

## CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES

### MARCHÉ DE PRESTATION DE SERVICE PASSÉ EN APPEL D'OFFRES OUVERT

**Marché portant sur le droit d'usage irrévocable (IRU)  
et maintien en condition opérationnelle  
pour une liaison en fibre optique noire (FON) sur la plaque Caennaise**

**N°2025950MAPS050**

## Table des matières

Article 1 - Objet du contrat.....	4
1.1 - Contexte / Allotissement.....	4
1.2 - Définition du besoin à couvrir et description technique .....	4
1.2.1 - Définition du besoin à couvrir .....	4
1.2.2 - Description technique .....	5
1.3 - Prestations annexes .....	5
1.3.1 - Garantie des prestations .....	5
1.3.2 - Maintenance des prestations.....	5
1.4 - Variantes .....	5
Article 2 - Localisation et temporalité .....	5
2.1 - Lieux d'exécution .....	5
2.2 - Date et délai d'exécution et reconduction.....	6
2.2.1 - Date de démarrage.....	6
2.2.2 - Délai d'exécution et prolongation.....	6
2.2.3 – Délais des bons de commande / marchés subséquents .....	6
Article 3 - Dispositions générales du contrat .....	6
3.1 - Type de contrat .....	6
3.2 - Marché complémentaire / Prestations similaires .....	6
3.2.1 - Marché complémentaire.....	6
3.2.2 - Prestations similaires .....	7
3.3 - Exclusions .....	7
3.4 - Pièces contractuelles.....	7
Article 4 - Confidentialité et mesure de sécurité .....	7
Article 5 - Prix .....	7
5.1 - Caractéristiques des prix pratiqué .....	7
5.2- Modalités d'actualisation des prix .....	8
5.3- Modalités de révision des prix .....	8
Article 6- La clause limite dite de « sauvegarde » .....	8
Article 7- Avance.....	8
Article 8- Modalités de règlement des comptes .....	8
8.1- Acomptes et paiements partiels définitifs .....	8
8.2 - Présentation des demandes de paiement .....	8
8.3 - Délai global de paiement.....	9
8.4 - Paiement des cotraitants et sous-traitants.....	9
Article 9 - Clause environnementale .....	10

Article 10 - Pénalités.....	10
10.1 - Pénalités de retard .....	10
10.2 - Pénalité pour travail dissimulé.....	10
10.3 - Pénalité pour manquement aux obligations contractuelles.....	10
Article 11 - Clause de réexamen.....	11
Article 12 - Circulation des pièces administratives .....	11
Article 13 – Constatations de l’exécution des prestations .....	11
13.1 - Vérifications.....	11
13.2 - Décision après vérification .....	11
Article 14 - Assurances .....	11
Article 15 - Résiliation du contrat.....	12
15.1 - Conditions de résiliation.....	12
15.2 - Arrêt des prestations.....	12
Article 16 - Redressement ou liquidation judiciaire.....	12
Article 17 - Règlement des litiges et langues .....	13
Article 18 - Dérogations.....	13

## **Article 1 - Objet du contrat**

### **1.1 - Contexte / Allotissement**

La consultation a pour objet la fourniture de liaison fibre optique noire (FON) avec un droit d'usage irrévocable (IRU). Le marché comprend la maintenance et les prestations associées.

Le marché est décomposé en 2 lots définis ci-dessous :

- Le lot 1 a pour objet la fourniture d'une liaison fibre optique noire (FON) avec un droit d'usage irrévocable (IRU) entre le Campus 1 de l'université de Caen Normandie et le datacenter XpFibre d'Eterville.

Cette liaison devra permettre d'établir la double adduction de l'Université de Caen Normandie au réseau régional SYVIK.

Le POP du réseau SYVIK se trouve au datacenter XpFibre d'Eterville.

Cette liaison sera opérée par l'Université de Caen Normandie qui sera l'interlocuteur du titulaire du marché pour l'exploitation sur la durée de l'IRU.

- Le lot 2 a pour objet la fourniture d'une liaison fibre optique noire (FON) avec un droit d'usage irrévocable (IRU) entre le campus 1 et le campus 2. Elle devra permettre d'établir une liaison supplémentaire entre campus 1 et le campus 2, dans le cadre de l'évolution des services informatiques proposées aux usagers de l'Université de Caen Normandie.

