



**Marché public de services**

**CHANTIER DES COLLECTIONS : DEPOUSSIERAGE, SECURISATION,  
CONDITIONNEMENT, MANUTENTION, DEPLOIEMENT, TRANSFERT ET  
TRANSPORT DES COLLECTIONS DE MOULES DU SITE DE SEVRES**

**\*\*\***

**MANUFACTURES NATIONALES – SEVRES & MOBILIER NATIONAL**

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES COMMUNES (CCTC)**

**MARCHE 2025-AOO-21**

## SOMMAIRE

<b>ARTICLE 1- PRESENTATION DU PROJET ET DU CONTEXTE .....</b>	<b>3</b>
1.1 Identification du Pouvoir adjudicateur .....	3
1.2 Présentation de l'établissement public Manufactures nationales – Sèvres et Mobilier national	3
1.3 Précision terminologique.....	3
<b>ARTICLE 2 – OBJET DU MARCHÉ – DISPOSITIONS GENERALES .....</b>	<b>3</b>
2.1 Objet du marché .....	3
2.2 Contexte et périmètre d'opération.....	4
2.3 Présentation de la collection du point de vue technique.....	4
2.4 Calendrier.....	6
2.4.1 Travaux .....	6
2.4.2 Opérations.....	7
<b>ARTICLE 3 - CONTENU ET DESCRIPTIF DU MARCHÉ .....</b>	<b>7</b>
3.1 Lot n°1 : Dépoussiérage, sécurisation et fongicide.....	7
3.1.1 Dépoussiérage .....	7
3.1.2 Traitement des moisissures.....	7
3.1.3 Sécurisation .....	7
3.2 Lot 2 : Manutention, conditionnement, transfert, transport.....	8
3.2.1 Mouvement à l'échelle de la manufacture .....	8
3.2.2 Mouvement vers site externe .....	8
<b>ARTICLE 4 - DUREE, PERIODE DE PREPARATION ET CONTRAINTES DE REALISATION .....</b>	<b>8</b>
4.1 Durée du marché .....	8
4.2 Période de préparation .....	8
4.3 Contraintes de réalisation .....	8
<b>ARTICLE 5 - CONDITION D'EXECUTION DE LA MISSION .....</b>	<b>8</b>
5.1 Interlocuteurs de l'opération.....	9
5.2 Sécurité.....	9
<b>ARTICLE 6 – PLANIFICATION ET SUIVI DU CHANTIER DES COLLECTIONS .....</b>	<b>9</b>
6.1 Réunions.....	9
6.2 Remise des documents.....	10
6.3 Coordination du chantier des collections.....	10
<b>ARTICLE 7 - PRESCRIPTIONS RELATIVES A LA PRESENCE D'ASPERGILLUS.....</b>	<b>11</b>
<b>ARTICLE 8 - ANNEXES TECHNIQUES GENERALES.....</b>	<b>11</b>

## ARTICLE 1- PRESENTATION DU PROJET ET DU CONTEXTE

### 1.1 Identification du Pouvoir adjudicateur

La présente consultation est lancée par et pour le Mobilier national - Musée national Adrien Dubouché – Manufactures nationales de Sèvres, des Gobelins, de Beauvais et de la Savonnerie – Atelier de recherche et création – Ateliers de dentelles d’Alençon et du Puy-en-Velay, désigné « l’établissement public Manufactures nationales – Sèvres et Mobilier national » ou « le pouvoir adjudicateur ».

N° de SIRET : 939106274 00011

### 1.2 Présentation de l’établissement public Manufactures nationales – Sèvres et Mobilier national

Au 1er janvier 2025 a été créé un nouvel établissement public réunissant le Mobilier national et la Cité de la céramique – Sèvres et Limoges, rattaché au ministère de la Culture. À la fois soutien et acteur de l’écosystème des arts décoratifs et du design français, il rassemble plus de 600 agents qui œuvrent au quotidien à entretenir des collections d’exception, à pratiquer des savoir-faire d’excellence et à mettre en valeur la richesse de ce patrimoine.

