

## **TRAME D'AVIS DE MARCHE**

**NATURE DU MARCHE** : Marché public de services

La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC.

### **POUVOIR ADJUDICATEUR**

Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs.

#### **Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :**

Nom de l'organisme : Etat – Ministère en charge des transport - Direction interdépartementale des routes ouest

Point de contact : DIRO / SGMAAPS

Adresse : L'Armorique, 10 rue Maurice FABRE, CS 63108

Code postal : 35031 Ville : RENNES CEDEX

Pays (*autre que France*) :

Téléphone : Télécopieur :

Courriel : marches-rma.sgmaaps.diro@developpement-durable.gouv.fr

Adresse Internet (URL) : [www.diro.fr](http://www.diro.fr)

Adresse du profil d'acheteur (URL) : <http://www.marches-publics.gouv.fr>

### **OBJET DU MARCHE**

#### **Objet du marché :**

Gestion des déchets du réseau routier de la DIR Ouest

**Type de marché de services :** 16

#### **Classification CPV**

Objet principal : 90500000-2

**Lieu d'exécution** : L'ensemble du réseau routier de la DIR Ouest géré par les districts de Brest (29), de Saint-Brieuc (22) et de Vannes (56) ainsi que leurs Centres d'Exploitation et d'Intervention (CEI).

**L'avis implique** : L'établissement d'un accord-cadre à bons de commande

#### **Information sur l'accord cadre :**

Accord-cadre avec un seul opérateur ;

Durée de l'accord-cadre : 12 mois, reconductible 3 fois 12 mois.

### **CARACTERISTIQUES PRINCIPALES**

Gestion des déchets du réseau routier de la DIR Ouest

La gestion des déchets du réseau routier de la DIR Ouest, issus de manifestations, de camps, de décharges sauvages ou de l'exploitation de la route.

#### **Quantités :**

Marchés à bons de commande sans minimum avec un maximum de 500 000 € HT par an pour les lots n°1 à 3 (déchets issus de manifestations, de camps, de décharges sauvages) et 50 000 € HT par an pour les lots n°4 à 6 (déchets issus de l'exploitation de la route).

#### **Options :**

\* Les marchés prévoient une ou plusieurs reconductions, les titulaires ne pourront pas les refuser ;

\* Nombre de reconductions éventuelles : 3 ;

**Acceptation des variantes** : Non

**Prestations divisées en lots** : Oui

Possibilité de présenter une offre pour un ou plusieurs lots.

### **CONDITIONS RELATIVES AU MARCHE**

**Modalités essentielles de financement et de paiement et / ou références aux textes qui les réglementent :**

\* Origine du financement : BOP 203 ;

\* Une avance sera accordée au titulaire selon les conditions fixées dans le cahier des charges ;

\* Les prix seront révisables ;

\* Les comptes seront réglés sous la forme de factures ;

\* Le délai global de paiement du règlement des comptes sera fixé à 30 jours ;

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché :**

Nature de l'attributaire, chaque marché sera conclu :

- soit avec un prestataire unique ;
- soit avec des prestataires groupés conjoints ou des prestataires groupés solidaires.

Le mandataire du groupement conjoint sera solidaire, pour l'exécution du marché, de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles à l'égard du pouvoir adjudicateur.

Chaque candidat ne pourra remettre, pour un même marché, qu'une seule offre en agissant en qualité soit de candidat individuel, soit de membre d'un groupement.

**Autres conditions particulières :**

\* En application des dispositions de l'article L.2112-2 du CCP, l'exécution des lots n°1 à 3 comporte une clause sociale obligatoire visant à l'insertion par l'activité économique des personnes éloignées de l'emploi.

\* Il sera fait application de l'article L.2112-2 du CCP, les conditions particulières concernant les clauses environnementales seront précisées dans le Règlement de la Consultation.

**CONDITIONS DE PARTICIPATION****Situation juridique - références requises :**

\* Si le candidat utilise le DUME : Les documents et renseignements mentionnés à l'article R.2143-4 du CCP en complétant le DUME rédigé en français.

\* Si le candidat n'utilise pas le DUME :

- Les documents et renseignements mentionnés à l'article R.2143-3 du CCP, à cet effet le candidat pourra utiliser les formulaires DC1 et DC2 téléchargeables sur le site <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> ;
- La forme juridique du candidat ;
- En cas de groupement, sa nature et le nom du mandataire ;
- Le(s) lot(s) pour lequel/lesquels la candidature est déposée ;
- Les pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat y compris, en cas de groupement, le cas échéant, les habilitations nécessaires pour représenter les entreprises au stade de la passation du marché

\* Les candidats entrant dans les cas des interdictions de soumissionner prévues aux articles L.2141-1 à L.2141-6 du CCP seront exclus;

\* Les candidats entrant dans les cas des interdictions de soumissionner prévues aux articles L.2141-7 à L.2141-11 du CCP pourront être exclus;

**Capacité économique et financière - références requises :**

\* Si le candidat utilise le DUME :

- Les documents et renseignements mentionnés à l'article R.2143-4 du CCP en complétant le DUME rédigé en français ;

\* Si le candidat n'utilise pas le DUME :

- Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles ;  
Le candidat peut prouver sa capacité par tout autre document considéré comme équivalent par l'acheteur.

