

**CONSULTATION N°2515001**

**ACCORD – CADRE**

**PRESTATIONS DE GESTION DES SERVICES DE RESTAURATION SOCIALE ET DE PRESTATIONS ANNEXES SUR LE SITE DU RESTAURANT ADMINISTRATIF DE LA DELEGATION REGIONALE AQUITAINE DU CNRS**

**CADRE DE REPONSE TECHNIQUE (CRT)**

**POUVOIR ADJUDICATEUR**

**Centre National de la Recherche Scientifique**

Ce document intitulé « cadre de réponse technique » est destiné à recueillir les éléments essentiels de l’offre technique du soumissionnaire.

Ces éléments constituent l’ossature des prestations et services, objets de l’engagement du soumissionnaire et ne concernent que les prestations réalisées dans les locaux mis à disposition du prestataire.

**L’attention du soumissionnaire est attirée sur le fait que le cadre de réponse est une des pièces particulières constitutives du marché et que tous les engagements et affirmations qui y sont consignés sont contractuels et deviennent exécutoires.**

Le soumissionnaire répond impérativement à toutes les questions posées en explicitant de façon concise ses réponses.

Le cadre de réponse se compose de ce document et de l’annexe reprenant les informations complémentaires que le soumissionnaire souhaite apporter.

**L’analyse des offres sera réalisée sur la base des réponses au CRT et des renvois spécifiques au mémoire technique ou tout autre document que le soumissionnaire juge utile.**

**SOMMAIRE**

[1.1 Garanties apportées eN matière de planning de production et en matière de formation du personnel (5%) 4](#_Toc195256421)

[1.2. Garanties apportées en matière de qualité et de variété du plan alimentaire, des menus, des concepts et animationS ainsi que de l’équilibre alimentaire (7%) 6](#_Toc195256422)

[1.3. GARANTIES APPORTEES EN MATIERE DE POLITIQUE D’ACHAT ET Engagements pris en matière D’approvisionnements en VOLUME ET COHERENCE des produits frais (10%) 7](#_Toc195256423)

[1.4. Engagements pris en matière d’hygiène alimentaire ET DES LOCAUX, prophylaxie et MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS (3%) 9](#_Toc195256424)

[1.5. GARANTIES APPORTEES EN MATIERE DE SECURITE DES SYSTEMES D’INFORMATION ET DE SECURITE DES DONNEES PERSONNELLES (5%) 10](#_Toc195256425)

[3.1. Engagements pris en matière d’utilisation de produits issus de l’agriculture biologique, de produits vegetaux « en conversion » et produits issus de l’agriculture raisonnée (7%) 11](#_Toc195256426)

[3.2. Garanties apportées en matière de performance pour le développement des approvisionnements en PRODUITS LOCAUX, de proximite et en « circuit court » (8%) 12](#_Toc195256427)

[3.3. garanties apportées en matière de mise en œuvre de procédés et de démarches pour limiter le gaspillage alimentaire (3%) 14](#_Toc195256428)

[3.4. ENGAGEMENTS PRIS EN MATIERE SOCIALE (2%) 15](#_Toc195256429)

[Autres engagements du soumissionnaire sur l’exécution du marché 17](#_Toc195256430)

# 1.1 Garanties apportées eN matière de planning de production et en matière de formation du personnel (5%)

Le soumissionnaire fourni un planning de production pour le restaurant.

Le planning de production doit indiquer la répartition des tâches journalières de l’ensemble du personnel et permettre le calcul du ratio du nombre de personnel par repas servis.

Le Curriculum Vitae du responsable de site, de son adjoint et des gérants des satellites doit être communiqué.