Unique au monde, ce pôle public dédié aux arts décoratifs, aux métiers d’art et au design marie patrimoine et création pour jouer un rôle central dans la mise en œuvre de la stratégie nationale en faveur des métiers d’art. Son action porte autour de 6 axes prioritaires : la formation ; la recherche ; la création ; le soutien à l’écosystème fragile des métiers d’art ; la valorisation des cultures matérielles et du geste ; le rayonnement national et international de ses savoir-faire.

Héritier de quatre siècles d’histoire, il est notamment constitué de : 2 musées (le musée national de la céramique de Sèvres ; le musée national Adrien Dubouché de Limoges), 9 manufactures et ateliers de création (dont la manufacture de céramique de Sèvres, la manufacture de tapisserie des Gobelins ; la manufacture de tapisserie de Beauvais ; la manufacture de tapis de Savonnerie ; les ateliers de dentelles d’Alençon et du Puy-en-Velay ; l’atelier de recherche et de création en mobilier contemporain), 7 ateliers de restauration et une mission de l’ameublement. Il rayonne sur toute la France à travers 8 sites à : Paris, Sèvres, Beauvais, Alençon, Limoges, Aubusson, Le Puy-en-Velay, Lodève.

La prestation ici demandée cible uniquement les réserves de moules sur le site de Sèvres, la Manufacture.

### 1.3 Précision terminologique

Il est entendu par « titulaire » l’entreprise attributaire du marché, pour le lot qui le concerne, pour son propre compte ou en tant que mandataire d’un groupement d’entreprises.

## ARTICLE 2 – OBJET DU MARCHÉ – DISPOSITIONS GENERALES

### 2.1 Objet du marché

Le présent marché porte sur la réalisation d'un chantier des collections et le transfert des moules actuellement conservés sur le site de Sèvres.

Ces moules seront déplacés vers des sites de stockage transitoires, identifiés en interne ou en externe, afin de permettre la réalisation de travaux sur les bâtiments de stockage actuels. Il est l'occasion d'un traitement de masse pour assainir les collections de moules.

Ce chantier porte sur des œuvres de la Manufacture de Sèvres (ci-après désignée la « Manufacture ») pour les moules. Ces œuvres sont conservées dans les réserves réparties dans différents bâtiments du site de Sèvres (bâtiments 12, 13, garage et bâtiment 10). Il s'agit pour partie principale de collections de moules en plâtre mais également de certains modèles en plâtre.

Les conditions de déménagement et de réorganisation des collections de moules et modèles de la Manufacture sont dépendantes des travaux de rénovation du Grand Magot (bât 12 et 13) et de la construction d'une nouvelle réserve.

## **2.2 Contexte et périmètre d'opération**

Les mouvements s'inscrivent dans un double contexte :

- D'une part, la démolition du petit magasin des moules (dit « le petit Magot », bât. 10) et la création d'une nouvelle réserve destinée à accueillir les moules ainsi que, à terme, les modèles coupés actuellement stockés dans le bât. 18 et dans le « petit Magot » ;
- D'autre part, les travaux de restauration du clos et du couvert du grand magasin des moules (dit « le grand Magot », bât. 12 et 13). Cette collection de référence pour la production, nécessite un déménagement provisoire par opérations tiroir, l'enjeu étant de maintenir accessible un certain nombre de moules à l'usage de la production.

