



**Secrétariat Général pour les Affaires Régionales**

**Cadre de réponse technique**

Annexe 3 au règlement de la consultation

**Entretien des espaces verts pour les services de l’État et les établissements publics en région Hauts-de-France**

Référence de la consultation :

PFRA-HDF-2026-EV

**Cadre de réponse commun à l’ensemble des lots**

**NOTICE EXPLICATIVE**

Ce dossier constitue le cadre de réponse à utiliser pour votre mémoire technique (cf. article 8.2 - *Présentation de l’offre* et 8.3 - *Analyse des offres* du règlement de la consultation)

* Tous les champs en gris doivent être impérativement renseignés ;
* Les soumissionnaires conserveront le format de réponse attendu pour les pages de réponse - police : Calibri - taille police : 11 – interligne : simple – fichier document word ;
* Le cadre de réponse est limité à 30 pages maximum ;
* Si des annexes sont jointes au présent cadre de réponse, ces dernières sont limitées à 10 pages maximum ;
* Une annexe ne sera consultée que si le paragraphe qu'elle complète renvoie explicitement à cette annexe identifiée. Autrement dit, le candidat dépose un mémoire technique ou un document distinct du cadre de réponse technique, ce support devra suivre scrupuleusement l'ordre des questions du cadre de réponse technique et reporter le nom du document et la référence de la page sur laquelle la réponse figure dans le cadre de réponse technique.

**Le candidat est invité à répondre sur ce cadre de mémoire et le retourner au format word, en respectant le cadre de celui-ci.**

**Nom du candidat : ………………………………………………………..**

**Sélectionnez le lot concerné par le présent cadre de réponse pour lequel vous candidatez :**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Lot n°1 : Arrondissement de Lille |
|  | Lot n°2 : Arrondissements de Béthune, Lens, Arras |
|  | Lot n°3 : Arrondissements de Douai, Valenciennes, Cambrai, Avesnes-sur-Helpe |
|  | Lot n°4 : Arrondissements de Dunkerque, Calais |
|  | Lot n°5 : Arrondissements de Saint-Omer, Boulogne-sur-Mer, Montreuil |
|  | Lot n°6 : Arrondissements de Beauvais, Clermont, Compiègne, Senlis |
|  | Lot n°7 : Arrondissements de Château-Thierry, Soissons, Laon, Vervins, Saint-Quentin |
|  | Lot n°8 : Arrondissements de Abbeville, Amiens, Montdidier, Péronne |

**CRITÈRE 2 - VALEUR TECHNIQUE : 30 %**

* **Sous-critère 2-1 :** Modalités d’organisation pour l’exécution des prestations sur l’ensemble des sites bénéficiaires repris dans la DPGF du lot concerné – **20 points**

*Le candidat décrit :*

* + *les moyens organisationnels, humains et techniques mis en place pour exécuter les prestations dans l’ensemble des sites identifiés dans la DPGF pour le lot concerné ;*
  + *les modalités de prise en charge des demandes relatives aux prestations ponctuelles ;*
  + *les modalités de reprogrammation d’une prestation récurrente en cas d’aléas ou d’intempéries rendant l’intervention programmée impossible.*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **Sous-critère 2-2 :** Modalités de traçabilité des prestations réalisées pour les services bénéficiaires– **10 points**

*Les prestations effectuées dans le cadre de l’exécution de l’accord-cadre devront pouvoir être suivies à tout moment par chaque service bénéficiaire et par le représentant de la PFRA.*

*Le candidat précise les modalités de suivi des prestations (quantitatif, qualitatif, financier, social, et environnemental) qu’il propose de mettre en place.*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**CRITÈRE 3 : QUALITÉ ENVIRONNEMENTALE : 20 %**

* **Sous-critère 3-1 :** Plan de gestion différenciée-type pour des espaces représentatifs des sites de l’accord-cadre – **15 points**

*Le candidat propose des exemples de plan de gestion différenciée qu’il a pu mettre en place sur des espaces représentatifs des sites du présent accord-cadre dans les conditions de l’article 7.2 – Plan de gestion différenciée du CCAP.*

*La gestion différenciée est une adaptation de la gestion d’un espace (conception, entretien) selon les caractéristiques du site et selon son environnement vers une meilleure approche économique et écologique des espaces.*

*La gestion différenciée des espaces verts et naturels publics s’inscrit dans les principes du développement durable.*

*L’objectif, possible par une planification globale d’entretien, est d’affecter du temps et des moyens là où cela est indispensable pour maintenir la valeur d’usage, le confort du public, l’esthétisme et les fonctionnalités de l’espace vert.*

*Le principe clé est de rompre avec un entretien « classique » habituel en ciblant les interventions.*

A) Le candidat décrit ses préconisations d’amélioration et ce que cela engendre sur les prestations ponctuelles.

B) Il décrit l’impact sur les prestations récurrentes à réaliser en termes de performances économiques et environnementales :

* + entretien des pelouses ;
  + entretien des massifs arbustifs ;
  + entretien des haies ;
  + entretien des aires minérales des aires minérales ;
  + plan de désherbage ;
  + plantation de végétaux et de thyms rampants ;
  + mise en place de prairies fleuries ou autres propositions d’aménagement ;
  + recyclage et valorisation des déchets verts gestion des déchets verts) ;
  + etc.

C) Il illustre ses propos par une approche visuelle du rendu de l’exemple-type de gestion différenciée.

D) Il décrit le mode opératoire et les techniques utilisées pour atteindre les objectifs :

* + - * de réduction du nombre d’interventions ;
      * de création d’ambiance naturelle et d’un esthétisme adapté à la catégorie ;
      * de diminution de zones de désherbage ;
      * de recyclage ou la valorisation des déchets verts ;
      * etc.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **Sous-critère 3-2 :** Plan de communication-type de sensibilisation des agents et des usagers à la gestion environnementale et écologique des espaces verts – **5 points**

*Le candidat propose un plan de communication qui pourrait être mis en place et partagé dans une administration pour sensibiliser les agents et les usagers à la gestion environnementale et écologique des espaces verts du site concerné.*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………