**Fourniture et livraison de papier autocopiant de type carbonless**

*Proposition rédigée par :*

*Nom :*

*Fonction :*

*Société :*

***Tél :***

***Mobile  :***

***Courriel :***

**Préambule**

Chaque élément demandé dans ce document doit impérativement être inséré dans ce document.

Les informations pourront éventuellement être complétées par des annexes.

**Brève présentation de l’entreprise :**

**Titre I – Qualité et pertinence des modalités de livraison et de sécurisation de l’approvisionnement**

Le candidat est invité à détailler les modalités de livraison qu’il entend mettre en place. Il doit également indiquer les modalités du service après vente et le ou les interlocuteurs concernés.

Le candidat est invité à détailler sa méthodologie pour sécuriser l’approvisionnement des références du BPU auprès de l'EFS. Le soumissionnaire doit aussi présenter la ou les organisations alternatives qu’il compte mettre en œuvre de manière à garantir la reprise de ses activités et assurer la continuité d’approvisionnements de l’EFS (y compris l’approvisionnement des matières premières nécessaires à la production du papier fourni).

Ces références sont des produits critiques dans le cadre de notre activité, nous ne pouvons avoir de rupture.

**Titre II – Qualité des actions mises en œuvre pour l’environnement dans le cadre de l’exécution des prestations**

Le candidat doit apporter les éléments suivants :

* Les engagements pris pour la réduction de l’impact carbone de l’activité en lien avec les prestations à réaliser dans le cadre du marché,
* La politique d’achat des matières premières en lien avec l’objet du marché,
* Les moyens engagés pour réduire l’impact environnemental notamment sur les produits et emballages (recyclables, recyclés, etc.),
* Les moyens engagés pour réduire l’utilisation des ressources dans le cadre de la fabrication des produits (notamment l’eau),
* Toute autre action en lien avec l’objet du marché et en faveur de l’environnement.

**Titre III – ANNEXES**

Le candidat est invité à préciser ci-dessous les annexes qu’il entend joindre au CRT pour étayer son offre.

|  |  |
| --- | --- |
| **Annexes** | **Objet** |
| Annexe n°1 |  |
| Annexe n°2 |  |
| Annexe n°3 |  |
| Annexe n°4 |  |
| Annexe n°5 |  |