**Ce présent marché ne concerne que la phase 1 des opérations du chantier des collections et les opérations relatives aux éléments localisés dans le garage et la salle C du bâtiment 12/13 (étage).**

**Evolution de la répartition des réserves sur le site de Sèvres (voir Annexe 1 \_ plan de masse de la Cité répartition des collections et Annexe 4\_ tableau déplacement par phase) :**

État actuel : Réserves de départ	Lieu provisoire	État futur : Réserves d'arrivée
Garage	Bâtiment 18 Rungis	Garage
BAT 12/13 (moules) – Grand Magot SALLE C	Bâtiment 18	Bat 12/13 Grand magot SALLE C

## **2.3 Présentation de la collection du point de vue technique**

Ce chantier des collections concernera toutes les collections des moules, réparties selon les grandes typologies suivantes :

- Les moules de sculpture « Biscuit » nommés et classés par le titre de la sculpture, artiste et grandeur ;
- Les moules de pièces de services nommés et classés par la fonction et le titre de l'objet, sa grandeur, assiette, théière, tasse etc... ;
- Les moules d'œuvres contemporaines classés par le titre de l'œuvre et le nom de l'artiste ;
- Les moules de vases de grand coulage classés par le titre du vase ou son créateur de forme, sa grandeur ;
- Le matériel de reproduction, noyau mère de moule, coffrage, moules silicone inventoriés par nom de la forme et le titre de l'objet ;
- Chaque ronde de moule.

Par définition, les collections de moules sont réparties par ensembles dits « Ronde de moules » permettant de reconstituer une sculpture, ou une pièce de service. Elles sont inventoriées par lots mais parfois également par objet seul.

La collection des moules en plâtre de la manufacture de Sèvres est une collection d'usage pour des tirages en plâtre ou en céramique. Les moules sont composés de sous pièces mobiles maintenues par deux types de coques emboîtées par tenon mortaise ou posées les unes sur les autres sans clés. D'autres sont simplement en une pièce (médaillons par exemple).



23 salle C

*Coques emboîtées*

*posées*

*plats*

Dans une proportion moindre, certains moules sont maintenus par une ficelle (les plus anciens) ou par des élastiques plats (les plus récents).



Salle C 254

Les dimensions sont très variables : de quelques centimètres cube à plus d'un mètre cube.

Sont concernés par les opérations du chantier des collections et de transfert/déplacement :

LOCALISATION	NOMBRE CASIERS/PALETTES	DE VOLUMETRIE (m3)
Garage	137	220
BAT 12/13 - Grand Magot SALLE C	509	110

Une cartographie des bâtiments avec l'identification de tous les casiers est fournie en annexe (Annexe 6 : cartographie des casiers). Sur les cartographies réalisées sous Excel (qui seront mises à disposition du candidat retenu) sont mentionnées les casiers des moules dits « accessibles » qui resteront exploitables par les équipes de production durant la période de travaux. Ce fichier permettra un suivi de traçabilité pour les moules « accessibles ».

## 2.4 Calendrier

Nous attirons l'attention des candidats sur les contraintes de planning des opérations dues dans le cadre de ce marché.

### 2.4.1 Travaux

Le chantier des collections objet du présent marché s'inscrit dans un projet plus global de travaux sur les bâtiments de la Cité de la céramique de Sèvres abritant cette collection. Cette opération de travaux se décompose en trois (3) sous-opération distinctes :

**1° Travaux sur le bâtiment 12/13 – Grand Magot :** afin d'améliorer les conditions de conservation des moules stockés dans ces bâtiments, des travaux seront réalisés sur le clos couvert en se décomposant en deux (2) étapes :

- PHASE 1 : En 2026 sur la partie du bâtiment concernant la salle C et le garage attenant.
- PHASE 2 : En 2027 sur la partie du bâtiment concernant la salle A.

**2° Travaux de démolition bâtiment 10 :** démolition du bâtiment prévue en janvier 2027, sous la supervision de l'OPPIC, car c'est sur cette emprise que seront construites les futures réserves.

**3° Construction des nouvelles réserves :** les travaux de construction débuteront dès le début de l'année 2027 et termineront en fin 2028.