Liste et détails des personnels affectés pour **le restaurant** par le soumissionnaire

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Noms et Prénoms** | **POSTES** | **QUALIFICATIONS** | **Statut cadre : oui/non** | **Ancienneté** | **QUOTITE HORAIRE** | **SALAIRES BRUTS** | **13ème MOIS** | **PRIMES** | **TOTAL SALAIRES CHARGES** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Le soumissionnaire fournit un* ***plan des formations*** *prévues sur la durée du marché en lien avec l’objet du marché, il s’agit d’un plan d’assurance qualité sur la formation qui sera amendable sur la durée de l’accord-cadre*.

*Quel est le nombre d’heures de formation prévu annuellement pour le personnel pour chaque site ?*

*La 1ère année :*

*Les années suivantes :*

*Moyenne par salarié :*

*Comment se répartit ce « crédit d’heures » en fonction des différentes qualifications représentées sur le site et par matière : Hygiène et Sécurité, Cuisine/savoir-faire culinaire, marketing, communication, gestion ?*

# 1.2. Garanties apportées en matière de qualité et de variété du plan alimentaire, des menus, des concepts et animationS ainsi que de l’équilibre alimentaire (7%)

**PLAN ALIMENTAIRE ET MENUS TYPES SUR CINQ SEMAINES**

***Le plan alimentaire et les menus types proposés par le soumissionnaire doivent être mis en place dès le début du contrat.***

*Le soumissionnaire doit établir des menus types sur la base de 5 semaines consécutives (en mentionnant les plats concepts et tous les périphériques) et préciser les garanties prises en matière de qualité et de variété du plan alimentaire, des menus, concepts et animations. Il devra également être précisé les garanties apportées en matière d’équilibre alimentaire.*

*Ces menus doivent obligatoirement respecter la structuration de la prestation fixée au CCTP n°2515001.*

*Le soumissionnaire détermine, en tenant compte des spécifications générales concernant les denrées (voir annexe n°I au CCTP n°2515001) et du cahier des grammages (voir annexe n°III au CCTP n°2515001), un coût denrée journalier moyen par catégorie et par jour, ceci permettant de tirer un prix moyen sur la période de 5 semaines.*

# 1.3. GARANTIES APPORTEES EN MATIERE DE POLITIQUE D’ACHAT ET Engagements pris en matière D’approvisionnements en VOLUME ET COHERENCE des produits frais (10%)

* **GARANTIES APPORTEES EN MATIERE DE POLITIQUE D’ACHAT**

Le soumissionnaire est invité à développer sa politique d’achats de denrées en fonction des principes découlant du C.C.T.P. :

1. *mode d’approvisionnement :*
2. *fréquence des approvisionnements pour les produits frais :*

* *fruits et légumes*
* *ultra frais*
* *viandes (dont découpes de volailles)*
* *poissons*
* *BOF*
* *charcuterie*

1. *modalité de référencement :*

*- des fournisseurs*

*- des produits*

1. *garanties de suivi :*
2. *contrôles à l’arrivée :*
3. *conditions de stockages :*
4. *démarche qualité :*
5. *traçabilité :*
6. *toute autre indication que le Prestataire juge utile pour détailler sa politique d’achats.*

* **ENGAGEMENTS EN MATIERE D’APPROVISIONNEMENTS EN VOLUME ET COHERENCE DES PRODUITS FRAIS ET DE SAISON :**

Le soumissionnaire fourni la liste des produits qu’il s’engage à s’approvisionner uniquement en « frais » durant toute la durée de l’accord-cadre :

***Hors d’œuvres :***

***Entrées :***

***Viandes :***

***Légumes :***

***Laitages :***

***Desserts :***

***Fruits :***

*Le soumissionnaire détaille sa politique quant à l'utilisation de produits de saisons :*

**Joindre la carte de saisonnalité**

# 1.4. Engagements pris en matière d’hygiène alimentaire ET DES LOCAUX, prophylaxie et MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS (3%)

*Le soumissionnaire détaille les procédures, fréquences et contenus des analyses microbiologiques qui seront réalisées. De même, il précise les audits et contrôles programmés et inopinés qu’il effectuera ou externalisera. :*