Cette liaison sera opérée par l'Université de Caen Normandie qui sera l'interlocuteur du titulaire du marché pour l'exploitation sur la durée de l'IRU.

Chaque lot fait l'objet d'un marché attribué à un seul opérateur économique.

### **1.2 - Définition du besoin à couvrir et description technique**

#### **1.2.1 - Définition du besoin à couvrir**

Voir CCTP 1 et CCTP 2

Les prestations devront être conformes aux stipulations du contrat (les normes et spécifications techniques applicables étant celles en vigueur à la date du contrat).

La présente consultation ne comporte pas de prestations supplémentaires éventuelles.

### 1.2.2 - Description technique

Le marché est décomposé comme suit :

Lot	Description du lot	Code CPV	Désignation du code CPV
1	Liaison entre campus 1 et Eterville	72700000-7 50312300-8	Services de réseaux informatiques Maintenance et réparation de matériel de réseau informatique
2	Liaison entre campus 1 et campus 2	72700000-7 50312300-8	Services de réseaux informatiques Maintenance et réparation de matériel de réseau informatique

### 1.3 - Prestations annexes

#### 1.3.1 - Garantie des prestations

Voir article IV du CCTP 1 et CCTP 2

#### 1.3.2 - Maintenance des prestations

Voir article IV du CCTP 1 et CCTP 2

### 1.4 - Variantes

L'université laisse la possibilité aux candidats de présenter des variantes à l'offre de base en indiquant clairement dans leur offre qu'il s'agit d'une proposition de variante. Pour présenter une variante le candidat doit obligatoirement avoir proposé une offre de base conforme aux exigences du présent DCE.

Les variantes doivent respecter les exigences techniques minimales indiquées au DCE.

Le nombre maximum de variante pouvant être présentées est limité à une.

Elles doivent conduire à des propositions techniques ou financières équivalentes ou plus performantes ou encore aboutir à une amélioration de l'offre en matière de responsabilité environnementale ou sociale.

## Article 2 - Localisation et temporalité

### 2.1 - Lieux d'exécution

Université de Caen Normandie

Campus 1  
Bâtiment A  
Esplanade de la paix  
14000 Caen

et

Université de Caen Normandie  
Campus 2  
Bâtiment Sciences 1  
6 Boulevard MARECHAL JUIN  
14032 CAEN Cedex 5

## **2.2 - Date et délai d'exécution et reconduction**

### **2.2.1 - Date de démarrage**

Le présent marché débute à sa notification.

### **2.2.2 - Délai d'exécution et prolongation**

Le délai d'exécution du présent marché est fixé dans l'acte d'engagement.

Le titulaire s'engage à mettre à disposition de l'établissement la liaison fibre optique noire pour une durée de 15 ans à compter de la mise en service des liaisons.

### **2.2.3 – Délais des bons de commande / marchés subséquents**

Sans objet

## **Article 3 - Dispositions générales du contrat**

### **3.1 - Type de contrat**

Marché ordinaire de prestation de service

### **3.2 - Marché complémentaire / Prestations similaires**

#### **3.2.1 - Marché complémentaire**

Sans objet

### **3.2.2 - Prestations similaires**

Un nouveau marché sans publicité ni mise en concurrence pour la réalisation des prestations similaires pourra être confié au titulaire du présent marché en application de l'article R2122-7 du code de la commande publique.

Ce nouveau marché devra être conclu dans les trois ans à compter de la notification du présent marché.

### **3.3 - Exclusions**

Sans objet

### **3.4 - Pièces contractuelles**

Par dérogation à l'article 4 du CCAG-FCS, les pièces contractuelles du marché sont les suivantes et, en cas de contradiction entre leurs stipulations, prévalent dans cet ordre de priorité :

- L'acte d'engagement (AE)
- Le présent Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) et le CCTP 1 et CCTP 2
- Le Cahier des Clauses Administratives *Générales – FCS approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021* (<https://www.legifrance.gouv.fr/jorf/id/JORFTEXT000043310341>)
- L'offre technique et financière du candidat
- Les pièces modificatives ultérieures (Avenants, acte de sous-traitance, DC4)

### **Article 4 - Confidentialité et mesure de sécurité**

Le présent marché comporte une obligation de confidentialité telle que prévue à l'article 5.1 du CCAG. Les prestations sont soumises à des mesures de sécurité conformément à l'article 5.3 du CCAG.