### 2.4.2 Opérations

Le chantier des collections objet du présent marché interviendra en amont du déplacement des moules vers les réserves de transit, durant les différentes phases de travaux sur les bâtiments précités et en aval une fois les travaux finalisés. Pour une meilleure cohésion entre les différentes opérations, les candidats trouveront en annexe un calendrier prévisionnel des opérations tenant compte des temps nécessaires aux traitements et mouvements des collections en interface avec les temps de travaux sur site (annexe n°3 et n°7)

Le chantier des collections est donc organisé par bâtiment/salle. Les premières opérations concerneront le garage et la salle C début novembre 2025, conformément au planning prévisionnel en annexe 7 du présent document.

En amont les zones de stockage tampon/transitoire devront être aménagés afin de recevoir les collections. Les dernières opérations seront réalisées en phase 2 (hors présent marché) et concerneront les collections du bâtiment 10 qui seront à transférer dans les nouvelles réserves livrées fin 2028.

## **ARTICLE 3 - CONTENU ET DESCRIPTIF DU MARCHE**

Le présent marché concerne exclusivement la **phase 1** des opérations et se décompose en deux (2) lots :

### **3.1 Lot n°1 : Dépoussiérage, sécurisation et fongicide**

#### 3.1.1 Dépoussiérage

Le volet « Dépoussiérage » du lot n°1 consiste en le dépoussiérage manuel des moules par aspiration et/ou époussetage. Le matériel nécessaire à la réalisation de la tâche sera fourni par le prestataire. Le besoin de dépoussiérage des moules est estimé à 80% du parc des pièces.

L'opération doit être effectuée par des techniciens en conservation préventive et au minimum d'un conservateurs-restaurateur.

#### 3.1.2 Traitement des moisissures

Le volet « Traitement des moisissures » consiste en le passage d'un produit biocide de préférence à base d'éthanol par pulvérisation générale des casiers pour limiter l'apport d'humidité dans les plâtres. Cette opération concerne 100% des moules.

#### 3.1.3 Sécurisation

Le volet « Sécurisation » consiste en une opération de sécurisation des parties externes des moules (en libre emboîtement) par filmage, maintien et collage. Cette opération, avant transfert des pièces, est placée sous la supervision d'un conservateur-restaurateur.

Cette opération inclus l'ensemble des fournitures nécessaires à la sécurisation ainsi que tout matériel lié à l'exécution des opérations.

### **3.2 Lot 2 : Manutention, conditionnement, transfert, transport...**

#### **3.2.1 Mouvement à l'échelle de la manufacture**

Les mouvements internes concernent toutes prestations liées aux manutentions, manipulations et transferts des moules au sein du site de la manufacture

#### **3.2.2 Mouvement vers site externe**

Les mouvements vers site externe concernent toutes prestations liées aux manutentions, manipulations et transferts des moules vers un espace de stockage transitoire mobilisé (Hangar G21 de Rungis), y compris fournitures de conditionnement et tout matériel lié à l'exécution des opérations.

**Les titulaires des lots 1 et 2 devront travailler parfaite en coordination. Chaque titulaire nommera un chef de projet en charge du pilotage et de l'adaptation de ses prestations en lien avec le planning global. Des réunions de synthèses régulières permettront à chacun d'anticiper pour répondre pleinement aux objectifs de son marché.**

**Les équipes du lot 2 se rendront disponibles ponctuellement pour aider à la mise à disposition des œuvres lourdes et volumineuses pour le dépoussiérage à la charge du LOT 1. Ces opérations seront réalisées sous la supervision du chef de projet du LOT 1 garant de la méthodologie nécessaire à la réalisation des opérations dans les règles de l'art.**

## **ARTICLE 4 - DUREE, PERIODE DE PREPARATION ET CONTRAINTES DE REALISATION**

### **4.1 Durée du marché**

Chaque lot prend effet à compter de sa date de notification, et prendra fin à l'admission du compte-rendu d'intervention.

Le présent marché n'est pas reconductible.

### **4.2 Période de préparation**

Dès notification du marché, le titulaire préparera un planning détaillé de ses interventions qu'il soumettra pour validation à la maîtrise d'ouvrage afin de débiter la mission sous huit (8) jours calendaires maximum.