**Capacité économique et financière - niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) :****Référence professionnelle et capacité technique - références requises :**

Que le candidat utilise le DUME ou non, il devra produire en complément, les éléments d'appréciation de son expérience, ainsi que ses capacités techniques mentionnées ci-après :

**A - Expérience :**

\* La présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des 3 dernières années ayant un rapport avec l'objet du marché, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé ainsi que les prestations exécutées en propre et celles sous-traitées. Cette présentation pourra être accompagnée d'attestations de l'acheteur.

**B - Capacités techniques :**

\* Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement, pour chacune des 3 dernières années ;

\* Une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du marché public ;

Pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières, le candidat, même s'il s'agit d'un groupement, peut demander que soient également prises en compte les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques quelle que soit la nature juridique des liens existant entre ces opérateurs et lui (notamment en cas de sous-traitance). En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités des opérateurs économiques pour l'exécution du marché, le candidat produit un engagement écrit de ceux-ci.

**Référence professionnelle et capacité technique - niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) :**

\* le certificat de qualification (QUALIBAT 1552 ou AFNOR Amiante) ;

\* l'attestation de compétence à la prévention du risque amiante sous-section 4, qui atteste de la capacité technique du candidat à réaliser des travaux de retrait ou de confinement d'amiante et de son respect des réglementations en matière de l'environnement et de sécurité ;

\* les certificats de compétences valides du personnel affecté sur le chantier.

Le candidat n'est pas tenu de fournir les documents justificatifs et moyens de preuve demeurant valables s'ils ont déjà été transmis au pouvoir adjudicateur lors d'une précédente consultation. Toutefois, il est demandé au candidat de préciser la référence de la consultation pour laquelle les documents ont déjà été communiqués.

**Marché non réservé.**

### **CRITERES D'ATTRIBUTION**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le règlement de la consultation.

### **PROCEDURES**

**Type de procédure :** Appel d'offres ouvert.

#### **Conditions de délai**

Date limite de réception des offres : 15/10/2025 à 12 h 00

Délai minimum de validité des offres : 240 jours, à compter de la date limite de réception des offres.

### **RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur :** DIR-UDG-25-167a172

#### **Autres informations :**

- \* Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées ou traduites en langue française ainsi que tous les documents de présentation associés ;
- \* Unité monétaire utilisée, l'euro ;
- \* Pour l'application de la section relative aux lots ci-dessus, le candidat peut soumissionner à un seul lot, plusieurs lots ou l'ensemble des lots. Il remettra une offre par lot comportant, notamment, un acte d'engagement pour chacun d'eux ;
- \* A titre indicatif, les prestations commenceront au second semestre 2025 pour une durée de 48 mois ;
- \* Accords-cadres à bons de commande ;
- \* Les prestations ne sont pas réservées à une profession particulière ;
- \* Les personnes morales ne seront pas tenues d'indiquer les noms et les qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de l'exécution du marché ;
- \* Il ne s'agit pas d'un marché à caractère périodique ;
- \* Le marché ne s'inscrit pas dans un projet/programme financé par des fonds communautaires ;

#### **Modalités d'ouverture des offres**

- \* Personnes autorisées à assister à l'ouverture des offres : Non
- \* L'ouverture des plis n'est pas publique.

#### **Conditions d'obtention du cahier des charges et des documents complémentaires :**

\* Les documents de la consultation sont disponibles par voie électronique sur la plate-forme de dématérialisation (<https://www.marches-publics.gouv.fr>) sous la référence publique "DIR-UDG-25-167a172", après avoir installé les pré-requis techniques et avoir pris connaissance du manuel d'utilisation.

#### **Conditions de remise des offres ou des candidatures :**

- \* L'heure de remise des candidatures et des offres est l'heure locale de l'adresse du pouvoir adjudicateur.
- \* Si plusieurs offres électroniques sont successivement transmises par un même candidat, seule est ouverte la dernière offre reçue. L'offre rejetée est effacée des fichiers du pouvoir adjudicateur sans avoir été lue. Le candidat en est informé.
- \* La copie de sauvegarde, prévue à l'article R.2132-11 du CCP, doit être placée dans un pli scellé comportant la mention lisible "copie de sauvegarde" et envoyés à l'adresse suivante : DIRO/SGMAAPS - L'Armorique - 10 rue Maurice FABRE - CS 63 108 – 35 031 RENNES CEDEX.
- \* Les candidatures ou les offres dans lesquelles un programme informatique malveillant serait détecté par le pouvoir adjudicateur ne feront pas l'objet d'une réparation, le cas échéant, la copie de sauvegarde sera ouverte. Si cette dernière comportait elle aussi un programme informatique malveillant, les candidatures ou les offres seront réputées n'avoir jamais été reçues.