Le titulaire doit informer ses sous-traitants des obligations de confidentialité et/ou des mesures de sécurité.

### **Article 5 - Prix**

#### **5.1 - Caractéristiques des prix pratiqué**

Les prix sont réputés comprendre toutes les charges fiscales, parafiscales ou autres frappant obligatoirement la prestation, y compris les frais de port, de déplacement ou tout autre frais annexe.

Les prestations sont réglées par un prix global forfaitaire selon les stipulations de l'acte d'engagement.

## **5.2- Modalités d'actualisation des prix**

Les prix sont fermes, et non actualisables.

## **5.3- Modalités de révision des prix**

Les prix sont fermes, et non révisables.

### **Article 6- La clause limite dite de « sauvegarde »**

Sans objet

### **Article 7- Avance**

Conformément à l'option B de l'article 11.1 du CCAG-FCS, une avance de 5 % est accordée au titulaire lorsque le montant initial du marché est supérieur à 50 000 € HT et dans la mesure où le délai d'exécution est supérieur à 2 mois, dans les conditions des articles R-2191-3 et suivants du code de la commande publique.

**Nota :** *Dès lors que le titulaire remplit les conditions pour bénéficier d'une avance, une avance peut être versée, sur leur demande, aux sous-traitants bénéficiaires du paiement direct suivant les mêmes dispositions (taux de l'avance et conditions de versement et de remboursement ...) que celles applicables au titulaire du marché.*

## **Article 8- Modalités de règlement des comptes**

### **8.1- Acomptes et paiements partiels définitifs**

Les modalités de règlement des comptes sont définies dans les conditions de l'article 11.2 du CCAG FCS : lorsque le marché fixe uniquement la périodicité des acomptes, le montant de chacun d'eux est déterminé par l'acheteur, sur la base du descriptif des prestations effectuées et de leur montant produit par le titulaire. Chaque acompte fait l'objet d'une demande de paiement.

La facturation intervient en une fois après la mise en service de la fibre.

### **8.2 - Présentation des demandes de paiement**

Les demandes de paiement comportent les indications suivantes :

- le nom ou la raison sociale du créancier ;
- le cas échéant, la référence d'inscription au répertoire du commerce ou des métiers ;
- le cas échéant, le numéro de SIREN ou de SIRET ;
- le numéro du compte bancaire ou postal ;



- le numéro du marché et du lot si alloti ;
- le numéro du bon de commande ;
- la date d'exécution des prestations ;
- la nature des prestations exécutées ;
- Le montant des prestations exécutées, hors TVA ;
- Les montants et taux de TVA légalement applicables ;
- la désignation de l'organisme débiteur ;
- Tout rabais, remises, ristournes ou escomptes acquis et chiffrables lors du marché et directement liés au marché ;
- la date de facturation.

Les demandes de paiement devront parvenir dans les conditions suivantes :

**Transmission des factures via le portail Chorus pro :**

<https://chorus-pro.gouv.fr/>

SIRET UNIQUE : 191 414 085 00016

CODE SERVICE UNIQUE : SFACT

Numéro d'engagement obligatoire : Format du numéro 45xxxxxxxx

**NB :**

*En cas de non-conformité de la facture aux éléments susmentionnés, le titulaire en sera informé et sa facture sera rejetée sur le portail CHORUS PRO.*

*Cette information vaudra suspension du délai global de paiement jusqu'à réception d'une facture conforme.*

*La réalisation de CHORUS PORTAIL PRO est confiée à l'Agence pour l'Information Financière de l'Etat (AIFE). Les fournisseurs peuvent obtenir toute information utile auprès de l'AIFE :*

- Site AIFE : <https://aife.economie.gouv.fr/nos-applications/chorus-pro/>
- Courriel AIFE : [ccp2017.aife@finances.gouv.fr](mailto:ccp2017.aife@finances.gouv.fr)

### **8.3 - Délai global de paiement**

Les sommes dues au(x) titulaire(s) seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des demandes de paiement ou de la date d'exécution des prestations si elle est postérieure.

Le dépassement du délai de paiement ouvre de plein droit et sans aucune formalité pour le titulaire du marché le bénéfice d'intérêts moratoires conformément aux articles R2192-31 et suivants du code de la commande publique.