*Le soumissionnaire précise les modalités mises en œuvre pour la livraison des restaurants satellites* :

*Il détaille sa politique de gestion de crise (alerte sanitaire, non utilisation possible de la cuisine, …) :*

*Le soumissionnaire doit joindre le plan de nettoyage des locaux, des équipements et des matériels puis indiquer les mesures mises en œuvre pour assurer l’hygiène et la sécurité alimentaire (H.A.C.C.P.). La prestation de nettoyage des locaux pourra faire l’objet d’une sous-traitance.*

*Modalités pour assurer la maintenance des équipements :*

*Le Prestataire décrit avec précision l’organisation et les procédures qu’il mettra en place pour assurer la maintenance des matériels.*

*Descriptions précises des éléments ci-dessous :*

*1- modalités mises en place par le prestataire pour assurer la maintenance des équipements :*

*2- conditions de sous-traitance (partenariat, gestion interne, contrat…) :*

*3- fréquences des interventions de maintenance préventive :*

*4- de la réactivité en cas de panne, délais d’intervention, remplacement pièces, … :*

*5- modalités d’enregistrement et d’archivage des bons d’intervention et de réparation des matériels, documents mis à la disposition du CNRS pour vérifier la bonne exécution de cette clause du marché :*

*6- toute autre indication que le prestataire juge utile :*

# 1.5. GARANTIES APPORTEES EN MATIERE DE SECURITE DES SYSTEMES D’INFORMATION ET DE SECURITE DES DONNEES PERSONNELLES (5%)

|  |
| --- |
| *Le soumissionnaire est invité à développer sa politique de sécurité des systèmes d’information en fonction des principes découlant du C.C.T.P.*  *Le soumissionnaire décrit de manière précise les méthodes de gestion de la protection des données personnelles au sein de l’entreprise. Il joint à son offre des documents justificatifs tels que le registre des activités de traitement, la politique de sécurité des données personnelles, les certifications, les rapports d’audits externes, etc.* |

# 3.1. Engagements pris en matière d’utilisation de produits issus de l’agriculture biologique, de produits vegetaux « en conversion » et produits issus de l’agriculture raisonnée (7%)

*Le soumissionnaire joint la liste des produits proposés en différenciant les produits proposés* ***systématiquement*** *en bio, « en conversion » et agriculture raisonnée et les produits proposés* ***ponctuellement*** *en bio, « en conversion » et agriculture raisonnée et les produits et précise ses engagements en la matière :*

# 3.2. Garanties apportées en matière de performance pour le développement des approvisionnements en PRODUITS LOCAUX, de proximite et en « circuit court » (8%)

*Le soumissionnaire rempli le tableau ci-joint :*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Approvisionnements locaux (%\*) inférieurs à 150 km du restaurant* | *Approvisionnements produits proximité (%\*)* | *Approvisionnements produits en circuit court (en %\*)* | *Approvisionnements nationaux (%\*)* | *Approvisionnements internationaux (%\*)* |
| *Bœuf* |  |  |  |  |  |
| *Veau* |  |  |  |  |  |
| *Porc* |  |  |  |  |  |
| *Agneau* |  |  |  |  |  |
| *Volaille* |  |  |  |  |  |
| *Poisson* |  |  |  |  |  |
| *Charcuterie* |  |  |  |  |  |
| *Légumes* |  |  |  |  |  |
| *Fruits* |  |  |  |  |  |
| *Pain, viennoiseries* |  |  |  |  |  |
| *Autres (à préciser)* |  |  |  |  |  |

*\* Le % s’entend en termes de volume de denrées sur une catégorie donnée. Ex : sur 100 kg de légumes, 30 kg soit 30% sont des légumes locaux, 20kg soit 20% sont des légumes de proximité, etc.*

*Pour rappel, conformément à l’annexe n°I du CCTP n°2515001,*

- Les produits dits « locaux » s’entendent comme des produits dont la distance entre le lieu de consommation et le lieu de production est inférieure à 150 km

- Les produits dits de « proximité » s’entendent comme des produits de la région Aquitaine

- Les produits acquis en circuit-court s’entendent comme des produits acquis par la vente directe (du producteur au Titulaire) ou par la vente indirecte à la condition d’avoir qu’un seul intermédiaire maximum.