\* Les offres seront transmises obligatoirement par échange électronique sur la plate-forme de dématérialisation (<https://www.marches-publics.gouv.fr>) sous la référence publique "DIR-UDG-25-167a172", le seront suivant les modalités précisées dans le règlement de la consultation.

### **PROCEDURES DE RECOURS**

**Instance chargée des procédures de recours et auprès de laquelle des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :**

Nom de l'organisme : Tribunal Administratif de Rennes

Adresse : Hôtel de Bizien 3 Contour de la Motte CS44416

Code postal : 35044 Ville : RENNES CEDEX  
Pays (*autre que France*) :  
Téléphone : 0223212828 Télécopieur : 0299635684  
Courriel : greffe.ta-rennes@juradm.fr  
Adresse Internet (URL) : <http://www.rennes.tribunal-administratif.fr>

**Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours :**

- \* Référé précontractuel : depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du contrat (article L551-1 du Code de Justice Administrative) ;
- \* Référé contractuel : 31 jours à compter de la date de publication de l'avis d'attribution du marché (article L551-13 à L551-23 et R551-7 à R551-10 du Code de Justice Administrative) ;
- \* Recours pour excès de pouvoir : dans un délai de 2 mois à compter de la notification de la décision de rejet (articles R421-1 à R421-3 du Code de Justice Administrative) ;
- \* Recours de plein contentieux : dans un délai de 2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité concernant l'attribution du marché.

**DATE D'ENVOI DU PRESENT AVIS A LA PUBLICATION :** 05/09/2025

**RENSEIGNEMENTS RELATIFS AU(X) LOT(S)**

**Lot n°** Lot 1      **Intitulé :** District de BREST - Déchets issus de manifestations, camps ou décharges sauvages

**Classification CPV**

Objet principal : 90500000-2

**Description succincte**

District de BREST - Déchets issus de manifestations, camps ou décharges sauvages

**Etendue ou quantité :**

Marchés à bons de commande sans minimum avec un maximum de 500 000 € HT par an.

**Lot n°** Lot 2      **Intitulé :** District de SAINT-BRIEUC - Déchets issus de manifestations, camps ou décharges sauvages

**Classification CPV**

Objet principal : 90500000-2

**Description succincte**

District de SAINT-BRIEUC - Déchets issus de manifestations, camps ou décharges

**Etendue ou quantité :**

Marchés à bons de commande sans minimum avec un maximum de 500 000 € HT par an.

**Lot n°** Lot 3      **Intitulé :** District de VANNES - Déchets issus de manifestations, camps ou décharges sauvages

**Classification CPV**

Objet principal : 90500000-2

**Description succincte**

District de VANNES - Déchets issus de manifestations, camps ou décharges sauvages

**Etendue ou quantité :**

Marchés à bons de commande sans minimum avec un maximum de 500 000 € HT par an.

**Lot n°** Lot 4      **Intitulé :** District de BREST - Déchets issus de l'exploitation de la route

**Classification CPV**

Objet principal : 90500000-2

**Description succincte**

District de BREST - Déchets issus de l'exploitation de la route

**Etendue ou quantité :**

Marchés à bons de commande sans minimum avec un maximum de 50 000 € HT par an.

**Lot n°** Lot 5      **Intitulé :** District de SAINT-BRIEUC - Déchets issus de l'exploitation de la route

**Classification CPV**

Objet principal : 90500000-2

**Description succincte**

District de SAINT-BRIEUC - Déchets issus de l'exploitation de la route

**Etendue ou quantité :**

Marchés à bons de commande sans minimum avec un maximum de 50 000 € HT par an.

**Lot n°** Lot 6      **Intitulé :** District de VANNES - Déchets issus de l'exploitation de la route

**Classification CPV**

Objet principal : 90500000-2

**Description succincte**

District de VANNES - Déchets issus de l'exploitation de la route

**Etendue ou quantité :**

Marchés à bons de commande sans minimum avec un maximum de 50 000 € HT par an.

# **PUBLICATION AU BOAMP**

**Département de publication :** 22|29|35|56

**Principale(s) activité(s) du pouvoir adjudicateur :**

Autre

Transport

## **CLASSIFICATION DES PRODUITS**

**Produits associés à cette annonce :**

90 - Assainissement, voirie et gestion des déchets

## **FACTURATION**

**Numéro de bon de commande d'insertion au BOAMP :** DIRUDG25167172