### **8.4 - Paiement des cotraitants et sous-traitants**

**En cas de cotraitance :**

Le mandataire dépose les factures des cotraitants via le portail Chorus Pro. A défaut, le mandataire devra valider les factures déposées pour les cotraitants via ce portail.

En cas de groupement conjoint, chaque membre du groupement perçoit directement les sommes se rapportant à l'exécution de ses propres prestations ;

En cas de groupement solidaire, le paiement est effectué sur un compte unique, ouvert au nom du mandataire.

Par dérogation à l'article 12.1.3 du CCAG Fournitures Courantes et Services, chaque cotraitant est habilité à transmettre ses demandes de paiement visées par le mandataire.

Les autres dispositions relatives à la cotraitance s'appliquent selon l'article 12.1 du C.C.A.G.-F.C.S.

En cas de sous-traitance :

Le paiement des sous-traitants s'effectue conformément aux articles R2193-10 à 16 du code de la commande publique via le portail Chorus pro.

## **Article 9 - Clause environnementale**

Le titulaire veille à limiter l'impact environnemental des livraisons et du transports des produits transportés, conformément à l'article 21.1 du CCAG FCS disposant que Le titulaire veille à limiter l'impact environnemental des livraisons et du transport des produits proposés. La planification du transport de ces marchandises doit permettre, lorsque cela est compatible avec les besoins de l'acheteur, d'éviter la circulation pendant les heures de pointe. Le titulaire privilégie le transport groupé des marchandises objets du marché afin de réduire les déplacements des véhicules de livraison. Il favorise les modes de transports les plus respectueux de l'environnement, notamment les véhicules à faibles émissions, les modes de transports doux ou alternatifs à la route.

## **Article 10 - Pénalités**

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit d'appliquer ou non les pénalités ci-dessous.

### **10.1 - Pénalités de retard**

Lorsque le délai contractuel d'exécution ou de livraison est dépassé, par le fait du titulaire, celui-ci encourt, par jour de retard et sans mise en demeure préalable, une pénalité fixée à 1.0/1000, conformément aux stipulations de l'article 14.1 du CCAG-FCS.

Le titulaire est exonéré des pénalités dont le montant total ne dépasse pas 1 000,00 € pour l'ensemble du marché, conformément aux stipulations de l'article 14 du CCAG-FCS.

### **10.2 - Pénalité pour travail dissimulé**

Si le titulaire du marché ne s'acquitte pas des formalités prévues par le Code du travail en matière de travail dissimulé par dissimulation d'activité ou d'emploi salarié, le pouvoir adjudicateur applique une pénalité de 150,00 €.

Le montant de cette pénalité ne pourra toutefois pas excéder le montant des amendes prévues à titre de sanction pénale par le Code du travail en matière de travail dissimulé.

### **10.3 - Pénalité pour manquement aux obligations contractuelles**

Les manquements du titulaire à ses obligations contractuelles peuvent donner lieu à pénalités. Les pénalités ne présentent aucun caractère libératoire. Le titulaire est donc intégralement

redevable de ses obligations contractuelles et notamment des prestations dont l'inexécution a donné lieu à l'application de pénalités.

## **Article 11 - Clause de réexamen**

Les parties pourront, notamment par voie d'avenant, modifier le marché dans les conditions de l'article R2194-1 du code de la commande publique. Elles pourront plus particulièrement se rencontrer, à la demande expresse de l'une d'entre elles, afin d'examiner la possibilité de faire évoluer certaines dispositions du marché, dont celles relatives aux conditions d'exécution de la prestation, d'ajout ou de retrait de prestation, ou à leur durée et ce quel qu'en soit le montant (y compris, s'agissant des accords-cadres, le montant maximum).

Ces évolutions, ne devront pas conduire à modifier substantiellement les conditions économiques du marché.

## **Article 12 - Circulation des pièces administratives**

Concernant la circulation des pièces administratives :

- 1- Toute modification visant à l'élaboration d'un avenant est adressée à l'acheteur qui les validera et les transmettra à la Direction de la Commande Publique de l'Université de Caen Normandie.
- 2- Le titulaire du marché doit signaler à la Direction de la Commande Publique tout changement d'adresse, de Siret ou de RIB en cours de marché.
- 3- Tous les documents techniques demandés en cours de marché (notices, modes d'emploi, échantillons, etc.) seront adressés à l'acheteur.
- 4- En cas de cession de créance, celles-ci doivent être adressées à l'agent comptable de l'Université après obtention de l'exemplaire unique auprès de la Direction de la Commande Publique.
- 5- En cas d'affacturage, les pièces administratives doivent être transmises à l'agence comptable.

