix unitaires des autres lignes sont, bien entendu, contractuels.

**\*\*** Aucune équivalence ne peut être proposée par le candidat en raison des caractéristiques spécifiques des fenêtres (montage à l’intérieur d’un double vitrage).