Une réunion avec toutes les parties prenantes sera dès lors organisée pour finaliser un planning coordonné.

### **4.3 Contraintes de réalisation**

Pendant le chantier des collections, le site maintiendra une activité normale. Nous attirons l'attention sur le fait que les mouvements et circuits de transfert des collections devront tenir compte de cette coactivité sur le site.

De même, les travaux de construction de la nouvelle réserve et de réhabilitation du grand Magot induisent des zones travaux et base vie dont il faudra tenir compte dans le cadre de la réalisation des présentes prestations.

## **ARTICLE 5 - CONDITION D'EXECUTION DE LA MISSION**



## **5.1 Interlocuteurs de l'opération**

Le Manufacture comprend trois (3) services, à savoir :

- Le service de la recherche appliquée ;
- Le service de la fabrication ;
- Le service de la décoration.

Les parties prenantes du présent accord-cadre sont la Direction de la Manufacture, le responsable du service de la fabrication et son adjoint, le chargé de mission de la collection gypsothèque, la Direction administrative et financière et la Direction des bâtiments et de la sécurité.

Le pilotage général de l'opération est assuré par l'assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) missionnée en appui aux services de Sèvres (ASK).

La responsabilité de la collection des moules relève de la Manufacture.

La Manufacture et la direction générale se réservent la possibilité de convoquer le titulaire aux réunions nécessaires à la bonne exécution du présent marché. En cas de report de plus de deux semaines d'une réunion ou en cas d'absence du titulaire ou d'un représentant, du fait du titulaire, il sera fait application des pénalités prévues à cet effet. Les comptes-rendus seront rédigés par le titulaire et transmis sous cinq (5) jours calendaires au plus tard au chef de projet (ASK) qui en assure la diffusion après modifications éventuelles.

## **5.2 Sécurité**

L'attention du titulaire et de tous ses intervenants sur le site sera tout particulièrement attirée sur l'obligation de respecter au sens le plus strict toutes les dispositions relatives à l'hygiène et la sécurité des travailleurs, tant au sens de la prévoyance que de la sécurité effective lors de la réalisation.

Les dispositions générales sont définies dans le code du travail par la loi 93.1418 du 31 décembre 1993, le décret 94.1159 du 26 décembre 1994 ainsi que l'arrêté du 7 mars 1995. En aucun cas la responsabilité des Manufactures nationales – Sèvres et Mobilier national ne pourra être recherchée à la suite d'accidents survenus par défaut de conformité à ces consignes.

Nous attirons l'attention sur le fait qu'une partie des opérations :

- Impliquent des habilitations au travail en hauteur ;
- Concernent la manipulation d'objets pondéreux obligeant le port d'EPI ;
- Concernent des collections empoussiérées avec présence de moisissures obligeant le port d'EPI spécifiques ;
- Concernent un risque de présence d'aspergillus.

# **ARTICLE 6 – PLANIFICATION ET SUIVI DU CHANTIER DES COLLECTIONS**

## **6.1 Réunions**

Il est prévu 4 réunions de synthèse commune aux 2 lots en sus de tous les échanges spécifiques à chaque lot.

- **Réunion Synthèse 1** : Synthèse des plannings détaillés et des interventions de chaque

## **titulaire**

Cette réunion aura lieu dès la notification des marchés. Les titulaires feront état de leurs plannings opérationnels, nombre d'intervenants, moyens techniques mis en œuvre. L'échange permettra de définir un planning commun dont la synthèse sera réalisé par l'AMO. Il est donc attendus les outils suivants de la part de chaque titulaire :

- Un planning détaillé EXCEL,
  - Une liste des intervenants (Noms, habilitations etc....),
  - Une liste des moyens techniques mis en œuvre, besoins éventuels à la réalisation des prestations (zones de replis, espace transit, ...)
- 
- **Réunion Synthèse 2**

Prévue à mi-chemin (mi-décembre 2026 de façon prévisionnelle). Elle permettra de faire un état de l'avancement, des solutions communes à mettre en œuvre en cas de besoin pour résoudre des aléas, confirmer la projection de date de fin des opérations.

