



CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DE REIMS

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES
(CCTP)**

Identification de l'acheteur :

Pouvoir adjudicateur :

Centre Hospitalier Universitaire de Reims - 45, rue Cognacq-Jay - 51092 Reims Cedex

Direction acheteuse :

Direction des achats - Pôle logistique - Rue Roger Aubry - 51092 Reims Cedex

Intitulé du marché :

**N° 110 - FOURNITURE DE REACTIFS ET CONSOMMABLES DE LABORATOIRES AVEC
MISE A DISPOSITION D'AUTOMATES A TITRE GRATUIT**

SOMMAIRE

ARTICLE I - OBJET DU MARCHÉ	3
ARTICLE II - NORMES.....	4
ARTICLE III - DOCUMENTATION TECHNIQUE	4
ARTICLE IV - MODALITES RELATIVES A LA PRODUCTION DES ECHANTILLONS ET A LA MISE A DISPOSITION DES AUTOMATES DANS LE CADRE DES ESSAIS.....	4

ARTICLE I - OBJET DU MARCHE

Le présent marché a pour objet **la fourniture de réactifs et consommables de laboratoires avec mise à disposition d'automates à titre gratuit nécessaires à la réalisation de diverses analyses** par le Centre Hospitalier Universitaire de Reims.

➤ Les spécifications techniques des produits et les contraintes imposées pour la mise à disposition des automates sont précisées :

- en annexe n° 1 du présent Cahier des Clauses Techniques Particulières (Cahier des charges des automates),
- en annexe n° 2 du présent Cahier des Clauses Techniques Particulières (Etat récapitulatif des besoins),
- En annexe n° 3 du présent Cahier des Clauses Techniques Particulières (Modalités relatives aux échantillons).

➤ La mise à disposition comprend les prestations suivantes :

- La livraison, l'installation, la qualification et la mise en service des automates (y compris la connexion informatique si nécessaire et la fourniture des réactifs et consommables nécessaires à la qualification des automates),
- Tous les dispositifs, matériels et logiciels nécessaires à l'interface avec le système informatique du laboratoire devront être intégrés à cet appareil,
- Un logiciel adéquat permettant une interprétation standardisée des résultats,
- Les mises à jour des logiciels utilisés pour l'interprétation des résultats,
- La formation des personnes utilisatrices à son siège ou sur le site pour permettre le fonctionnement satisfaisant de l'appareil (compris tous les frais de séjour et de déplacements qui y sont liés),
- La prise en charge totale du service après-vente : mise au point des équipements, formation du personnel, maintenance préventive et corrective (comprenant le déplacement, les pièces détachées et la main d'œuvre),
- La prise en charge de tous les réactifs et consommables nécessaires à la maintenance (plaques de calibrations ...),
- L'assistance téléphonique ou support mail,
- L'enlèvement de tous les emballages le cas échéant (si non conservation possible des emballages au Pôle de Biologie Territoriale),
- Le retour d'appareillage à la fin du marché.

NOTA :

Le détail informatique est précisé sur l'annexe n° 1 au présent Cahier des Clauses Techniques Particulières :

➤ Cahier des charges des automates.

ARTICLE II - NORMES

L'exigence de conformité de chaque produit et matériel aux normes en vigueur qui leur sont applicables est considérée comme clause technique commune et permanente. Les références de cette conformité devront figurer dans les offres.

Au cas où la réglementation relative à cette conformité évoluerait au cours de l'exécution du marché, il est impératif que le titulaire satisfasse aux nouvelles exigences et en apporte la preuve au Centre Hospitalier Universitaire de Reims. Dans le cas contraire la résiliation du marché est prononcée.

La fiche produit en français pour chaque produit est à joindre **obligatoirement** à l'offre.

La fiche produit correspond à tout élément de nature à décrire un produit (procédure d'utilisation, fiche de sécurité, certificat d'analyse, fiche de traçabilité, fiche technique ... liste non exhaustive).

Le matériel proposé devra correspondre aux préconisations de la norme NF EN ISO 15 189.

Le candidat précisera le mode d'élimination des déchets (selon un protocole validé).

Le candidat s'engage à faire bénéficier le laboratoire de toute évolution technologique et / ou informatique apportée aux automates sans supplément de prix.

