|  |
| --- |
| **CADRE DE REPONSE TECHNIQUE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **OBJET** | | **Nettoyage des locaux de la Chambre régionale des comptes (CRC) de La Réunion** | |

*LOC\_LRM\_Nettoyage des locaux\_2025*

**IDENTIFICATION DU CANDIDAT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Raison sociale** |  |
| Adresse |  |
| Téléphone |  |
| Courriel de la personne référente lors de procédure de mise en concurrence |  |
| Courriel de la personne référente lors de l’exécution du marché |  |
| Site Web |  |
| Directeur de l’entreprise |  |
| Date de création |  |
| Période de fermeture de la société (congés) |  |
| Certification Entreprise |  |

L’absence de réponses aux questions entraîne une dépréciation de la valeur technique de l’offre, voire un déclassement si cette absence rend impossible l’analyse de l’offre. Le candidat peut répondre sur le document ci-après ou sur un document annexe. Dans ce cas le candidat indique pour chaque question le numéro de la page sur laquelle figure sa réponse, sous peine de voir sa note technique dévalorisée.

**CRITERE « VALEUR TECHNIQUE » – 50 points**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Questions** | **Réponses** |
| **Q1** | Formation du personnel : mesures mises en œuvre pour s’assurer que le personnel dispose d’une formation adéquate au regard des prestations attendues |  |
| **Q2** | Méthodologie d’intervention précisant :   * les méthodes de nettoyage prévues en fonction des différents types de surface ou de sols ; * l’état du matériel dévolu aux prestations (neuf ou ancienneté à indiquer…) |  |
| **Q3** | Process mis en œuvre pour le contrôle qualité et le suivi de la qualité et les modalités d’encadrement du personnel : traitement des réclamations, actions en amélioration, modalités de gestion des remplacements sont à préciser dans ce cadre. |  |