*Le soumissionnaire peut joindre une cartographie de ses fournisseurs.*

*Le soumissionnaire détail l’axe « augmentation de la part bio/local pour le restaurant » qu’il entend proposer dans le cadre du plan de progrès, conformément à l’article 17 du CCAP n°2515001*

# 3.3. garanties apportées en matière de mise en œuvre de procédés et de démarches pour limiter le gaspillage alimentaire (3%)

*Le soumissionnaire est invité à développer la politique qui sera mise en œuvre pour limiter le gaspillage alimentaire ainsi que les actions mises en place pour sensibiliser les convives :*

*Le soumissionnaire détail l’axe « Réduction du gaspillage alimentaire » qu’il entend proposer dans le cadre du plan de progrès, conformément à l’article 17 du CCAP n°2515001*

# 3.4. ENGAGEMENTS PRIS EN MATIERE SOCIALE (2%)

*Le soumissionnaire présente son plan de progrès pour atteindre l’objectif d’au moins 10% de travailleurs en contrat d’apprentissage (voir article 6.2 du CCTP n°2515001) à la fin du marché.*

*Il présente des propositions concrètes pour atteindre l’objectif*.

*Le soumissionnaire présente la politique sociale qu’il souhaite mettre en œuvre dans le cadre de l’exécution du marché :*

*Actions d’insertion (auprès de personnes éloignées de l’emploi ou en décrochage scolaire, apprentissage*

*ou autres) :*

*Etablissements et services d’aide par le travail :*

*Entreprise adaptée :*

*Egalité professionnelle et diversité :*

*L’entreprise est-elle labellisée au titre de la diversité et de la lutte contre les discriminations au travail et/ou de l’égalité entre les femmes et les hommes ?*

*Label Diversité :*

*OUI : ☐ NON : ☐*

*Label Egalité professionnelle :*

*OUI : ☐ NON : ☐*

*Si l’entreprise n’est pas récipiendaire d’un label, dispose-t-elle d’une politique en faveur de la diversité et de l’égalité professionnelle ou, le cas échéant, d’un accord relatif à l’égalité professionnelle entre les femmes et les hommes ?*

*Politique en faveur de la diversité :*

*OUI : ☐ NON : ☐*

*Politique en faveur de l’égalité professionnelle :*

*OUI : ☐ NON : ☐*

*Accord relatif à l’égalité professionnelle :*

*OUI : ☐ NON : ☐*

*Décrire le cas échéant les actions mises en œuvre (formations, plan en faveur de l’égalité salariale, etc.).*

*Communiquer, si l’entreprise est concernée, l’index de l’égalité salariale prévu par les articles 104 et 105 de la loi n°2018-771 du 5 septembre 2018 pour la liberté de choisir son avenir professionnel :*

*Dernier index publié : ….../100*

*Divers :*

# Autres engagements du soumissionnaire sur l’exécution du marché

*Les mentions portées ci-dessous ne pourront pas rentrer en compte pour l’analyse des offres, mais sont un élément de l’offre du titulaire donc contractuelles.*

*Le soumissionnaire peut s’engager sur les points suivants :*

*Modalités concernant la phase préparatoire fixant notamment les modalités de passation entre l’ancien et le nouveau Titulaire :*

*Initiatives au moment du lancement des prestations :*

*Projet technique :*

*Signalétique :*

*Aide à la communication :*

*Autres :*

*Le soumissionnaire détail l’axe « Réduction de la consommation énergétique » qu’il entend proposer dans le cadre du plan de progrès, conformément à l’article 17 du CCAP n°2515001*

|  |
| --- |
|  |