 Secrétariat

Général

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Conception et animation de formations destinées aux assistants de service social et aux conseillers techniques régionaux des ministères économiques et financiers. |  |
|  | CADRE DU MEMOIRE TECHNIQUE ET ÉVALUATION DE L’OFFRE  Lot 1 : sensibilisation et approfondissement à l’analyse systémique |  |

En cas de candidatures à plusieurs lots, chaque lot fera l’objet d’un cadre du mémoire technique distinct

**FICHE DE PRÉSENTATION DU CANDIDAT**

* **Identification du candidat :**

(*Nom de la société)*

* **Adresse de la société, des locaux administratifs :**

* **Correspondant permanent du suivi des relations avec le ministère :**

Nom :

Fonction :

Tel. :

Mobile :

E-mail :

* **PME** : OUI  NON

**PRINCIPE DU CADRE ET ÉlÉments du mÉmoire technique**

Le candidat devra remettre un mémoire technique des dispositions qu’il se propose d'adopter pour l'exécution des prestations et comprenant obligatoirement les éléments ci-après énoncés.

Ce cadre est exhaustif : toutes les rubriques doivent être renseignées par le candidat qui n’a pas à produire d’autres informations que celles étant expressément sollicitées dans le présent cadre du mémoire. Il servira au jugement des offres.

Le mémoire devra être spécifique à ce projet et présenté de façon à bien faire apparaître chacun des points suivants et dans l’ordre dans lequel ils sont mentionnés.

L’offre technique devra comporter un maximum de 30 pages hors exemples, fiches programmes, déroulés pédagogiques, supports, cas pratiques et exercices.

**Méthodes de notation**

**Méthode de notation du critère 1 (prix) :**

Note = (prix le plus bas/prix de l'offre examinée) x 10

Le coût des prestations commandées est calculé à partir d’une simulation (non communiquée aux candidats) sur la base des prix unitaires TTC issus de l’annexe financière remise par le candidat.

**Méthode de notation du critères 2 et 3 (qualité de la proposition pédagogique et moyens humains) :**

Chaque sous critère est noté sur 10 points.

La note de chaque sous-critère est pondérée à hauteur des pourcentages indiqués dans le mémoire technique. Elles sont additionnées afin d'obtenir une note globale sur 10 pour le critère technique.

La note globale est ensuite soumise à la technique de péréquation selon la formule suivante :

*Note = 10 x (Note du candidat / Note maximale attribuée)*

La note attribuée se voit ensuite appliquer la pondération affectée aux critères 2 et 3.

**Notation finale :**

Les notes attribuées se voient ensuite appliquer la pondération affectée au critère correspondant. La somme des notes ainsi pondérées détermine la note finale du candidat sur 10.

**En cas d’égalité :**

Les candidats seront départagés sur la note obtenue au critère « qualité de la proposition pédagogique ». En cas de nouvelle égalité, les candidats seront départagés sur la note obtenue au critère « pilotage et moyens humains ».

**Critère 1. Prix**

**(Critère pondéré à 50%)**

Le critère prix est calculé à partir d’une simulation (non communiquée aux candidats) dans laquelle les quantités correspondent à une prévision d'activité sur la base des prix unitaires TTC issus de l’annexe financière remise par le candidat.

L’annexe ne doit pas être reprise dans ce document.

**Critère 2. Qualité pédagogique**

**(Critère pondéré à 27,5%)**

Ce critère sera jugé sur 2 sous-critères :

**Sous-critère 1 :**

* La méthode et outils pédagogiques choisis (méthodes innovantes, pédagogie active et participative) : 50%

**Sous-critère 2 :**

* La pertinence des supports et exercices proposés : 50%

**Sous-critère 1 : Qualité de la méthode et outils pédagogiques choisis (méthodes innovantes, pédagogie active et participative)**

Ce sous-critère sera jugé sur :

* La démarche pédagogique : méthodes et outils pédagogiques proposés (documents 1 et 2) ;
* La qualité, la précision et la pertinence des déroulés pédagogiques (document 1).