ARTICLE III - DOCUMENTATION TECHNIQUE

A l'appui de leurs offres :

- les candidats joindront, en sus d'une documentation commerciale, un dossier technique et de fonctionnement des matériels proposés incluant toutes les précisions demandées à l'annexe n° 1 au présent Cahier des Clauses Techniques Particulières. Ces documents rédigés en français comprendront toutes les spécifications techniques des automates,
- les candidats préciseront l'encombrement et les contraintes techniques.

ARTICLE IV - MODALITES RELATIVES A LA PRODUCTION DES ECHANTILLONS ET A LA MISE A DISPOSITION DES AUTOMATES DANS LE CADRE DES ESSAIS

Pour tous les lots, le Centre Hospitalier Universitaire de Reims pourra, s'il l'estime nécessaire, organiser des essais.

Dans ce cas, chacun des candidats ayant déposé une offre recevable, devra fournir les échantillons nécessaires à la réalisation des essais, en quantité suffisante, et mettre à disposition du Centre Hospitalier Universitaire de Reims, à titre gratuit, la solution de mise à disposition (automates et tout équipement lié aux automates) proposée dans son offre (**y compris pour les fournisseurs sortants**).

A ce titre, le Centre Hospitalier Universitaire de Reims adressera une demande d'échantillons aux candidats concernés, laquelle précisera notamment :

- les références et les quantités des échantillons demandés conformément à l'annexe n° 3 du présent Cahier des Clauses Techniques Particulières,
- le nom et les coordonnées des testeurs (*cadre de santé et / ou du biologiste référent*),
- la date limite de livraison des échantillons,
- les modalités d'organisation des essais et de la mise à disposition à titre gratuit des automates et tout équipement lié aux automates.

Pour chaque demande d'échantillons, le candidat s'engage :

- à fournir les références identiques à celles proposées dans son offre en respectant le délai d'envoi imparti,

Les automates et tout équipement lié aux automates devront être mis à disposition à titre gratuit le temps nécessaire à la réalisation des essais, lesquels pourront durer plusieurs jours.

Des variantes étant autorisées, elles devront également faire l'objet d'un échantillonnage avec mise à disposition à titre gratuit des automates et tout équipement lié aux automates le temps nécessaire à la réalisation des essais, selon les mêmes modalités définies ci-dessus, si cela est requis pour l'offre de base.

L'absence de remise d'échantillons ainsi que l'absence de mise à disposition à titre gratuit des automates et tout équipement lié aux automates - conformément aux dispositions du présent article - constituera un motif de rejet de la proposition des candidats.

Les frais engagés pour les échantillons et la mise à disposition des automates et équipements liés aux automates et toute procédure attachée sont à la charge exclusive des candidats.

Les échantillons sont fournis gratuitement et ne font l'objet d'aucune indemnisation des candidats même non retenus.

Les échantillons ne seront pas restitués.

Les frais d'enlèvement des automates et tout équipement lié aux automates mis à disposition à titre gratuit sont à la charge exclusive des candidats.

Les échantillons demandés devront parvenir à l'adresse suivante :

**CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DE REIMS
PÔLE DE BIOLOGIE TERRITORIALE
RECEPTION MAGASIN BIO.
Rue du Général Koenig
51092 REIMS Cedex**

**A l'ATTENTION DE «cadre de santé et / ou du biologiste référent»
POLE DE BIOLOGIE MEDICALE ET PATHOLOGIE
MAGASINS UF 6011**

Le traitement des échantillons s'effectuera de la manière suivante :

- ❶ Les échantillons seront conditionnés par lot et **clairement identifiés sur l'emballage ou sur le bon de livraison**. Les mentions minimales sont :
 - Le numéro de l'appel d'offres,
 - Le numéro du lot de l'appel d'offres,
 - Le nom du candidat,
 - La référence du (des) produit(s).
- ❷ Chaque expédition d'échantillons devra obligatoirement être accompagnée d'un bordereau de livraison qui indiquera :
 - Le nom et l'adresse du candidat,
 - La date d'envoi,
 - Les références de l'appel d'offres.
- ❸ Ce bordereau de livraison devra porter au regard de chaque article :
 - Le numéro du lot de l'appel d'offres,
 - La référence du produit,
 - La désignation du produit,
 - La quantité livrée,
 - L'indication s'il s'agit d'une variante.

Le non-respect de ces dispositions entraînera le renvoi au candidat et à ses frais des échantillons sans évaluation de ceux-ci.

Reims, le 23 juillet 2025

Pour la Directrice Générale,
et par délégation
Le Directeur des achats

David ROZÉ