## **Article 13 – Constatations de l'exécution des prestations**

### **13.1 - Vérifications**

Les vérifications quantitatives et qualitatives simples seront effectuées au moment même de la livraison de la fourniture ou de l'exécution de service (examen sommaire) conformément aux articles 27 et 28.1 du CCAG-FCS.

### **13.2 - Décision après vérification**

A l'issue des opérations de vérification, le pouvoir adjudicateur prendra sa décision dans les conditions prévues aux article 30 du CCAG-FCS.

## **Article 14 - Assurances**

Conformément aux dispositions de l'article 9 du CCAG-FCS, tout titulaire (mandataire et cotraitants inclus) doit justifier, dans un délai de 15 jours à compter de la notification du contrat

et avant tout commencement d'exécution, qu'il est titulaire des contrats d'assurances, au moyen d'une attestation établissant l'étendue de la responsabilité garantie.

## **Article 15 - Résiliation du contrat**

### **15.1 - Conditions de résiliation**

Les conditions de résiliation du marché sont définies aux articles 38 et suivants du CCAG-FCS.

En cas de résiliation du marché pour motif d'intérêt général par le pouvoir adjudicateur, le titulaire ne percevra aucune indemnisation.

### **15.2 - Arrêt des prestations**

Conformément au chapitre 7 du CCAG FCS, l'acheteur peut mettre fin à l'exécution des prestations faisant l'objet du marché avant l'achèvement de celles-ci, soit à la demande du titulaire, soit pour faute du titulaire, soit dans le cas des circonstances particulières.

L'acheteur peut également mettre fin, à tout moment, à l'exécution des prestations pour un motif d'intérêt général. Dans ce cas, le titulaire a droit à être indemnisé du préjudice qu'il subit du fait de cette décision.

La décision de résiliation du marché est notifiée au titulaire. La résiliation prend effet à la date fixée dans la décision de résiliation ou, à défaut, à la date de sa notification.

## **Article 16 - Redressement ou liquidation judiciaire**

Le jugement instituant le redressement ou la liquidation judiciaire est notifié immédiatement au pouvoir adjudicateur par le titulaire de l'accord-cadre. Il en va de même de tout jugement ou décision susceptible d'avoir un effet sur l'exécution de l'accord-cadre.

Le pouvoir adjudicateur adresse à l'administrateur ou au liquidateur une mise en demeure lui demandant s'il entend exiger l'exécution de l'accord-cadre. En cas de redressement judiciaire, cette mise en demeure est adressée au titulaire dans le cas d'une procédure simplifiée sans administrateur si, en application de l'article L627-2 du Code de commerce, le juge commissaire a expressément autorisé celui-ci à exercer la faculté ouverte à l'article L622-13 du Code de commerce.

En cas de réponse négative ou de l'absence de réponse dans le délai d'un mois à compter de l'envoi de la mise en demeure, la résiliation de l'accord-cadre est prononcée. Ce délai d'un mois peut être prolongé ou raccourci si, avant l'expiration dudit délai, le juge commissaire a accordé à l'administrateur ou au liquidateur une prolongation, ou lui a imparti un délai plus court.

La résiliation prend effet à la date de décision de l'administrateur, du liquidateur ou du titulaire de renoncer à poursuivre l'exécution de l'accord-cadre, ou à l'expiration du délai d'un mois ci-dessus. Elle n'ouvre droit, pour le titulaire, à aucune indemnité.

## **Article 17 - Règlement des litiges et langues**

En cas de litige, seul le Tribunal Administratif de Caen est compétent en la matière.

Tous les documents, inscriptions sur matériel, correspondances, demandes de paiement ou modes d'emploi doivent être entièrement rédigés en langue française ou accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

## **Article 18 - Dérogations**

L'article 3.4 du présent CCAP déroge à l'article 4 du CCAG.FCS

L'article 8.4 du présent CCAP déroge à l'article 12.1.3 du CCAG.FCS