Dans ce chapitre, le candidat fournira :

* Un déroulé pédagogique au format présentiel et distanciel (à compléter ci-dessous). Ces documents doivent correspondre au module sensibilisation à l’analyse systémique .
* Les modalités d’organisation et d’accompagnement pédagogiques et techniques en cas d’animation en distanciel.

*Dupliquer autant de pages que nécessaire.*

Compléter le déroulé pédagogique ci-dessous pour le module « sensibilisation à l’analyse systémique » au format présentiel

Titre de la formation :

Objectifs de formation :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Durée/heure** | **Séquences** | **Objectifs pédagogiques** | **Thèmes clés** | **Modalités pédagogiques** | **Outils, supports, matériels** |
| *15 mn* | *1 – Lancement de la formation.* | *Identifier les enjeux et les attentes de la formation et créer un climat favorable à l’apprentissage* | *Présentation des participant(e)s et de(s) l’intervenant(e)s*  *Présentation du programme et des règles du jeu de la formation* | *Exposé de l’intervenant (e)s*  *Tour de table*  *Jeu brise-glace, météo, questionnaire d’évaluation des compétences, etc.* | *Diffusion PPT*  *Jeu de cartes « brise-glaces »*  *Questionnaire d’auto-évaluation des compétences* |
|  | 1 - |  |  |  |  |

**Sous-critère 2 :** La pertinence des supports et exercices proposés.

* Ce sous-critère sera jugé sur : La qualité des supports pédagogiques, et exercices : clairs, adaptés, synthétiques, visuels, attractifs, variés, sans faute d’orthographe et de syntaxe.

Dans ce chapitre, le candidat fournira pour le module 1 :

* Une ébauche de support pédagogique type tenant compte des textes réglementaires en vigueur (présentation de 20 à 30 diapos ou équivalent maximum) ;
* Un exercice de mise en situation type.

*Dupliquer autant de pages que nécessaire.*

**Critère 3.** **Pilotage et Moyens Humains**

**(Critère pondéré à 17,5%)**

Ce critère sera jugé :

* Sur l’adéquation entre le profil des formateurs et des formations relatives à la sensibilisation à l’analyse systémique des assistants de service social (75%)
* Sur l’organisation de la collaboration entre l’IGPDE et le titulaire du marché et le profil du coordinateur pédagogique. (10%)
* Sur les moyens mis en œuvre par la structure pour le maintien des compétences de l’équipe (15%)

Dans ce chapitre, le candidat décrit :

* Une présentation de l’équipe de formateurs dédiés, ainsi que le détail de leurs expériences sur les thématiques du marché, ainsi que leurs expériences en tant que formateurs au cours des trois dernières années et le détail des publics formés (pour cela compléter les tab leaux ci-dessous). Il est attendu 3 profils de formateurs
* Le tableau ci-dessous complété pour l’expérience du coordinateur pédagogique
* Une description détaillée de l’organisation et de la coordination pédagogique de l’équipe proposée (2 pages maximum),
* Un descriptif des moyens mis en œuvre par la structure pour le maintien des compétences de l’équipe (veille sur la thématique, RETEX…), afin d’assurer des conditions de formation et d’apprentissage optimales pour les stagiaires (2 pages maximum).

*Dupliquer autant de pages que nécessaire.*

**INTERVENANT 1 :**

Mission(s) dans le projet :

Nombre d’années d’expérience depuis son entrée en vie active :

Nombre d’années d’expérience en tant que formateur sur les thématiques du marché :

**FORMATION INITIALE et COMPETENCES DEVELOPPEES :**

* Préciser toute formation en lien avec l’objet du marché.