- **Réunions synthèse 3**

Cette réunion permettra de contrôler la parfaite exécution des prestations à la fin de l'étape stockage sur site transitoire.

Elle permettra également de faire le bilan et d'anticiper sur le futur redéploiement dans les espaces rénovés, planning détaillé, moyens et listes des intervenants prévus.

- **Réunion synthèse 4**

A la fin du redéploiement dans les espaces rénovés.

Ces réunions de synthèse seront coordonnées par l'AMO ASK missionnée en appui aux services de Sèvres.

## **6.2 Remise des documents**

En amont des opérations, seront attendus de la part du titulaire des plannings d'intervention avec description des opérations et des intervenants à remettre en amont de la première réunion de synthèse.

Le titulaire transmettra au pouvoir adjudicateur un compte rendu d'intervention selon les modalités définies dans les cahiers des clauses techniques particulières spécifiques à chaque lot et au plus tard un mois (1) mois après la fin du délai d'exécution des prestations.

La contenance de ce compte rendu d'intervention peut revêtir différentes formes comme suit :

- Fournit un bilan de l'exécution de ses prestations ;
- Réalise des constats succincts dans le cadre de sa mission.

Ce compte rendu d'intervention sera remis au pouvoir adjudicateur en deux (2) exemplaires :

- Une version dématérialisée en format PDF remise par voie électronique ;
- Une version papier.

## **6.3 Coordination du chantier des collections**

ASK, AMO en appui aux services de Sèvres, réalisera la coordination des opérations en lien avec les personnes référentes de chaque titulaire des lots.

Cette coordination sera réalisée sous formes d'échanges a minima hebdomadaire (session d'une heure) en présentiel sur site, ou via visio-conférence.

La coordination sera également supervisée par un représentant des Manufactures nationales dans le cadre de l'exécution de ce marché : **Yann FABES**, directeur de la Manufacture nationale de Sèvres, direction déléguée à la création, à la recherche et à l'innovation.

## **ARTICLE 7 - PRESCRIPTIONS RELATIVES A LA PRESENCE D'ASPERGILLUS**

Il est précisé que les variations sur l'humidité relative, ne doivent pas dépasser les 60% car il y a de l'Aspergillus sur une grande partie des collections (pourrissement des pâtes, la concentration d'Aspergillus est vraiment partout – 6 familles).

En raison de la production elle-même les collections sont constamment mises en contact avec l'aspergillus, il est donc particulièrement difficile pour les équipes de Sèvres d'envisager un traitement de décontamination systématique lors de la réintégration des moules utilisés.

Par conséquent, avant le démarrage du chantier des collections, en va de la responsabilité du titulaire de :

- Choisir les protections individuelles adaptées ;
- Informer leurs équipes sur les risques liés à l'aspergillus.

Pendant le chantier des collections, sur site, le titulaire est également tenu :

- D'assurer les protections individuelles du personnel ;
- D'assurer un nettoyage régulier de leur zone de travail (balayage proscrit) ;
- De ramasser régulièrement les déchets (au moins une fois par jour).

## **ARTICLE 8 - ANNEXES TECHNIQUES GENERALES**

- Annexe n° 1 : plan masse de la Cité ;
- Annexe n°2 : Plan B18\_E-0 ;
- Annexe n°3 : Cadrage général des opérations de transfert ;
- Annexe n°4 : tableau déplacements par phase ;
- Annexe n°5 : plan d'implantation mobiliers B18 et Rungis ;
- Annexe n°6 : cartographie des casiers (plans) ;
- Annexe n°7 : Calendrier prévisionnel des opérations ;
- Annexe n°8 : Synthèse des opérations sur les moules ;
- Annexe n°9 : Principes de suivi traçabilité des opérations sur les différents casiers concernés (Inaccessible-Accessibles).

**\*\*\* FIN DU DOCUMENT \*\*\***