**Travaux réalisés en lien avec l’objet du marché (recherches, thèses, publications…) :**

**EXPERIENCES SIMILAIRES :**

Le candidat développera les expériences de formateur de ses intervenants sur des thématiques proches de celles relatives au marché en précisant le nombre de formations animées par année au cours des trois années indiquées ci-dessous en précisant l’objet de la formation et le profil des stagiaires. Il peut s’inspirer du tableau ci-après :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Année | Entité bénéficiaire de la formation | Intitulé de la formation | Nbre de sessions animées | Profil des stagiaires accueillis |
| 2022 |  |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |  |
| 2024 |  |  |  |  |

**INTERVENANT 2 :**

Mission(s) dans le projet :

Nombre d’années d’expérience depuis son entrée en vie active :

Nombre d’années d’expérience en tant que formateur sur les thématiques du marché :

**FORMATION INITIALE et COMPETENCES DEVELOPPEES :**

* Préciser toute formation en lien avec l’objet du marché.

**EXPERIENCES SIMILAIRES :**

Le candidat développera les expériences de formateur de ses intervenants sur des thématiques proches de celles relatives au marché en précisant le nombre de formations animées par année au cours des trois années indiquées ci-dessous en précisant l’objet de la formation et le profil des stagiaires. Il peut s’inspirer du tableau ci-après :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Année | Entité bénéficiaire de la formation | Intitulé de la formation | Nbre de sessions animées | Profil des stagiaires accueillis |
| 2022 |  |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |  |
| 2024 |  |  |  |  |

**INTERVENANT 3 :**

Mission(s) dans le projet :

Nombre d’années d’expérience depuis son entrée en vie active :

Nombre d’années d’expérience en tant que formateur sur les thématiques du marché :

**FORMATION INITIALE et COMPETENCES DEVELOPPEES :**

* Préciser toute formation en lien avec l’objet du marché.

**EXPERIENCES SIMILAIRES :**

Le candidat développera les expériences de formateur de ses intervenants sur des thématiques proches de celles relatives au marché en précisant le nombre de formations animées par année au cours des trois années indiquées ci-dessous en précisant l’objet de la formation et le profil des stagiaires. Il peut s’inspirer du tableau ci-après :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Année | Entité bénéficiaire de la formation | Intitulé de la formation | Nbre de sessions animées | Profil des stagiaires accueillis |
| 2022 |  |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |  |
| 2024 |  |  |  |  |

**Coordonnateur pédagogique :**

Le coordonnateur pédagogique n’est pas obligatoirement un formateur.

Mission(s) dans le projet :

Nombre d’années d’expérience depuis son entrée en vie active :

Nombre d’années d’expérience en tant que formateur sur les thématiques du marché (éventuellement) :

**FORMATION INITIALE et COMPETENCES DEVELOPPEES :**

* Préciser toute formation en lien avec l’objet du marché.

**EXPERIENCES SIMILAIRES :**

Le candidat développera les expériences du coordonnateur pédagogique proches de celles relatives au marché en complétant le tableau ci-après :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Année | Entité bénéficiaire de la formation | Intitulé de la formation |
| 2022 |  |  |
| 2023 |  |  |
| 2024 |  |  |

**Critère 3. Performance environnementale**

**(Critère pondéré à 5%)**

Ce critère 3 sera jugé sur les éléments suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| **Eléments d’appréciation** | **Pondération** |
| Politique de déplacements mise en place applicable aux prestations objet du marché | 50% |
| Les modalités mises en place afin d’alléger les flux numériques | 50 % |

Pour étayer son offre, le candidat fournit les documents suivants :

* Le candidat décrit la politique de limitation d’émission de gaz à effet de serre applicable aux déplacements des personnes affectées à la réalisation des prestations objet du présent marché incluant :
  + Types de transport privilégiés pour l’animation des formations en Ile de France
  + Types de transport privilégiés pour l’animation des formations en France métropolitaine hors Corse
  + Mesures d’aide mises en place pour les déplacements des formateurs.
* Le candidat décrit la démarche mise en œuvre pour alléger l’impact carbone des flux numériques objet du présent marché incluant :
  + le niveau de compression utilisé pour les supports de cours ;
* les modalités de transmissions des documents proposées pour les prestations objets du présent marché (espace de travail collaboratif…).

Le candidat veillera à segmenter sa réponse de manière à présenter chaque élément demandé de manière distincte de l’autre.

*Dupliquer autant de pages que nécessaire.*